***ACTA NÚMERO UNO***

*En la Alcaldía Municipal de Villa El Carmen, Departamento de Cuscatlán a las nueve horas, del día* ***CUATRO DE ENERO*** ***DEL AÑO DOS MIL VEINTITRÉS****, reunidos el Concejo Municipal en* ***SESIÓN ORDINARIA,*** *convocada y presidida por el Alcalde Municipal Señor Omar Josué Pineda Rodríguez, con la presencia del Síndico Municipal, Lic. José Gilberto Álvarez Pérez, y con la asistencia de los* ***Regidores Propietarios*** *del primero al sexto en su orden: Sr. Víctor Manuel Ramírez Martínez, Primer Regidor Propietario; Sra. Delmy Jeanette González Deras, Segunda Regidora Propietaria; Sra. Claudia del Carmen González González, Tercera Regidora Propietaria; Sra. Margarita Reyna Pérez Jirón, Cuarta Regidora Propietaria; Sra. Alba Maritza Juárez de Torres, Quinta Regidora Propietaria; Sra. Maritza del Carmen Lovos Crespín, Sexta Regidora Propietaria;* ***Regidores Suplentes*** *del primero al cuarto en su orden: Sr. Israel Antonio Pérez López, Primer Regidor Suplente; Sr. Sarbelio Valentín Callejas Monge, Segundo Regidor Suplente; Sr. José Tomas Sánchez García, Tercer Regidor Suplente; Lic. Oscar Armando Díaz Mejía, Cuarto Regidor Suplente; con la asistencia del Secretario Municipal de Actuaciones Ad-honorem Lic. Wilber Rixiery Moz Castellanos. Establecido el quorum por el Señor Alcalde Municipal, declara abierta la sesión, siendo aprobada la agenda a desarrollar por unanimidad, se procede a la lectura del acta anterior, la cual fue aprobada sin ninguna modificación. A continuación, se emiten los siguientes acuerdos:*

***ACUERDO NÚMERO UNO.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Son facultades del Concejo nombrar de fuera de su seno al Secretario Municipal, (Art. 30, Núm. 1).*
2. *Que durante período comprendido del 1 de junio al 31 de diciembre de 2022 el Lic. Moz mostró competencias en el cumplimiento de las funciones que la Unidad de Secretaría Municipal demanda.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en uso de las facultades que le confiere el Código Municipal vigente y tomando las demás consideraciones* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Ratificar el nombramiento del XXXX XXXXX XXXX como Secretario Municipal Ad-honorem del uno de enero al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y Refrendar su cargo Nominal como Oficial de Infamación Pública, devengando mensualmente el sueldo estipulado en el Presupuesto Municipal 2023.* ***Certifíquese y comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO DOS.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Son facultades del Concejo nombrar al Tesorero, (Art. 30, Núm. 2).*
2. *Que el municipio tendrá un tesorero, a cuyo cargo estará la recaudación y custodia de los fondos municipales y la ejecución de los pagos respectivos, (Art. 86 CM).*
3. *Que durante el año 2022 el Lic. Hernández mostró competencias en el cumplimiento de las funciones que la Unidad de Tesorería Municipal demanda.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en uso de las facultades que le confiere el Código Municipal vigente y tomando las demás consideraciones* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Ratificar el nombramiento del XXXX XXXX XXXX XXXX como Tesorero Municipal Ad-honorem del uno de enero al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y Refrendar su cargo Nominal como Encargado de Presupuesto, devengando mensualmente el sueldo estipulado en el Presupuesto Municipal 2023.* ***Certifíquese y comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO TRES. –*** *El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Son facultades del Concejo nombrar Jefes de las distintas dependencias de la Administración Municipal, (Art. 30, Núm. 2).*
2. *Que durante el año 2022 la Señorita Avelino mostró competencias en el cumplimiento de las funciones que la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional demanda.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en uso de las facultades que le confiere el Código Municipal vigente y tomando las demás consideraciones* ***ACUERDA POR unanimidad:***

1. *Ratificar el nombramiento de la señorita XXXX XXXX XXXX XXXX como Encargada de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional Ad-honorem del uno de enero al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés y Refrendar su cargo Nominal como Encargada de Recursos Humanos, devengando mensualmente el sueldo estipulado en el Presupuesto Municipal 2023.* ***Certifíquese y comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO CUATRO.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que en la municipalidad laboran muchos empleados cuyas funciones son importantes para la buena marcha de la misma.*
2. *Que los empleados tienen derecho a su seguridad laboral.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en uso de las facultades que le confiere el Código Municipal vigente y tomando las demás consideraciones* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Ratificar el nombramiento de los siguientes empleados del del uno de enero al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés devengando mensualmente el sueldo estipulado en el Presupuesto Municipal 2023.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *N.* | *NOMBRE* | *CARGO* |
| *1* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Asistente de Despacho Municipal* |
| *2* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Auditor Interno* |
| *3* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Encargado de Comunicaciones y Encargado de la Unidad de Desarrollo Económico Local*  |
| *4* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Jefa Unidad Municipal de la Mujer / Enc. Unidad de la Niñez Adolescencia y Juventud* |
| *5* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Contador Municipal* |
| *6* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Encargada de Cuentas Corrientes y Colecturía Ad-honorem y Jefa del Registro de Estado Familiar en Funciones.*  |
| *7* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Encargada de Catastro Tributario Municipal.* |
| *8* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Auxiliar de Tesorería* |
| *9* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Jefa del Registro del Estado Familiar* |
| *10* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Encargado de la Oficina Municipal de Apoyo a Personas con Discapacidad y Jefe del Cuerpo Municipal de Agentes Comunitarios Ad-honorem.* |
| *11* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Encargado de Casa de la Cultura.* |
| *12* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Motorista Municipal* |
| *13* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Ordenanza* |
| *14* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Ordenanza* |
| *15* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Administrador del Proyecto de Agua Potable* |
| *16* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Jefe de Operador* |
| *17* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Operador* |
| *18* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Operador* |
| *19* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Operador* |
| *20* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Valvulero y Fontanero.* |
| *21* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Valvulero y Fontanero.* |
| *22* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Valvulero y Fontanero.* |
| *23* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Agente* |
| *24* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Agente* |
| *25* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Agente, Motorista* |
| *26* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Agente* |
| *27* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Agente* |
| *28* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Encargado de la Unidad Ambiental Municipal y Gestión de Riesgos Ad-honorem.* |
| *29* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Encargado de Cementerios.* |
| *30* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Aseo Público* |
| *31* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Generales Municipales* |
| *32* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* |
| *33* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* |
| *34* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* |
| *35* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* |
| *36* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* |
| *37* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* |
| *38* | *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Jefe de Servicios Públicos Municipales* |

*Se hace constar que el Alcalde Municipal Sr. Omar Josué Pineda Rodríguez, no participo en la refrenda del nombramiento de la señora XXXX XXXX XXXX XXXX, por existir conflictos de interés.* ***Certifíquese y comuníquese. -***

***ACUERDO NÚMERO CINCO.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que por Acuerdo Municipal Número NUEVE de Acta Número VEINTIOCHO de fecha veintiuno de diciembre del año dos mil veintidós, se aprobó el Presupuesto Municipal 2023, con sus Disposición de Ingresos, Disposición de Egresos y Disposiciones Generales.*

***POR TANTO****, el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Ratificar el Presupuesto Municipal 2023 en todas sus partes.* ***Certifíquese y comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO SEIS.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que Corresponde la refrenda de cheques a dos miembros del Concejo electos por acuerdo del mismo. Por tanto, el Concejo Municipal en uso de sus facultades legales que le confiere el Código Municipal, (Art. 86 CM).*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Se solicita al Banco de Fomento Agropecuario y al Banco Hipotecario el trámite de registro de firmas por cambio de refrendarios.*
2. *Nombrar como refrendarios de los cheques que emita el Tesorero Municipal de la Alcaldía de Villa El Carmen, Departamento de Cuscatlán, a las personas siguientes Claudia del Carmen González González, Tercera Regidora Propietaria e Israel Antonio Pérez López, Primer Regidor Suplente, por lo mismo se autorizan para que se aboquen a las diferentes instituciones bancarias a registrar sus respectivas firmas. Necesarias dos firmas, imprescindible la del tesorero y su respectivo sello de Tesorería.* ***Certifíquese y comuníquese. -***

***ACUERDO NÚMERO SIETE.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que para atender gastos de menos cuantía o de carácter urgente se podrán crear fondos
circulantes cuyo monto y procedimientos se establecerán en el presupuesto municipal.*
2. *Que el Instructivo Fondo Circulante de Caja Chica vigente, establece que se asignará una persona para la custodia del fondo.*
3. *Que en el presupuesto municipal 2022, se ha fijado el monto de quinientos con 00/100 dólares Los Estados Unidos de América (US$500.00) para el manejo del Fondo Circulante de Caja Chica.*

