

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y COOPERACIÓN (GPC)

SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL OPERATIVO INSTITUCIONAL

A SEPTIEMBRE 2021



ANDA

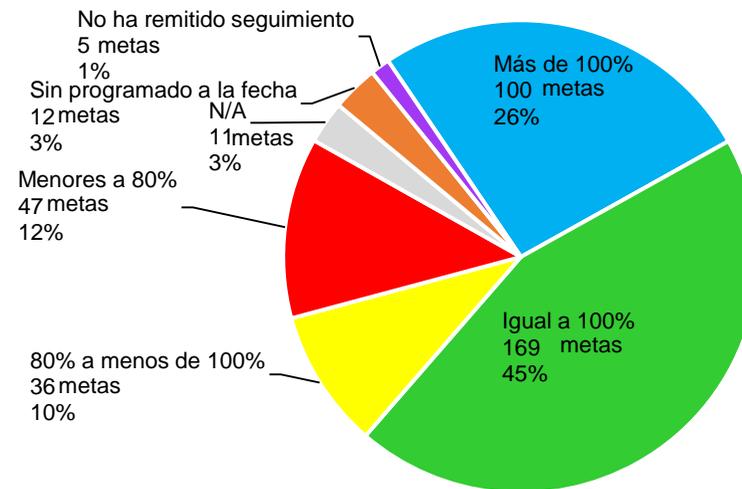
OCTUBRE 2021

RESUMEN CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: SEPTIEMBRE AÑO: 2021

En el mes de septiembre 2021, de las 28 dependencias que formularon el PAO 2021, 27 de ellas remitieron el seguimiento del mismo.

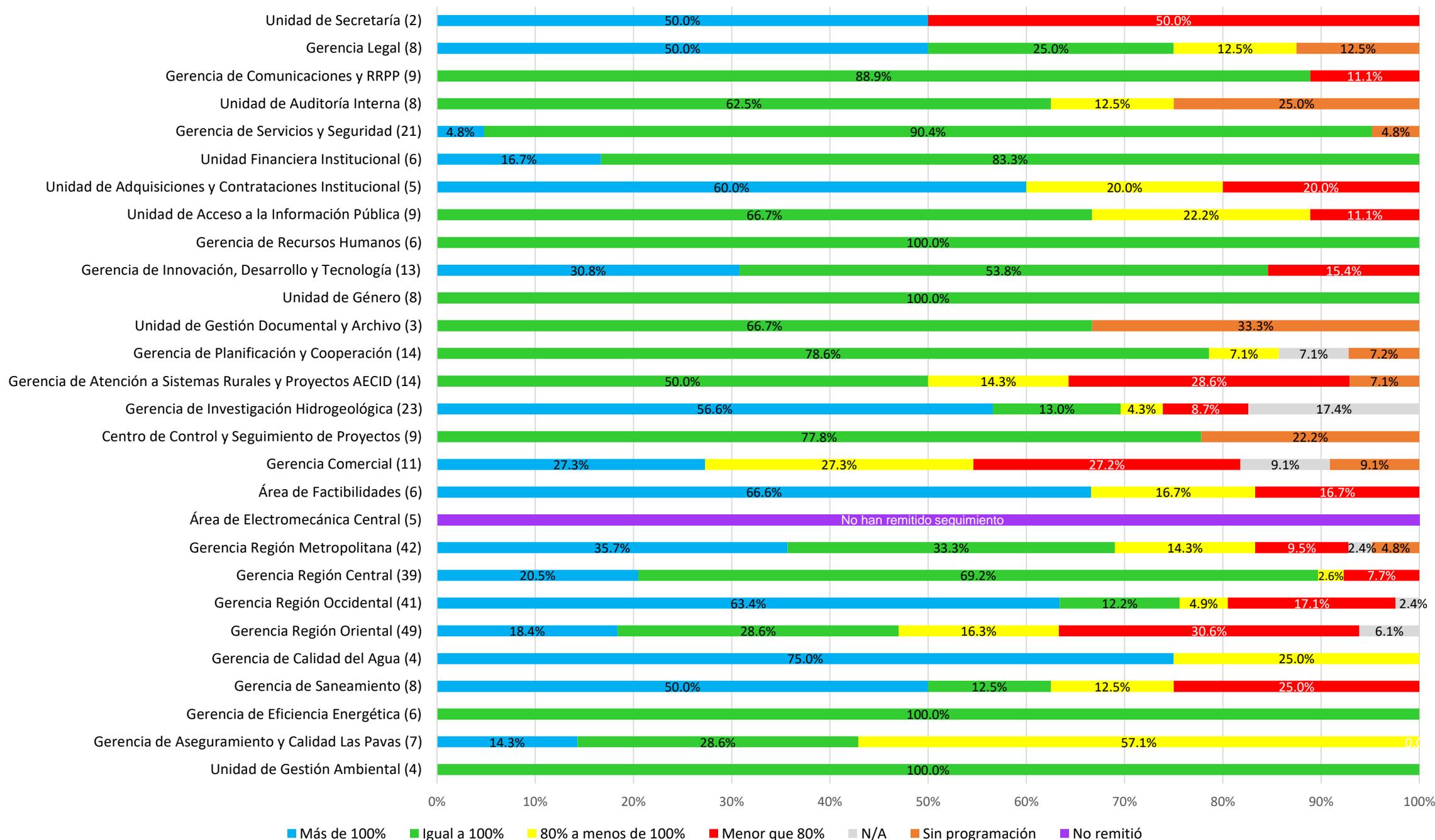
Al mes informado, del total de metas formuladas (380), 269 (70.8%) presentan un cumplimiento igual o superior al 100%; 36 (9.5%) un cumplimiento de 80% a menos de 100% y 75 (19.7%) corresponden a metas con un acumulado menor al 80%, que no han presentado requerimientos durante el año (N/A), que no presentan actividades programadas a la fecha y metas que no han remitido seguimiento a la fecha.

Gráfico No. 1. Número de metas por porcentaje de cumplimiento PAO a septiembre 2021



Parámetros de clasificación de cumplimiento de metas		
Porcentaje de cumplimiento	Descripción	Categoría de avance
Más de 100%	Sobrecumplimiento	Celeste
100%	Meta cumplida	Verde
80% a menos de 100%	Incumplimiento leve	Amarillo
Menor que 80%	Incumplimiento crítico	Rojo
N/A	No se presentaron requerimientos	Gris
	Meta no programada a la fecha	Naranja
	No se remitió seguimiento	Morado

Gráfico No. 2. Cumplimiento de metas por dependencias a septiembre 2021 (número de metas)



SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: SEPTIEMBRE AÑO: 2021

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
DEPENDENCIA: 1- UNIDAD DE SECRETARÍA																
1.1	Notificar el 80% de los acuerdos aprobados por la Junta de Gobierno, en un plazo máximo de 7 días hábiles, contados a partir del día siguiente en que se lleve a cabo la sesión de Junta de Gobierno	No. de acuerdos remitidos en 7 días hábiles / No. de solicitudes recibidas) x 100	80.00%	87.32%	109.15%	80.00%	78.46%	98.08%	80.00%	63.16%	78.95%	80.00%	80.67%	100.84%	57 Acuerdos elaborados, 36 notificados en tiempo; 1 notificado fuera del plazo en vista que la UACI, presentó solicitud con errores; 3 notificados fuera del plazo en vista que la Gerencia Legal presentó solicitudes con errores y 17 notificados con incumplimiento por razón de prioridades.	Solicitudes con errores y carga laboral, lo que generó el incumplimiento por cuestión de prioridades
1.2	Elaborar el 80.00% de las actas de la sesión de Junta de Gobierno Ordinaria y/o Extraordinaria en un plazo máximo de 20 días hábiles.	No. de actas elaboradas en 20 días hábiles / No. de sesiones realizadas) x 100	80.00%	25.00%	31.25%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	45.00%	56.25%	Se elaboraron 5 actas, de las cuales todas cumplen con el plazo establecido ya que fueron hechas el 01, 06, 12, 18 y 21 de septiembre de 2021, de sesiones llevadas a cabo el 20, 24, 27, 30 de agosto y 06 de septiembre de 2021.	-
DEPENDENCIA: 2- GERENCIA LEGAL																
1.1	Dar respuesta al 90% de las Opiniones y dictámenes jurídicos que ingresen a la Gerencia Legal por parte de las diferentes Unidades de la Institución en un tiempo de 15 días hábiles, contados a partir de la recepción de la solicitud y/o de la documentación de respaldo correspondiente.	(N° de requerimientos atendidos en 15 días hábiles/N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se solicitaron 7 y 7 se atendieron en el plazo.a) Opiniones Jurídicas: 1. Opinión en relación al contrato colectivo ANDA, solicitada 06/09/2021 enviada 20/09/2021; 2. Opinión sobre solicitud de donación de tuberías, solicitada 17/09/2021 enviada 21/09/2021; 3. Opinión sobre monto de crédito en despensas a empleados, solicitada 13/09/2021 enviada 22/09/2021; 4. Opinión caso de trabajador Ref.14.1243.2021, solicitada 08/09/2021 enviada 08/09/2021. 5. Opinión Jurídica caso de trabajador Ref.14.1244.2021, solicitada 08/09/2021 enviada 08/09/2021; 6. Opinión en relación al pago del contrato 149/2020, LP-03/2020-FCAS, solicitada 20/09/2021 enviada 20/09/2021. b) Dictamen Jurídico: 7. Dictamen a Junta de Gobierno sobre ofrecimiento de sociedad, solicitada 13/09/2021 enviada 14/09/2021.	
2.1	Atender el 100% de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas procesales que se susciten en los diferentes juicios o procesos incoados contra la ANDA o promovidos por ésta, en las diferentes instancias.	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 35 requerimientos de diligencias y requerimientos judiciales en las diferentes etapas procesales y se atendieron los 35.	
3.1	Atender el 100 % de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas que se susciten en los procedimientos Sancionatorios bajo conocimiento del Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor.	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibió 1 requerimiento de diligencia y requerimiento en las diferentes etapas procesales en el Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor y se atendió 1.	
4.1	Atender oportunamente el 95% de las solicitudes de información o requerimientos que provengan de las diversas Instituciones del Estado. (Fiscalía General de la República, PNC, Procuraduría de los Derechos Humanos, etc.)	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Se recibieron y atendieron 9 requerimientos de información de la FGR, MIVI y MARN.	
5.1	Legalizar en el año 20 inmuebles y servidumbres de inmuebles a nivel nacional a favor de la Institución, de acuerdo al requerimiento efectuado por las diferentes gerencias de la Institución.	Bienes inmuebles legalizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Esta programado para mes de diciembre.	Esta programado para mes de diciembre.
5.2	Realizar 240 gestiones anuales para la legalización de inmuebles.	Número de gestiones realizadas	20.00	9.00	45.00%	20.00	15.00	75.00%	20	12	60.00%	180	144	80.00%	Se realizaron 12 gestiones para la legalización de inmuebles.	Se debe a la complejidad de los casos.
6.1	Realizar y Atender el 90% de las solicitudes de donación de Sistemas de Acueductos y Alcantarillados, de aquellos proyectos desarrollados por diversas empresas y asociaciones comunales, remitidos por la unidad de factibilidades, en un plazo de 20 días hábiles contados a partir del requerimiento, y/o de la recepción de la documentación de respaldo.	N° de requerimientos atendidos en 20 días hábiles /N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	No se emitieron donaciones de sistemas en el mes de septiembre 2021	Se debe a la complejidad de los casos.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
7.1	Formular el 90% de los informes finales para resolución de junta de gobierno de los diferentes procesos sancionatorios sustentados por la Gerencia Legal en contra de los contratistas y servidores públicos en un plazo de 8 meses, contados a partir de la recepción del acuerdo correspondiente.	(N° de informes realizados en 8 meses/N° de informes requeridos) x 100.	90.00%	20.00%	22.22%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	91.11%	101.23%	Se emitieron 2 recomendaciones finales de procesos sancionatorios, se cumplió en el plazo. 1.Recomendación final procedimiento administrativo sancionatorio sociedad PBS EL SALVADOR, S. A. de C. V. LP- 36/2021, inicio 4/5/2021, enviado 28/9/2021. 2.Recomendación final procedimiento administrativo sancionatorio sociedad DIPERSA, S. A. de C. V. CD- 04/2020-FGEN, inicio 16/3/2021, enviado 28/9/2021.	
DEPENDENCIA: 3- GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RRPP																
1.1	Monitorear las apariciones mediáticas del presidente de la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados.	Apariciones del Titular monitoreadas / requeridas: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el monitoreo de 16 apariciones del titular de la autónoma en temas de coyuntura en el marco del Plan Nacional del Agua y planes de abastecimiento en atención a la ciudadanía.	
1.2	Dar seguimiento a los reportes recibidos por esta Gerencia a través de redes sociales, así como la resolución dada a los mismos.	Reportes de seguimiento realizados en el mes / recibidos= 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 1,082 denuncias, con su respectivo seguimiento a través de redes sociales.	
1.3	Coordinar los eventos a los que asiste el presidente de la institución, ya sea presidiendo los mismos o en calidad de invitado especial. Para actividades de logística, montaje, protocolo según la naturaleza de cada actividad y según sea requerido.	Eventos ejecutados / eventos requeridos = 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se coordinaron 14 eventos con asistencia del presidente Ing. Rubén Alemán.	
1.4	Elaborar el diseño de portada de Boletín Estadístico, según solicitud por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	Portada de Boletín Estadístico elaborado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Meta finalizada	
1.5	Elaborar el diseño y Diagramación de Memoria de Labores Institucional según remisión de la información por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	Memoria de Labores elaborada	30.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	100.00%	100.00%	75.00%	75.00%	Se recibió requerimiento por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación el 9/09/21, para el mes de septiembre se tuvo un avance del 75%	
1.6	Dar seguimiento a correos electrónicos, notas periódicas y atender requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación, en días hábiles que se realizan a través de esta Gerencia, lo cual es fundamental para mejorar la imagen Institucional.	N° de correos diarios remitidos / monitoreado: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 1,098 requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación.	
1.7	Informar a los Usuarios por medio de plataformas digitales (Facebook, twitter & pág. web) sobre las afectaciones del suministro de agua potable, por cortes de energía programados e interrupciones previstas con 24 horas de anticipación.	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes programados x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 6 avisos de cortes de energía programados en diferentes medios de comunicación.	
1.8	Informar diariamente a los usuarios por medio de Facebook & pagina web, sobre fallas o interrupciones no previstas, las cuales suelen ser de corta duración; por lo que dichos avisos se actualizan una o dos veces al día.	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 49 avisos de fallas diarias realizadas según reportes recibidos de cada región.	
1.9	Informar a los usuarios sobre fallas o interrupciones no previstas que sean de mayor impacto (larga duración o que afecten a una gran cantidad de usuarios) por medio de Tweets oficiales en donde se notifique falla, zonas afectadas, plan de contingencia y evolución del mismo. Además, se incluye dicha falla en avisos diarios de Facebook & Página Web.	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 13 avisos de fallas no previstas en tweets oficiales, así como Facebook y/o web.	
DEPENDENCIA: 4- UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA																
1.1	Exámenes a diferentes áreas según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	1.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	2	2	100.00%	10	9	90.00%	Exámenes a diferentes áreas según evaluación de riesgos	-----
2.1	Exámenes a cuentas de los estados financieros según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	Exámenes a cuentas de los estados financieros según evaluación de riesgos	-----
3.1	Exámenes a procesos constructivos según evaluación de riesgos	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	Exámenes a procesos constructivos según evaluación de riesgos	-----
4.1	Exámenes a los sistemas informáticos y áreas relacionadas	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Exámenes a los sistemas informáticos y áreas relacionadas	-----
5.1	Exámenes a procesos Medio Ambientales	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Exámenes a procesos Medio Ambientales	-----
6.1	Exámenes al cumplimiento del contrato con operadoras	INFORME DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0	0	0.00%	4	4	100.00%	Exámenes al cumplimiento del contrato con operadoras	-----

