

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y COOPERACIÓN (GPC)

SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL OPERATIVO INSTITUCIONAL

A FEBRERO 2022



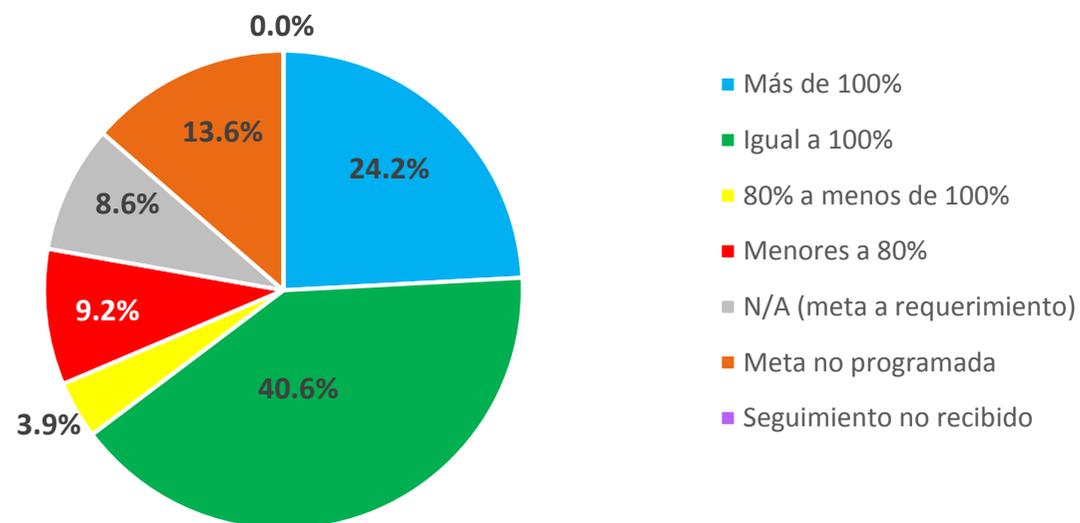
MARZO 2022

RESUMEN CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: FEBRERO AÑO: 2022

En el mes de febrero 2022, de las 27 dependencias que formularon el PAO 2022, 27 de ellas remitieron el seguimiento del mismo.

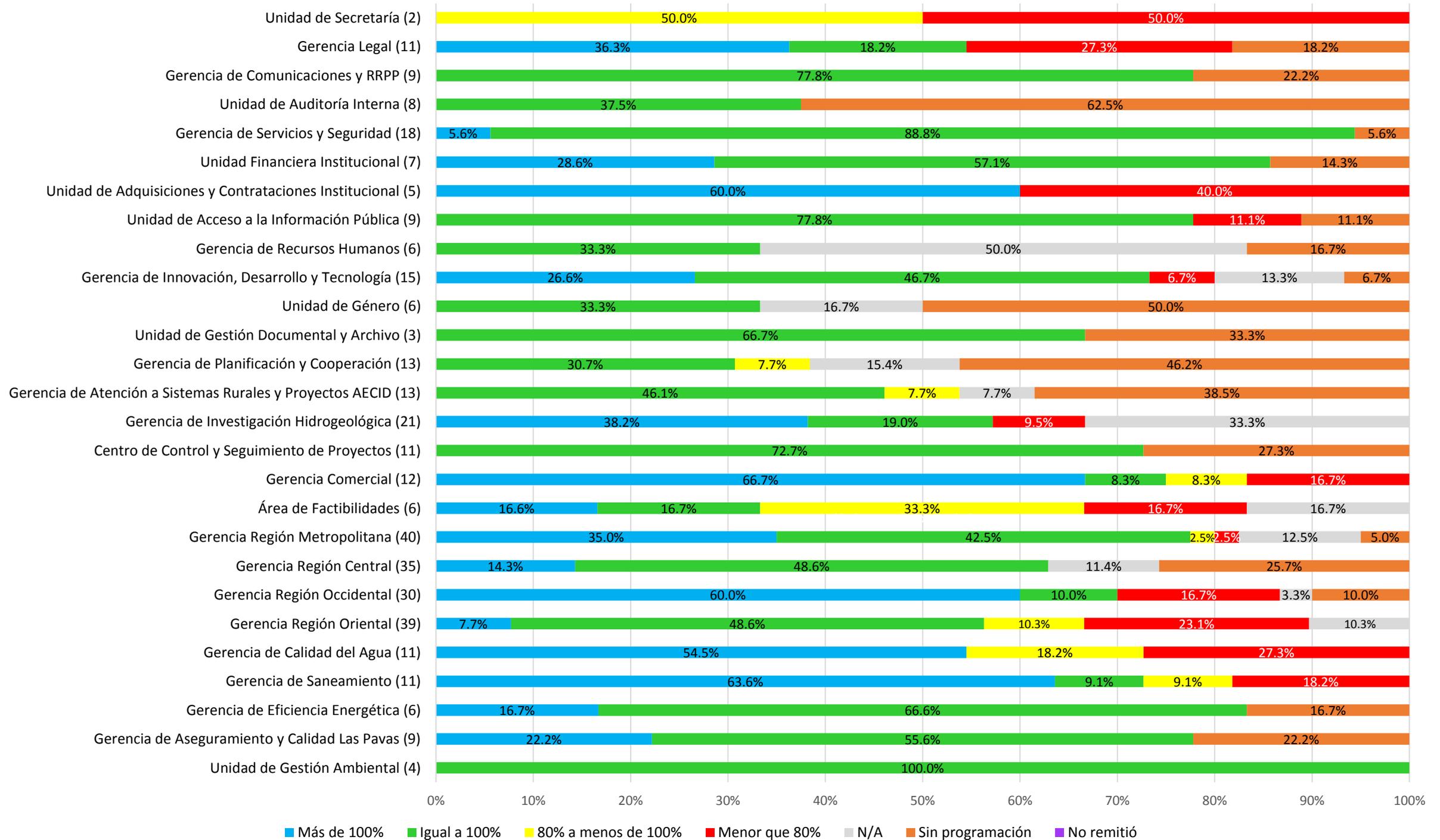
Al mes informado, del total de metas formuladas (360), 233 (64.7%) presentan un cumplimiento igual o superior al 100%; 14 (3.9%) con un cumplimiento de 80% a menos de 100% y 113 (31.4%) corresponden a metas con un acumulado menor al 80%, que no han presentado requerimientos durante el año (N/A), que no presentan actividades programadas a la fecha y metas que no han remitido seguimiento a la fecha.

Gráfico No. 1. Porcentaje de cumplimiento de metas PAO a febrero 2022



Clasificación de cumplimiento de metas		Categoría de avance
Porcentaje de cumplimiento	Descripción	
Más de 100%	Sobrecumplimiento	
100%	Meta cumplida	
80% a menos de 100%	Incumplimiento leve	
Menor que 80%	Incumplimiento crítico	
N/A	Meta a requerimiento	
	Meta no programada	
	Seguimiento no recibido	

Gráfico No. 2. Cumplimiento de metas por dependencias a febrero 2022 (número de metas)



SEGUIMIENTO DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: FEBRERO AÑO: 2022

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
DEPENDENCIA: 1- UNIDAD DE SECRETARIA														
1.1	1.1. - Notificar el 80% de los acuerdos aprobados por la Junta de Gobierno, en un plazo máximo de 7 días hábiles, contados a partir del día siguiente en que se lleve a cabo la sesión de Junta de Gobierno.	OPERATIVA	(No. de acuerdos remitidos en 7 días hábiles / No. de solicitudes recibidas) x 100	80.00%	68.42%	85.53%	80.00%	68.60%	85.75%	80.00%	68.51%	85.64%	86 Acuerdos elaborados, 59 notificados en tiempo; 27 notificados con incumplimiento por razón de prioridades.	-
1.2	1.2. - Elaborar el 80.00% de las actas de la sesión de Junta de Gobierno Ordinaria y/o Extraordinaria en un plazo máximo de 20 días hábiles	OPERATIVA	(No. de actas elaboradas en 20 días hábiles / No. de sesiones realizadas) x 100	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	80.00%	0.00%	0.00%	Meta no se cumplió, debido a que no se elaboraron actas.	Debido a la carga laboral
DEPENDENCIA: 2- GERENCIA LEGAL														
1.1	Dar respuesta al 90% de las Opiniones y dictámenes jurídicos que ingresen a la Gerencia Legal por parte de las diferentes Unidades de la Institución en un tiempo de 15 días hábiles, contados a partir de la recepción de la solicitud y/o de la documentación de respaldo correspondiente.	OPERATIVA	(N° de requerimientos atendidos en 15 días hábiles/N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se recibieron 2 requerimientos y los 2 se atendieron en el plazo establecido. a) Opiniones Jurídicas: 1) Opinión sobre anticipo solicitado por la sociedad, Proyectos Modulares S.A DE C.V, solicitada 26/01/2022 y enviada 02/02/2022. 2) Se elaboró opinión relativa a la terminación de contrato del señor Balmore Geovani Henríquez, solicitada 19/01/2022 y enviada 02/02/2022.	
2.1	Atender el 100% de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas procesales que se susciten en los diferentes juicios o procesos incoados contra la ANDA o promovidos por ésta, en las diferentes instancias.	OPERATIVA	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 22 requerimientos de diligencias y requerimientos judiciales en las diferentes etapas procesales y se atendieron los 22.	
3.1	Atender el 100 % de las diligencias programadas y requerimientos hechos en las diferentes etapas que se susciten en los procedimientos Sancionatorios bajo conocimiento del Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor.	OPERATIVA	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 5 requerimientos de diligencias y requerimientos en las diferentes etapas procesales en el Tribunal Sancionador de la Defensoría del Consumidor y se atendieron las 5.	
4.1	Atender oportunamente el 95% de las solicitudes de información o requerimientos que provengan de las diversas Instituciones del Estado. (Fiscalía General de la Republica, PNC, Procuraduría de los Derechos Humanos, etc.)	OPERATIVA	(N° de requerimientos atendidos /N° de requerimientos recibidos) X 100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Se recibieron 5 requerimientos de información, 4 a la F.G.R, y 1 PDDH, se atendieron las 5.	
5.1	Legalizar en el año 20 inmuebles o servidumbres de inmuebles a nivel nacional a favor de la Institución, de acuerdo al requerimiento efectuado por las diferentes gerencias de la Institución.	OPERATIVA	Bienes inmuebles legalizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de diciembre del 2022.	Meta programada para el mes de diciembre del 2022.
5.2	Realizar 240 gestiones anuales para la legalización de inmuebles.	OPERATIVA	Número de gestiones realizadas	20	10	50.00%	20	10	50.00%	40	20	50.00%	Se realizaron 10 Gestiones para la Legalización de Inmuebles.	Debido a carga laboral por poco personal y otras asignaciones.
6.1	Realizar y Atender el 90% de las solicitudes de donación de Sistemas de Acueductos y Alcantarillados, de aquellos proyectos desarrollados por diversas empresas y asociaciones comunales, remitidos por la unidad de factibilidades, en un plazo de 20 días hábiles contados a partir del requerimiento, y/o de la recepción de la documentación completa para su elaboración.	OPERATIVA	N° de requerimientos atendidos en 20 días hábiles /N° de requerimientos recibidos) X 100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se recibió 1 solicitud de Donación de Sistema y se atendió en el plazo establecido. 1) Donación de Sistema de Aguas Negras, ubicada en el Barrio Remedios del Municipio de Zacatecoluca, última documentación, 02/02/2022, enviado 08/02/2022.	
7.1	Formular el 90% de los informes finales para resolución de junta de gobierno de los diferentes procesos sancionatorios sustanciados por la Gerencia Legal en contra de los contratistas y servidores públicos en un plazo de 9 meses, contados a partir de la recepción del acuerdo correspondiente.	OPERATIVA	(N° de informes realizados en 9 meses/N° de informes requeridos) x 100.	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se emitieron 2 recomendaciones finales de procesos sancionatorios y las 2 se cumplieron en el plazo: 1) Recomendación final Proceso Sancionatorio, sociedad D.L. & C., S.A. DE C.V. LP-47/2020, inicio 31/05/2021, notificado 02/02/2022. 2) Recomendación final del procedimiento administrativo sancionatorio, Comisión Evaluadora de Ofertas, LP-56/2021, inicio 16/09/2021, notificado 10/02/2022.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
8.1	Elaborar al 100% el Plan de Mejora Regulatoria.	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	25.00%	10.00%	40.00%	25.00%	10.00%	40.00%	50.00%	20.00%	40.00%	En el mes que se informa se realizó el 10.0% de avance en el Plan de Mejora Regulatoria.	Se debe a la complejidad de los procesos y a la difícil comprensión de la plataforma del OMR.
8.2	Elaborar al 100% la Agenda Regulatoria.	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	25.00%	10.00%	40.00%	25.00%	10.00%	40.00%	50.00%	20.00%	40.00%	En el mes que se informa se realizó el 10.0% de avance en la Agenda Regulatoria.	Se debe a la complejidad de los procesos y a la difícil comprensión de la plataforma del OMR.
8.3	Actualizar la Agenda Regulatoria de acuerdo a los plazos establecidos por el Organismo de Mejora Regulatoria (OMS).	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de abril del 2022.	Meta programada para el mes de abril del 2022.
DEPENDENCIA: 3- GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RRP														
1.1	Monitorear las apariciones mediáticas del presidente de la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados.	OPERATIVA	Apariciones del Titular monitoreadas / requeridas: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el monitoreo de 18 apariciones del titular de la autónoma en temas de coyuntura en el marco del Plan Nacional del Agua y planes de abastecimiento en atención a la ciudadanía.	
1.2	Informar a los Usuarios por medio de plataformas digitales (facebook, tweeter & pág. web) sobre las afectaciones del suministro de agua potable, por cortes de energía programados e interrupciones previstas con 24 horas de anticipación.	OPERATIVA	Nº de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / Nº de cortes programados x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 2 avisos de cortes de energía programados en diferentes medios de comunicación.	
1.3	Informar diariamente a los usuarios por medio de facebook & pagina web, sobre fallas o interrupciones no previstas, las cuales suelen ser de corta duración; por lo que dichos avisos se actualizan una o dos veces al día.	OPERATIVA	Nº de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / Nº de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 19 avisos de fallas diarias realizadas según reportes recibidos de cada región.	
1.4	Informar a los usuarios sobre fallas o interrupciones no previstas que sean de mayor impacto (larga duración o que afecten a una gran cantidad de usuarios) por medio de Tweets oficiales en donde se notifique falla, zonas afectadas, plan de contingencia y evolución del mismo. Además, se incluye dicha falla en avisos diarios de Facebook & Página Web.	OPERATIVA	Nº de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / Nº de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 8 avisos de fallas no previstas en tweets oficiales, así como Facebook y/o web.	
2.1	Dar seguimiento a los reportes recibidos por esta Gerencia a través de redes sociales, así como la resolución dada a los mismos.	OPERATIVA	Reportes de seguimiento realizados en el mes / recibidos= 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 1,241 denuncias, con su respectivo seguimiento a través de redes sociales.	
2.2	Elaborar el diseño de portada de Boletín Estadístico, según solicitud por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	OPERATIVA	Portada de Boletín Estadístico elaborado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay programación para este mes.	N/A
2.3	Elaborar el diseño y Diagramación de Memoria de Gestión y Memoria Institucional según remisión de la información por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	OPERATIVA	Documentos elaborados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No hay programación para este mes	N/A
2.4	Dar seguimiento a correos electrónicos, notas periodísticas y atender requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación, en días hábiles que se realizan a través de esta Gerencia, lo cual es fundamental para mejorar la imagen Institucional.	OPERATIVA	Nº de correos diarios remitidos / monitoreado: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 1,521 requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación.	
3.1	Coordinar los eventos a los que asiste el presidente de la institución, ya sea presidiendo los mismos o en calidad de invitado especial. Para actividades de logística, montaje, protocolo según la naturaleza de cada actividad y según sea requerido.	OPERATIVA	Eventos ejecutados / eventos requeridos = 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se coordinaron 6 eventos con asistencia del presidente Ing. Rubén Alemán.	
DEPENDENCIA: 4- UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA														
1.1	Auditoria de gestión administrativa y financiera	OPERATIVA	Informe de Auditoria	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Auditoria de gestión administrativa y financiera	-----
1.2	Auditoria a la Gestión realizadas por las operadoras descentralizadas y la Unidad de Administración de Sistemas Descentralizados	OPERATIVA	Informe de Auditoria	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Auditoria a la Gestión realizadas por las operadoras descentralizadas y la Unidad de Administración de Sistemas Descentralizados	-----
1.3	Auditoria de Proyectos de Inversión	OPERATIVA	Informe de Auditoria	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Auditoria de Proyectos de Inversión	-----
1.4	Auditoria de Gestión Ambiental	OPERATIVA	Informe de Auditoria	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Auditoria de Gestión Ambiental	-----
1.5	Auditoria a procesos de tecnología e innovación	OPERATIVA	Informe de Auditoria	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Auditoria a procesos de tecnología e innovación	-----
1.6	Seguimiento a cumplimiento de recomendaciones contenidas en informes finales	OPERATIVA	Informe de Auditoria	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Seguimiento a cumplimiento de recomendaciones contenidas en informes finales	-----
2.1	Evaluación de las NTCIE bajo el enfoque COSO	OPERATIVA	Informe de Auditoria	1	1	100.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	Evaluación de las NTCIE bajo el enfoque COSO	-----
3.1	Otras actividades de auditoria	OPERATIVA	Reporte de Auditoria	2	2	100.00%	2	2	100.00%	4	4	100.00%	Otras actividades de auditoria	-----
DEPENDENCIA: 5- GERENCIA DE SERVICIOS Y SEGURIDAD (FACILITY)														