***POR TANTO,*** *en uso de las facultades que le confiere el Art. 93 del Código Municipal vigente y el Instructivo Fondo Circulante de Caja Chica vigente* ***ACUERDA:***

1. *Ratificar el monto de Quinientos Con 00/100 dólares de Los Estados Unidos De América (US$500.00), para atender* *gastos de menor cuantía o de carácter urgente de las diferentes Unidades Administrativas y Operativas de la Alcaldía y otros que el Concejo Municipal estime convenientes;* *cuyos pagos individuales no excederán de la cantidad de Treinta Con 00/100 dólares de Los Estados Unidos De América (US$30.00).*
2. *Nombrar al señor XXXX XXXX XXXX XXXX, como Encargada del Fondo Circulante, para el período comprendido del uno de enero al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés.*
3. *Informar a la Unidad de Tesorería Municipal para realizar los procedimientos respectivos para dar cumplimiento a la presente disposición*
4. *Se autoriza a la Unidad de Presupuesto para realizar las reprogramaciones que sean necesaria.* ***Certifíquese y comuníquese. -***

***ACUERDO NÚMERO OCHO.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que la municipalidad de Villa El Carmen tiene la necesidad de agilizar todos los procesos administrativos y sobre todo los que tienen que ver con la atención a la población y contribuyentes en general, tal es el caso de la atención en caja colecturía donde se requiere de contar con un saldo de cambio para resolver sobre los pagos que son con billetes y el cambio con monedas es reducido.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando,* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Autorizar la erogación de un fondo económico equivalente a la cantidad de CIEN DOLÁRES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA (US$100.00), a efecto de utilizarlo como moneda de cambio, ante el pago que los contribuyentes realizan de forma diaria en el área de colecturía, debiendo efectuar cortes de caja, al finalizar la jornada diaria, quedando en el entendido que dicho fondo se liquidará en el mes de diciembre de 2023.*
2. *Se autoriza al Tesorero Municipal para que emita el cheque a nombre de María Estebana Torres de González, al momento que exista solvencia económica en la cuenta corriente N°. 100-170-700218-2 ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA EL CARMEN, CUSCATLAN/FONDOS PROPIOS, por la cantidad de CIEN DOLÁRES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA (US$100.00).*
3. *Se le ordena a la Unidad de Presupuesto realizar las reprogramaciones presupuestarias correspondientes.* ***Certifíquese y comuníquese. -***

***ACUERDO NÚMERO NUEVE.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que son facultades del Concejo nombrar las comisiones que fueren necesarias y convenientes para el mejor cumplimiento de sus facultades y obligaciones que podrá integrarse con miembros de su seno o particulares,* *(Art. 30, Núm. 3).*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Crear las siguientes comisiones, integradas por los miembros del concejo municipal y técnicos detallado a continuación:*
* ***FINANCIERA:*** *Omar Josué Pineda Rodríguez, Alcalde Municipal; José Gilberto Álvarez Pérez, Síndico Municipal; Margarita Reina Pérez Jirón, Cuarta Regidora Propietaria; XXXX XXXX XXXX XXXX, Tesorero Municipal; XXXX XXXX XXXX, Contador Municipal.*
* ***ACTIVO FIJO, ADMINISTRACIÓN E INFRAESTRUCTURA:*** *Omar Josué Pineda Rodríguez, Alcalde Municipal; Maritza del Carmen Lovos Crespín, Sexta Regidora Propietaria; José Tomas Sánchez García, Tercer Regidor Suplente; XXXX XXXX XXXX XXXX, Encargado de Recursos Humanos.*
* ***SALUD, MEDIO AMBIENTE Y CONTROL DE TERRITORIO:*** *José Gilberto Álvarez Pérez, Síndico Municipal; Israel Antonio Pérez, Primer Regidor Suplente; XXXX XXXX XXXX XXXX, Encargado de la Unidad de Medio Ambiente y Gestión de Riesgos.*
* ***MUJER Y FAMILIA:*** *Delmy Jeanette González Deras, Segunda Regidora Propietaria; Claudia del Carmen González, Tercera Regidora Propietaria; XXXX XXXX XXXX XXXX, Encargada de la Unidad de la Mujer.*
* ***NIÑEZ Y ADOLESCENCIA:*** *Víctor Manuel Ramírez Martínez, Primer Regidor Propietario; Lic. Oscar Armando Díaz, Cuarto Regidor Suplente; Alba Maritza Juárez de Torres, Quinta Regidora Propietaria; XXXX XXXX XXXX XXXX, Encargada Ad-honorem de la Niñez, Adolescencia y Juventud.*
* ***EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE:*** *Omar Josué Pineda Rodríguez, Alcalde Municipal; Lic. Oscar Armando Díaz, Cuarto Regidor Suplente; Sarbelio Valentín Callejas Monge, Tercer Regidor Suplente; XXXX XXXX XXXX XXXX, Encargado de la Casa de la Cultura.*
* ***AGRICULTURA Y EMPRENDIMIENTO****: Margarita Reina Pérez Jirón, Cuarta Regidora Propietaria, Sarbelio Valentín Callejas Monge, Tercer Regidor Suplente; Israel Antonio Pérez, Primer Regidor Suplente; XXXX XXXX XXXX XXXX, Encargado de la Unidad de Desarrollo Local.* ***Certifíquese y comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO DIEZ.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que los Servicios profesionales en el área jurídico son esenciales e indispensables para el buen funcionamiento de la administración municipal, ya que todos los actos administrativos están vinculados a las disposiciones legales contenidas en los diferentes instrumentos relacionados al ámbito municipal.*
2. *Que esta municipalidad ha contado con la asesoría y representación de la XXXX XXXX XXXX XXXX, Abogada y Notaria de la República, con una trayectoria de más de 15 años en materia municipal, Administrativo, Tributario y otros análogos, por lo que demostró su alto desempeño y experticia en el área.*
3. *Que se ha tenido a la vista la oferta de servicios profesionales presentada por la XXXX XXXX XXXX XXXX, por lo que se ha considerado que continúa siendo la persona idónea para dicho cargo.*
4. *Que la oferta de trabajo es aceptable en virtud de la amplia oferta de sus servicios que se detallan consistentes en: 1) Representar al Municipio, Alcalde y su Concejo Municipal como Apoderada General Judicial y Administrativa con Clausula Especial, ante instituciones del Estado o cuando así sea requerido. 2) Revisión, y orientación permanente de las actuaciones municipales a fin de que cada una de ellas sea apegada a la Ley. (Reglamentos, Ordenanzas, Convenios y Contratos que tengan relación con el que hacer de la municipalidad). 3) Intervención y asesoría en la gestión de asuntos puntuales y conflictos que tenga que conocer y resolver el municipio. 4) Asesoría para todas las Unidades que conformen la Municipalidad. (que así lo requieran por sus actuaciones). 5) Revisión de Diligencias que son tramitadas de conformidad a la Ley del Ejercicio Notarial de la Jurisdicción Voluntaria y Otras Diligencias, que confieren audiencia al señor Síndico Municipal. 6) Revisión y tramitación de Diligencias de Títulos Municipales, hasta el acta de inspección. 7) Elaboración de notas de cobros por la vía extrajudicial y judicial (ante personas naturales y jurídicas); 8) Certificaciones, auténticas de firma y documentos privados en calidad de Notaria, y 9) Todo tipo de asesoría, actuación o trámite que se requiera por sus autoridades, para brindar respaldo legal a los acuerdos municipales que establezcan; asimismo se establece el plazo de contratación contado a partir del día uno de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintitrés, cuyo horario ofertado consiste en asistir durante dos días de la semana laboral comprendida entre los días lunes al día viernes en jornada completa desde las 8:00 a.m. hasta las 4:00 pm, sin embargo aclara que el mismo servicio prestado está sujeto a las necesidades de esta administración y que así sea requerido, por lo que su disponibilidad será los siete días de la semana laboral, su oferta de servicios incluye los honorarios consistentes en un mil dólares de los Estados Unidos de América a los cuales se aplicará el descuento de los impuesto IVA y Renta, designándose como Asesora Jurídica Municipal y Apoderada General Judicial con Clausula Especial del Municipio de Villa de El Carmen, Departamento de Cuscatlán, poder que ya fue otorgado y así se mantendrá.*
5. *Que es necesario priorizar la contratación por ser una eminente necesidad a efecto de respaldar las actuaciones de la administración municipal que sean de su conocimiento, por ser remitidas por este colegiado, o por requerirlo cada unidad de esta institución.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal de conformidad a los artículos 2 numeral 3, 30 numeral 16 del Código Municipal y haciendo uso de sus facultades legales,* ***ACUERDA POR MAYORÍA SIMPLE****:*

