

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y COOPERACIÓN (GPC)

SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL OPERATIVO INSTITUCIONAL

A JUNIO 2021



ANDA

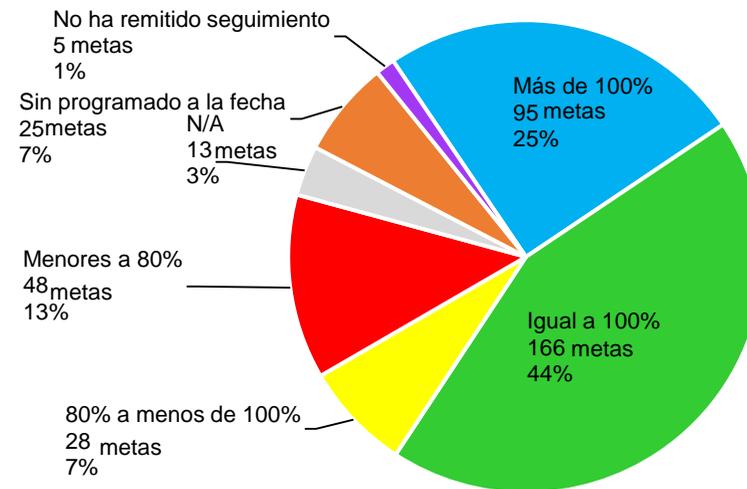
JULIO 2021

RESUMEN CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: JUNIO AÑO: 2021

En el mes de junio 2021, de las 28 dependencias que formularon el PAO 2021, 27 de ellas remitieron el seguimiento del mismo.

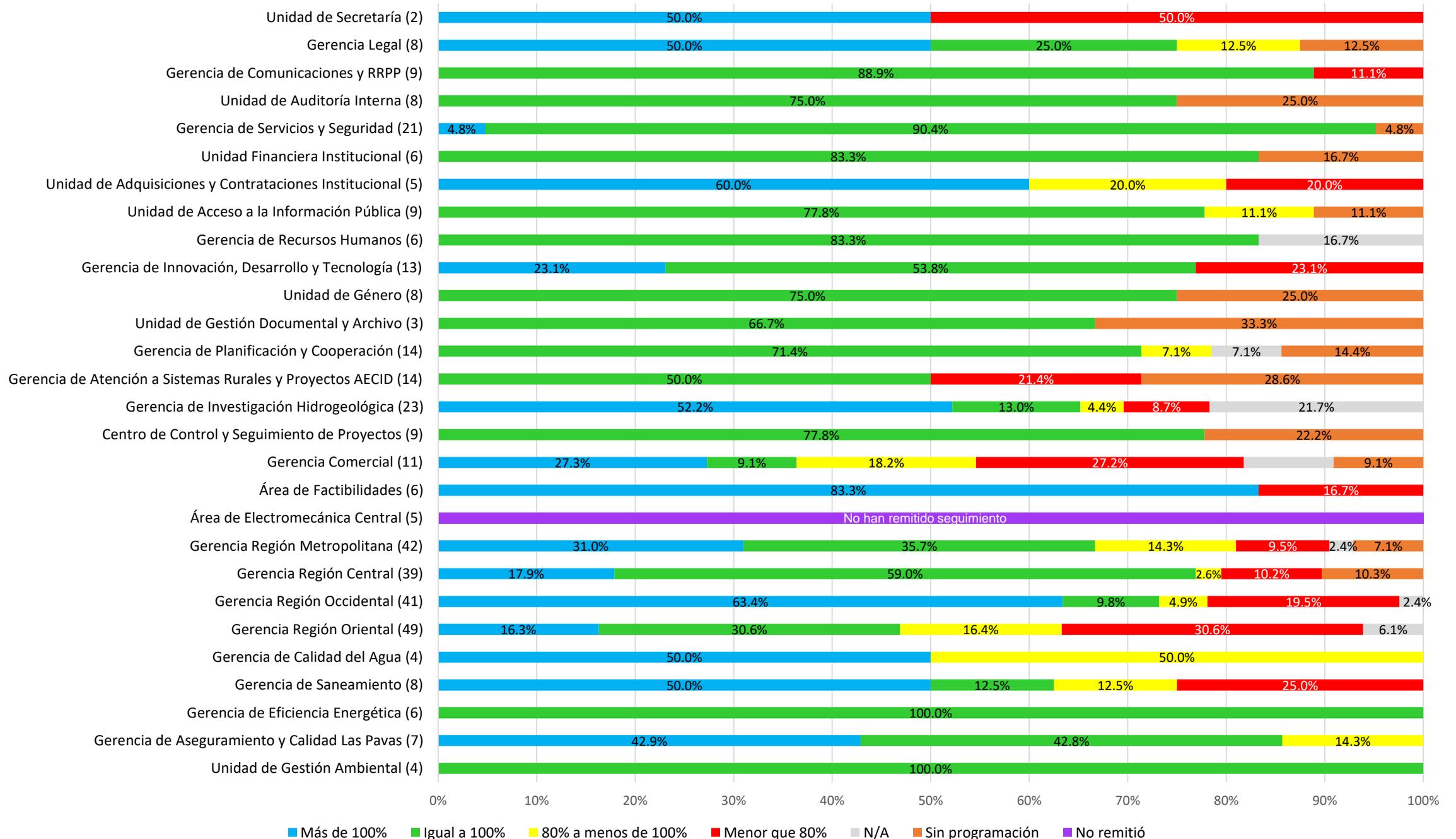
Al mes informado, del total de metas formuladas (380), 261 (68.7%) presentan un cumplimiento igual o superior al 100%; 28 (7.4%) un cumplimiento de 80% a menos de 100% y 91 (23.9%) corresponden a metas con un acumulado menor al 80%, que no han presentado requerimientos durante el año (N/A), que no presentan actividades programadas a la fecha y metas que no han remitido seguimiento a la fecha.

Gráfico No. 1. Número de metas por porcentaje de cumplimiento PAO a junio 2021



Parámetros de clasificación de cumplimiento de metas		
Porcentaje de cumplimiento	Descripción	Categoría de avance
Más de 100%	Sobrecumplimiento	Celeste
100%	Meta cumplida	Verde
80% a menos de 100%	Incumplimiento leve	Amarillo
Menor que 80%	Incumplimiento crítico	Rojo
N/A	No se presentaron requerimientos	Gris
	Meta no programada a la fecha	Naranja
	No se remitió seguimiento	Morado

Gráfico No. 2. Cumplimiento de metas por dependencias a junio 2021 (número de metas)



SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: JUNIO AÑO: 2021

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
DEPENDENCIA: 1- UNIDAD DE SECRETARIA																
1.1	Notificar el 80% de los acuerdos aprobados por la Junta de Gobierno, en un plazo máximo de 7 días hábiles, contados a partir del día siguiente en que se lleve a cabo la sesión de Junta de Gobierno	No. de acuerdos remitidos en 7 días hábiles / No. de solicitudes recibidas) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	93.75%	117.19%	80.00%	80.65%	100.81%	80.00%	87.20%	109.00%	62 Acuerdos elaborados, 50 notificados en tiempo; 3 notificados fuera del plazo en vista que la Región Metropolitana, Gerencia Legal y UACI presentaron solicitud con múltiples errores; 9 notificados con incumplimiento por razón de prioridades.	Solicitudes presentadas con múltiples errores y retraso por cuestión de prioridades
1.2	Elaborar el 80.00% de las actas de la sesión de Junta de Gobierno Ordinaria y/o Extraordinaria en un plazo máximo de 20 días hábiles.	No. de actas elaboradas en 20 días hábiles / No. de sesiones realizadas) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	Se elaboraron 6 actas el 01, 04, 08, 10, 14, 18 de junio de 2021, de sesiones llevadas a cabo el 09, 16, 23, 30 de abril y 07, 13 de mayo de 2021.	No se cumplió con el plazo ya que a la fecha se cuenta con un desfase debido a la carga laboral. Para el reporte del seguimiento del mes de julio, el desfase se mantiene ya que se reflejarán 3 actas fuera del plazo establecido. Se realizó reformulación de meta en el mes de mayo, con el objetivo de adecuar meta según lo real y obtener un mejor resultado, el cual se apreciará a partir del mes de agosto.
DEPENDENCIA: 2- GERENCIA LEGAL																
1.1	Dar respuesta al 90% de las Opiniones y dictámenes jurídicos que ingresen a la Gerencia Legal por parte de las diferentes Unidades de la Institución en un tiempo de 15 días hábiles, contados a partir de la recepción de la solicitud y/o de la documentación de respaldo correspondiente.	(N° de requerimientos atendidos / N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se solicitaron 5 y se atendieron en el plazo. a) Opiniones Jurídicas: 1. Opinión jurídica respecto de plan de contingencia Covid-19, solicitada 11/06/2021 enviada 11/06/2021; 2. Dictamen legal Declaratoria Interés Social, solicitada 18/06/2021 enviada 29/06/2021; 3. Opinión jurídica sobre liquidación de Contrato, solicitada 07/06/2021 enviada 08/06/2021; 4. Opinión jurídica respecto de plan de contingencia Covid-19 solicitada 04/06/2021 enviada 04/06/2021; 5. Opinión jurídica respecto de plan de contingencia Covid-19 solicitada 15/06/2021 enviada 25/06/2021.	
2.1	Atender el 100% de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas procesales que se susciten en los diferentes juicios o procesos incoados contra la ANDA o promovidos por ésta, en las diferentes instancias.	(N° de requerimientos atendidos / N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 42 requerimientos diligencias y requerimientos judiciales en las diferentes etapas procesales y se atendieron los 42.	
3.1	Atender el 100 % de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas que se susciten en los procedimientos Sancionatorios bajo conocimiento del Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor.	(N° de requerimientos atendidos / N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 5 requerimientos de diligencias y requerimientos en las diferentes etapas procesales en el Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor y se atendieron las 5.	
4.1	Atender oportunamente el 95% de las solicitudes de información o requerimientos que provengan de las diversas Instituciones del Estado. (Fiscalía General de la Republica, PNC, Procuraduría de los Derechos Humanos, etc.)	(N° de requerimientos atendidos / N° de requerimientos recibidos) X 100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Se recibieron 4 requerimientos de información de la Juzgado 1o de lo laboral, FGR y PNC.	
5.1	Legalizar en el año 20 inmuebles y servidumbres de inmuebles a nivel nacional a favor de la Institución, de acuerdo al requerimiento efectuado por las diferentes gerencias de la Institución.	Bienes inmuebles legalizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Esta programado para mes de diciembre.	Esta programado para mes de diciembre.
5.2	Realizar 240 gestiones anuales para la legalización de inmuebles.	Número de gestiones realizadas	20.00	21.00	105.00%	20.00	24.00	120.00%	20.00	13.00	65.00%	120.00	108.00	90.00%	Se realizaron 13 gestiones para la legalización de inmuebles.	Debido a las complicación de los procesos de la legalización de inmuebles