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
7.1	Realizar las actividades programadas	REPORTE DE AUDITORIA	0.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	1	1	100.00%	11	11	100.00%	1. Arqueo a Despensa regionales	-----
8.1	Evaluación de las NTCIE bajo el Enfoque COSO	INFORME DE RESULTADOS	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	Evaluación de las NTCIE bajo el Enfoque COSO	-----
DEPENDENCIA: 5- GERENCIA DE SERVICIOS Y SEGURIDAD (FACILITY)																
1.1	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos menores solicitados en las áreas de: carpintería, electricidad, fontanería, obra de banco, obra civil, otros servicios y entrega de agua envasada; en un plazo máximo de 5 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	(No. de requerimientos atendidos en 5 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron 38 requerimientos en las áreas de: (4) Obra Civil; (0) Obra de Banco (12) Carpintería; (7) Fontanería; (10) Electricidad y (5) Otros Servicios.	
1.2	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos mayores solicitados en las áreas de: electricidad, fontanería, carpintería, albañilería, obra de banco, entrega de agua envasada y servicios varios; en un plazo máximo de 15 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	(No. de requerimientos atendidos en 15 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibió y se atendió 1 requerimiento en el área de: (0) Obra Civil; (0) Obra de Banco (0) Carpintería; (0) Fontanería; (0) Electricidad y (1) Otros Servicios.	
1.3	Atender el 100.0% de los mantenimientos preventivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 1 día hábil.	(No. de requerimientos atendidos en 1 día/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 576 requerimientos en las áreas de: 116 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional; 458 en equipos de aire acondicionado a nivel nacional y 2 equipos elevadores del Edificio Central y Edificio Comercial	
1.4	Atender el 100.0% de los mantenimientos correctivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 3 días hábiles.	(No. de requerimientos atendidos en 3 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 125 requerimientos en las áreas de: 57 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional y 68 en equipos de aire acondicionado a nivel nacional.	
1.5	Gestionar a nivel institucional el 100.0% del proceso de adquisición de los siguientes servicios básicos: 1- Recolección de desechos sólidos, 2- Fumigación, 3- Herramientas y repuestos, 4- Artículos de limpieza, 5- Artículos de oficina y 6- Café y Azúcar.	(No. de gestiones realizadas/No. de gestiones solicitadas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Septiembre/21 se adjudicaron 2 procesos de suministros.	Se adjudicó por libre gestión 180/2021 y Licitación Pública-55/2021 el proceso "Suministro de Aceites y Lubricantes para el mantenimiento preventivo de la flota vehicular liviana y pesada de la Institución, año 2021".
1.6	Gestionar el 100.0% de los reclamos de indemnizaciones por los siniestros aplicables a cada una de las pólizas de seguros de ANDA.	(No. de reclamos gestionados/No. de reclamos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron: 17 reclamos por Vehículos; 5 por Responsabilidad Civil y 9 Todo Riesgo. Se gestionaron 31 reclamos de 31 recibidos.	
2.1	Gestionar al 100.0% la adquisición y el cambio de llantas y baterías para la flota vehicular Institucional.	(No. de cambios realizados/No. de cambios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Septiembre se recibieron 2 solicitudes de cambio de batería y 0 para cambio de llantas las cuales fueron efectuadas.	
2.2	Efectuar el 100.0% de mantenimientos correctivos requeridos por la flota vehicular de los Planteles de San Salvador a través de recurso propio (Taller Institucional) o privado (Taller Contratado).	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Septiembre se recibieron 6 requerimientos de mantenimiento correctivo, los cuales fueron atendidos en su totalidad.	
2.3	Proveer el 100.0% del apoyo logístico a través del servicio de transporte a fin de atender oportunamente las necesidades de las unidades operativas y administrativas de la Institución.	(No. de requerimientos atendidos y calificados/No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Septiembre/21 se recibieron un total de 239 requerimientos de transporte los cuales fueron atendidos en su totalidad	
2.4	Ejecutar al 100% el plan de mantenimiento preventivo para la flota vehicular de la ANDA a nivel nacional a través del personal técnico-operativo de la Institución	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de septiembre se recibieron 14 solicitudes de mantenimiento preventivo y se efectuaron según la siguiente distribución: (5) Mantos. Gerencia de Servicios y Seguridad; (2) Mantos. Gerencia Comercial; (1) Manto. Área de Pozos (3) Mantos. Electromecánica; (1) Manito. CCS; (1) Mito. CFI y (1) Mito. en la Gerencia de Comunicaciones.	
2.5	Controlar la Asignación y Consumo de Combustible de la Flota Vehicular Institucional (5.0% menos respecto a 2020)	No. de Vales Consumidos	10,000.00	9,001.00	111.10%	10,000.00	7,945.00	125.87%	10,000.00	8,254.00	121.15%	90,000.00	73,809.00	121.94%	Durante el mes de Septiembre/21 se consumieron un total de 8,254 vales de combustible según la siguiente distribución: 6,884 Diésel y 1,370 de Gasolina. Hubo un aumento del 3.8% en el consumo del combustible, con respecto al mes de Agosto/21.	El incremento del consumo respecto al mes anterior es debido a mayor Operatividad en la Region Metropolitana, Occidente y Oriente.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
3.1	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.5% del saldo total de los activos institucionales, sobre las variaciones ya existentes.	DACT/SA DACT= DIFERENCIA ACTUAL SA= SALDO ACTUAL	0.50%	0.08%	100.00%	0.50%	0.08%	100.00%	0.50%	0.08%	100.00%	0.50%	0.09%	100.00%	Al cierre del mes de Septiembre/21 hay una diferencia de valor en libros de \$ 893,720.55 con relación al saldo total contable de \$ 1,057,321,815.25, lo que establece una variante en diferencial del 0.08453%	
3.2	Realizar el 100% de los inventarios requeridos por las dependencias, Agencias Comerciales, Almacenes y Plantas de Bombeo de la institución.	(No. de inventarios realizados/No. de inventarios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron a nivel institucional en el mes de Septiembre/21 un total de 85 inventarios físicos a las diferentes dependencias, obteniendo un 100 % de los inventarios requeridos mensualmente.	
3.3	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.05% del saldo total de existencias institucionales.	X = SA - SC / SA. Donde SA = Saldo de Activos y SC = Saldo Contable	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	Al cierre del mes de septiembre/21 no existe variante entre los saldos de las existencias del Departamento de Almacenes Institucionales con el Departamento de Contabilidad, consolidando un saldo entre las cuentas auxiliares y mayores por un monto de \$18,350,466.59 Esto representa un diferencial del 0.0% entre ambos saldos, por lo que la meta se da por cumplida al 100%.	
3.4	Realizar 1 subasta de bienes inservibles de la Institución.	Subasta anual ejecutada	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de Diciembre/21	
4.1	Mantener vigentes el 100% de los servicios de seguridad y vigilancia en la institución a nivel nacional.	(No. de servicios de seguridad y vigilancia atendidos/No. de servicios de seguridad y vigilancia solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el trámite de actas de satisfacción de servicio que corresponden al mes de septiembre/21.	
4.2	Atender el 100% de los requerimientos de mantenimiento y/o adquisición para el equipo de video-vigilancia.	(No. de mantenimientos y/o adquisición realizados/No. de mantenimientos y/o adquisición solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Septiembre/21 se ejecutaron revisiones y/o reparaciones en los siguientes equipos de video vigilancia: Edificio Comercial (1); Sucursal San Vicente (1); Sucursal Centro (1); Sucursal Usulután (1); Región Metropolitana (3); Sucursal Zacatecoluca (1); Sucursal San Miguel (2); Sucursal Santa Ana Centro (1); Sucursal Santa Ana 25 (2).	
5.1	Cumplir con el 100.0% de los pedidos de agua envasada.	(No. de litros de agua entregados/No. de litros de agua solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se entrega agua envasada en las presentaciones de garrafón de 5 galones la cantidad de 19,322 unidades y botellas pet 500 ml la cantidad de 171,804 unidades, haciendo un total de 191,126 unidades, equivalentes a 453,020 litros entregados.	
5.2	Envío de 336 muestras de agua y envase vacío para Análisis Microbiológico y físico químico del agua envasada.	Numero de muestras enviadas.	28.00	28.00	100.00%	28.00	28.00	100.00%	28	28	100.00%	252	252	100.00%	Durante el mes de septiembre se enviaron muestras de agua a laboratorio de ANDA y laboratorio externo, para análisis de microbiología. + 12 muestras de botella PET* 16 de garrafón 5 gal	
5.3	Mantener eficiencias de producción en un 77.0% en la Planta envasadora de agua.	Porcentaje	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	EFICIENCIA ES IGUAL:Tiempo utilizado producción / tiempo pagado 21,850 Min / 28,080 Min = 77%	
5.4	Eficientizar el uso de energía eléctrica (Lograr envasar 57 Lts / KWH).	litros / kwh	57.00	57.00	100.00%	57.00	57.00	100.00%	57	57	100.00%	57	57	100.00%	Para el mes de septiembre se envasaron 433,851 lts. de agua • Uso de energía 7,534.00 kWh • Donde 433,851 Lts. de agua / 7,534 KWH de uso de energía • EFICIENCIA DE USO 57 Lts / Kwh.	
DEPENDENCIA: 6- UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL																
1.1	Elaborar informes trimestrales sobre el comportamiento del Flujo de Efectivo.	Informe Trimestral	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	3	3	100.00%	-	-
2.1	Medir de forma mensual el grado de cumplimiento de la ejecución presupuestaria correspondiente al Año 2021.	Informe Mensual	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	9	9	100.00%	Para el mes de Septiembre de 2021, se a continuado con la ejecución de la PEP 2021.	-
3.1	Elaborar 56 Estados Financieros Institucionales.	Estados Financieros finalizados, revisados y aprobados en el mes.	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	4	4	100.00%	44	44	100.00%	Se concluyó con el 100% de los Registros del mes de Agosto de 2021.	-
4.1	Elaborar a Diciembre de 2021. 72 Integraciones (6 cada mes) y 24 Conciliaciones de saldos (6 cada trimestre) de las siguientes cuentas contables: 1. Disponibilidades. 2. Anticipos de Fondos. 3. Cuentas por Cobrar. 4. Existencias (inventarios). 5. Activo Fijo. 6. Cuentas por pagar.	Integraciones y Conciliaciones de saldos finalizadas y validadas en el mes.	12.00	12.00	100.00%	6.00	6.00	100.00%	6	6	100.00%	72	72	100.00%	Se elaboraron el 100% de las integraciones del mes de Agosto de 2021.	-
5.1	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto Institucional correspondiente al Ejercicio 2022.	Anteproyecto de Presupuesto Año 2022 finalizado.	20.00%	20.00%	100.00%	60.00%	60.00%	100.00%	20.00%	20.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	El Presupuesto del Ejercicio 2022, se encuentra en proceso de autorización en el Ministerio de Hacienda	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
6.1	Realizar en el año 36 arqueos a personal encargado de caja chica y fondos circulante de monto fijo.	No. de Arqueos realizados	3.00	3.00	100.00%	3.00	3.00	100.00%	3	5	166.67%	27	29	107.41%	Se realizaron 5 arqueos de caja, de acuerdo a lo programado	-
DEPENDENCIA: 7- UACI																
1.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones, Concursos Públicos, Contrataciones Directas y otras modalidades de contratación con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros; que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases del Concurso por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 90 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	97.22%	108.02%	Se adjudicaron 8 procesos, los cuales cumplen con el plazo establecido. (LICITACIÓN PÚBLICA, CONTRATACIÓN DIRECTA)	
1.2	Realizar el 80% compras mediante Licitaciones efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.(AQR)	(Monto de compras realizadas mediante licitación publica/Monto total de compras efectuadas)*100	80.00%	59.00%	73.75%	80.00%	48.00%	60.00%	80.00%	58.00%	72.50%	80.00%	72.22%	90.28%	Los procesos de comprasm realizados en el mes fueron 6 licitaciones, adjudicándose \$1,142,349.99	Se adjudicó el 58% del valor presupuestado para el mes de agosto.
1.3	Adjudicar el 100% en ofertas de licitaciones (adjudicadas con 3 o mas oferentes) efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros en el plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato (AQR)	(Número de Licitaciones Públicas adjudicadas con 3 o mas ofertas/Total de licitaciones publicas ofertadas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	50.00%	50.00%	De los procesos de licitación adjudicados, hubo participación de 3 oferentes o más en dos procesos	Únicamente participaron tres oferentes en dos procesos de licitación adjudicados
1.4	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones Públicas, con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros. Que surjan dentro del plazo mínimo de 60 días hábiles, contados a partir de la fecha de apertura de ofertas hasta la fecha de adjudicación.(AQR)	(Número de Licitaciones adjudicadas en el plazo mínimo establecido por ley/Total de licitaciones efectuadas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	97.78%	108.64%	Se adjudicaron 6 procesos de licitación, los cuales cumplen el plazo mínimo establecido en la normativa	
2.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de libre gestión y otras modalidades con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros, que surjan en un plazo máximo de 30 días hábiles, contados a partir de la fecha de la asignación al técnico de la UACI, hasta la fecha de la orden de compra, siempre y cuando las unidades solicitantes adecuen y recomienden en un corto tiempo y la Comisión de Adjudicación, resuelva oportunamente	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 30 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	93.05%	103.39%	Se adjudicaron 10 procesos por medio de Libre Gestión, los cuales cumplen con el plazo establecido. (LIBRE GESTIÓN)	
DEPENDENCIA: 8- UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA																
1.1	Cumplir con el 100% de capacitaciones en materia del derecho de acceso a la información pública y en el ejercicio del derecho a la protección de datos personales, en atención a divulgar, sociabilizar la LAIP y sus actualizaciones con todos los servidores públicos de la ANDA, basando su accionar en el art. 45 LAIP.	(N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas) x 100.	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	100.00%	90.00%	80.00%	88.89%	Capacitación sobre el funcionamiento de la UAIP y el objeto de la LAIP.	
1.2	Resolver el 100% de las solicitudes de acceso a la información presentadas en la UAIP, realizando el debido proceso de gestión de solicitudes de acceso a la información cumpliendo con en el plazo establecido en el art. 71 LAIP.	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se resolvieron 15 solicitudes de información en el mes de septiembre 2021, de las cuales una ingresó en el mes de junio 2021, 6 solicitudes de información en el mes de julio 2021 y 8 solicitudes de información en el mes de agosto 2021, quedando en proceso 7 solicitudes de información.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.3	Realizar el proceso de elaboración de 2 requerimientos a las unidades administrativas competentes y 2 publicaciones del índice de información reservada de ANDA en el portal de transparencia institucional.	Actualización realizada	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	No se encuentra programado para este mes.	No se encuentra programado para este mes.
1.4	Obtener, actualizar y publicar el 100% de la información oficiosa de la ANDA en el portal de transparencia institucional cumpliendo con los plazos establecidos por el lineamiento No 1 para la publicación de información oficiosa.	(N° de actualizaciones realizadas / N° de actualizaciones recibidas) x 100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron las actualizaciones correspondientes al mes de septiembre 2021.	
1.5	Actualizar la clasificación de la información pública de las Unidades administrativas de ANDA.	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	80.00%	80.00%	Por complejidad en las actividades de la institución y de la Unidad de Acceso a la Información Pública se postergó la finalización de la meta.	Por complejidad en las actividades de la institución y de la Unidad de Acceso a la Información Pública se postergó la finalización de la meta.
2.1	Impulsar y coordinar el 100% del proceso para la elaboración y presentación del informe de Rendición de Cuentas de la institución.	Porcentaje de avance	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	75.00%	0.00%	0.00%	Se está analizando la meta para ver su viabilidad.	Se está analizando la meta para ver su viabilidad.
3.1	Atender el 100% de convocatorias y requerimientos del IAIP.	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió una convocatoria del IAIP.	
4.1	Responder el 100% de opiniones jurídicas y asesorías requeridas al oficial de información por las unidades administrativas de la ANDA.	Número de opiniones jurídicas emitidas/ Número de opiniones jurídicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 3 asesorías jurídicas y una opinión jurídica.	
4.2	Atender el 100% de consulta directas y orientaciones solicitadas a la UAIP.	Número de consultas directas y orientaciones resueltas/ Número de consultas directas y orientaciones solicitadas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 8 consultas directas.	
DEPENDENCIA: 9- GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS																
1.1	Gestionar y dar seguimiento al 100.0% del proceso de adquisición y dotación de prestaciones a nivel institucional: a) Uniformes para personal masculino y femenino, b) Calzado para personal masculino y femenino, c) Equipos de Protección para personal masculino y femenino y d) Medicamentos e Instrumental de Laboratorio para las Clínicas Empresarial y Odontológica.	No. de Gestiones Realizadas / No. de Gestiones Solicitadas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se ha continuado parcialmente con el proceso para la adquisición y dotación de prestaciones a nivel institucional, de conformidad al detalle siguiente: Uniformes y Calzado. Se recibieron y consolidaron las S-1 de las Regiones, iniciando con la adecuación de bases el día jueves 30. Equipos de Protección. Se recibieron y consolidaron las S-1 de las Regiones. Medicamentos. Parte de los insumos médicos fueron declarados desierto, por lo que se ha iniciado un cuarto proceso de libre gestión.	
1.2	Brindar la atención médica al 100% de las Emergencias presentadas por los empleados a nivel institucional en las Clínicas Empresarial, Pediátrica y Odontológica.	No. de Consultas Atendidas / No. de Consultas Requeridas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se brindó la atención médica a las Emergencias presentadas en las Clínicas Empresariales y Odontológicas en los diferentes Plantales de la Institución, en un total de 1,770 consultas.	
2.1	Facilitar el apoyo al 100% de los requerimientos para la constitución, renovación, modificación y seguimiento a los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional a nivel institucional.	No. de Requerimientos Atendidos / No. de Requerimientos Recibidos x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se asistió como apoyo, a la reunión del Comité de Seguridad del Edificio Administrativo el día jueves 23 a las 2:00 p.m. También se asistió como apoyo, a la reunión del Comité de Seguridad de la Planta Potabilizadora Las Pavas el día jueves 30 a las 1:00p.m.	
2.2	Realizar el 100% del seguimiento de los trámites correspondientes para la obtención de las 19 Certificaciones de las Plantas de Bombo en las Regiones, por parte del Cuerpo de Bomberos Nacionales para el Almacenamiento de Sustancias Peligrosas.	No. de Certificaciones Extendidas / No. de Trámites Realizados x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se reporta que para este mes, las Regiones iniciaron la gestión de cotización de las capacitaciones y revisión de Planes de Emergencia a Bomberos Nacionales y de igual manera, se solicitó la elaboración de las S-1 para realizar los pagos respectivos.	
3.1	Coordinar y gestionar a nivel institucional la realización del 100% de eventos de capacitación en línea y presencial.	No. de Eventos Realizados / No. de Eventos Gestionados x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes fueron realizados a nivel institucional 29 eventos de capacitación, proporcionados a un total de 121 empleados.	
4.1	Gestionar 2 conteos físicos de inventario por parte del personal ajeno a las Despensas para los meses de junio y diciembre.	No. de Inventarios Realizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	Meta programada para realizarse en el mes de diciembre.	
DEPENDENCIA: 10- GERENCIA DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TECNOLOGÍA																

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.1	Realizar 500 mantenimientos preventivos a equipos informáticos y sus periféricos a nivel nacional.	Número de mantenimientos realizados	50.00	90.00	180.00%	40.00	46.00	115.00%	50	23	46.00%	390	661	169.49%	Realización de 23 Mantenimientos Preventivos: Unidad de Recuperación de Mora, Área de Ingresos, Atención al Cliente de Gerencia Comercial, Departamento de Centro de Datos e Impresiones, Distribución de Pipas, Monitoreo de Plantas, Calidad del Agua de Operaciones, Laboratorio, Almacén 16, RRHH de Región Oriental, Atención a Comunidades, Calidad del Agua de Región Metropolitana, Depto. de Operaciones: Producción, Electromecánica, Unidad de Gestión Ambiental de Región Occidental.	por razones ajenas a nuestro trabajo algunas gerencias no pudieron financiar estos materiales dejando para una licitación la adquisición de estos
1.2	Realizar el 90.0% de los mantenimientos correctivos solicitados a nivel institucional.	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos solicitados)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Realización de un total de 182 mantenimientos correctivos en Regiones Oriental, Occidental, Metropolitana, Central, Zona Norte y Edificio Administrativo.	
1.3	Realizar 7 mantenimientos Preventivos a Planta Telefónica a nivel institucional.	Número de mantenimientos realizados	1.00	2.00	200.00%	0.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	5	6	120.00%	Se realizó 1 Mantenimientos Preventivo a Planta Telefónica en Gerencia Comercial.	
1.4	Atender el 100% de requerimientos para acceso remoto, proporcionando herramientas para el trabajo a distancia al personal autorizado.	(Número de requerimientos atendidos / Número de requerimientos solicitados) * 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Creación de 1 acceso VPN a usuario de Recuperación de Mora de la Gerencia Comercial. solicitados =1 realizado =1	
2.1	Realizar el respaldo mensual de 29 sistemas y/o recursos compartidos de servidores del Centro de Datos.	Numero de sistemas y/o recursos compartidos con respaldo realizado	29.00	29.00	100.00%	29.00	29.00	100.00%	29	29	100.00%	261	261	100.00%	Respaldo de la información de los distintos servidores (Modificaciones a un sistema, Base de Datos, Programas Fuentes y Objetos, Índices, Estructura y Contenido de Tablas).	
2.2	Ejecutar el 100% de las solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT durante el mes.	(Número de solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT atendidas durante el mes / Número de solicitudes de generación e impresión de archivos de facturas y ANDALECT recibidas durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la generación e impresión del 100% de Facturas y Andalec, por un total de: Facturas: 860,528 Andalec: 26,644	
2.3	Conceder acceso al 100% de las solicitudes de acceso a recursos compartidos de los servidores del Centro de Datos, en un periodo menor a 2 días.	(Número de solicitudes de acceso a recursos compartidos resueltas en menos de 2 días durante el mes / Número de solicitudes de acceso a recursos compartidos recibidos durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se solventaron 2 solicitudes de acceso a recursos compartidos. Solicitudes = 2 Realizadas = 2.	
2.4	Efectuar el 100% de las solicitudes de mantenimiento a bases de datos durante el mes.	(Número de solicitudes de mantenimiento a bases de datos solucionadas durante el mes / Número de solicitudes de mantenimiento a bases de datos recibidas durante el mes) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 75 solicitudes de mantenimiento a bases de datos. Solicitudes = 75. Realizadas = 75.	
2.5	Realizar la impresión del 100% de las solicitudes de formatos de las distintas dependencias de la institución, dentro del límite máximo de impresos mensuales programados..	(Número de formatos impresos / Número de formatos solicitados a imprimir) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la impresión del 100% de formatos varios solicitados por las dependencias de la Institución por un total de Formatos impresos: 16,200 Formatos solicitados: 16,200.	
3.1	Solventar el 80% de los requerimientos solicitados a la Unidad de Desarrollo de Sistemas en un plazo no mayor a 30 días hábiles.	(Número de requerimientos atendidos en un periodo no mayor a 30 días hábiles / Número de requerimientos atendidos en el mes en curso) x 100%	80.00%	97.05%	121.31%	80.00%	87.40%	109.25%	80.00%	86.60%	108.25%	80.00%	92.64%	115.80%	Se ha solventado el 86.6% de los requerimientos en un plazo menor a 30 días hábiles durante el mes de septiembre incluyendo habilitación de acceso a sistemas. Requerimientos atendidos en menos de 30 días: 97, Requerimientos atendidos totales: 112	
3.2	Desarrollar e implementar el 100% del Sistema de Control de Líneas Telefónicas	Porcentaje de avance	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	95.00%	15.00%	15.79%	El técnico responsable del desarrollo de la aplicación líneas telefónicas, esta atendiendo mantenimientos de sistemas varios	El técnico responsable del desarrollo de la aplicación líneas telefónicas, esta atendiendo mantenimientos de sistemas varios

