

**ALCALDIA MUNICIPAL DE LA VILLA DE TAPALHUACA.**

**PLAN OPERATIVO ANUAL 2023.**

**F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**RESPONSABLE DE LA UNIDAD MUNICIPAL DE LA MUJER**

INDICE

**INTRODUCCION…………………………………………………………………………………………………………………………..1**

**1.ALCANCE…………………………………………………………………………………………………………………………………..2**

**2.MISION…………………………………………………………………………………….3**

**3.VISION…………………………………………………………………………………….4**

**4.MARCO NORMATIVO………………………………………………………………….5**

**5.OBGETIVOS GENERALES……………………………………………………………...6**

**6.OBGETIVOS ESPECIFICOS…………………………………………………………….7**

**7.EL PLAN OPERATIVO ANUAL………………………………………………………...8**

**8.FODA………………………………………………………………………………………..9**

**9.CONCLUSION…………………………………………………………………………….10**

**1.INTRODUCCION**

La Alcaldía Municipal de la villa de Tapalhuaca, a través de la unidad de la mujer, promueve acciones que ayuden al progreso de las mujeres Y hombres, ala formación por medio de charlas preventivas con diferentes temas enfocado al empoderamiento de sus derechos, también se hacen coordinaciones con instituciones que promueven los derechos de las mujeres.

Así mismo contribuye al desarrollo de las mujeres y nombres de diferentes edades para que sean beneficiados en la parte económica y social a través de la supervisión de habilidades para desarrollar las destrezas y poder adaptarse a los diferentes escenarios que tiene la vida

**La unidad de la mujer tiene como responsabilidad primordial.**

\*Elaborar el plan operativo y el presupuesto anual de la unidad

\*Presentarlo al concejo Municipal.

\*Realizar capacitaciones con enfoque de género dentro y fuera de la Municipalidad y leyes de Igualdad Y especial integral para una vida libre de violencia para la mujer.

\*Informar sobre el resultado de los procesos de participación

\*Socializar la normativa vigente sobre los derechos de la mujer.

\*Coordinar acciones que beneficien a las mujeres con instituciones locales o gubernamentales

\*Promover el involucramiento de la mujer en mecanismos de participación ciudadana.

**2.ALCANCE**

El alcance es desarrollar, un plan anual en donde se refleje la equidad de género y tanto mujeres como hombres sean beneficiados en las diferentes actividades o talleres que dentro de la Municipalidad se realizan, brindando charlas constantes sobre derechos humanos,liderazgo, auto cuido, auto estima, salud física y mental, leyes, embarazos en adolescentes a favor de las mujeres y otros temas.

**3.MISION**

Ser una unidad garante de prácticas encaminadas a la disminución de las desigualdades entre mujeres y hombres, con el fin de establecer relaciones más armoniosas que contribuyan al desarrollo de las familias del Municipio

**4.VISION**

Promover el enfoque de Género en el Municipio de Tapalhuaca y crear condiciones de igualdad y equidad tanto para hombres como para mujeres

**5.MARCO NORMATIVO**

|  |  |
| --- | --- |
| **NORMAS Y LEYES VIGENTES** | |
| CONSTITUCION DE LA REPUBLICA DE EL SALVADOR | |  | | --- | | TITULO I, CAPITULO UNICO, ART.1 | | TITULO II, CAPITULO I, SECCION PRIMERA | | ART.2, ART.3 | |
| DECRETO LEGISLATIVO No.499, DE FECHA 06/12/2007 (Formulación)  La Asamblea Legislativa, aprueba una reforma al Código Municipal, que faculta a las Municipalidades a crear la Unidad de la Mujer, para promover, desarrollar programas y actividades destinadas a fortalecer la equidad de género. Decreto No.499, publicado en el Diario Oficial No.10,  Tomo No.378 de fecha 16 de enero de 2008, y entró en vigencia el 24 del mes y año mencionado | TITULO III, CAPITULO I, DE LA COMPETENCIA MUNICIPAL. NUMERAL 4 |
| NORMATIVA NACIONAL PARA LA IGUALDAD DE GENERO, LEYES:  ·Política Nacional de las Mujeres.  ·Ley de Igualdad, Equidad y Erradicación de la Discriminación contra las mujeres.  ·Ley Especial Integral para una vida Libre de Violencia para las Mujeres.  ·Ley Contra la Violencia Intrafamiliar.  ·Política Municipal de Género. | |  | | --- | | RAMA DE DERECHO: DERECHO DE FAMILIA | | MATERIA: SISTEMA JUDICIAL | | SUB-MATERIA: FAMILIA Y PROCEDIMIENTOS | | TIPO DOCUMENTOS: DECRETOS | |

**6.OBJETIVOS GENERALES**

* Realizar actividades destinadas a fortalecer los derechos de las mujeres.
* Velar por la participación activa de las mujeres en todos los procesos de desarrollo local. (social, económico, cultural y político.