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.1	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos menores solicitados en las áreas de: carpintería, electricidad, fontanería, obra de banco, obra civil, otros servicios y entrega de agua envasada; en un plazo máximo de 5 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 5 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron 24 requerimientos en las áreas de: (3) Obra Civil; (2) Obra de Banco (2) Carpintería; (3) Fontanería; (6) Electricidad y (8) Otros Servicios.	
1.2	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos mayores solicitados en las áreas de: electricidad, fontanería, carpintería, albañilería, obra de banco, entrega de agua envasada y servicios varios; en un plazo máximo de 15 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 15 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibió y se atendieron 3 requerimientos en el área de: (1) Obra Civil; (0) Obra de Banco (1) Carpintería; (0) Fontanería; (0) Electricidad y (1) Otros Servicios.	
1.3	Atender el 100.0% de los mantenimientos preventivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 1 día hábil.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 1 día/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 115 requerimientos en las áreas de: 113 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional y 2 equipos elevadores del Edificio Central y Edificio Comercial	
1.4	Atender el 100.0% de los mantenimientos correctivos solicitados en: aires acondicionados, plantas eléctricas, cisterna, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 3 días hábiles.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 3 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 68 requerimientos en las áreas de: 68 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional.	
1.5	Gestionar a nivel institucional el 100.0% del proceso de adquisición de los siguientes servicios básicos: 1- Recolección de desechos sólidos, 2- Fumigación, 3- Herramientas y repuestos, 4- Artículos de limpieza, 5- Artículos de oficina y 6- Café y Azúcar.	OPERATIVA	(No. de gestiones realizadas/No. de gestiones solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Febrero/22 No se gestionaron procesos.	Durante el mes de Febrero/22 No se gestionaron procesos.
1.6	Gestionar el 100.0% de los reclamos de indemnizaciones por los siniestros aplicables a cada una de las pólizas de seguros de ANDA.	OPERATIVA	(No. de reclamos gestionados/No. de reclamos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron: 16 reclamos por Vehículos; 0 por Responsabilidad Civil y 02 Todo Riesgo. Se gestionaron 18 reclamos de 18 recibidos.	
2.1	Gestionar al 100.0% la adquisición y el cambio de llantas y baterías para la flota vehicular Institucional.	OPERATIVA	(No. de cambios realizados/No. de cambios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Febrero/22. Se recibieron 0 solicitudes de cambio de 0 baterías y 4 solicitudes de 18 llantas las cuales fueron efectuadas.	
2.2	Efectuar el 100.0% de mantenimientos correctivos requeridos por la flota vehicular de los Planteles de San Salvador a través de recurso propio (Taller Institucional) o privado (Taller Contratado).	OPERATIVA	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Febrero/22, se recibieron 9 requerimientos de mantenimiento correctivo para las siguientes dependencias: (2) Manttos. Gerencia de Servicios y Seguridad; (4) Mantto. Gerencia Comercial; (1) Manttos. Dirección Técnica; (1) Mantto. Gerencia Legal; (1) Mantto. Planta Envasadora, los cuales fueron atendidos.	
2.3	Ejecutar al 100% el plan de mantenimiento preventivo para la flota vehicular de la ANDA a nivel nacional a través del personal técnico-operativo de la Institución	OPERATIVA	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Febrero/22 se recibieron 14 solicitudes de mantenimiento preventivo y se efectuaron 14 mantenimientos preventivos según la siguiente distribución: (4) Mantto. Gerencia de Servicios y Seguridad; (3) Manttos. Gerencia Comercial; (1) Manttos. Presidencia; (2) Manttos. Unidad de Electromecánica; (1) Mantto. Gerencia Legal; (1) Mantto. Planta Envasadora; (1) Mantto. Gerencia de Comunicaciones y (1) Mantto. Dirección Técnica.	
2.4	Controlar la Asignación y Consumo de Combustible de la Flota Vehicular Institucional (5.0% menos respecto a 2021)	OPERATIVA	No. de Vales Consumidos	10,000.00	7,952.00	125.75%	10,000.00	8,683.00	115.17%	20,000.00	16,635.00	120.23%	Durante el mes de Febrero/22 se consumieron un total de 8,683 vales de combustible según la siguiente distribución: 7, 705 Vales de Diésel y 978 Vales de Gasolina. Hubo aumento del 9.19 % en el consumo del combustible, con respecto al mes de Enero/22.	El incremento del consumo de combustible del mes de Febrero/22, se debe a que en la Región Metropolitana hubo mayor Operatividad y el precio del combustible ha seguido en aumento.
3.1	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.5% del saldo total de los activos institucionales, sobre las variaciones ya existentes.	OPERATIVA	DACT/SA DACT= DIFERENCIA ACTUAL SA= SALDO ACTUAL	0.50%	0.08%	100.00%	0.50%	0.08%	100.00%	0.50%	0.08%	100.00%	Al cierre del mes de Febrero/22 hay una diferencia de valor en libros de \$ 894,248.60 con relación al saldo total contable de \$ 1,058,719,258.45, lo que establece una variante en diferencial del 0.08447%	Meta Finalizada con cierre contable.
3.2	Realizar el 100% de los inventarios requeridos por las dependencias, Agencias Comerciales, Almacenes y Plantas de Bombeo de la institución.	OPERATIVA	(No. de Inventarios realizados/No. de inventarios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron a nivel institucional en el mes de febrero/2022 un total de 270 inventarios físicos a dependencias, obteniendo un 100 % de los inventarios programados mensualmente.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.3	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo del diferencial de 0.05% del saldo total de existencias institucionales.	OPERATIVA	X = SA - SC / SA. Donde SA = Saldo de Activos y SC = Saldo Contable	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	Al cierre del mes de febrero/2022 no existe variante entre los saldos de las existencias de Departamento de Almacenes Institucionales con el Departamento de Contabilidad, consolidando un saldo entre las cuentas auxiliares y mayores por un monto de \$19,328,807.62 Esto representa un diferencial del 0.0% entre ambos saldos, por lo que la meta se da por cumplida al 100%.	
3.4	Realizar 1 subasta de bienes inservibles de la Institución.	OPERATIVA	Subasta anual ejecutada	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de Diciembre/2022	Meta programada para el mes de Diciembre/2022
4.1	Mantener vigentes el 100% de los servicios de seguridad y vigilancia en la institución a nivel nacional.	OPERATIVA	(No. de servicios de seguridad y vigilancia atendidos/No. de servicios de seguridad y vigilancia solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el trámite de actas de satisfacción de servicio que corresponden al mes de Febrero/22	
4.2	Atender el 100% de los requerimientos de mantenimiento y/o adquisición para el equipo de video-vigilancia.	OPERATIVA	(No. de mantenimientos y/o adquisición realizados/No. de mantenimientos y/o adquisición solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Febrero/22 se ejecutaron 10 revisiones y/o reparaciones en los siguientes equipos de video vigilancia: Edificio Administrativo (3); Sucursal Centro (1); Zona Norte (1); Región Oriental (1); Edificio Comercial (1); Sucursal Universitaria (1) y Sucursal Metrosur (2). Fueron atendidas 10 revisiones/reparaciones.	
5.1	Cumplir con el 100.0% de los pedidos de agua envasada.	OPERATIVA	(No. de litros de agua entregados/No. de litros de agua solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se entrega agua envasada en las presentaciones de garrafón de 5 galones la cantidad de 17,213 unidades y botellas pet 500 ml la cantidad de 136,640 unidades, haciendo un total de 153,853 unidades, equivalentes a 395.367 litros entregados.	
5.2	Mantener eficiencias de producción en un 77.0% en la Planta envasadora de agua.	OPERATIVA	Porcentaje	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	EFICIENCIA ES IGUAL:Tiempo utilizado producción / tiempo pagado 18,152 Min / 23,460 Min = 77%	
DEPENDENCIA: 6- UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL														
1.1	Elaborar informes trimestrales sobre el comportamiento del Flujo de Efectivo.	OPERATIVA	Informe Trimestral	1	1	100.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	-	-
2.1	Medir de forma mensual el grado de cumplimiento de la Ejecución presupuestaria correspondiente al Año 2022.	OPERATIVA	Informe Mensual	1	1	100.00%	1	1	100.00%	2	2	100.00%	Para el mes de Febrero de 2022, ya se tiene aprobada la PEP del Ejercicio 2022.	
3.1	Preparar 56 Estados Financieros Institucionales.	OPERATIVA	Número de Estados Financieros elaborados.	4	4	100.00%	4	4	100.00%	8	8	100.00%	Se concluyó con el 100% de los registros del mes de Enero de 2022.	-
4.1	Elaborar a Diciembre de 2022. 72 Integraciones (6 cada mes) y 24 Conciliaciones de saldos (6 cada trimestre) de las siguientes cuentas contables: 1. Disponibilidades. 2. Anticipos de Fondos. 3. Cuentas por cobrar. 4. Existencias (inventarios), 5. Activo Fijo. 6. Cuentas por pagar.	OPERATIVA	Integraciones y Conciliaciones de saldos finalizadas y validadas en el mes.	6	6	100.00%	6	6	100.00%	12	12	100.00%	Se elaboraron el 100% de las integraciones del mes de Enero de 2022.	-
5.1	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto Institucional correspondiente al Ejercicio 2023	OPERATIVA	Anteproyecto de Presupuesto Año 2023 finalizado.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	-	-
6.1	Realizar en el año, 36 Arqueos a personal encargado de caja chica y fondos circulante de monto fijo	OPERATIVA	No. de Arqueos realizados	3	4	133.33%	3	4	133.33%	6	8	133.33%	Se realizaron 3 arqueos de caja a personal de cajeros y 1 de caja chica.	-
7.1	Elaborar 25 declaraciones de Impuestos Fiscales al año: 12 de IVA, 12 de Pago a cuenta e impuesto retenido y 1 Declaración Anual de Renta, así como presentar 26 informes al año: 12 de Retenciones, 12 de Donaciones y 2 de Proveedores, clientes, acreedores y deudores.	OPERATIVA	Número de Declaraciones e informes elaborados	5	6	120.00%	4	4	100.00%	9	10	111.11%	En el mes de Febrero se elaboraron 2 Declaraciones y 2 informes.	-
DEPENDENCIA: 7- UACI														