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
3.3	Desarrollar el 100% de nuevos módulos a Sistemas Existentes en un periodo menor a 45 días hábiles.	(Número de requerimientos atendidos en un periodo menor a 45 días hábiles / Número de requerimientos solicitados) x 100%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha desarrollado Modulo Agua envasada 100%. Se han desarrollado ajustes por pruebas e implementación se ha puesto nuevamente a prueba los ajustes a la espera de respuesta de usuarios	Se ha desarrollado Modulo Agua envasada 100%. Se han desarrollado ajustes por pruebas e implementación se ha puesto nuevamente a prueba los ajustes a la espera de respuesta de usuarios
3.4	Desarrollo del 50% del Sistema de Laboratorio.	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	30.00%	60.00%	La implementación del sistema depende de las gestiones realizadas por personal de Laboratorio ANDA, debido a que los estudiantes manifestaron vía correo electrónico que: "Por normativa institucional para la implementación del sistema informático dentro de ANDA, deberá ser previamente gestionada solicitud de licencia con las autoridades de la universidad de El Salvador	La implementación del sistema depende de las gestiones realizadas por personal de Laboratorio ANDA, debido a que los estudiantes manifestaron vía correo electrónico que: "Por normativa institucional para la implementación del sistema informático dentro de ANDA, deberá ser previamente gestionada solicitud de licencia con las autoridades de la universidad de El Salvador
DEPENDENCIA: 11- UNIDAD DE GÉNERO																
1.1	Atender el 100% de los requerimientos de actualización de las normativas internas de ANDA, para incluir medidas a favor de la igualdad y/o lenguaje inclusivo, en un plazo máximo de 15 días hábiles.	(Actualizaciones realizadas en 15 días hábiles/ actualizaciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de septiembre, no se recibió ningún requerimiento de armonización.	-
1.2	Realizar 2 conmemoraciones de fechas históricas en la lucha de la igualdad y la equidad de género: 1. Día nacional e internacional de la mujer el 8 de marzo. 2. Día de la no violencia hacia las mujeres, el 25 de noviembre.	N° de eventos conmemorativos realizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	Meta no asignada para este mes	-
2.1	Coordinar y facilitar a nivel institucional, la realización del 100% de capacitaciones programadas, presenciales o virtuales.	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	15.00%	15.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	90.00%	90.00%	100.00%	Se entregó material educativo a personal de agencias la Unión y San Miguel, sobre "Prevención de Acoso Sexual."	-
2.2	Elaborar y ejecutar un curso de formación integral de atención al cliente, para incorporar el enfoque de género en la atención brindada a la población usuaria, a través de agencias y Call center.	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	25.00%	25.00%	100.00%	25.00%	25.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	75.00%	100.00%	Meta no asignada para este mes	-
3.1	Atender el 100.00% de las situaciones de violencia hacia las mujeres y hombres empleados de ANDA, mediante asesoría y remisión a otras instancias.	N° de asesorías realizadas/No. de asesorías solicitadas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un caso y se realizaron dos asesorías a empleadas de la Institución por vulneración de derechos contemplados en la normativa especializada y derechos humanos.	-
3.2	Elaborar y gestionar la aprobación de un protocolo de actuación para el abordaje de situaciones de violencia y discriminación por razones de género al interior de la ANDA.	Documento elaborado y aprobado	50.00%	50.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	Meta no asignada para este mes	-
3.3	Realizar 1 campaña de prevención de acoso laboral y sexual, dirigida al personal de la institución en todas las regiones y planteles.	Campaña realizada	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	En el mes de septiembre se realizó una campaña de prevención del acoso sexual, bajo una instrucción de la Dirección Administrativa, en las regiones: Metropolitana, Central, Oriente, Occidente, Edificio Administrativo y Plantas Potabilizadoras Guluchapa y Las Pavas.	-
4.1	Reestructurar el Comité Institucional de Género y ejecución de Plan de Trabajo Regional.	Porcentaje de avances	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	75.00%	100.00%	Meta no asignada para este mes	-
DEPENDENCIA: 12- UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO																
1.1	Elaborar y actualizar 6 Instrumentos de Identificación y descripción documental: 1) Guía de Archivo bajo Norma Internacional. 2) Reseña Histórica Institucional 3) Índice Organismo 4) Recopilación de Organigramas Institucional 5) Jerarquía de Normativa Institucional 6) Índice Legislativo.	Instrumentos elaborados y actualizados	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	5	5	100.00%	Se reporta Jerarquía de Normativas Internas de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados ANDA.	-
2.1	Atender el 100% de los requerimientos y convocatorias realizados por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), Archivo General de la Nación (AGN), Unidad de Acceso a la Información Pública Institucional, Auditoría Interna o cualquier otra dependencia o Institución en los tiempos solicitados.	(Requerimientos atendidos en los tiempos solicitados / Requerimientos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se brindó atención a convocatorias y requerimientos: Convocatoria: Ministerio de Cultura inscripción al curso virtual "Especialización en Gestión Documental de los Datos", Requerimientos: Área de Producción, Región Metropolitana y Gerencia de Eficiencia Energética.	-
3.1	Digitalizar el 2.5% de los materiales del Centro de Documentación (CEDOC).	(No. de materiales digitalizados / total de materiales) x 100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de Diciembre.	-
DEPENDENCIA: 13- GERENCIA DE PLANIFICACION Y COOPERACIÓN																