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
6.1	Realizar y Atender el 90% de las solicitudes de donación de Sistemas de Acueductos y Alcantarillados, de aquellos proyectos desarrollados por diversas empresas y asociaciones comunales, remitidos por la unidad de factibilidades, en un plazo de 20 días hábiles contados a partir del requerimiento, y/o de la recepción de la documentación de respaldo.	N° de requerimientos atendidos en 20 días hábiles /N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se recibió 1 solicitud de donación de sistemas y se atendió en el plazo. 1. Donación Proyecto de Introducción de CATORCE servicios de Acueductos y Alcantarillado Sanitario en la Urbanización Jordán, San Miguel, San Miguel, última documentación 25/6/2021 escriturada 28/6/2021..	
7.1	Formular el 90% de los informes finales para resolución de junta de gobierno de los diferentes procesos sancionatorios sustanciados por la Gerencia Legal en contra de los contratistas y servidores públicos en un plazo de 8 meses, contados a partir de la recepción del acuerdo correspondiente.	(N° de informes realizados en 8 meses/N° de informes requeridos) x 100.	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se emitieron 3 recomendaciones finales de procesos sancionatorios, se cumplieron en el plazo. 1. recomendación del procedimiento administrativo sancionatorio Libre gestión No.: LG-35/2020, inicio 01/02/2021, enviado 08/06/2021.2. Se realizó recomendación del procedimiento administrativo sancionatorio Sociedad: Prodel S.A. DE C.V. Libre gestión No.: LG-37/2021, inicio 9/4/2021, enviada 09/06/2021.3. Se realizó recomendación del procedimiento administrativo sancionatorio Libre gestión No.: LG-200/2020, inicio 01/02/2021 , enviada 18/06/2021.	
DEPENDENCIA: 3- GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RRRP																
1.1	Monitorear las apariciones mediáticas del presidente de la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados.	Apariciones del Titular monitoreadas / requeridas: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el monitoreo de 40 apariciones del titular de la autónoma en temas de coyuntura en el marco del Plan Nacional del Agua y planes de abastecimiento en atención a la ciudadanía	
1.2	Dar seguimiento a los reportes recibidos por esta Gerencia a través de redes sociales, así como la resolución dada a los mismos.	Reportes de seguimiento realizados en el mes / recibidos= 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 940 denuncias, con su respectivo seguimiento a través de redes sociales.	
1.3	Coordinar los eventos a los que asiste el presidente de la institución, ya sea presidiendo los mismos o en calidad de invitado especial. Para actividades de logística, montaje, protocolo según la naturaleza de cada actividad y según sea requerido.	Eventos ejecutados / eventos requeridos = 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se coordinaron 25 eventos con asistencia del presidente Ing. Rubén Alemán.	
1.4	Elaborar el diseño de portada de Boletín Estadístico, según solicitud por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	Portada de Boletín Estadístico elaborado	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	100.00%	250.00%	30.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Meta finalizada	N/A
1.5	Elaborar el diseño y Diagramación de Memoria de Labores Institucional según remisión de la información por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	Memoria de Labores elaborada	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	70.00%	0.00%	0.00%	Meta estaba programada para iniciar a partir del mes de abril 2021.	A la espera del requerimiento de parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.
1.6	Dar seguimiento a correos electrónicos, notas periodísticas y atender requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación, en días hábiles que se realizan a través de esta Gerencia, lo cual es fundamental para mejorar la imagen Institucional.	N° de correos diarios remitidos / monitoreado: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 974 requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación.	
1.7	Informar a los Usuarios por medio de plataformas digitales (Facebook, tweeter & pág. web) sobre las afectaciones del suministro de agua potable, por cortes de energía programados e interrupciones previstas con 24 horas de anticipación.	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes programados x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 10 avisos de cortes de energía programados en diferentes medios de comunicación.	
1.8	Informar diariamente a los usuarios por medio de Facebook & pagina web, sobre fallas o interrupciones no previstas, las cuales suelen ser de corta duración; por lo que dichos avisos se actualizan una o dos veces al día.	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 44 avisos de fallas diarias realizadas según reportes recibidos de cada región.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.9	Informar a los usuarios sobre fallas o interrupciones no previstas que sean de mayor impacto (larga duración o que afecten a una gran cantidad de usuarios) por medio de Tweets oficiales en donde se notifique falla, zonas afectadas, plan de contingencia y evolución del mismo. Además, se incluye dicha falla en avisos diarios de Facebook & Página Web.	Nº de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / Nº de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 25 avisos de fallas no previstas en tweets oficiales, así como Facebook y/o web.	
DEPENDENCIA: 4- UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA																
1.1	Exámenes a diferentes áreas según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	3.00	3.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	Exámenes a diferentes áreas según evaluación de riesgos	-----
2.1	Exámenes a cuentas de los estados financieros según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	Exámenes a cuentas de los estados financieros según evaluación de riesgos	-----
3.1	Exámenes a procesos constructivos según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	Exámenes a procesos constructivos según evaluación de riesgos	-----
4.1	Exámenes a los sistemas informáticos y áreas relacionadas	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Exámenes a los sistemas informáticos y áreas relacionadas	-----
5.1	Exámenes a procesos Medio Ambientales	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Exámenes a procesos Medio Ambientales	-----
6.1	Exámenes al cumplimiento del contrato con operadoras	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	Exámenes al cumplimiento del contrato con operadoras	-----
7.1	Realizar las actividades programadas	REPORTE DE AUDITORIA	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	8.00	8.00	100.00%	1. Arqueos a cajeros y fondo de cambio de sucursales.	-----
8.1	Evaluación de las NTCIE bajo el Enfoque COSO	INFORME DE RESULTADOS	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	Evaluación de las NTCIE bajo el Enfoque COSO	-----
DEPENDENCIA: 5- GERENCIA DE SERVICIOS Y SEGURIDAD (FACILITY)																
1.1	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos menores solicitados en las áreas de: carpintería, electricidad, fontanería, obra de banco, obra civil, otros servicios y entrega de agua envasada; en un plazo máximo de 5 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	(No. de requerimientos atendidos en 5 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron 12 requerimientos en las áreas de: (4) Obra Civil; (1) Obra de Banco (2) Carpintería; (2) Fontanería; (2) Electricidad y (1) Otros Servicios.	
1.2	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos mayores solicitados en las áreas de: electricidad, fontanería, carpintería, albañilería, obra de banco, entrega de agua envasada y servicios varios; en un plazo máximo de 15 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	(No. de requerimientos atendidos en 15 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron 2 requerimientos en las áreas de: (0) Obra Civil; (0) Obra de Banco (0) Carpintería; (0) Fontanería; (0) Electricidad y (2) Otros Servicios.	
1.3	Atender el 100.0% de los mantenimientos preventivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 1 día hábil.	(No. de requerimientos atendidos en 1 día/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 106 requerimientos en las áreas de: 104 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional; 2 equipos elevadores del Edificio Central y Edificio Comercial.	
1.4	Atender el 100.0% de los mantenimientos correctivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 3 días hábiles.	(No. de requerimientos atendidos en 3 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 54 requerimientos en las áreas de: 54 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional.	
1.5	Gestionar a nivel institucional el 100.0% del proceso de adquisición de los siguientes servicios básicos: 1- Recolección de desechos sólidos, 2- Fumigación, 3- Herramientas y repuestos, 4- Artículos de limpieza, 5- Artículos de oficina y 6- Café y Azúcar.	(No. de gestiones realizadas/No. de gestiones solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Junio/21 Se gestionó y adjudicó el siguiente proceso: - Suministro de Papel para el Consumo de las Diferentes Unidades de la Institución.	
1.6	Gestionar el 100.0% de los reclamos de indemnizaciones por los siniestros aplicables a cada una de las pólizas de seguros de ANDA.	(No. de reclamos gestionados/No. de reclamos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron: 07 reclamos por Vehículos; 02 por Responsabilidad Civil y 12 Todo Riesgo. Se gestionaron 21 reclamos de 21 recibidos.	
2.1	Gestionar al 100.0% la adquisición y el cambio de llantas y baterías para la flota vehicular Institucional.	(No. de cambios realizados/No. de cambios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Junio/21. Se recibieron 1 solicitud de cambio de 1 batería y 1 solicitud de 4 llantas las cuales fueron efectuadas.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
2.2	Efectuar el 100.0% de mantenimientos correctivos requeridos por la flota vehicular de los Planteles de San Salvador a través de recurso propio (Taller Institucional) o privado (Taller Contratado).	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Junio/21 se recibieron 6 requerimientos de mantenimiento correctivo para las siguientes dependencias: (4) Manttos. Gerencia de Servicios y Seguridad; (1) Manttos. Gerencia Comercial y (1) Mantto. Presidencia, los cuales fueron atendidos.	
2.3	Proveer el 100.0% del apoyo logístico a través del servicio de transporte a fin de atender oportunamente las necesidades de las unidades operativas y administrativas de la Institución.	(No. de requerimientos atendidos y calificados/No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Junio/21 se recibieron un total de 239 requerimientos de transporte los cuales fueron atendidos en su totalidad.	
2.4	Ejecutar al 100% el plan de mantenimiento preventivo para la flota vehicular de la ANDA a nivel nacional a través del personal técnico-operativo de la Institución	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Junio/21 se recibieron 16 solicitudes de mantenimiento preventivo y se efectuaron 16 mantenimientos preventivos según la siguiente distribución: (4) Mantto. Gerencia de Servicios y Seguridad; (4) Manttos. Gerencia Comercial; (3) Manttos. Unidad de Electromecánica; (1) Mantto. Gerencia de Comunicaciones; (1) Mantto. Laboratorio; (1) Mantto. Gerencia Legal; (1) Mantto. Planta Envasadora y (1) Mantto. Depto. de Pozos	
2.5	Controlar la Asignación y Consumo de Combustible de la Flota Vehicular Institucional (5.0% menos respecto a 2020)	No. de Vales Consumidos	10,000.00	8,517.00	117.41%	10,000.00	8,240.00	121.36%	10,000.00	8,677.00	115.25%	60,000.00	48,609.00	123.43%	Durante el mes de Junio/21 se consumieron un total de 8,677 vales de combustible según la siguiente distribución: 7,330 Vales de Diésel y 1,347 Vales de Gasolina. Hubo un aumento del 5% en el consumo del combustible, con respecto al mes de Mayo/21.	El incremento del consumo con respecto al mes de Mayo/21, es debido a la contratación de pipas particulares de la Región Metropolitana y a la mayor operatividad en las Región Central.
3.1	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.5% del saldo total de los activos institucionales, sobre las variaciones ya existentes.	DACT/SA DACT= DIFERENCIA ACTUAL SA= SALDO ACTUAL	0.50%	0.09%	100.00%	0.50%	0.09%	100.00%	0.50%	0.09%	100.00%	0.50%	0.09%	100.00%	Al cierre del mes de Junio/21 hay una diferencia de valor en libros de \$ 974,349.66 con relación al saldo total contable de \$ 1,056,550,107.38, lo que establece una variante en diferencial del 0.09222%	
3.2	Realizar el 100% de los inventarios requeridos por las dependencias, Agencias Comerciales, Almacenes y Plantas de Bombeo de la institución.	(No. de Inventarios realizados/No. de inventarios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron a nivel institucional en el mes de Junio/21 un total de 140 inventarios físicos a dependencias, obteniendo un 100 % de los inventarios programados mensualmente.	
3.3	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.05% del saldo total de existencias institucionales.	X = SA - SC / SA. Donde SA = Saldo de Activos y SC = Saldo Contable	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	Al cierre del mes de Junio/21 no existe variante entre los saldos de las existencias del Departamento de Almacenes Institucionales con el Departamento de Contabilidad, consolidando un saldo entre las cuentas auxiliares y mayores por un monto de \$18,757,760.42 Esto representa un diferencial del 0.0% entre ambos saldos, por lo que la meta se da por cumplida al 100%.	
3.4	Realizar 1 subasta de bienes inservibles de la Institución.	Subasta anual ejecutada	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Meta programada para el mes de Diciembre/21	
4.1	Mantener vigentes el 100% de los servicios de seguridad y vigilancia en la institución a nivel nacional.	(No. de servicios de seguridad y vigilancia atendidos/No. de servicios de seguridad y vigilancia solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el trámite de actas de satisfacción de servicio que corresponden al mes de Junio/21	
4.2	Atender el 100% de los requerimientos de mantenimiento y/o adquisición para el equipo de video-vigilancia.	(No. de mantenimientos y/o adquisición realizados/No. de mantenimientos y/o adquisición solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Junio/21 se ejecutaron revisiones y/o reparaciones en los siguientes equipos de video vigilancia: Sucursal Apopa; Sucursal Soyapango (2); Sucursal Metrosur (2), Sucursal Las Cascadas (3); Región Metropolitana (3) y Edificio Comercial.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
5.1	Cumplir con el 100.0% de los pedidos de agua envasada.	(No. de litros de agua entregados/No. de litros de agua solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se entrega agua envasada en las presentaciones de garrafón de 5 galones la cantidad de 13,933 unidades y botellas pet 500 ml la cantidad de 145,338 unidades, haciendo un total de 159,271 unidades, equivalentes a 337,396 litros entregados.	
5.2	Envío de 336 muestras de agua y envase vacío para Análisis Microbiológico y físico químico del agua envasada.	Numero de muestras enviadas.	28.00	28.00	100.00%	28.00	28.00	100.00%	28.00	28.00	100.00%	168.00	168.00	100.00%	Durante este mes se envían muestras de agua a laboratorio de ANDA, MINSAL y laboratorio externo, para análisis de microbiología. • 15 muestras de botella PET• 13 de garrafón 5 gal	
5.3	Mantener eficiencias de producción en un 77.0% en la Planta envasadora de agua.	Porcentaje	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	EFICIENCIA ES IGUAL: Tiempo utilizado producción / tiempo pagado 17,794.57 Min / 23,130 Min = 77%	
5.4	Eficientizar el uso de energía eléctrica (Lograr envasar 57 Lts / KWH).	litros / kwh	57.00	57.00	100.00%	57.00	57.00	100.00%	57.00	57.00	100.00%	57.00	57.00	100.00%	Para éste mes se envasaron 337,524 lts. de agua. • Uso de energía 5,944 Kwh. • Donde 337,524 lts. de agua / 5,944 Kwh de uso de energía • Eficiencia de 57 Lts / Kwh	
DEPENDENCIA: 6- UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL																
1.1	Elaborar informes trimestrales sobre el comportamiento del Flujo de Efectivo.	Informe Trimestral	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	-	-
2.1	Medir de forma mensual el grado de cumplimiento de la ejecución presupuestaria correspondiente al Año 2021.	Informe Mensual	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	Para el mes de Junio de 2021, se a continuado con la Ejecución de la PEP 2021.	-
3.1	Elaborar 56 Estados Financieros Institucionales.	Estados Financieros finalizados, revisados y aprobados en el mes.	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	32.00	32.00	100.00%	Se concluyó con el 100% de los registros del mes de Mayo de 2021.	-
4.1	Elaborar a Diciembre de 2021. 72 Integraciones (6 cada mes) y 24 Conciliaciones de saldos (6 cada trimestre) de las siguientes cuentas contables: 1. Disponibilidades. 2. Anticipos de Fondos. 3. Cuentas por Cobrar. 4. Existencias (inventarios). 5. Activo Fijo. 6. Cuentas por pagar.	Integraciones y Conciliaciones de saldos finalizadas y validadas en el mes.	12.00	12.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	48.00	48.00	100.00%	Se elaboraron el 100% de las integraciones del mes de Mayo de 2021.	-
5.1	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto Institucional correspondiente al Ejercicio 2022.	Anteproyecto de Presupuesto Año 2022 finalizado.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	-	-
6.1	Realizar en el año 36 arqueos a personal encargado de caja chica y fondos circulante de monto fijo.	No. de Arqueos realizados	3.00	3.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	18.00	18.00	100.00%	Se realizaron 3 arqueos de caja, de acuerdo a lo programado.	-
DEPENDENCIA: 7- UACI																
1.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones, Concursos Públicos, Contrataciones Directas y otras modalidades de contratación con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros; que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases del Concurso por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 90 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	95.83%	106.48%	Se adjudicaron 7 procesos, los cuales cumplen con el plazo establecido. (LICITACIONES PÚBLICAS, CONTRATACIÓN DIRECTA) = 100%	
1.2	Realizar el 80% compras mediante Licitaciones efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.(AQR)	(Monto de compras realizadas mediante licitación publica/Monto total de compras efectuadas)*100	80.00%	99.00%	123.75%	80.00%	93.00%	116.25%	80.00%	92.00%	115.00%	80.00%	80.83%	101.04%	Los procesos de compra realizados en el mes fueron 5 licitaciones, adjudicándose el 92% de las compras = \$1,008,118.37	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.3	Adjudicar el 100% en ofertas de licitaciones (adjudicadas con 3 o mas oferentes) efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros en el plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato (AQR)	(Número de Licitaciones Públicas adjudicadas con 3 o mas ofertas/Total de licitaciones publicas ofertadas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	33.33%	33.33%	De los procesos de licitación adjudicados, no hubo participación de 3 oferentes	Poca participación de oferentes en los procesos de licitación.
1.4	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones Públicas, con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros. Que surjan dentro del plazo mínimo de 60 días hábiles, contados a partir de la fecha de apertura de ofertas hasta la fecha de adjudicación.(AQR)	(Número de Licitaciones adjudicadas en el plazo mínimo establecido por ley/Total de licitaciones efectuadas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	96.67%	107.41%	Se adjudicaron 5 procesos de licitación, los cuales cumplen el plazo establecido mínimo establecido en la normativa = 100%	
2.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de libre gestión y otras modalidades con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros, que surjan en un plazo máximo de 30 días hábiles, contados a partir de la fecha de la asignación al técnico de la UACI, hasta la fecha de la orden de compra, siempre y cuando las unidades solicitantes adecuen y recomienden en un corto tiempo y la Comisión de Adjudicación, resuelva oportunamente	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 30 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	95.00%	105.56%	90.00%	88.88%	98.76%	90.00%	89.58%	99.53%	Se adjudicaron 27 procesos por medio de Libre Gestión, de los cuales 24 cumplen con el plazo establecido. (LIBRE GESTIÓN) = 88.88%	
DEPENDENCIA: 8- UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA																
1.1	Cumplir con el 100% de capacitaciones en materia del derecho de acceso a la información pública y en el ejercicio del derecho a la protección de datos personales, en atención a divulgar, socializar la LAIP y sus actualizaciones con todos los servidores públicos de la ANDA, basando su accionar en el art. 45 LAIP.	(N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas) x 100.	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	60.00%	60.00%	100.00%	Se realizó una capacitación para administradores de contratos.	
1.2	Resolver el 100% de las solicitudes de acceso a la información presentadas en la UAIP, realizando el debido proceso de gestión de solicitudes de acceso a la información cumpliendo con en el plazo establecido en el art. 71 LAIP.	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se resolvieron 18 solicitudes de información en el mes de junio 2021 de las cuales 12 ingresaron en mayo y 6 en junio 2021, quedando en proceso 7 ingresadas en junio 2021.	
1.3	Realizar el proceso de elaboración de 2 requerimientos a las unidades administrativas competentes y 2 publicaciones del índice de información reservada de ANDA en el portal de transparencia institucional.	Actualización realizada	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	No se ha programado para este mes.	No se ha programado para este mes.
1.4	Obtener, actualizar y publicar el 100% de la información oficiosa de la ANDA en el portal de transparencia institucional cumpliendo con los plazos establecidos por el lineamiento No 1 para la publicación de información oficiosa.	(N° de actualizaciones realizadas / N° de actualizaciones recibidas) x 100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron las actualizaciones correspondiente para el mes de junio 2021.	
1.5	Actualizar la clasificación de la información pública de las Unidades administrativas de ANDA.	Porcentaje de avance	20.00%	20.00%	100.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	80.00%	80.00%	En proceso.	Por complejidad en las actividades de la Institución y de la Unidad se postergó la finalización de la meta.
2.1	Impulsar y coordinar el 100% del proceso para la elaboración y presentación del informe de Rendición de Cuentas de la institución.	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No se cuenta programado para este mes.	No se cuenta programado para este mes.
3.1	Atender el 100% de convocatorias y requerimientos del IAIP.	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	No hubo convocatorias ni requerimientos de información.	No hubo convocatorias ni requerimientos de información.
4.1	Responder el 100% de opiniones jurídicas y asesorías requeridas al oficial de información por las unidades administrativas de la ANDA.	Número de opiniones jurídicas emitidas/ Número de opiniones jurídicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 4 asesorías.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
4.2	Atender el 100% de consulta directas y orientaciones solicitadas a la UAIP.	Número de consultas directas y orientaciones resueltas/ Número de consultas directas y orientaciones solicitadas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 6 consultas directas.	
DEPENDENCIA: 9- GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS																
1.1	Gestionar y dar seguimiento al 100.0% del proceso de adquisición y dotación de prestaciones a nivel institucional: a) Uniformes para personal masculino y femenino, b) Calzado para personal masculino y femenino, c) Equipos de Protección para personal masculino y femenino y d) Medicamentos e Instrumental de Laboratorio para las Clínicas Empresarial y Odontológica.	No. de Gestiones Realizadas / No. de Gestiones Solicitadas x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se ha continuado parcialmente el proceso para la adquisición y dotación de prestaciones a nivel institucional, de conformidad al detalle siguiente: Equipos de Protección. Con fecha 11 de junio fueron recepcionadas las Capas de Vinil de una pieza y de dos piezas, procediéndose a la distribución de ellos en los Planteles y de igual manera, a la entrega a los empleados. Medicamentos. El proceso se encuentra en UACI en la etapa de Adjudicación.	
1.2	Brindar la atención médica al 100% de las Emergencias presentadas por los empleados a nivel institucional en las Clínicas Empresarial, Pediátrica y Odontológica.	No. de Consultas Atendidas / No. de Consultas Requeridas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se brindó la atención médica a las Emergencias presentadas en las Clínicas Empresariales y Odontológicas en los diferentes Planteles de la Institución, en un total de 1,783 consultas.	
2.1	Facilitar el apoyo al 100% de los requerimientos para la constitución, renovación, modificación y seguimiento a los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional a nivel institucional.	No. de Requerimientos Atendidos / No. de Requerimientos Recibidos x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes no se recibieron requerimientos para brindar apoyo a los Comités de Seguridad.	
2.2	Realizar el 100% del seguimiento de los trámites correspondientes para la obtención de las 19 Certificaciones de las Plantas de Bombeo en las Regiones, por parte del Cuerpo de Bomberos Nacionales para el Almacenamiento de Sustancias Peligrosas.	No. de Certificaciones Extendidas / No. de Trámites Realizados x 100	100.00%	N/A	N/A	Se reporta que para este mes las certificaciones se encuentran vigentes, para cada una de las Plantas de Bombeo identificadas.										
3.1	Coordinar y gestionar a nivel institucional la realización del 100% de eventos de capacitación en línea y presencial.	No. de Eventos Realizados / No. de Eventos Gestionados x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes fueron realizados a nivel institucional 50 eventos de capacitación, proporcionados a un total de 340 empleados.	
4.1	Gestionar 2 conteos físicos de inventario por parte del personal ajeno a las Despensas para los meses de junio y diciembre.	No. de Inventarios Realizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	Se gestionó el conteo físico de inventario ante el Departamento de Patrimonio. Quienes ejecutaron el conteo del 100% de la mercadería en las 4 Despensas Regionales y emitieron el Acta de los resultados correspondientes.	
DEPENDENCIA: 10- GERENCIA DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TECNOLOGÍA																
1.1	Realizar 500 mantenimientos preventivos a equipos informáticos y sus periféricos a nivel nacional.	Número de mantenimientos realizados	50.00	87.00	174.00%	50.00	105.00	210.00%	50.00	123.00	246.00%	250.00	502.00	200.80%	Realización de 123 Mantenimientos Preventivos de Hardware y Software en: Depto. de Contabilidad, Presupuesto, Tesorería, Gerencia Financiera, Unidad de Seguridad, Depto. de Bienestar y Seguridad Ocupacional, Unidad de Acceso a la Información Pública, Unidad de Genero, Depto. de Remuneraciones, Gerencia RRHH, Depto. de Administración y Control de Personal, Unidad de Administración de Despensas Regionales, Dirección Administrativa de Edificio Administrativo. Unidad de Catastro, Almacén 3 de Región Metropolitana. RRHH, Clínica Empresarial, Clínica Odontológica, Departamento de Operaciones Comerciales: Facturación, Digitación, Análisis de Consumo, Lectura y Aviso, Reclamos de Región Oriental. Unidad de Calidad del Agua, Proyectos, RRHH, Depto. Administrativo de Región Occidental.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.2	Realizar el 90.0% de los mantenimientos correctivos solicitados a nivel institucional.	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos solicitados)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Realización de un total de 181 mantenimientos correctivos en Regiones Oriental, Occidental, Metropolitana, Central, Zona Norte y Edificio Administrativo Solicitados: 181, Realizados: 181.	
1.3	Realizar 7 mantenimientos Preventivos a Planta Telefónica a nivel institucional.	Número de mantenimientos realizados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	3.00	2.00	66.67%	No había programación de mantenimiento preventivo de planta telefónica	No estaba programada mantenimiento de Planta Telefónica para este mes
1.4	Atender el 100% de requerimientos para acceso remoto, proporcionando herramientas para el trabajo a distancia al personal autorizado.	(Número de requerimientos atendidos / Número de requerimientos solicitados) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó creación de 1 acceso VPN para tele trabajo en Call Center. recibidas: 1. Solicitudes atendidas: 1.	
2.1	Realizar el respaldo mensual de 29 sistemas y/o recursos compartidos de servidores del Centro de Datos.	Numero de sistemas y/o recursos compartidos con respaldo realizado	29.00	29.00	100.00%	29.00	29.00	100.00%	29.00	29.00	100.00%	174.00	174.00	100.00%	Respaldo de la información de los distintos servidores (Modificaciones a un sistema, Base de Datos, Programas Fuentes y Objetos, Índices, Estructura y Contenido de Tablas).	
2.2	Ejecutar el 100% de las solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT durante el mes.	(Número de solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT atendidas durante el mes / Número de solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT recibidas durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la generación e impresión del 100% de Facturas y Andalec, por un total de: Facturas: 820,276 Andalec: 26,841.	
2.3	Conceder acceso al 100% de las solicitudes de acceso a recursos compartidos de los servidores del Centro de Datos, en un periodo menor a 2 días.	(Número de solicitudes de acceso a recursos compartidos resueltas en menos de 2 días durante el mes / Número de solicitudes de acceso a recursos compartidos recibidos durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se solventaron 4 solicitudes de acceso a recursos compartidos. Solicitudes = 4. Realizadas = 4.	
2.4	Efectuar el 100% de las solicitudes de mantenimiento a bases de datos durante el mes.	(Número de solicitudes de mantenimiento a bases de datos solucionadas durante el mes / Número de solicitudes de mantenimiento a bases de datos recibidas durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 74 solicitudes de mantenimiento a bases de datos. Solicitudes = 74. Realizadas =74.	
2.5	Realizar la impresión del 100% de las solicitudes de formatos de las distintas dependencias de la institución, dentro del límite máximo de impresos mensuales programados..	(Número de formatos impresos / Número de formatos solicitados a imprimir) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la impresión del 100% de formatos varios solicitados por las dependencias de la Institución por un total de Formatos impresos: 21,131. Formatos solicitados: 21,131.	
3.1	Solventar el 80% de los requerimientos solicitados a la Unidad de Desarrollo de Sistemas en un plazo no mayor a 30 días hábiles.	(Número de requerimientos atendidos en un periodo no mayor a 30 días hábiles / Número de requerimientos atendidos en el mes en curso) x 100%	80.00%	94.60%	118.25%	80.00%	94.30%	117.88%	80.00%	98.60%	123.25%	80.00%	93.79%	117.24%	Se ha solventado el 98.6 % de los requerimientos en un plazo menor a 30 días hábiles durante el mes de junio, incluyendo habilitación de acceso a sistemas. Requerimientos atendidos en menos de 30 días: 141, Requerimientos atendidos totales: 143	
3.2	Desarrollar e implementar el 100% del Sistema de Control de Líneas Telefónicas	Porcentaje de avance	15.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	5.00%	0.00%	0.00%	65.00%	15.00%	23.08%	Responsable del desarrollo de la aplicación líneas telefónicas, esta atendiendo desarrollo de aplicación Registro y consulta de evaluación de desempeño de RRRH.	Responsable del desarrollo de la aplicación líneas telefónicas, esta atendiendo desarrollo de aplicación Registro y consulta de evaluación de desempeño de RRRH.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
3.3	Desarrollar el 100% de nuevos módulos a Sistemas Existentes en un periodo menor a 45 días hábiles.	(Número de requerimientos atendidos en un periodo menor a 45 días hábiles / Número de requerimientos solicitados) x 100%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha desarrollado Modulo Agua envasada al 100% dentro del plazo establecido, de acuerdo a los requerimientos iniciales de la unidad solicitante. No se genero mas requerimiento por la dependencia, la primera entrega se realizo en Abril, pidieron modificaciones y se realizaron en mayo y en Junio se le hicieron las ultimas modificaciones que solicitaron.	Se ha desarrollado Modulo Agua envasada al 100% dentro del plazo establecido, de acuerdo a los requerimientos iniciales de la unidad solicitante. No se genero mas requerimiento por la dependencia, la primera entrega se realizo en Abril, pidieron modificaciones y se realizaron en mayo y en Junio se le hicieron las ultimas modificaciones que solicitaron.
3.4	Desarrollo del 50% del Sistema de Laboratorio.	Porcentaje de avance	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	30.00%	60.00%	La implementación del sistema depende de las gestiones realizadas por personal de Laboratorio ANDA, debido a que los estudiantes manifestaron vía correo electrónico que: "Por normativa institucional para la implementación del sistema informático dentro de ANDA, deberá ser previamente gestionada solicitud de licencia con las autoridades de la universidad de El Salvador"	La implementación del sistema depende de las gestiones realizadas por personal de Laboratorio ANDA, debido a que los estudiantes manifestaron vía correo electrónico que: "Por normativa institucional para la implementación del sistema informático dentro de ANDA, deberá ser previamente gestionada solicitud de licencia con las autoridades de la universidad de El Salvador"
DEPENDENCIA: 11- UNIDAD DE GÉNERO																
1.1	Atender el 100% de los requerimientos de actualización de las normativas internas de ANDA, para incluir medidas a favor de la igualdad y/o lenguaje inclusivo, en un plazo máximo de 15 días hábiles.	(Actualizaciones realizadas en 15 días hábiles/ actualizaciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-En el mes de junio no se recibió ninguna armonización.	-
1.2	Realizar 2 conmemoraciones de fechas históricas en la lucha de la igualdad y la equidad de género: 1. Día nacional e internacional de la mujer el 8 de marzo. 2. Día de la no violencia hacia las mujeres, el 25 de noviembre.	N° de eventos conmemorativos realizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	-Avance no programado para el mes de junio.	-
2.1	Coordinar y facilitar a nivel institucional, la realización del 100% de capacitaciones programadas, presenciales o virtuales.	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	15.00%	15.00%	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	55.00%	55.00%	100.00%	-Se realizaron tres procesos de formación y sensibilización con personal de institución en el mes de junio.	-
2.2	Elaborar y ejecutar un curso de formación integral de atención al cliente, para incorporar el enfoque de género en la atención brindada a la población usuaria, a través de agencias y Call center.	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	-Meta no programada para el mes de junio.	-
3.1	Atender el 100.00% de las situaciones de violencia hacia las mujeres y hombres empleados de ANDA, mediante asesoría y remisión a otras instancias.	N° de asesorías realizadas/No. de asesorías solicitadas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-Se atendió un caso y se brindaron tres asesorías por situaciones de violencia a personal de la institución.	-
3.2	Elaborar y gestionar la aprobación de un protocolo de actuación para el abordaje de situaciones de violencia y discriminación por razones de género al interior de la ANDA.	Documento elaborado y aprobado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	-avance no programado para el mes de junio.	-
3.3	Realizar 1 campaña de prevención de acoso laboral y sexual, dirigida al personal de la institución en todas las regiones y planteles.	Campaña realizada	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	-Avance no programado para el mes de junio.	-
4.1	Reestructurar el Comité Institucional de Género y ejecución de Plan de Trabajo Regional.	Porcentaje de avances	50.00%	50.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	-Avance no programado para el mes de junio.	-
DEPENDENCIA: 12- UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO																
1.1	Elaborar y actualizar 6 Instrumentos de Identificación y descripción documental: 1) Guía de Archivo bajo Norma Internacional. 2) Reseña Histórica Institucional 3) Índice Organismo 4) Recopilación de Organigramas Institucional 5) Jerarquía de Normativa Institucional 6) Índice Legislativo.	Instrumentos elaborados y actualizados	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	3.00	3.00	100.00%	Meta programada para el mes de Julio.	-
2.1	Atender el 100% de los requerimientos y convocatorias realizados por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), Archivo General de la Nación (AGN), Unidad de Acceso a la Información Pública Institucional, Auditoría Interna o cualquier otra dependencia o Institución en los tiempos solicitados.	(Requerimientos atendidos en los tiempos solicitados / Requerimientos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió una convocatoria del Ministerio de Cultura (MICULTURA) y se brindó atención a requerimientos de: Unidad de Laboratorio; Agencia San Vicente; y Área de Calidad del Agua de la Región Metropolitana.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
3.1	Digitalizar el 2.5% de los materiales del Centro de Documentación (CEDOC).	(No. de materiales digitalizados / total de materiales) x 100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de Diciembre.	-
DEPENDENCIA: 13- GERENCIA DE PLANIFICACION Y COOPERACION																
1.1	Realizar el seguimiento del Plan Anual Operativo institucional del 100.0% de las dependencias que formularon para el año 2021.	(No. de seguimientos recibidos / No. total de dependencias que formularon PAO) x 100	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	92.86%	92.86%	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	95.14%	95.14%	Se realizó la evaluación del seguimiento del Plan Anual Operativo correspondiente al mes de mayo 2021, del 96.43% de las dependencias que han presentado formulación PAO.	Área de Electromecánica Central, no presentó seguimiento del mes de mayo.
1.2	Revisar y validar el 100% de los Planes institucionales que sean requeridos.	(No. de planes validados / No. de planes solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se validó ningún Plan institucional.	-
1.3	Coordinar el seguimiento al Plan Estratégico Institucional, período 2019-2024.	Informe de seguimiento realizado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Meta programada para el mes de diciembre.	-
1.4	Revisar e integrar al 100.0% las matrices de riesgo operativo y eventos de riesgo de las dependencias sujetas a la formulación.	(No. de formulaciones recibidas/ No. total de formulaciones solicitadas) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de agosto.	-
2.1	Formular un Sistema de Control de Gestión con Indicadores (AQR).	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	25.00%	25.00%	100.00%	El avance reportado corresponde a la definición de indicadores Operativos, Comerciales, Financieros, Administrativos, Ambientales, que se encuentran en etapa de análisis por las áreas involucradas.	-
2.2	Elaborar Boletín Estadístico y Memoria de Labores año 2020.	Documento elaborado	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	Meta finalizada.	-
3.1	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Procedimientos según requerimiento.	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se realizó ninguna validación de Manual de Procedimientos.	-
3.2	Revisar y validar el 100.0% de la normativa institucional según requerimiento.	(Documento validado / Documento solicitado) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se validó ninguna Normativa Institucional.	-
3.3	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Organización y Funciones, y Descriptor de Puestos, según requerimiento.	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de junio se validaron las actas de actualización de Manual de Funciones y Puestos de: 1- Unidad de Secretaría, 2- Gerencia de Control y Seguimiento de Proyectos, 3- Dirección de Ingresos y Comercialización, 4- Dirección Administrativa, 5- Gerencia UFI, 6- Gerencia de Eficiencia Energética y 7- Unidad de Género.	-
4.1	Gestionar al 100.0% los requerimientos institucionales para el Financiamiento de Proyectos en Agua Potable y Saneamiento ante Organismos de Cooperación Financiera No Reembolsable Nacionales e Internacionales.	(No. de gestiones realizadas/ No. de gestiones requeridas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	El día 30 de junio se realizó reunión con Autoridades Mexicanas en la Comixta para seguimiento y revisión de los TDR del proyecto "Fortalecimiento de Capacidades para la Sostenibilidad de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento en Comunidades Rurales de El Salvador".	-
4.2	Facilitar la creación de la mesa de Cooperantes en Agua Potable y Saneamiento.	(No. de acciones de coordinación ejecutadas /No. de acciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	A la fecha no se ha recibido respuesta de la revisión solicitada en mayo 2021.	-
4.3	Atender el 100.0% de los requerimientos en el marco de las actividades del SICA, FOCARD APS, espacios con Cooperantes y otros organismos internacionales.	(No. de requerimientos atendidos / No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	El día 10 de junio se participó en reunión del GTR de Sistemas de Información, en la cual se trabajó en borrador de informe del GTR primer semestre 2021 y en la planificación para el segundo semestre 2021. Se apoyó la participación del CNA en la reunión preparatoria (PRE-FORO) de la XVIII Reunión Ordinaria del CONCARD-APS realizada el 30 de junio, en la que se desarrolló la presentación y discusión de Informe de la PPT 2021 (Primer Semestre), presentación de informes GTR y discusión de otros temas.	-
5.1	Coordinar en un 100.0% la ejecución de eventos de Asistencia Técnica aprobados por Organismos de Cooperación Internacional.	(No. de eventos ejecutados / No. de eventos aprobados) x 100	100.00%	N/A	N/A	Para este mes no se cuentan con proyectos de asistencia técnica aprobados para ejecución.	-									