1. *Contratar los servicios profesionales de la XXXX XXXX XXXX XXXX como Asesora Jurídica de esta Municipalidad, para el período comprendido del día uno de enero al treinta y uno de diciembre del año dos mil veintitrés, quien prestará sus servicios en la forma descrita en los considerandos del presente acuerdo;*
2. *Deberá presentar un Informe mensual de las actividades realizadas a este Concejo Municipal el cual deberá detallar las actuaciones realizadas.*
3. *En vista que ya fue otorgado poder General Judicial con Clausula Especial a su favor, se mantendrá el mismo vigente, por lo que no es necesario otorgar uno nuevo para que la profesional pueda iniciar, mostrarse parte, continuar y en general intervenir en todo proceso iniciado o que se vaya a iniciar ante la Corte Suprema de Justicia o ante los tribunales del país en los cuales el Municipio y Concejo Municipal de Cojutepeque pueda tener interés, de conformidad a lo establecido en el Artículo treinta numeral dieciséis del Código Municipal, el cual establece que es facultad del Concejo Municipal designar apoderados judiciales que asuman la representación del municipio facultando al Alcalde o Síndico para que en su nombre otorguen los poderes o mandatos respectivos.*
4. *La mencionada XXXX XXXX XXXX XXXX, devengará honorarios correspondientes a UN MIL DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA ($1,000.00), a los que se aplicará el respectivo descuento de los impuestos IVA y RENTA y en forma mensual, los cuales serán cancelados de Fondo Propio: Cuenta Corriente N° 100-170-700218-2 ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA EL CARMEN, CUSCATLAN/FONDOS PROPIOS.*
5. *Autorizar al Tesorero Municipal para que realice dicha erogación en la forma establecida,*
6. *La XXXX XXXX XXXX XXXX llevará un control de asistencia en el reloj marcador digital de esta municipalidad a efecto de control y cumplimiento de sus servicios respecto a la cantidad de días a loso que deberá asistir.*
7. *Delegar al encargado del presupuesto hacer las gestiones correspondientes para incorporar la cifra autorizada.*

*Se hace contar que se hace constar que las Regidores Margarita Reyna Pérez Jirón, Cuarta Regidora Propietaria; Alba Maritza Juárez Torres, Quinta Regidora Propietaria; Maritza del Carmen Lovos Crespín, Sexta Regidora Propietaria salvan su voto con base al Art. 45 del Código Municipal. Lo razona en el sentido que no están de acuerdo debido a incumplimientos de pagos de salarios del mes de diciembre a los empleados entre otros, por lo consiguiente no se cuenta con solvencia financiera para la contratación de los servicios profesionales de la XXXX XXXX XXXX XXXX, ya que con ese pago que equivale a doce mil dólares anuales, se les debe de pagar el bono del empleado municipal, aunando que no es necesario los servicios de dicha profesional por ser un municipio que no requiere de sus servicios.* ***Certifíquese y Comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO ONCE.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que en el presupuesto municipal vigente aprobado para el ejercicio fiscal del uno de enero al treinta y uno de diciembre de dos mil veintitrés; se ha contemplado los gastos de representación para el señor alcalde municipal.*
2. *Que las Disposiciones Generales del presupuesto municipal, establece que el Alcalde Municipal por ser representante legal y administrativamente del Municipio, tendrá derecho a $1,000.00 mensuales en concepto de gastos de representación, los cuales le servirán para sufragar los gastos ocasionados en el desempeño de sus múltiples funciones.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando,* ***ACUERDA POR mayoría simple:***

1. *Ratificar los gastos de representación para el Sr. Alcalde Municipal, Omar Josué Pineda Rodríguez, de acuerdo a lo establecido en la normativa anterior por la cantidad de UN MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA ($1,000.00) mensuales, mismo que será erogado de manera mensual de la cuenta corriente N° 100-170-700218-2, de nombre ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA EL CARMEN, CUSCATLAN/FONDOS PROPIOS., para cubrir los gastos imprevistos en la normativa contemplada, los cuales se dan inherentes a las funciones propias del funcionario.*
2. *Autorizar al Tesorero Municipal para que le dé cumplimiento al presente acuerdo al emitir los cheques correspondientes.*
3. *Notificar al encargado de Presupuesto para que sea tomado en cuenta para su descargo presupuestario.*

*Se hace contar que se hace constar que las Regidores Margarita Reyna Pérez Jirón, Cuarta Regidora Propietaria; Alba Maritza Juárez Torres, Quinta Regidora Propietaria; Maritza del Carmen Lovos Crespín, Sexta Regidora Propietaria salvan su voto con base al Art. 45 del Código Municipal. Lo razona en el sentido que no están de acuerdo por no haber disponibilidad de fondos y por haber pagos pendientes.* ***Certifíquese y Comuníquese. -***