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones, Concursos Públicos, Contrataciones Directas y otras modalidades de contratación con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros; que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases del Concurso por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.	OPERATIVA	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 90 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se adjudicaron 10 procesos, los cuales cumplen con el plazo establecido. (LICITACIÓN PÚBLICA, CONTRATACIÓN DIRECTA).	
1.2	Realizar el 80% compras mediante Licitaciones efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato. (AQR)	ESTRATÉGICA	(Monto de compras realizadas mediante licitación publica/Monto total de compras efectuadas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	76.00%	95.00%	80.00%	88.00%	110.00%	Los procesos de compras realizados en el mes fueron 7 licitaciones, adjudicándose el 76% de las compras.	se adjudico un monto total de \$3,314,723.54
1.3	Adjudicar el 100% en ofertas de licitaciones (adjudicadas con 3 o más oferentes) efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros en el plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato	OPERATIVA	(Número de Licitaciones Públicas adjudicadas con 3 o mas ofertas/Total de licitaciones publicas ofertadas)*100	100.00%	16.67%	16.67%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	8.34%	8.34%	De los 7 procesos de licitación adjudicados, no hubo participación de 3 oferentes o más.	Poca participación de oferentes en los procesos de licitación.
1.4	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones Públicas, con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros que surjan dentro del plazo mínimo de 60 días hábiles, contados a partir de la fecha de apertura de ofertas hasta la fecha de adjudicación.	OPERATIVA	(Número de Licitaciones adjudicadas en el plazo mínimo establecido por ley/Total de licitaciones efectuadas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se adjudicaron 7 procesos de licitación, los cuales cumplen el plazo mínimo establecido en la normativa.	
2.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de libre gestión y otras modalidades con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros, que surjan en un plazo máximo de 30 días hábiles, contados a partir de la fecha de la asignación al técnico de la UACI, hasta la fecha de la orden de compra, siempre y cuando las unidades solicitantes adecuen y recomienden en un corto tiempo y la Comisión de Adjudicación, resuelva oportunamente	OPERATIVA	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 30 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	16.67%	18.52%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	58.34%	64.82%	Se adjudicaron 9 procesos, de los cuales cumplen con el plazo establecido. (LIBRE GESTIÓN).	
DEPENDENCIA: 8- UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA														
1.1	Cumplir con el 100% de capacitaciones en materia del derecho de acceso a la información pública y en el ejercicio del derecho a la protección de datos personales, en atención a divulgar, sociabilizar la LAIP y sus actualizaciones con todos los servidores públicos de la ANDA, basando su accionar en el art. 45 LAIP.	OPERATIVA	(N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas) x 100.	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	No se realizaron capacitaciones.	No se realizaron capacitaciones, por brindar atención a proceso de evaluación de auditoría interna.
1.2	Resolver el 100% de las solicitudes de acceso a la información presentadas en la UAIP, realizando el debido proceso de gestión de solicitudes de acceso a la información cumpliendo con en el plazo establecido en el art. 71 LAIP.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se resolvieron 3 solicitudes de información que ingresaron en el mes de enero 2022, quedando en proceso seis solicitudes de información una ingresada en el mes de enero 2022 y cinco en el mes de febrero de 2022.	
1.3	Realizar el proceso de elaboración de 2 requerimientos a las unidades administrativas competentes y 2 publicaciones del índice de información reservada de ANDA en el portal de transparencia institucional.	OPERATIVA	Actualización realizada	1	1	100.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	No está programada para este mes.	No está programada para este mes.
1.4	Obtener, actualizar y publicar el 100% de la información oficiosa de la ANDA en el portal de transparencia institucional cumpliendo con los plazos establecidos por el lineamiento No 1 para la publicación de información oficiosa.	OPERATIVA	(N° de actualizaciones realizadas / N° de actualizaciones recibidas) x 100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron la actualizaciones correspondiente al mes de febrero 2022.	
1.5	Actualizar la clasificación de la información pública de las Unidades administrativas de ANDA.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	Se han realizado los seguimientos necesarios para la aprobación de la guía técnica para la actualización de la información pública de ANDA.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.6	Mejorar la Plataforma electrónica del Portal de Transparencia Institucional.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No está programada para este mes.	No está programada para este mes.
2.1	Atender el 100% de convocatorias y requerimientos del IAIP.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	No se realizaron convocatorias ni requerimientos por parte del IAIP.	No se realizaron convocatorias ni requerimientos por parte del IAIP.
3.1	Responder el 100% de opiniones jurídicas y asesorías requeridas al oficial de información por las unidades administrativas de la ANDA.	OPERATIVA	Número de opiniones jurídicas emitidas/Número de opiniones jurídicas solicitadas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se respondieron 4 asesorías jurídicas.	
3.2	Atender el 100% de consulta directas y orientaciones solicitadas a la UAIP.	OPERATIVA	Número de consultas directas y orientaciones resueltas/ Número de consultas directas y	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 3 consultas directas	
DEPENDENCIA: 9- GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS														
1.1	Gestionar y dar seguimiento al 100% del proceso de adquisición y dotación de prestaciones a nivel institucional: a) Uniformes para personal masculino y femenino, b) Calzado para personal masculino y femenino, c) Equipos de Protección para personal masculino y femenino, y d) Medicamentos e Instrumental de Laboratorio para las Clínicas Empresariales y Odontológicas.	OPERATIVA	No. de gestiones realizadas / No. de gestiones solicitadas x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Pendiente dar inicio a la gestión del período 2022. Como parte de la gestión realizada sobre el proceso de la adquisición y dotación de prestaciones para el período 2021, durante este mes se le ha dado continuidad a dicho proceso, recepcionando de forma parcial las entregas de: Uniformes. Administrativos y Operativos Masculinos y Femeninos. Calzado. Operativo Masculino y Femenino, y Administrativo Masculino. Asimismo, se procedió a realizar las diferentes entregas respectivas al personal de la Institución.	-
1.2	Brindar la atención médica al 100% de las consultas solicitadas por parte de los empleados a nivel institucional, en las Clínicas Empresariales, Pediátricas y Odontológicas.	OPERATIVA	No. de Consultas Atendidas / No. de Consultas Requeridas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se brindó la atención médica a las Emergencias presentadas en las Clínicas Empresariales y Odontológicas en los diferentes Planteles de la Institución, en un total de 1,458 consultas.	-
2.1	Facilitar el apoyo al 100% de los requerimientos para la constitución, renovación, modificación y seguimiento a los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional a nivel institucional.	OPERATIVA	No. de requerimientos atendidos / No. de requerimientos recibidos x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Para este mes no se recibieron requerimientos para brindar apoyo a los Comités de Seguridad.	-
2.2	Realizar el 100% del seguimiento de los trámites correspondientes para la obtención de las 19 Certificaciones de las Plantas de Bombeo en las Regiones, por parte del Cuerpo de Bomberos Nacionales para el Almacenamiento de Sustancias Peligrosas.	OPERATIVA	No. de certificaciones extendidas / No. de trámites realizados x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Se reporta que para este mes las certificaciones se encuentran vigentes, para cada una de las Plantas de Bombeo identificadas.	-
3.1	Coordinar y gestionar a nivel institucional la realización del 100% de eventos de capacitación en línea y presencial.	OPERATIVA	No. de Eventos Realizados / No. de Eventos Gestionados x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes fueron realizados a nivel institucional 59 eventos de capacitación, proporcionados a un total de 199 empleados.	-
4.1	Gestionar 2 conteos físicos de inventario por parte del personal ajeno a las Despensas para los meses de junio y diciembre.	OPERATIVA	No. de inventarios realizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de junio.	-
DEPENDENCIA: 10- GERENCIA DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TECNOLOGÍA														
1.1	Realizar 750 mantenimientos preventivos a equipos informáticos y sus periféricos a nivel nacional. Esto incluye la configuración de equipos, instalaciones de sistemas y aplicaciones, limpiezas de archivos temporales y maliciosos.	OPERATIVA	Número de mantenimientos realizados	75	142	189.33%	75	252	336.00%	150	394	262.67%	Se realizaron 252 Mantenimientos Preventivos de Hardware y Software: Edificio Administrativo, Región Occidental, Región Oriental, Región Central Y Región Metropolitana. El incremento de esta meta se debe que se ha tenido que actualizar el antivirus nivel Institucional	
1.2	Realizar el 100 % de los mantenimientos correctivos solicitados a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos solicitados)* 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y atendieron un total de 144 mantenimientos correctivos en Regiones Oriental, Occidental, Metropolitana, Central, Zona Norte y Edificio Administrativo	
1.3	Realizar el 100 % de instalación de puntos de red solicitados a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de instalaciones de red realizadas/ Número de instalaciones de red solicitadas * 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se realizó Instalación de puntos de red, debido a que no hemos tenido requerimientos de las diferentes Unidades	No se dieron requerimientos de las diferentes Unidades
1.4	Realizar el 100 % de Configuraciones de usuarios solicitados a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de configuraciones de usuario atendidas / Número de configuraciones de usuario solicitadas) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y atendieron un total de 6 configuraciones de usuario : en Depto. Desarrollo de Sistemas, Tesorería, Región Metropolitana, Gerencia Comercial, Región Occidental.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.5	Realizar el 80 % de instalación y corrección de líneas telefónicas a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de instalaciones y correcciones de líneas atendidas/Número de instalaciones y correcciones de líneas	80.00%	N/A	N/A	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Se recibieron y atendieron un total 5 instalaciones de Línea telefónica en Contabilidad, Factibilidades, RRHH, Agencia 25 y Soporte Técnico.	
1.6	Realizar 7 mantenimientos preventivos a Planta Telefónica a nivel institucional.	OPERATIVA	Número de mantenimientos realizados	1	1	100.00%	0	1	100.00%	1	2	200.00%	Se realizó 1 Mantenimiento de Planta Telefónica en Región occidental	para este mes no se tenía programado pero debido a la emergencia que presentó la planta se le dio mantenimiento
2.1	Realizar el 100% de los respaldos mensuales de Sistemas y/o Recursos Compartidos de los Servidores del Centro de Datos.	OPERATIVA	(Número de respaldos de Sistemas y/o Recursos Compartidos realizados/ Número de respaldos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 30 respaldos y/o recursos compartidos de los Servidores del Centro de Datos	
2.2	Ejecutar el 100% de las solicitudes de Generación e Impresión de archivos de Facturas y ANDALEC durante el mes.	OPERATIVA	(Número de solicitudes de Generación e Impresión de archivos de facturas y ANDALEC atendidas/	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la generación e impresión del 100% de facturas y ANDALEC por un total de . Facturas:744,090 ANDALECT: 26,187.	
2.3	Conceder acceso al 100% de las solicitudes de acceso a Recursos Compartidos de los Servidores del Centro de Datos en un período menor a 3 días.	OPERATIVA	(Número de solicitudes de acceso a Recursos Compartidos resueltas en menos de 3 días durante el mes/ Número de	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y realizaron 2 solicitudes de acceso a recursos compartidos en el plazo establecido.	
2.4	Efectuar el 100% de las solicitudes de Mantenimiento a Base de Datos durante el mes.	OPERATIVA	(Número de solicitudes de mantenimiento a Base de Datos resueltas durante el mes/ Número de	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y realizaron 74 solicitudes de mantenimiento a Base de Datos durante el mes	
2.5	Realizar la impresión del 100% de las solicitudes de formatos de las distintas dependencias de la Institución, dentro del límite máximo de impresos mensualmente programados.	OPERATIVA	(Número de formatos impresos / Número de formatos solicitados a imprimir) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la impresión del 100% de formatos varios solicitados por las dependencias de la institución por un total de 70,000	
3.1	Solventar el 80% de los requerimientos solicitados a la Unidad de Desarrollo de Sistemas en un plazo no mayor a 30 días hábiles.	OPERATIVA	(Número de requerimientos atendidos en un periodo no mayor a 30 días hábiles / Número de requerimientos atendidos en el mes en curso) x 100%	80.00%	92.14%	115.18%	80.00%	80.57%	100.71%	80.00%	86.36%	107.94%	Se ha solventado el 80.57% de los requerimientos en un plazo menor a 30 días hábiles durante el mes de diciembre incluyendo habilitación de acceso a sistemas. Requerimientos atendidos en menos de 30 días: 112, Requerimientos atendidos totales: 139	
3.2	Desarrollar e implementar el 100.0% del Sistema de horas extras.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Aun no inicia la programación	Aun no inicia la programación
3.3	Desarrollar e implementar el 100.0% del nuevo sistema de activo fijo.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	Problemas relacionados al rebrote de Covid, elementos de desarrollo incapacitados y también usuarios de sistema a actualizar	Problemas relacionados al rebrote de Covid, elementos de desarrollo incapacitados y también usuarios de sistema a actualizar
3.4	Desarrollar el 100.0% de nuevos módulos a sistemas existentes en un período no mayor a 45 días hábiles.	OPERATIVA	(Número de requerimientos atendidos en un periodo no mayor a 45 días hábiles / Número de requerimientos atendidos en el mes en curso) x 100%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Se han adicionado nuevas opciones de informes de comisión , no se informa en archivo de evidencia, porque no se han cumplido los 45 días plazo de la meta.	Se han adicionado nuevas opciones de informes de comisión , no se informa en archivo de evidencia, porque no se han cumplido los 45 días plazo de la meta.
DEPENDENCIA: 11- UNIDAD DE GÉNERO														
1.1	Atender el 100% de los requerimientos de actualización de las normativas internas de ANDA, para incluir medidas a favor de la igualdad y/o lenguaje inclusivo, en un plazo máximo de 15 días hábiles.	OPERATIVA	(Actualizaciones realizadas en 15 días hábiles/ actualizaciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Durante el mes de febrero de 2022, no se recibió ningún requerimiento de armonización.	-
1.2	Realizar 2 conmemoraciones de fechas históricas en la lucha de la igualdad y la equidad de género: 1. Día nacional e internacional de la mujer el 8 de marzo. 2. Día nacional e internacional de la no violencia contra las mujeres, el 25 de noviembre.	OPERATIVA	N° de eventos conmemorativos realizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta no programada para este mes.	-
2.1	Coordinar y facilitar a nivel institucional, la realización del 100% de capacitaciones programadas, presenciales o virtuales o entrega de material educativo.	OPERATIVA	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	0.00%	0.00%	0.00%	5.00%	5.00%	100.00%	5.00%	5.00%	100.00%	En el mes de febrero se entregó material educativo a personal de Planta Torogoz y personal de la Región Oriente sobre "Relaciones Humanas Equitativas en el ámbito laboral"	-
2.2	Elaborar y ejecutar 2 cursos de formación integral de atención al cliente, para incorporar el enfoque de género en la atención brindada a la población usuaria, a través de agencias y call center.	OPERATIVA	No. de cursos realizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta no programada para este mes.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.1	Atender el 100.00% de las situaciones de violencia hacia las mujeres y hombres empleados de ANDA, mediante atención de casos, asesoría y remisión a otras instancias cuando sea pertinente.	OPERATIVA	(N° de casos atendidos/No. de casos solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un caso el día 14 y se brindó una asesoría el 28, ambas fechas del mes de febrero del corriente año, relativos a vulneración de derechos contemplados en normativa especializada y Reglamento Interno.	-
4.1	Reestructurar el Comité Institucional de Género y ejecución de Plan de Trabajo Regional.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta no programada para este mes.	-
DEPENDENCIA: 12- UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO														
1.1	Elaborar y actualizar 6 Instrumentos de Identificación y descripción documental: 1) Guía de Archivo bajo Norma Internacional. 2) Reseña Histórica Institucional 3) Índice Organismo 4) Recopilación de Organigramas Institucional 5) Jerarquía de Normativa Institucional 6) Inventarios documentales en los archivos de gestión de las unidades administrativas a nivel institucional.	OPERATIVA	Instrumentos elaborados y actualizados	1	1	100.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	Meta programada para el mes de marzo de 2022.	-
2.1	Atender el 100% de los requerimientos y convocatorias realizados por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), Archivo General de la Nación (AGN), Unidad de Acceso a la Información Pública Institucional, Auditoría Interna o cualquier otra dependencia o Institución en los tiempos solicitados.	OPERATIVA	(Requerimientos atendidos en los tiempos solicitados / Requerimientos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Atención a requerimientos de las unidades administrativas: 1. Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP), 2. Unidad de Auditoría Interna, 3. Área de Factibilidades, 4. Departamento de Administración y Control e Personal, 5. Departamento de Mantenimiento y Perforación de Pozos, 6. Departamento de Presupuesto, 7. Gerencia de Investigación Hidrológica.	-
3.1	Digitalizar el 2.5% de los materiales del Centro de Documentación (CEDOC).	OPERATIVA	(No. de materiales digitalizados / total de materiales) x 100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de Diciembre de 2022.	-
DEPENDENCIA: 13- GERENCIA DE PLANIFICACION Y COOPERACIÓN														
1.1	Apoyar el seguimiento al Plan Estratégico Institucional, período 2019-2024.	OPERATIVA	Informe de seguimiento realizado	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de julio 2022.	-
1.2	Integrar el seguimiento del Plan Anual Operativo institucional del 100.0% de las dependencias que formularon para el año 2022.	OPERATIVA	(No. de seguimientos recibidos / No. total de dependencias que formularon PAO) x 100	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	98.22%	98.22%	Se realizó la evaluación del seguimiento del Plan Anual Operativo correspondiente al mes de enero 2022, del 100% de las dependencias que han presentado formulación PAO.	-
1.3	Revisar y validar el 100% de los Planes institucionales según requerimiento.	OPERATIVA	(No. de planes validados / No. de planes solicitados) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de marzo 2022.	-
1.4	Revisar e integrar al 100.0% las matrices de riesgo operativo y eventos de riesgo de las dependencias sujetas a la formulación.	OPERATIVA	Informes de gestión de riesgo operativo elaborados	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Se elaboró informe y consolidado de matrices de gestión de riesgos, correspondiente al segundo semestre del 2021. Asimismo, se remitió a Comisión de Riesgos para revisión y validación.	-
1.5	Elaborar los anuarios y documentos institucionales.	OPERATIVA	Documentos elaborados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para iniciar en el mes de abril 2022.	-
2.1	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Procedimientos según requerimiento.	OPERATIVA	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de marzo 2022.	-
2.2	Revisar y validar el 100.0% de la normativa institucional según requerimiento.	OPERATIVA	(Documento validado / Documento solicitado) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de marzo 2022.	-
2.3	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Organización y Funciones, y Descriptor de Puestos, según requerimiento.	OPERATIVA	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de marzo 2022.	-
3.1	Gestionar al 100.0% los requerimientos institucionales para el Financiamiento de Proyectos en Agua Potable y Saneamiento ante Organismos de Cooperación Financiera No Reembolsable Nacionales e Internacionales.	OPERATIVA	(No. de gestiones realizadas/ No. de gestiones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	En el mes que se informa no se realizó ninguna gestión para financiamiento de proyectos.	-
3.2	Facilitar la creación de la mesa de Cooperantes en Agua Potable y Saneamiento.	OPERATIVA	(No. de acciones de coordinación ejecutadas /No. de acciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Propuesta en proceso de revisión y actualización por equipo designado.	-
3.3	Atender el 100.0% de los requerimientos en el marco de las actividades del SICA, FOCARD APS, espacios con Cooperantes y otros organismos internacionales.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos / No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se participó en reunión de Grupo Temático Regional de Sistemas de Información el día 16 de febrero de manera virtual.	-
4.1	Coordinar en un 100.0% la ejecución de eventos de Asistencia Técnica aprobados por Organismos de Cooperación Internacional.	OPERATIVA	(No. de eventos ejecutados / No. de eventos aprobados) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Apoyo en la coordinación y ejecución de visita de equipo de ANDA a Costa Rica, como parte de la Asistencia Técnica del Componente de Fortalecimiento Institucional.	-
4.2	Gestionar el 100.0% de las solicitudes de becas recibidas para su postulación.	OPERATIVA	(No. de solicitudes gestionadas/ No. de solicitudes recibidas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y gestionaron 5 solicitudes correspondientes a la beca 03-2022 y 1 postulante a la beca 05-2022.	-
DEPENDENCIA: 14- GERENCIA DE ATENCIÓN A SISTEMAS RURALES Y PROYECTOS AECID														

