**EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL.**

**CERTIFICA**: Que en el libro de Actas y Acuerdos Municipales que está Alcaldía lleva en el corriente año, se encuentra el **ACTA NUMERO TREINTA Y NUEVE de la Sesión Extra Ordinaria**  y está asentado el acuerdo a las  **Trece**  horas del día  **Nueve** de  **Diciembre**  del Año Dos Mil  **Dieciséis,** que dice: **NUMERO UNO.-** El Concejo Municipal teniendo a la vista la solicitud presentada por el Empleado Dr. Guillermo Antonio Mejía Hernández, en la cual solicita permiso sin goce de sueldo para ausentarse de sus labores del 01 al 23 de diciembre del corriente año**.-Este Concejo por unanimidad ACUERDA: Conceder el permiso solicitado por el Dr. GUILLERMO ANTONIO MEJIA HERNANDEZ, DEL 01 AL 23 DE DICIEMBRE DEL CORRIENTE AÑO SIN GOCE DE SUELDO.- COMUNIQUESE**.-J-L-R-Ríos - A -A-Núñez - R.A.V. Fuentes -R-E-L- Aguilar J-A-O- Hernández---M-M-S- de Vásquez-A-B-Ventura- -M-R-R-Alvarez - E. Henrriquez**.** Srio Municipal  ”””””””””””””””**RUBRICADAS”**”””””””””” Es conforme con su original con el cual se confronto debidamente y para los efectos legales consiguientes se expide la presente en la Alcaldía Municipal de Santa Rosa de Lima,  **Once** de **Diciembre**  del año dos mil  **Dieciséis.**

 **F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Jorge Luis Rosales Ríos Efraín Henríquez Flores**

 **Alcalde Municipal. Secretario Municipal.**

**EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL.**

**CERTIFICA**: Que en el libro de Actas y Acuerdos Municipales que está Alcaldía lleva en el corriente año, se encuentra el **ACTA NUMERO TREINTA Y NUEVE de la Sesión Extra Ordinaria**  y está asentado el acuerdo a las  **Trece**  horas del día  **Nueve** de  **Diciembre**  del Año Dos Mil  **Dieciséis,** que dice: **NUMERO DOS .-** El Concejo Municipal teniendo a la vista la solicitud presentada por la Empleada **YENY LISETH UMAÑA VENTURA** , en la cual solicita permiso sin goce de sueldo para ausentarse de sus labores del 12 de Diciembre de 2016 al 12 de Enero de 2017 **.-Este Concejo por unanimidad ACUERDA: Conceder el permiso solicitado a la Empleada YENI LISETH UMAÑA VENTURA , DEL 12 DE DICIEMBRE DE 2016 AL 12 DE ENERO DEL AÑO 2017 SIN GOCE DE SUELDO.- COMUNIQUESE**.-J-L-R-Ríos - A -A-Núñez - R.A.V. Fuentes -R-E-L- Aguilar J-A-O- Hernández---M-M-S- de Vásquez-A-B-Ventura- -M-R-R-Alvarez - E. Henrriquez**.** Srio Municipal  ”””””””””””””””**RUBRICADAS”**”””””””””” Es conforme con su original con el cual se confronto debidamente y para los efectos legales consiguientes se expide la presente en la Alcaldía Municipal de Santa Rosa de Lima,  **Once** de **Diciembre**  del año dos mil  **Dieciséis.**

 **F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Jorge Luis Rosales Ríos Efraín Henríquez Flores**

 **Alcalde Municipal. Secretario Municipal.**

**EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL.**

**CERTIFICA**: Que en el libro de Actas y Acuerdos Municipales que está Alcaldía lleva en el corriente año, se encuentra el **ACTA NUMERO TREINTA Y NUEVE de la Sesión Extra Ordinaria**  y está asentado el acuerdo a las  **Trece**  horas del día  **Nueve** de  **Diciembre**  del Año Dos Mil  **Dieciséis,** que dice: **NUMERO TRES .-** El Concejo Municipal teniendo a la vista la solicitud presentada por la Empleada  **BESSY NATALIA MEMBREÑO VANEGAS**  , en la cual solicita permiso sin goce de sueldo para ausentarse de sus labores del 12 de Diciembre de 2016 al 12 de Enero de 2017 **.-Este Concejo por unanimidad ACUERDA: Conceder el permiso solicitado a la Empleada BESSY NATALIA MEMBREÑO VANEGAS , DEL 12 DE DICIEMBRE DE 2016 AL 12 DE ENERO DEL AÑO 2017 SIN GOCE DE SUELDO.- COMUNIQUESE**.-J-L-R-Ríos - A -A-Núñez - R.A.V. Fuentes -R-E-L- Aguilar J-A-O- Hernández---M-M-S- de Vásquez-A-B-Ventura- -M-R-R-Alvarez - E. Henrriquez**.** Srio Municipal  ”””””””””””””””**RUBRICADAS”**”””””””””” Es conforme con su original con el cual se confronto debidamente y para los efectos legales consiguientes se expide la presente en la Alcaldía Municipal de Santa Rosa de Lima,  **Once** de **Diciembre**  del año dos mil  **Dieciséis.**

 **F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Jorge Luis Rosales Ríos Efraín Henríquez Flores**

 **Alcalde Municipal. Secretario Municipal.**

**EL INFRASCRITO ALCALDE MUNICIPAL.**

**CERTIFICA**: Que en el libro de Actas y Acuerdos Municipales que está Alcaldía lleva en el corriente año, se encuentra el **ACTA NUMERO TREINTA Y NUEVE de la Sesión Extra Ordinaria**  y está asentado el acuerdo a las  **Trece**  horas del día  **Nueve** de  **Diciembre**  del Año Dos Mil  **Dieciséis,** que dice: **NUMERO CUATRO.- El Concejo Municipal por unanimidad ACUERDA: Recomendar al Departamento de Recursos Humanos que toda solicitud de permisos o cualquier otro movimiento relacionado al personal de esta Alcaldía, se pase a este Concejo, para su análisis y aprobación, por lo menos con ocho días de anticipación.-COMUNIQUESE**.-J-L-R-Ríos - A -A-Núñez - R.A.V. Fuentes -R-E-L- Aguilar J-A-O- Hernández---M-M-S- de Vásquez-A-B-Ventura- -M-R-R-Alvarez - E. Henrriquez**.** Srio Municipal  ”””””””””””””””**RUBRICADAS”**”””””””””” Es conforme con su original con el cual se confronto debidamente y para los efectos legales consiguientes se expide la presente en la Alcaldía Municipal de Santa Rosa de Lima,  **Nueve** de **Diciembre**  del año dos mil  **Dieciséis.**

 **F.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ F: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Jorge Luis Rosales Ríos Efraín Henríquez Flores**

 **Alcalde Municipal Secretario Municipal.**