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
5.2	Gestionar el 100.0% de las solicitudes de becas recibidas para su postulación.	(No. de solicitudes gestionadas/ No. de solicitudes recibidas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Con fecha 09/06/2021 se realizó divulgación de Oferta de Beca 06-2021: "Taller virtual sobre normatividad de vertidos y Tratamiento de aguas residuales". Con fecha 11/06/2021 se oficializó postulación de la ingeniera Gladys Marina Rodríguez Escobar, la licenciada Luz De María Choto de Genera y la Licenciada Gabriela Sofía Montes Cardona.	
DEPENDENCIA: 14- GERENCIA DE ATENCIÓN A SISTEMAS RURALES Y PROYECTOS AECID																
1.1	Atender el 100% las solicitudes de Asistencias Técnicas especializadas a Juntas Administradoras de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de junio se realizaron 2 Asistencias Técnicas a Juntas Administradoras de Agua.	no hay atraso
1.2	Atender al 100% las solicitudes de declaraciones de interés social de las Juntas Rurales de Agua Potable y Saneamiento	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de junio se atendieron 2 solicitudes de Declaración de Interés Social.	Meta no tiene atraso
1.3	Atender el 100% de las solicitudes que provengan de la Gerencia de Investigación Hidrogeológica, de opinión e información técnica para la extensión de Certificado de No afectación a los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento Rurales.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de junio se atendieron 6 solicitudes para Extensión de Certificado de No Afectación.	Meta no presenta atraso.
1.4	Atender el 100% solicitudes de análisis de calidad del agua.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 1 solicitud de análisis de calidad del agua.	Meta no presenta atraso.
2.1	Atender el 100% de las solicitudes de uso de las instalaciones del CFI, para brindar capacitación a personal administrativo y operativo de ANDA y de otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales vinculadas con la gerencia.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de junio se atendieron 30 solicitudes de uso de las instalaciones del CFI, para brindar capacitaciones y reuniones de la institución.	Meta no presenta atraso.
3.1	Construir el Sistema Desalinizador para la rehabilitación del sistema de agua potable de Isla Madresal, Municipio de Puerto el Triunfo, Departamento de Usulután.	% Avance	36.00%	5.00%	13.89%	7.00%	1.00%	14.29%	0.00%	1.00%	100.00%	99.00%	51.00%	51.52%	En este proyecto ha habido un avance de 1%, no tenía avance programado pero el proyecto se ha retrasado por cambios en el diseño para lo cual se ha solicitado una orden de cambio.	No hay atraso, ya se solicito una orden de cambio, se esta a la espera del acuerdo.
3.2	Suministrar Equipo Electromecánico en dos sistemas, Isla de Méndez y Corral de Mulás, para la mejora y optimización de los mismos los cuales fueron construidos con fondos FCAS, Jiquilisco Usulután.	Sistemas Mejorados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Este proyecto no tiene avance programado para el mes de junio 2021.	No hay atraso
3.3	Ejecutar al 100% el contrato de Servicio de Auditoría Externa (programa ANDA/AECID SLV-059-B) para el período de junio de 2020 a junio de 2021.	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Esta meta no tiene avance programado para el mes de junio 2021	Meta no presenta atraso.
3.4	Rehabilitar 12 sistemas de agua potable rurales no administrados por ANDA, de la Región Central.	Sistemas Rehabilitados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	No hay avance programado para el mes de junio.	No hay atraso
3.5	Invertir en 25 sistemas existentes de agua y saneamiento rurales no administrados por ANDA en todo el país.	Sistemas Mejorados	0.00	0.00	0.00%	4.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	4.00	0.00	0.00%	Meta no tiene avance programado para este mes.	Meta no tiene atraso en este mes.
3.6	Elaborar y Formular El Plan de Inversiones de la Gerencia de Atención a Sistemas Rurales y Proyectos AECID. (AQR)	Documento Presentado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	N/A	N/A	1.00	0.00	0.00%	El plan no se ha finalizado su formulación debido a que se están realizando ciertos ajustes en la inversión con las Juntas de agua y la finalización del programa SLV-056-B.	El plan se ha reprogramado para presentarlo en el mes de septiembre.
4.1	Realizar 84 informes de seguimiento para verificar el cumplimiento de cláusulas contractuales de Operadoras Descentralizadas.	No. de informes	7.00	7.00	100.00%	7.00	7.00	100.00%	7.00	7.00	100.00%	42.00	42.00	100.00%	Se han elaborado 7 informes de seguimiento de verificación de cláusulas contractuales a Operadoras.	Meta no presenta atraso.
4.2	Gestión y presentación de 7 informes de recomendación a Junta de Gobierno de prórroga de contrato con operadoras/ANDA.	No. de tramites realizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	No hay avance programado para esta meta.	no hay atraso en Meta.
4.3	Elaborar 7 liquidaciones anuales de costos operativos.	No. de liquidaciones elaboradas	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	7.00	7.00	100.00%	No hay avance programado para el mes de junio.	Meta no presenta atraso.
DEPENDENCIA: 15- GERENCIA DE INVESTIGACIÓN HIDROGEOLÓGICA																

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.1	Elaborar el 85% de Estudios Hidrogeológicos para la identificación y propuestas de aprovechamiento de fuentes de agua para consumo humano. En un período menor o igual a 120 días. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	# de Estudios Hidrogeológicos realizados en un período menor o igual a 120 días / # de Estudios Hidrogeológicos solicitados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Este mes se elaboró un (1) Estudio Hidrogeológico en el Municipio de Soyapango.	-
1.2	Realizar el 85 % de las pruebas de infiltración con Permeámetro o Dobles Anillos a nivel nacional en un tiempo igual o menor a 30 días.	# de pruebas de infiltración realizadas en 30 días o menos / # de pruebas de infiltración programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para el mes de junio de 2021, se desarrollaron 8 pruebas de infiltración en diferentes zonas de país.	-
1.3	Realizar el 85 % de los Sondeos Eléctricos Verticales para la Investigación de los Recursos Hídricos Subterráneos en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	# de Sondeos Eléctricos Verticales realizados en 30 días o menos / # de Sondeos Eléctricos Verticales programados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Este mes se realizó un sondeo eléctrico vertical en la Residencial Atami.	-
1.4	Elaborar el 70 % de las Opiniones Técnicas Hidrogeológicas de sitios de interés para la perforación de pozos, captación de manantiales, recomendaciones hidrogeológicas para sustentar factibilidades de aprovechamiento del recurso hídrico, denuncias ambientales en un tiempo igual o menor a 90 días calendarios. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	# de Opiniones Técnicas Hidrogeológicas realizadas en un período menor o igual a 90 días / # de Opiniones Técnicas programadas	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	N/A	N/A	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	Este mes se elaboraron 2 OTH en diferentes zonas del país.	-
1.5	Gestionar un 85% del presupuesto institucional en inversión de Investigación y Desarrollo (AQR).	Monto ejecutado del presupuesto de IH&P/Presupuesto programado de IH&P	85.00%	107.69%	126.69%	85.00%	19.13%	22.51%	85.00%	6.86%	8.07%	85.00%	48.97%	57.61%	Para este mes se tenía programado realizar compras de repuestos y mantenimientos en equipos del Departamento de Mantenimiento y Perforación de Pozos, sin embargo, aún no se ha aprobado dicha gestión.	Para este mes se tenía programado realizar compras de repuestos y mantenimientos de equipos del Departamento de Mantenimiento y Perforación de Pozos, sin embargo, no se ha aprobado dicha gestión, por lo que solo se tiene una ejecución de \$ 9,730.16.
2.1	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (nuevas) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 60 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	# de Opiniones Técnicas realizadas en un período menor o igual a 60 días / # de Opiniones Técnicas programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para el mes de junio de 2021, se elaboraron cuatro (04) Opiniones Técnica para extensión de Certificados de No Afectación, primera vez.	-
2.2	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (revalidación, modificación y cierre de expedientes) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 30 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	# de Opiniones Técnicas Realizadas en un período menor o igual a 30 días / # de opiniones Técnicas programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.26%	116.77%	Para este mes se emitieron ocho (08) opiniones técnicas de revalidación de CNA.	-
2.3	Efectuar 12 seguimientos al año de las Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación otorgados en el periodo 2004 al 2014 que no contaban con tiempo de caducidad para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas*.	# de seguimientos de CNA realizados en 30 días o menos / # de seguimientos de CNA programados a realizar.	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	6.00	0.00	0.00%	En este mes no se realizaron Seguimientos de Certificados de No Afectación otorgados en los años 2004 al 2014.	Falta de transporte, se priorizan los Certificados de No Afectación y Estudios Hidrogeológicos.
2.4	Elaborar el 85 % de las Evaluaciones Hidrogeológicas y Delimitación de las zonas de protección de pozos o manantiales bajo explotación de ANDA en un tiempo igual o menor a 120 días calendarios	# de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección realizadas en 120 días o menos / # de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	93.80%	110.35%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	97.93%	115.22%	Este mes se finalizaron 1 Evaluaciones Hidrogeológicas en diferentes zonas del país.	-
2.5	Realizar 02 aforos mensuales de manantiales o ríos prioritarios.	# de Aforos realizados al mes / # de Aforos programados en el mes.	2.00	8.00	400.00%	2.00	0.00	0.00%	2.00	3.00	150.00%	12.00	11.00	91.67%	Para el mes de junio 2021 se desarrollaron 3 aforos en el Municipio de Nejapa.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
2.6	Atender el 65% de los requerimientos de caracterizaciones del comportamiento hidrogeológico y variación estacional del caudal de manantiales captados por ANDA a nivel nacional. En un periodo de 120 días.	# de Caracterizaciones del comportamiento hidrogeológico y variación estacional del caudal de manantiales captados por ANDA realizadas en 120 días o menos / # de Caracterizaciones programadas	65.00%	N/A	N/A	En este mes no se realizaron Informes Técnicos del comportamiento hidrogeológico y variación estacional de los caudales de manantiales.	No fueron solicitados.									
2.7	Realizar mediciones de los niveles freáticos o piezométricos en 15 pozos de monitoreo de los principales acuíferos de El Salvador al mes.	# de pozos de monitoreo medidos en 30 días o menos / # de pozos de monitoreo programados	15.00	17.00	113.33%	15.00	17.00	113.33%	15.00	19.00	126.67%	90.00	140.00	155.56%	En este mes se colectaron datos de trece(14) mediciones de niveles freáticos de pozos Privados. Pozos propiedad de ANDA tres (5 pozos). Total 19.	-
2.8	Registrar el 85 % de los informes de pozos para actualizar la base de datos de pozos perforados o excavados Públicos o Privados a Nivel Nacional en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	# de informes de pozos registrados en 30 días o menos / # de informes de pozos ingresados	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	-	Para este mes no fueron presentados informes de perforación de pozos.
3.1	Realizar el 80 % de las perforaciones de pozos con equipos propios de ANDA, en un periodo de 240 días o menos.	# de pozos perforados en un periodo menor o igual a 240 días / # de pozos programados perforar.	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	100.00%	125.00%	-	Para este mes NO se ha finalizado la perforación de ningún pozo.
3.2	Efectuar el 100 % de las supervisiones de perforaciones de pozos que realice la empresa privada para la ANDA. En un periodo menor o igual a 210 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la perforación.	# de supervisiones de pozos perforados por la empresa privada para ANDA en un periodo menor o igual a 210 días / # de supervisiones programadas en las perforaciones de pozos realizados por la empresa privada para ANDA.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha desarrollado la supervisión de perforación pozos en diferentes zonas del país	-
3.3	Revisión y validación del 100% de los Informes Técnicos Finales de las perforaciones de pozos que realiza la empresa privada para la ANDA, en un periodo de 30 días o menos	# de Informes Técnicos Finales validados en 30 días o menos / # de Informes Técnicos Finales entregados para validar	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Este mes se han validado 1 informe técnico final de perforación	-
3.4	Redactar el 100 % de los Informes Técnicos Finales de perforación de pozos ejecutados con equipo propio de la ANDA, en un periodo de 30 días o menos.	# de Informes Técnicos Finales redactados de perforación de pozos ejecutados por ANDA en 30 días o menos / # de Informes Técnicos Finales de perforaciones de pozos programados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No se han finalizado perforaciones de pozos con equipo de ANDA.
3.5	Atender el 80% de los requerimientos de Limpieza de pozos con equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	# de limpiezas de pozos realizadas con equipo propio de la ANDA en 45 días o menos / # de limpiezas programadas con equipo propio de la ANDA	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Este mes se han desarrollado una (1) requerimiento de limpieza.	-
3.6	Supervisión del 100 % de las limpiezas de pozos que la empresa privada realice para la ANDA en 180 días o menos.	# de supervisiones de limpiezas de pozos efectuadas por la empresa privada para ANDA en 180 días o menos / # de supervisiones programadas de limpiezas de pozos por la empresa privada para ANDA	100.00%	N/A	N/A	-	No se han firmado contratos con la empresa privada para supervisión de limpiezas.									