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.1	Atender el 100% las solicitudes de Asistencias Técnicas especializadas a Juntas Administradoras de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de febrero se atendieron 8 solicitudes de asistencia técnica.	-
1.2	Atender al 100% las solicitudes de declaraciones de interés social de las Juntas Rurales de Agua Potable y Saneamiento.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 2 solicitudes de declaración de interés social.	-
1.3	Atender el 100% de las solicitudes que provengan de la Gerencia de Investigación Hidrogeológica, de opinión e información técnica para la extensión de Certificado de No afectación a los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento Rurales.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de febrero se atendieron 15 solicitudes de Información para extensión de certificado de No afectación.	-
1.4	Atender el 100% solicitudes de análisis de calidad del agua.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se recibieron solicitudes durante este mes.	-
2.1	Atender el 100% de las solicitudes de uso de las instalaciones del CFI, para brindar capacitación a personal administrativo y operativo de ANDA y de otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales vinculadas con la gerencia.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante este mes se recibieron y atendieron 8 solicitudes de uso de instalaciones del Centro de Formación Integral.	-
3.1	Rehabilitar 9 sistemas de agua potable rurales no administrados por ANDA, de la Región Central. (Código SIIP 7136)	OPERATIVA	% Avance	5.00%	4.00%	80.00%	5.00%	5.00%	100.00%	10.00%	9.00%	90.00%	Durante este mes se ha continuado con la ejecución de los 9 proyectos en los Sistemas de Agua Rural.	-
3.2	Invertir en 20 sistemas existentes de agua y saneamiento rurales no administrados por ANDA en todo el país. (Código SIIP 7136)	OPERATIVA	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay avance programado para este mes de febrero.	-
3.3	Ejecutar al 100% el contrato de Servicio de Auditoría Externa (programa ANDA/AECID SLV-059-B) para el período de enero 2021 a diciembre de 2021.	OPERATIVA	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta no tiene avance programado.	-
3.4	Ejecutar al 100% el contrato de Servicio de Auditoría Externa Final (programa ANDA/AECID SLV-056-B).	OPERATIVA	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay avance programado para esta meta.	-
3.5	Elaborar y Formular El Plan de Inversiones de la Gerencia de Atención a Sistemas Rurales y Proyectos AECID. (AQR)	OPERATIVA	Documento Presentado	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	no hay programación de avance para esta meta.	-
4.1	Realizar 84 informes de seguimiento para verificar el cumplimiento de cláusulas contractuales de Operadoras Descentralizadas.	OPERATIVA	No. de informes	7	7	100.00%	7	7	100.00%	14	14	100.00%	Siete(7) informes de seguimiento de verificación de cumplimiento elaborados.	-
4.2	Gestión y presentación de 7 informes de recomendación a Junta de Gobierno de prórroga de contrato con operadoras/ANDA.	OPERATIVA	No. de informes	0	7	100.00%	0	0	0.00%	0	7	100.00%	Sin avance programado para este mes.	-
4.3	Elaborar 7 liquidaciones anuales de costos operativos.	OPERATIVA	Documentos Presentados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No hay programación de meta para este mes.	-
DEPENDENCIA: 15- GERENCIA DE INVESTIGACIÓN HIDROGEOLÓGICA														
1.1	Elaborar el 85% de Estudios Hidrogeológicos para la identificación y propuestas de aprovechamiento de fuentes de agua para consumo humano. En un período menor o igual a 120 días . A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	OPERATIVA	# de Estudios Hidrogeológicos realizados en un período menor o igual a 120 días / # de Estudios Hidrogeológicos solicitados	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Se realizó un EH: Estudio Hidrogeológico para la perforación de un pozo en el caserío El Polvo, Horcones, Cerro Pelón y Santa Clara.	-
1.2	Realizar el 100 % de las pruebas de infiltración con Permeámetro o Dobles Anillos a nivel nacional en un tiempo igual o menor a 30 días.	OPERATIVA	# de pruebas de infiltración realizadas en 30 días o menos / # de pruebas de infiltración programadas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Para este mes no fueron solicitadas para las Opiniones Técnicas y Estudios Hidrogeológicos.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.3	Realizar el 100 % de los Sondeos Eléctricos Verticales para la Investigación de los Recursos Hídricos Subterráneos en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	OPERATIVA	# de Sondeos Eléctricos Verticales realizados en 30 días o menos / # de Sondeos Eléctricos Verticales programados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Para este mes no fueron solicitados para las Opiniones Técnicas y Estudios Hidrogeológicos.	-
1.4	Elaborar el 70 % de las Opiniones Técnicas Hidrogeológicas de sitios de interés para la perforación de pozos, captación de manantiales, recomendaciones hidrogeológicas para sustentar factibilidades de aprovechamiento del recurso hídrico, denuncias ambientales en un tiempo igual o menor a 90 días calendarios. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas Hidrogeológicas realizadas en un período menor o igual a 90 días / # de Opiniones Técnicas programadas	70.00%	N/A	N/A	70.00%	91.26%	130.37%	70.00%	91.26%	130.37%	Para este mes se finalizaron tres OTH:1.Opinión Técnica Hidrogeológica para la perforación de un pozo en la PRB Tanque 800, San Rafael Oriente.2.Opinión Técnica Hidrogeológica del pozo PB Hoja de Sal, 3.Opinión Técnica Hidrogeológica para la perforación de un pozo en la comunidad Cantón El Tigre, Santiago de María.	-
1.5	Gestionar un 85% del presupuesto institucional en inversión de Investigación y Desarrollo (AQR).	ESTRATÉGICA	Monto ejecutado del presupuesto de IH&P/Presupuesto programado de IH&P	85.00%	82.96%	97.60%	85.00%	30.44%	35.81%	85.00%	56.70%	66.71%	-	Para este mes no se han realizado compras de materiales para perforación, no ha comprado repuesto de maquinaria ni reparaciones de equipo.
2.1	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (nuevas) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 60 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas realizadas en un período menor o igual a 60 días / # de Opiniones Técnicas programadas	85.00%	97.00%	114.12%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	98.50%	115.88%	Para el mes se elaboraron 5 Opiniones Técnica para extensión de Certificados de No Afectación, primera vez:1.Opinión Técnica para CNA AVITAT LINK.2.Opinión Técnica para CNA Vista Grande.3.Opinión Técnica para CNA Plaza Comercial Pasares.4.Opinión Técnica para CNA Planta Incubadora de Huevos.5.Opinión Técnica para CNA Pozo José Orlando Arteaga.	-
2.2	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (revalidación, modificación y cierre de expedientes) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un período menor o igual a 30 días. Contados a partir de la fecha en que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas Realizadas en un período menor o igual a 30 días / # de opiniones Técnicas programadas	85.00%	88.94%	104.64%	85.00%	94.45%	111.12%	85.00%	91.70%	107.88%	Para este mes se emitieron 6 opiniones técnicas de revalidación de CNA:1.Reconsideración de CNA Metrocentro Lourdes.2.Opinión Técnica para CNA Pozo No 2 Banco de América Central-Edificio Call Center.3.Opinión Técnica para CNA Granja San Jorge.4.Opinión Técnica para CNA Centro de Distribución NESTLE El Salvador.5.Opinión Técnica para CNA Planta Ronco Holcim.6.Opinión Técnica para CNA Hotel Sheraton Presidente y Plaza Presidente.	-
2.3	Efectuar 12 seguimientos al año de las Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación otorgados, ya caducada su vigencia.	OPERATIVA	# de seguimientos de CNA realizados en 30 días o menos / # de seguimientos de CNA programados a realizar.	1	0	0.00%	1	0	0.00%	2	0	0.00%	Falta de transporte, se priorizan los Certificados de No Afectación, EH y OTH.	-
2.4	Elaborar el 85 % de las Evaluaciones Hidrogeológicas, Caracterizaciones del comportamiento hidrogeológico y Delimitación de las zonas de protección de pozos o manantiales bajo explotación de ANDA en un tiempo igual o menor a 120 días calendarios.	OPERATIVA	# de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección realizadas en 120 días o menos / # de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección programadas	85.00%	N/A	N/A	85.00%	N/A	N/A	85.00%	N/A	N/A	No fueron solicitadas Evaluaciones Hidrogeológicas y Delimitaciones de Zonas de Protección.	-
2.5	Realizar 02 afloros mensuales de manantiales o ríos prioritarios.	OPERATIVA	# de Aforos realizados al mes / # de Aforos programados en el mes.	2	1	50.00%	2	3	150.00%	4	4	100.00%	Para este mes se realizaron 3 afloros uno en Chalatenango y dos en Sonsonate:1.Aforo a captación Apantío.2.Aforo de Manantial La Pilona.3.Aforo de Manantial El Conaste.	-
2.6	Realizar mediciones de los niveles freáticos o piezométricos en 18 pozos de monitoreo de los principales acuíferos de El Salvador al mes.	OPERATIVA	# de pozos de monitoreo medidos en 30 días o menos / # de pozos de monitoreo programados	18	40	222.22%	18	26	144.44%	36	66	183.33%	En este mes se colectaron datos de 16 mediciones de niveles freáticos de pozos privados y 10 pozos propiedad de ANDA. Total 26:Pozos privados: 1) Alas Doradas, 2) Cenergica, 3) Circulo Militar, 4)Export Salva, 5) FERTICA, 6) Hanes Brands, 7)Holcim	-
2.7	Registrar el 100 % de los informes de pozos para actualizar la base de datos de pozos perforados o excavados Públicos o Privados a Nivel Nacional en un tiempo igual o menor a 30 días calendarios.	OPERATIVA	# de informes de pozos registrados en 30 días o menos / # de informes de pozos ingresados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes no se ha reportado ningún informe de perforación de pozo o aforo.	-
3.1	Realizar el 80 % de las perforaciones de pozos con equipos propios de ANDA, en un periodo de 240 días o menos.	OPERATIVA	# de pozos perforados en un período menor o igual a 240 días / # de pozos programados a perforar	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	En proceso de perforación: -Perforación pozo 4 PB Las Torres ,Santa Rosa de Lima.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.2	Efectuar el 100 % de las supervisiones de perforaciones de pozos, revisión y validación de los informes técnicos finales de perforación que realice la empresa privada para la ANDA. En un periodo menor o igual a 210 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la perforación.	OPERATIVA	# de supervisiones de pozos perforados por la empresa privada para ANDA en un periodo menor o igual a 210 días /# de supervisiones programadas en las	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se supervisaron perforaciones en los proyectos: Perforación de pozo en PB Las Ánimas, Perforación de pozo Tanque Chela y Perforación de pozo en Colonia Aguilar.	-
3.3	Redactar el 100 % de los Informes Técnicos Finales de perforación de pozos ejecutados con equipo propio de la ANDA, en un periodo de 30 días o menos.	OPERATIVA	# de Informes Técnicos Finales redactados de perforación de pozos ejecutados por ANDA en 30 días o menos / # de	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes no se ha redactado ningún informe de perforación.	-
3.4	Atender el 80% de los requerimientos de Limpieza de pozos con equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	OPERATIVA	# de limpiezas de pozos realizadas con equipo propio de la ANDA en 45 días o menos / # de	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Para este mes se han finalizado dos limpiezas en la PB Las Flores y PB Altos de Las Flores.	-
3.5	Supervisión del 100 % de las limpiezas de pozos que la empresa privada realice para la ANDA en 180 días o menos.	OPERATIVA	# de supervisiones de limpiezas de pozos efectuadas por la empresa privada para ANDA en 180	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se tuvieron solicitudes de limpieza para este mes.	-
3.6	Ejecutar el 80 % de los requerimientos de Rehabilitación de pozos con equipos de ANDA. En un periodo menor o igual a 90 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la rehabilitación del pozo.	OPERATIVA	# de pozos rehabilitados en un periodo menor o igual a 90 días / # de pozos programados a rehabilitar .	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	No se tuvieron solicitudes de rehabilitación a para este mes	-
3.7	Atender el 90 % de los requerimientos de Aforos de pozos con los equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	OPERATIVA	# de aforos efectuados con equipo propio de ANDA en 45 días o menos /# de aforos programados	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	No se han solicitado	-
3.8	Atender el 90% de los requerimientos de Certificados de Verificación de Aforos en 45 días máximos. EL TIEMPO INICIA A PARTIR DE LA FECHA DE PRESENCIA EN CAMPO.	OPERATIVA	# de Certificados de Verificación de Aforos realizados en 45 días o menos / # de Certificados de Verificación de Aforo	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Para este mes se emitieron 3 Certificados de Verificación de Aforo:1.Pozo No. 1 Rayones de El Salvador.2.Pozo TECNUTRAL.3.Pozo Lotificación La Casona.	-
3.9	Atender el 90% de los requerimientos de Videos de pozos en 30 días o menos.	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas Realizadas en un periodo menor o igual a 30 días / # de opiniones Técnicas programadas	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Para este mes se han elaborado 7 videos:1.Pozo Cumbre de Cuscatlán, 2.Pozo 1 El Desvío, 3.Pozo La Cima 4, 4.Pozo La Dorita, 5.Pozo 1 PB El Milagro, 6.Pozo 2 PB El Milagro, 7.Pozo 2 PB San Diego.	-
DEPENDENCIA: 16- GERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS														
1.1	Consolidar y registrar el Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	OPERATIVA	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	En el mes de febrero de 2022, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, la Programación Financiera, Financiera Geográfica y Físicos correspondiente al año 2022.	-
1.2	Actualizar el Programa de Inversión Pública de Mediano Plazo (PRIPME)	OPERATIVA	Programa registrado y/o actualizado en el SIIP	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
1.3	Consolidar y Registrar el Programa Anual de Preinversión Pública (PAP), Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda	OPERATIVA	Programa consolidado y registrado en el SIIP	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
1.4	Realizar 12 seguimientos en el año, de los proyectos de inversión pública de ANDA, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda.	OPERATIVA	Reporte de seguimiento	1	1	100.00%	1	1	100.00%	2	2	100.00%	En el mes de febrero de 2022, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de enero de 2022, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA.	-
1.5	Realizar 3 seguimientos cuatrimestrales del Programa Anual de Preinversión Pública (PAP) en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIIP) del Ministerio de Hacienda.	OPERATIVA	Reporte de seguimiento	1	1	100.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.6	"Revisar y validar el 100% de los Estudios de Preinversión de proyectos a ser ejecutados"	OPERATIVA	Perfiles realizados /Requerimientos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se trabajó en: 1. Elaboración Perfil "Introducción del Sistema de Agua Potable, Alcantarillado Sanitario y Construcción de Planta de Tratamiento en Playa El Espino, municipio de Jucuarán, departamento de Usulután". 2. Elaboración documento "Diseño y Construcción Laboratorio de Calidad del agua, ANDA San Miguel". 3. Actualización Perfil SIIP 6933.	
1.7	Realizar 12 Actualizaciones de la base de datos de proyectos de obra.	OPERATIVA	Actualización mensual	1	1	100.00%	1	1	100.00%	2	2	100.00%	Se actualizó la base de datos de proyectos de obra.	
1.8	Elaboración de Reporte de desviaciones de plazos y costos de proyectos de inversión y/o proyectos bajo la modalidad de contratación	OPERATIVA	Informe Semestral	1	1	100.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
1.9	Formulación o actualización de documentos técnicos.	OPERATIVA	Actualización de documento	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES.
2.1	Realizar 36 visitas de campo a los proyectos en ejecución y elaborar los informes correspondientes.	OPERATIVA	Visitas de campo mensual	3	3	100.00%	3	3	100.00%	6	6	100.00%	Se realizó 3 visitas de campo a los proyectos y se elaboró los informes correspondientes 1. "Construcción de Obras Civiles en diferentes Plantas de Bombeo de la Región Oriental", 2. "Perforación de pozo profundo, equipamiento en planta de bombeo San Diego, municipio de Metapán, departamento de Santa Ana", fase II. 3. "Perforación y Equipamiento de pozo de producción No. 1 La Britania, municipio de San Martín, departamento de San Salvador".	
2.2	Realizar 24 Notificaciones a los Administradores, de aspectos relevantes de los contratos (vencimientos, atrasos en la obra, liquidaciones, etc.).	OPERATIVA	Notificaciones mensual	2	2	100.00%	2	2	100.00%	4	4	100.00%	Se realizó 2 notificaciones a los Administradores de los aspectos relevantes de los contratos: 1. No. 32/2021 Proyecto; "Perforación y Equipamiento pozo profundo en Tanque Chela, Municipio y departamento de Santa Ana". 2. No. 77/2021; "Construcción de Obras Civiles en las diferentes plantas de bombeo de la Región Oriental" como parte del proyecto código 8021.	
DEPENDENCIA: 17- GERENCIA COMERCIAL														
1.1	Cumplir con el 60% de aprobación de usuarios satisfechos con el servicio.	OPERATIVA	(N° de usuarios satisfechos/N° total de usuarios entrevistados)*100	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	El mes que se informa no se cumplió la meta.	Proyecto pendiente de ejecución, por cambio de imagen institucional a nivel nacional.
1.2	Establecer un promedio mínimo de 7.5 en evaluaciones de estandarización de conocimiento en el personal que atiende ventanilla	OPERATIVA	Nota mínima 7.5	7.5	7.5	100.00%	7.5	4.81	64.13%	7.5	6.16	82.07%	Evaluaciones programadas para el mes: 1; Evaluaciones realizadas en el mes: 1; Promedio final: 4.81.	Durante el mes de febrero 2022, no se alcanzó la meta debido a la falta de personal afectado por incapacidades de tipo común, vacaciones y permisos personales durante la fecha de evaluación.