***ACUERDO NÚMERO DOCE.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que son obligaciones del Concejo sesionar ordinariamente por lo menos una vez cada quince días y extraordinariamente cuantas veces sea necesario y previa convocatoria del señor Alcalde, por sí o a solicitud del Síndico o de dos o más Regidores, (Art. 31, Núm. 10 CM).*
2. *Que los Regidores, propietarios y suplentes, podrán devengar por cada sesión a la que asistan previa convocatoria, una dieta que fijará el Concejo, de acuerdo a la capacidad Económica del Municipio; éstas no excederán de cuatro en el mes, (Art. 46 CM).*
3. *Que según las Disposiciones Generales del Presupuesto los Regidores propietarios y suplentes que asistan a las sesiones de Concejo Municipal, para las cuales hayan sido previamente convocados, tendrán derecho a recibir en concepto de dietas la cantidad de $700.00 por dos reuniones ordinarias al mes.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando,* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Ratificar las dos sesiones del Concejo Municipal de carácter ordinaria para el presente año, por la suma de TRESCIENTOS CINCUENTA DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE NORTE AMERICA ($350.00) cada una y esto concepto de Dieta por cada Sesión para cada uno de los miembros y sesionaran de carácter extraordinaria las veces que fueren necesarias.*
2. *Autorizando en este mismo acto al Tesorero Municipal para que realice las erogaciones mensuales correspondientes.*
3. *Autorizar al encargado del Presupuesto Municipal para descargar en las cifras correspondientes del presupuesto municipal vigente.* ***Certifíquese y Comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO TRECE.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que la Constitución de la República de El Salvador, establece la autonomía Municipal en lo económico, en lo técnico y en lo financiero (Art. 203 Cn).*
2. *Que la autonomía del Municipio comprende* *nombrar y remover a los funcionarios y empleados de su dependencia (art. 204, numeral 4º Cn).*
3. *Que el Código Municipal establece que la autonomía del Municipio se extiende al nombramiento y remoción de los funcionarios y empleados de sus dependencias (Art. 3 CM).*
4. *Que los traslados podrán realizarse por solicitud del funcionario o empleado, (LCAM, Art. 40).*
5. *Que vista la solicitud de fecha 03 de enero 2023 suscrita por el Oficial de Gestión Documental y Archivo en la que solicita traslado de Unidad por que manifiesta que los últimos meses he presentado alergias simples en las vías respiratorias causadas por la manipulación de los documentos que en el Archivo Central se encuentran resguardados.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando,* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Trasladar a XXXX XXXX XXXX XXXX a la Unidad de Servicios Generales, como Colaborador de Servicios Generales Municipales y Ad-honorem como encargado de Bodega a partir del uno de enero de dos mil veintitrés, quien devengará la cantidad de quinientos con 00/100 dólares Los Estados Unidos de América (US$500.00).*
2. *Informa a la Unidad de Recurso Humanos para la correspondiente modificación en Planilla.*
3. *Ordenar a la Tesorería cancelar la remuneración corresponde a lo anterior dispuesto a partir de la fecha antes señalada.*
4. *Autorizar a la Unidad de Presupuesto para descargar o modificar las cifras correspondientes en el Presupuesto Municipal vigente.* ***Certifíquese y Comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO CATORCE. –*** *El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que la Constitución de la República de El Salvador, establece la autonomía Municipal en lo económico, en lo técnico y en lo financiero (Art. 203 Cn).*
2. *Que la autonomía del Municipio comprende* *nombrar y remover a los funcionarios y empleados de su dependencia (art. 204, numeral 4º Cn).*
3. *Que el Código Municipal establece que la autonomía del Municipio se extiende al nombramiento y remoción de los funcionarios y empleados de sus dependencias (Art. 3 CM).*
4. *Que los traslados podrán realizarse por solicitud del funcionario o empleado, (LCAM, Art. 40.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando,* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Trasladar a XXXX XXXX XXXX XXXX a la Unidad de Activo Fijo como Encargado de dicha Unidad y Ad-honorem como Auxiliar de Contabilidad a partir del uno de enero de dos mil veintitrés, quien continuará devengando la cantidad de quinientos con 00/100 dólares Los Estados Unidos de América (US$500.00).*
2. *Informa a la Unidad de Recurso Humanos para la correspondiente modificación en Planilla.*
3. *Ordenar a la Tesorería cancelar la remuneración corresponde a lo anterior dispuesto a partir de la fecha antes señalada.*
4. *Autorizar a la Unidad de Presupuesto para descargar o modificar las cifras correspondientes en el Presupuesto Municipal vigente.* ***Certifíquese y Comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO QUINCE. –*** *El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que con fecha 07 de noviembre de 2022 se solicitó la subvención para el funcionamiento del Centro de Bienestar Infantil*
2. *Que con fecha 15 de diciembre de 2022 se notifica que fue aprobado el Pan de Subvención para el ejercicio fiscal del año 2023 para el funcionamiento de los Centros de Bienestar Infantil*
3. *El Estado tiene la obligación de invertir en Primera Infancia, niñez y adolescencia y deberá garantizar la asignación de recursos necesarios en las áreas de salud, educación y protección, incrementando de manera gradual y de acuerdo a la disponibilidad de recursos del Estado; para ello, diseñará programas presupuestarios que garanticen la entrega eficiente, oportuna y sostenida de los servicios destinados a su desarrollo integral, (Art. 8 LCJ).*
4. *La garantía de los derechos de las niñas, niños y adolescentes corresponde a la familia, la sociedad y el Estado, (Art. 13 LCJ).*
5. *Que todos los derechos de las niñas, niños y adolescentes reconocidos en la Constitución de la República y tratados internacionales vigentes en El Salvador en la materia objeto de esta Ley y los contenidos en la presente Ley son irrenunciables, inalienables, indelegables, intransigibles, indivisibles e interdependientes, (Art. 15 LCJ).*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando,* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Aceptar la Subvención para el funcionamiento del Centro de Bienestar Infantil para el Ejercicio fiscal 2023.*
2. *Autorizar al Alcalde Municipal, Omar Josué Pineda Rodríguez, para que en nombre de esta municipalidad firme el respectivo CONVENIO, así como toda clase de documentos relacionado al convenio con el Concejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia.*
3. *Autorizar a la Unidad de Presupuesto para que realice los incrementos al Presupuesto Municipal por las transferencias recibidas en el Ejercicio Fiscal en el marco del Convenio.*
4. *Informar al Concejo Nacional de la Primera Infancia, Niñez y Adolescencia sobre la presente disposición.* ***Certifíquese y comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO DIECISÉIS. –*** *El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que es importante mantener limpio los lugares de trabajo para el buen desempeño de los empleados.*
2. *Que solo una ordenanza es insuficiente para poder mantener en condiciones limpias e higiénicas las instalaciones municipales.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando,* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Contratar a Blanca Flor Bermúdez Romero**para la Prestación de Servicios de limpieza, de lunes a viernes a partir del 04 de enero de 2023 hasta al 20 de enero de 2023, con ciento sesenta dólares de Los Estados Unidos de América (US$160.00) a los cuales se les efectuará el descuento legal correspondiente por Impuesto sobre la Renta.*
2. *Se autoriza al Señor Alcalde Municipal firmar el contrato descrito anteriormente.*
3. *Delegar a la Asesora Jurídico para elaborar el referido Contrato.*
4. *Se autoriza al Tesorero Municipal para que realice los pagos correspondientes a dicho servicio de la cuenta corriente No. 100-170-701303-6 ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN, CUSCATLAN/ FODES LIBRE DISPONIBILIDAD/ MH.*
5. *Se autoriza al Encargado de Presupuesto para modificar o descargar en las cifras correspondientes del presupuesto Municipal vigente.*
6. *Se nombra a Claudia del Carmen González González, Tercera Regidora Propietaria como Administradora del referido Contrato.* ***Comuníquese y certifíquese. –***

***ACUERDO NÚMERO DIECISIETE. –*** *El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que los funcionarios o empleados de Carrera gozarán de los siguientes derechos 4) De vacaciones, asuetos y licencias señalado en la ley correspondiente, (Art. 59, Núm. 4 LCAM).*
2. *Que después de un año de trabajo continuo en la misma empresa o establecimiento o bajo la dependencia de un mismo patrono, los trabajadores tendrán derecho a un período de vacaciones cuya duración será de quince días, los cuales serán remunerados con una prestación equivalente al salario ordinario correspondiente a dicho lapso más un 30% del mismo, (Art. 177 CT).*
3. *Que el personal de servicio continuo a que se refiere el artículo anterior, que por circunstancias de trabajo no pueda gozar de descanso en los periodos mencionados, gozará de quince días de vacación anual remunerada con una prestación equivalente al salario ordinario correspondiente a dicho lapso, más un treinta por ciento de recargo del mismo, siempre y cuando las disponibilidad financiera de la Municipalidad lo permitan, sujetándose además a las regulaciones establecidas en los artículos siguientes, (Art. 36 RIT).*
4. *Que por la naturaleza de las actividades que ejercen los elementos que prestan la seguridad al municipio, suministro de agua potable, recolección de desechos sólidos y motorista; es importante conceder las vacaciones anuales a dichos empleados.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando,* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Conceder los 15 días de vacaciones correspondientes a cada empleado detallados de la forma siguiente:*

|  |
| --- |
| ***PROYECTO DE AGUA POTABLE*** |
| ***NOMBRE*** | ***CARGO*** | ***DESDE*** | ***HASTA*** |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Operador* | *15-feb-23* | *1-mar-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Operador* | *2-mar-23* | *16-mar-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Operador* | *17-mar-23* | *31-mar-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Valvulero y Fontanero* | *16-abr-23* | *30-abr-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Operador* | *1-may-23* | *15-may-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Valvulero y Fontanero.* | *16-may-23* | *30-may-23* |
| ***CUERPO MUNICIPAL DE AGENTES COMUNITARIOS CMAC*** |
| ***NOMBRE*** | ***CARGO*** | ***DESDE*** | ***HASTA*** |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Agente* | *16-feb-23* | *2-mar-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Agente* | *3-mar-23* | *17-mar-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Agente* | *18-mar-23* | *1-abr-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Agente* | *16-ago-23* | *30-ago-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Agente, Motorista* | *16-sep-23* | *30-sep-23* |
| ***ASEO Y RECOLECCIÓN*** |
| ***NOMBRE*** | ***CARGO*** | ***DESDE*** | ***HASTA*** |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Aseo y Recolección* | *16-nov-23* | *30-nov-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Aseo y Recolección* | *1-dic-23* | *15-dic-23* |
| ***SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES*** |
| ***NOMBRE*** | ***CARGO*** | ***DESDE*** | ***HASTA*** |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* | *1-abr-23* | *15-abr-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* | *16-abr-2023* | *30-abr-2023* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* | *1-mar-23* | *15-mar-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* | *16-jun-23* | *30-jun-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* | *1-jun-23* | *15-jun-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* | *1-sep-23* | *15-sep-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Generales Municipales* | *16-sep-23* | *30-sep-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Jefe de Servicios Públicos Municipales* | *1-nov-23* | *15-nov-23* |
| *XXXX XXXX XXXX XXXX* | *Colaborador de Servicios Públicos Municipales* | *16-nov-23* | *30-nov-23* |

1. *Autorizar al Tesorero Municipal para que realice el cálculo y pago correspondiente a las vacaciones según el Art. 36 del Reglamento Interno de Trabajo.*
2. *Informar al Encargado de Recursos Humanos, Administrador del Proyecto de Agua Potable, Encargado Ad honorem del CMAC y Encargado de Desechos sólidos; para que se lleven a cabo los movimientos respectivos para poder organizarse y que gestione cubrir el tiempo en que el empleado no podrá ejercer sus funciones.*
3. *Autorizar al encargado del presupuesto para que descargue las cifras correspondientes en el presupuesto vigente.* ***Certifíquese y comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO DIECIOCHO. –*** *El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que dentro de las operaciones normales dentro de la Municipalidad hay gastos fijos necesarios para el funcionamiento operativo de las Instalaciones y en General del Municipio.*
2. *Los Pagos Fijos Mensuales para este año Dos Mil Veintidós, que normalmente se dan por la operatividad se pueden considerar entre ellos: Dietas, Sueldos de planillas, energía eléctrica, Agua Potable, Telefonía, Internet, Alumbrado Público y pagos de seguros correspondientes a vehículos, inmuebles y otros.*