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
3.7	Atender el 80 % de los requerimientos de Rehabilitación de pozos con equipos propios de ANDA. En un periodo menor o igual a 90 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la rehabilitación del pozo.	# de pozos rehabilitados en un periodo menor o igual a 90 días / # de pozos programados a rehabilitar.	80.00%	N/A	N/A	-	No se han requerido									
3.8	Atender el 90 % de los requerimientos de Aforos de pozos con los equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	# de aforos efectuados con equipo propio de ANDA en 45 días o menos / # de aforos programados con equipo de ANDA	90.00%	N/A	N/A	-	No se recibieron solicitudes este mes									
3.9	Atender el 90% de los requerimientos de Certificados de Verificación de Aforos en 45 días o menos. EL TIEMPO INICIA A PARTIR DE LA FECHA DE PRESENCIA EN CAMPO.	# de Certificados de Verificación de Aforos realizados en 45 días o menos / # de Certificados de Verificación de Aforo programados	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Para este mes se han elaborado diez (10) Certificados de Verificación de Aforo.	-
3.10	Atender el 90% de los requerimientos de Videos de pozos en 30 días o menos.	# de videos de pozos realizados en 30 días o menos / # de videos programados	90.00%	N/A	N/A	-	No se recibieron solicitudes este mes									
DEPENDENCIA: 16- GERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS																
1.1	Consolidar y registrar el Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.2	Actualizar el Programa de Inversión Pública de Mediano Plazo (PRIPME)	Programa registrado y/o actualizado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.3	Consolidar y Registrar el Programa Anual de Preinversión Pública (PAP), Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.4	Realizar 12 seguimientos en el año, de los proyectos de inversión pública de ANDA, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda.	Reporte de seguimiento	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	En el mes de junio de 2021, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de mayo de 2021, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento financiero por municipio. c) Reporte de Seguimiento Físico. d) Seguimiento de Procesos Administrativos (Licitaciones).	En el mes de junio de 2021, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de mayo de 2021, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento financiero por municipio. c) Reporte de Seguimiento Físico. d) Seguimiento de Procesos Administrativos (Licitaciones).
1.5	Realizar 3 seguimientos cuatrimestrales del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Minist	Reporte de seguimiento	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.6	Revisar y validar el 100% de los Estudios de Preinversión de proyectos a ser ejecutados	Perfiles realizados en un plazo máximo de 10 días/Requerimientos recibidos	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	A requerimiento de la Gerencia de Saneamiento, se elaboraron 5 perfiles detallados a continuación: 1. Introducción del servicio de Alcantarillado Sanitario y construcción de Planta de Tratamiento de agua residuales en playas El Majahual, San Blas, Conchalí y El Cocal, en el municipio y departamento de La Libertad. 2. Introducción del sistema de Alcantarillado Sanitario y construcción de Planta de Tratamiento de agua residuales para la playa El Zunzal, municipio de Tamanique departamento de la Libertad. 3. Introducción del sistema de Alcantarillado Sanitario para la playa El Palmarcito, municipio de Tamanique departamento de La Libertad. 4. Introducción del sistema de Alcantarillado Sanitario y construcción de planta de Tratamiento de agua residuales para playa La Cangrejera, municipio Y Departamento de La Libertad.5. Introducción del sistema de Alcantarillado Sanitario en playa la Paz y Mejoramiento de la Infraestructura Sanitaria de Planta de Tratamiento de agua Residuales Chilama municipio y departamento de La Libertad.	A requerimiento de la Gerencia de Saneamiento, se elaboraron 5 perfiles detallados a continuación: 1. Introducción del servicio de Alcantarillado Sanitario y construcción de Planta de Tratamiento de agua residuales en playas El Majahual, San Blas, Conchalí y El Cocal, en el municipio y departamento de La Libertad. 2. Introducción del sistema de Alcantarillado Sanitario y construcción de Planta de Tratamiento de agua residuales para la playa El Zunzal, municipio de Tamanique departamento de la Libertad. 3. Introducción del sistema de Alcantarillado Sanitario para la playa El Palmarcito, municipio de Tamanique departamento de La Libertad.4. Introducción del sistema de Alcantarillado Sanitario y construcción de planta de Tratamiento de agua residuales para playa La Cangrejera, municipio Y Departamento de La Libertad.5. Introducción del sistema de Alcantarillado Sanitario en playa la Paz y Mejoramiento de la Infraestructura Sanitaria de Planta de Tratamiento de agua Residuales Chilama municipio y departamento de La Libertad.
1.7	Formulación de 12 informes de proyectos	Informe mensual	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	Se cumplió con la actualización del informe	Se cumplió con la actualización del informe
1.8	Elaboración de Reporte de desviaciones de plazos y costos de proyectos de inversión y/o proyectos bajo la modalidad de contratación	Informe Semestral	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.9	Formulación o actualización de manual, guía, normativa o documento técnico.	Actualización de documento	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
DEPENDENCIA: 17- GERENCIA COMERCIAL																
1.1	Cumplir con el 60% de aprobación de usuarios satisfechos con el servicio.	(N° de usuarios satisfechos/N° total de usuarios entrevistados)*100	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	El mes que se informa no se cumplió la meta.	Proyecto pendiente de ejecución, pues se está dando prioridad a proceso de cambio de imagen institucional a nivel nacional.
1.2	Establecer un promedio mínimo de 7 en evaluaciones de estandarización de conocimiento en el personal que atiende ventanilla	Nota mínima 7	7.00	9.05	129.29%	7.00	8.83	126.14%	7.00	8.70	124.29%	7.00	8.08	115.45%	Evaluaciones programadas para el mes: 1 ; Evaluaciones realizadas en el mes: 1; Promedio final: 8.7	-
2.1	Reducir un 20% los códigos de no lectura a nivel nacional	(N° de códigos de no lectura recuperados/ N° total de códigos de no lectura)*100	20.00%	3.87%	19.35%	20.00%	6.18%	30.90%	20.00%	0.97%	4.85%	20.00%	3.14%	15.68%	El total de cód. de no lectura recuperados en el mes de junio/2021 a nivel nacional fue de 349 de un total de 36,108 obteniendo un 0.97%.	Durante el mes de junio/2021, el personal de campo de Supervisión apoyó en las actividades de otras áreas del Depto. Operaciones Comerciales, a la vez la Región Oriental no cuenta con el Área de supervisión por lo que ellos no reportan meta.
2.2	Digitalizar un mínimo de 20% lecturas, considerados como grandes consumidores.	(N° digitalizaciones de lecturas de grandes consumidores/N° total de usuarios como grandes consumidores)*100	20.00%	N/A	N/A	El mes que se informa no se cumplió la meta.	Se ha gestionado la compra de medidores inteligentes, se presentaron las ofertas, sin embargo las empresas no contaban con el stock.									
2.3	Incrementar un 15% el total de lecturas realizadas a nivel nacional.	[(N° de cuentas leídas mes actual-N° de cuentas leídas mes anterior)/ N° de cuentas leídas mes anterior]*100	1.25%	0.00%	0.00%	1.25%	10.24%	819.20%	1.25%	2.10%	168.00%	7.50%	7.25%	96.67%	Total de cuentas leídas en el mes de junio/2021 a nivel nacional fue de 420,590, el total de cuentas leídas en el mes de mayo/2021 a nivel nacional fue de 411,956 obteniendo un 2.10%	Debido al inicio de la temporada de invierno, se ha tenido una reducción a la toma lecturas reales, a la vez se implementarán nuevas estrategias para aumentar el número de lecturas reales.
2.4	Realizar el 90% de las inspecciones generadas.	(N° de inspecciones ejecutadas/N° de inspecciones generadas)*100	90.00%	94.73%	105.26%	90.00%	92.94%	103.27%	90.00%	79.37%	88.19%	90.00%	87.00%	96.67%	Inspecciones generadas en el mes de junio/2021 a nivel nacional fue de 6,175, de las cuales se ejecutaron a nivel nacional 4,901 obteniendo un 79.37%	No se cumplió meta, debido a que se brindó apoyo al área de Lectura y Aviso, a la vez se contó con poco personal de campo por incapacidades, durante el mes de junio 2021.
2.5	Realizar el 90% de las actualizaciones en el catastro.	(N° actualizaciones realizadas/N° de requerimientos solicitados)*100	90.00%	99.83%	110.92%	90.00%	99.98%	111.09%	90.00%	99.93%	111.03%	90.00%	99.34%	110.38%	Requerimientos realizados en catastro en el mes de junio/2021 a nivel nacional fue de 11,887 de un total de 11,895 solicitudes obteniendo un 99.93%	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.1	Reducir el 5% mensual de la mora comercial, mayor a 90 días.	(Total recuperado de la mora mayor a 90 días mensual/Total de la mora mayor a 90 días)*100	0.00%	0.00%	0.00%	5.00%	0.43%	8.60%	5.00%	0.56%	11.20%	5.00%	0.50%	8.90%	Total recuperado en el mes de junio/2021 \$585,096.13. Total de mora \$ 104,209,784.58 obteniendo un 0.56%	32,777 cuentas son incobrables, que representan un saldo de \$ 34,056.021, lo que representa un 53% de la totalidad entregada mes a mes y han sido presentados en múltiples informes para su depuración, por lo tanto, esa porción no presenta ningún pago por las siguientes causas:1) Cuentas que históricamente no se han logrado contactar después de investigación, visitas y múltiples gestiones. 2) Cuentas que se han confirmado por medio de visitas que el inmueble ya no existe, sea porque fue demolido o existe otra construcción en el lugar. 3) Cuentas duplicadas donde el servicio anterior fue sustituido por un nuevo servicio a solicitud del cliente. 4) Cuentas que poseen medida cautelar y que hasta el momento no presentan resolución. 5) Zonas de alto riesgo donde es completamente imposible el acceso y que no se logran contactar por otros medios.
4.1	Establecer un promedio mínimo de 70% en evaluaciones de calidad.	Cumplimiento de 70%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	Durante el mes de junio/2021, se realizaron evaluaciones de calidad a 30 agentes del área de servicios en línea Call Center, a través de la escucha de audios, obteniendo un promedio de 7.98, cumpliendo así el 70% de la meta establecida.	-
5.1	Depurar el 10% de reclamos pendientes en un período mayor a 1 año.	(N° total de reclamos depurados/N° total de reclamos pendientes en un período mayor a 1 año)*100	10.00%	118.51%	1,185.10%	10.00%	72.95%	729.50%	10.00%	12.33%	123.30%	10.00%	57.21%	572.13%	Durante el mes de junio/2021 se depuro a nivel nacional 76 reclamos, de un total de 616 reclamos en un período mayor a un año, obteniendo un 12.33%	-
5.2	Creación de un sistema de alertas en el módulo de reclamos para optimizar el tiempo de resolución.	Sistema implementado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para Diciembre 2021	-
DEPENDENCIA: 18- AREA DE FACTIBILIDADES																
1.1	Atender el 50% de solicitudes para trámite de factibilidad de agua potable y aguas negras para proyectos a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	50.00%	76.67%	153.34%	50.00%	89.47%	178.94%	50.00%	81.25%	162.50%	50.00%	70.23%	140.45%	Durante el mes se emitieron un total de 32 trámites correspondiente a Factibilidades de Proyectos, de los cuales 26 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
1.2	Atender el 50% de solicitudes para trámite de factibilidad de agua potable y/o aguas negras a comunidades a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	50.00%	78.57%	157.14%	50.00%	75.00%	150.00%	50.00%	71.43%	142.86%	50.00%	66.97%	133.94%	Durante el mes se emitieron un total de 14 trámites correspondiente a Factibilidades de Comunidades, de los cuales 10 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
2.2	Atender el 60% de solicitudes de trámite de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de Proyectos (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles /N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	27.80%	46.33%	60.00%	60.00%	100.00%	60.00%	16.70%	27.83%	60.00%	44.55%	74.25%	Durante el mes se atendieron un total de 6 solicitudes de planos correspondiente a proyectos, de los cuales 1 cumplió con el requerimiento de 60 días hábiles.	El retraso se debe a la demanda a nivel nacional que supera la capacidad del personal técnico asignado para dicha actividad.
2.3	Atender el 60% de solicitudes de trámite de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de Comunidades (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles /N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	45.45%	75.75%	60.00%	58.30%	97.17%	60.00%	21.40%	35.67%	60.00%	60.44%	100.74%	Durante el mes se atendieron un total de 14 solicitudes de planos correspondiente a comunidades, de los cuales 3 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	El retraso se debe a la demanda a nivel nacional que supera la capacidad del personal técnico asignado para dicha actividad.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.1	Habilitar el 70% de solicitudes de trámite para PROYECTOS de las Regiones Metropolitana y Central.	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	108.33%	154.76%	Durante el mes se atendieron un total de 2 solicitudes correspondiente a habilitaciones para proyectos.	Se cumplió con la meta programada.
3.2	Habilitar el 70% de solicitudes de trámite para COMUNIDADES de las Regiones Metropolitana y Central.	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	70.00%	N/A	N/A	70.00%	N/A	N/A	70.00%	N/A	N/A	70.00%	100.00%	142.86%	No se recibieron solicitudes en el mes.	No se recibieron solicitudes en el mes.
DEPENDENCIA: 19- AREA DE ELECTROMECHANICA CENTRAL			Esta dependencia no ha remitido seguimiento de enero a junio													
1.1	Formulación de plan anual 2021, de compras de herramientas, materiales y repuestos.	Plan elaborado														
1.2	Ejecutar en un 75% las solicitudes de Mantenimiento a equipos de bombeo y otros a nivel nacional solicitados al área de Taller de Torno y Soldadura.	Nº. De solicitudes de mantenimiento realizado/ Nº. De solicitudes de mantenimientos recibidas.														
1.3	Realizar 36 mantenimientos preventivos (Poda y Brecha) a líneas Eléctricas y sub-estaciones eléctricas a nivel nacional.	Nº. De mantenimientos preventivos realizados / Nº. De mantenimientos preventivos programados.														
1.4	Realizar trabajos de mantenimiento correctivo en un 75%, líneas eléctricas y subestaciones eléctricas a nivel nacional.	Nº. de mantenimientos correctivos realizados/ Nº. de mantenimientos correctivos programados.														
1.5	Ejecutar el 70% de las solicitudes de grúas para mantenimientos a equipos de bombeo y otros solicitados a nivel nacional.	Nº. De solicitudes de grúas atendidas / Nº. De solicitudes de grúas recibidas.														
DEPENDENCIA: 20- GERENCIA REGION METROPOLITANA(RM)																
1.1	Instalar 12 válvulas de purga de aire en la red de distribución del AMSS.	Nº de válvulas de purga de aire instaladas	1.00	2.00	200.00%	1.00	2.00	200.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	11.00	183.33%	Se realizó la instalación de una válvula, en el municipio de: Panchimalco programada según cronograma.	-
1.2	Atender el 60% de las reparaciones de fugas en tubería de acera, zona verde entre otros en 5 días, de Región Metropolitana	(Nº de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/Nº de órdenes recibidas)*100	60.00%	35.17%	58.62%	60.00%	29.43%	49.05%	60.00%	31.28%	52.13%	60.00%	32.27%	53.79%	Se recibió un total de 1,330 órdenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 416, en los diferentes municipios del AMSS.	El número de ordenes supera el recurso disponible.
1.3	Atender el 85% de los requerimientos de agua potable a través de camiones cisternas, en 2 días, según requerimiento de usuarios de la Región Metropolitana.	(Nº de ordenes de trabajo atendidas en 2 días/Nº de órdenes recibidas)*100	85.00%	97.78%	115.04%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	98.74%	116.17%	Se recibió un total de 2,500 ordenes según los requerimientos por medio de CALL CENTER, atendándose en su totalidad 2,500 ordenes, en 2,218 viajes realizados según indicador meta.	-
1.4	Ejecutar el 100% de los proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua de agua potable de la Región Metropolitana	(Nº de proyectos ejecutados/Nº de proyectos aprobados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un total de dos ordenes en este mes, en los municipios de: San Salvador y Santa Tecla.	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 30% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	(Ordenes atendidas en 15 días hábiles/órdenes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	28.48%	94.93%	30.00%	30.01%	100.03%	30.00%	29.25%	97.48%	Se recibió un total de 1,556 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 467, en los diferentes municipios del AMSS.	El número de ordenes supera el recurso disponible.
1.6	Gestionar la instalación 32 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR)	Número de válvulas instaladas	0.00	0.00	0.00%	4.00	10.00	250.00%	4.00	13.00	325.00%	8.00	23.00	287.50%	Se realizó la instalación de 13 válvulas en los municipios de: Soyapango(2), Panchimalco(3), Santa Tecla(2), San Salvador(2), Ayutuxtepeque, San Martín, San Marcos y Apopa.	-
1.7	Reemplazar 11,200 metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	Nº de metros lineales de tubería sustituida	0.00	0.00	0.00%	1,400.00	1,823.90	130.28%	1,400.00	1,211.85	86.56%	2,800.00	3,035.75	108.42%	Se atendió 1,556 ordenes de trabajo y se sustituyó un total de 1,211.85 metros lineales en los diferentes municipios del AMSS, según detalle de municipios.	El número de ordenes supera el recurso disponible
1.8	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 30% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	(Nº de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/Nº de órdenes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	12.17%	40.57%	30.00%	20.54%	68.47%	30.00%	16.36%	54.52%	Se recibió un total de 555 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 114, en los diferentes municipios del AMSS según parámetro.	El número de ordenes supera el recurso disponible
1.9	Reducir en un 2% el número anual de roturas en acometidas (AQR)	(Número fugas del mes anterior/número de fugas del mes actual)-1	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no se tiene programación, siguiente programación de actividades para el mes de noviembre.	-
2.1	Realizar en el año 90,000 muestras de cloro residual en las plantas de bombeo de los sistemas: Tradicional, Zona Norte, Guluchapa y zona residencial.	Nº de Muestras de cloro residual realizadas en el mes	7,500.00	8,039.00	107.19%	7,500.00	9,409.00	125.45%	7,500.00	9,557.00	127.43%	45,000.00	55,044.00	122.32%	Se realizaron para el mes de junio 2021, un total de muestras de cloro residual de: 9,557.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.2	Sustituir 5 equipos dosificadores de cloro para la desinfección de agua para el consumo humano	N° de equipos a instalar	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Para este mes no se tiene programación, siguiente programación de actividades para el mes de octubre.	-
2.3	Realizar durante el año 120 limpiezas y desinfección de estructuras de almacenamiento de agua potable tales como: tanques, cisternas y captaciones de agua de la Región Metropolitana.	N° de limpiezas realizadas en el mes	8.00	10.00	125.00%	10.00	12.00	120.00%	10.00	9.00	90.00%	71.00	76.00	107.04%	La meta de las limpiezas para el mes de Junio 2021 se cumplió en un 90%. Se realizó la limpieza y desinfección en 4 captaciones y 5 cisternas pertenecientes a la Región Metropolitana, haciendo un total de 9 limpiezas realizadas.	No se cumplió con la meta en la limpieza de la infraestructura que almacena agua potable en el periodo reportado del 21 de mayo al 20 de junio 2021, debido a que se atendieron trabajos de emergencia en diferentes plantas de bombeo que fueron reportados por personal del despacho, tales como: tala de arboles que cayeron sobre equipos e impedían operación de la misma; a su vez trabajos de obra civil, hechura de anclajes de equipos de bombeo donde se daban fuertes vibraciones.
2.4	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región metropolitana, mediante la producción de 67,830,681 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	N° de M3 producidos	0.00	0.00	0.00%	8,478,835.00	12,300,788.00	145.08%	8,478,835.00	12,449,181.00	146.83%	16,957,670.00	24,749,969.00	145.95%	La producción de agua potable, para el mes de Junio 2021, fue de: 12,449,181 m3.	-
2.5	Levantar anualmente el porcentaje de continuidad de suministro de agua en 8 municipios del AMSS (de los cuales pueden ser San Salvador, Ayutuxtepeque, Mejicanos, Cuscatancingo, Ciudad Delgado, Soyapango, Ilopango, San Marcos, San Martín, Apopa, Panchimalco, Antiguo Cuscatlán y Santa Tecla). (AQR)	Municipio levantado	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	Se levantó información de la continuidad del suministro de agua potable en el municipio de: San Salvador	-
2.6	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 8 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando/Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución)	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	0.00	0.00%	2.00	1.00	50.00%	No se cumplió con lo programado	Por falta de recursos en la modificación del árbol de descarga en algunas plantas de bombeo, que son necesarias para cumplir normas de instalación según fabricantes de los equipos; Cabe mencionar que a su vez no fue autorizada la compra de dichos macromedidores.
3.1	Elaborar 6 planos de la supervisión de proyectos ejecutados por técnicos y cuadrillas de distribución y redes y saneamiento	Planos elaborados	2.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	Para este mes no se tienen actividades programadas, siguiente programación hasta el mes de Agosto.	-
3.2	Elaboración del 100% de carpetas técnicas de agua potable y alcantarillado sanitario de proyectos para licitación y proyectos para comunidades de escasos recursos según requerimiento	(Elaboración de carpetas técnicas/solicitudes recibidas por dependencias)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable a: Com. Las Cañas, Apopa.	-
3.3	Elaboración de 48 presupuestos, para proyectos que solo cuentan con la documentación y planos de obras a realizar para los casos de proyectos internos o proyectos que son presentados por comunidades a la Gerencia Regional	Presupuestos elaborados	4.00	3.00	75.00%	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	24.00	23.00	95.83%	1-Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable y aguas negras a Com. Las Cañas, Apopa. 2-Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable a Com. Las Cañas 2, Apopa. 3-Proyecto de ayuda mutua del sistema de aguas negras Com. Bendición de Dios, San Salvador. 4-Proyecto de ayuda mutua del sistema de aguas negras Com. Teturva, Ilopango.	-
3.4	Elaborar el Plan de Inversión anualmente (AQR)	Documento elaborado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Para este mes no se tienen actividades programadas, siguiente programación hasta el mes de Agosto.	-
4.1	Realizar en el año el 100% del mantenimiento preventivo a 96 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 18 solicitudes para el mantenimiento preventivo de las cuales se realizaron 18 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-
4.2	Realizar en el año el 100% mantenimiento correctivo a 84 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se generaron 26 solicitudes para el mantenimiento correctivo de las cuales fueron atendidas 26 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
4.3	Atender el 100% de las solicitudes en mantenimientos preventivos y correctivos en 15 días, de las oficinas y equipo, ampliar, mejorar y remodelar la infraestructura del plantel de la Región Metropolitana, planta potabilizadora Guluchapa, planta potabilizadora Las Pavas, estaciones de bombeo, tanques y pozos entre otros.	(N° de trabajos realizados en un máximo de 15 días/N° de trabajos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 26 solicitudes para realizar mantenimientos y reparaciones de las cuales se atendieron 26, que se solicitaron para mejora de infraestructuras en las diferentes dependencias, tanques, plantas de bombeo, siendo estas mejoras trabajos de pintura, albañilería, limpiezas(desalojo de rípios o basuras generados por eventualidades) así como trabajos de chapoda y poda de arboles en las áreas verdes, cumpliendo con lo programado para la meta.	-
4.4	Atender el 100% de las solicitudes en mantenimientos preventivos y correctivos en 15 días, de los sistemas eléctricos y equipos de aire acondicionado del plantel de la Región Metropolitana, planta potabilizadora Guluchapa, planta potabilizadora Las Pavas, estaciones de bombeo, tanques y pozos entre otros.	(N° de trabajos realizados en un máximo de 15 días/N° de trabajos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 14 solicitudes de mantenimientos preventivos y correctivos de las cuales se atendieron 14, solicitudes que corresponden a revisiones, reparaciones o instalaciones eléctricas, así como fumigación de diferentes plantas de bombeo.	-