2.1	Reducir un 10% los códigos de no lectura a nivel nacional.	OPERATIVA	((N° de código de mes actual - % código de mes anterior) / % código de mes anterior) X 100.	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	El porcentaje de códigos de no lectura recuperados en el mes de febrero 2022, a nivel nacional fue de 31.84%, el porcentaje de código de no lectura recuperados en el mes de enero/2022, a nivel nacional fue un 0.00%, obteniendo un 0.00%.	Durante el mes de febrero 2022, no se alcanzó la meta debido a la falta de personal afectado por casos de sospecha y Covid positivo-19, a la vez la Región Oriental no cuenta con el Área de supervisión por lo que ellos no reportan meta.
2.2	Incrementar un 6% el total de lecturas realizadas a nivel nacional.	OPERATIVA	[(N° de cuentas leídas mes actual-N° de cuentas leídas mes anterior)/ N° de cuentas leídas mes anterior]*100	0.50%	12.79%	2558.00%	0.50%	0.00%	0.00%	1.00%	12.79%	1279.00%	Total, de cuentas leídas en el mes de enero/2022 a nivel nacional fue de 588,798, total de cuentas leídas en el mes de enero/2022 a nivel nacional fue de 590,659 obteniendo un -0.32%, equivalente a 0.00%.	Durante el mes de febrero 2022, no se alcanzó la meta debido a la falta de personal afectado por incapacidades.
2.3	Incrementar un 6% el total de inspecciones ejecutadas a nivel nacional.	OPERATIVA	[(N° de inspecciones ejecutadas del mes actual-N° de inspecciones ejecutadas mes anterior)/ N° de inspecciones ejecutadas mes anterior]*100	0.50%	17.89%	3578.00%	0.50%	0.04%	8.00%	1.00%	17.93%	1793.00%	Total de inspecciones ejecutadas en el mes de febrero/2022 a nivel nacional fue de 7059, total de inspecciones ejecutadas en el mes de enero/2022 a nivel nacional fue de 7,056, obteniendo un 0.04%	Durante el mes de febrero 2022, no se alcanzó la meta debido a la falta de personal afectado por incapacidades a la vez apoyo al Área de Lectura y Aviso.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.4	Realizar el 95% de las actualizaciones en el catastro.	OPERATIVA	(N° actualizaciones realizadas/N° de requerimientos solicitados)*100	95.00%	99.89%	105.15%	95.00%	96.35%	101.42%	95.00%	98.12%	103.28%	Requerimientos realizados en catastro en el mes de febrero/2022 a nivel nacional fue de 20,055 de un total de 20,814 solicitudes obteniendo un 96.35%.	-
3.1	Recuperar el 10% mensual de la mora menor a 60 días.	OPERATIVA	(Total recuperado de la mora menor a 60 días mensual/Total de la mora menor a 60 días)*100	10.00%	36.51%	365.10%	10.00%	31.00%	310.00%	10.00%	33.76%	337.55%	Total recuperado de la mora menor a 60 días en el mes de febrero/2022, fue de \$ 1,941,102.2. Total de la mora menor a 60 días es de \$ 6231949.59, obteniendo un 31.00%.	-
4.1	Establecer un promedio mínimo de 70% en evaluaciones de calidad.	OPERATIVA	Cumplimiento de 70%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	70.00%	70.00%	100.00%	Durante el mes de febrero del 2022, se realizaron evaluaciones de calidad a 48 agentes del Área de Servicios en Línea Call Center, a través de la escucha de audios, obteniendo un promedio de 8.6, cumpliendo así el 70% de la meta establecida.	-
4.2	Brindar un tiempo de operación de llamada de 240 segundos.	OPERATIVA	Máximo 240 segundos.	240	205.8	85.75%	240	205.2	116.96%	480	411	116.79%	Tiempo máximo de operación de llamada durante el mes de febrero fue de 205.2 segundos.	-
4.3	Responder el 80% de las llamadas entrantes, antes de los 30 segundos, de contestar.	OPERATIVA	(No. Total de llamadas atendidas antes de los 30 segundos/ No. Total de llamadas atendidas) x 100	80.00%	98.44%	123.05%	80.00%	98.66%	123.33%	80.00%	98.55%	123.19%	Total de llamadas atendidas antes de los 30 segundos durante el mes de febrero/2022 fue de 28,153, de un total de 28,535 llamadas atendidas, obteniendo un nivel de servicio (SLA) de 98.66%.	-
4.4	Mantener un 90% el nivel de atención.	OPERATIVA	(No. total de llamadas atendidas / No. total de llamadas recibidas) x 100	90.00%	98.80%	109.78%	90.00%	98.98%	109.98%	90.00%	98.89%	109.88%	Total de llamadas atendidas durante el mes de febrero/2022 fue de 28,535, de un total de 28,829 llamadas recibidas, obteniendo un nivel de atención de 98.98%.	-
5.1	Incrementar en un 12% la resolución de reclamos.	OPERATIVA	((No. total de resolución de reclamos del mes actual - No. total de resolución de reclamos del mes anterior) / No. total de resolución de reclamos del mes anterior)	1.00%	0.00%	0.00%	1.00%	11.73%	1173.00%	2.00%	11.73%	586.50%	Total de resolución de reclamos en el mes de febrero/2022 a nivel nacional fue de 5,809, total de resolución de reclamos en el mes de enero/2022 a nivel nacional fue de 5,199 obteniendo un 11.73%.	Durante el mes de febrero 2022, no se alcanzó la meta debido a la falta de personal afectado por incapacidades de tipo común.
DEPENDENCIA: 18- AREA DE FACTIBILIDADES														
1.1	Atender el 60% de solicitudes para trámites de factibilidad de agua potable y aguas negras para PROYECTOS a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	60.00%	56.41%	94.02%	60.00%	46.15%	76.92%	60.00%	51.28%	85.47%	Durante el mes se emitieron un total de 39 trámites correspondiente a Factibilidades de Proyectos, de los cuales 18 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
1.2	Atender el 60% de solicitudes para trámites de factibilidad de agua potable y/o aguas negras a COMUNIDADES a nivel nacional, en un máximo de 20 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en un máximo de 20 días hábiles / N° de documentos de factibilidad aprobados o denegados emitidos en el mes en curso) x 100	60.00%	60.00%	100.00%	60.00%	80.95%	134.92%	60.00%	70.48%	117.46%	Durante el mes se emitieron un total de 21 trámites correspondiente a Factibilidades de Comunidades, de los cuales 17 cumplieron con el requerimiento de 20 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
2.1	Atender el 60% de solicitudes de trámites de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de PROYECTOS (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles /N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	50.00%	83.33%	60.00%	27.30%	45.50%	60.00%	38.65%	64.42%	Durante el mes se atendieron un total de 11 solicitudes de planos correspondiente a proyectos, de los cuales 3 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	El retraso se debe a la demanda a nivel nacional que supera la capacidad del personal técnico asignado para dicha actividad.
2.2	Atender el 60% de solicitudes de trámites de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de COMUNIDADES (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles /N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	55.60%	92.67%	60.00%	60.00%	100.00%	60.00%	57.80%	96.33%	Durante el mes se atendieron un total de 5 solicitudes de planos correspondiente a comunidades, de los cuales 3 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	Se cumplió con la meta programada.
3.1	Habilitar el 100% de solicitudes de trámite para PROYECTOS de las Regiones Metropolitana y Central.	OPERATIVA	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se atendieron un total de 3 solicitudes correspondiente a habilitaciones para proyectos.	Se cumplió con la meta programada.
3.2	Habilitar el 100% de solicitudes de trámite para COMUNIDADES de las Regiones Metropolitana y Central.	OPERATIVA	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se emitieron solicitudes en el mes.	No se recibieron solicitudes en el mes.
DEPENDENCIA: 19- GERENCIA REGION METROPOLITANA(RM)														
1.1	Instalar 12 válvulas de purga de aire en la red de distribución del AMSS.	OPERATIVA	N° de válvulas de purga de aire instaladas	1	0	0.00%	1	2	200.00%	2	2	100.00%	Se instaló 2 válvulas de este tipo durante el mes de febrero, en los municipios de Mejicanos y Panchimalco.	-
1.2	Atender el 50% de las reparaciones de fugas en tubería de acera, zona verde entre otros en 5 días, de Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de órdenes de trabajo atendidas en 5 días/N° de órdenes recibidas)*100	50.00%	34.89%	69.78%	50.00%	25.50%	51.00%	50.00%	30.20%	60.39%	Se recibió un total de 1,612 órdenes de trabajo, de las cuales se atendieron un total de 411, en los diferentes municipios del AMSS.	El número de órdenes supera el recurso disponible.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.3	Atender el 85% de los requerimientos de agua potable a través de camiones cisternas, en 2 días, según requerimiento de usuarios de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de ordenes de trabajo atendidas en 2 días/N° de ordenes recibidas)*100	85.00%	90.03%	105.92%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	95.02%	111.78%	Se recibió un total de 702 ordenes según requerimientos de CALL CENTER más 214 de llamadas atendidas totalizando 916, atendándose en su totalidad.	-
1.4	Ejecutar el 100% de los proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua de agua potable de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de proyectos ejecutados/N° de proyectos aprobados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió un total de 4 ordenes de proyectos aprobados bajo la modalidad ayuda mutua, en los municipios de: Antiguo Cuscatlán, San Marcos y San Salvador(2 ordenes).	-
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 30% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto.	OPERATIVA	(Ordenes atendidas en 15 días hábiles/ordenes recibidas)*100	30.00%	31.54%	105.13%	30.00%	30.09%	100.30%	30.00%	30.82%	102.72%	Se recibió un total de 1,612 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 485 en los diferentes municipios del AMSS.	-
1.6	Gestionar la instalación 33 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA.	OPERATIVA	Número de válvulas instaladas	2	4	200.00%	2	6	300.00%	4	10	250.00%	Se realizó instalación de 6 válvulas, en los municipios de: Antiguo Cuscatlán, Panchimalco, San Salvador(2 ordenes), Santa Tecla y Soyapango.	-
1.7	Reemplazar 19,800 metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua.	OPERATIVA	N° de metros lineales de tubería sustituida	1,500.00	1,637.65	109.18%	1,500.00	1,560.85	104.06%	3,000.00	3,198.50	106.62%	Se atendió 1,612 ordenes de trabajo y se sustituyó un total de 1,560.85 metros lineales en los diferentes municipios del AMSS.	-
1.8	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 30% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.	OPERATIVA	(N° de ordenes de trabajo atendidas en 5 días/N° de ordenes recibidas)*100	30.00%	66.98%	223.27%	30.00%	63.69%	212.30%	30.00%	65.34%	217.78%	Se recibió un total de 559 ordenes de trabajo, de las cuales se atendió un total de 356, en los diferentes municipios del AMSS.	-
2.1	Realizar en el año 96,000 muestras de cloro residual en las plantas de bombeo de los sistemas: Tradicional, Zona Norte, Guluchapa y zona residencial.	OPERATIVA	N° de Muestras de cloro residual realizadas en el mes	8,000.00	9,605.00	120.06%	8,000.00	9,284.00	116.05%	16,000.00	18,889.00	118.06%	Se realizaron para el mes de Febrero 2022, un total de muestras de cloro residual de: 9,284	-
2.2	Sustituir el 100% de equipos dosificadores de cloro para la desinfección de agua para el consumo humano	OPERATIVA	(N° de sustituciones de equipo/N° de sustituciones de equipo programados)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no se tiene actividades, siguiente programación de actividades hasta el mes de agosto.	-
2.3	Realizar durante el año 125 limpiezas y desinfección de estructuras de almacenamiento de agua potable tales como: tanques, cisternas y captaciones de agua de la Región Metropolitana.	OPERATIVA	N° de limpiezas realizadas en el mes	10	5	50.00%	10	19	190.00%	20	24	120.00%	La meta de las limpiezas para el mes de Febrero 2022 se cumplió en un 190 %. Se realizó la limpieza y desinfección en: 6 cisternas, 5 tanques y 8 captaciones, pertenecientes a la Región Metropolitana, haciendo un total de 19 limpiezas realizadas.	-
2.4	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región metropolitana, mediante la producción de 120,000,000 de metros cúbicos de agua potable al año.	OPERATIVA	N° de M3 producidos	10,400,000.00	11,877,250.29	114.20%	10,250,000.00	11,831,496.31	115.43%	20,650,000.00	23,708,746.60	114.81%	La producción de agua potable, para el mes de Febrero 2022, fue de: 11,831,496.31 m3.	-
2.5	Instalar el 100% de macromedidores, según disponibilidad de inventario de ANDA	OPERATIVA	(No. de medidores instalados/ No. de medidores instalados programados)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no se tiene actividades, siguiente programación de actividades hasta el mes de Julio.	-
3.1	Elaborar del 100% de carpetas técnicas de agua potable y alcantarillado sanitario de proyectos para licitación y proyectos para comunidades según requerimiento	OPERATIVA	(Elaboración de carpetas técnicas/solicitudes recibidas por dependencias)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para el mes de febrero se elaboro una carpeta técnica de agua potable en el municipio de Apopa.	-
3.2	Elaborar 36 presupuestos, para proyectos que solo cuentan con la documentación y planos de obras a realizar para los casos de proyectos internos o proyectos que son presentados por comunidades a la Gerencia Regional	OPERATIVA	Presupuestos elaborados	3	3	100.00%	3	3	100.00%	6	6	100.00%	Para el mes de febrero se elaboraron 3 presupuestos para servicios de agua potable y aguas negras, en el municipio de Tonacatepeque.	-
3.3	Realizar el 100% de levantamientos topográficos y digitalizaciones para la elaboración de carpetas técnicas, procesos de servidumbre, líneas de impenencia, legalización de terrenos, valores de propiedades para su adquisición y obras	OPERATIVA	(N° de levantamientos y digitalizaciones realizadas/ N° de levantamientos y digitalizaciones programadas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para el mes de febrero se ejecutaron 2 levantamientos topográficos para medición de terrenos en los municipios de San Salvador, Antiguo Cuscatlan.	-
3.4	Administrar y/o supervisar el 100% del proyecto de mejoramiento del sistema de Agua Potable en el área Metropolitana de San Salvador, Municipio de Apopa, Departamento de San Salvador	OPERATIVA	(Avance del proyecto/Proyecto ejecutado)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado	A la fecha no hay proyectos para administrar o supervisar.
3.5	Administrar y/o supervisar el 100% del proyecto de mejoramiento del sistema de agua potable en el Área Metropolitana de San Salvador, Municipio de Soyapango, Departamento de San Salvador	OPERATIVA	(Avance del proyecto/Proyecto ejecutado)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado	A la fecha no hay proyectos para administrar o supervisar.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.6	Administrar y/o supervisar el 100% del proyecto de mejoramiento sistema de Agua Potable y aguas negras en el área Metropolitana de San Salvador, municipio de Santa Tecla, departamento de La Libertad	OPERATIVA	(Avance del proyecto/Proyecto ejecutado)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado	A la fecha no hay proyectos para administrar o supervisar.
4.1	Realizar en el año el 100% del mantenimiento preventivo a 96 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados.	OPERATIVA	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 11 solicitudes para el mantenimiento preventivo de las cuales se realizaron 11 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-
4.2	Realizar en el año el 100% mantenimiento correctivo a 84 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados	OPERATIVA	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se generaron 15 solicitudes para el mantenimiento correctivo de las cuales fueron atendidas 15 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-
5.1	Realizar el 80% en suspensiones del servicio de agua potable en 8 días en cuentas en mora de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de servicios suspendidos en 8 días/N° de ordenes de suspensiones)*100	80.00%	70.99%	88.74%	80.00%	63.71%	79.64%	80.00%	67.35%	84.19%	Para este mes se recibieron un total de 711 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 453 dentro del rango de 8 días, en diferentes sectores del AMSS.	Por falta de vehículos, accesorios y zona de alto riesgo no se alcanzó la meta.
5.2	Realizar el 95% en reconexiones de servicios de agua potable en 3 días, en cuentas canceladas de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de reconexiones realizadas en 3 días/N° de ordenes de reconexiones)*100	95.00%	99.52%	104.76%	95.00%	97.85%	103.00%	95.00%	98.69%	103.88%	Para este mes se recibieron un total de 606 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 593 dentro del rango de 3 días, en diferentes sectores del AMSS.	-
5.3	Reparar el 97% de las fugas en las cajas de medidor en 3 días hábiles, solicitadas por los clientes de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de reparaciones ejecutadas en 3 días/N° de reparaciones solicitadas)*100	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	Para este mes se recibieron un total de 1043 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 1043 dentro del rango de 3 días, en diferentes sectores del AMSS.	-
5.4	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 90 Días.	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 90 días/número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes se recibieron un total de 117 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 117 dentro del rango de 90 días, en diferentes sectores del AMSS.	-
5.5	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 12 Días	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 12 días/número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes se recibieron un total de 162 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 162 dentro del rango de 12 días, en diferentes sectores del AMSS.	-
5.6	Instalar el 95% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 30 días.	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 30 días máximo/número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Para este mes se recibieron un total de 688 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 688 dentro del rango de 30 días, en diferentes sectores del AMSS.	-
6.1	Levantar y digitalizar 960 válvulas de agua potable en los municipios del AMSS	OPERATIVA	N° de válvulas georreferenciadas	80	80	100.00%	80	139	173.75%	160	219	136.88%	Levantamiento catastral y digitalización de 139 válvulas de agua potable de la red de agua potable de los municipios del AMMS.	-
6.2	Levantar y digitalizar 1500 pozos de visita de aguas negras en los municipios del AMSS	OPERATIVA	N° de pozos de visita georreferenciados	125	153	122.40%	125	132	105.60%	250	285	114.00%	Levantamiento catastral y digitalización de 132 pozos de visita de la red de agua negra de los municipios del AMMS.	-