**7.OBJETIVOS ESPECIFICOS**

* Ejecutar actividades que contribuyan al desarrollo de habilidades y capacidades en las mujeres a nivel rural y urbano.
* Construir tejido organizativo de mujeres en comunidades y zonas urbanas.
* Acercar a las mujeres servicios amigables de Atención Jurídica y Psicológica.
* Elaborar diagnósticos comunitarios desde la perspectiva de las mujeres

**Alcaldía Municipal de Tapalhuaca**

**8.PLAN ANUAL De la unidad de la mujer 2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Actividades** | **Meta** | | **Responsable / Coordinación** | **Indicador de Medición** | **Año 2023 -MESES** | | | | | | | | | | | |
| **Función** | **Cantidad** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | Elaborar Plan Operativo Anual. | Presentarlo a concejo Municipal. | 1 | Unidad **de** la mujer | Presentación del Plan operativo | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** | Socializar política de genero con autores locales, y mujeres lideresas del Municipio. | Coordinación y socialización | 2  Jornadas de 20 personas | Unidad **de**la mujer | Asistencia  Y fotografías |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  | **+** |  |  |
| **3** | Coordinar con instituciones locales gubernamentales y no gubernamentales para hacer el comité de prevención de la violencia (CMPV ). | PNC, JUZGADO, UNIDAD DE SALUD, CENTROS EDUCATIVOS Y ORGANIZACIONES DE MUJERES Y OTRAS INSTITUCIONES. | 4 reuniones al año | Unidad de la mujer. |  |  | **+** |  |  |  | **+** |  | **+** |  |  | **+** |  |
| **4** | charlas en las siguientes temáticas: género, discriminación leyes. enfermedades, derechos humanos, embarazos en adolescentes | Facilitación de procesos formativos en diversas temáticas | 2  Jornadas con una participación de 20 mujer o jóvenes | Unidad de la mujer | Asistencia |  |  |  | **+** |  |  |  |  | **+** |  |  |  |
| **5**  **6** | Realizar actividades conmemorativas, en coordinación con ONG de mujeres que apoyan ESTAS Actividades. MSM, ISDEMU | celebraciones  8 De marzo  15 de octubre  25 de noviembre  Convivio | Con una proyección de 50 mujeres | Unidad de la mujer  Y ONG°S | Asistencia  Fotografías  Asistencia y fotografías |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  | **\*** | \* |  |
| **7** | Apoyarmarchas en cualquier lugar que se quiera el apoyo | Coordinaciones  Con el ongs de mujeres | 2 jornadas con 15 mujeres. | Unidad de la mujer | asistencia |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| **8** | Apoyar a la asociación ASMUDIT en las diferentes actividades planificadas con el MSM O Otras instituciones | apoyo | 10 mujeres | Unidad de la mujer | Asistencia o bitácora de campo |  |  |  |  |  | **\*** |  |  |  |  |  |  |
| **9** | Orientar apoyar las mujeres víctimas de violencia para remitir a las instancias correspondientes | Atenderlas y darles apoyo | **. tentativa** | Unidad de la mujer. | **Asistencia,bitácora** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |  |
| **10** | acompañamiento al lugar donde le brindaran atención psicológica y asesoría legalISDEMU | Remitir a la persona al ISDEMU y dar acompañamiento al lugar referido | **tentativo** | Unidad municipal de la mujer | **bitácora** |  | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |  |
| **11** | Fortalecer el número de mujeres integrantes de comités  Fortalecer la organización de jóvenes, dar seguimiento.  *Conformar la mesainterinstitucional, y mesa ciudadana para monitoreo de la política de género.* | Dar seguimiento  Conformación | Actividad con mujeres por comité  Adescos, áreas estratégicas de la municipalidad | Unidad de la mujer | **asistencia** |  |  |  |  | **\*** |  | **\*** |  |  |  |  |  |
| **12** | Coordinar con el instituto salvadoreño para el desarrollo de la mujer.  ISDEMU  Visitar a los directores de los centros educativos para solicitar información sobre la deserción escolar | Ventanillas móviles y foros  Jornada de fortalecimiento con la ley de Igualdad y ley especial integral para una vida libre de violencia contra la mujer a empleados Municipales.  El apoyo para la elaboración de los planes  Igualdad y prevención de la violencia.  Llenar encuestas (diagnostico) con autores locales y mujeres lideresas de las comunidades.  Mapas de riesgo | 2 por lo menos en el año  tentativo | Unidad de la mujer  Unida de la mujer. | **Encuestas, fotografías**  **Bitácoras, asistencia** |  |  | **+**  + |  |  | **+** |  | **+** |  | **+** |  |  |
| **13** | Visitas de convocatoria a mujeres lideresas de las comunidades | Conformar el concejo consultivo y darle seguimiento | Con un grupo de mujeres de 20 | Unidad de la mujer | Fotografías y asistencia- |  |  |  |  | **+** |  |  |  |  |  |  |  |
| **14** | Dar seguimiento al plan de ética gubernamental. | Difundir la ley de ética con los compañeros empleados y la población | Todo el al año | Comisionados de ética | Fotografías  acciones | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** | **+** |
| **15**  **16** | *Dar seguimiento al inventario de la Municipalidad*  *Darle seguimiento al proyecto Programa de apoyo social Diverso al sector vulnerable de la villa de Tapalhuaca.*  *Dar seguimiento al proyecto de fiestas patronales*  Coordinar con el movimiento salvadoreño MSM de mujeres temas, proyectos, talleres, charlas para mujeres y jóvenes  Mapeo de viviendas definir criterios básicos como sexo, edad, disponibilidad, tierra. | Tener controlado todo el mobiliario  De enero a diciembre obtener resultados positivos | tentativa | Umm.  Unidad municipal de la mujer | **Listado de información.**  **Fotografías**  **Listados de asistencia**  **Fotografías.** |  | **+** |  | **+** | **+** |  | **+**  **+** |  |  | **+**  **+** |  | **+** |
| **17**  18 | También reunión una vez al mes con junta directiva (ASMUDIT).  *.*  *Coordinar con los directores de los centros educativos del municipio de tapalhuaca charlas prevención de violencia y ley especial integral para una vida libre de violencia contras la mujer*  *Actualizar los comités de mujeres y darles seguimiento*  *Capacitar a Concejo y empleados Municipales con la ley especial integral para una vida libre de violencia contra la mujer.*  *Ley de ética gubernamental.*  *Coordinar con promotores de salud temas preventivos*  *Disminuir las manifestaciones de violencia en el municipio mediante charlas preventivas en los centros educativos.*  Coordinar con instituciones competentes para capacitaciones sobre la seguridad alimentaria y cultivo de hortalizas | *Orientar a las mujeres del Municipio con temas específicos a sus derechos y prevencion de violencia*  Formar a todo el concejo y empleados  Orientar o capacitar mujeres, hombres y jóvenes en coordinación con la PNC, juzgado de paz  Capacitaciones de aprendizaje y enseñanza para aprender y replicar conocimientos. | La necesaria  Las que sea necesaria  tentativo  .  15  30 mujeres  20 mujeres y hombres | .  Unidad de la mujer  Unidad de la mujer  Unidad de la mujer | fotografías  asistencia |  | + | +  + | **+**  **+** | + | **+** | + | **+**  **+** | **+** | + | +  + | **+** |