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.1	Realizar el seguimiento del Plan Anual Operativo institucional del 100.0% de las dependencias que formularon para el año 2021.	(No. de seguimientos recibidos / No. total de dependencias que formularon PAO) x 100	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	95.57%	95.57%	Se realizó la evaluación del seguimiento del Plan Anual Operativo correspondiente al mes de agosto 2021, del 96.43% de las dependencias que han presentado formulación PAO.	Área de Electromecánica Central, no presentó seguimiento del mes de agosto.
1.2	Revisar y validar el 100% de los Planes institucionales que sean requeridos.	(No. de planes validados / No. de planes solicitados) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se validó ningún Plan institucional.	-
1.3	Coordinar el seguimiento al Plan Estratégico Institucional, período 2019-2024.	Informe de seguimiento realizado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de diciembre.	-
1.4	Revisar e integrar al 100.0% las matrices de riesgo operativo y eventos de riesgo de las dependencias sujetas a la formulación.	(No. de formulaciones recibidas/ No. total de formulaciones solicitadas) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Meta finalizada.	-
2.1	Formular un Sistema de Control de Gestión con Indicadores (AQR).	Porcentaje de avance	25.00%	25.00%	100.00%	25.00%	25.00%	100.00%	25.00%	25.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se han definido 37 indicadores para el Sistema de Control de Gestión, a los que se les dará seguimiento. El SCG está conformado por indicadores Operativos, Financieros, Comerciales, Administrativos, Ambientales, y de Eficiencia Energética.	-
2.2	Elaborar Boletín Estadístico y Memoria de Labores año 2020.	Documento elaborado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	Meta finalizada.	-
3.1	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Procedimientos según requerimiento.	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se realizó ninguna validación de Manual de Procedimientos.	-
3.2	Revisar y validar el 100.0% de la normativa institucional según requerimiento.	(Documento validado / Documento solicitado) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se realizó ninguna validación de la Normativa Institucional.	-
3.3	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Organización y Funciones, y Descriptor de Puestos, según requerimiento.	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de septiembre se validaron las actas de actualización de Manual de Funciones y Puestos de: 1) Gerencia de Calidad del Agua 2) Unidad de Auditoría Interna y 3) Unidad de Catastro de Redes Región Occidental.	-
4.1	Gestionar al 100.0% los requerimientos institucionales para el Financiamiento de Proyectos en Agua Potable y Saneamiento ante Organismos de Cooperación Financiera No Reembolsable Nacionales e Internacionales.	(No. de gestiones realizadas/ No. de gestiones requeridas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Con fecha 1 de septiembre, dió inicio a la segunda fase del Programa Interinstitucional de Cooperación en Agua y Saneamiento entre entidades de Euskadi y Centroamérica, según acuerdo de cooperación validado y remitido por ANDA el 27 de septiembre de 2021, de acuerdo a la gestión de los requerimientos institucionales para el financiamiento de proyectos de agua potable.	-
4.2	Facilitar la creación de la mesa de Cooperantes en Agua Potable y Saneamiento.	(No. de acciones de coordinación ejecutadas /No. de acciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En proceso de revisión por equipo designado, propuesta remitida en mayo 2021.	-
4.3	Atender el 100.0% de los requerimientos en el marco de las actividades del SICA, FOCARD APS, espacios con Cooperantes y otros organismos internacionales.	(No. de requerimientos atendidos / No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Con fecha 9 de septiembre, la gerencia participó en reunión del GTR de Sistemas de Información, donde se revisaron los avances de la presentación e implementación de los sistemas SIASAR y SIGIL para los países miembros del FOCARD-APS.	-
5.1	Coordinar en un 100.0% la ejecución de eventos de Asistencia Técnica aprobados por Organismos de Cooperación Internacional.	(No. de eventos ejecutados / No. de eventos aprobados) x 100	100.00%	N/A	N/A	Para este mes no se cuentan con proyectos de asistencia técnica aprobados para ejecución.	-									
5.2	Gestionar el 100.0% de las solicitudes de becas recibidas para su postulación.	(No. de solicitudes gestionadas/ No. de solicitudes recibidas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Durante este mes no se realizaron postulaciones de candidatos para becas.	-
DEPENDENCIA: 14- GERENCIA DE ATENCIÓN A SISTEMAS RURALES Y PROYECTOS AECID																
1.1	Atender el 100% las solicitudes de Asistencias Técnicas especializadas a Juntas Administradoras de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 4 visitas a juntas de Agua, para evaluación, aforos y asistencia legal.	-
1.2	Atender al 100% las solicitudes de declaraciones de interés social de las Juntas Rurales de Agua Potable y Saneamiento	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 2 visitas para elaboración de estudios socioeconómicos para declaración de Interés Social	-
1.3	Atender el 100% de las solicitudes que provengan de la Gerencia de Investigación Hidrogeológica, de opinión e información técnica para la extensión de Certificado de No afectación a los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento Rurales.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de septiembre se atendieron y 14 solicitudes de extensión de certificados de No Afectación.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.4	Atender el 100% solicitudes de análisis de calidad del agua.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 3 solicitudes de toma de muestra y análisis de calidad de agua.	-
2.1	Atender el 100% de las solicitudes de uso de las instalaciones del CFI, para brindar capacitación a personal administrativo y operativo de ANDA y de otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales vinculadas con la gerencia.	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de setiembre se atendieron 20 solicitudes de uso de instalaciones de CFI para realizar capacitaciones.	Meta no presenta atraso.
3.1	Construir el Sistema Desalinizador para la rehabilitación del sistema de agua potable de Isla Madresal, Municipio de Puerto el Triunfo, Departamento de Usulután.	% Avance	0.00%	1.00%	100.00%	0.00%	15.00%	100.00%	0.00%	28.80%	100.00%	99.00%	95.80%	96.77%	Ya se realizó la instalación de todos los equipos, solo esta pendiente realizar la prueba de puesta en marcha.	Falta que ANDA gestione una línea eléctrica de 480V.
3.2	Suministrar Equipo Electromecánico en dos sistemas, Isla de Méndez y Corral de Mulas, para la mejora y optimización de los mismos los cuales fueron construidos con fondos FCAS, Jiquilisco Usulután.	Sistemas Mejorados	0.00	0.00	0.00%	2.00	2.00	100.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	Contrato de Suministro finalizado.	-
3.3	Ejecutar al 100% el contrato de Servicio de Auditoría Externa (programa ANDA/AECID SLV-059-B) para el periodo de junio de 2020 a junio de 2021.	% Avance	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	5.00%	12.50%	40.00%	15.00%	37.50%	100.00%	20.00%	20.00%	El proceso esta en la etapa de adjudicación del contrato.	En los meses de octubre y noviembre, se espera superar el atraso a la fecha.
3.4	Rehabilitar 12 sistemas de agua potable rurales no administrados por ANDA, de la Región Central.	Sistemas Rehabilitados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2	0	0.00%	2	0	0.00%	No se ha finalizado ningún rehabilitación.	Se ha estado trabajando en superar algunos inconvenientes en la carpeta técnica.
3.5	Invertir en 25 sistemas existentes de agua y saneamiento rurales no administrados por ANDA en todo el país.	Sistemas Mejorados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	3	0	0.00%	7	0	0.00%	No se ha concluido con ninguna rehabilitación a esta fecha.	Se ha estado realizando análisis de agua, debido a que algunos resultados no cumplan con los parámetros establecidos.
3.6	Elaborar y Formular El Plan de Inversiones de la Gerencia de Atención a Sistemas Rurales y Proyectos AECID. (AQR)	Documento Presentado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	0	0.00%	Se esta en revisión de documento final.	-
4.1	Realizar 84 informes de seguimiento para verificar el cumplimiento de cláusulas contractuales de Operadoras Descentralizadas.	No. de informes	7.00	6.00	85.71%	7.00	6.00	85.71%	7	7	100.00%	63	61	96.83%	Durante el mes de setiembre se realizaron 7 informes de verificación de cumplimiento.	No hay atraso en la meta.
4.2	Gestión y presentación de 7 informes de recomendación a Junta de Gobierno de prórroga de contrato con operadoras/ANDA.	No. de tramites realizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No hay Meta Programada	-
4.3	Elaborar 7 liquidaciones anuales de costos operativos.	No. de liquidaciones elaboradas	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	7	7	100.00%	No hay meta programada	-
DEPENDENCIA: 15- GERENCIA DE INVESTIGACIÓN HIDROGEOLÓGICA																
1.1	Elaborar el 85% de Estudios Hidrogeológicos para la identificación y propuestas de aprovechamiento de fuentes de agua para consumo humano. En un periodo menor o igual a 120 días. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	# de Estudios Hidrogeológicos realizados en un periodo menor o igual a 120 días / # de Estudios Hidrogeológicos solicitados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	Estudios Hidrogeológicos que han ingresado recientemente y que falta desarrollar parte del trabajo de campo	-
1.2	Realizar el 85% de las pruebas de infiltración con Permeámetro o Dobles Anillos a nivel nacional en un tiempo igual o menor a 30 días.	# de pruebas de infiltración realizadas en 30 días o menos / # de pruebas de infiltración programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para este mes se desarrollaron 2 pruebas de infiltración en la zona de Ahuachapán.	-
1.3	Realizar el 85% de los Sondeos Eléctricos Verticales para la Investigación de los Recursos Hídricos Subterráneos en un tiempo igual o menor a 30 días calendario.	# de Sondeos Eléctricos Verticales realizados en 30 días o menos / # de Sondeos Eléctricos Verticales programados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para este mes de desarrollaron tres SEV en los departamentos de Ahuachapán y La Unión.	-
1.4	Elaborar el 70% de las Opiniones Técnicas Hidrogeológicas de sitios de interés para la perforación de pozos, captación de manantiales, recomendaciones hidrogeológicas para sustentar factibilidades de aprovechamiento del recurso hídrico, denuncias ambientales en un tiempo igual o menor a 90 días calendario. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	# de Opiniones Técnicas Hidrogeológicas realizadas en un periodo menor o igual a 90 días / # de Opiniones Técnicas programadas	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	N/A	N/A	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	Para este mes de finalizó una OTH.	-
1.5	Gestionar un 85% del presupuesto institucional en inversión de Investigación y Desarrollo (AQR).	Monto ejecutado del presupuesto de IH&P/Presupuesto programado de IH&P	85.00%	10.15%	11.94%	85.00%	25.06%	29.48%	85.00%	42.04%	49.46%	85.00%	41.23%	48.50%	-	Para este mes se han cancelado salida de campo por falta de transporte, no se han realizado compras.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
2.1	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (nuevas) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 60 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	# de Opiniones Técnicas realizadas en un período menor o igual a 60 días / # de Opiniones Técnicas programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para el mes de septiembre de 2021, se elaboraron cinco (05) Opiniones Técnica para extensión de Certificados de No Afectación, primera vez.	-
2.2	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (revalidación, modificación y cierre de expedientes) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 30 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	# de Opiniones Técnicas Realizadas en un período menor o igual a 30 días / # de opiniones Técnicas programadas	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.50%	117.06%	Para este mes se emitieron seis (06) opiniones técnicas de revalidación de CNA.	-
2.3	Efectuar 12 seguimientos al año de las Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación otorgados en el período 2004 al 2014 que no contaban con tiempo de caducidad para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas.	# de seguimientos de CNA realizados en 30 días o menos / # de seguimientos de CNA programados a realizar.	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1	0	0.00%	9	0	0.00%	-	Falta de transporte, se priorizan los Certificados de No Afectación y Estudios Hidrogeológicos.
2.4	Elaborar el 85 % de las Evaluaciones Hidrogeológicas y Delimitación de las zonas de protección de pozos o manantiales bajo explotación de ANDA en un tiempo igual o menor a 120 días calendarios	# de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección realizadas en 120 días o menos / # de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección programadas	85.00%	N/A	N/A	85.00%	N/A	N/A	85.00%	N/A	N/A	85.00%	97.93%	115.22%	-	No fueron solicitadas Evaluaciones Hidrogeológicas y Delimitaciones de Zonas de Protección
2.5	Realizar 02 afloros mensuales de manantiales o ríos prioritarios.	# de Afloros realizados al mes / # de Afloros programados en el mes.	2.00	2.00	100.00%	2.00	3.00	150.00%	2	1	50.00%	18	17	94.44%	Para este mes solo se desarrolló un aforo en el municipio de La Palma.	-
2.6	Atender el 65% de los requerimientos de caracterizaciones del comportamiento hidrogeológico y variación estacional del caudal de manantiales captados por ANDA a nivel nacional. En un período de 120 días.	# de Caracterizaciones del comportamiento Hidrogeológico y variación estacional del caudal de manantiales captados por ANDA realizadas en 120 días o menos / # de Caracterizaciones programadas	65.00%	N/A	N/A	-	No fueron solicitados									
2.7	Realizar mediciones de los niveles freáticos o piezométricos en 15 pozos de monitoreo de los principales acuíferos de El Salvador al mes.	# de pozos de monitoreo medidos en 30 días o menos / # de pozos de monitoreo programados	15.00	18.00	120.00%	15.00	17.00	113.33%	15	37	246.67%	135	212	157.04%	En este mes se colectaron datos de catorce (14) mediciones de niveles freáticos de pozos privados y pozos propiedad de ANDA 23 pozos. Total 37.	-
2.8	Registrar el 85 % de los informes de pozos para actualizar la base de datos de pozos perforados o excavados Públicos o Privados a Nivel Nacional en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	# de informes de pozos registrados en 30 días o menos / # de informes de pozos ingresados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	-	Para este mes no se reportaron informes de pozos.
3.1	Realizar el 80 % de las perforaciones de pozos con equipos propios de ANDA, en un periodo de 240 días o menos.	# de pozos perforados en un período menor o igual a 240 días / # de pozos programados perforar.	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	100.00%	125.00%	-	No se han finalizado perforaciones de pozos con equipo de ANDA.
3.2	Efectuar el 100 % de las supervisiones de perforaciones de pozos que realice la empresa privada para la ANDA. En un periodo menor o igual a 210 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la perforación.	# de supervisiones de pozos perforados por la empresa privada para ANDA en un período menor o igual a 210 días / # de supervisiones programadas en las perforaciones de pozos realizados por la empresa privada para ANDA.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha desarrollado la supervisión de perforación pozos en diferentes zonas del país.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
3.3	Revisión y validación del 100% de los Informes Técnicos Finales de las perforaciones de pozos que realiza la empresa privada para la ANDA, en un periodo de 30 días o menos	# de Informes Técnicos Finales validados en 30 días o menos / # de Informes Técnicos Finales entregados para validar	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Para este mes se revisó y validó un informe técnico final de perforación ubicado en Sesorí.
3.4	Redactar el 100 % de los Informes Técnicos Finales de perforación de pozos ejecutados con equipo propio de la ANDA, en un periodo de 30 días o menos.	# de Informes Técnicos Finales redactados de perforación de pozos ejecutados por ANDA en 30 días o menos / # de Informes Técnicos Finales de perforaciones de pozos programados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No se han finalizado perforaciones de pozos con equipo de ANDA
3.5	Atender el 80% de los requerimientos de Limpieza de pozos con equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	# de limpiezas de pozos realizadas con equipo propio de la ANDA en 45 días o menos / # de limpiezas programadas con equipo propio de la ANDA	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	N/A	N/A	80.00%	100.00%	125.00%	-	Para este mes no se han recibido solicitudes de limpieza
3.6	Supervisión del 100 % de las limpiezas de pozos que la empresa privada realice para la ANDA en 180 días o menos.	# de supervisiones de limpiezas de pozos efectuadas por la empresa privada para ANDA en 180 días o menos / # de supervisiones programadas de limpiezas de pozos por la empresa privada para ANDA	100.00%	N/A	N/A	-	No se han firmado contratos con la empresa privada para supervisión de limpiezas									
3.7	Atender el 80 % de los requerimientos de Rehabilitación de pozos con equipos propios de ANDA. En un periodo menor o igual a 90 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la rehabilitación del pozo.	# de pozos rehabilitados en un periodo menor o igual a 90 días / # de pozos programados a rehabilitar .	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	100.00%	125.00%	-	No se han tenido requerimientos
3.8	Atender el 90 % de los requerimientos de Aforos de pozos con los equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	# de aforos efectuados con equipo propio de ANDA en 45 días o menos / # de aforos programados con equipo de ANDA	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	0.00%	0.00%	90.00%	N/A	N/A	-	No se recibieron solicitudes este mes
3.9	Atender el 90% de los requerimientos de Certificados de Verificación de Aforos en 45 días o menos. EL TIEMPO INICIA A PARTIR DE LA FECHA DE PRESENCIA EN CAMPO.	# de Certificados de Verificación de Aforos realizados en 45 días o menos / # de Certificados de Verificación de Aforo programados	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	-	Para este mes se han elaborado seis (06) Certificados de Verificación de Aforo.
3.10	Atender el 90% de los requerimientos de Videos de pozos en 30 días o menos.	# de videos de pozos realizados en 30 días o menos / # de videos programados	90.00%	N/A	N/A	-	No se recibieron solicitudes este mes									
DEPENDENCIA: 16- GERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS																
1.1	Consolidar y registrar el Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	-	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.2	Actualizar el Programa de Inversión Pública de Mediano Plazo (PRIPME)	Programa registrado y/o actualizado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	-	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.3	Consolidar y Registrar el Programa Anual de Preinversión Pública (PAP), Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	-	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.4	Realizar 12 seguimientos en el año, de los proyectos de inversión pública de ANDA, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda.	Reporte de seguimiento	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	9	9	100.00%	En el mes de septiembre de 2021, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de agosto de 2021, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento financiero por municipio. c) Reporte de Seguimiento Físico. d) Seguimiento de Procesos Administrativos (Licitaciones).	En el mes de septiembre de 2021, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de agosto de 2021, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento financiero por municipio. c) Reporte de Seguimiento Físico. d) Seguimiento de Procesos Administrativos (Licitaciones).
1.5	Realizar 3 seguimientos cuatrimestrales del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Minist	Reporte de seguimiento	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	3	3	100.00%	Se registró en el SIIP del Ministerio de Hacienda, dentro del plazo establecido, el seguimiento de avances financieros y de metas físicas de los estudios elaborados, correspondiente al 2do. cuatrimestre de 2021 (enero a agosto) del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento de Metas Físicas.	Se registró en el SIIP del Ministerio de Hacienda, dentro del plazo establecido, el seguimiento de avances financieros y de metas físicas de los estudios elaborados, correspondiente al 2do. cuatrimestre de 2021 (enero a agosto) del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) de ANDA. Entre los informes más importantes, generados a través del SIIP, se mencionan los siguientes: a) Reporte de Seguimiento financiero por fuente de financiamiento. b) Reporte de Seguimiento de Metas Físicas.
1.6	Revisar y validar el 100% de los Estudios de Preinversión de proyectos a ser ejecutados	Perfiles realizados en un plazo máximo de 10 días/Requerimientos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se elaboró propuesta de perfil referente a: Programa de mejoramiento de sistemas de agua potable en municipios seleccionados, a nivel nacional - PCT II SIIP: 8065	se elaboró propuesta de perfil referente a: Programa de mejoramiento de sistemas de agua potable en municipios seleccionados, a nivel nacional - PCT II SIIP: 8065
1.7	Formulación de 12 informes de proyectos	Informe mensual	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	9	9	100.00%	Se cumplió con la actualización del informe	Se cumplió con la actualización del informe
1.8	Elaboración de Reporte de desviaciones de plazos y costos de proyectos de inversión y/o proyectos bajo la modalidad de contratación	Informe Semestral	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
1.9	Formulación o actualización de manual, guía, normativa o documento técnico.	Actualización de documento	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES
DEPENDENCIA: 17- GERENCIA COMERCIAL																
1.1	Cumplir con el 60% de aprobación de usuarios satisfechos con el servicio.	(N° de usuarios satisfechos/N° total de usuarios entrevistados)*100	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	El mes que se informa no se cumplió la meta	Proyecto pendiente de ejecución, pues se está dando prioridad a proceso de cambio de imagen institucional a nivel nacional.
1.2	Establecer un promedio mínimo de 7 en evaluaciones de estandarización de conocimiento en el personal que atiende ventanilla	Nota mínima 7	7.00	7.82	111.71%	7.00	9.21	131.57%	7	8.52	121.71%	7	8.23	117.52%	Evaluaciones programadas para el mes: 2; Evaluaciones realizadas en el mes: 1; Promedio final: 8.52	En las 22 sucursales se realizó una evaluación programada para el mes de septiembre, quedando pendiente una evaluación de realizar debido a que el Decreto transitorio 155 dio inicio el viernes 24 de septiembre.
2.1	Reducir un 20% los códigos de no lectura a nivel nacional	(N° de códigos de no lectura recuperados/ N° total de códigos de no lectura)*100	20.00%	0.70%	3.50%	20.00%	3.13%	15.65%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	2.52%	12.58%	El total de cód. de no lectura recuperados en el mes de septiembre/2021 a nivel nacional fue de 0 de un total de 27,681 obteniendo un 0.00%.	Durante el mes de septiembre se continuaron las actividades del Proyecto de Georreferencia en el AMSS, el cual dio inicio el 12 de agosto del presente año a la vez la Región Oriental no cuenta con el Área de supervisión por lo que ellos no reportan meta.
2.2	Digitalizar un mínimo de 20% lecturas, considerados como grandes consumidores.	(N° digitalizaciones de lecturas de grandes consumidores/N° total de usuarios como grandes consumidores)*100	20.00%	N/A	N/A	El mes que se informa no se cumplió la meta.	Se ha gestionado la compra de medidores inteligentes, se presentaron las ofertas, sin embargo las empresas no contaban con el stock.									
2.3	Incrementar un 15% el total de lecturas realizadas a nivel nacional.	[(N° de cuentas leídas mes actual-N° de cuentas leídas mes anterior)/ N° de cuentas leídas mes anterior]*100	1.25%	0.01%	0.80%	1.25%	0.00%	0.00%	1.25%	2.75%	220.00%	11.25%	10.01%	88.98%	Total de cuentas leídas en el mes de septiembre/2021 a nivel nacional fue de 434,314, el total de cuentas leídas en el mes de agosto/2021 a nivel nacional fue de 115,901 obteniendo un 2.75%	Durante el mes de agosto/2021 se iniciaron cambios en el sistema de lectura, asimismo debido al inicio de la temporada de invierno, se ha tenido una reducción a la toma lecturas reales.
2.4	Realizar el 90% de las inspecciones generadas.	(N° de inspecciones ejecutadas/N° de inspecciones generadas)*100	90.00%	87.62%	97.36%	90.00%	98.05%	108.94%	90.00%	95.57%	106.19%	90.00%	89.25%	99.17%	Inspecciones generadas en el mes de septiembre/2021 a nivel nacional fue de 6,096, de las cuales se ejecutaron a nivel nacional 5,826 obteniendo un 95.57%	-
2.5	Realizar el 90% de las actualizaciones en el catastro.	(N° actualizaciones realizadas/N° de requerimientos solicitados)*100	90.00%	99.95%	111.06%	90.00%	99.94%	111.04%	90.00%	99.93%	111.03%	90.00%	99.54%	110.60%	Requerimientos realizados en catastro en el mes de septiembre/2021 a nivel nacional fue de 10,673 de un total de 10,681 solicitudes obteniendo un 99.93%	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
3.1	Reducir el 5% mensual de la mora comercial, mayor a 90 días.	(Total recuperado de la mora mayor a 90 días mensual/Total de la mora mayor a 90 días)*100	5.00%	0.46%	9.20%	5.00%	0.42%	8.40%	5.00%	0.57%	11.40%	5.00%	0.49%	9.76%	Total, recuperado en el mes de septiembre/2021 \$626,617.80 Total de mora \$109,956,918.56 obteniendo un 0.57%	No se cumplió la meta, debido a que no es una meta alcanzable, por las siguientes causas, los rangos establecidos para su medición, corresponde a la cartera que se le entrega al contratista; este último ha determinado que 32,777 cuentas son incobrables, que representan un saldo de \$ 34,056,021, lo que representa un 53% de la totalidad entregada mes a mes y han sido presentados en múltiples informes para su depuración, por lo tanto, esa porción no presenta ningún pago por las siguientes causas: 1) Cuentas que históricamente no se han logrado contactar después de investigación, visitas y múltiples gestiones. 2) Cuentas que se han confirmado por medio de visitas que el inmueble ya no existe, sea porque fue demolido o existe otra construcción en el lugar. 3) Cuentas duplicadas donde el servicio anterior fue sustituido por un nuevo servicio a solicitud del cliente. 4) Cuentas que poseen medida cautelar y que hasta el momento no presentan resolución. 5) Zonas de alto riesgo donde es completamente imposible el acceso y que no se logran contactar por otros medios.
4.1	Establecer un promedio mínimo de 70% en evaluaciones de calidad.	Cumplimiento de 70%	70.00%	0.00%	0.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	62.22%	88.89%	Durante el mes de septiembre/2021, se realizaron evaluaciones de calidad a 44 agentes del Área de Servicios en Línea Call Center, a través de la escucha de audios, obteniendo un promedio de 8.91, cumpliendo así el 70% de la meta establecida.	-
5.1	Depurar el 10% de reclamos pendientes en un periodo mayor a 1 año.	(N° total de reclamos depurados/N° total de reclamos pendientes en un periodo mayor a 1 año)*100	10.00%	69.29%	692.90%	10.00%	38.87%	388.70%	10.00%	43.04%	430.40%	10.00%	54.94%	549.42%	Durante el mes de septiembre/2021 se depuro a nivel nacional 294 reclamos, de un total de 683 reclamos en un periodo mayor a un año, obteniendo un 43.04%	-
5.2	Creación de un sistema de alertas en el módulo de reclamos para optimizar el tiempo de resolución.	Sistema implementado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para Diciembre 2021.	-
DEPENDENCIA: 18- AREA DE FACTIBILIDADES																
1.1	Atender el 50% de solicitudes para trámite de factibilidad de agua potable y aguas negras para proyectos a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	50.00%	86.67%	173.34%	50.00%	88.89%	177.78%	50.00%	66.67%	133.34%	50.00%	73.73%	147.46%	Durante el mes se emitieron un total de 24 trámites correspondiente a Factibilidades de Proyectos, de los cuales 16 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
1.2	Atender el 50% de solicitudes para trámite de factibilidad de agua potable y/o aguas negras a comunidades a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	50.00%	85.71%	171.42%	50.00%	81.82%	163.64%	50.00%	94.44%	188.88%	50.00%	73.75%	147.51%	Durante el mes se emitieron un total de 18 trámites correspondiente a Factibilidades de Comunidades, de los cuales 17 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
2.2	Atender el 60% de solicitudes de trámite de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de Proyectos (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles / N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	25.00%	41.67%	60.00%	37.50%	62.50%	60.00%	36.40%	60.67%	60.00%	40.69%	67.81%	Durante el mes se atendieron un total de 11 solicitudes de planos correspondiente a proyectos, de los cuales 4 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
2.3	Atender el 60% de solicitudes de trámite de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de Comunidades (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles / N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	37.50%	62.50%	60.00%	50.00%	83.33%	60.00%	57.10%	95.17%	60.00%	56.36%	93.94%	Durante el mes se atendieron un total de 14 solicitudes de planos correspondiente a comunidades, de los cuales 8 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
3.1	Habilitar el 70% de solicitudes de trámite para PROYECTOS de las Regiones Metropolitana y Central.	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	70.00%	66.70%	95.29%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	101.86%	145.51%	Durante el mes se emitieron 2 constancias de habilitación, correspondiente para proyectos.	Se cumplió con la meta programada.
3.2	Habilitar el 70% de solicitudes de trámite para COMUNIDADES de las Regiones Metropolitana y Central.	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	70.00%	N/A	N/A	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	N/A	N/A	70.00%	100.00%	142.86%	No se emitieron solicitudes en el mes.	No se emitieron solicitudes en el mes.
DEPENDENCIA: 19- AREA DE ELECTROMECHANICA CENTRAL Esta dependencia no ha remitido seguimiento de enero a septiembre																
1.1	Formulación de plan anual 2021, de compras de herramientas, materiales y repuestos.	Plan elaborado														
1.2	Ejecutar en un 75% las solicitudes de Mantenimiento a equipos de bombeo y otros a nivel nacional solicitados al área de Taller de Torno y Soldadura.	Nº. De solicitudes de mantenimiento realizado/ Nº. De solicitudes de mantenimientos recibidas.														
1.3	Realizar 36 mantenimientos preventivos (Poda y Brecha) a líneas Eléctricas y sub-estaciones eléctricas a nivel nacional.	Nº. De mantenimientos preventivos realizados / Nº. De mantenimientos preventivos programados.														
1.4	Realizar trabajos de mantenimiento correctivo en un 75%, líneas eléctricas y subestaciones eléctricas a nivel nacional.	Nº. de mantenimientos correctivos realizados/ Nº. de mantenimientos correctivos programados.														
1.5	Ejecutar el 70% de las solicitudes de grúas para mantenimientos a equipos de bombeo y otros solicitados a nivel nacional.	Nº. De solicitudes de grúas atendidas / Nº. De solicitudes de grúas recibidas.														
DEPENDENCIA: 20- GERENCIA REGION METROPOLITANA(RM)																
1.1	Instalar 12 válvulas de purga de aire en la red de distribución del AMSS.	Nº de válvulas de purga de aire instaladas	1.00	2.00	200.00%	1.00	1.00	100.00%	1	0	0.00%	9	14	155.56%	No se cumplió con lo programado.	Para este mes no hubo ningún requerimiento para este tipo de válvulas, por lo que no fue necesaria la instalación.
1.2	Atender el 60% de las reparaciones de fugas en tubería de acera, zona verde entre otros en 5 días, de Región Metropolitana	(Nº de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/Nº de órdenes recibidas)*100	60.00%	34.91%	58.18%	60.00%	31.87%	53.12%	60.00%	35.51%	59.18%	60.00%	32.88%	54.80%	Se recibió un total de 1,211 órdenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 430 en los diferentes municipios del AMSS.	El número de ordenes supera el recurso disponible.
1.3	Atender el 85% de los requerimientos de agua potable a través de camiones sistemas, en 2 días, según requerimiento de usuarios de la Región Metropolitana.	(Nº de ordenes de trabajo atendidas en 2 días/Nº de órdenes recibidas)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.16%	116.66%	Se recibió un total de 911 ordenes según los requerimientos por medio de CALL CENTER, atendándose en su totalidad, en 1,270 viajes realizados según indicador de meta	-
1.4	Ejecutar el 100% de los proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua de agua potable de la Región Metropolitana	(Nº de proyectos ejecutados/Nº de proyectos aprobados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un total de tres ordenes para proyectos aprobados en este mes, en los municipios de: Ayutuxtepeque, San Marcos y San Martín.	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 30% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	(Ordenes atendidas en 15 días hábiles/órdenes recibidas)*100	30.00%	34.11%	113.70%	30.00%	30.50%	101.67%	30.00%	34.75%	115.83%	30.00%	31.57%	105.23%	Se recibió un total de 1,436 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 499, en los diferentes municipios del AMSS.	-
1.6	Gestionar la instalación 32 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR)	Número de válvulas instaladas	4.00	11.00	275.00%	4.00	2.00	50.00%	4	4	100.00%	20	40	200.00%	Se realizó la instalación de 4 válvulas en los municipios de: Apopa 2, San Salvador 1 y Soyapango 1	-
1.7	Reemplazar 11,200 metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	Nº de metros lineales de tubería sustituida	1,400.00	2,082.10	148.72%	1,400.00	1,407.80	100.56%	1,400.00	1,503.40	107.39%	7,000.00	8,029.05	114.70%	Se atendió 1,436 ordenes de trabajo y se sustituyó un total de 1,503.4 metros lineales en los diferentes municipios del AMSS, según detalle de municipios.	-
1.8	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 30% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	(Nº de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/Nº de órdenes recibidas)*100	30.00%	27.88%	92.93%	30.00%	45.86%	152.87%	30.00%	50.64%	168.80%	30.00%	31.42%	104.73%	Se recibió un total de 551 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 279, en los diferentes municipios del AMSS según parámetro	-
1.9	Reducir en un 2% el número anual de roturas en acometidas (AQR)	(Número fugas del mes anterior/número de fugas del mes actual)-1	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no se tiene programación, siguiente programación de actividades para el mes de noviembre.	-
2.1	Realizar en el año 90,000 muestras de cloro residual en las plantas de bombeo de los sistemas: Tradicional, Zona Norte, Guluchapa y zona residencial.	Nº de Muestras de cloro residual realizadas en el mes	7,500.00	9,400.00	125.33%	7,500.00	9,741.00	129.88%	7,500.00	9,567.00	127.56%	67,500.00	83,752.00	124.08%	Se realizaron para el mes de septiembre 2021, un total de muestras de cloro residual de: 9,567	-
2.2	Sustituir 5 equipos dosificadores de cloro para la desinfección de agua para el consumo humano	Nº de equipos a instalar	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Para este mes no se tiene programación, siguiente programación de actividades para el mes de octubre.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.3	Realizar durante el año 120 limpiezas y desinfección de estructuras de almacenamiento de agua potable tales como: tanques, cisternas y captaciones de agua de la Región Metropolitana.	N° de limpiezas realizadas en el mes	10.00	14.00	140.00%	10.00	11.00	110.00%	8	14	175.00%	99	115	116.16%	La meta de las limpiezas para el mes de septiembre 2021 se cumplió en un 175%. Se realizó la limpieza y desinfección en 5 cisternas y 9 tanques pertenecientes a la Región Metropolitana, haciendo un total de 14 limpiezas realizadas.	-
2.4	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región metropolitana, mediante la producción de 67,830,681 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	N° de M3 producidos	8,478,835.00	11,543,591.00	136.15%	8,478,835.00	12,033,993.00	141.93%	8,478,835.00	11,934,389.00	140.76%	42,394,175.00	60,261,942.00	142.15%	La producción de agua potable, para el mes de septiembre 2021, fue de: 11,934,389 m3.	-
2.5	Levantar anualmente el porcentaje de continuidad de suministro de agua en 8 municipios del AMSS (de los cuales pueden ser San Salvador, Ayutuxtepeque, Mejicanos, Cuscatancingo, Ciudad Delgado, Soyapango, Ilopango, San Marcos, San Martín, Apopa, Panchimalco, Antigua Cuscatlán y Santa Tecla). (AQR)	Municipio levantado	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	5	5	100.00%	Se levantó información de la continuidad del suministro de agua potable en el municipio de: Antigua Cuscatlán.	-
2.6	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 8 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando/Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución)	1.00	0.00	0.00%	1.00	2.00	200.00%	1	N/A	N/A	5	3	60.00%	No se cumplió con lo programado.	Por falta de recursos en la modificación del árbol de descarga en algunas plantas de bombeo que son necesarias para cumplir normas de instalación según fabricantes de los equipos. De igual manera no se cuenta con macromedidores de diferentes diámetros debido a que la gestión de compra fue denegada.
3.1	Elaborar 6 planos de la supervisión de proyectos ejecutados por técnicos y cuadrillas de distribución y redes y saneamiento	Planos elaborados	0.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	4	0	0.00%	Para este mes no se tienen actividades programadas, siguiente programación de actividades hasta el mes de noviembre.	-
3.2	Elaboración del 100% de carpetas técnicas de agua potable y alcantarillado sanitario de proyectos para licitación y proyectos para comunidades de escasos recursos según requerimiento	(Elaboración de carpetas técnicas/solicitudes recibidas por dependencias)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable a: 1-Com. Bendición de Dios, 2-Com. San Carlos, 3-Com. Jardines del Boulevard, 4-Com. Buena Vista Sur.	-
3.3	Elaboración de 48 presupuestos, para proyectos que solo cuentan con la documentación y planos de obras a realizar para los casos de proyectos internos o proyectos que son presentados por comunidades a la Gerencia Regional	Presupuestos elaborados	4.00	4.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	4	4	100.00%	36	35	97.22%	1-Proyecto de ayuda mutua del sistema y aguas negras a Com. Bendición de Dios, 2-Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable a San Carlos, Apopa, 3-Proyecto de ayuda mutua del sistema de aguas negras a Com. Jardines del Boulevard, Soyapango, 4-Proyecto de ayuda mutua del sistema de agua potable Com. Buena Vista Sur, Soyapango.	-
3.4	Elaborar el Plan de Inversión anualmente (AQR)	Documento elaborado	0.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	0	0.00%	Para este mes no se tienen actividades programadas, meta pendiente de finalizar cumplimiento debido a que plan no ha sido solicitado por el área de Gerencia de Control y Seguimiento de Proyectos.	-
4.1	Realizar en el año el 100% del mantenimiento preventivo a 96 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 24 solicitudes para el mantenimiento preventivo de las cuales se realizaron 24 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-
4.2	Realizar en el año el 100% mantenimiento correctivo a 84 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se generaron 26 solicitudes para el mantenimiento correctivo de las cuales fueron atendidas 26 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-
4.3	Atender el 100% de las solicitudes en mantenimientos preventivos y correctivos en 15 días, de las oficinas y equipo, ampliar, mejorar y remodelar la infraestructura del plantel de la Región Metropolitana, planta potabilizadora Guluchapa, planta potabilizadora Las Pavas, estaciones de bombeo, tanques y pozos entre otros.	(N° de trabajos realizados en un máximo de 15 días/N° de trabajos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 31 solicitudes para realizar mantenimientos y reparaciones de las cuales se atendieron 31, que se solicitaron para mejora de infraestructuras en las diferentes dependencias, tanques, plantas de bombeo, siendo estas mejoras o reparaciones en infraestructura, techos, trabajos de pintura, albañilería, limpiezas(desalojos de rípios o basuras generados por eventualidades) así como trabajos de chapoda y poda de arboles en las áreas verdes, entre otros, cumpliendo con lo programado para la meta.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
4.4	Atender el 100% de las solicitudes en mantenimientos preventivos y correctivos en 15 días, de los sistemas eléctricos y equipos de aire acondicionado del plantel de la Región Metropolitana, planta potabilizadora Guluchapa, planta potabilizadora Las Pavas, estaciones de bombeo, tanques y pozos entre otros.	(N° de trabajos realizados en un máximo de 15 días/N° de trabajos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 23 solicitudes de mantenimientos preventivos y correctivos de las cuales se atendieron 23, solicitudes que corresponden a revisiones de equipos de aire acondicionado, reparaciones o instalaciones eléctricas diversas y otras actividades asignadas, en instalaciones del plantel R.M., plantas de bombeo y otras instancias donde sea requerido.	-
5.1	Realizar el 80% en suspensiones del servicio de agua potable en 8 días en cuentas en mora de la Región Metropolitana	(N° de servicios suspendidos en 8 días/N° de ordenes de suspensiones)*100	80.00%	76.35%	95.44%	80.00%	67.06%	83.83%	80.00%	68.00%	85.00%	80.00%	71.48%	89.34%	Ordenes recibidas: 300, ordenes realizadas en el rango de 8 días: 204=68%, ordenes no realizadas en el rango de 8 días: 96=32%.	Por falta de personal, vehículos, accesorios, zonas de alto riesgo, traslado de personal hacia la planta envasadora sin permuta ni reposición, no se ha alcanzado la meta
5.2	Realizar el 95% en reconexiones de servicios de agua potable en 3 días, en cuentas canceladas de la Región Metropolitana	(N° de reconexiones realizadas en 3 días/N° de ordenes de reconexiones)*100	95.00%	76.45%	80.47%	95.00%	88.06%	92.69%	95.00%	62.65%	65.95%	95.00%	76.59%	80.63%	Ordenes recibidas: 340, ordenes realizadas en el rango de 3 días: 213=62.65%, ordenes no realizadas en el rango de 3 días: 127=37.35%.	La meta para el mes de septiembre en reconexiones no fue alcanzada, ya que en este mes seguimos teniendo dificultades con el transporte, accesorios para la ejecución de ordenes y traslado de personal hacia la planta envasadora sin permuta ni reposición.
5.3	Reparar el 97% de las fugas en las cajas de medidor en 3 días hábiles, solicitadas por los clientes de la Región Metropolitana	(N° de reparaciones ejecutadas en 3 días/N° de reparaciones solicitadas)*100	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	Ordenes recibidas: 802, ordenes realizadas en el rango de 3 días: 802=100%, ordenes realizadas para el cumplimiento del 97%=778	-
5.4	Instalar el 100% nuevos servicios de acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 90 Días (AQR).	(Número de solicitudes atendidas en 90 días/número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	93.22%	93.22%	100.00%	91.75%	91.75%	100.00%	90.84%	90.84%	Ordenes recibidas: 97, ordenes realizadas en el rango de 90 días: 89=91.75%, ordenes no realizadas en el rango de 90 días: 8=8.25%.	Debido a los procesos que se tiene en este flujo de trabajo(urbanizados) es que se presenta un atraso; instalación de macro para todo el proyecto y comienzan a ingresar los servicios por apartamento o local, acumulando tiempos en la instalación de los individuales; dan de baja al macro medidor teniendo un 70% de los servicios individuales.
5.5	Instalar el 100% nuevos servicios de acueductos urbanizados, en un plazo máximo de 12 días (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 12 días/número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	57.94%	57.94%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	91.59%	91.59%	Ordenes recibidas 138, ordenes realizadas en el rango de 12 días: 138=100%.	-
5.6	Instalar el 95% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 30 días. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 30 días máximo/número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Ordenes recibidas: 532, ordenes realizadas en el rango de 30 días: 532=100%, ordenes realizadas para el cumplimiento del 95%=505	-
6.1	Levantamiento de 3 sistemas de la red de agua potable y aguas residuales en los municipios del AMSS	N° de sistemas de red de agua potable y residual trabajados	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	Para el mes de septiembre no se tiene programación, en el mes de diciembre se tienen actividades programadas.	-
6.2	Digitalización de 3 sistemas de la red de agua potable y aguas residuales en municipios del AMSS	N° de sistemas digitalizados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	2	2	100.00%	Digitalización de válvulas, tuberías e hidrantes de AP, 1 área de influencia del rebombeo El Colegio, municipio de San Salvador, digitalización de pozos y colectores de AN del 1 al 30 de septiembre.	-
6.3	Georeferencia de 900 ordenes de trabajo de reparaciones en Red de A.P.	N° de ordenes digitalizadas	0.00	0.00	0.00%	300.00	300.00	100.00%	0	300	100.00%	600	1,200.00	200.00%	Digitalización de 300 órdenes de trabajo de reparaciones en red de agua potable en los municipios del AMSS	-
7.1	Atender el 100% de las falla en mantenimiento correctivo de equipos de bombeo de la Región Metropolitana	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 142 fallas electromecánicas que se recibieron reportadas durante el mes de septiembre del 2021, cumpliendo con el 100% de la meta.	-
7.2	Ejecutar en el año, 300 trabajos de mantenimiento preventivo electromecánico a equipos de bombeo (motores, bombas, columna de succión, cabezales de descarga, acometidas eléctricas secundarias, paneles de control, interruptores principales, subestación eléctrica) de la Región Metropolitana.	N° de mantenimientos programados	34.00	34.00	100.00%	34.00	34.00	100.00%	34	34	100.00%	202	229	113.37%	Se ejecutó 34 mantenimientos preventivos electromecánicos de las 34 ordenes solicitadas de mantenimiento preventivo, durante el mes de septiembre del 2021.	-
7.3	Ejecutar mensualmente la corrección del 100% de las fallas del factor de potencia reportadas por el área de mantenimiento electromecánico en las estaciones de bombeo de la región metropolitana.	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizo 2 correcciones del factor de potencia reportada en planta de bombeo Horizontes 2, San Martín, San Salvador, rebombeo #1 cuya medición es de 0.95, planta de bombeo tanque Las Delicias, Santa Tecla, La Libertad, rebombeo #1 cuya medición es de 0.96	-
8.1	Presentar del 100% de solicitudes de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la honorable Junta de Gobierno.	(N° de solicitudes presentadas/N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Comunidad Santa Rosa Meléndez 1, Soyapango, San Salvador/Informe presentado con fecha 3 de septiembre de 2021 con referencia 32.1.162.2021. Punto de acta SE-03092021-4.2.1	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
8.2	Realizar el 100% de visitas a través de solicitudes, para desarrollar campaña educativa de sensibilización de ahorro y buen uso del agua en Comunidades de proyectos finalizados.	(N° de visitas realizadas/N° de visitas programadas)*100	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado	No se ha realizado dicha actividad debido a que no se ha recibido solicitud de comunidades.									
9.1	Monitorear 165 estaciones de bombeo de los sistemas Zona Norte, AMSS, Río Lempa, Guluchapa-Joya Grande.	N° plantas monitoreadas	165.00	165.00	100.00%	165.00	165.00	100.00%	165	165	100.00%	1,485.00	1,485.00	100.00%	Se mantuvo el monitoreo en 165 estaciones de bombeo.	-
9.2	Realizar 300 mantenimientos preventivo de la flota de radios de comunicación a nivel nacional.	N° de mantenimientos preventivos realizados	25.00	25.00	100.00%	25.00	25.00	100.00%	25	35	140.00%	225	263	116.89%	Se realizó mantenimiento en 35 plantas: R. Metropolitana(9), R. Oriental(21), R. Central(2) y R. Occidental(3)	-
9.3	Realizar el 100% de los mantenimiento correctivos de la flota de radios de comunicación a nivel nacional	(N° de mantenimientos correctivos reportados/N° de mantenimientos correctivos atendidos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó reparación en plantas de: R. Metropolitana(4), R. Central(2), R. Occidental(0) y R. Oriental(0)	-
9.4	Realizar 12 mantenimientos de Paneles de Control de automatización instalados en estaciones de bombeo	N° de mantenimientos realizados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	9	12	133.33%	Se realizó 1 mantenimiento preventivo en: Cel-ANDA	-
9.5	Realizar 52 respaldos a la Base de Datos del Sistema de Monitoreo y Control (SMC)	N° de respaldos realizados	5.00	5.00	100.00%	4.00	4.00	100.00%	5	5	100.00%	39	38	97.44%	Se realizó 5 respaldos de la base datos del SMC	-
DEPENDENCIA: 21- GERENCIA REGION CENTRAL(RC)																
1.1	Lograr un 80 % en la realización inspecciones mensuales para otorgar las opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanizaciones.	(N°. De inspecciones realizadas/N° de solicitudes)*100	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	82.22%	102.78%	Se han realizado 8 inspecciones de campo de 8 solicitudes recibidas en el mes de septiembre.	-
1.2	Ejecutar (8) convenios bajo la modalidad de ayuda mutua, aprobados por junta de gobierno y asignados a la Región Central.	Convenios ejecutados.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	2	0	0.00%	6	3	50.00%	No hay convenios ejecutados.1- Introducción de 41 servicios de alcantarillado sanitario en la comunidad San Luis ubicada en el Barrio El Santuario, comunidad San Luis, contiguo a Cementerio General, Municipio de San Vicente.	Se cuenta con un avance del 35%, la causa atraso, fue que a la brigada encargada del proyecto se dio otras asignaciones de parte de la Gerencia Región Central, por el grado de importancia e impacto social que puede causar a la imagen de la ANDA, se hizo necesario desplazarlos del lugar.
1.3	Atender el 70% de las solicitudes de entrega de agua potable, mediante camiones cisterna.	(numero de ordenes entregadas/numero de solicitudes recibidas)*100	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	76.67%	109.52%	Se atendieron 140 solicitudes de Camiones Cisterna de 140 recibidas.	-
1.4	Reemplazar (750) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	Metros lineales sustituidos.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	250	1,000.00	400.00%	500	1,300.00	260.00%	1 km ø 4" PVC en la 3ª Calle Poniente, Tonacatepeque, San Salvador	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 70% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	(Ordenes atendidas en 15 días hábiles / órdenes recibidas)*100	70.00%	82.80%	118.29%	70.00%	83.60%	119.43%	70.00%	110.71%	158.16%	70.00%	85.99%	122.84%	Se atendieron 93 Reportes de fugas en Red y acometidas en el mes de septiembre de 84 que representan el 70% las 120 reportadas.	-
1.6	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	(Ordenes atendidas en 5 días hábiles /órdenes recibidas)*100	80.00%	11.36%	14.20%	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	2.84%	No se atendieron ordenes para aterrado y compactado, de las 17 ordenes que se recibieron.	El 27 de agosto del año 2021 la sociedad ASFALCA SA DE CV recibe copia del contrato suscrito con la contratante, en lo referente al cemento el proveedor no entregara mas hasta que se cancele la cantidad adeudada de entregas parciales anteriores.
1.7	Reducir en un 5% el número anual de roturas en acometidas (AQR).	(Número fugas del mes anterior/ número de fugas del mes actual)-1.	0.62%	0.00%	0.00%	0.62%	0.54%	87.10%	0.62%	N/A	N/A	3.10%	0.54%	0.00%	No se atendieron roturas en acometidas.	No hubo reportes de roturas en acometidas en este mes.
1.8	Gestionar la instalación 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR).	Válvulas instaladas.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	2	200.00%	2	3	150.00%	Se instalaron 2 válvulas purgadoras de aire en línea de 12" aductora que abastece a Colon, Lourdes La Libertad.	-
2.1	Digitalización de 3 Sistemas de Agua Potable y Usuarios de la Región Central.	Numero de sistemas digitalizados.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	2	2	100.00%	Digitalización del Levantamiento Catastral del Sistema de Agua Potable del Municipio de San Rafael Cedros, departamento de Cuscatlan. 128 válvulas 56,333 ML de Tubería	-
2.2	Digitalización de 2 Sistemas de Aguas Residuales de la Región Central.	Numero de sistemas digitalizados.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	2	2	100.00%	Digitalización del Levantamiento Catastral del Sistema de Aguas Residuales del Municipio de San Rafael Cedros, departamento de Cuscatlan. 58 pozos, 4,278 ML de Colectores.	-
2.3	Realizar 2 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de agua potable y usuarios de la región central.	Numero de sistemas levantados catastralmente.	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
2.4	Realizar 2 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de aguas residuales de la región central	Numero de sistemas de aguas residuales levantados catastralmente	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
3.1	Atender el 100% de los eventos solicitados por ANDA.	(N° de eventos realizados/N° de eventos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N°13092021- Se proporcionó apoyo al área de Comunicaciones de ANDA con equipo de sonido para el canto del Himno Nacional de El Salvador en Plantel Zona Norte (Presidencia) de San Salvador./N° 24092021- Se apoyó al área de Comunicaciones de ANDA con equipo de sonido, para brindar informe de primer año de labores del Presidente Rubén Alemán al frente de la institución en Plantel Zona Norte (Presidencia) de San Salvador.	-
3.2	Atender el 100% de mantenimientos preventivos y/o correctivos, en la infraestructura del plantel El Coro, Región Central.	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N°-22092021- Se realizó mantenimiento de pintura general de arriates de jardineras de acceso principal, enfrente de las oficinas de Operaciones, Administrativas y clínicas en El Plantel El Coro, San Salvador./N°-22092021- Se realizó mantenimiento de lámparas de tubos fluorescentes de área de vigilancia de la pluma y área de sala de ventas de la Despensa Familiar./N°-2309/2021- Se reparó sistema eléctrico de lámparas de tubos fluorescentes bodega de RRHH, Plantel El Coro./N°-22092021- Se fumigaron distintas oficinas de operaciones en Plantel El Coro./N°-23092021- Se reparó y se pintó estante de clínica empresarial en taller de obra y banco de Plantel El Coro./N-25092021- Se construyó piso para instalación de techos con láminas Zincalum en las áreas de Pozos y Catastro de Plantel El Coro./N°-27092021- Se reparó caja de aguas residuales en clínica empresariales de Plante El Coro.	-
3.3	Atender el 100% de solicitudes de obras de mantenimiento correctivo y/o preventivo (como apoyo) en las plantas de bombeos pertenecientes a la Región Central.	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N°-14092021 Se brindó apoyo a la Gerencia Comercial sanitizando todas las oficinas del Edificio Escalón de San Salvador./N°-18092021 Se proporcionó apoyo a la planta envasadora del Edificio Ex I.V.U repartiendo agua al Ministerio de Hacienda y oficinas de Centro de Gobierno San Salvador./N°-27092021-Se elaboró cerco perimetral en Tanque La cuchilla de Santiago Texacuangos con tubería galvanizada de 2" San Salvador.	-
4.1	Realizar el 100% suspensiones del servicio de agua potable en mora conforme a requerimientos mensuales.	(No. De ordenes ejecutadas / No. de ordenes recibidas por requerimiento)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 133 suspensiones de servicio de agua potable en mora.	-
4.2	Atender el 100% de reconexiones, de las órdenes emitidas por el sistema de 2.0, en 10 días hábiles.	(N° De ordenes ejecutadas/No. de órdenes de reconexión programadas)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 141 reconexiones.	-
4.3	Realizar el 100% de las legalizaciones en servicios de Acueducto y Alcantarillado, según demanda de proyectos de ayuda mutua e interés social, reduciendo la cantidad de servicios que se encuentren en carácter ilegal en base al cumplimiento de la Normativa de ANDA.	(N° de órdenes ejecutadas/No. de legalizaciones programadas)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Este mes se legalizaron 87 servicios de Proyectos Comunitarios	-
4.4	Realizar el 100% de ordenes de Derrames en Cajas de Medidores emitidas por Sistema Call-Center, por parte del personal de fontanería de la Región Central.	(No. De ordenes ejecutadas/ No. De ordenes recibidas por requerimiento)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 177 ordenes de derrames en caja reportados en Sistema Call Center.	-
4.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, el 100% de las ordenes de trabajo entregadas a personal de brigadas para la instalación de nuevos servicios de Acueducto y Alcantarillado No Urbanizado. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 90 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron con personal de brigadas 71 nuevos servicios correspondientes a las fichas de acometidas pagadas durante el mes.	-
4.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 95% de las órdenes de instalación de medidores suministrados por usuarios emitido por el Sistema de Ordenes 2.0 (AQR)	(No. De ordenes de instalación de medidores ejecutados en 30 días/ No. De ordenes de instalación de medidores programadas) * 95	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	Se instalaron 290 medidores suministrados por los usuarios, entre nuevos servicios e instalaciones a cuentas.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
4.7	Instalar el 100% de Nuevos Servicios de Acueducto y Alcantarillado Urbanizados, en un plazo máximo de 12 días hábiles. (AQR)	(Número de solicitudes atendidas en 12 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron 36 nuevos servicios urbanizados cancelados durante el mes.	-
5.1	Realizar 24 mantenimientos de estaciones de bombeo	N° de E.B. Mejorada.	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2	2	100.00%	18	18	100.00%	Trabajos de readecuación y mejoras en estacion de bombeo Cacahuatl y P.T. Chilama.	-
5.2	Realizar 1,080 Mantenimientos Preventivos en los sistemas de Cloración (AQR)	No. De Limpiezas como Mantenimiento Preventiva.	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	270	279	103.33%	810	848	104.69%	Realizacion de mantenimientos preventivos a sistemas de cloracion.	-
5.3	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región Central, mediante la producción de 80,000,000 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	M³ producidos.	6,666,666.67	7,321,820.41	109.83%	6,666,666.67	7,326,359.49	109.90%	6,666,666.67	7,239,870.40	108.60%	33,333,333.35	36,576,829.63	109.73%	La Produccion en el mes de Septiembre fue de 7239870.4 M³	-
5.4	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 10 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución)	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	3	3	100.00%	6	6	100.00%	En el Tercer trimestre del año, se instalaron un total de tres macromedidores en las estaciones de bombeo: Pozo Tacachico y 2 en E.B. Hoja de Sal.	-
5.5	Realizar 24 limpiezas en captaciones Cisternas y Tanques (AQR)	No. De limpiezas en captaciones.	2.00	2.00	100.00%	2.00	3.00	150.00%	2	2	100.00%	10	10	100.00%	Limpieza y desinfección de captaciones y cisternas en estaciones de bombeo: Flor Amarilla y P.T. Chilama.	-
5.6	Levantar el porcentaje de continuidad de suministro de agua en los municipios de la Región Central. (AQR)	Municipio levantado.	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2	2	100.00%	6	6	100.00%	En este mes se determinó el porcentaje de continuidad de suministro de los municipios de San Pedro Perulapan, Cuscatlán y el Puerto De La Libertad, La Libertad.	-
6.1	Realizar un 80 % de carpetas técnicas mensual para comunidades y proyectos nuevos de inversión para mejorar los sistemas de AP y AN	(No. de carpetas realizadas/No. de solicitudes)*100 .	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	N/A	N/A	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	69.38%	86.72%	Este mes no se realizan carpetas tecnica, pero hubo 2 solicitudes.	Por motivo de transporte no se pudieron realizar las visitas de campo para elaboración carpetas técnicas.
6.2	Elaborar el 100% del Plan de Inversiones anualmente (AQR)	% de avance.	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%	50.00%	50.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Proyecto "Mejoramiento del sistema de agua potable en los municipios de Teotepaque y Jicalapa, Departamento de La Libertad", CODIGO SIIP 6001.	-
7.1	Mantener un 80% de la flota Operativa en normal condición, el 20% brindar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de la flota vehicular de la Región Central, en 21 días hábiles.	(N° de vehículos circulando en 21 días hábiles/ N° de vehículos de la flota)*100.	80.00%	81.00%	101.25%	80.00%	81.00%	101.25%	80.00%	76.62%	95.78%	80.00%	81.96%	102.45%	De los 21 días hábiles del mes de Septiembre 2021 se mantuvo en operatividad el 76.62% (59 vehículos) de vehículos asignados a la flota vehicular de la Región Central, el 23.38% (18 vehículos) restante de equipos estuvieron en mantenimiento correctivo y/o preventivo.	En el mes de septiembre Region Central no contaba con responsable que firmara la documentacion para tramitar la compra de repuestos por caja chica o fondo circulante por falta de nombramiento de Gerente.
8.1	Atender en un 100% los mantenimientos correctivos solicitados: a equipos de bombeo en los pozos y/o a los equipos de bombeo en los rebombeo.	(No. de mantenimientos correctivos/No. de fallas reportadas al mes)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizan 120 mantenimientos correctivos en equipos de bombeo de los Departamentos de: Cabañas 15 Mantenimientos Correctivos./Chalatenango 9 Mantenimientos Correctivos./Cuscatlán 28 Mantenimientos Correctivos./La Libertad 25 Mantenimientos Correctivos./La Paz 22 Mantenimientos Correctivos./San Salvador 9 Mantenimientos Correctivos./San Vicente 12 Mantenimientos Correctivos.	-
8.2	Ejecutar mantenimiento preventivo programados a 6 equipos de bombeo instalados en los Pozos.	numero de mantenimientos preventivos realizados.	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0	0	0.00%	4	4	100.00%	No hay Programación este mes.	-
8.3	Ejecutar mantenimiento preventivo programados a 6 equipos de bombeo instalados en los Rebombeo	No de mantenimientos preventivos realizados.	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	5	5	100.00%	Se realizó 1 orden de trabajo para dar mantenimiento preventivo en equipo de bombeo instalados en rebombeo. Orden de Trabajo N°1305, Equipo de Bombeo en R.B. N° 1, en E.B. Las Chilamas Puerto de La Libertad La Libertad.	-
8.4	Realizar la corrección del factor de potencia en 24 equipos de bombeo.	N° de correcciones de factor de potencia	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2	2	100.00%	18	18	100.00%	Se realizaron 2 Correcciones del Factor de Potencia en equipos de bombeo./Orden de Trabajo No. 1444 en E.B Distrito Italia Tonacatepeque San Salvador./Se Realizaron este mes las Correcciones de Factor de Potencia programadas, en Rebombeo N° 1, cuya medición era de 0.85 y corregido 0.92. Orden de Trabajo No. 1459 en E.B. Petana II, Santa Maria Ostuma La Paz./Se Realizaron este mes las Correcciones de Factor de Potencia programadas en R.B. 2, cuya medición era de 0.88 corregido 0.97.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
8.5	Ejecutar trabajos de mantenimiento preventivo a 24 subestaciones eléctricas.	No de mantenimientos preventivos realizados.	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2	2	100.00%	18	18	100.00%	Se realizaron 2 orden de trabajo para dar mantenimiento preventivo a subestación eléctrica Orden de trabajo No. 1333, Planta de Bombeo E.B. Flor Amarilla Ciudad Arce La Libertad. //Orden de trabajo No. 1334, Planta de Bombeo E.B. Santa Isabel San Ramon Cuscatlan.	-
9.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviadas por Gerencia Región Central.	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Visita de campo en Sector Loma Larga, Cruz calle al Tanque, Cantón Casitas, Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador Ref.01.septiembre.2021.//2- Visita de campo en Cantón Casitas, Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador Ref.02.septiembre.2021.//3- Asesoría para tramite de legalización de servicios a Cantón Casitas, Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador Ref.03.septiembre.2021.//4- Recepción de documentos del Sector Calle Rio Limón,, Cantón Casitas, Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador Ref.04.septiembre.2021.//5- Levantamiento de datos Comunidad El Pichiche, Municipio de Zacatecoluca, Depto. de La Paz Ref.05.septiembre.2021.//6- Levantamiento de datos Comunidad San Jose de La Montaña, Municipio de Zacatecoluca, Depto. de La Paz Ref.06.septiembre.2021.//7- Levantamiento de datos Comunidad Santa Julia, Sector Marranitos, Municipio de Zacatecoluca, Depto. de La Paz Ref.07.septiembre.2021.//8- Recepción de documentos de Comunidad Potrerillos y Guaje 2, Sector Casitas, Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador Ref.08.septiembre.2021.//9- Recepción de documentos de Comunidades Juventud, Guaje 1, Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador Ref.09.septiembre.2021.//10- Reunión con representantes de Comunidades El Primo, Agua Fria, El Chaparral, 20 de octubre, Municipio de Colon, Depto. de La Libertad Ref.10.septiembre.2021.//11- Reunión con directivo de Comunidad Villas de Montemar, Municipio de Colon, Depto. de La Libertad Ref.11.septiembre.2021.//12-Visita de campo en Comunidad Sector Ojo de Agua Calle al Guaje, Casitas, Municipio de Santo Tomas, Depto. de San Salvador Ref.12.septiembre.2021.//13- Asesoría	-
9.2	Presentación del 100% de solicitudes de interés social de Comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la Honorable Junta de Gobierno .	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Meta no cumplió con programación del mes debido a que no se recibieron requerimientos.	No se recibieron requerimientos
9.3	Realizar el 100% de Campañas Educativas de sensibilización sobre ahorro y buen uso del agua en las Comunidades con proyectos finalizados, propuestas por la Gerencia Región Central	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Charla educativa sobre ahorro y buen uso del agua en Comunidad Morell, Municipio Quezaltepeque, Depto. La Libertad Ref.30.septiembre.2021.	-
DEPENDENCIA: 22- GERENCIA REGION OCCIDENTAL(ROC)																
1.1	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región occidental, mediante la producción de 78,000,000 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	M³ producidos	6,500,000.00	7,254,730.66	111.61%	6,500,000.00	7,261,857.19	111.72%	6,500,000.00	7,058,588.43	108.59%	58,500,000.00	65,184,430.42	111.43%	M3 PRODUCIDOS CONTABILIZADOS EN LOS DISTINTOS SISTEMAS DE LA REGION OCCIDENTAL	-
1.2	Levantar el porcentaje de continuidad de suministro de agua en cinco municipios: Santa Ana, El Congo, Metapán, Ciudad Arce y Ahuachapán (AQR)	municipio levantado	1.00	1.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	4	4	100.00%	SE ADJUNTA ARCHIVO CORRESPONDIENTE A MUNICIPIO DE CIUDAD ARCE PARA VALIDAR INFORMACION PROPORCIONADA	-
1.3	Incrementar el índice de macromedición por medio de la instalación o reemplazo de 10 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución) * 100	1.00	1.00	100.00%	1.00	0.00	0.00%	1	0	0.00%	7	5	71.43%	-	PARA EL MES DE SEPTIEMBRE NO SE INSTALO MACROMEDIDOR, DEBIDOA QUE EXISTENCIA EN BODEGAS NO CORRESPONDEN A DIAMETROS REQUERIDOS A INSTALAR EN LAS DISTINTAS PLANTAS DE BOMBEO DE LA REGION OCCIDENTAL
1.4	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para el mantenimiento preventivo de los aparatos de desinfección del agua.	Órdenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESARON 108 ORDENES POR SISTEMA DE CLORACION FUERA DE SERVICIO, DE LAS CUALES SE ATENDIERON 108 EN PERIODO PROGRAMADO	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para el mantenimiento de la infraestructura de las estaciones de bombeo de la región.	Órdenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESARON 1 ORDEN DE TRABAJO, SE ATENDIO EN SU TOTALIDAD (SAPOAPA)	-
1.6	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la limpieza de tanques, cisternas y captaciones.	Órdenes de trabajo ejecutadas en 15 días/órdenes de trabajo entregadas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESARON UNA LIMPIEZA DE TANQUE, LAS CUALES SE CUBRIERON EN SU TOTALIDAD.	-
2.1	Instalar o reemplazar según disponibilidad de inventario de ANDA, TRES (3) hidrantes en puntos estratégicos de la red hidráulica de la Región Occidental, según disponibilidad de inventario de ANDA	Hidrantes instalados o reemplazados	0.00	3.00	100.00%	0.00	0.00	0.00%	1	0	0.00%	3	3	100.00%	META SE CUMPLIDA	-
2.2	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	Órdenes atendidas en 15 días hábiles / órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	99.44%	124.31%	SE RECIBIERON 649 ORDENES DE TRABAJO Y SE ATENDIERON EL 100%	-
2.3	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.(AQR)	Órdenes atendidas en 5 días hábiles /órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	SE RECIBIERON 64 ORDENES DE TRABAJO Y SE ATENDIERON 100%	-
2.4	Reemplazar MIL (1000) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	Metros lineales sustituidos	0.00	186.00	100.00%	0.00	738.00	100.00%	250	0	0.00%	750	4,848.00	646.40%	NO SE CUMPLIO LA META	NO SE CUMPLIÓ LA META PARA ESTE MES YA QUE NO SE REALIZÓ NINGÚN CAMBIO DE TUBERÍA , PERO CABE DESTACAR QUE EN LOS MESES ANTERIORES QUE NO ESTABA QUE NO ESTABA PROGRAMADA ESTA META SE INCORPORÓ Y SE CUMPLIÓ YA LA META ANUAL.
2.5	Reducir en un 5% el número anual de roturas en acometidas (AQR)	Número fugas del mes anterior/ número de fugas del mes actual)-1	0.00%	0.02%	100.00%	1.00%	0.02%	2.00%	0.00%	0.02%	100.00%	3.00%	4.63%	154.33%	SE ATENDIERON 54 DERRAMES EN ACOMETIDA	-
2.6	Gestionar la instalación 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR)	Válvulas instaladas	0.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	0	1	100.00%	2	2	100.00%	SE INSTALO UNA VALVULA INCLUSORA DESAIRADORA EN COLINIA RIO ZARCO III etapa, SANTA ANA	-
3.1	Instalar el 95% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 5 Días hábiles. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 5 días hábiles / número de solicitudes recibidas	95.00	100.00	105.26%	95.00	100.00	105.26%	95	100	105.26%	95	100	105.26%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESO UN TOTAL DE 27 NUEVOS SERVICIOS LOS CUALES FUERON ATENDIDOS EN SU TOTALIDAD, DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO	-
3.2	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de acueducto No urbanizados.(AQR)	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	94.00%	110.59%	85.00%	90.00%	105.88%	85.00%	90.00%	105.88%	85.00%	94.11%	110.72%	PARA EL PRESENTE PERIODO SE ATENDIO UN TOTAL DE 84 ORDENES DE 93 ORDENES ENTREGADAS PARA LA INSTALACION DE NUEVOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO NO URBANIZADOS DENTRO DEL PERIODO PROGRAMADO	-
3.3	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de alcantarillado .	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	95.00%	111.76%	85.00%	94.00%	110.59%	85.00%	95.00%	111.76%	85.00%	96.78%	113.86%	PARA EL PRESENTE PERIODO SE ATENDIO UN TOTAL DE 55 DE 58 ORDENES ENTREGADAS PARA LA INSTALACION DE NUEVOS SERVICIOS DE ALCANTARILLADO DENTRO DEL PLAZO PROGRAMADO	-
3.4	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la desconexión de servicios en condición de insolvencia u otras circunstancias.	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESO 3 ORDENES DE SUSPENSION ATENDIENDOSE EN SU TOTALIDAD	-
3.5	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la re conexión de servicios en condición regular de acuerdo con los registros comerciales de ANDA.	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	94.00%	98.95%	95.00%	93.00%	97.89%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	94.56%	99.53%	PARA EL PRESENTE PERIODO SE ATENDIO UN TOTAL DE 38 DE 40 ORDENES ENTREGADAS A CUADRILLA PARA LA EJECUCION DE LA REFERIDA ACTIVIDAD	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
3.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de medidores y válvulas domiciliarias, incluyendo servicios conectados en forma directa.(AQR)	Accesorios instalados en 30 días hábiles / órdenes recibidas recibidas)*100	85.00%	99.00%	116.47%	85.00%	98.00%	115.29%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.44%	116.99%	PARA EL PREENTE PERIODOSE ATENDIO UN TOTAL DE 328 DE 328 ORDENES ENTREGADAS A CUADRILLA PARA LA EJECUCION DE LA REFERIDA ACTIVIDAD	-
3.7	Atender en un plazo máximo de 30 días hábiles el 90 % de los tramites ingresados a sistema para la legalización del servicio de agua potable y alcantarillado	Trámites atendidos en 30 días / Tramites ingresados al sistema)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	77.78%	86.42%	PARA EL PRESENTE PERIODO SE ATENDIERON 20 LEGALIZACIONES (4 AP Y 16 AN) TODAS EN SU TOTALIDAD.	-
4.1	Realizar a requerimiento de las comunidades, el 90 % de carpetas para proyectos que impliquen ampliación de red de acueducto y/o alcantarillado.	Solicitudes atendidas / solicitudes recibidas)*100	90.00%	60.00%	66.67%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	69.58%	77.32%	EN EL MES REPORTADO SE FINALIZARON DOS CARPETAS TECNICAS DE LAS CUALES FUERON ELABORADAS EN PLAZO PROGRAMADO	-
4.2	Elaborar en un plazo máximo de 45 días hábiles posteriores a la recepción del levantamiento topográfico, el 90% de las carpetas requeridas para proyectos nuevos .	levantamientos topográficos en 45 días hábiles / carpetas de requeridas para proyectos)*100	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	EN EL MES REPORTADO SE FINALIZO Y ELABORO UNA CARPETA TECNICA EN PLAZO PROGRAMADO	-
4.3	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanizaciones (incluyendo factibilidad-resolución)	Opiniones remitidas en 7 días hábiles / Solicitudes ingresadas)*100	90.00%	85.71%	95.23%	90.00%	11.11%	12.34%	90.00%	56.00%	62.22%	90.00%	62.38%	69.31%	SE RECIBIERON 14 SOLICITUDES DE FACTIBILIDAD EN SEPTIEMBRE, DE LAS CUALES 5 SE RESPONDIERON EN EL TIEMPO ESTABLECIDO, 4 FUERA DE TIEMPO Y 5 SOLICITUDES QUE INGRESARON AL MARGEN DEL CORTE DE MES, QUE ESTÁN PENDIENTES DE RESPONDER	EN ESTE CASO, EL PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA META PROPUESTA SE DEBE A LA CARGA LABORAL QUE SE MANEJA POR PARTE DE LOS TÉCNICOS DEL ÁREA DEBIDO A QUE PARTE DE LOS TÉCNICOS Y ENCARGADA DEL AREA SE CONTAGIARON DE COVID 19 EN FECHAS DIFENTES POR LO QUE, LOS TÉCNICOS RESTANTES SE DESTINARON A REALIZAR TRABAJOS DE OPINIONES TECNICAS, ASI MISMO SE HA TENIDO DEFICIENCIAS CON LOS VEHICULOS LO QUE HA DERIVADO EN FALTA DE TRANSPORTE Y AUNADO A QUE HAY CASOS QUE REQUIEREN ANALISIS DE PRESUPUESTOS Y RUBROS POR PARTE NO SOLO DE PROYECTOS SINO OTRAS ÁRES, LO QUE CONLLEVA MAS TIEMPO EN LA ELABORACIÓN DE ALGUNAS OPINIONES TÉCNICAS.
4.4	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de las habilitaciones para comunidades y urbanizaciones	Opiniones remitidas en 7 días hábiles / Solicitudes ingresadas)*100	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	92.00%	102.22%	EN EL MES REPORTADO NO SE RECIBIERON SOLICITUDES DE HABILITACIÓN	-
4.5	Ejecutar el 90% de proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua que cuenten con convenio suscrito entre las partes.	% Alcanzado	90.00%	N/A	N/A	NO SE HAN RECIBIDO CONVENIOS, POR LO TANTO NO SE HA PROGRAMADO ORDEN DE INICIO	-									
4.6	Realizar el levantamientos topográficos generales de 48 km al año.	Kilómetros levantados	4.00	0.90	22.50%	4.00	0.19	4.75%	4	1.39	34.75%	36	18.51	51.42%	SE REALIZARON LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS PARA ELABORACIÓN DE CARPETA TÉCNICA EN COMUNIDAD BRISAS DE ACAJUTLA, ACAJUTLA, SONSONATE Y EN COMUNIDAD SAN ANTONIO I Y II, CHALCHUAPA, SANTA ANA. SE ELABORÓ LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO PARA REALIZACIÓN DE PERFIL DE COLECTOR DE AGUAS NEGRAS EN COATEPEQUE, SANTA ANA.	EN EL MES REPORTADO SE HAN TENIDO PROBLEMAS CON LA DISPONIBILIDAD DEL TRANSPORTE. SE COORDINABA TRANSPORTE CON LA UNIDAD DE CATASTRO QUIENES HAN TENIDO EL VEHICULO EN EL TALLER. AL IGUAL QUE EL VEHICULO DEL ÁREA QUE HA SUPLIDO NECESIDADES DE OTRAS ÁREAS POR LO CUAL SE HA DESTINADO PARA LABORES DE MAYOR PRIORIDAD QUE LA REALIZACIÓN DE LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS, ES POR ELLO EL RETRASO POR FALTA DE VEHICULO PARA ACTIVIDADES DE BRIGADA DE TOPOGRAFÍA, ASI COMO QUE NO SE TIENEN TANTAS SOLICITUDES DE TOPOGRAFIA.
4.7	Realizar los levantamientos topográficos de 12 inmuebles.	Levantamientos realizados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	9	9	100.00%	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO DE CAPTACION CHACURRA, TEXISTEPEQUE, SANTA ANA.	-
4.8	Elaborar el Plan de Inversión anualmente (AQR)	Documento elaborado	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	SE TIENE ELABORADO EL PROGRAMA ANUAL DE PREINVERSIÓN PÚBLICA (PAP) DE ANDA PARA EL AÑO 2021 (PARA SIIP), EL CUAL SE REMITIÓ EN MARZO 2021	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
5.1	Gestionar según demanda, el 90% de las solicitudes de interés social introducidas por las comunidades a la región, siempre que dichas solicitudes llenen los requisitos legales para ser conocidos por Junta de Gobierno.	(Solicitudes atendidas / solicitudes recibidas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	66.83%	74.26%	NO HUBO INGRESO DE SOLICITUDES EN EL PRESENTE PERIODO	-
5.2	Realizar el 100% de las campañas de concientización para el uso racional del agua potable y uso adecuado del alcantarillado sanitario en proyectos de ayuda mutua.	Campañas realizadas / proyectos ejecutados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	66.67%	66.67%	NO HUBO INGRESO DE SOLICITUDES PARA EL PRESENTE PERIODO.	-
6.1	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos preventivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y re-bombeo de la región.	(Mantos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mantos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	SE RECIBIERON UN TOTAL DE 14 REPORTES, FUERON EJECUTADOS 14 DE ELLOS EN TIEMPO.	-
6.2	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y re-bombeo de la región..	(Mantos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mantos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	92.00%	108.24%	85.00%	93.22%	109.67%	SE RECIBIERON UN TOTAL DE 27, ATENDIENDO, SOLVENTANDO 25, QUEDAN PENDIENTE 2 REPORTES	-
6.3	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender las subestaciones eléctricas de la región	(Mantos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mantos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	SE RECIBIÓ UN TOTAL DE 2 REPORTES, SE RESOLVIÓ 2 REPORTES DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO.	-
6.4	Ejecutar 12 podas y limpieza de brecha de líneas eléctrica primaria propiedad de ANDA al año.	Poda realizada	0.00	4.00	100.00%	0.00	1.00	100.00%	0	1	100.00%	8	21	262.50%	NO ESTÁ PROGRAMADO PARA ESTE PERIODO PERO SE EJECUTÓ 1 EN EL MES DE SEPTIEMBRE DE LAS 12 PROGRAMADAS A EJECUTARSE EN EL AÑO.	-
6.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, la corrección del factor de potencia al 50% de los equipos que lo requieren según disponibilidad de inventario de ANDA.	Corrección del factor de potencia realizado en 90 días hábiles / equipos que requieren corrección del factor de potencia)*100	50.00%	10.00%	20.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	9.00%	18.00%	50.00%	33.22%	66.44%	SE REALIZÓ 1 CORRECCIÓN DE FACTOR DE POTENCIA, DE LAS 11 REPORTADAS	-
7.1	Atender en un plazo máximo de 24 horas el 90% de las ordenes de trabajo entregadas a los conductores de cisterna para proveer de agua potable a comunidades, centros escolares y demás entidades publicas o autónomas	Ordenes ejecutadas en 24 horas/ordenes recibidas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	98.89%	109.88%	SE ATENDIERON 113 ORDENES DE TRABAJO DE COMUNIDADES Y OTROS, DE LAS CUALES LAS 113 ORDENES SE ATENDIERON EN UN PLAZO MENOR A 24 HORAS.	ALGUNAS ORDENES DE TRABAJO IMPLICAN VARIOS VIAJES HACIA EL MISMO LUGAR O SECTOR
8.1	Realizar el 100% de ubicación espacial de Usuarios en 3 municipios al año, de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	Municipios georeferenciados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	2	2.7	135.00%	SE GEOREFERENCIO EL MUNICIPIO DE DE JUJUTLA, DEPARTAMENTO DE AHUACHAPAN, LOS CUALES ESTABAN DISTRIBUIDOS EN 2 RUTAS (RUTA 1 Y 2)	-
8.2	Efectuar el levantamiento catastral de 36 km de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región	Kilómetros levantados	3.00	3.11	103.67%	3.00	3.02	100.67%	3	3.22	107.33%	27	28.69	106.26%	?ACTUALIZACIÓN DE CATASTRO DE RED DE AGUA POTABLE POR ÓRDENES DE TRABAJO DE MANTENIMIENTO DE REDES EN EL MUNICIPIO DE SANTA ANA, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA. ? ACTUALIZACIÓN DE CATASTRO DE RED DE AGUA POTABLE POR PLANOS COMO CONSTRUIDO EN EL MUNICIPIO DE SANTA ANA, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA. ?ACTUALIZACIÓN DE CATASTRO DE RED DE AGUA POTABLE POR IDENTIFICACIÓN DE RED EN EL MUNICIPIO DE SANTA ANA, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA.	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
8.3	Registrar el 90% mensual, de las ordenes de trabajo de mantenimientos de redes de distribución de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	No. de ordenes de trabajo registradas/ No. de ordenes de trabajo recibidas *100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	95.00%	105.56%	CLASIFICACION Y REGISTRO DE 982 ORDENES DE TRABAJO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO. DE LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS: ?AHUACHAPAN. APANECA, ATIQUIZAYA, CONCEPCION DE ATACO, EL REFUGIO, GUAYMANGO Y TURIN DEPARTAMENTO DE AHUACHAPAN. ?CANDELARIA DE LA FRONTERA, COATEPEQUE, CHALCHUAPA, EL CONGO, METAPAN, SANTA ANA Y TEXISTEPEQUE, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA. ?ACAJUTLA, ARMENIA, IZALCO, JUAYUA, SALCOATITAN, SAN ANTONIO DEL MONTE, SONSONATE Y SONZACATE, DEPARTAMENTO DE SONSONATE. ?CIUDAD ARCE, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD.	
9.1	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 75% de los mantenimientos preventivos requeridos para la flota vehicular.	Mattos. preventivos atendidos en 30 días / Mattos requeridos)*100	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	97.00%	129.33%	75.00%	95.12%	126.83%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESO UN TOTAL DE 38 ORDENES DE TRABAJO DE LAS CUALES SE ATENDIERON 37 (97%) DENTRO DEL PERIODO PROGRAMADO	
9.2	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 60% de los mantenimientos correctivos requeridos para la flota vehicular .	Mattos. correctivos atendidos en 30 días / Mattos. requeridos)*100	60.00%	81.00%	135.00%	60.00%	88.00%	146.67%	60.00%	71.00%	118.33%	60.00%	76.54%	127.56%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESO UN TOTAL DE 24 ORDENES DE TRABAJO DE LAS CUALES SE ATENDIERON 17, DENTRO DEL PERIODO PROGRAMADO.	
9.3	Realizar en un tiempo máximo de 30 días calendario el 75% de las ordenes entregadas a la cuadrilla de servicios generales para el mantenimiento preventivo de infraestructura de planteles y oficinas regionales.	Mttos.preventivo de la infraestructura atendidos en 30 días / Mattos. requeridos)*100	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	PARA EL PRESENTE PERIODO INGRESO UN TOTAL DE 55 ORDENES DE TRABAJO DE LAS CUALES SE ATENDIERON EN SU TOTALIDAD, DENTRO DEL PERIODO PROGRAMADO	
DEPENDENCIA: 23- GERENCIA REGION ORIENTAL(RO)																
1.1	Elaborar un levantamiento topográfico en 30 días calendarios.	Levantamiento topográfico finalizado	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	9	4	44.44%	Finalizacion Levantamiento Topografico Comunidad las Moras municipio Jiquilisco, Depto Usulután	
1.2	Actualizar al 100% los Sistemas de Agua Potable y Aguas Negras, de forma mensual mediante el ingreso de la totalidad de FACTIBILIDADES, PROYECTOS REALIZADOS, ORDENES DE TRABAJO, Y NUEVOS SERVICIOS.	Cantidad de planos como construidos recibidos, numero de ordenes de trabajo recibidas, cantidad de nuevos servicios reportados	100.00%	N/A	N/A		Las areas del departamento de operaciones involucradas no enviaron documentacion a Catastro de Redes para actualizar la base de datos de los sistemas.									
1.3	Efectuar el levantamiento espacial de los grupos de usuarios del sistema de Agua Potable de San Miguel.	Georeferenciacion de un grupo completo verificando lectura y estado del medidor.	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1	N/A	N/A	9	0	0.00%		Esa actividad no ha sido posible darle seguimiento porque la brigada de Catastro fue disuelta desde enero 2019 debido a que no se contaba con vehiculo para que ellos pudieran realizar el trabajo, el personal se reacomodo como operadores de bomba en el departamento de Operaciones
2.1	Atender del 100% de las solicitudes de abastecimiento de agua potable en camiones cisterna autorizadas, en un tiempo de 8 horas	Número de solicitudes atendidas en 8 horas / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Total 314 de solicitudes atendidas 314 Total de Metros Cubicos 2,826	
3.1	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambio de metros de tubería de líneas de impelencia y de redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Ampliacion de 343 ml de red de AP, tubería de ø4" PVC 160 PSI, Col. Altos de Piedra, Usulután.	