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando,* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Autorizar al Tesorero Municipal para que realice los pagos mensuales recurrentes con respecto a Dietas y Sueldos, pagos de seguros correspondientes a vehículos e inmuebles, los servicios básicos tales como: Energía Eléctrica, Agua Potable, Telefonía, Internet, Alumbrado Público y otros, en el marco del presente año, cabe mencionar que al realizar cada mes todos los pagos deberá presentar un cuadro del detalle de dichos egresos para su debida ratificación.*
2. *Autoriza al Encargado de Presupuesto descargar o modificar en las cifras correspondientes del presupuesto municipal vigente,* ***Certifíquese y comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO DIECINUEVE. –*** *El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que el Saldo al 21/12/2022 en la Cuenta Corriente No.100-170-701303-6, FODES Libre Disponibilidad/ MH es de $ 16,800.57, de los cuales $5,986.11 estás destinados para el pago de los compromisos de los empleados con instituciones financieras y gremiales y $9,490.52 estarían destinados para el pago de los compromisos previsionales y otro; por lo que el saldo real al 31/12/2022 sería de $1,323.94.*
2. *Que el saldo a 21/12/2022 en la Cuenta Corriente N° 100-170-700218-2 ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA EL CARMEN, CUSCATLAN/FONDOS PROPIOS es de $ 666.98 menos el ISR e IVA que es $ 230.39 hay un saldo real de $ 339.53.*
3. *Que la cantidad requerida para el pago de Salarios líquidos de diciembre 2022 de empleados municipales, según detalle de las siguientes Planillas:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***No.*** | ***PLANILLAS POR LINEAS DE TRABAJO*** | ***SALARIO LIQUIDO*** |  |
| *1* | *0101* |  *$ 2,604.74*  |  |
| *2* | *0102 Contrato* |  *$ 514.28*  |  |
| *3* | *0102* |  *$ 2,608.31*  |  |
| *4* | *0201* |  *$ 1,588.75*  |  |
| *5* | *Unid. de Agua (0202)* |  *$ 1,761.36*  |  |
| *6* | *CMAC (0202)* |  *$ 1,338.88*  |  |
| *7* | *Medio Ambiente, Cementerio, Aseo (0202)* |  *$ 1,481.66*  |  |
| *8* | *Serv. Generales, Colaboradores (0202)* |  *$ 2,566.41*  |  |
|  | *TOTAL* |  *$ 14,464.39*  |  |

1. *Quedando pendiente del pago de salarios de Diciembre 2022 de Alcalde, Sindico y el Pago de Dietas al Concejo Municipal.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***No.*** | ***PLANILLAS POR LINEAS DE TRABAJO*** | ***SALARIO, DIETA LIQUIDO*** |  |
| *1* | *Dietas* |  *$ 4,406.77*  |  |
| *2* | *Alcalde, Sindico (0101)* |  *$ 2,718.99*  |  |
|  | *TOTAL* |  *$ 7,125.76*  |  |

1. *Ante la necesidad del pago de salarios a los empleados municipales correspondiente a diciembre 2022 y teniendo saldos en Proyectos del Fondo de Apoyo Municipal para Atender Proyectos, Actividades Sociales o de Servicios en las siguientes cuentas corrientes:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***No. DE CUENTA*** | ***NOMBRE DE LA CUENTA*** | ***ACTUAL*** | ***ISR*** | ***1% IVA RET.*** | ***SALDOREAL*** |
| *100-170-701383-4* | *APOYO A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS ECONÓMICOS, MUNICIPIO DE EL CARMEN 2022 FAM.* |  *$ 3,103.84*  |  *$ -*  |  *$ -*  |  *$ 3,103.84*  |
| *100-170-701384-2* | *MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DEL PROYECTO MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, MUNICIPIO DE EL CARMEN 2022 FAM.* |  *$ 5,597.39*  |  *$ -*  |  *$ 97.39*  |  *$ 5,500.00*  |
| *100-170-701385-0* | *DEPORTE, RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE PARA EL FOMENTO DE CULTURA DE PAZ, MUNICIPIO DE EL CARMEN 2022 FAM.* |  *$ 3,052.57*  |  *$ 72.67*  | *$ -* |  *$ 2,979.90*  |
| *100-170-701393-1* | *ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN, CUSCATLAN/ FORTALECIMIENTO Y PROMOCION DE LAS HABILIDADES DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD 2022/ FAM.* |  *$ 6,085.80*  |  *$ -*  |  *$ 36.00*  |  *$ 6,049.80*  |
|  | *TOTAL* |  *$17,839.60*  |  *$ 72.67*  |  *$ 133.39*  |  *$17,633.54*  |

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en usos de las facultades que le confiere el Código Municipal y los demás considerando,* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Se le autoriza a la Tesorería Municipal realizar los traslados de fondos de proyectos a la Cuenta Corriente No. 100-170-701368-0, Fondo de Apoyo Municipal para Atender Proyectos, Actividades Sociales o de Servicios/ Ministerio de Hacienda. El monto de las Siguientes Cuentas Corrientes:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***No. DE CUENTA*** | ***NOMBRE DE LA CUENTA*** | ***ACTUAL*** |
| *100-170-701384-2* | *MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DEL PROYECTO MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, MUNICIPIO DE EL CARMEN 2022 FAM.* |  *$ 5,500.00*  |
| *100-170-701385-0* | *DEPORTE, RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE PARA EL FOMENTO DE CULTURA DE PAZ, MUNICIPIO DE EL CARMEN 2022 FAM.* |  *$ 2,914.59*  |
| *100-170-701393-1* | *ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN, CUSCATLAN/ FORTALECIMIENTO Y PROMOCION DE LAS HABILIDADES DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD 2022/ FAM.* |  *$ 6,049.80*  |
|  | *TOTAL* |  *$ 14,464.39*  |

*Para que de la Cuenta Corriente No.100-170-701368-0, Fondo de Apoyo Municipal para Atender Proyectos, Actividades Sociales o de Servicios/ Ministerio de Hacienda, se pueda trasladar a la Cuenta Corriente No. 100-170-701303-6, ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN, CUSCATLAN/ FODES LIBRE DISPONIBILIDAD/ MH, la Cantidad de CATORCE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO 39/100 DOLARES ($14,464.39) en concepto de Préstamo para el pago de salarios líquidos de diciembre 2022 de empleados municipales de acuerdo a las líneas de trabajado siguientes:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***No.*** | ***PLANILLAS POR LINEAS DE TRABAJO*** | ***SALARIO LIQUIDO*** |
|
| *1* | *0101* |  *$ 2,604.74*  |
| *2* | *0102 Contrato* |  *$ 514.28*  |
| *3* | *0102* |  *$ 2,608.31*  |
| *4* | *0201* |  *$ 1,588.75*  |
| *5* | *Unid. de Agua (0202)* |  *$ 1,761.36*  |
| *6* | *CMAC (0202)* |  *$ 1,338.88*  |
| *7* | *Medio Ambiente, Cementerio, Aseo (0202)* |  *$ 1,481.66*  |
| *8* | *Colaboradores Servicios Generales (0202)* |  *$ 2,566.41*  |
|  | *TOTAL* |  *$ 14,464.39*  |

1. *Se autoriza a la Tesorería Municipal para que cuando se reciba la Asignación del FODES 1.5% Libre Disponibilidad del mes de Diciembre 2022 en la Cuenta Corriente No. 100-170-701303-6, ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN, CUSCATLAN/ FODES LIBRE DISPONIBILIDAD/ MH se reintegre la Cantidad de CATORCE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO 39/100 DOLARES ($14,464.39) a la Cuenta Corriente No.100-170-701368-0, Fondo de Apoyo Municipal para Atender Proyectos, Actividades Sociales o de Servicios/ Ministerio de Hacienda y de ésta se reintegren los fondos a los proyectos:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *No. DE CUENTA* | *NOMBRE DE LA CUENTA* | *ACTUAL* |
| *100-170-701384-2* | *MEJORAMIENTO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DEL PROYECTO MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, MUNICIPIO DE EL CARMEN 2022 FAM.* |  *$ 5,500.00*  |
| *100-170-701385-0* | *DEPORTE, RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE PARA EL FOMENTO DE CULTURA DE PAZ, MUNICIPIO DE EL CARMEN 2022 FAM.* |  *$ 2,914.59*  |
| *100-170-701393-1* | *ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN, CUSCATLAN/ FORTALECIMIENTO Y PROMOCION DE LAS HABILIDADES DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD 2022/ FAM.* |  *$ 6,049.80*  |
|  | *TOTAL* |  *$ 14,464.39*  |