**9.FODA**

**UNIDAD DE LA MUJER**

**Fortalezas:**

* Capacidad y conocimiento de la unidad.
* Cumplimiento de las normas básicas.
* Capacitaciones constantes en temas en referencia al género
* Personal encargado con los diversos conocimientos aceptables.
* El apoyo del concejo Municipal.
* Capacidad humana para desarrollar temáticas de prevención de violencia
* Tener la casa de la mujer
* Hacer las coordinaciones necesarias con la asociación de mujeres

**Debilidades:**

* Poca atención por parte de los niveles superiores sobre el efecto e impacto de la unidad de género.
* Poco recurso para el desarrollo de las funciones hacia las nuevas proyecciones de los cambios y procesos a implementar para una buena eficiencia y eficacia organizacional de género.
* Debe de ser adaptado constantemente a los cambios relativos de importancia administrativa.
* Poca asistencia, interés de obtener y aprender conocimientos por parte de las mujeres y jóvenes
* No contar con todo el tiempodisponible para la unidad, por otros compromisos asignados a la Umm.

**Oportunidades:**

* Gestiones diversas con organismos internos, externos gubernamentales y no gubernamentales para el desarrollo de la unidad e institución municipal.
* Gestionar con ONG, que apoyan actividades en diferentes temáticas para mujeres y hombres
* Gestionar con la asociación de mujeres ASMUDIT diferentes actividades
* Poder sensibilizar a hombre y mujeres en tema de prevención de violencia
* Obtener conocimientos departe de las organizaciones de mujeres
* Empoderarme de conocimientos sobre procesos formativos como Umm para replicarlos con las mujeres

**10.CONCLUSION**

Resulta importante esta temática para valorar los esfuerzos que las mujeres Han hecho en el transcurso del tiempo, debido a que vivir en la desigualdad de género, puede impedir su desenvolvimiento personal, encontrándose sometidas a ciertos patrones que tienen que cumplir por el simple hecho de ser mujeres. En el transcurso de los años, todos los esfuerzos que se han realizado hoy van dejan do de lado es el temor de enfrentar retos y des en volverse en un trabajo, sin embargo, la incidencia cultural en donde se dan muchos aspectos que provocan que la mujer sea sumisa, dependiente y otorgadora a hacer todo lo que el hombre dice sigue prevaleciendo aunque no en un mismo porcentaje épocas pasadas en donde el hombre era el único responsable del mantenimiento del hogar, considerando que era él quien tenía la capacidad y el derecho a superarse.

La Unidad de Genero, es la estructura para implementar la política pública de género, teniendo en cuenta que su ejecución, no es exclusiva responsabilidad de la instancia específica o especializada en asuntos de género, sino de todo el tejido Institucional, siendo el papel de la unidad de género, de asesorar, facilitar, coordinar y orientar que todas las instancias de la administración pública tenga suficientes herramientas teóricas y prácticas para cumplir con su responsabilidad del eje trasversal de equidad de género.