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.2	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambios de accesorios (válvulas, hidrantes, etc.) en líneas de impelencia y redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Instalacion de valvula de Ø 1" en sarta hidráulica de pozo tres de planta de bombeo Republica de Korea, El Carmen, La Union*Instalación de accesorio en descarga libre en pozo dos de planta de bombeo Las Torres, Santa Rosa de Lima.	-
3.3	Atender el 75% de requerimientos mensuales en 30 días mediante órdenes de trabajo emitidas por reclamos realizados por usuarios mediante el SIG (Call Center 915) de mantenimientos correctivos en sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	Número de trabajos realizados en 30 días / número de trabajos solicitados	75.00%	63.31%	84.41%	75.00%	63.00%	84.00%	75.00%	64.00%	85.33%	75.00%	59.11%	78.82%	Se atendieron 242 de 378 solicitudes recibidas	-
3.4	Atender el 100% de requerimientos de limpiezas de tanques captaciones y/o sistemas, mensuales en 30 días mediante solicitudes al Área de Mantenimiento por parte de los encargados o supervisores de Distribución en sistemas de Agua Potable de la Región Oriental.	*Programación y ejecución mensual de las limpiezas solicitadas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No se realizaron limpiezas
4.1	Producir en el año 40,000,000 m3 de agua potable apta para el consumo humano en la Región Oriental	m3 de agua potable producidos	3,350,000.00	3,319,419.37	99.09%	3,350,000.00	3,469,924.65	103.58%	3,310,000.00	3,326,932.56	100.51%	29,990,000.00	30,253,887.13	100.88%	Detalle según losiguientes datos de Producción: San Miguel: 1,290,107.93 m3 Usulután: 1,124,335.13 m3 La Unión: 903,521.84 m3 Morazán: 8,967.67m3 Para un total de: 3,326,932.56 m3 No se incluyen descentralizados que es un total de: 325,601.14 m3 TOTAL:3,652,533.70 m3	-
4.2	Levantar al 100% porcentaje de continuidad de suministro de agua en el municipio de YUCUAIQUIN, Departamento de LA UNION. (AQR)	% de avance	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	100.00%	1000.00%	70.00%	574.31%	820.44%	Meta concluida en un 100%	-
4.3	Incrementar el índice de macromedición en un 18 % (AQR)	Índice de macro medición mes actual-índice de macro medición mes anterior	1.15%	9.80%	852.17%	1.15%	1.30%	113.04%	1.15%	0.00%	0.00%	15.70%	22.20%	141.40%	Índice Macromedicion(agosto)= 69.4 % Índice Macromedicion(sept.) = 69.4% Avance (septiembre)= 0.0% Meta concluida en un 100%	-
4.4	Gestionar la instalación de 6 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas (AQR)	Válvulas instaladas	1.00	0.00	0.00%	1.00	0.00	0.00%	1	0	0.00%	4	0	0.00%	-	Válvulas instaladas= 0Por motivos de falta de accesorios, no se ha podido realizar la instalación de válvulas de presión contempladas en meta-4.4, del PAO-2021, Área de Producción , Región Oriental
5.1	Toma de 4,000 muestras mensuales de cloro residual en las diferentes plantas de bombeo y/o puntos de monitoreo de producción	Muestras Tomadas	4,000.00	4,190.00	104.75%	4,000.00	5,050.00	126.25%	4,000.00	5,450.00	136.25%	36,000.00	50,640.00	140.67%	Se realizo la toma de 5450 lecturas de cloro en SEPTIEMBRE 2021 y se tenian programadas 4000,	-
5.2	Ejecutar el 100% de órdenes de trabajo de mantenimiento solicitadas en equipos de desinfección en un lapso de tiempo de 2 días	Solicitudes atendidas en 2 días / solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron durante el mes de SEPTIEMBRE 2021, 40 ordenes de trabajo y fueron ejecutadas 40, haciendo un % de 100%	-
5.3	Instalación de 3 equipos de cloración nuevos	Equipos instalados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	-	No se ha realizado ninguna actividad durante el mes de SEPTIEMBRE 2021, referente a esta meta.
6.1	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 15 Días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 15días / número de solicitudes recibidas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	75.00%	75.00%	-	0 órdenes atendidas en plazo máximo de 15 días de un total de 0 Usulután: Santiago de Maria San Miguel: La Unión:
6.2	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 30 Días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 30 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	12.00%	12.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	18.46%	18.46%	38 órdenes atendidas en plazo máximo de 30 días de un total de Usulután: 15 de 165 Santiago De Maria 5 de 33 San Miguel: 10 de 104 La Unión: 8 de 76	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
6.3	Instalar el 100% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 21 días. (AQR)	Número de solicitudes atendidas en 21 días máximo / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	95.90%	95.90%	155 órdenes atendidas en plazo máximo de 21 días de un total de 155 Usulután: 66 de 66 Santiago de María 07 de 07 San Miguel: 58 de 58 La Unión: 24 de 24	-
6.4	Suspender el 75% de servicios en mora con recurso propio, según solicitud de inspección en un tiempo máximo de 3 días	Número suspensiones realizadas en 3 días máximo / número de suspensiones solicitadas por inspección	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	99.56%	132.74%	80 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 80 Usulután: 23 de 23 Santiago de María: 13 de 13 San Miguel: 32 de 32 La Unión: 12 de 12	-
6.5	Ejecutar en un 100% las órdenes de reconexión recibidas, con recurso propio, en un plazo de 3 días.	Número reconexiones ejecutadas en 3 días máximo / número de reconexiones recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	95.30%	95.30%	115 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 115 Usulután: 36 de 36 Santiago De María: 05 de 05 San Miguel: 61 de 61 La Unión: 13 de 13	-
6.6	Instalar el 100% de medidores de alto consumo en un periodo de 30 días.	100 % de macro medidores instalados/ Número de solicitudes recibidas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	85.71%	85.71%	1 orden atendida en plazo máximo de 120 días de un total de 1 Usulután: Santiago de María: San Miguel: 01 de 01 La Unión:	-
6.7	Realizar el 100% de las inspecciones para elaboración de presupuestos en un periodo máximo de 30 días.	numero de inspecciones realizadas por agencia en un periodo máximo de 30 días.	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	12.00%	12.00%	100.00%	18.00%	18.00%	100.00%	47.51%	47.51%	Este mes se realizaron 32 inspecciones en un periodo máximo de 30 días, de un total de 179 según detalle: Usulután: 29 de 67 Santiago de María 0 de 07 San Miguel: 03 de 63 La Unión: 0 de 42	-
6.8	Legalización del 100% de servicios de agua potable a nivel oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 120 días.	Número de legalizaciones realizadas en 120 días máximo / número de legalizaciones solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	71.43%	71.43%	-	0 órdenes atendidas en plazo máximo de 2 días de un total de 0 Usulután: Santiago De María: San Miguel: La Unión:
6.9	Instalar el 100% de acometidas de alcantarillado en un plazo de 30 días.	Número de solicitudes atendidas en 30 días / número de solicitudes recibidas	100.00%	19.00%	19.00%	100.00%	17.00%	17.00%	100.00%	6.00%	6.00%	100.00%	17.29%	17.29%	03 Órdenes atendidas en plazo máximo de 30 días, de un total de 46 según detalle: Usulután: 0 de 06 Santiago De María: 0 de 04 San Miguel: 03 de 32 La Unión: 0 de 04	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
7.1	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de San Miguel, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de San Miguel, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica para Servicios de Agua Potable y Aguas Negras al Proyecto TALLER DE ORTESIS Y PROTESIS ISRI - CRIOR, ubicación: Colonia Ciudad Jardin, Calle Las Flores, Municipio y Departamento de San Miguel. De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica para Servicios de Agua Potable y Aguas Negras al Proyecto denominado: LOCALES COMERCIALES CABALLERO, ubicación: Carretera Panamericana, Km 141, Frente Metrocentro San Miguel, Barrio San Nicolas, Municipio y Departamento de San Miguel. De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Aguas Negras al Proyecto: ALMACENES VIDRI, SUCURSAL SAN MIGUEL, PANAMERICANA, Ubicada: Carretera Panamericana y Calle Nacional # 58 BIS, Municipio y Departamento de San Miguel. De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Agua Potable y Aguas Negras del Proyecto RESIDENCIAL LAS PERGOLAS, ubicada en: 24 Avenida Sur y Calle Rio Grande, Contiguo a Colonia Belén, Municipio de San Miguel, Departamento de San Miguel. De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Aguas Negras del Proyecto FOOD TECH S.A. DE C.V. ubicado en: 12 Calle Poniente, N° 303, Barrio San Francisco, Municipio de San Miguel, Departamento de San Miguel.	-
7.2	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de Usulután, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de Usulután, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	De acuerdo a solicitud remitida al Área de Proyectos, se ha elaborado el Esquema de Opinión Técnica para el Servicio de Agua Potable para un terreno propiedad de Haydee Henríquez de Vaquerano, del proyecto denominado: PARCELACIÓN SAN JOAQUÍN ubicado en Barrio Concepción, Municipio de Mercedes Umaña, Departamento de Usulután. Se ha elaborado la Carpeta Técnica y Planos respectivos del Proyecto "Introducción de Alcantarillado Sanitario en el Pasaje Murcia, Barrio La Parroquia, Municipio de Santiago de María, Departamento de Usulután"	-
7.3	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de Morazán, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de Usulután, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	N/A	N/A	-	No se reportaron solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de comunidades provenientes de municipios del departamento de Morazán durante el mes.									
7.4	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios del departamento de la Unión, dirigidas al área de proyectos de la región oriental y dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable y Aguas Negras elaboradas y emitidas, provenientes de las comunidades de municipios del departamento de la Unión, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No se reportaron solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable o alcantarillado sanitario de comunidades provenientes de municipios del departamento de Morazán durante el mes.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
7.5	Atender y revisar en un 100% las solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable, alcantarillado sanitario o de cualquier requerimiento específico, provenientes de entidades públicas y/o privadas de la zona oriental, dirigidas al área de proyectos de la región oriental, con el fin de dar respuesta oportuna en un plazo de 30 días hábiles.	N° de Solicitudes de Agua Potable, Aguas Negras y/o de cualquier requerimiento específico, elaboradas y emitidas, provenientes de entidades públicas y/o privadas de la zona oriental, en un plazo de 30 días hábiles.	100.00%	N/A	N/A	-	No se reportaron solicitudes de introducción y mejoramiento de agua potable, alcantarillado sanitario o de cualquier requerimiento específico, provenientes de entidades públicas y/o privadas de la zona oriental durante el mes.									
7.6	Iniciar la elaboración del Plan de Inversión anual (AQR)	Relación Beneficio - Costo, con el fin de calcular y obtener resultados que nos muestre y determine el costo del proyecto/obra y sus resultados. (AQR)	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	0	0.00%	-	Aún no se han recibido lineamientos para la formulación del Plan de Inversión Anual (AQR)
8.1	Evaluar el 90% de solicitudes de Factibilidad de Nuevos Servicios Domiciliarios que ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	45.00%	50.00%	90.00%	47.00%	52.22%	90.00%	53.00%	58.89%	90.00%	65.11%	72.35%	Número de solicitudes evaluadas 29/ número de solicitudes recibidas 55	Falta de vehículo para tecnico de operaciones que realiza las inspecciones.
8.2	Evaluar el 90% de las solicitudes de Servicios por Factibilidades de Proyectos Comunitarios que Ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	0.00%	0.00%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	33.00%	36.67%	90.00%	62.96%	69.96%	Número de solicitudes evaluadas 1/ número de solicitudes recibidas 3	Falta de vehículo para tecnico de operaciones que realiza las inspecciones.
8.3	Evaluar el 90% de las solicitudes de Servicios por Factibilidades de Proyectos Urbanísticos que Ingresan al mes.	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	67.00%	74.44%	90.00%	76.99%	85.54%	Número de solicitudes evaluadas 6/ número de solicitudes recibidas 9	Falta de vehículo para tecnico de operaciones que realiza las inspecciones.
9.1	brindar el 100% de mantenimientos preventivos requeridos de 5,000kms y 10,000 kms a la flota automotriz y maquinaria pesada de la región oriental en un tiempo máximo de un mes	Número de mantenimientos preventivos ejecutados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	se brindaron 5 mantenimientos preventivos de los siguientes equipos: 115-CL, 150-P, 325-P, 115-CL, 152-P	-
9.2	Atender el 100% de mantenimientos correctivos requeridos a la flota automotriz y maquinaria pesada de la región oriental en un tiempo máximo de un mes	numero de mantenimiento realizados en el mes / numero de mantenimientos requeridos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	14.00%	14.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	90.44%	90.44%	se brindaron 14 mantenimientos correctivos de los siguientes equipos :179-CC, 180-CC, 103-CL, 105-CL, 178-CC, 188-M, 281-PDT,353-PDT, 152-P, 152-P, 98-P, 98-P, 202-M, 7-CP	-
10.1	Cumplir con 2 trabajos de reparaciones y Mantenimientos en Plantas de Bombeo, Plantel y Sucursales de gran envergadura en un máximo de 30 días calendario	Número de trabajos realizados	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2	2	100.00%	18	17	94.44%	Este mes se realizaron 2 trabajos en un plazo máximo de 15 días, de un total de 2 solicitudes	-
10.2	Cumplir con 4 trabajos de reparaciones y Mantenimientos de Infraestructura, Electricidad y Aires Acondicionados en Plantas de Bombeo, Plantel y Sucursales de pequeña envergadura en un máximo de 5 días.	"(Número de trabajos realizados en un máximo de 5 días / número de trabajos solicitados)*100"	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	133.33%	133.33%	Este mes se realizaron 12 trabajos en un plazo máximo de 5 días	-
11.1	Realizar 2 desmontajes mensuales de equipos de bombeo en pozo, cisterna y captación en la región oriental.	Número de desmontajes	2.00	2.00	100.00%	2.00	2.00	100.00%	2	2	100.00%	18	19	105.56%	Luxemburgo 1 montaje de eq de pozo 1. montaje de eq. Montaje de pozo 3 estacion de bombeo Maltez 1	-
11.2	Realizar 12 mantenimientos correctivos programados en los equipos de bombeo y rebombeo a nivel oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de mantenimientos correctivos ejecutados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	9	83	922.22%	se desmonto la Maltez 1 Eq # 3 para mejorar las condiciones	-
11.3	Realizar 12 mantenimientos preventivos en los equipos de bombeo y rebombeo a nivel oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de mantenimientos preventivos ejecutados	1.00	0.00	0.00%	1.00	1.00	100.00%	1	0	0.00%	9	3	33.33%	-	se esta realizando la gestión para compras de materiales y respuestas para tener materiales en stock