5.1	Realizar el 80% en suspensiones del servicio de agua potable en 8 días en cuentas en mora de la Región Metropolitana	(N° de servicios suspendidos en 8 días/N° de ordenes de suspensiones)*100	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	74.49%	93.11%	80.00%	74.49%	93.11%	Ordenes recibidas: 98, ordenes realizadas en el rango de 8 días: 73=74.49%, ordenes no realizadas en el rango de 8 días: 25=25.51%.	Ya se recibió autorización para suspender, pero por falta de personal, vehículos, accesorios, zona de alto riesgo, traslado de personal hacia la planta envasadora sin permuta ni reposición, no se ha alcanzado el objetivo de la meta.
5.2	Realizar el 95% en reconexiones de servicios de agua potable en 3 días, en cuentas canceladas de la Región Metropolitana	(N° de reconexiones realizadas en 3 días/N° de ordenes de reconexiones)*100	95.00%	69.77%	73.44%	95.00%	64.43%	67.82%	95.00%	67.42%	70.97%	95.00%	77.03%	81.09%	Ordenes recibidas: 178, ordenes realizadas en el rango de 3 días: 120=67.42%, ordenes no realizadas en el rango de 3 días: 58=32.58%.	La meta para el mes de Junio en reconexiones no fue alcanzada, ya que en este mes seguimos teniendo dificultades con el transporte, accesorios para la ejecución de órdenes y traslado de personal hacia la planta envasadora sin permuta ni reposición.
5.3	Reparar el 97% de las fugas en las cajas de medidor en 3 días hábiles, solicitadas por los clientes de la Región Metropolitana	(N° de reparaciones ejecutadas en 3 días/N° de reparaciones solicitadas)*100	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	Ordenes recibidas: 740, ordenes realizadas en el rango de 3 días: 740=100%, ordenes realizadas para el cumplimiento del 97%=718	-
5.4	Instalar el 100% nuevos servicios de acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 90 Días (AQR).	(Número de solicitudes atendidas en 90 días/número de solicitudes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	89.74%	89.74%	100.00%	79.49%	79.49%	100.00%	84.62%	84.62%	Ordenes recibidas: 78, ordenes realizadas en el rango de 90 días: 62=79.49%, ordenes no realizadas en el rango de 90 días: 16=20.51%	El atraso es debido a la falta de de flota vehicular, personal de campo, accesorios, maquinaria y en ocasiones cliente presenta documento que no cumple lo solicitado. Personal de brigada se le programa instalación de nuevos servicios, instalación de medidores, reconexiones, desobstrucciones, exploraciones de acometida, reparación de fugas alto consumo.
5.5	Instalar el 100% nuevos servicios de acueductos urbanizados, en un plazo máximo de 12 días (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 12 días/número de solicitudes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Ordenes recibidas: 216, ordenes realizadas en el rango de 12 días: 216=100%	-
5.6	Instalar el 95% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 30 días. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 30 días máximo/número de solicitudes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Ordenes recibidas: 719, ordenes realizadas en el rango de 30 días: 719=100%, ordenes realizadas para el cumplimiento del 95%=712	-
6.1	Levantamiento de 3 sistemas de la red de agua potable y aguas residuales en los municipios del AMSS	N° de sistemas de red de agua potable y residual trabajados	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	Para este mes no se tiene actividad programada, siguiente programación hasta el mes de agosto.	-
6.2	Digitalización de 3 sistemas de la red de agua potable y aguas residuales en municipios del AMSS	N° de sistemas digitalizados	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	Para este mes no se tiene actividad programada, siguiente programación hasta el mes de septiembre.	-
6.3	Georeferencia de 900 ordenes de trabajo de reparaciones en Red de A.P.	N° de ordenes digitalizadas	300.00	300.00	100.00%	0.00	300.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	300.00	600.00	200.00%	Para este mes no se tiene actividad programada, siguiente programación hasta el mes de agosto.	-
7.1	Atender el 100% de las falla en mantenimiento correctivo de equipos de bombeo de la Región Metropolitana	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 138 fallas electromecánicas que se recibieron reportadas durante el mes de junio del 2021, cumpliendo con el 100% de la meta.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
7.2	Ejecutar en el año, 300 trabajos de mantenimiento preventivo electromecánico a equipos de bombeo (motores, bombas, columna de succión, cabezales de descarga, acometidas eléctricas secundarias, paneles de control, interruptores principales, subestación eléctrica) de la Región Metropolitana.	N° de mantenimientos programados	8.00	8.00	100.00%	34.00	34.00	100.00%	34.00	34.00	100.00%	100.00	127.00	127.00%	Se ejecutó 34 mantenimientos preventivos electromecánicos de las 34 ordenes solicitadas de mantenimiento preventivo, durante el mes de junio del 2021.	-
7.3	Ejecutar mensualmente la corrección del 100% de las fallas del factor de potencia reportadas por el área de mantenimiento electromecánico en las estaciones de bombeo de la región metropolitana.	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 2 correcciones del factor de potencia reportadas en planta de bombeo Tanque California, San Jacinto, San Salvador, rebombear # 2 cuya medición es de 0.99 y rebombear # 3 cuya medición es de 0.96.	-
8.1	Presentar del 100% de solicitudes de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la honorable Junta de Gobierno.	(N° de solicitudes presentadas/N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	No se cumplió con lo programado	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades.
8.2	Realizar el 100% de visitas a través de solicitudes, para desarrollar campaña educativa de sensibilización de ahorro y buen uso del agua en Comunidades de proyectos finalizados.	(N° de visitas realizadas/N° de visitas programadas)*100	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades.									
9.1	Monitorear 165 estaciones de bombeo de los sistemas Zona Norte, AMSS, Río Lempa, Guluchapa-Joya Grande.	N° plantas monitoreadas	165.00	165.00	100.00%	165.00	165.00	100.00%	165.00	165.00	100.00%	990.00	990.00	100.00%	Se mantuvo el monitoreo en 165 estaciones de bombeo.	-
9.2	Realizar 300 mantenimientos preventivo de la flota de radios de comunicación a nivel nacional.	N° de mantenimientos preventivos realizados	25.00	36.00	144.00%	25.00	29.00	116.00%	25.00	33.00	132.00%	150.00	178.00	118.67%	Se realizó mantenimiento en 33 plantas de: R. Metropolitana(23), R. Oriental(0), R. Central(0) y R. Occidental(10)	-
9.3	Realizar el 100% de los mantenimiento correctivos de la flota de radios de comunicación a nivel nacional	(N° de mantenimientos correctivos reportados/N° de mantenimientos correctivos atendidos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó reparación en plantas de: R. Metropolitana(3), R. Central(0), R. Occidental(5) y R. Oriental(0)	-
9.4	Realizar 12 mantenimientos de Paneles de Control de automatización instalados en estaciones de bombeo	N° de mantenimientos realizados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	9.00	150.00%	Se realizó 1 mantenimiento preventivo en: Estación Central, Región Metropolitana.	-
9.5	Realizar 52 respaldos a la Base de Datos del Sistema de Monitoreo y Control (SMC)	N° de respaldos realizados	5.00	4.00	80.00%	4.00	4.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	25.00	24.00	96.00%	Se realizó 3 respaldos de la base datos del SMC	-
DEPENDENCIA: 21- GERENCIA REGION CENTRAL(RC)																
1.1	Lograr un 80 % en la realización inspecciones mensuales para otorgar las opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanizaciones.	(N° de inspecciones realizadas/N° de solicitudes)*100	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	83.33%	104.17%	Se han realizado 5 visitas de campo de 5 solicitudes recibidas en el mes de mayo.	-
1.2	Ejecutar (8) convenios bajo la modalidad de ayuda mutua, aprobados por junta de gobierno y asignados a la Región Central.	Convenios ejecutados.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	3.00	150.00%	4.00	3.00	75.00%	(1) Introducción de 51 servicios de agua potable en Cantón Buenos Aires Lotificación El Bosque Municipio de Tamanique Departamento de La Libertad, (2) Proyecto de Introducción de 26 servicios tipo domiciliario de agua potable en la comunidad Monseñor Romero (sector pasaje Monseñor Romero y El Progreso), Municipio del Puerto de La Libertad, Departamento de La Libertad, (3) Introducción de 15 servicios de agua potable tipo domiciliario, en Lotificación Nuevo Tacachico, Municipio de San Pablo Tacachico, Departamento de La Libertad.	-
1.3	Atender el 70% de las solicitudes de entrega de agua potable, mediante camiones cisterna.	(numero de ordenes entregadas/numero de solicitudes recibidas)*100	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	75.00%	107.14%	Se atendieron 225 solicitudes de entrega de agua potable en camión cisterna.	-
1.4	Reemplazar (750) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	Metros lineales sustituidos.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	250.00	300.00	120.00%	250.00	300.00	120.00%	Instalación de 300 Mts Lineales de tubería de ø2" PVC, en calle que conduce a comunidad Colon del Municipio de Guazapa, San Salvador.	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 70% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	(Ordenes atendidas en 15 días hábiles / ordenes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	70.00%	67.00%	95.71%	70.00%	85.83%	122.61%	70.00%	76.42%	109.16%	Se realizaron 109 Reportes de fugas en Red y acometidas en el mes de junio de 127 reportadas.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.6	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	(Órdenes atendidas en 5 días hábiles /órdenes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	Se realizaron 0 aterrados y compactados en el mes de junio de 11 reportadas.	Falta de vehículos por encontrarse en mantenimiento mecánico y por condiciones climáticas.
1.7	Reducir en un 5% el número anual de roturas en acometidas (AQR).	(Número fugas del mes anterior/ número de fugas del mes actual)-1.	0.00%	0.00%	0.00%	0.62%	0.00%	0.00%	0.62%	0.00%	0.00%	1.24%	0.00%	0.00%	Se realizaron 47 reparaciones en acometidas en mes de Mayo, respecto a las 9 en el mes de Junio.	Por falta de accesorios de PVC de diámetros varios no a sido posible cumplir con el tiempo establecido para cumplir con las reparaciones
1.8	Gestionar la instalación 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR).	Válvulas instaladas.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	Válvula Reguladora de Presión de 4", en árbol de descarga equipo montelimar de EB El Cafetal.	-
2.1	Digitalización de 3 Sistemas de Agua Potable y Usuarios de la Región Central.	Numero de sistemas digitalizados.	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
2.2	Digitalización de 2 Sistemas de Aguas Residuales de la Región Central.	Numero de sistemas digitalizados.	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
2.3	Realizar 2 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de agua potable y usuarios de la región central.	Numero de sistemas levantados catastralmente.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
2.4	Realizar 2 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de aguas residuales de la región central	Numero de sistemas de aguas residuales levantados catastralmente	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
3.1	Atender el 100% de los eventos solicitados por ANDA.	(N° de eventos realizados/N° de eventos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1-) N°-25062021-Se proporcionó apoyo para cubrir dos eventos del área de comunicaciones de nuestra Institución con equipo de sonido, tarima y canopies: reconocimiento de empleados en plante El Jaracatal e inauguración de nuevo Pozo Tepemechin en el departamento de San Miguel./2-) 26062021-Se apoyó a comunicaciones para evento del señor presidente a la inauguración de Pozo Las Huertas Viejas del municipio de Anamoros departamento de La Unión./3-)29062021-Se apoyó al área de comunicaciones de la Institución con equipo de sonido, canopies, y tarimas para la inauguración de Pozo Nuevo en Finca Holanda del departamento de San Salvador./4-)30062021-Se cubrió evento del señor presidente Rubén Alemán, junto al Ministerio de Educación para el programa "Control de calidad del agua a la Escuela Republica de Japón del municipio de Mejicanos departamento de San Salvador"	-
3.2	Atender el 100% de mantenimientos preventivos y/o correctivos, en la infraestructura del plantel El Coro, Región Central.	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1-) No-020602021- Se realizaron trabajos de sanitización de oficinas: Call Center, caseta de vigilancia, auditoria interna y atención a comunidades, pozos en Plantel El Coro, San Salvador./2) N°-01062021- Se realizaron trabajos de desobstrucción de aguas negras e instalación de nuevo servicio sanitario colectivo, en plante El Coro San Salvador./3-) N°01062021- Se instaló división metálica para el área de servicios colectivos en Plantel El Coro, San Salvador./4-) N°-28062021-Se adecuó área para reuniones de la Gerencia Región Central, en Plantel El Coro San Salvador./5-) N°-14062021-Se construyó bodega mixta para área de transporte (reguardo de aceites y herramientas) en Plante El Coro San Salvador.	-
3.3	Atender el 100% de solicitudes de obras de mantenimiento correctivo y/o preventivo(como apoyo) en las plantas de bombeos pertenecientes a la Región Central.	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1-) N°-26062021 Se brindó apoyo al edificio Ex Ivu para trabajos de Limpieza y ornato en Planta Las Pavas de San Pablo Tacachico, departamento de La Libertad./2)- N° 12062021- Se brindó mantenimiento de pintura general de árboles de descarga en planta El Desvío de Santa Tecla, departamento de La Libertad.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.1	Realizar el 100% suspensiones del servicio de agua potable en mora conforme a requerimientos mensuales.	(No. De ordenes ejecutadas / No. de ordenes recibidas por requerimiento)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 34 suspensiones de servicio de agua potable en mora, en este mes.	-
4.2	Atender el 100% de reconexiones, de las órdenes emitidas por el sistema de 2.0, en 10 días hábiles.	(N° de ordenes ejecutadas/No. de órdenes de reconexión programadas)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 124 reconexiones en este mes.	-
4.3	Realizar el 100% de las legalizaciones en servicios de Acueducto y Alcantarillado, según demanda de proyectos de ayuda mutua e interés social, reduciendo la cantidad de servicios que se encuentren en carácter ilegal en base al cumplimiento de la Normativa de ANDA.	(N° de órdenes ejecutadas/No. de legalizaciones programadas)*100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Este mes se legalizaron 88 servicios de Proyectos Comunitarios.	-
4.4	Realizar el 100% de ordenes de Derrames en Cajas de Medidores emitidas por Sistema Call-Center, por parte del personal de fontanería de la Región Central.	(No. De ordenes ejecutadas/ No. De ordenes recibidas por requerimiento)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 159 ordenes de derrames en caja reportados en Sistema Call Center.	-
4.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, el 100% de las ordenes de trabajo entregadas a personal de brigadas para la instalación de nuevos servicios de Acueducto y Alcantarillado No Urbanizado. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 90 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron con personal de brigadas 46 nuevos servicios correspondientes a las fichas de acometidas pagadas durante el mes.	-
4.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 95% de las órdenes de instalación de medidores suministrados por usuarios emitido por el Sistema de Ordenes 2.0 (AQR)	(No. De ordenes de instalación de medidores ejecutados en 30 días/ No. De ordenes de instalación de medidores programadas) * 95	0.00%	0.00%	0.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	Se instalaron 264 medidores suministrados por los usuarios, entre nuevos servicios e instalaciones a cuentas.	-
4.7	Instalar el 100% de Nuevos Servicios de Acueducto y Alcantarillado Urbanizados, en un plazo máximo de 12 días hábiles. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 12 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron 31 nuevos servicios urbanizados cancelados durante el mes.	-
5.1	Realizar 24 mantenimientos de estaciones de bombeo	N ° de E.B. Mejorada.	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	12.00	12.00	100.00%	Trabajos de readecuación y mejoras en estación de bombeo, Pozo #9 Nejapa, Cacahuatal.	-
5.2	Realizar 1,080 Mantenimientos Preventivos en los sistemas de Cloración (AQR)	No. De Limpiezas como Mantenimiento Preventiva.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	270.00	262.00	97.04%	540.00	569.00	105.37%	Realización de mantenimientos preventivos a sistemas de cloracion.	La meta trimestral no se cumplió debido a que los vehículos asignados a realizar los mantenimientos preventivos, fueron utilizados en labores de recolección y distribución de tambos de cloro a causa de la falta del químico en la institución.
5.3	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región Central, mediante la producción de 80,000,000 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	M³ producidos.	0.00	0.00	0.00%	6,666.666.67	7,440,925.06	111.61%	6,666.666.67	7,247,854.27	108.72%	13,333,333.34	14,688,779.33	110.16%	La Producción en el mes de Junio fue de 7247854.27 M³.	-
5.4	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 10 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución)	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	3.00	3.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	En el segundo trimestre del año, se instalaron un total de tres macromedidores en las estaciones de bombeo: Pozo Tutultepeque, E.B. La Cuchilla y en E.B. El Limón.	-
5.5	Realizar 24 limpiezas en captaciones Cisternas y Tanques (AQR)	No. De limpiezas en captaciones.	0.00	0.00	0.00%	2.00	1.00	50.00%	2.00	2.00	100.00%	4.00	3.00	75.00%	Limpieza y desinfección de captaciones y cisternas en estaciones de bombeo: Flor Amarilla y Tepechapa.	-
5.6	Levantar el porcentaje de continuidad de suministro de agua en los municipios de la Región Central. (AQR)	Municipio levantado.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	Para este mes no hay actividades programadas.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
6.1	Realizar un 80 % de carpetas técnicas mensual para comunidades y proyectos nuevos de inversión para mejorar los sistemas de AP y AN	(No. de carpetas realizadas/No. de solicitudes)*100 .	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	79.17%	98.96%	Se recibió 3 solicitudes de carpetas técnicas, elaborándose las 3 carpetas siendo las siguientes: 1. Ampliación del servicio de agua potable en la Comunidad Agua Zarca, Municipio de Zacatecoluca, Departamento de la Paz.//2. Ampliación del servicio de agua potable a la Comunidad La Ceiba Antigua Línea Férrea, Municipio de Quezaltepeque, Departamento de la Libertad.//3. Ampliación del servicio de agua potable de tipo domiciliar en la Comunidad Santa Julia, Municipio de Zacatecoluca, Departamento de la Paz.	-
6.2	Elaborar el 100% del Plan de Inversiones anualmente (AQR)	% de avance.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no hay programación.	-
7.1	Mantener un 80% de la flota Operativa en normal condición, el 20% brindar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de la flota vehicular de la Región Central, en 21 días hábiles.	(N° de vehículos circulando en 21 días hábiles/ N° de vehículos de la flota)*100.	80.00%	81.00%	101.25%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	83.00%	103.75%	80.00%	83.17%	103.96%	De los 22 días hábiles del mes de junio 2021 se mantuvo en operatividad el 83% (64 Vehículos) asignados a la flota vehicular de la Región Central, el 17% (13 vehículos) restante de equipos estuvieron en mantenimiento correctivo y/o preventivo.	-
8.1	Atender en un 100% los mantenimientos correctivos solicitados: a equipos de bombeo en los pozos y/o a los equipos de bombeo en los rebombeo.	(No. de mantenimientos correctivos/No. de fallas reportadas al mes)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizan 119 mantenimientos correctivos en equipos de bombeo de los Departamentos de: Cabañas 24 Mantenimientos Correctivos.//Chalatenango 2 Mantenimientos Correctivos.//Cuscatlán 19 Mantenimientos Correctivos.//La Libertad 30 Mantenimientos Correctivos.//La Paz 23 Mantenimientos Correctivos.//San Salvador 14 Mantenimientos Correctivos.//San Vicente 7 Mantenimientos Correctivos.	-
8.2	Ejecutar mantenimiento preventivo programados a 6 equipos de bombeo instalados en los Pozos.	numero de mantenimientos preventivos realizados.	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	Se realizó 1 orden de trabajo para dar mantenimiento preventivo en equipo de bombeo en pozo. Orden de Trabajo N°839, Equipo de Bombeo Pozo 1, en E.B. Jicalapa1, Jicalapa La Libertad.	-
8.3	Ejecutar mantenimiento preventivo programados a 6 equipos de bombeo instalados en los Rebombeo	No de mantenimientos preventivos realizados.	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	3.00	3.00	100.00%	No hay Programación este mes.	-
8.4	Realizar la corrección del factor de potencia en 24 equipos de bombeo.	N° de correcciones de factor de potencia	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	12.00	12.00	100.00%	Se realizaron 2 Correcciones del Factor de Potencia en equipos de bombeo.//Orden de Trabajo No. 829 en E.B. Hoja de Sal, Santiago Nonualco, La Paz.// Se Realizaron este mes las Correcciones de Factor de Potencia programadas, en Pozo N° 4, cuya medición era de 0.82 y corregido 0.95.//Orden de Trabajo No. 973 en E.B. Jutiapa, Santo Tomas, San Salvador.//Se Realizaron este mes las Correcciones de Factor de Potencia programadas en Rebombeo N° 1, cuya medición era de 0.78 corregido 0.92.	-
8.5	Ejecutar trabajos de mantenimiento preventivo a 24 subestaciones eléctricas.	No de mantenimientos preventivos realizados.	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	12.00	12.00	100.00%	Se realizaron 2 orden de trabajo para dar mantenimiento preventivo a subestación eléctrica Orden de trabajo No. 843, Planta de Bombeo E.B. Primavera Quezaltepeque La Libertad. //Orden de trabajo No. 854, Planta de Bombeo E.B. Chiquillo, Guazapa, San Salvador.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
9.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviadas por Gerencia Región Central.	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Reunión con directivos por desabastecimiento en Cantón Valle Mesas, Municipio San Pablo Tacachico, Depto. La Libertad Ref.01.junio.2021./2- Censo Socioeconómico en Sectores de Comunidad Casitas Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador Ref.02.junio.2021./3- Inspección de campo en Col. Rosa María Calle principal Municipio de Santo Tomas, Depto. San Salvador, Ref.03.junio.2021./4- Asesoría para tramites de nuevo servicio a Comunidad Fenadesal Sur, Depto. San Vicente Ref.04.junio.2021./5- Asesoría para legalización, Comunidad Santa María I, Municipio de San Jose Villanueva, Depto. de La Libertad, Ref.05.junio.2021./6- Asesoría por alto consumo, Col. Sitio del Niño Municipio de San Juan Opico, Depto. de La Libertad Ref.06.junio.2021./7- Reunión con directivos de Comunidad Morell Municipio de Quezaltepeque, Depto. de La Libertad Ref.07.junio.2021./8- Reunión con directivo de Comunidad Nueva Jerusalén, Depto. de San Vicente Ref.09.junio.2021./9- Asamblea informativa en Comunidad Los Almendros I Municipio de Zacatecoluca , Depto. de La Paz, Ref.10.junio.2021./10- Asesoría para solicitud de proyecto bajo la modalidad de ayuda mutua a Caserio La Ceiba Municipio de Quezaltepeque, Depto. de La Libertad Ref.11.junio.2021./11- Asesoría para solicitud de proyecto bajo la modalidad de ayuda mutua a Comunidad Las Arenas Municipio de San Pablo Tacachico, Depto. de La Libertad Ref.12.junio.2021./12- Reunión con directivos de Colonia San Luis, Depto. de San Vicente Ref.13.junio.2021./13- Charla educativa sobre ahorro y buen uso del agua en Comunidad Monseñor Romero, Municipio Puerto de La Libertad, Depto. La Libertad, Ref.08.Junio.2021.	
9.2	Presentación del 100% de solicitudes de interés social de Comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la Honorable Junta de Gobierno .	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Meta no cumplió con programación del mes debido a que no se recibieron requerimientos.	No se recibieron requerimientos.
9.3	Realizar el 100% de Campañas Educativas de sensibilización sobre ahorro y buen uso del agua en las Comunidades con proyectos finalizados, propuestas por la Gerencia Región Central	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%		
DEPENDENCIA: 22- GERENCIA REGION OCCIDENTAL(ROC)																