6.3	Levantar y digitalizar 60 establecimientos (Agencias Comerciales, Planteles, Tanques, Plantas de tratamiento, etc.) administrados por la Región Metropolitana	OPERATIVA	N° de establecimientos levantados	5	6	120.00%	5	5	100.00%	10	11	110.00%	Digitalización de 5 establecimientos de agua potable administrados por la Región Metropolitana.	-
6.4	Georeferencia de 960 ordenes de trabajo de reparaciones en Red de A.P.	OPERATIVA	N° de ordenes digitalizadas	80	80	100.00%	80	80	100.00%	160	160	100.00%	Digitalización de 80 órdenes de trabajo en la red de agua potable en los municipios de AMSS.	-
7.1	Atender el 100% de las falla en mantenimiento correctivo de equipos de bombeo de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 123 fallas electromecánicas que se recibieron reportadas durante el mes de Febrero del 2022, cumpliendo con el 100% de la meta.	-
7.2	Ejecutar en el año, 300 trabajos de mantenimiento preventivo electromecánico a equipos de bombeo (motores, bombas, columna de succión, cabezales de descarga, acometidas eléctricas secundarias, paneles de control, interruptores principales, subestación eléctrica) de la Región Metropolitana.	OPERATIVA	N° de mantenimientos realizados	25	25	100.00%	25	25	100.00%	50	50	100.00%	Se ejecutó 25 mantenimientos preventivos electromecánicos de las 25 ordenes solicitadas de mantenimiento preventivo, durante el mes de Febrero del 2022.	-
7.3	Ejecutar mensualmente la corrección del 100% de las fallas del factor de potencia reportadas por el área de mantenimiento Electromecánico en las estaciones de bombeo de la Región Metropolitana.	OPERATIVA	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 3 correcciones del factor de potencia reportada en: 1-Planta de bombeo Sel-Sut, Ilopango, San Salvador, rebombeo #1 cuya medición es de 0.94. 2-Planta de bombeo Cumbres de Cuscatlán, Antiguo Cuscatlán, La Libertad, rebombeo #1 cuya medición es de 0.95. 3-Planta de bombeo Alta Vista 3, Ilopango, San Salvador, rebombeo #2 cuya medición es de 0.93.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
8.1	Presentar del 100% de solicitudes de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la honorable Junta de Gobierno.	OPERATIVA	(N° de solicitudes presentadas/N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado.	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades.
8.2	Gestionar el 100% de proyectos que cumplan con todos los requisitos para ejecutar bajo la modalidad de ayuda mutua de la Región Metropolitana, previa autorización de la Junta de Gobierno.	OPERATIVA	(N° de solicitudes presentadas/N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado.	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades.
9.1	Monitorear mensualmente 167 estaciones de bombeo de los sistemas Zona Norte, AMSS, Río Lempa, Guluchapa-Joya Grande.	OPERATIVA	N° plantas monitoreadas	167	167	100.00%	167	167	100.00%	334	334	100.00%	Se mantuvo el monitoreo en 167 estaciones de bombeo.	-
9.2	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos de la flota de radios de comunicación a nivel nacional.	OPERATIVA	(N° de mantenimientos atendidos/N° de mantenimientos programados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 27 mantenimientos preventivos logrando el 100% de los programados a nivel nacional	-
9.3	Realizar el 100% de los mantenimiento correctivos de la flota de radios de comunicación a nivel nacional	OPERATIVA	(N° de mantenimientos correctivos atendidos/N° de mantenimientos correctivos reportados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 10 mantenimientos correctivos logrando el 100% de los programados a nivel nacional.	-
9.4	Realizar el 100% de mantenimientos de Paneles de Control de automatización instalados en estaciones de bombeo	OPERATIVA	(N° de mantenimientos atendidos/N° de mantenimientos programados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 1 mantenimiento preventivo en los sitios de repetición a nivel nacional	-
DEPENDENCIA: 20- GERENCIA REGION CENTRAL(RC)														
1.1	Lograr un 80% en la realización inspecciones mensuales para otorgar las opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanización.	OPERATIVA	(N°. De inspecciones realizadas/N° de solicitudes)*100	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	Se realizaron 10 inspecciones de campo de 10 solicitudes recibidas en el mes de Febrero 2022.	-
1.2	Ejecutar (8) convenios bajo la modalidad de ayuda mutua, aprobados por junta de gobierno y asignados a la Región Central.	OPERATIVA	Convenios ejecutados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este periodo.	-
1.3	Atender el 70% de las solicitudes de entrega de agua potable, mediante camiones cisterna.	OPERATIVA	(numero de ordenes entregadas/numero de solicitudes recibidas)*100	70.00%	85.00%	121.43%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	92.50%	132.14%	De 200 solicitudes de agua potable recibidas en el mes de febrero se logro cumplir con 200, que corresponden al 100% de numero de ordenes entregadas.	-
1.4	Reemplazar (750) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua.	OPERATIVA	Metros lineales sustituidos.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este periodo.	-
1.5	Atender el 60% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en acueducto.	OPERATIVA	(No. de Ordenes atendidas/ No. de órdenes recibidas)*100	60.00%	60.00%	100.00%	60.00%	70.00%	116.67%	60.00%	65.00%	108.33%	De 126 ordenes recibidas se atendieron 88, que corresponden al 70% de numero de ordenes entregadas a cuadrillas para la reparación de fugas en acueductos.	-
1.6	Atender el 50% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.	OPERATIVA	(No. de Ordenes atendidas/No. de órdenes recibidas)*100	50.00%	N/A	N/A	50.00%	N/A	N/A	50.00%	N/A	N/A	Se recibieron 7 ordenes para aterrado y compactado de las cuales se no se lograron atender.	Debido a la falta de materiales petreos.
1.7	Gestionar la instalación de 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA	OPERATIVA	Válvulas instaladas.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este periodo.	-
2.1	Realizar 3 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de agua potable y usuarios de la región central.	OPERATIVA	Numero de sistemas levantados catastralmente	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Levantamiento Catastral de Agua Potable y Usuarios de la Cobertura de San Jose Las Flores y Altos de Las Flores en Tonacatepeque, San Salvador; Tubería: 19.7 kms, Válvulas: 101 válvulas, Usuarios: 2,781 usuarios.	-
2.2	Realizar 2 levantamientos o actualización catastrales de los sistemas de aguas residuales de la región central	OPERATIVA	Numero de sistemas de aguas residuales levantados catastralmente	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Actualización del Levantamiento Catastral de Aguas Residuales del Puerto de La Libertad, La Libertad; Colectores: 10.5 kms, Pozos: 123 pozos.	-
2.3	Digitalización de 3 Sistemas de Agua Potable y Usuarios de la Región Central.	OPERATIVA	Numero de sistemas digitalizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
2.4	Digitalización de 2 Sistemas de Aguas Residuales de la Región Central.	OPERATIVA	Numero de sistemas digitalizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este mes.	-
3.1	Atender el 100% de los eventos solicitados por ANDA.	OPERATIVA	(N° de eventos realizados/N° de eventos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Apoyo con equipo de sonido y tarima a la Gerencia de Comunicaciones y RRPP en: 1) Entrega de premios del concurso Infantil "Cuido del Agua y protección del medio ambiente, 2) Inauguración de la primera piedra de la planta El Jocoro, Morazan, 3) Inauguración de Centro de Formación Integral del edificio ex ivu, 4) Para el recorrido con niños de colegios invitados a las nuevas instalaciones de de La Planta Torogoz.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.2	Atender el 100% de solicitudes de obras de mantenimiento correctivo y/o preventivo (como apoyo) en las plantas de bombeos pertenecientes a la Región Central.	OPERATIVA	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 2 solicitudes de Obras de mantenimiento correctivo y/o preventivo.	-
3.3	Atender el 100% de solicitudes en relación a la infraestructura del Plantel Región Central generadas por las diferentes áreas que lo componen.	OPERATIVA	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 1 solicitud en relación a la infraestructura del Plantel Región Central.	-
4.1	Realizar el 100% suspensiones del servicio de agua potable en mora conforme a requerimientos mensuales.	OPERATIVA	(No. De ordenes ejecutadas / No. de ordenes recibidas por requerimiento)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Este mes se suspendieron 419 servicios por mora.	-
4.2	Atender el 100% de reconexiones, de las ordenes emitidas por el sistema de 2.0, en 10 días hábiles.	OPERATIVA	(N° De ordenes ejecutadas/No. de órdenes de reconexión programadas)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 240 reconexiones.	-
4.3	Realizar el 100% de las legalizaciones en servicios de Acueducto y Alcantarillado, según demanda de proyectos de ayuda mutua e interes social, reduciendo la cantidad de servicios que se encuentren en caracter ilegal en base al cumplimiento de la Normativa de ANDA.	OPERATIVA	(N° de órdenes ejecutadas/No. de legalizaciones programadas)*100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Este mes se legalizaron 0 servicios de Proyectos Comunitarios	Se esta a la espera que comunidades completen documentacion.
4.4	Realizar el 100% de ordenes de Derrames en Cajas de Medidores emitidas por Sistema Call-Center, por parte del personal de fontanería de la Región Central.	OPERATIVA	(No. De ordenes ejecutadas / No. de ordenes recibidas por requerimiento)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Este mes se realizaron 143 ordenes de Derrames en cajas de medidor.	-
4.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, el 100% de las ordenes de trabajo entregadas a personal de brigadas para la instalación de nuevos servicios de Acueducto y Alcantarillado No Urbanizado.	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 90 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron con personal de brigadas 56 nuevos servicios correspondientes a las fichas de acometidas pagadas durante el mes.	-
4.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 95% de las órdenes de instalacion de medidores suministrados por usuarios emitido por el Sistema de Ordenes 2.0.	OPERATIVA	(No. De ordenes de instalacion de medidores ejecutados en 30 días/ No. De ordenes de instalacion de medidores programadas) * 100	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	Se instalaron 288 medidores suministrados por los usuarios, entre nuevos servicios e instalaciones a cuentas.	-
4.7	Instalar el 100% de Nuevos Servicios de Acueducto y Alcantarillado Urbanizados, en un plazo máximo de 12 días hábiles.	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 12 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron 77 nuevos servicios urbanizados cancelados durante el mes.	-
5.1	Realizar 24 mantenimientos de estaciones de bombeo	OPERATIVA	N° de E.B. Mejorada.	2	2	100.00%	2	2	100.00%	4	4	100.00%	Trabajos de readecuación y mejoras E.B. El Arco y Tanque Santa Clara.	-
5.2	Realizar 1,080 Mantenimientos Preventivos en los sistemas de Cloracion.	OPERATIVA	No. De Limpiezas como Mantenimiento Preventiv.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Para este mes no hay actividades programadas	-
5.3	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región Central, mediante la producción de 80,000,000 metros cúbicos de agua potable al año.	OPERATIVA	M³ producidos.	6,666,666.67	7,542,257.57	113.13%	6,666,666.67	7,312,918.44	109.69%	13,333,333.34	14,855,176.01	111.41%	La Produccion en el mes de Febrero fue de 7312918.44 M³.	-
5.4	Instalar 10 macromedidores	OPERATIVA	No. De macromedidores instalados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Para este mes no hay actividades programadas.	-
5.5	Realizar 24 limpiezas en captaciones Cisternas y Tanques.	OPERATIVA	No. De limpiezas en captaciones.	2	2	100.00%	2	2	100.00%	4	4	100.00%	Limpieza y desinfeccion de captaciones y cisternas en E.B.Santa Catalina y E.B. Flor Amarilla.	-
6.1	Realizar un 80% de carpetas técnicas trimestral solicitadas para comunidades y proyectos nuevos de inversión para mejorar los sistemas de AP y AN.	OPERATIVA	(No. de carpetas realizadas/No. de solicitudes)*100 .	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay programación para este mes.	-
6.2	Ejecutar el 100% la primera etapa del proyecto de introducción de agua potable en zona Surf City, departamento de La Libertad.	OPERATIVA	% de avance.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No hay programación para este mes.	-
7.1	Mantener un 80% de la flota Operativa en normal condicion, el 20% brindar el mantenimiento preventivo y/o correctivo de la flota vehicular de la Región Central, en 21 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de vehiculos circulando en 21 días hábiles/ N° de vehiculos de la flota)*100.	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	81.00%	101.25%	80.00%	80.50%	100.63%	Se mantuvo en operatividad el 81% (60 equipos) asignados a la flota vehicular de la Región Central, el 19% (14 equipos) restante de vehículos estuvieron en mantenimiento correctivo y/o preventivo de una totalidad de 74 vehículos.	-
8.1	Atender en un 100% los mantenimientos correctivos solicitados a equipos de bombeo en los pozos y/o a los equipos de bombeo en los rebombeo.	OPERATIVA	(No. de mantenimientos correctivos/No. de fallas reportadas al mes)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 99 mantenimientos correctivos en equipos de bombeo.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
8.2	Ejecutar el 100% de mantenimientos preventivos en 6 equipos de bombes en pozos, 6 rebombes y 24 subestaciones eléctricas.	OPERATIVA	(No. de mantenimientos preventivos realizados/No. de mantenimientos preventivos programados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó un mantenimiento preventivo en equipo de bombeo instalado en Pozo. N° 1, E.B. Altos de las Flores, O. T. N°0172. //Dos Mantenimientos Preventivos a Subestaciones Eléctricas en E.B. Las Pavas, O.T. 0199 y E.B. El Cacahuatal, O. T. 0219.	-
8.3	Realizar la corrección del factor de potencia en 24 equipos de bombeo.	OPERATIVA	N° de correcciones de factor de potencia	2	2	100.00%	2	100	5000.00%	4	102	2550.00%	Se realizo 2 Correcciones del Factor de Potencia en equipos de bombeo de E.B. El Cacahuatal en Pozo N° 4 y Rebombeo N° 2 , O. T. N°0177.	-
9.1	Atender el 100% de los requerimientos presentados por las diferentes comunidades, sobre ejecución de proyectos de ayuda mutua, casos para reconsideración de nuevos servicios, legalizaciones y otros.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendio 22 requerimientos, solicitados por las diferentes comunidades para la ejecucion de proyectos de ayuda mutua.	-
9.2	Presentación del 100% de solicitudes de interes social de Comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la Honorable Junta de Gobierno .	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Meta no cumplió con programación del mes debido a que no se recibieron requerimientos.	No se recibieron requerimientos.
9.3	Realizar el 100% de Campañas Educativas de sensibilización sobre ahorro y buen uso del agua en las Comunidades con proyectos finalizados y requerimientos de la Gerencia Región Central.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos y/ó proyectos finalizados /No. de requerimientos recibidos y/ó proyectos finalizados)x100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Meta no cumplió con programación del mes debido a que no se recibieron requerimientos.	No se recibieron requerimientos.
DEPENDENCIA: 21- GERENCIA REGION OCCIDENTE(ROC)														
1.1	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de acueducto.(AQR)	ESTRATÉGICA	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	91.00%	107.06%	85.00%	85.00%	100.00%	85.00%	88.00%	103.53%	Para el Presente periodo se atendio un total de 80 de 94 ordenes entregadas para la instalacion de nuevos servicios de acueducto no urbanizados dentro del periodo programado	-
1.2	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de alcantarillado	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	98.00%	115.29%	85.00%	88.00%	103.53%	85.00%	93.00%	109.41%	Para el presente periodo se atendio un total de 48 de 54 ordenes entregadas para la instalacion de nuevosn servicios de alcantarillado dentro del plazo progmdado	-
1.3	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la desconexión de servicios en condición de insolvencia u otras circunstancias.	OPERATIVA	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	N/A	N/A	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Para el presente periodo ingreso un total de 4 ordenes de suspension	-
1.4	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la re conexión de servicios en condición regular de acuerdo con los registros comerciales de ANDA.	OPERATIVA	Numero de conexiones ejecutadas en 10 dias habiles /numero de solicitudes recibidas *100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Para el presente periodo se atendio un total de 58 de 58 ordenes entregadas a cuadrillas para la ejeucion de la referida actividad.	-
1.5	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de medidores y válvulas domiciliars, incluyendo servicios conectados en forma directa.(AQR)	ESTRATÉGICA	Accesorios instalados en 30 días hábiles / órdenes recibidas recibidas)*100	90.00%	99.00%	110.00%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	99.50%	110.56%	Para el presente periodo se atendio un total de 477 de 477 ordenes entregadas a cuadrilla para la ejecucion de la referidia actividad	-
2.1	Atender en un plazo maximo de 24 horas el 90% de las ordenes de trabajo entregadas a los conductores de camiones cisternas para proveer de agua potable a comunidades, centros escolares y demas entidades publicas o autonomas.	OPERATIVA	Ordenes ejecutadas en 24 horas/ordenes recibidas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	Se recibieron un total de 67 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron en su totalidad	ALGUNAS ÓRDENES DE TRABAJO IMPLICAN VARIOS VIEJES HACIA EL MISMO LUGAR O SECTOR
