

AUTORIDAD MARÍTIMA PORTUARIA
TABLA DE PLAZOS DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL



Administrada por: Oficial de Archivo
Actualizada: septiembre 2018

UNIDAD SUPERIOR:	Dirección Ejecutiva	ÁMBITO FUNCIONAL:	Cuidar la imagen institucional y posicionar información del que hacer institucional e diferentes medios de comunicación
UNIDAD PRODUCTORA:	Relaciones Públicas y Comunicaciones		

SERIE / SUB SERIE	DENOMINACIÓN DE LA FUNCIÓN	ORIGINAL/ COPIA	UBICACIÓN	SERIE RELACIONADA	SOPORTE	ORDENACIÓN	CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	PLAZO DE CONSERVACIÓN		DISPOSICIÓN FINAL	OBSERVACION
								ARCHIVO DE GESTIÓN	ARCHIVO CENTRAL		
Posicionamiento público	Gestión DE medios	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Posicionamiento en medios internos.	Dar a conocer las actividades que realizan las áreas	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Eventos organizados	Realizar el Montaje de Eventos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Publicaciones	Realizar Mantenimiento de Redes Sociales	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Publicaciones en medios internos y externos	Redactar boletines y comunicados	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Concursos y dinámicas sectoriales	Realizar campañas internas y externas	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Archivos de publicaciones y fotografías	Monitorear medios, archivos fotográficos	Original	BCA-000655	N/A	Físico	Cronológico	Oficiosa	1 año	2 años	Eliminarlo	
Informe de labores	Proceso de elaboración de informe de labores.	Original	BCA-000655	N/A	Físico	Cronológico	Oficiosa	3 años	5 años	Conservación permanente	
Memoria de labores elaborada	Proceso de elaboración de memoria de labores.	Original	BCA-000655	N/A	Físico	Cronológico	Oficiosa	2 años	5 años	Conservación permanente	
Informe de rendición de cuentas	Proceso de realización de rendición de cuentas	Original	BCA-000655	N/A	Físico	Cronológico	Oficiosa	2 años	5 años	Conservación permanente	
DISPOSICIÓN FINAL	FECHA DE ELABORACIÓN:	COMITÉ INSTITUCIONAL DE VALORACIÓN Y SELECCIÓN DOCUMENTAL									
D: CONSERVACION DIGITAL		Saúl Avelar Oficial de Archivo									
P: CONSERVACIÓN PERMANENTE	FECHA DE APROBACIÓN:	Auditoria Interna									
E: ELIMINACIÓN TOTAL		Lic. Dilcia de Mata Gerencia Administrativa									
		Lic. Sandra Rivas Gerencia Legal									
		Lic. Jorge Guerrero									