1.1	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región occidental, mediante la producción de 78,000,000 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	M³ producidos	6,500,000.00	7,099,300.23	109.22%	6,500,000.00	7,316,965.05	112.57%	6,500,000.00	7,345,425.17	113.01%	39,000,000.00	43,609,254.14	111.82%	m3 PRODUCIDOS CONTABILIZADOS EN LOS DISTINTOS SISTEMAS DE LA REGION OCCIDENTAL	
1.2	Levantar el porcentaje de continuidad de suministro de agua en cinco municipios: Santa Ana, El Congo, Metapán, Ciudad Arce y Ahuachapán (AQR)	municipio levantado	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	NO ESTA PROGRAMADO PARA ESTE PERIODO	
1.3	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 10 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución) * 100	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	MACROMEDIDOR INSTALADO EN P.B LAS MORITAS. LINEA DE IMPELENCIA DIAMETO DE 6", LECTURA INICIAL 00000	
1.4	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para el mantenimiento preventivo de los aparatos de desinfección del agua.	Órdenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESARON 95 ORDENES POR SISTEMAS DE CLORACION FUERA DE SERVICIO, DE LAS CUALES SE ATENDIERON 95 (100%) EN PERIODO PROGRAMADO	
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para el mantenimiento de la infraestructura de las estaciones de bombeo de la región.	Órdenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESO 1 ORDEN DE TRABAJO Y SE ATENDIO 1 ORDEN DE TRABAJO (100%) EN PERIODO PROGRAMADO	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.6	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la limpieza de tanques, cisternas y captaciones.	Órdenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESARON 01 LIMPIEZAS DE CAPTACIONES, LAS CUALES SE CUBRIRON 1 (100%)EN PERIODO PROGRAMADO.	-
2.1	Instalar o reemplazar según disponibilidad de inventario de ANDA, TRES (3) hidrantes en puntos estratégicos de la red hidráulica de la Región Occidental, según disponibilidad de inventario de ANDA	Hidrantes instalados o reemplazados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	SE ESTA GESTIONANDO COMPRA	ACTUALMENTE EN BODEGAS DE ANDA NO HAY EN EXISTENCIA. POR LO CUAL SE ESTA GESTIONANDO COMPRA DE HIDRANTES PARA PODER INSTALAR
2.2	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	Órdenes atendidas en 15 días hábiles / órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	99.17%	123.96%	SE RECIBIERON 542 ORDENES DE TRABAJO Y SE ATENDIERON EL 100%	-
2.3	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	Órdenes atendidas en 5 días hábiles /órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	SE RECIBIERON 64 ORDENES DE TRABAJO Y SE ATENDIERON EL 100%	-
2.4	Reemplazar MIL (1000) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	Metros lineales sustituidos	0.00	1,122.00	100.00%	0.00	372.00	100.00%	250.00	186.00	74.40%	500.00	3,924.00	784.80%	SE INSTALARON 186 METROS DE TUBERIA CON 6 ORDENES Nos. DE ORDENES DE TRABAJO 4929, 5019, 5026, 4906, 5056, 4905	-
2.5	Reducir en un 5% el número anual de roturas en acometidas (AQR)	Número fugas del mes anterior/ número de fugas del mes actual)-1	1.00%	0.12%	12.00%	0.00%	0.20%	100.00%	0.00%	0.02%	100.00%	2.00%	4.57%	228.50%	SE ATENDIERON 19 DERRAMES EN ACOMETIDA	-
2.6	Gestionar la instalación 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR)	Válvulas instaladas	1.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	NO ESTA PROGRAMADO PARA ESTE PERIODO	-
3.1	Instalar el 95% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 5 Días hábiles. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 5 días hábiles / número de solicitudes recibidas	95.00	100.00	105.26%	95.00	100.00	105.26%	95.00	100.00	105.26%	95.00	100.00	105.26%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESÓ UN TOTAL DE 52 NUEVOS SERVICIOS LOS CUALES FUERON ATENDIDAS EN SU TOTALIDAD (100 %) DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.	-
3.2	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de acueducto No urbanizados.(AQR)	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	99.00%	116.47%	85.00%	94.00%	110.59%	85.00%	98.00%	115.29%	85.00%	95.50%	112.35%	PARA EL PRESENTE PERIODO SE ATENDIÓ UN TOTAL DE 60 DE 61 ORDENES ENTREGADAS PARA LA INSTALACIÓN DE NUEVOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO NO URBANIZADOS DENTRO DEL PERIODO PROGRAMADO .	-
3.3	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de alcantarillado .	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	98.00%	115.29%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	97.83%	115.10%	PARA EL PRESENTE PERIODO SE ATENDIÓ UN TOTAL DE 73 DE 73 ORDENES ENTREGADAS PARA LA INSTALACIÓN DE NUEVOS SERVICIOS DE ALCANTARILLADO DENTRO DEL PLAZO PROGRAMADO .	-
3.4	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la desconexión de servicios en condición de insolvencia u otras circunstancias.	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESÓ UN TOTAL DE 1 ORDEN DE SUSPENSIÓN.	-
3.5	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la re conexión de servicios en condición regular de acuerdo con los registros comerciales de ANDA.	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	98.00%	103.16%	95.00%	98.00%	103.16%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	94.83%	99.82%	PARA EL PRESENTE PERIODO SE ATENDIÓ UN TOTAL DE 40 DE 40 ORDENES ENTREGADAS A CUADRILLA PARA LA EJECUCIÓN DE LA REFERIDA ACTIVIDAD .	-
3.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de medidores y válvulas domiciliarias, incluyendo servicios conectados en forma directa.(AQR)	Accesorios instalados en 30 días hábiles / órdenes recibidas recibidas)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.67%	117.25%	PARA EL PRESENTE PERIODO SE ATENDIÓ UN TOTAL DE 497 DE 498 ORDENES ENTREGADAS A CUADRILLA PARA LA EJECUCIÓN DE LA REFERIDA ACTIVIDAD .	-
3.7	Atender en un plazo máximo de 30 días hábiles el 90 % de los tramites ingresados a sistema para la legalización del servicio de agua potable y alcantarillado	Trámites atendidos en 30 días / Tramites ingresados al sistema)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	0.00%	0.00%	90.00%	66.67%	74.07%	PARA EL PRESENTE PERIODO NO SE ATENDIERON LEGALIZACIONES	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
4.1	Realizar a requerimiento de las comunidades, el 90 % de carpetas para proyectos que impliquen ampliación de red de acueducto y/o alcantarillado.	Solicitudes atendidas / solicitudes recibidas)*100	90.00%	50.00%	55.56%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	80.00%	88.89%	90.00%	66.11%	73.46%	EN EL MES DE JUNIO SE FINALIZARON Y ENTREGARON 5 CARPETAS TÉCNICAS, DE LAS CUALES 4 SE CUMPLIERON EN PERIODO ESTABLECIDO	EN ESTE CASO, EL MÍNIMO RETRASO RESPECTO EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA META PROPUESTA SE DEBE A LA CARGA LABORAL QUE SE MANEJA POR PARTE DE LOS TÉCNICOS DEL ÁREA, QUE DESTINARON TIEMPO A REALIZAR TRABAJOS PRIORITARIOS COMO OPINIONES TÉCNICAS Y OTRAS ACTIVIDADES DEL ÁREA.
4.2	Elaborar en un plazo máximo de 45 días hábiles posteriores a la recepción del levantamiento topográfico, el 90% de las carpetas requeridas para proyectos nuevos.	levantamientos topográficos en 45 días hábiles / carpetas de requeridas para proyectos)*100	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	SE REALIZÓ LA ACTUALIZACIÓN DE DOS CARPETAS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN INCLUIDOS EN LA PRE INVERSIÓN PARA ESTE AÑO 2021, CONSIDERADOS DENTRO DEL PRIPME	-
4.3	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanizaciones (incluyendo factibilidad-resolución)	Opiniones remitidas en 7 días hábiles / Solicitudes ingresadas)*100	90.00%	72.73%	80.81%	90.00%	73.00%	81.11%	90.00%	88.89%	98.77%	90.00%	68.11%	75.67%	SE RECIBIERON 15 SOLICITUDES DE FACTIBILIDAD EN JUNIO, DE LAS CUALES 8 SE RESPONDIERON EN EL TIEMPO ESTABLECIDO Y UNA FUERA DE TIEMPO. 6 SOLICITUDES QUE INGRESARON AL MARGEN DEL CORTE DE MES, CUYA RESPUESTA SE EMITIRÍA AÚN EN TIEMPO AL INICIO DEL SIGUIENTE MES	A LA FECHA EL MÍNIMO RETRASO QUE SE PRESENTA SEGÚN LO PROGRAMADO, SE DEBE A QUE PARA LA ÚNICA OPINIÓN TÉCNICA EN LA QUE NO SE CUMPLIÓ EL PLAZO SE TUVO QUE REQUERIR AL SOLICITANTE QUE AMPLIARÁ INFORMACIÓN, QUE PRESENTARÁ DECLARACIÓN JURADA POR EL TIPO DE PROYECTO Y SE REALIZARAN CONSULTAS CON OTRAS ÁREAS RESPECTO CASO PARTICULAR DE DICHA OPINIÓN
4.4	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de las habilitaciones para comunidades y urbanizaciones	Opiniones remitidas en 7 días hábiles / Solicitudes ingresadas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	92.00%	102.22%	EN EL MES REPORTADO NO SE RECIBIERON SOLICITUDES DE HABILITACION	-
4.5	Ejecutar el 90% de proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua que cuenten con convenio suscrito entre las partes.	% Alcanzado	90.00%	N/A	N/A	NO SE HA RECIBIDO CONVENIOS, POR LO TANTO NO SE HA PROGRAMADO ORDEN DE INICIO	-									
4.6	Realizar el levantamientos topográficos generales de 48 km al año.	Kilómetros levantados	4.00	1.98	49.50%	4.00	2.10	52.50%	4.00	1.50	37.50%	24.00	16.03	66.79%	SE REALIZARON LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS PARA ELABORACIÓN DE CARPETA TÉCNICA DE LA COMUNIDAD LOMA ALTA, SANTA ANA, PARA ELABORACIÓN DE PLANOS COMO CONSTRUÍDOS DE COMUNIDAD EL RECUERDO NO. 3, JUAYÚA Y AMÉRICA DE SONSONATE. NIVELACIÓN Y LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO DE COLECTORES DE AGUAS NEGRAS EN ATIQUIZAYA PARA INFORMACIÓN PARA CATASTRO DE REDES	EN EL MES REPORTADO SE HAN TENIDO PROBLEMAS CON LA DISPONIBILIDAD DEL TRANSPORTE. SE COORDINABA TRANSPORTE CON LA UNIDAD DE CATASTRO QUIENES HAN TENIDO EL VEHÍCULO EN EL TALLER. AL IGUAL QUE EL VEHÍCULO DEL ÁREA QUE HA SUPLIDO NECESIDADES DE OTRAS ÁREAS POR LO CUAL SE HA DESTINADO PARA LABORES DE MAYOR PRIORIDAD QUE LA REALIZACIÓN DE LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS Y EL REFERIDO VEHÍCULO TAMBIÉN HA ESTADO EN TALLER.
4.7	Realizar los levantamientos topográficos de 12 inmuebles.	Levantamientos realizados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO DE CAPTACIÓN EL CHAGÜITE, CANTÓN SAN MIGUEL (TEXISTEPEQUE, SANTA ANA).	-
4.8	Elaborar el Plan de Inversión anualmente (AQR)	Documento elaborado	0.00	0.00	0.00%	0.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	SE TIENE ELABORADO EL PROGRAMA ANUAL DE PREINVERSIÓN PÚBLICA (PAP) DE ANDA PARA EL AÑO 2021 (PARA SIIP), EL CUAL SE REMITIÓ EN MARZO 2021	-
5.1	Gestionar según demanda, el 90% de las solicitudes de interés social introducidas por las comunidades a la región, siempre que dichas solicitudes llenen los requisitos legales para ser conocidos por Junta de Gobierno.	(Solicitudes atendidas / solicitudes recibidas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	60.20%	66.89%	CENSO SOCIOECONÓMICO PARA COMUNIDAD VILLA SAN ROQUE, CHALCHUAPA PARA 23 SERVICIOS DE ACUEDUCTOS.	-
5.2	Realizar el 100% de las campañas de concientización para el uso racional del agua potable y uso adecuado del alcantarillado sanitario en proyectos de ayuda mutua.	Campañas realizadas / proyectos ejecutados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	60.00%	60.00%	SE REALIZÓ CAMPAÑA EN VILLA SAN ROQUE, Y CANTÓN COSTA RICA, TEXISTEPEQUE SOBRE USO DEL AGUA	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
6.1	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos preventivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y re-bombeo de la región.	(Mattos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mattos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	SE RECIBIERON UN TOTAL DE 7 REPORTES, LOS 7 FUERON EJECUTADOS EN TIEMPO.	-
6.2	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y re-bombeo de la región..	(Mattos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mattos reportados por CCS)*100	85.00%	94.00%	110.59%	85.00%	94.00%	110.59%	85.00%	95.00%	111.76%	85.00%	91.17%	107.25%	SE RECIBIERON UN TOTAL DE 25 REPORTES, SE SOLVENTARON 20 1 SE ATENDIÓ FUERA DE TIEMPO, MÁS 4 CUYO PLAZO DE ATENCIÓN TODAVÍA NO HA VENCIDO.	4 CUYO PLAZO DE ATENCIÓN TODAVÍA NO HA VENCIDO.
6.3	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender las subestaciones eléctricas de la región	(Mattos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mattos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	SE RECIBIÓ UN TOTAL DE 2 REPORTES, SE RESOLVIERON LOS 2 REPORTES DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.	-
6.4	Ejecutar 12 podas y limpieza de brecha de líneas eléctrica primaria propiedad de ANDA al año.	Poda realizada	2.00	4.00	200.00%	0.00	2.00	100.00%	0.00	4.00	100.00%	8.00	15.00	187.50%	EN EL MES DE JUNIO SE EJECUTARON 4 PODAS	-
6.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, la corrección del factor de potencia al 50% de los equipos que lo requieren según disponibilidad de inventario de ANDA.	Corrección del factor de potencia realizado en 90 días hábiles / equipos que requieren corrección del factor de potencia)*100	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	100.00%	200.00%	50.00%	10.00%	20.00%	50.00%	46.67%	93.33%	SE REALIZÓ 1 CORRECCIÓN DE FACTOR DE POTENCIA, DE 10 REPORTADOS, QUEDAN PEN DIENTES 9 CORRECCIONES DEBIDO A FALTA DE CAPACITORES	NO SE HA CUMPLIDO LA META DEBIDOA QUE NO SE CUENTA CON CAPACITORES PARA LAS REPARACIONES
7.1	Atender en un plazo máximo de 24 horas el 90% de las ordenes de trabajo entregadas a los conductores de sistema para proveer de agua potable a comunidades, centros escolares y demás entidades publicas o autónomas	Órdenes ejecutadas en 24 horas/ordenes recibidas)*100	90.00%	96.00%	106.67%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	98.33%	109.26%	SE ATENDIERON 96 ÓRDENES DE TRABAJO DE COMUNIDADES Y OTROS, DE LAS CUALES LAS 96 ÓRDENES DE TRABAJO SE ATENDIERON EN UN PLAZO MENOR A 24 HORAS.	ALGUNAS ÓRDENES DE TRABAJO IMPLICAN VARIOS VIAJES HACIA EL MISMO LUGAR O SECTOR.
8.1	Realizar el 100% de ubicación espacial de Usuarios en 3 municipios al año, de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	Municipios georeferenciados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.70	170.00%	SE GEOFERENCIARON 1,012 USUARIOS EN EL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO PAJONAL, LOS CUALES ESTABAN DISTRIBUIDOS EN 6 RUTAS: 1,2,3,4,5,Y 13	-
8.2	Efectuar el levantamiento catastral de 36 km de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región	Kilómetros levantados	3.00	3.19	106.33%	3.00	3.60	120.00%	3.00	3.01	100.33%	18.00	19.34	107.44%	ACTUALIZACIÓN DE CATASTRO DE RED DE AGUA POTABLE POR: ÓRDENES DE TRABAJO DE MANTENIMIENTO DE REDES EN LOS MUNICIPIOS DE SANTA ANA Y SONSONATE; ACTUALIZACIÓN DE CATASTRO DE RED DE AGUA POTABLE POR: IDENTIFICACIÓN DE RED, MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.	-
8.3	Registrar el 90% mensual, de las ordenes de trabajo de mantenimientos de redes de distribución de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	No. de ordenes de trabajo registradas/ No. de ordenes de trabajo recibidas *100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	93.00%	103.33%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	92.50%	102.78%	CLASIFICACIÓN Y REGISTRO DE 743 ÓRDENES DE TRABAJO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO DE LOS MUNICIPIOS DE: AHUACHAPAN, APANECA, ATQUIZAYA, CONCEPCION DE ATACO, EL REFUGIO, GUAYMANGO, SAN FRANCISCO MENENDEZ, SAN PEDRO PUXTLA, JUJUJTLA Y TURIN, DEPARTAMENTO DE AHUACHAPAN; CANDELARIA DE LA FRONTERA, COATEPEQUE, CHALCHUAPA, EL CONGO, METAPAN, SAN ANTONIO PAJONAL, SANTA ANA Y TEXISTEPEQUE, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA; ACAJUTLA, ARMENIA, IZALCO, JUAYUA, NAHUIZALCO, SALCOATITAN, SONSONATE Y SONZACATE, DEPARTAMENTO DE SONSONATE; CIUDAD ARCE, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD DE 743 ÓRDENES QUE SE RECIBIERON.	-
9.1	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 75% de los mantenimientos preventivos requeridos para la flota vehicular.	Mattos, preventivos atendidos en 30 días / Mattos requeridos)*100	75.00%	78.00%	104.00%	75.00%	95.00%	126.67%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	93.19%	124.25%	PARA EL PRESENTE PERÍODO INGRESÓ UN TOTAL DE 37 ÓRDENES DE TRABAJO DE LAS CUALES SE ATENDIERON 37 (100%) DENTRO DEL PERÍODO PROGRAMADO.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
9.2	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 60% de los mantenimientos correctivos requeridos para la flota vehicular .	Mantos. correctivos atendidos en 30 días / Mantos. requeridos)*100	60.00%	84.00%	140.00%	60.00%	89.00%	148.33%	60.00%	80.00%	133.33%	60.00%	74.81%	124.68%	PARA EL PRESENTE PERÍODO INGRESÓ UN TOTAL DE 25 ORDENES DE TRABAJO DE LAS CUALES SE ATENDIERON 20 (80%) DENTRO DEL PERÍODO PROGRAMADO.	-
9.3	Realizar en un tiempo máximo de 30 días calendario el 75% de las ordenes entregadas a la cuadrilla de servicios generales para el mantenimiento preventivo de infraestructura de planteles y oficinas regionales.	Mantos. preventivo de la infraestructura atendidos en 30 días / Mantos. requeridos)*100	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	PARA EL PRESENTE PERÍODO INGRESÓ UN TOTAL DE 34 ORDENES DE TRABAJO (#132.#133) LAS CUALES SE ATENDIERON 34 EN SU TOTALIDAD (100 %) DENTRO DEL PERÍODO PROGRAMADO.	PARA EL PRESENTE REPORTE SE INCLUYE 2 ORDENES DE TRABAJO (#132.#133) LAS CUALES QUEDARON FUERA DEL INFORME CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO.
DEPENDENCIA: 23- GERENCIA REGION ORIENTAL(RO)																
1.1	Elaborar un levantamiento topográfico en 30 días calendarios.	Levantamiento topográfico finalizado	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	1.00	16.67%	Levantamiento topográfico en comunidad las Moras, Municipio Jiquilisco, Depto. Usulután	-
1.2	Actualizar al 100% los Sistemas de Agua Potable y Aguas Negras, de forma mensual mediante el ingreso de la totalidad de FACTIBILIDADES, PROYECTOS REALIZADOS, ORDENES DE TRABAJO, Y NUEVOS SERVICIOS.	Cantidad de planos como construidos recibidos, número de ordenes de trabajo recibidas, cantidad de nuevos servicios reportados	100.00%	N/A	N/A	-	Las áreas del departamento de operaciones involucradas no enviaron documentación a Catastro de Redes para actualizar la base de datos de los sistemas.									
1.3	Efectuar el levantamiento espacial de los grupos de usuarios del sistema de Agua Potable de San Miguel.	Georeferenciación de un grupo completo verificando lectura y estado del medidor.	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	6.00	0.00	0.00%	-	Esa actividad no ha sido posible darle seguimiento porque la brigada de Catastro fue disuelta desde enero 2019 debido a que no se contaba con vehículo para que ellos pudieran realizar el trabajo, el personal se reacomodo como operadores de bomba en el departamento de Operaciones
2.1	Atender del 100% de las solicitudes de abastecimiento de agua potable en camiones cisterna autorizadas, en un tiempo de 8 horas	Número de solicitudes atendidas en 8 horas / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Total 86 de solicitudes atendidas 86 Total de Metros Cúbicos 774	DESPERFECTOS MECANICACOS EN CAMIONES CISTERNA PENDIENTE DE REPARAR
3.1	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambio de metros de tubería de líneas de impelencia y de redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No hubo solicitudes.
3.2	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambios de accesorios (válvulas, hidrantes, etc.) en líneas de impelencia y redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instaló 1 válvula de ø2" H" F" en 2ª Av. Sur, Jococho, Morazán.	-
3.3	Atender el 75% de requerimientos mensuales en 30 días mediante órdenes de trabajo emitidas por reclamos realizados por usuarios mediante el SIG (Call Center 915) de mantenimientos correctivos en sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados en 30 días / número de trabajos solicitados	75.00%	74.74%	99.65%	75.00%	0.00%	0.00%	75.00%	62.00%	82.67%	75.00%	56.95%	75.94%	Se atendieron 337 de 546 solicitudes recibidas	-
3.4	Atender el 100% de requerimientos de limpiezas de tanques captaciones y/o cisternas, mensuales en 30 días mediante solicitudes al Área de Mantenimiento por parte de los encargados o supervisores de Distribución en sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	*Programación y ejecución mensual de las limpiezas solicitadas.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se solicitaron y se ejecutaron limpiezas de Cisterna de Presidencial El Sitio, San Miguel, cisterna de PB El Jute, San Miguel, tanque PB Chambala II, Chinameca, San Miguel, tanque El Conacastal, Chinameca, San Miguel, captaciones de La Ventana y La Culebra de Anamoros, La Unión. captación La Ventana y captación La Culebra, Anamoros, La Unión	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.1	Producir en el año 40,000,000 m3 de agua potable apta para el consumo humano en la Región Oriental	m3 de agua potable producidos	3,310,000.00	3,401,823.88	102.77%	3,350,000.00	3,377,597.90	100.82%	3,310,000.00	3,380,867.42	102.14%	19,980,000.00	20,137,610.55	100.79%	Detalle según los siguientes datos de Producción: San Miguel: 1,217,607.37 m3 Usulután: 1,156,533.92 m3 La Unión: 997,758.45 m3 Morazán: 8,967.67m3 Para un total de: 3,380,867.42 m3 No se incluyen descentralizados que es un total de: 325,601.14 m3	-
4.2	Levantar al 100% porcentaje de continuidad de suministro de agua en el municipio de YUCUAIQUIN, Departamento de LA UNION. (AQR)	% de avance	10.00%	68.52%	685.20%	10.00%	100.00%	1,000.00%	10.00%	100.00%	1,000.00%	40.00%	474.31%	1,185.78%	YUCUAIQUIN: 68.52% Meta concluida en un 100	-
4.3	Incrementar el índice de macromedición en un 18 % (AQR)	Índice de macro medición mes actual-índice de macro medición mes anterior	1.40%	1.40%	100.00%	2.70%	2.70%	100.00%	1.15%	0.00%	0.00%	12.25%	11.10%	90.61%	Medidores instalados= 0 Índice Macromedición(mayo)= 58.3 % Índice Macromedición(junio) = 58.3% Avance (junio)= 0.00%	Falta de macros en almacén de la región, ya se solicitaron a los otros almacenas, se cumplirá el mes de julio
4.4	Gestionar la instalación de 6 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas (AQR)	Válvulas instaladas	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	-	Válvulas instaladas= 0
5.1	Toma de 4,000 muestras mensuales de cloro residual en las diferentes plantas de bombeo y/o puntos de monitoreo de producción	Muestras Tomadas	4,000.00	6,500.00	162.50%	4,000.00	6,150.00	153.75%	4,000.00	6,410.00	160.25%	24,000.00	35,950.00	149.79%	Se realizo la toma de 6410 lecturas de cloro en JUNIO 2021 y se tenían programadas 4000,	-
5.2	Ejecutar el 100% de órdenes de trabajo de mantenimiento solicitadas en equipos de desinfección en un lapso de tiempo de 2 días	Solicitudes atendidas en 2 días / solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron durante el mes de JUNIO 2021, 36 órdenes de trabajo y fueron ejecutadas 36, haciendo un % de 100%	-
5.3	Instalación de 3 equipos de cloración nuevos	Equipos instalados	0.00	0.00	0.00%	0.00	1.00	100.00%	1.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	-	No se presento necesidad de cambiar equipo este mes de junio 2021
6.1	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 15 Días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 15 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	75.00%	75.00%	-	0 órdenes atendidas en plazo máximo de 15 días de un total de 0 Usulután: Santiago de María San Miguel: La Unión:
6.2	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 30 Días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 30 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	14.00%	14.00%	100.00%	11.70%	11.70%	100.00%	21.52%	21.52%	35 órdenes atendidas en plazo máximo de 30 días de un total de 298 Usulután: 15 de 127 Santiago De María 02 de 17 San Miguel: 16 de 101 La Unión: 02 de 53	-
6.3	Instalar el 100% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 21 días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 21 días máximo / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	85.00%	85.00%	100.00%	78.10%	78.10%	100.00%	93.85%	93.85%	132 órdenes atendidas en plazo máximo de 21 días de un total de 169 Usulután: 52 de 69 Santiago de María 09 de 12 San Miguel: 56 de 56 La Unión: 15 de 32	-
6.4	Suspender el 75% de servicios en mora con recurso propio, según solicitud de inspección en un tiempo máximo de 3 días	Número suspensiones realizadas en 3 días máximo / número de suspensiones solicitadas por inspección	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	96.00%	128.00%	75.00%	99.33%	132.44%	23 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 24 Usulután: 04 de 04 Santiago de María: 19 de 19 San Miguel: 0 de 01 La Unión:	-
6.5	Ejecutar en un 100% las órdenes de reconexión recibidas, con recurso propio, en un plazo de 3 días.	Número reconexiones ejecutadas en 3 días máximo / número de reconexiones recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	71.71%	71.71%	100.00%	86.00%	86.00%	100.00%	92.95%	92.95%	107 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 125 Usulután: 39 de 45 Santiago De María: 03 de 06 San Miguel: 42 de 42 La Unión: 23 de 32	-
6.6	Instalar el 100% de medidores de alto consumo en un periodo de 30 días.	100 % de macro medidores instalados/ Número de solicitudes recibidas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	75.00%	75.00%	-	0 orden atendida en plazo máximo de 120 días de un total de 0 Usulután: Santiago de María: San Miguel: La Unión:

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
6.7	Realizar el 100% de las inspecciones para elaboración de presupuestos en un periodo máximo de 30 días.	numero de inspecciones realizadas por agencia en un periodo máximo de 30 días.	100.00%	11.00%	11.00%	100.00%	52.00%	52.00%	100.00%	99.00%	99.00%	100.00%	54.60%	54.60%	Este mes se realizaron 149 inspecciones en un periodo máximo de 30 días, de un total de 150 según detalle: Usulután: 56 de 56 Santiago de María 25 de 26 San Miguel: 37 de 37 La Unión: 31 de 31	-
6.8	Legalización del 100% de servicios de agua potable a nivel oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 120 días.	Número de legalizaciones realizadas en 120 días máximo / número de legalizaciones solicitadas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	60.00%	60.00%	01 órdenes atendidas en plazo máximo de 2 días de un total de 01 Usulután: Santiago De María: San Miguel: 01 de 01 La Unión:	-
6.9	Instalar el 100% de acometidas de alcantarillado en un plazo de 30 días.	Número de solicitudes atendidas en 30 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	13.33%	13.33%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	17.00%	17.00%	100.00%	18.93%	18.93%	09 Ordenes atendidas en plazo máximo de 30 días, de un total de 53 según detalle: Usulután: 0 de 05 Santiago De María: 0 de 02 San Miguel: 09 de 44 La Unión: 0 de 02	-
7.1	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de San Miguel, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de San Miguel, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Solicitudes atendidas: Se ha elaborado el esquema de opinión técnica de las Comunidades Los Medina, Santa Fe, Cumbres del Volcán y Santa Cristina, con ubicación en Calle a Ciudad Pacífica, Cantón El Amate, Municipio de Sanmiguel, Departamento de San Miguel. Se ha elaborado el esquema de opinión técnica de la Lotificación Brisas de la Montaña, de Caserío El Cairito, Municipio de Chirilagua, Departamento de San Miguel.	-
7.2	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de Usulután, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de Usulután, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Solicitudes atendidas: Se ha remitido una solicitud para la elaboración de carpeta técnica, para el proyecto: "Introducción de 80 servicios de agua potable en Comunidad Tres Calles, Cantón Tres Calles, Municipio de San Agustín, Departamento de Usulután". Elaboración de Diseño Hidráulico de Proyecto de Agua Potable en las Colonias Las Flores, La Pradera, Los Lovos, Las Moras del Municipio de Jiquilisco, Departamento de Usulután, el cual ya se comenzó a realizar el levantamiento topográfico con un 70% de avance.	-
7.3	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de Morazán, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de Usulután, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	N/A	N/A	-	-									
7.4	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de la Unión, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de la Unión, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Solicitudes atendidas: Se han adecuado bases a solicitud de la UACI para licitación del proyecto "Introducción de Agua Potable y Obras de Saneamiento en Cantón San Sebastián, Municipio de Santa Rosa de Lima, Departamento de la Unión" -Fase 1, con código SIIP 7135.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
7.5	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable, alcantarillado sanitario o de cualquier requerimiento específico, provenientes de entidades públicas y/o privadas de la zona oriental, dirigidas al área de proyectos de la región oriental, con el fin de dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable, Aguas Negras y/o de cualquier requerimiento específico, elaboradas y emitidas, provenientes de entidades públicas y/o privadas de la zona oriental, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	Solicitudes atendidas: Entidades Públicas y/o Privadas: 0
7.6	Iniciar la elaboración del Plan de Inversión anualmente (AQR)	Relación Beneficio - Costo, con el fin de calcular y obtener resultados que nos muestre y determine el costo del proyecto/obra y sus resultados. (AQR)	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	-	Aún no se han recibido lineamientos para la formulación del Plan de Inversión Anual(AQR)
8.1	Evaluar el 90% de solicitudes de Factibilidad de Nuevos Servicios Domiciliarios que ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	81.00%	90.00%	90.00%	98.00%	108.89%	90.00%	58.00%	64.44%	90.00%	73.50%	81.67%	Número de solicitudes evaluadas 46/ número de solicitudes recibidas 79	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.
8.2	Evaluar el 90% de las solicitudes de Servicios por Factibilidades de Proyectos Comunitarios que Ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	67.00%	74.44%	90.00%	72.28%	80.31%	Número de solicitudes evaluadas 2/ número de solicitudes recibidas 3	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.
8.3	Evaluar el 90% de las solicitudes de Servicios por Factibilidades de Proyectos Urbanísticos que Ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	33.33%	37.03%	90.00%	63.00%	70.00%	90.00%	70.98%	78.86%	Número de solicitudes evaluadas 5/ número de solicitudes recibidas 8	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.
9.1	brindar el 100% de mantenimientos preventivos requeridos de 5.000kms y 10,000 kms a la flota automotriz y maquinaria pesada de la región oriental en un tiempo máximo de un mes	Número de mantenimientos preventivos ejecutados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	se brindaron 3 mantenimientos preventivos de los siguientes equipos: 80-CL,150-PDT,353-PDT	-
9.2	Atender el 100% de mantenimientos correctivos requeridos a la flota automotriz y maquinaria pesada de la región oriental en un tiempo máximo de un mes	numero de mantenimiento realizados en el mes / numero de mantenimientos requeridos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	se brindaron 14 mantenimientos correctivos de los siguientes equipos : 7-CP,318-PDT,66-CL,202-PDT,189-PDT,327-PDT,145-CC,202-PDT,353-PDT,Achicadora, 356-PDT,325-P,178-CC,178-CC	-
10.1	Cumplir con 2 trabajos de reparaciones y Mantenimientos en Plantas de Bombeo, Plantel y Sucursales de gran envergadura en un máximo de 30 días calendario	Número de trabajos realizados	2.00	2.00	100.00%	2.00	1.00	50.00%	2.00	2.00	100.00%	12.00	11.00	91.67%	Este mes se realizaron trabajos en un plazo máximo de 30 días, de un total de 2 solicitudes	-
10.2	Cumplir con 4 trabajos de reparaciones y Mantenimientos de Infraestructura, Electricidad y Aires Acondicionados en Plantas de Bombeo, Plantel y Sucursales de pequeña envergadura en un máximo de 5 días.	*(Número de trabajos realizados en un máximo de 5 días / número de trabajos solicitados)*100*	100.00%	200.00%	200.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	150.00%	150.00%	Este mes se realizaron 12 trabajos en un plazo máximo de 5 días , de un total de 12 solicitudes	-
11.1	Realizar 2 desmontajes mensuales de equipos de bombeo en pozo, cisterna y captación en la región oriental.	Número de desmontajes	2.00	2.00	100.00%	2.00	1.00	50.00%	2.00	2.00	100.00%	12.00	13.00	108.33%	Se de monto eq. # 1 de la estación de bombeo Residencial el Sitio de San Miguel y eq 3 de la estación de bombeo Las Torres, Santa Rosa de Lima, La Unión para mejorar las condiciones	-
11.2	Realizar 12 mantenimientos correctivos programados en los equipos de bombeo y rebombeo a nivel oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de mantenimientos correctivos ejecutados	1.00	56.00	5,600.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	80.00	1,333.33%	Montaje de eq. # 2 de 40 HP. Vertical con succión de 225 Ø 5" y una turbina de 11 etapas para mejorar las operaciones estación de bombeo Residencial El Sitio	-
11.3	Realizar 12 mantenimientos preventivos en los equipos de bombeo y rebombeo a nivel oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de mantenimientos preventivos ejecutados	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	6.00	2.00	33.33%	-	se esta realizando la gestión para compras de materiales y respuestas para tener materiales en stock