***Certifíquese y comuníquese. –***

***ACUERDO NÚMERO VEINTE. –*** *El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO***

1. *Que el trabajador que de común acuerdo con la Municipalidad trabaje en el o los días de asueto, devengará un salario extraordinario integrado por el salario ordinario más un recargo del cien por cien de éste. Si trabaja en horas extraordinarias, el cálculo para el pago de los recargos respectivos se hará sobre la base del salario extraordinario mencionado anteriormente, (Art. 34 RIT).*
2. *Que visto el informe de las horas extras siguiente, mismo que corresponde con la asistencia del reloj marcador:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***XXXX XXXX XXXX XXXX*** | ***XXXX XXXX XXXX XXXX*** |
| *ENC. DE CTAS. CTES., JEFA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR EN FUNCIONES Y COLECTORA AD-HONOREM.* | *ENCARGADA DEL REGISTRO DEL ESTADO FAMILIAR* |
| *SALARIO MENSUAL* |  *$ 700.00*  | *SALARIO MENSUAL* |  *$ 750.00* |
| *SALARIO DIARIO* |  *$ 23.33*  | *SALARIO DIARIO* |  *$ 25.00*  |
| *SALARIO EXTRAORDINARIO**(Salario Diario + 100% de este)* | *$ 46.66* | *SALARIO EXTRAORDINARIO**(Salario Diario + 100% de este)* |  *$ 50.00*  |
| *DIAS LABORADOS**(Lunes 26, Martes 27 y Miércoles 28 de Diciembre de 2022)* | *3* | *DIAS LABORADOS**(Lunes 26, Martes 27 y Miércoles 28 de Diciembre de 2022)* | *3* |
| ***SALARIO EXTRAORDINARIO DEVENGADO*** |  ***$ 139.98***  | ***SALARIO EXTRAORDINARIO DEVENGADO*** |  ***$ 150.00***  |
| ***Actividades****Escaneo completo en formato TIFF para el nuevo sistema REVFA los libros de partida de nacimiento del año 2007 al 2018* | ***Actividades****Cobro de tasas e impuestos municipales.*  |
| ***XXXX XXXX XXXX XXXX*** | ***XXXX XXXX XXXX XXXX*** |
| *OFICIAL DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, SECRETARIO MUNICIPAL AD-HONOREM.* | *ENCARGADO DE PRESUPUESTO, TESORERO AD-HONOREM* |
| *SALARIO MENSUAL* |  *$ 700.00*  | *SALARIO MENSUAL* |  *$ 800.00*  |
| *SALARIO DIARIO* |  *$ 23.33*  | *SALARIO DIARIO* |  *$ 26.67*  |
| *SALARIO EXTRAORDINARIO**(Salario Diario + 100% de este)* |  *$ 46.66*  | *SALARIO EXTRAORDINARIO**(Salario Diario + 100% de este)* |  *$ 53.34*  |
| *DIAS LABORADOS**(Martes 27, Miercoles 28 Y Jueves 29 de Diciembre de 2022)* | *3* | *DIAS LABORADOS**(Martes 27, Miercoles 28 Y Jueves 29 de Diciembre de 2022)* | *3* |
| ***SALARIO EXTRAORDINARIO DEVENGADO*** | ***$ 139.98*** | ***SALARIO EXTRAORDINARIO DEVENGADO*** |  ***$ 160.02***  |
| ***Actividad****Elaboración de acta número veintiocho del día veintiuno de diciembre del año dos mil veintidós y elaboración de informe anual de acceso a la información pública.* | ***Actividad****Preparación de pagos para proveedores, prestaciones y créditos personales de los empleados.* |
| ***XXXX XXXX XXXX XXXX*** |
| *AUXILIAR DE TESORERIA* |
| *SALARIO MENSUAL* |  *$ 500.00*  |
| *SALARIO DIARIO* |  *$ 16.67*  |
| *SALARIO EXTRAORDINARIO**(Salario Diario + 100% de este)* |  *$ 33.34*  |
| *DIAS LABORADOS**(Martes 27, Miércoles 28 Y Jueves 29 de Diciembre de 2022)* | *3* |
| ***SALARIO EXTRAORDINARIO DEVENGADO*** |  ***$ 100.02***  |
| ***Actividad****Pago de prestaciones y créditos personales de los empleados en las diferentes instituciones bancarias.* |

***POR TANTO,*** *El Concejo Municipal en uso de las facultades legales que le confiere el Código Municipal vigente.* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Se le ordena al Tesorero Municipal pagar a XXXX XXXX XXXX XXXX, XXXX XXXX XXXX XXXX, XXXX XXXX XXXX XXXX, XXXX XXXX XXXX XXXX y a XXXX XXXX XXXX XXXX las horas extras laboradas en la formar que se detallan en el considerando II, cuya erogación deberá realizarse la cuenta corriente No.100-170-700218-2, ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA EL CARMEN, CUSCATLAN/FONDOS PROPIOS.*
2. *Autoriza al Encargado de Presupuesto descargar o modificar en las cifras correspondientes del presupuesto municipal vigente,* ***Certifíquese y comuníquese. -***

***ACUERDO NÚMERO VEINTIUNO. –*** *El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO***

1. *Que el Ministerio de Hacienda, mediante Acuerdo N° 902 de fecha 8 de junio de 2022 autoriza a la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda la constitución y puesta en funcionamiento del Fondo de Actividades Especiales para la Prestación del Servicio de Suministro de Especies Municipales, que podrá abreviarse “FAE PSSEM”, el cual será administrado en esa Dirección General, con el objetivo de garantizar en el tiempo, el oportuno, adecuado y suficiente abastecimiento y suministro de todas las Especies Municipales que sean requeridas por las municipalidades, publicado en el Diario Oficial No. 177, Tomo No. 435 de fecha 22 de junio de 2022.*
2. *Que dentro del proceso para compra de Especies Municipales por parte de las Alcaldías Municipales se deberá presentar el formato de solicitud de especies municipales dirigida al Coordinador de Especies Municipales debidamente completa, firmada y sellada por la Tesorería Municipal y la municipalidad deberá emitir cheque certificado a nombre de la Dirección General de Tesorería.*
3. *Que con fecha 03 de enero de 2023 el Tesorero Municipal solicita la compra de DIEZ MIL (10,000) RECIBOS FORMULAS 1-ISAM CONTINUO cuyo valor unitario es de 10/100 dólares de Los Estados Unidos de América (US$ 0.10) y CIEN CARNET DE MENORES (Juego Original y Copia) cuyo valor unitario es de 09/100 dólares de Los Estados Unidos de América (US$ 0.09); las cuales serán pagadas de la Cuenta Corriente N° 100-170-700218-2 ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA EL CARMEN, CUSCATLAN/FONDOS PROPIOS.*

***POR TANTO,*** *El Concejo Municipal en uso de las facultades legales que le confiere el Código Municipal vigente.* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Comprar al contado a la Dirección General de Tesorería del Ministerio de Hacienda, las especies municipales siguientes:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *CANTIDAD* | *UNIDAD DE MEDIDA* | *DESCRIPCIÓN* | *PRECIO UNITARIO ($)* | *TOTAL ($)* |
| *10,000* | *C/U* | *RECIBOS FORMULAS 1-ISAM CONTINUO* | *$ 0.10* | *$ 1,000.00* |
| *100* | *C/U* | *CARNET DE MENORES (Juego Original y Copia)* | *$ 0.09* | *$ 9.00* |
| *TOTAL ($)* | ***$ 1,009.00*** |

1. *Autoriza al Tesorero Municipal la erogación de UN MIL NUEVE CON 00/100 (US$1,009.00), para la compra de dichas especies municipales, cuyo gasto se aplicara al Fondo Propio: Cuenta Corriente N° 100-170-700218-2 ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA EL CARMEN, CUSCATLAN/FONDOS PROPIOS.*
2. *Autoriza al Encargado de Presupuesto descargar o modificar en las cifras correspondientes del presupuesto municipal vigente,* ***Certifíquese y comuníquese.-***