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
11.4	Realizar la reconstrucción de 12 paneles de control de los equipos de bombeo y rebombeo de la región oriental, según el Plan de Mantenimiento Electromecánico.	Numero de paneles de control reconstruidos	1.00	1.00	100.00%	1.00	0.00	0.00%	1	1	100.00%	9	6	66.67%	se reconstruyo el panel de control de estacion de bombeo Esmeralda Equipo 3	-
11.5	Realizar un mantenimiento de poda mensual en líneas y subestaciones primarias propiedad de la institución.	Numero de podas realizadas	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	9	9	100.00%	estacion de bombeo Tempechin	-
11.6	Atender el 80% al mes de los reclamos por fallas de alto/bajo voltaje (calidad de energía eléctrica) en el servicio de energía eléctrica en las estaciones de bombeo de la región oriental	Numero de reclamos atendidos / Numero de reclamos recibidos	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	se restableció servicio eléctrico	-
11.7	Realizar 2 correcciones mensuales de las fallas por bajo factor de potencia en las estaciones de bombeo de la región oriental	Reporte presentado según distribuidora de Energía Eléctrica	2.00	0.00	0.00%	2.00	0.00	0.00%	2	0	0.00%	18	1	5.56%	-	Declararon desierta la compra de capacitores LP 148 / 2020
11.8	Atender el 100% de solicitudes para apoyo de nuevos proyectos	Numero de solicitudes	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	87.50%	87.50%	-	No hay solicitudes de apoyo
11.9	Realizar un mantenimiento mensual en sub estación eléctrica	Numero de requerimiento	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	9	8	88.89%	Limpieza de subestación en el Molino Usulután	-
12.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviados por la Gerencia Región Oriental (Asambleas generales, reuniones con directivas e instituciones, visitas de campo, Atención de casos, revisión, elaboración y envío de documentos, campañas educativas, coordinación y apoyo con diferentes áreas.)	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Se gestionó a Gerencia, autorización para asistencia a reunión de miembros de CSSO, el día: 07/09/2021, a las 8:30 a.m. en sala de Reuniones de Gerencia	-
12.2	Atender el 100% de los requerimientos sociales para la ejecución de proyectos de ayuda mutua en la Gerencia Región Oriental (Reuniones con directivos, Asambleas generales, reuniones con instituciones, visitas de campo, recolección de documentos para la suscripción de convenio de cooperación, recolección de documentos para tramite de nuevos servicios, coordinación con diferentes áreas)	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes recibidas)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Se facilitó Asistencia Técnica Social a directivo de ADESCOISTA, sobre gestión de Suscripción de Convenio de Cooperación para proyecto de alcantarillado sanitario en cols. ISTA y El Milagro Sur, municipio de Puerto el Triunfo. 2- Se envió al Área de Factibilidades, listado de beneficiari@s de proyecto de alcantarillado sanitario col. Nueva San Miguel, municipio de San Miguel. 3- Se facilitó Asistencia Técnica Social a directivo de Lotificación Murcia de Santiago de María, sobre gestión de trámite de Revisión y Aprobación de planos, para proyecto de alcantarillado sanitario en Lot. Murcia, Santiago de María. 4- Se facilitó Asistencia Técnica Social a directivo de Col. El Jardín, de Berlín, sobre gestión de trámite de Revisión y Aprobación de planos, además informaron que personal de ANDA, está haciendo conexiones sin estar terminado el proceso de legalización del proyecto. Se programó reunión de Asamblea General, para el 09/09/2021, a la 1:00 p.m. 5- Se participó en Asamblea General Informativa, ADESCO El Jardín (ADESCOJA) y beneficiari@s del proyecto de alcantarillado sanitario en col. El Jardín, de Berlín, para retroalimentar proceso de gestión de revisión y aprobación de planos. Participó el Ing. Samuel Chacón, del Área Proyectos de la Alcaldía Municipal. 6- Se dió seguimiento vía correo electrónico a gestión de Declaratoria de Interés Social de: Asociación Comunal Administradora del Sistema de Agua Potable y saneamiento: Manantial de Vida, del Caserío El Llano, de cantón San Juan, del municipio de Lamabal, departamento de Morazán, enviada con fecha: 12/01/2021, a la Gerencia de Atención a Comunidades y proyectos AECID. 7- Se dió seguimiento vía correo electrónico a gestión de Declaratoria de Interés Social de: Asociación Comunal Administradora del Servicio de	-