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
11.4	Realizar la reconstrucción de 12 paneles de control de los equipos de bombeo y rebombeo de la región oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de paneles de control reconstruidos	1.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	0.00	0.00%	6.00	4.00	66.67%	-	se esta realizando la gestión para compras de materiales y respuestas para tener materiales en stock
11.5	Realizar un mantenimiento de poda mensual en líneas y subestaciones primarias propiedad de la institución.	Numero de podas realizadas	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	Limpieza de línea eléctrica primaria 150 mts en estación de bombeo Roquinte municipio de Jiquilisco departamento de Usulután	-
11.6	Atender el 80% al mes de los reclamos por fallas de alto/bajo voltaje (calidad de energía eléctrica) en el servicio de energía eléctrica en las estaciones de bombeo de la región oriental	Numero de reclamos atendidos / Numero de reclamos recibidos	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	se restableció servicio eléctrico estación de bombeo El Amatal municipio de Intibucá departamento de Usulután	-
11.7	Realizar 2 correcciones mensuales de las fallas por bajo factor de potencia en las estaciones de bombeo de la región oriental	Reporte presentado según distribuidora de Energía Eléctrica	2.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	12.00	1.00	8.33%	Declararon desierta la compra de capacitores LP 148 / 2020	-
11.8	Atender el 100% de solicitudes para apoyo de nuevos proyectos	Numero de solicitudes	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	83.33%	83.33%	Apoyo técnico para proyectos nuevos	-
11.9	Realizar un mantenimiento mensual en sub estación eléctrica	Numero de requerimiento	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	5.00	83.33%	Limpieza de subestación eléctrica de plantel el Jalacatal	-
12.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviados por la Gerencia Región Oriental (Asambleas generales, reuniones con directivas e instituciones, visitas de campo, Atención de casos, revisión, elaboración y envío de documentos, campañas educativas, coordinación y apoyo con diferentes áreas.)	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Se envió a Jefatura Departamento de Operaciones, borrador de diagnóstico ANDA, Departamento de San Miguel, para revisión y entrega a Gerencia, para ser entregado a Gobernación San Miguel. 2- Se envió Informe PAO de mayo 2021 a encargado de hacer consolidado. 3- Se reportó a Jefatura de Operaciones, falta de agua en col. Vista Hermosa, Pje, Los Geranios, San Miguel. 4- Se dio respuesta a Gerencia, sobre la disponibilidad de tanques de polietileno que solicita la Gobernación de San Miguel, GPDSM/DSA/0304/21, para la ADESCO Milagro de Dios, de las comunidades: Bajío y Tempiscal de Chirilagua. 5- Se atendió reunión informativa entre: Alcaldía Municipal de Sensembra, Ministerio de Salud y ADESCOs, sobre el saneamiento y buena administración de las ADESCOs, Juntas de agua y ANDA, del municipio de Sensembra, departamento de Morazán	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
12.2	Atender el 100% de los requerimientos sociales para la ejecución de proyectos de ayuda mutua en la Gerencia Región Oriental (Reuniones con directivos, Asambleas generales, reuniones con instituciones, visitas de campo, recolección de documentos para la suscripción de convenio de cooperación, recolección de documentos para tramite de nuevos servicios, coordinación con diferentes áreas)	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes recibidas)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1. Se facilitó Asesoría Técnica Social a técnicos de la Alcaldía Municipal de El Carmen y ADESCOCON, municipio de El Carmen, departamento de La Unión, sobre gestión de proyectos de agua potable por Ayuda Mutua. 2- Se informó a Encargado de Nuevos Servicios, sobre gestión del Sr. José Adolfo Manzanares, comunidad Los Angeles de Belén, Usulután, que solicita respuesta de gestión No. 3- 20- 00- 577 de fecha: 30- 06- 2020. se informó que la comunidad no ha realizado tramites de Declaratoria de Interés social. 3- Reunión informativa: Alcaldía Municipal de Usulután, ADESCO Fe, Amor y Esperanza, para actualizar información sobre gestión de proyecto de aguas negras, de cols. El Milagro No. 1, Murillo, Herrera y Montecristo de Usulután. 4- Se facilitó Asistencia Técnica Social a a ADESCOTRESMO, cantón Tres Calles, San Agustín, Usulután, para la gestión de elaboración de Carpeta Técnica , se les facilitó formulario de solicitud dirigida a Gerencia Regional. 5- Se atendió a directivos de ADESCO Fe, Amor Esperanza, para acompañar la elaboración de solicitud de cambio de Punto de Descarga, fue recibida por Encargada de Factibilidades.	-
12.3	Presentación del 100% de solicitudes de Declaratoria de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a la aprobación de la Honorable Junta de Gobierno (Reuniones con directivos, asambleas generales, censo socio- económico, Tabulación de datos, Elaboración de informe y presentación a Gerencia Región Oriental, , Notificación de Acuerdo de Junta de Gobierno de Declaratoria a la directiva y comunidad .	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes recibidas)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Se envió a Jefatura Departamento de Operaciones borrador de informe conteniendo Gerencia: Documentos para la gestión de Declaratoria de Interés Social de comunidad: Col. El Milagro, municipio de Berlín, departamento de Usulután, para ser presentada a Gerencia y posteriormente ante Junta de Gobierno.	-
DEPENDENCIA: 24- GERENCIA DE CALIDAD DEL AGUA																
1.1	Realizar 8472 muestras básicas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS BASICAS	706.00	681.00	96.46%	706.00	692.00	98.02%	706.00	715.00	101.27%	4,236.00	4,216.00	99.53%	715 muestras básicas realizadas en la red de distribución de los diferentes municipios de las regiones a nivel nacional	
1.2	Realizar 300 muestras intermedias anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS INTERMEDIAS	25.00	27.00	108.00%	25.00	25.00	100.00%	25.00	28.00	112.00%	150.00	161.00	107.33%	28 muestras intermedias realizadas en la red de distribución en los municipios de las regiones a nivel nacional	
1.3	Realizar 120 muestras completas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS COMPLETAS	10.00	14.00	140.00%	10.00	13.00	130.00%	10.00	12.00	120.00%	60.00	82.00	136.67%	12 muestras completas realizadas en la red de distribución de los municipios de las regiones a nivel nacional	
1.4	Lograr el 100% de la Cobertura de monitoreo en los municipios abastecidos.(AQR)	N° DE MUNICIPIOS MONITOREADOS / N° MUNICIPIOS ABASTECIDOS	100.00%	98.20%	98.20%	100.00%	92.81%	92.81%	100.00%	88.02%	88.02%	100.00%	93.98%	93.98%	Se realizó el 88.02% de cobertura de monitoreo en los municipios abastecidos	No se realizó monitoreo en 20 Municipios: 10 Región Oriental y 10 Región Central. Al momento de la visita de campo no se realizó el muestreo por falta de Suministro de agua potable en la red y dificultad con equipo de transporte
DEPENDENCIA: 25- GERENCIA DE SANEAMIENTO																
1.1	Sustituir 2780 metros lineales de colector y acometida en las cuatro regiones.	N° de metro lineal sustituido	255.00	244.50	95.88%	280.00	240.90	86.04%	280.00	249.65	89.16%	1,375.00	1,623.05	118.04%	Se realizaron sustituciones en las cuatro regiones que suman 249.65 metros: Región Metropolitana 168.65 metros, Región Occidental 62 metros, Región Central 15 metros, Región Oriental 4 metros,	Para este mes los tramos de cambios de colector fueron cortos por lo que no se dio cumplimiento a lo planificado,
1.2	Realizar 456 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de rebombeo de aguas negras	No. plantas y estaciones con mantenimiento	38.00	39.00	102.63%	38.00	41.00	107.89%	38.00	40.00	105.26%	228.00	220.00	96.49%	Se realizaron 40 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de re bombeo: Región Metropolitana 3 mantenimientos, Región Central 30 mantenimientos, Región Occidental 7 mantenimientos.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.3	Reparar el 80% de fugas de alcantarillado en un plazo no mayor a 72 horas , de las 4 Regiones (AQR)	(N° de fugas reparadas en 48 horas/N° de reparaciones solicitadas)*100	80.00%	84.53%	105.66%	80.00%	83.60%	104.50%	80.00%	82.03%	102.54%	80.00%	83.73%	104.66%	Se atendieron 473 ordenes de trabajo en las cuatro Regiones de la cuales 388 fueron atendidas en un plazo no mayor a 72 horas	...
1.4	Efectuar la limpieza anual de 14,400 metros lineales de la red de alcantarillado sanitario (AQR)	Metros lineales de alcantarillado sanitario limpiados	1,200.00	1,415.00	117.92%	1,200.00	1,265.00	105.42%	1,200.00	1,300.00	108.33%	7,200.00	8,608.00	119.56%	Se realizo limpieza a 1300 metros de la red de alcantarillado sanitario :Región Metropolitana 840 metros, Región Occidental 310 metros, Región Central 100 metros, Región Oriental 50 metros.	
2.1	Monitorear la calidad de Agua descargada, mediante la toma de 275 muestras para: bacteriológico, aceites y grasas y para físico químico, en las cuatro regiones	N° de muestras tomadas	21.00	0.00	0.00%	18.00	0.00	0.00%	24.00	0.00	0.00%	129.00	0.00	0.00%	No se realizó muestreo, se suspendió el ingreso de muestras a laboratorio y dependerá del control de la pandemia, hasta nueva indicación.
2.2	Monitorear la calidad de agua residual de tipo especial, descargada a la red, mediante la toma de 345 muestras para: Bacteriológico, aceites y grasas y físico químico.	N° de muestras tomadas	29.00	0.00	0.00%	29.00	0.00	0.00%	29.00	0.00	0.00%	168.00	0.00	0.00%	No se realizó muestreo, se suspendió el ingreso de muestras a laboratorio y dependerá del control de la pandemia, hasta nueva indicación.	-----
2.3	Medir caudales de las aguas residuales domesticas tratadas al 100% para el año 2021 de las plantas de tratamiento de aguas residuales pertenecientes a ANDA . (AQR)	Cantidad de mediciones de caudales por m3/día de agua servidas tratada en las plantas de tratamiento de aguas negras de las cuatro regiones	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó mediciones de caudal en las cuatro regiones. Región Metropolitana 58 mediciones, Región Central 240 mediciones, Región Occidental 30 mediciones .	
2.4	Realizar tramites para otorgamiento o renovación de 452 permisos en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo que afecten o pudiesen afectar directamente a los sistemas de alcantarillado sanitario.	No. De permisos otorgados o renovados	38.00	34.00	89.47%	38.00	35.00	92.11%	39.00	37.00	94.87%	225.00	264.00	117.33%	Para este mes se entregaron 37 permisos a empresas que cumplieron con los requisitos :Región Metropolitana 26 permisos, Región Occidental 8 permisos y Región Central 3 permisos	Para este mes empresas e industrias en proceso no completaron su información para extenderles el permiso.
DEPENDENCIA: 26- GERENCIA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA																
1.1	Elaborar, revisar o actualizar Diseños Electromecánicos en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 25 días hábiles como máximo.	No. de carpetas técnicas finalizadas en 25 días hábiles/No. de carpetas técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	NO HUBO REQUERIMIENTO	NO HUBO REQUERIMIENTO
2.1	Elaborar Opiniones Técnicas y/o Diagnósticos Energéticos y Asesorías en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 28 días hábiles como máximo.	No. de opiniones técnicas finalizadas en 28 días hábiles/No. de opiniones técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	5 INFORMES: -Modificación de montos a facturar por CEL Abril/21. -TDR Aire acondicionado en Áreas de Servidores, Gerencia Comercial. -Cuadro de Visita de campo Libre Gestión Microcentral El Rosario, Metapán, Santa Ana. -Estimación Presupuesto Remodelación Laboratorio Las Pavas, Fase I, San Pablo Tacachico, La Libertad. -Estimación de montos a facturar por CEL mayo/21, Mercado Mayorista.	
2.2	Elaborar, distribuir y realizar actividades, como aporte a la Eficiencia Energética Institucional.	No. de Boletines publicados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	Boletín No. 67 sobre "Mes del Medio Ambiente"	
3.1	Velar por la correcta aplicación de la facturación de energía eléctrica, por parte de las diferentes distribuidoras de energía eléctrica, CEL y UT.	No. Colectivos y CCF procesados por región y Distribuidora	17.00	17.00	100.00%	17.00	17.00	100.00%	17.00	17.00	100.00%	102.00	102.00	100.00%	17 REPORTES DE FACTURACIÓN: 1) Dos (2) reportes de facturas EEO junio 2021. 2)Tres (3) reportes de facturas CLESA junio 2021. 3) Cuatro (4) reportes de facturas CAESS junio 2021. 4)Dos (2) reportes de facturas DEUSEM junio 2021. 5)Cuatro (4) reportes de facturas DELSUR mayo 2021. 6)Una (1) factura CEL arrendamiento Líneas Telefónicas mayo 2021. 7)Una (1) factura UT abril 2021. Pagos de cargos de Energía No Facturada CLESA ROC.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.2	Elaborar historiales de energía eléctrica y penalizaciones por bajo factor de potencia de cada Gerencia Regional o de acuerdo a requerimiento.	(No. de historiales elaborados/No. de historiales requeridos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	18. HISTORIALES: 1.Consumos AMSS mayo 2021. 2.Historial Consumo Energía Eléctrica Plantas Tratamiento Región Oriental mayo 2021. 3.Historial de Consumo Plantas de Tratamiento Región Central mayo 2021. 4.Historial de consumo Plantas de Tratamiento Región Metropolitana mayo 2021. 5.Historial de Consumo Plantas de Tratamiento Región Occidental mayo 2021. 6.Informe de Energía Eléctrica Guluchapa y PAPLI mayo 2021. 7.Informe de Energía Eléctrica Las Pavas mayo 2021. 8.Informe de Energía Eléctrica Las Pavas y Zona Norte mayo 2021. 9.Informe de Energía Institucional mayo 2021. 10.Informe de Penalización Institucional mayo 2021. 11.Informe de Penalización RC mayo 2021. 12.Informe de Penalización ROC mayo 2021. 13.Informe de Penalización RM mayo 2021. 14.Cuatro (4) Reportes de Operadoras Descentralizadas: AMAVE, EMUHIGUA, EMASANJOSE Y EMASALT mayo 2021. -Informe del personal que ha cobrado viáticos de enero a junio/2021.	
4.1	Monitoreo de Generación de Energía Hidráulica en El Rosario, Metapán.	Informe Semestral	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0.00	0	N/A	1.00	1.00	100.00%	PROGRAMADO PARA MAYO Y NOVIEMBRE	PROGRAMADO PARA MAYO Y NOVIEMBRE
DEPENDENCIA: 27- GERENCIA DE ASEGURAMIENTO Y CALIDAD LAS PAVAS																
1.1	Producir 56,800,000 m3 de agua apta para el consumo humano al año.	m3/producidos	5,200,000.00	4,462,593.00	85.82%	5,200,000.00	4,995,038.00	96.06%	5,200,000.00	4,641,538.00	89.26%	25,599,999.00	26,967,097.00	105.34%	Se realizó la producción de 4,641,538 m3 de agua apta para el consumo humano, mediante las siguientes actividades: 1. Mantener en operación 4 equipos en EB-1. 2. Disponibilidad de reservorio, 3. Control de la calidad del agua tratada, 4. limpieza de procesos unitarios.	1. Aún se esta solamente con 3 equipos de bombeo para operación en cada una de las operaciones EB-1, EB-2 y EB-3. 2. Se tuvo un paro de operación de 10 horas por falla en línea de 46kv y trabajos de mantenimiento en la Planta. 3. Corte de energía y variaciones de voltaje. 4. 24 horas sin operar por alta turbidez den el río.
1.2	Realizar 702 análisis bacteriológico al agua de la cisterna EB-1	Nº de análisis realizados	60.00	60.00	100.00%	58.00	62.00	106.90%	59.00	61.00	103.39%	351.00	371.00	105.70%	Se realizaron 61 análisis bacteriológico mediante al muestreo 3 veces al día de lunes a viernes, en agua de cisterna de EB-1.	
1.3	Realizar 94 análisis bacteriológicos del proceso de tratamiento.	Nº de análisis realizados	8.00	7.00	87.50%	8.00	8.00	100.00%	7.00	8.00	114.29%	47.00	47.00	100.00%	Se realizaron 8 análisis bacteriológico mediante al muestreo de agua tratada de EB-1 semanalmente y en EB-2 y EB-3 1 vez cada 3 meses.	
1.4	Realizar 108 análisis fisicoquímicos del proceso.	Nº de análisis realizados	9.00	9.00	100.00%	9.00	9.00	100.00%	9.00	8.00	88.89%	55.00	54.00	98.18%	Se realizaron 8 análisis fisicoquímico mediante el muestreo de agua tratada en cisterna de EB-1 durante todo el mes.	1. Se tuvo un paro de operación de 10 horas por falla en línea de 46kv y trabajos de mantenimiento en la Planta. 2. Corte de energía y variaciones de voltaje. 3. 24 horas sin operar por alta turbidez den el río.
1.5	Realizar 66 análisis para DBO Y DQO.(tributario, bocatoma y antes de bocatoma)	Nº de análisis realizados	5.00	5.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	6.00	7.00	116.67%	34.00	35.00	102.94%	Se realizaron 7 análisis para DBO y DQO de acuerdo al programa de trabajo.	
1.6	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos a equipos de bombeo, Bocatoma y Estaciones de Bombeo 1, 2 y 3.	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 5 mantenimientos de 5 programados.	
1.7	Ejecutar el 100% de mantenimientos preventivos a Línea de 46kv.	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 2 mantenimientos de 2 programados.	
DEPENDENCIA: 28- UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL																
1.1	Realizar ante el MARN, los trámites para el 100% de proyectos solicitados a la Unidad de Gestión Ambiental, de acuerdo a los criterios técnicos de categorización, incluyendo el seguimiento a Estudios de Impacto Ambiental de elaboración propia o por contratación.	(Nº de solicitudes ingresadas/ Nº de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Ingreso de Formulario Ambiental a la plataforma del MARN, para los proyectos:1 - Los Diamantes, San Luis Talpa, La Paz. 2 - Los Ángeles, Apopa, San Salvador. Obtención de la Resolución: 3 - Los Diamantes, San Luis Talpa, La Paz.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.2	Gestionar el 100% de permisos para proyectos identificados con proceso de evaluación abierto ante el MARN (AQR)	(Proyectos con permiso gestionado/ total de proyectos que no cuentan con permiso)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Liberación de Fianza Ambiental del proyecto:1- El Nanzal, Usulután. Solicitud de Permiso Ambiental de Funcionamiento del proyecto:1- El Nanzal, Usulután. Revisión de Adendas para proyectos con proceso de evaluación abiertos:1 - Jutiapa. 2 - La Remembranza. 3 - El Playón.	
2.1	Realizar el seguimiento de Medidas Ambientales para el 100% de proyectos que cuentan con Permisos Ambientales.	(N° de seguimientos/ N° de permisos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Seguimiento al cumplimiento de las medidas ambientales concernientes a forestación, reforestación y ornamentación en plantas de bombeo:1 - Solicitud de plantas a vivero municipal	
3.1	Implementar el 100% del Programa Educativo UGA 2021	N° de Actividades ejecutadas/N° de actividades programadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Como parte del Programa Educativo se ha participado en el desarrollo de las siguientes actividades: 1 - Formación a capacitadores del Programa Educativo en los siguientes temas: 1.1 - Administradores de contrato y órdenes de compra. 1.2 - Certificación 48 horas Seguridad y Salud Ocupacional. 2 - Implementación de Puntos de Atención Ambiental (PAM) en 24 plantas de bombeo de las diferentes regiones según detalle: 2.1 - Región Central: 8. 2.2 - Región Occidental: 8. 2.3 - Región Oriental: 8.	