***ACUERDO NÚMERO VEINTIDÓS.*** *– El Concejo Municipal* ***CONSIDERANDO:***

1. *Que de conformidad al Acuerdo Número Ocho, de Acta Ordinaria Número Uno, de fecha cuatro de enero del presente año, el honorable Concejo Municipal, acuerda autorizar al Tesorero Municipal, Lic. Magdaleno Alvarado, para que realice los pagos mensuales recurrentes con respecto a los Servicios Básicos tales como: Dietas, Sueldos de planillas, Energía Eléctrica, Agua Potable, Telefonía, Internet, Alumbrado Público y pagos de seguros correspondientes a vehículos, inmuebles y otros. Por lo que deberá presentar un cuadro del detalle de dichos egresos para su debida ratificación.*
2. *Que son obligaciones a cargo del municipio las legalmente contraídas derivadas de la ejecución del Presupuesto de Gastos (Art. 66 CM)*
3. *Que vista la nota por el suscrito por el Tesorero Municipal Ad-honorem, de fecha 31 de octubre de 2022; mediante el cual solicita la ratificación de los gastos fijos realizados en el mes de diciembre del año 2022, los cuales son:*
4. ***CTA. CTE. No.100-170-700218-2, ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA EL CARMEN, CUSCATLAN/FONDOS PROPIOS.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***PROVEEDOR*** | ***FACTURA/ RECIBO*** | ***CONCEPTO.*** | ***MONTO*** |
| *Omar Josué Pineda Rodríguez* | *Recibo* | *Gastos de Representación correspondiente Diciembre 2022.* |  *$ 1,000.00*  |
| *Rodrigo Ramírez Vásquez* | *Recibo* | *Pago por alquiler de una vivienda en Calle Principal de Cantón San Antonio para funcionamiento de Local de la Policía Nacional Civil (Policía Rural), c/a Diciembre 2022.* |  *$ 150.00*  |
| *CAESS, S.A. DE C.V.* | *132368890* | *Pago por suministro de energía eléctrica correspondiente a Noviembre 2022 en Alumbrado Público, NIC 20449317* |  *$ 4,132.78*  |
| *CAESS, S.A. DE C.V.* | *132976658* | *Pago por suministro de energía eléctrica correspondiente a Noviembre 2022 en Alumbrado Público, NIC 20449317* |  *$ 3,974.66*  |
| *CTE, S.A. DE C.V.* | *0156607460* | *Por servicio de telefonía fija (2372-4418), del 22 de Octubre 2022 al 21 de Noviembre 2022.* |  *$ 22.98*  |
| *CTE, S.A. DE C.V.* | *0156676110* | *Por servicio de telefonía fija e internet (2379-5900), del 22 de Octubre 2022 al 21 de Noviembre 2022.* |  *$ 96.19*  |
| *CTE, S.A. DE C.V.* | *0156867091* | *Por servicio de Internet Dedicado 10Mbps, c/a Noviembre 2022.* |  *$ 339.00*  |
| *CTE, S.A. DE C.V.* | *0156867092* | *Por servicio de Internet Dedicado (Wifi 30 Mbps), c/a Noviembre 2022.* |  *$ 593.24*  |
| *TELEFONICA MOVILES EL SALVADOR, S.A. DE C.V.* | *43941531* | *Servicio de Telefonía Móvil de Alcalde Municipal c/a Noviembre 2022* |  *$ 208.68*  |
| *Soledad Beatriz González de Sorto* | *09528/ 10536/ 11585/ 12341/ 13265/ 13913/ 14396/ 15317/ 15978/ 16904/ 17534* | *Por suministro de combustible para el vehículo placas N 10-960 durante el mes de Noviembre 2022.* |  *$ 629.91*  |
| *Soledad Beatriz González de Sorto* | *11504/ 16274* | *Por suministro de combustible para el vehículo placas N 9-986 durante el mes de Noviembre 2022.* |  *$ 142.82*  |
| *Soledad Beatriz González de Sorto* | *09512/ 11424/ 13373/ 15318/ 17696/* | *Por suministro de combustible para el vehículo placas No 18-475 durante el mes de Noviembre 2022.* |  *$ 687.88*  |
| *Soledad Beatriz González de Sorto* | *15428/ 17501* | *Por suministro de combustible para el vehículo placas No 16-391 durante el mes de Noviembre 2022.* |  *$ 129.70*  |
|  |  | ***TOTAL*** |  ***$ 12,107.84***  |

1. ***CUENTA CORRIENTE No. 100-170-700633-1, 5% FIESTAS PATRONALES/ FONDOS PROPIOS.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***PROVEEDOR*** | ***FACTURA/ RECIBO*** | ***CONCEPTO.*** | ***MONTO*** |
| *Banco de Fomento Agropecuario* | *13936* | *Compra de 1 talonario de cheques del No.8755326 al No.8755375.* |  *$ 3.39*  |
|  |  | *TOTAL* |  *$ 3.39*  |

1. ***CUENTA CORRIENTE No. 100-170-701188-2, ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN, CUSCATLAN/ CONVENIO PARA LA ATENCION DE NIÑAS Y NIÑOS ISNA/ALCALDIA.***

*Fondos ISNA. Según Convenio de Subvención para la Atención de Niñas y niños entre el Instituto Salvadoreño para el Desarrollo Integral de la Niñez y la Adolescencia y la Alcaldía Municipal de Villa El Carmen, Departamento de Cuscatlán, de fecha diez de enero de Dos Mil Veintidós.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***PROVEEDOR*** | ***FACTURA/ RECIBO*** | ***CONCEPTO.*** | ***MONTO*** |
| *Concepción López de Vides* | *Recibo* | *Pago de remuneración a voluntaria comunitaria correspondiente al mes de Noviembre y Diciembre 2022 como por servicios de Madre Educadora para la atención directa de niñas y niños del Centro de Bienestar Infantil, CBI SANTA LETICIA, situado en Cas. El Gancho, Calle al Calvario, Cantón San Antonio de esta Jurisdicción ($150.00 c/mes).* |  *$ 300.00*  |
| *Concepción López de Vides* | *Recibo* | *Pago de BONO a voluntaria comunitaria correspondiente al año 2022 por servicios de Madre Educadora para la atención directa de niñas y niños del Centro de Bienestar Infantil, CBI SANTA LETICIA, situado en Cas. El Gancho, Calle al Calvario, Cantón San Antonio de esta Jurisdicción.* |  *$ 88.10*  |
| *Karla María Figueroa Sigüenza* | *Recibo* | *Pago de remuneración a voluntaria comunitaria correspondiente al mes de Noviembre y Diciembre 2022 como por servicios de Madre Educadora para la atención directa de niñas y niños del Centro de Bienestar Infantil, CBI SANTA LETICIA, situado en Cas. El Gancho, Calle al Calvario, Cantón San Antonio de esta Jurisdicción ($150.00 c/mes).* |  *$ 300.00*  |
| *Karla María Figueroa Sigüenza* | *Recibo* | *Pago de BONO a voluntaria comunitaria correspondiente al año 2022 por servicios de Madre Educadora para la atención directa de niñas y niños del Centro de Bienestar Infantil, CBI SANTA LETICIA, situado en Cas. El Gancho, Calle al Calvario, Cantón San Antonio de esta Jurisdicción.* |  *$ 88.10*  |
| *Sandra Guadalupe Ordoñez Sánchez (Distribuidora Éxodo).* | *0654/ 0655/ 0680/ 0715/ 0716/ 0742/ 0812* | *Por suministro de productos alimenticios para niñas y niños del Centro de Bienestar Infantil (CBI) Santa Leticia, Cantón San Antonio, c/a Noviembre 2022.* |  *$ 1,002.00*  |
| *Sandra Guadalupe Ordoñez Sánchez (Distribuidora Éxodo).* | *0761/ 0789/ 0790/ 0824/ 0826* | *Por suministro de productos alimenticios para niñas y niños del Centro de Bienestar Infantil (CBI) Santa Leticia, Cantón San Antonio, c/a Diciembre 2022.* |  *$ 639.00*  |
|  |  | ***TOTAL*** |  ***$ 2,417.20***  |

1. ***CTA. CTE. No.100-170-701195-5, ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA EL CARMEN, CUSCATLAN/ FODES FUNCIONAMIENTO LIBRE DISPONIBILIDAD DL. No. 8.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***REMUNERACIONES*** | ***DOCUMENTO*** | ***CONCEPTO.*** | ***MONTO*** |
| *Honorarios /María Isabel Rivera Castillo* | *0005* | *Por servicios profesionales de Asesoría Legal y notarial a favor de esta Municipalidad, c/a Noviembre 2022.* |  *$ 1,000.00*  |
| *Honorarios /María Isabel Rivera Castillo* | *0007* | *Por servicios profesionales de Asesoría Legal y notarial a favor de esta Municipalidad, c/a Diciembre 2022.* |  *$ 1,000.00*  |
|  |  | *TOTAL* |  *$ 2,000.00*  |