3.1	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos preventivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y rebombeo de la región.	OPERATIVA	(Mttos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mttos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Se recibieron un total de 16 reportes , fueron ejecutados 16 de ellos en tempo.	-
3.2	3.2- Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y rebombeo de la región..	OPERATIVA	(Mttos. correctivos atendidos en 20 días / Mttos reportados por CCS)*100	85.00%	97.00%	114.12%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	98.50%	115.88%	Se recibieron 12 reportes, se solventaron 12	-
3.3	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender las subestaciones eléctricas de la región	OPERATIVA	Mttos. preventivos atendidos en 20 días / Mttos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	No se recibieron reportes este mes	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.4	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, la corrección del factor de potencia al 50% de los equipos que lo requieren según disponibilidad de inventario de ANDA.	OPERATIVA	Corrección del factor de potencia realizado en 90 días hábiles / equipos que requieren corrección del factor de potencia)*100	50.00%	25.00%	50.00%	50.00%	33.00%	66.00%	50.00%	29.00%	58.00%	Se recibieron un total de 12 reportes , ser esolvieron 4	Se hicieron gestiones de compra en el año 2021, y los procesos quedaron desiertos
4.1	Elaborar a requerimiento de las comunidades, el 75% de carpetas para proyectos que impliquen ampliación de red de acueducto y/o alcantarillado en un periodo de 45 días hábiles posteriores a la recepción del levantamiento topográfico y estudios técnicos necesarios.	OPERATIVA	(Solicitudes atendidas en 45 días hábiles / solicitudes recibidas en 45 días hábiles)*100	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	En el mes reportado se trabajó en la modificación de dos carpetas las cuales fueron entregadas en el referido mes y se listan:- Ampliación de red de agua potable en Comunidad Tizapa 1, Apaneca, Ahuachapán- Ampliación de red de agua potable en Comunidad El Edén, Sonsonate, Sonsonate	-
4.2	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de: - Opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanizaciones (incluyendo factibilidad-resolución) - Habilitaciones para comunidades y urbanizaciones	OPERATIVA	tramites remitidas en 7 días hábiles / tramites ingresados)*100	90.00%	68.42%	76.02%	90.00%	0.00%	0.00%	90.00%	0.00%	38.01%	Se recibieron 9 solicitudes de factibilidad en Febrero, de las cuales se respondieron 6 fuera del plazo estipulado y 3 solicitudes que estan pendientes de responder. En el mes de Febrero no se recibieron solicitudes de habilitaciones, por lo tanto no se procesó ninguna.	En este caso, el porcentaje de cumplimiento de la meta propuesta se debe a la carga laboral que se maneja por parte de los técnicos del área debido a que se ha tenido deficiencias con los vehiculos lo que ha derivado en retraso tambien por falta de transporte y aunado a necesitar mas tiempo de procesamiento de información debido a que hay casos que requieren analisis de presupuestos y rubros por parte no solo de proyectos sino otras áreas, lo que conlleva mas tiempo en la elaboración de algunas opiniones técnicas.
4.3	Realizar los levantamientos topográficos generales de 24 km al año.	OPERATIVA	Kilómetros levantados	2	N/A	N/A	2	1.43	71.50%	4	1.43	35.75%	Se realizó levantamiento topográfico de posible trayectoria de ampliación de red de agua potable para interconectar el rebose de Tanque Altamira a línea desde Captación El Cashal, Municipio y Departamento de Ahuachapán. Así como levantamiento topográfico para elaboración de plano construido en Comunidad Los Corrales 1, El Porvenir, Santa Ana	No se siguieron realizando levantamientos topográficos debido a la falta de transporte
4.4	Realizar los levantamientos topográficos de 12 inmuebles.	OPERATIVA	Levantamientos realizados	1	1	100.00%	1	1	100.00%	2	2	100.00%	Levantamiento Topografico en EB Agua Caliente, Municipio Armenia, Departamento de Sonsonate	-
4.5	Ejecutar el 90% de proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua que cuenten con convenio suscrito entre las partes.	OPERATIVA	(Proyectos ejecutados/ proyectos aprobados)*100	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	90.00%	N/A	N/A	No se recibieron convenios, por tanto no se ha programado orden de inicio	-
5.1	Instalar o reemplazar según disponibilidad de inventario de ANDA, TRES (3) hidrantes en puntos estratégicos de la red hidráulica de la Región Occidental, según disponibilidad de inventario de ANDA	OPERATIVA	Hidrantes instalados o reemplazados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No esta programado para este periodo	-
5.2	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto. (AQR)	ESTRATÉGICA	Ordenes atendidas en 15 días hábiles / órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Se recibieron 543 Ordenes de Trabajo y se atendieron el 100 %	-
5.3	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado. (AQR)	ESTRATÉGICA	Ordenes atendidas en 5 días hábiles /órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Se recibieron 10 Ordenes de trabajo y se atendieron el 100 %	-
5.4	Reemplazar MIL (1000) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AQR)	ESTRATÉGICA	Metros lineales sustituidos	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No esta progrsamado para este periodo	-
5.5	Reducir en un 2% el número anual de roturas en acometidas (AQR)	ESTRATÉGICA	Número fugas del mes anterior/ número de fugas del mes actual)-1*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No esta programado para este periodo	-
5.6	Gestionar la instalación de dos válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acometidas según disponibilidad de inventario de ANDA (AQR)	ESTRATÉGICA	Válvulas instaladas	0	2	100.00%	0	0	0.00%	0	2	100.00%	No esta programado para este periodo	-
6.1	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región occidental, mediante la producción de 78,000.000 metros cúbicos de agua potable al año. (AQR)	ESTRATÉGICA	M³ producidos	6,500,000.00	7,096,204.16	109.17%	6,500,000.00	7,220,356.94	111.08%	13,000,000.00	14,316,561.10	110.13%	7220,356.94 M3 Producidos contabilizados en las diferentes Sistemas de la Region.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
6.2	Incrementar el índice de macromedición al 4.48% por medio de la instalación o reemplazo de 6 medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AQR)	ESTRATÉGICA	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución) * 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.75%	0.00%	0.00%	0.75%	0.00%	0.00%	No se realizo nunguna instalacion de macromedidores por falta de transporte asignado.	No se realizo nunguna instalacion de macromedidores por falta de transporte asignado.
6.3	Atender en 30 días hábiles 5 limpiezas de tanques, cisternas y captaciones.	OPERATIVA	Limpieza Efectuada	5	1	20.00%	5	3	60.00%	10	4	40.00%	Se realizó una limpieza en captación El Carrizo, Tanque El Carrizo y Captación El Tule	-
7.1	Realizar el levantamiento de informacion de 48 establecimientos.	OPERATIVA	Establecimiento levantado	4	4	100.00%	4	5	125.00%	8	9	112.50%	Se levanto informacion de 5 establecimientos de la region occidental	-
7.2	Efectuar el levantamiento catastral de 36 km de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	OPERATIVA	Kilómetros levantados	3	3.87	129.00%	3	3.04	101.33%	6	6.91	115.17%	Actualizacion de catastro de red de alcantarillado sanitario por identificacion del Municipio de Ahuachapan departamento de ahuachapan	-
7.3	Registrar el 100% mensual, de las ordenes de trabajo de mantenimientos de redes de distribución de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	OPERATIVA	Ordenes de mantenimiento registradas/ordenes de mantenimiento recibidas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 502 ordenes detrabajo del area de mantenimiento de redes para su clasificacion y registro las cuales se procesaron en su totalidad	-
8.1	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 75% de los mantenimientos preventivos requeridos para la flota vehicular.	OPERATIVA	(Mttos. preventivos atendidos en 30 días / Mttos requeridos)*100	75.00%	90.00%	120.00%	75.00%	97.37%	129.83%	75.00%	93.69%	124.91%	Para el presente periodo ingreso un total de 38 ordenes de trabajo de las cuales se atendieron 37 dentro del periodo programado.	-
8.2	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 60% de los mantenimientos correctivos requeridos para la flota vehicular .	OPERATIVA	(Mttos. correctivos atendidos en 30 días / Mttos. requeridos)*100	60.00%	86.00%	143.33%	60.00%	56.25%	93.75%	60.00%	71.13%	118.54%	para el presente periodo ingreso un total de 16 ordenes de trabajo de las cuales se atendieron 9 dentro del periodo programado	Por falta de compra de repuestos
8.3	Realizar en un tiempo máximo de 30 días calendario el 60% de las ordenes entregadas a la cuadrilla de servicios generales para el mantenimiento preventivo de infraestructura de planteles y oficinas regionales.	OPERATIVA	(Mttos.preventivo de la infraestructura atendidos en 30 días / Mttos. requeridos)*100	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	100.00%	166.67%	Para el presente periodo ingreso un total de 7 ordenes de trabajo de las cuales se atendieron en su totalidad	-
DEPENDENCIA: 22- GERENCIA REGION ORIENTAL(RO)														
1.1	Elaboracion de un levantamiento topografico en 30 días calendario	OPERATIVA	Levantamiento topografico finalizado	1	0	0.00%	1	1	100.00%	2	1	50.00%	Se finalizo el levantamiento desde Tanque California hacia Tanque Tecapan	-
1.2	Actualizar al 100% los sistemas de agua potable y aguas negras, de forma mensual, ingresando ORDENES DE TRABAJO.	OPERATIVA	(Número de órdenes actualizadas /Numero de ordenes de trabajo recibidas en el mes)*100	100.00%	71.00%	71.00%	100.00%	68.00%	68.00%	100.00%	69.50%	69.50%	Se recibieron un total de 155 ordenes de trabajo de agua potable, de las cuales se ingresaron 105.	Las demas no se pudieron ingresar porque no fue posible precisar su ubicación.
1.3	Actualizar al 100% los sistemas de agua potable y aguas negras, mediante el ingreso de FACTIBILIDADES Y PROYECTOS.	OPERATIVA	(Factibilidades y proyectos actualizados/factibilidades y proyectos ingresados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No se recibió información de esta unidad.
1.4	Actualizar al 100% los sistemas de agua potable y aguas negras, mediante el ingreso de NUEVOS SERVICIOS.	OPERATIVA	(Nuevos servicios actualizados/nuevos servicios ingresados)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	No se recibió información de parte de la Unidad de Nuevos Servicios.
2.1	Atender del 100% de las solicitudes de abastecimiento de agua potable en camiones cisterna autorizadas, en un tiempo de 48 horas	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 48 horas / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Total de solicitudes atendidas 339, en un plazo máximo de 8 horas de un total de 339 solicitudes recibidas, de las cuales se detallan: De San Miguel: 39 de 39. Usulután: 47 de 47. Morazán: 0 de 0 y de La Unión: 216 de 216. De las cuales la mayoría fueron por medio de Ordenes de Trabajo solicitadas por Call Center y las demas por medio de otras fuentes como: Correos, Llamadas, Chat Grupal u otros. Total de Metros Cúbicos: 2,712.	Desperfectos mecánicos en Camiones Cisterna, pendientes de reparar.
3.1	"Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambio de metros de tubería de líneas de impelencia y de redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable "	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Del 26 de Enero al 26 de Febrero de 2022, no hubo solicitud alguna de cambio de tubería de red de distribución de AP.	Se atendieron 0 cambios de metros lineales de tubería.
3.2	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambios de accesorios (válvulas, hidrantes, etc.) en líneas de impelencia y redes de distribución	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Del 26 de Enero al 26 de Febrero de 2022, se atendieron 8 ordenes de instalación de válvulas, de 8 ordenes recibidas.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
3.3	Atender el 75% de las órdenes de trabajo remitidas por el SIG (Call Center), en un periodo de 30 días	OPERATIVA	Número de trabajos realizados en 30 días / número de trabajos solicitados	75.00%	66.66%	88.88%	75.00%	66.12%	88.16%	75.00%	66.39%	88.52%	Del 26 de Enero al 26 de Febrero de 2022, En los Sistemas de AP de Los Departamentos de San Miguel, Usulután, La Unión y Morazán. Se atendieron 283 de 428 solicitudes recibidas.	-
3.4	Ejecutar en un 100% los requerimientos recibidos, de trabajos de aterrado y compactado en un periodo de 30 días	OPERATIVA	Número de trabajos realizados en 30 días / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Del 26 de Diciembre de 2021 al 26 de Enero de 2022, En los Sistemas de AP de Los Departamentos de San Miguel, Usulután, La Unión y Morazán. Se atendieron 3 solicitudes de 3 recibidas.	-
3.5	"Atender el 100% de requerimientos de limpiezas de tanques captaciones y/o cisternas, en un periodo de 30 días"	OPERATIVA	"Ejecucion del 100 % de los requerimientos de las limpiezas solicitadas, en 30 días."	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se solicitó y se ejecutó 1 limpieza de captación en Las Captaciones El Pastor, municipio de Yayantique, La Unión. y 2 limpiezas de tanques: en PB El Papalon y Corral de Mulas.	-
4.1	Incrementar el índice de macromedición en un 10 % (AQR)	ESTRATÉGICA	(Macromedidores instalados funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución) * 100	0.00%	4.03%	100.00%	0.00%	1.40%	100.00%	0.00%	5.43%	100.00%	Índice Macro medición (enero-2022) =50.50% Índice Macro medición (febrero 2022) = 51.4% Avance febrero= 1.4% (avance registrado debido a la actualización de medidor funcionando (F) en PB. El Rebalse, Santa Elena, Usulután).	-
4.2	Producir en el año 42,000,000 m3 de agua potable apta para el consumo humano en la Región Oriental	OPERATIVA	M3 de agua potable producidos(ANDA+DESCENTRALIZADAS)	3,500,000.00	3,831,747.97	109.48%	3,500,000.00	3,930,986.79	112.31%	7,000,000.00	7,762,734.76	110.90%	Detalle de datos de producción: San Miguel: 1,456,340.04 m3 Usulután: 1,172,683.83 m3 La Unión: 967,394.11 m3 Morazán: 8,967.67 m3 SUB-TOTAL: 3,605,385.65 m3 Descentralizadas: 325,601.14m3 TOTAL: 3,930,986.79 m3.	-
5.1	Toma de 4,000 muestras mensuales de cloro residual en las diferentes plantas de bombeo y/o puntos de monitoreo de producción	OPERATIVA	Muestras Tomadas	4,000.00	3,135.00	78.38%	4,000.00	4,170.00	104.25%	8,000.00	7,305.00	91.31%	Se realizó la toma de 4,170 lecturas de cloro en Febrero 2022 y se tenían programadas 4,000.Lecturas de Cloro según detalle:San Miguel: 1,700. Usulután: 1,240. Morazán: 200.La Unión: 1,030	-
5.2	Ejecutar el 100% de órdenes de trabajo de mantenimiento solicitadas en equipos de desinfección en un lapso de tiempo de 2 días	OPERATIVA	Solicitudes atendidas en 2 días / solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron durante el mes de Febrero 2022, 31 ordenes de trabajo y fueron ejecutadas 31, haciendo un % de 100%. San Miguel: 15. Usulután: 9. Morazán: 1. La Unión: 6.	-
5.3	Instalación de 3 equipos de cloración nuevos	OPERATIVA	Equipos instalados	0	0	0.00%	1	0	0.00%	1	0	0.00%	Se ha realizado mantenimiento al equipo existente.	Contamos con un equipo nuevo el cual no se ha instalado ya que se evaluó y se opto por hacerle mantenimiento al existente por lo que no ha habido necesidad de cambiarlo.
6.1	Instalación del 60% Nuevos Servicios de Acueductos y Alcantarillados a nivel Oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 30 Días.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 30 maximo / número de solicitudes recibidas	60.00%	21.39%	35.65%	60.00%	17.46%	29.10%	60.00%	19.43%	32.38%	55 órdenes atendidas en plazo máximo de 15 días de un total de 315 Usulután: 13 de 114 Santiago de María 1 de 18 San Miguel: 27 de 103 La Unión: 14 de 80.	No se atendieron todas las solicitudes por falta de personal, materiales y vehículos.
6.2	Instalar el 100% de los medidores cancelados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 21 días.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 21 días maximo / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	93.53%	93.53%	100.00%	96.77%	96.77%	130 órdenes atendidas en plazo máximo de 21 días de un total de 139. Usulután: 46 de 49. Santiago de María 09 de 09. San Miguel: 52 de 56. La Unión: 23 de 25.	No se atendieron todas las solicitudes por falta de personal, materiales y vehículos.
6.3	Suspender el 75% de servicios en mora con recurso propio a nivel oriental según solicitud de inspección en un tiempo máximo de 3 días	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 3 días máximo / número de solicitudes recibidas	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	72 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 72.Usulután: 42 de 42. Santiago de María: 01 de 01. San Miguel: 16 de 16. La Unión: 13 de 13.	-
6.4	Realizar la reconexiones del 100% servicios suspendidos con recurso propio a nivel oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 3 días.	OPERATIVA	(Número reconexiones realizadas / número de reconexiones solicitadas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	87.69%	87.69%	100.00%	93.85%	93.85%	57 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 65. Usulután: 16 de 17.Santiago De María: 04 de 05.San Miguel: 26 de 29.La Unión: 11 de 14.	No se atendieron todas las solicitudes por falta de personal, materiales y vehículos.
6.5	Instalación del 100% de medidores de alto consumo en 30 días, según solicitud en la Región Oriental.	OPERATIVA	(Número de macro medidores instalados/ Número de macro medidores solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	02 orden atendida en plazo máximo de 120 días de un total de 02. Usulután: 0. Santiago de María: 0. San Miguel: 02 de 02. La Unión: 0.	-
6.6	Realización del 100% de las inspecciones para elaboración de presupuestos en un periodo máximo de 30 días.	OPERATIVA	(número de inspecciones realizadas/número de inspecciones solicitadas)*100	100.00%	2.40%	2.40%	100.00%	2.64%	2.64%	100.00%	2.52%	2.52%	Este mes se realizaron 12 inspecciones en un periodo máximo de 30 días, de un total acumulativo de 454 según detalle: Usulután: 02 de 164. Santiago de María 0 de 24. San Miguel: 04 de 163. La Unión: 06 de 103.	No se atendieron todas las solicitudes por falta de inspectores para dichas actividades y por lo tanto los jefes de brigadas realizan las inspecciones en el sitio donde están instalando. Además no se cuenta con vehículo apropiado

