

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y COOPERACIÓN (GPC)

**SEGUIMIENTO AL PLAN ANUAL OPERATIVO INSTITUCIONAL**

**A JUNIO 2022**

JULIO 2022



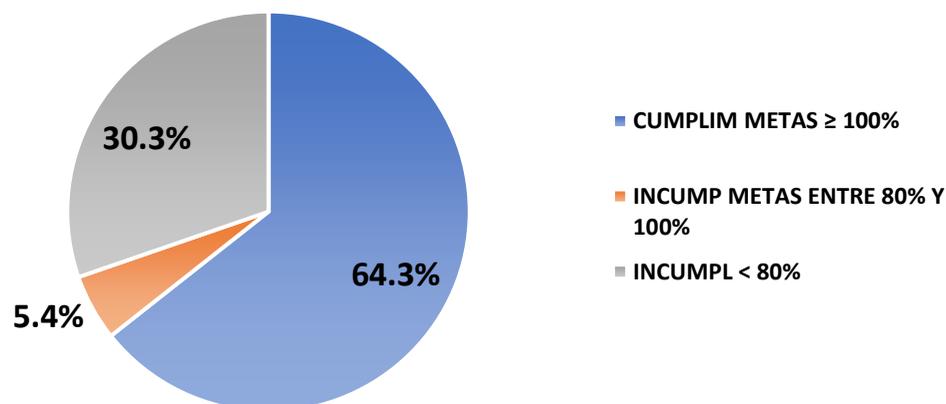
**RESUMEN CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PLAN ANUAL OPERATIVO AL MES DE: JUNIO AÑO: 2022**

**RESULTADO DE CUMPLIMIENTO JUNIO 2022**

En el mes de junio 2022, de las 27 dependencias que formularon el PAO 2022, la totalidad remitieron su seguimiento.

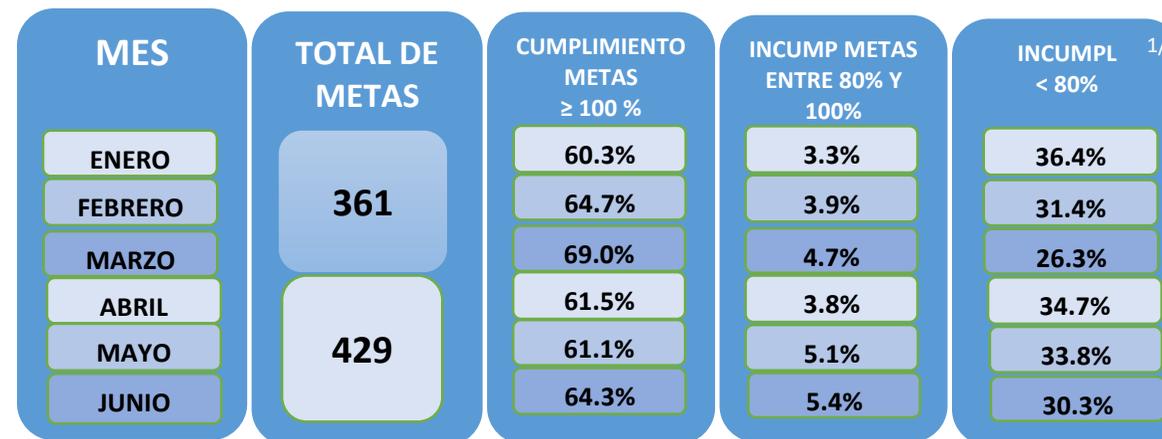
Al mes informado, del total de metas formuladas (429), 276 (64.3%) presentan un cumplimiento igual o superior al 100%; 23 (5.4%) con un cumplimiento de 80% a menos de 100% y 130 (30.3%) corresponden a metas con un acumulado menor al 80%, que no han presentado requerimientos durante el año (N/A) y que no presentan actividades programadas a la fecha.