1. ***CTA. CTE. No.100-170-701303-6, ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLA EL CARMEN, CUSCATLAN/ FODES LIBRE DISPONIBILIDAD/ MH.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***REMUNERACIONES*** | ***DOCUMENTO*** | ***CONCEPTO.*** | ***MONTO*** |
| *Dietas* | *Planilla* | *Correspondientes a Diciembre 2022.* |  *$ 7,000.00*  |
| *Salarios* | *Planilla* | *Correspondientes a Diciembre 2022.* |  *$ 23,843.08*  |
| *Aporte patronal al ISSS* | *Planilla* | *Correspondientes a Diciembre 2022.* |  *$ 2,454.68*  |
| *Aporte patronal AFP CRECER* | *Planilla* | *Correspondientes a Diciembre 2022.* |  *$ 1,126.90*  |
| *Aporte patronal AFP CONFIA* | *Planilla* | *Correspondientes a Diciembre 2022.* |  *$ 1,029.85*  |
| *Aporte patronal IPSFA* | *Planilla* | *Correspondientes a Diciembre 2022.* |  *$ 30.00*  |
| *Bonificaciones.* |  | *Del 01 al 16 de Diciembre 2022: José Alfredo Mena, Barrendero.* |  *$ 365.00*  |
| *Walter Edgardo Méndez Ramírez*  | *Recibo* | *Pago de honorarios en segundo mes de prueba en el cargo de Médico General c/a Diciembre 2022.* |  *$ 850.00*  |
|  |  | ***TOTAL*** |  ***$ 36,699.51***  |

1. ***CTA. CTE. No.100-170-701305-2, ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN, CUSCATLAN/ FORTALECIMIENTO A LAS CAPACIDADES DE LAS MUJERES DE VILLA EL CARMEN 2022/ FODES LIBRE DISPONIBILIDAD.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***PROVEEDOR*** | ***FACTURA/ RECIBO*** | ***CONCEPTO.*** | ***MONTO*** |
| *Fredy Geovanni Sotelo Zaldaña* | *Recibo* | *Pago por servicios profesionales como Instructor de Aeróbicos correspondiente al periodo del 01 de Octubre al 20 de diciembre de 2022 (34 horas de Aeróbicos $20.00 c/u).* |  *$ 680.00*  |
| *Blanca Flor Bermúdez Romero* | *Recibo* | *Pago por prestación de servicios profesionales de enseñanza para curso de Elaboración de Sandalias Artesanales, correspondiente al periodo del 21 de Noviembre al 20 de Diciembre 2022.* |  *$ 385.00*  |
|  |  | ***TOTAL*** |  ***$ 1,065.00***  |

1. ***CTA. CTE. No.100-170-701307- ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN, CUSCATLAN/PROGRAMA DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD 2022/ FODES LIBRE DISPONIBILIDAD/ MH.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *PROVEEDOR* | *FACTURA/ RECIBO* | *CONCEPTO.* | *MONTO* |
| *Rubidia Bernal* | *Recibo* | *Madre Educadora de Circulo de Atención Integral a la Primera Infancia, c/a Diciembre 2022.* |  *$ 150.00*  |
| *Yesenia Beatriz Díaz García* | *Recibo* | *Madre Educadora de Circulo de Atención Integral a la Primera Infancia, c/a Diciembre 2022.* |  *$ 150.00*  |
| *Alejandra Yamileth Hernández Hernández* | *Recibo* | *Madre Educadora de Circulo de Atención Integral a la Primera Infancia, c/a Diciembre 2022.* |  *$ 150.00*  |
| *María Guadalupe Hernández de Rivas* | *Recibo* | *Madre Educadora de Circulo de Atención Integral a la Primera Infancia, c/a Diciembre 2022.* |  *$ 150.00*  |
| *Karla María Figueroa Sigüenza* | *Recibo* | *Pago por servicios de Madre Educadora para la atención de niñas y niños del Centro de Bienestar Infantil, CBI SANTA LETICIA, situado en Cas. El Gancho, Calle al Calvario, Cantón San Antonio de esta Jurisdicción, c/a Diciembre 2022.* |  *$ 50.00*  |
| *Concepción López de Videz* | *Recibo* | *Pago por servicios de Madre Educadora para la atención de niñas y niños del Centro de Bienestar Infantil, CBI SANTA LETICIA, situado en Cas. El Gancho, Calle al Calvario, Cantón San Antonio de esta Jurisdicción, c/a Diciembre 2022.* |  *$ 50.00*  |
| *Juan Carlos Vallares* | *Recibo* | *Pago por servicios profesionales como Coreografo Profesional., durante el periodo del 01 de julio al 31 de diciembre de 2022 ($400.00 c/mes).* |  *$ 2,400.00*  |
|  |  | ***TOTAL*** |  ***$ 3,100.00***  |

1. ***CTA. CTE. No.100-170-701310-9, ALCALDIA MUNICIPAL DE EL CARMEN, CUSCATLAN/ TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE DESECHOS SOLIDOS 2022/ FODES LIBRE DISPONIBILIDAD.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***PROVEEDOR*** | ***FACTURA/ RECIBO*** | ***CONCEPTO.*** | ***MONTO*** |
| *PRONOBIS, S.A. DE C.V.* | *00280* | *Pago por manejo integral de desechos sólidos durante el periodo del 01 al 15 de Noviembre de 2022 (24.8297 toneladas, $28.85 c/t).* |  *$ 716.34*  |
| *PRONOBIS, S.A. DE C.V.* | *00307* | *Pago por manejo integral de desechos sólidos durante el periodo del 16 al 30 de Noviembre de 2022 (19.5952 toneladas, $28.85 c/t).* |  *$ 565.32*  |
| *PRONOBIS, S.A. DE C.V.* | *00312* | *Pago por manejo integral de desechos sólidos durante el periodo del 01 al 15 de Diciembre de 2022 (21.1737 toneladas, $28.85 c/t).* |  *$ 523.45*  |
| *PRONOBIS, S.A. DE C.V.* | *00327* | *Pago por manejo integral de desechos sólidos durante el periodo del 16 al 31 de Diciembre de 2022 (22.3169 toneladas, $28.85 c/t).* |  *$ 643.84*  |
|  |  | *TOTAL* |  *$ 2,448.95*  |

1. ***CTA. CTE. No.100-170-701385-0, DEPORTE, RECREACIÓN Y APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE PARA EL FOMENTO DE CULTURA DE PAZ, MUNICIPIO DE EL CARMEN 2022 FAM.***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *PROVEEDOR* | *FACTURA/ RECIBO* | *CONCEPTO.* | *MONTO* |
| *José Angel Chiquillo de Paz* | *Recibo* | *Pago por servicios profesionales de Técnico de Fútbol para esta Alcaldía correspondiente a Diciembre 2022.* |  *$ 450.00*  |
| *Max Alexander Quijada González* | *Recibo* | *Pago por servicios profesionales de Instructor de Natación correspondiente al periodo del 01 al 20 de Diciembre 2022.* |  *$ 256.68*  |
|  |  | ***TOTAL*** |  ***$ 706.68***  |
|  |  | **TOTAL DE EGRESOS** |  **$ 60,548.57**  |

***POR TANTO,*** *el Concejo Municipal en uso de las facultades que le confiere el Art. 66 del Código Municipal vigente y tomando las demás consideraciones* ***ACUERDA POR UNANIMIDAD:***

1. *Ratificar los gastos detallados por el Tesorero Municipal Ad-honorem realizados en el mes de diciembre de 2022.*
2. *Autorizar a la Unidad de Presupuesto para descargar o modificar las cifras correspondientes en el Presupuesto Municipal vigente.* ***Certifíquese y comuníquese. –***

*Y no habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la presente acta, la cual firmamos.*

|  |
| --- |
| *Sr. Omar Josué Pineda Rodríguez**Alcalde Municipal**Lic. José Gilberto Álvarez Pérez**Síndico Municipal* |
| *Sr. Víctor Manuel Ramírez Martínez**Primer Regidor Propietario* | *Sra. Delmy Jeanette González Deras**Segunda Regidora Propietaria* |
| *Sra. Claudia del Carmen González González**Tercera Regidora Propietaria* | *Sra. Margarita Reyna Pérez Jirón**Cuarta Regidora Propietaria* |
| *Sra. Alba Maritza Juárez Torres**Quinta Regidora Propietaria* | *Sra. Maritza del Carmen Lovos Crespín**Sexta Regidora Propietaria* |
| *Sr. Israel Antonio Pérez López**Primer Regidor Suplente* | *Sr. Sarbelio Valentín Callejas Monge**Segundo Regidor Suplente* |
| *Sr. José Tomas Sánchez García**Tercer Regidor Suplente* | *Lic. Oscar Armando Díaz Mejía**Cuarto Regidor Suplente* |

*XXXX XXXX XXXX XXXX*

*Secretario Municipal Ad-honorem*