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
6.7	Legalización del 100% de servicios de agua potable a nivel oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 120 días.	OPERATIVA	(Número de legalizaciones realizadas / número de legalizaciones solicitadas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1 órdenesatendidas en plazo máximo de 2 días de un total de 1.Usulután: 0.Santiago De María: 0.San Miguel: 01 DE 01.La Unión: 0.	-
7.1	Atender el 100% de las marginaciones o requerimientos mensuales de solicitudes de formulación de perfiles, carpetas técnicas o elaboración de esquemas para opiniones técnicas realizadas para introducción, mejoramiento y/o ampliación de sistemas de agua potable y/o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios de los departamentos de San Miguel, Usulután, Morazan y la Union, dirigidas al área de proyectos de la región oriental.	OPERATIVA	N° de marginaciones o requerimientos para formulaciones mensuales recibidas / N° de marginaciones o requerimientos para formulaciones mensuales atendidas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	De acuerdo a solicitudes marginadas por medio de notas a la unidad de proyectos, se recibieron 9 requerimientos, de los cuales los 9 fueron atendidos.	-
7.2	Actualizar al 100% el Seguimiento y Control mensual de avances físico y financiero de proyectos de inversión en ejecución de los diferentes sistemas de la región oriental.	OPERATIVA	(Proyectos Actualizados / Proyectos en Ejecución) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Avance Físico del Mes en Curso, se recibió información actualizada de los avances de obra físico y financiero de los proyectos de inversión en ejecución para su seguimiento.	-
7.3	INTRODUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE A CANTON SAN SEBASTIAN, MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LA UNION FASE I, ETAPA I	OPERATIVA	AVANCE FISICO	20.00%	31.66%	158.30%	20.00%	42.51%	212.55%	40.00%	74.17%	185.43%	Pozo de producción ø 14 3/4" método rotatorio (173 metros), Perfilaje geofísico de 0 mts hasta 225 mts (ejecutado al 100%), Análisis de columna litológica y diseño de revestimiento (ejecutado al 100%)	No ha habido atraso en el periodo actual.
7.4	INTRODUCCION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE A CANTON SAN SEBASTIAN, MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LA UNION FASE I, ETAPA II	OPERATIVA	AVANCE FISICO	0.00%	N/A	N/A	0.00%	N/A	N/A	0.00%	N/A	N/A	-	No se reportan por el momento actividadespara este proyecto, enesta etapa.
8.1	Evaluar el 90% de solicitudes de Factibilidad de Nuevos Servicios Domiciliarios que ingresan al mes.	OPERATIVA	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	35.00%	38.89%	90.00%	58.46%	64.96%	90.00%	46.73%	51.92%	Número de solicitudes evaluadas 76/ número de solicitudes recibidas 130.76 Nuevos servicios evaluados. San Miguel: 30 Usulután: 25 La Unión: 20 Morazán: 1	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.
8.2	Elaborar y remitir el 90% de las Opiniones Técnicas de factibilidades de Proyectos Comunitarios a la Unidad de Factibilidades, que ingresan al mes	OPERATIVA	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	67.00%	74.44%	90.00%	40.00%	44.44%	90.00%	53.50%	59.44%	Número de solicitudes evaluadas 2/ número de solicitudes recibidas 5.2 Proyectos Comunitarios evaluados. San Miguel: 0 Usulután: 2 La Unión: 0	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.
8.3	Elaborar y remitir el 90% de las Opiniones Técnicas de factibilidades de Proyectos Urbanísticos a la Unidad de Factibilidades, que ingresan al mes	OPERATIVA	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	50.00%	55.56%	90.00%	70.00%	77.78%	90.00%	60.00%	66.67%	Número de solicitudes evaluadas 7/ número de solicitudes recibidas 10.7 Proyectos Urbanísticos evaluados. San Miguel: 3. Usulután: 3. La Unión: 1.	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.
9.1	Ejecutar 60 Mantenimientos de los que pueden ser Línea Eléctrica de Media Tensión de Punto de Entrega Subestación ANDA, Subestación Eléctrica y Acometida Secundaria a Interruptor Principal, Panel de Control de Motor Eléctrico, Motor Eléctrico Verticales y/o Columna de Succión y Turbina, al año.	OPERATIVA	Número de trabajos realizados	5	5	100.00%	5	1	20.00%	10	6	60.00%	Falla en equipo de bombeo, panel de control Eb La Paz. Orden 779.	Actividades no se han llevado a cabo, por falta de equipo, materiales y vehículos.
9.2	Atender el 100% de las emergencias generadas por fallas eléctricas	OPERATIVA	Numero de reclamos atendidos / Numero de reclamos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Problemas fallas en equipo de bombeo Las Torres Santa Rosa, # de Orden: 780 y Desmontaje de Equipo # 1 de EB. La Paz, # de Orden: 784	-
9.3	Atender el 100% de las solicitudes de apoyo a comunidades que margine la Gerencia RO	OPERATIVA	Numero de reclamos atendidos / Numero de reclamos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Estación de bombeo Trinchera equipo se dispara por desvalance. # de Orden 804.	-
10.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviados por la Gerencia Región Oriental y Departamento de Operacione	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos /No. de requerimientos recibidos)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Según marginaciones solicitadas, se recibieron 16 y de las cuales las 16 fueron atendidas a la brevedad.	-
10.2	Atender el 100% de los requerimientos sociales para la ejecución de proyectos de ayuda mutua en la Gerencia Región Oriental	OPERATIVA	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes que cumplen los requisitos)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Según marginaciones solicitadas, se recibieron 04 y de las cuales las 04 fueron atendidas a la brevedad.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
10.3	Presentar el 100% de solicitudes de Declaratoria de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a la aprobación de la Honorable Junta de Gobierno	OPERATIVA	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes que cumplen los requisitos)x100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	No se han recibido solicitudes.
11.1	Brindar el 100% de mantenimientos preventivos requeridos de 5.000kms y 10,000 kms a la flota automotriz y maquinaria pesada de la region oriental en un tiempo maximo de un mes	OPERATIVA	numero de mantenimiento realizados en el mes / numero de mantenimientos requeridos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se brindaron 8 mantenimientos preventivos de los siguientes equipos: 80-CL, 290-PDT, 353-PDT, 105-CL, 15-CRE, 115-CL, 150-P, 7-CP.	-
11.2	Brindar el 100% de mantenimientos correctivos requeridos a la flota automotriz y maquinaria pesada de la region oriental en un tiempo maximo de un mes	OPERATIVA	numero de mantenimiento realizados en el mes / numero de mantenimientos requeridos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se brindaron 15 mantenimientos correctivos de los siguientes equipos: 22-CL, 22-CL, 143-P, 167-M, 7-CP, 353-PDT, 203-M, 290-PDT, 7-CP, 188-PDT, 204-M, 180-CC, 150-P, 179-CC, 188-PDT.	-
12.1	Realizar al menos 2 renovaciones físicas mensuales en Plantas de Bombeo, Plantel y Agencias Comerciales	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	2	2	100.00%	2	2	100.00%	4	4	100.00%	Se realizaron trabajo de reparación de alambre razor en EB Maltez II, y reparación Sistema Eléctrico EB El Rosario.	-
12.2	Cumplir con el 100 % de reparaciones menores de Infraestructura y Electricidad y en Plantas de Bombeo, Plantel Jalacatal y Agencias Sucursales.	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron las solicitudes de reparación de lámparas exteriores, accesorios sanitarios y tala de arboles	-
DEPENDENCIA: 23- GERENCIA DE CALIDAD DEL AGUA														
1.1	Realizar 8472 muestras básicas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	OPERATIVA	N° DE MUESTRAS BASICAS	706	707	100.14%	706	715	101.27%	1,412.00	1,422.00	100.71%	Se realizaron muestras básicas en la red de distribución a nivel nacional	
1.2	Realizar 300 muestras intermedias anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	OPERATIVA	N° DE MUESTRAS INTERMEDIAS	25	27	108.00%	25	24	96.00%	50	51	102.00%	Se realizaron muestras intermedias en la red de distribución e a nivel nacional	Lugares sin agua potable el día de toma de muestra
1.3	Realizar 120 muestras completas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	OPERATIVA	N° DE MUESTRAS COMPLETAS	10	13	130.00%	10	12	120.00%	20	25	125.00%	Se realizaron muestras completas en la red de distribución a nivel nacional	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua
1.4	Monitorear 240 días al año, en la red de abastecimiento de agua.	ESTRATÉGICA	N° DE DIAS MUESTREADOS AL MES	20	20	100.00%	20	18	90.00%	40	38	95.00%	Monitoreo en la red de abastecimiento de agua	25 de febrero asueto por día del sindicato, dificultades técnicas de transporte.
2.1	Brindar servicio de análisis Básico para 8,000 muestras de agua de consumo humano.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS BÁSICOS PROGRAMADOS	667	703	105.40%	666	715	107.36%	1,333.00	1,418.00	106.38%	Brindar servicio de análisis Básico	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua
2.2	Brindar servicio de análisis Intermedio para 500 muestras de agua para consumo humano.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS INTERMEDIOS PROGRAMADOS	42	42	100.00%	41	38	92.68%	83	80	96.39%	Brindar servicio de análisis Intermedios	No ingresaron la cantidad de muestras programadas
2.3	Brindar servicio de análisis Completo para 552 muestras de agua para consumo humano.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS COMPLETOS PROGRAMADOS	46	45	97.83%	46	121	263.04%	92	166	180.43%	Brindar servicio de análisis Completos	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua
2.4	Brindar servicio de análisis Completo para 300 muestras de fuentes de abastecimiento (Pozos, Ríos y Manantiales)	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS COMPLETOS PROGRAMADOS PARA FUENTES DE ABASTECIMIENTO	25	112	448.00%	25	51	204.00%	50	163	326.00%	Brindar servicio de análisis Completo de Fuentes de Abastecimientos	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua
3.1	Brindar servicio de análisis Físicoquímico de 516 muestras de aguas residuales	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICOS DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS	43	18	41.86%	43	26	60.47%	86	44	51.16%	Brindar servicio de análisis Físicoquímico de Aguas Residuales	Las unidades solicitantes, no ingresaron la cantidad de muestras programadas
3.2	Brindar servicio de análisis Microbiológico de 300 muestras de agua residual.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS	25	0	0.00%	25	7	28.00%	50	7	14.00%	Brindar servicio de análisis Microbiológico de Aguas Residuales	Las unidades solicitantes, no ingresaron la cantidad de muestras programadas
3.3	Brindar servicio de análisis de 120 muestras de Vertidos Industriales.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS DE AGUAS INDUSTRIALES PROGRAMADOS	10	8	80.00%	10	5	50.00%	20	13	65.00%	Brindar servicio de análisis de Aguas Industriales que descargan al alcantarillado sanitario	Las unidades solicitantes, no ingresaron la cantidad de muestras programadas
DEPENDENCIA: 24- GERENCIA DE SANEAMIENTO														
1.1	Sustituir 2780 metros lineales de colector y acometida en las cuatro regiones.	OPERATIVA	N° de metro lineal sustituido	210	146	69.52%	215	320	148.84%	425	466	109.65%	Se realizó sustitución de 320 metros lineales de colector y acometidas en tres regiones de la institución	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.2	Realizar 485 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de bombeo de aguas negras	OPERATIVA	No. de mantenimientos realizados.	40	48	120.00%	40	37	92.50%	80	85	106.25%	Se realizó 37 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de bombeo de aguas negras de tres regiones de la institución.	Región Oriental no realizó mantenimientos por falta de vehículo
1.3	Reparar el 80% de fugas de alcantarillado en un plazo no mayor a 72 horas, de las 4 Regiones (AQR)	ESTRATÉGICA	(N° de fugas reparadas en 72 horas/N° de reparaciones solicitadas)*100	80.00%	84.65%	105.81%	80.00%	86.09%	107.61%	80.00%	85.37%	106.71%	Se recibieron 302 ordenes de trabajo en las cuatro regiones de las cuales 260 fueron atendidas en un plazo no mayor a 72 horas equivalentes al 86.09 % de las recibidas.	
1.4	Efectuar la limpieza mensual de 4500 metros lineales de la red de alcantarillado sanitario (AQR)	ESTRATÉGICA	Metros lineales de alcantarillado sanitario limpiados	4,500.00	5,545.50	123.23%	4,500.00	4,507.00	100.16%	9,000.00	10,052.50	111.69%	Se efectuó limpieza a 4507 metros lineales de colector y acometidas en las cuatro regiones de la institución.	
1.5	Ejecutar el 100 % de inspecciones técnicas de la red de alcantarillado sanitario requeridas para determinar factibilidad de nuevos servicios de aguas negras.	OPERATIVA	No. de inspecciones técnicas realizadas /No. Inspecciones solicitadas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 14 inspecciones solicitadas para el otorgamiento de factibilidad de servicios de aguas negras	
2.1	Monitorear la calidad de Agua descargada, mediante la toma de 208 muestras para: bacteriológico, aceites y grasas y para físico químico, en las plantas de tratamiento de aguas negras de las cuatro regiones.	OPERATIVA	No. de Muestras que cumplen/ No de muestras tomadas *100	16	4	25.00%	17	22	129.41%	33	26	78.79%	Se monitoreo la calidad de Agua descargada, mediante la toma de 22 muestras para: bacteriológico, aceites y grasas y para físico químico, en las plantas de tratamiento de aguas negras de las tres regiones.	
2.2	Cumplir con la normativa de descarga al cuerpo receptor en al menos 40% de las muestras tomadas del mes anterior.	OPERATIVA	No. de Muestras que cumplen/ No de muestras tomadas *100	40.00%	54.00%	135.00%	40.00%	40.00%	100.00%	40.00%	47.00%	117.50%	Las 3 muestras analizadas cumplen en un 40% según normativa de la institución	
2.3	Monitorear la calidad de agua residual de tipo especial, descargada a la red, mediante la toma de 312 muestras para: Aceites y grasas y físico químico.	OPERATIVA	No. de Muestras que cumplen/ No de muestras tomadas *100	26	16	61.54%	26	16	61.54%	52	32	61.54%	Se monitoreo la calidad e agua residual de tipo especial descargada a la red mediante la toma de 16 muestras.	No se dio cumplimiento debido a que gerencia oriental no pudo realizar sus muestras por falta de vehículo, las otras dos regiones no tenían muestras programadas
2.4	Tratar 525,000 M3 de las aguas residuales domesticas que ingresan mensualmente en las plantas de tratamiento de aguas residuales pertenecientes a ANDA. (AQR)	ESTRATÉGICA	M3 de agua servidas tratadas en las plantas de tratamiento de aguas negras de las cuatro regiones	525,000.00	601,093.37	114.49%	525,000.00	538,838.00	102.64%	1,050,000.00	1,139,931.37	108.56%	Se trato 538,838 M3 de las aguas residuales domesticas que ingresaron el mes en las plantas de tratamiento de aguas residuales pertenecientes a ANDA.	
2.5	Realizar tramites para otorgamiento o renovación de 476 permisos en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo que afecten o pudiesen afectar directamente a los sistemas de alcantarillado sanitario.	OPERATIVA	No. De permisos otorgados o renovados	39	42	107.69%	39	31	79.49%	78	73	93.59%	Se realizó tramite para el otorgamiento de 31 permisos o renovaciones en las cuatro regiones de la institución.	Región central no realizó permisos.
2.6	Realizar 288 inspecciones a los sistemas de tratamiento en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo que afecten o pudiesen afectar directamente a los sistemas de alcantarillado sanitario.	OPERATIVA	No. De inspecciones realizadas a los sistemas de tratamiento.	24	39	162.50%	24	27	112.50%	48	66	137.50%	Se realizó 27 inspecciones en las cuatro regiones de la institución en los sistemas de tratamiento de actividades comerciales, industriales que afecten o pudiesen afectar los sistemas de alcantarillado sanitario.	
DEPENDENCIA: 25- GERENCIA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA														
1.1	Elaborar, revisar o actualizar Diseños Electromecánicos en un 100%, de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 25 días hábiles como máximo.	OPERATIVA	No. de carpetas técnicas finalizadas en 25 días hábiles/No. de carpetas técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	5 DISEÑOS: 1)Presupuesto y Diseño de Línea Secundaria para la alimentación de la Caseta de la P.B. Britania. 2)Plano Eléctrico para la construcción de Caseta de P..B. Prados de Venecia II. 3)Plano de Instalaciones Eléctricas P.B. Tanque II Panchimalco. 4)Plano de Instalaciones Eléctricas por traslado de Agencia Comercial Soyapango. 5)Elaboración de juego de planos COMO DISEÑO para la P.B. Madresal.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
2.1	Elaborar Opiniones Técnicas y/o Diagnósticos Energéticos y Asesorías en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 28 días Hábiles como máximo.	OPERATIVA	No. de opiniones técnicas finalizadas en 28 días hábiles/No. de opiniones técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	8 INFORMES: 1)Informe de visita a P.B. Cumbres de La Esmeralda. 2)Informe de Medición de Calidad de Energía en P.B. La Danta. 3)Informe de visita técnica a la P.B. Los Diamantes. 4)Observaciones realizadas por la OIA al proceso de conexión de la medición en P.B. Sierra Morena I. 5)Propuesta de Descriptor de Puestos de Especialista en EE para el proyecto de Rehabilitación Zona Norte. 6)Informe de Consumos de Energía Eléctrica de la P.B. Ciudad Futura para el período de enero 2020 a noviembre 2021. 7)Estimación montos a facturar CEL, mes de enero/22, Mercado Mayorista. 8)Acta de validación del suministro de energía eléctrica CEL-ANDA mes de enero 2022.	
2.2	Elaborar y publicar 11 boletines al año como aporte a la Eficiencia Energética.	OPERATIVA	No. de Boletines publicados	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Boletín No. 74 sobre Eficiencia Energética	
3.1	Velar por la correcta aplicación de la facturación de Energía Eléctrica, por parte de las diferentes distribuidoras de energía eléctrica, CEL y UT.	OPERATIVA	No. Colectivos y CCF procesados por región y Distribuidora	17	18	105.88%	17	17	100.00%	34	35	102.94%	17 REPORTES DE FACTURACION: 1)Dos (2) reportes de facturas de EEO febrero 2022 Región Oriental. 2)Tres (3) reportes de facturas de CLESA Región Central y Región Occidental febrero 2022. 3)Cuatro (4) reportes de facturas de CAESS Region Central y Región Metropolitana febrero 2022. 4)Dos (2) reportes de facturas de DEUSEM Region Oriental febrero 2022. 5)Una (1) factura CEL LINEAS TELEFONICAS enero 2022. 6)Una (1) factura UT diciembre 2021. 7)Cuatro (4) reportes de facturas de DELSUR enero 2022 Región Metropolitana y Región Central. -DELSUR Region Metropolitana, trabajos de modificación de red en construcción de Pasarela en Plantel El Coro.	
3.2	Elaborar historiales de energía eléctrica y penalizaciones por bajo factor de potencia de cada Gerencia Regional o de acuerdo a requerimiento.	OPERATIVA	(No. de historiales elaborados/No. de historiales requeridos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	18 HISTORIALES: 1)Consumos AMSS enero 2022. 2)Historial consumo energía eléctrica Plantas de Tratamiento Región Oriental enero 2022. 3)Historial de consumo Plantas de Tratamiento Región Central enero 2022. 4)Historial de consumo Plantas de Tratamiento Region Metropolitana enero 2022. 5)Historial de consumo Plantas de Tratamiento Región Occidental enero 2022. 6)Informe de energía eléctrica Guluchapa y PAPLI enero 2022. 7)Informe de energía eléctrica Las Pavas enero 2022. 8)Informe de Energía Eléctrica Las Pavas y Zona Norte enero 2022. 9)Informe de Energía Institucional enero 2022. 10)Informe de Penalización Institucional enero 2022. 11)Informe de Penalización Región Oriental enero 2022. 12)Informe de Penalización Región Central enero 2022. 13)Informe de Penalización Región Occidental enero 2022. 14)Informe de Penalización Región Metropolitana enero 2022. 15)Cuatro (4) Reportes de Operadoras Descentralizadas: AMAVE, EMUHIGUA, EMASANJOSE Y EMASALT enero 2022.	
4.1	Monitoreo de Generación de Energía Hidráulica en El Rosario Metapan.	OPERATIVA	Informe Semestral	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	PROGRAMADO PARA MAYO Y NOVIEMBRE	PROGRAMADO PARA MAYO Y NOVIEMBRE
DEPENDENCIA: 26- GERENCIA DE ASEGURAMIENTO Y CALIDAD LAS PAVAS														
1.1	Producir 65,490,000 m3 de agua apta para el consumo humano al año.	OPERATIVA	m3/producidos	5,655,000.00	6,712,747.00	118.70%	5,260,000.00	6,094,988.00	115.87%	10,915,000.00	12,807,735.00	117.34%	Se obtuvo la producción de 6,094,988 m3 de agua apta para el consumo humano, mediante las siguientes actividades: 1. Mantener en operación continua de 4 equipos de bombeo en EB-1, 2. Disponibilidad de reservorio, 3. Control de calidad del agua tratada, 4. Limpieza de procesos unitarios.	
1.2	Realizar 726 análisis bacteriológico al agua de la cisterna EB-1	OPERATIVA	Nº de análisis realizados	60	63	105.00%	57	60	105.26%	117	123	105.13%	Se realizaron 60 análisis bacteriológico mediante el muestreo 3 veces al día de lunes a viernes, para el agua de la cisterna EB-1.	
1.3	Realizar 96 análisis bacteriológico del proceso de tratamiento.	OPERATIVA	Nº de análisis realizados	9	9	100.00%	7	7	100.00%	16	16	100.00%	Se realizaron 7 análisis bacteriológico mediante el muestreo de agua tratada de EB-1 semanalmente y EB-2 y EB-3 una vez cada tres meses.	
1.4	Realizar 112 análisis fisicoquímico del proceso.	OPERATIVA	Nº de análisis realizados	10	10	100.00%	8	8	100.00%	18	18	100.00%	Se realizaron 8 análisis fisicoquímico mediante el muestreo del agua tratada en cisterna de EB-1 durante todo el año.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.		
1.5	Realizar 74 análisis para DBO y DQO (tributario, bocatoma y antes de bocatoma).	OPERATIVA	N° de análisis realizados	7	7	100.00%	6	6	100.00%	13	13	100.00%	Se realizaron 6 análisis para DBO y DQO de acuerdo al programa de trabajo.	
1.6	Realizar 24 análisis de plaguicidas a muestras de diferentes agua del proceso de tratamiento (ABT, río las pavas, agua cruda, clarificada, filtrada y cisterna EB-1, EB-2 y EB-3).	OPERATIVA	No. de análisis realizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta no presenta programación para este mes.	Proceso de compra de reactivos pendientes.
1.7	Realizar 81 análisis de metales pesados a muestra de diferentes agua de proceso (ABT, río las pavas, bocatoma, clarificada, filtrada y cisterna EB-1, EB-2 y EB-3).	OPERATIVA	No. de análisis realizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta no presenta programación para este mes.	Proceso de compra de reactivos pendientes.
1.8	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos a equipos de bombeo, bocatoma y estaciones de bombeo 1, 2 y 3.	OPERATIVA	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 5 mantenimientos de 5 programados.	
1.9	Ejecutar el 100% de mantenimientos preventivo a línea de 46kv.	OPERATIVA	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 2 mantenimientos de 2 programados.	
DEPENDENCIA: 27- UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL														
1.1	Realizar ante el MARN, los trámites ambientales para el 100% de proyectos con solicitud de trámite recibidos por la Unidad de Gestión Ambiental, que cuenten con documentación completa, y cumplan con los requisitos establecidos por dicho Ministerio para realizar la evaluación ambiental de acuerdo a los criterios técnicos de categorización.	OPERATIVA	(N° de trámites ambientales ingresados al MARN/ N° de solicitudes de trámites ambientales a proyectos recibidos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1.1- Elaboración y remisión del Informe de Gestión Ambiental Institucional 2021, a requerimiento del MARN. 1.2- Ingreso de Formularios Ambientales a plataforma de evaluación ambiental:1.2.1) Hoja de Sal, Santiago Nonualco. La Paz. 1.2.2) La Sultana, Antiguo Cuscatlán, La Libertad. 1.2.3) Los Bambúes, San Sebastián, San Vicente. 1.2.4) Los Llanitos, Sensuntepeque, Cabañas	
1.2	Gestionar el 100% de permisos para proyectos identificados con proceso de evaluación abierto ante el MARN.	ESTRATÉGICA	(Proyectos con permiso gestionado/ Total de proyectos que no cuentan con permiso)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- Obtención de Constancia de Categorización Ambiental, de los proyectos: 1.1) Los Almendros, San Martín, San Salvador. 2- Requerimiento de Fianza Ambiental - Etapa de Funcionamiento: 2.1) PTAR Chilama, Puerto de La Libertad, La Libertad	
2.1	Realizar el seguimiento de Medidas Ambientales para el 100% de proyectos que cuentan con Permisos Ambientales.	OPERATIVA	(N° de seguimientos/ N° de permisos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1- En seguimiento a medidas ambientales de compensación en PP Torogoz, se realizaron las siguientes actividades:1.1) Minicampaña y reforestación en las instalaciones de PP Torogoz. 1.2) Charla Educativa en Comunidad Las Pavas, San Pablo Tacachico, La Libertad, como parte de la responsabilidad ambiental de ANDA.	
3.1	Realizar el 100% del seguimiento a Puntos de Atención Ambiental (PAM), en las instalaciones de Plantas de Bombeo y Tratamiento, en las diferentes Regiones, conforme a solicitudes recibidas.	OPERATIVA	(N° de Seguimientos PAM realizados/N° de Seguimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	- Implementación de Puntos de Atención Ambiental (PAM) en 03 Plantas de Bombeo de Región Metropolitana	