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
12.3	Presentación del 100% de solicitudes de Declaratoria de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a la aprobación de la Honorable Junta de Gobierno (Reuniones con directivos, asambleas generales, censo socio- económico, Tabulación de datos, Elaboración de informe y presentación a Gerencia Región Oriental, , Notificación de Acuerdo de Junta de Gobierno de Declaratoria a la directiva y comunidad .	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes recibidas)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%		No se han recibido solicitudes
DEPENDENCIA: 24- GERENCIA DE CALIDAD DEL AGUA																
1.1	Realizar 8472 muestras básicas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS BASICAS	706.00	716.00	101.42%	706.00	729.00	103.26%	706	725	102.69%	6,354.00	6,386.00	100.50%	725 muestras básicas realizadas en la red de distribución de los diferentes municipios de las regiones a nivel nacional	
1.2	Realizar 300 muestras intermedias anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS INTERMEDIAS	25.00	27.00	108.00%	25.00	24.00	96.00%	25	23	92.00%	225	235	104.44%	23 muestras intermedias realizadas en la red de distribución en los municipios de las regiones a nivel nacional	Dificultades en realizar el muestreo, al momento de la visita de campo no había suministro de agua potable en la red de distribución.
1.3	Realizar 120 muestras completas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	N° DE MUESTRAS COMPLETAS	10.00	16.00	160.00%	10.00	11.00	110.00%	10	10	100.00%	90	119	132.22%	10 muestras completas realizadas en la red de distribución de los municipios de las regiones a nivel nacional	
1.4	Lograr el 100% de la Cobertura de monitoreo en los municipios abastecidos.(AQR)	N° DE MUNICIPIOS MONITOREADOS / N° MUNICIPIOS ABASTECIDOS	100.00%	92.20%	92.20%	100.00%	92.80%	92.80%	100.00%	95.80%	95.80%	100.00%	93.85%	93.85%	160 municipios abastecidos monitoreados a nivel nacional	No se realizó monitoreo en 7 Municipios. Al momento de la visita de campo no había Suministro de agua potable en la red de distribución, lo que dificultó realizar el muestreo. -Dificultad técnica con equipo de transporte
DEPENDENCIA: 25- GERENCIA DE SANEAMIENTO																
1.1	Sustituir 2780 metros lineales de colector y acometida en las cuatro regiones.	N° de metro lineal sustituido	255.00	295.20	115.76%	255.00	338.00	132.55%	260	470.6	181.00%	2,145.00	2,726.85	127.13%	Se sustituyeron 470.60 metros lineales de colector y acometida :Región Occidental 286 metros, Región Metropolitana 175.60 metros, Región Central 4 metros y Región Oriental 5 metros.	
1.2	Realizar 456 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de rebombeo de aguas negras	No. plantas y estaciones con mantenimiento	38.00	19.00	50.00%	38.00	39.00	102.63%	38	40	105.26%	342	318	92.98%	Se realizaron 40 Mantenimientos en plantas de tratamiento y plantas de rebombeo de aguas negras	
1.3	Reparar el 80% de fugas de alcantarillado en un plazo no mayor a 72 horas , de las 4 Regiones (AQR)	(N° de fugas reparadas en 48 horas/N° de reparaciones solicitadas)x100	80.00%	85.93%	107.41%	80.00%	81.87%	102.34%	80.00%	85.15%	106.44%	80.00%	83.92%	104.90%	Para este mes se atendieron 458 ordenes de trabajo de las cuales 390 fueron atendidas en un plazo menor a 72 horas ;Región Metropolitana 209 Ordenes recibidas, Región Occidental 141 ordenes recibidas, Región Central 67 ordenes recibidas y Región oriental 41 ordenes.	
1.4	Efectuar la limpieza anual de 14,400 metros lineales de la red de alcantarillado sanitario (AQR)	Metros lineales de alcantarillado sanitario limpiados	1,200.00	1,478.00	123.17%	1,200.00	1,665.00	138.75%	1,200.00	1,865.00	155.42%	10,800.00	13,616.00	126.07%	Se realizó limpieza a 1865 metros lineales a la red de alcantarillado sanitario: Región Metropolitana 875 metros, Región Occidental 930 metros, Región Oriental 30 metros y Región Central 30 metros.	
2.1	Monitorear la calidad de Agua descargada, mediante la toma de 275 muestras para: bacteriológico, aceites y grasas y para físico químico, en las cuatro regiones	N° de muestras tomadas	22.00	24.00	109.09%	20.00	33.00	165.00%	33	21	63.64%	204	78	38.24%	Para este mes se realizaron 21 muestras en las plantas de tratamiento de aguas negras	Los muestreos físico-químicos y bacteriológicos no fue posible tomarlos en el presente mes en vista que nos manifestaron del laboratorio que era necesario programar las visitas a la industria un mes antes de realizar las actividades de muestreo.
2.2	Monitorear la calidad de agua residual de tipo especial, descargada a la red, mediante la toma de 345 muestras para: Bacteriológico, aceites y grasas y físico químico.	N° de muestras tomadas	29.00	11.00	37.93%	29.00	18.00	62.07%	29	17	58.62%	255	46	18.04%	Se monitoreo Bacteriológico, aceites y grasas y físico químico.en industrias que descargan agua residual de tipo especial en :Región Metropolitana 8 Muestras Región Central 6 muestras y Región Occidental 3 muestras.	Las muestras de Región Occidental se toman de manera trimestral debido a falta de vehículo.
2.3	Medir caudales de las aguas residuales domesticas tratadas al 100% para el año 2021 de las plantas de tratamiento de aguas residuales pertenecientes a ANDA . (AQR)	Cantidad de mediciones de caudales por m3/día de agua servidas tratada en las plantas de tratamiento de aguas negras de las cuatro regiones	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 318 mediciones de caudal de las aguas residuales domesticas tratadas al 100% en las plantas de tratamiento de aguas residuales.	
2.4	Realizar tramites para otorgamiento o renovación de 452 permisos en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo que afecten o pudiesen afectar directamente a los sistemas de alcantarillado sanitario.	No. De permisos otorgados o renovados	38.00	27.00	71.05%	38.00	41.00	107.89%	37	37	100.00%	338	369	109.17%	Se realizaron tramites para otorgamiento o renovación de 37 permisos en los efluentes líquidos de actividades comerciales, Región Metropolitana 31 permisos Región Occidental 5 permisos Región Oriental 1 permiso	
DEPENDENCIA: 26- GERENCIA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA																

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.1	Elaborar, revisar o actualizar Diseños Electromecánicos en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 25 días hábiles como máximo.	No. de carpetas técnicas finalizadas en 25 días hábiles/No. de carpetas técnicas solicitadas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Términos de Referencia Subestación Madresal	
2.1	Elaborar Opiniones Técnicas y/o Diagnósticos Energéticos y Asesorías en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 28 días hábiles como máximo.	No. de opiniones técnicas finalizadas en 28 días hábiles/No. de opiniones técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	7 INFORMES: -Estimación de montos a facturas por CEL agosto/21 Mercado Mayorista. -Formulario completado sobre el tema: "Aporte a una cultura del uso eficiente de la energía". -Formulario completado sobre el tema: "Generación de energía eléctrica". -Informe en respuesta a carta de Distribuidoras a SIGET y UT. -Informe sobre Calidad de Energía Eléctrica en la Planta de Bombeo La Cima II. -Actas de validación entre CEL y ANDA por el suministro de energía eléctrica correspondiente a los meses de mayo a agosto 2021. -Presentación sobre el Mercado Eléctrico Salvadoreño.	
2.2	Elaborar, distribuir y realizar actividades, como aporte a la Eficiencia Energética Institucional.	No. de Boletines publicados	1.00	1.00	100.00%	1.00	1.00	100.00%	1	1	100.00%	9	9	100.00%	Boletín No. 70 sobre "Nivel de Voltaje en Hogares"	
3.1	Velar por la correcta aplicación de la facturación de energía eléctrica, por parte de las diferentes distribuidoras de energía eléctrica, CEL y UT.	No. Colectivos y CCF procesados por región y Distribuidora	17.00	17.00	100.00%	17.00	17.00	100.00%	17	17	100.00%	153	153	100.00%	17 REPORTES DE FACTURACION: 1)Dos (2) reportes de facturas de EEO septiembre 2021. 2)Tres (3) reportes de facturas de CLESA septiembre 2021. 3)Cuatro (4) reportes de facturas de CAESS septiembre 2021. 4)Dos (2) reportes de facturas de DEUSEM septiembre 2021. 5)Cuatro (4) reportes de facturas de DELSUR agosto 2021. 6)Una (1) factura CEL Líneas Telefónicas agosto 2021. 7)Una (1) factura UT julio 2021. -Pago de Obras Eléctricas DELSUR RM. -Pago de Servicios de Mantenimiento CAESS RM.	
3.2	Elaborar historiales de energía eléctrica y penalizaciones por bajo factor de potencia de cada Gerencia Regional o de acuerdo a requerimiento.	(No. de historiales elaborados/No. de historiales requeridos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	20 HISTORIALES: 1)Consumos AMSS agosto 2021. 2)Historial Consumo de Energía Eléctrica Plantas de Tratamiento Región Oriental agosto 2021. 3)Historial de Consumo Plantas de Tratamiento Región Central agosto 2021. 4)Historial de Consumo Plantas de Tratamiento Región Metropolitana agosto 2021. 5)Historial de Consumo Plantas de Tratamiento Región Occidental agosto 2021. 6)Informe de Energía Eléctrica Guluchapa y PAPLI agosto 2021. 7)Informe de Energía Eléctrica Las Pavas agosto 2021. 8)Informe de Energía Eléctrica Las Pavas y Zona Norte agosto 2021. 9)Informe de Energía Institucional agosto 2021. 10)Informe de Penalización Institucional agosto 2021. 11)Informe de Penalización Región Oriental agosto 2021. 12)Informe de Penalización Región Central agosto 2021. 13)Informe de Penalización Región Occidental agosto 2021. 14)Informe de Penalización Región Metropolitana agosto 2021. 15)Cuatro (4) Reportes de Operadoras Descentralizadas: AMAVE, EMUHIGUA, EMASANJOSE Y EMASALT agosto 2021. 16)Historial EMASALT 2017 - 2021. 17)Historial de Quintas Recreativas.	
4.1	Monitoreo de Generación de Energía Hidráulica en El Rosario, Metapán.	Informe Semestral	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	Programado para mayo y noviembre	Programado para mayo y noviembre.
DEPENDENCIA: 27- GERENCIA DE ASEGURAMIENTO Y CALIDAD LAS PAVAS																
1.1	Producir 56,800,000 m3 de agua apta para el consumo humano al año.	m3/producidos	5,200,000.00	5,047,440.00	97.07%	5,200,000.00	5,293,680.00	101.80%	5,200,000.00	5,180,600.00	99.63%	41,199,999.00	42,488,817.00	103.13%	Se realizó la producción de 5,180,600 m3 de agua apta para el consumo humano, mediante las siguientes actividades: 1. Mantener en operación 4 equipos en EB-1, 2. Disponibilidad del reservorio, 3. Control de la Calidad de agua tratada, 4. Limpieza de procesos unitarios.	1. Trabajos correctivos por falla eléctrica en sistema de dosificación de coagulantes, 2. Pruebas en control automático de los equipos de bombeo en bocanoma, EB-1, EB-2 y EB-3, 3. Cortes de energía y variaciones de voltaje, 4. Por alta turbidez en el río.
1.2	Realizar 702 análisis bacteriológico al agua de la cisterna EB-1	Nº de análisis realizados	60.00	32.00	53.33%	57.00	0.00	0.00%	57	50	87.72%	525	453	86.29%	Se realizaron 50 análisis bacteriológico mediante el muestreo 3 veces al día, de lunes a viernes en agua de cisterna de EB-1	No se cumplió la meta debido a que no se disponía de cultivos y soluciones de reactivos preparados, para el inicio de procesos de análisis de laboratorio de Calidad y por adecuación de las áreas por la remodelación del laboratorio.

N°	META DE RESULTADO	INDICADOR	JULIO			AGOSTO			SEPTIEMBRE			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
			PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.											
1.3	Realizar 94 análisis bacteriológicos del proceso de tratamiento.	N° de análisis realizados	8.00	3.00	37.50%	7.00	0.00	0.00%	8	6	75.00%	70	56	80.00%	Se realizaron 6 análisis bacteriológico mediante el muestreo de agua tratada en EB-1, semanalmente y en EB-2 y EB-3 una vez cada tres meses.	No se cumplió la meta debido a que no se disponía de cultivos y soluciones de reactivos preparados, para el inicio de procesos de análisis de laboratorio de Calidad y por adecuación de las áreas por la remodelación del laboratorio.
1.4	Realizar 108 análisis fisicoquímicos del proceso.	N° de análisis realizados	9.00	4.00	44.44%	9.00	0.00	0.00%	9	8	88.89%	82	66	80.49%	Se realizaron 8 análisis fisicoquímicos mediante el muestreo del agua tratada en cisterna de EB-1, durante todo el mes.	No se cumplió la meta debido a que no se disponía de cultivos y soluciones de reactivos preparados, para el inicio de procesos de análisis de laboratorio de Calidad y por adecuación de las áreas por la remodelación del laboratorio.
1.5	Realizar 66 análisis para DBO Y DQO.(tributario, bocatoma y antes de bocatoma)	N° de análisis realizados	6.00	2.00	33.33%	5.00	0.00	0.00%	5	5	100.00%	50	42	84.00%	Se realizaron 5 análisis para DBO y DQO de acuerdo al programa de trabajo.	
1.6	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos a equipos de bombeo, Bocatoma y Estaciones de Bombeo 1, 2 y 3.	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	88.89%	100.00%	Se realizaron 5 mantenimientos de 5 programados.	
1.7	Ejecutar el 100% de mantenimientos preventivos a Línea de 46kv.	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 2 mantenimientos de 2 programados.	
DEPENDENCIA: 28- UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL																
1.1	Realizar ante el MARN, los trámites para el 100% de proyectos solicitados a la Unidad de Gestión Ambiental, de acuerdo a los criterios técnicos de categorización, incluyendo el seguimiento a Estudios de Impacto Ambiental de elaboración propia o por contratación.	(N° de solicitudes ingresadas/ N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Ingreso de Formulario Ambiental a la plataforma del MARN, para los proyectos: 1) Montepiedra, Atiquizaya, departamento de Ahuachapán 2) Sapoapa 1, municipio y departamento de Santa Ana	
1.2	Gestionar el 100% de permisos para proyectos identificados con proceso de evaluación abierto ante el MARN (AQR)	(Proyectos con permiso gestionado/ total de proyectos que no cuentan con permiso)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Recolección y actualización de información en campo, para la gestión de Adendas de los proyectos: 1) San Lorenzo, departamento de San Vicente 2) Los Amates, municipio y departamento de Chalatenango	
2.1	Realizar el seguimiento de Medidas Ambientales para el 100% de proyectos que cuentan con Permisos Ambientales.	(N° de seguimientos/ N° de permisos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Seguimiento al cumplimiento de las medidas ambientales a los proyectos:1) PTAR Puerto El Triunfo, Usulután 2) Sistema de agua potable de Chirilagua, San Miguel 3) PTAR Juayúa, Sonsonate	
3.1	Implementar el 100% del Programa Educativo UGA 2021	N° de Actividades ejecutadas/N° de actividades programadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Como parte del programa educativo se ha participado en el desarrollo de las siguientes actividades: 1 - Formación a capacitadores del Programa Educativo en los siguientes temas: 1.1) Caracterización, Dinámica y Lineamientos para Manejo y Rehabilitación de la Costa de El Salvador; 1.2) Perspectivas del Caudal Ecológico; 1.3) Sistemas de Eficiencia Energética en Línea; 1.4) Compras Públicas con Criterios de Eficiencia Energética; 1.5) Agenda y Planes de Mejora Regulatoria 1.6) Taller Herramientas de Mejora Regulatoria 2 - Implementación de Puntos de Atención Ambiental (PAM) en 17 Plantas de Bombeo de las diferentes regiones según detalle: 2.1) Región Central: 7 2.2) Región Metropolitana: 2 2.3) Región Oriental: 1 2.4) Región Occidental: 7	