**Gráfico No. 1. Porcentaje de cumplimiento de metas PAO a junio 2022**



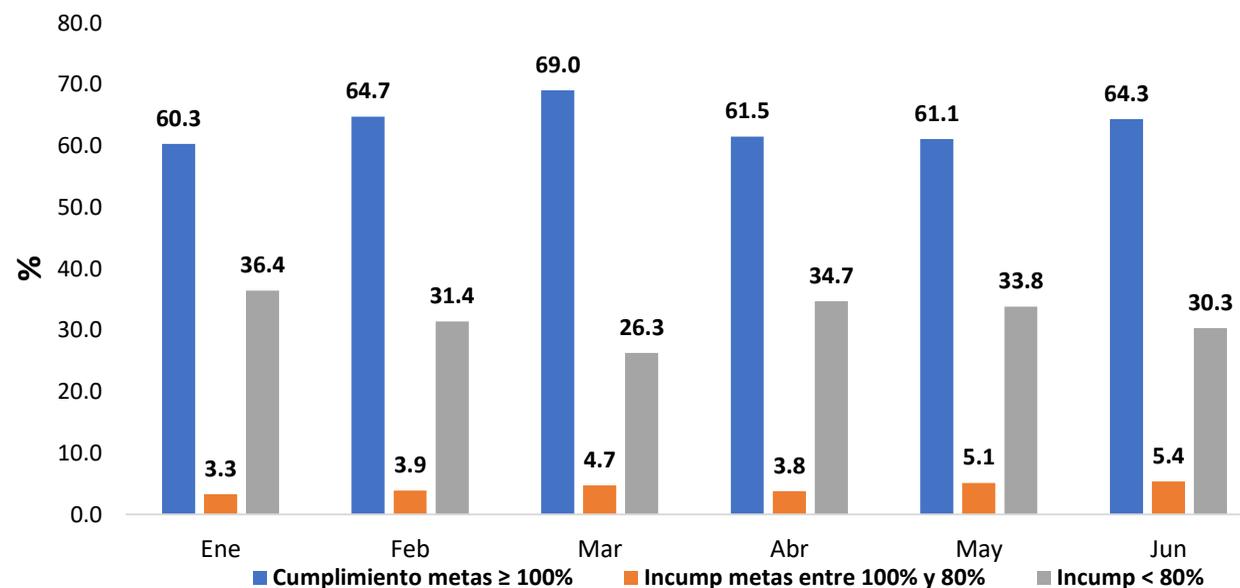
Clasificación de cumplimiento de metas a junio 2022				
Porcentaje de cumplimiento	Descripción	Categoría de avance		% de metas
Más de 100%	Sobrecumplimiento			21.4
100%	Meta cumplida			42.9
80% a menos de 100%	Incumplimiento leve			5.4
Menor que 80%	Incumplimiento crítico			11.9
N/A	Meta a requerimiento			6.8
NP	Meta no programada			11.7
	Seguimiento no recibido			0.0

**HISTÓRICO DEL RESULTADO DE CUMPLIMIENTO DE METAS INSTITUCIONALES 2022**



<sup>1/</sup> Incluye metas incumplimiento de porcentaje menor a 80%, a requerimiento y No programadas

**Gráfico No. 2. Histórico de cumplimiento de metas PAO año 2022**



**Gráfico No. 3. Cumplimiento de metas por dependencias a junio 2022 (en porcentaje en relación al numero de metas)**





N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO				
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																								
10.3	Elaborar la política institucional de firma electrónica de documentos. (PEMI R312).	ESTRATÉGICA	Política elaborada	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de diciembre.	Meta programada para el mes de diciembre.	
<b>DEPENDENCIA 3- GERENCIA DE COMUNICACIONES Y RRRP</b>																														
1.1	Mantener las apariciones mediáticas del presidente de la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados.	OPERATIVA	Apariciones del Titular monitoreadas / requeridas: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el monitoreo de 26 apariciones del titular de la autónoma en temas de coyuntura en el marco del Plan Nacional del Agua y planes de abastecimiento en atención a la ciudadanía.		
1.2	Informar a los Usuarios por medio de plataformas digitales (facebook, twitter & pag. web) sobre las afectaciones del suministro de agua potable, por cortes de energía programados e interrupciones previstas con 24 horas de anticipación.	OPERATIVA	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes programados x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 6 avisos de cortes de energía programados en diferentes medios de comunicación.		
1.3	Informar diariamente a los usuarios por medio de facebook & página web, sobre fallas o interrupciones no previstas, las cuales suelen ser de corta duración; por lo que dichos avisos se actualizan una o dos veces al día.	OPERATIVA	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 21 avisos de fallas diarias realizadas según reportes recibidos de cada región.		
1.4	Informar a los usuarios sobre fallas o interrupciones no previstas que sean de mayor impacto (larga duración o que afectan a una gran cantidad de usuarios) por medio de Tweets oficiales en donde se notifica falla, zonas afectadas, plan de contingencia y evolución del mismo. Además, se incluye dicha falla en avisos diarios de Facebook & Página Web.	OPERATIVA	N° de cortes informados y áreas afectadas por dichos cortes / N° de cortes no previstos x 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se publicaron 6 avisos de fallas no previstas en tweets oficiales, así como Facebook y/o web.		
2.1	Dar seguimiento a los reportes recibidos por esta Gerencia a través de redes sociales, así como la resolución dada a los mismos.	OPERATIVA	Reportes de seguimiento realizados en el mes / recibidos- 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 1,728 denuncias, con su respectivo seguimiento a través de redes sociales.		
2.2	Elaborar el diseño de portada de Boletín Estadístico, según solicitud por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	OPERATIVA	Portada de Boletín Estadístico elaborado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	40.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	A la espera de recibir solicitud de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	Pendiente recibir solicitud.	
2.3	Elaborar el diseño y Diagramación de Memoria de Gestión y Memoria Institucional según remisión de la información por parte de la Gerencia de Planificación y Cooperación.	OPERATIVA	Documentos elaborados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	0	0.00%	1	0	0.00%	0	0	0.00%	2	0	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Revisión de documentación que se incluyó en la memoria institucional ya fue aprobado, pero aún no se ha recibido solicitud para Diagramación y diseño por parte de la Gerencia de Planificación, estamos a la espera para Junio.	Pendiente recibir solicitud.	
2.4	Dar seguimiento a correos electrónicos, notas periodísticas y atender requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación, en días hábiles que se realizan a través de esta Gerencia, lo cual es fundamental para mejorar la imagen institucional.	OPERATIVA	N° de correos diarios remitidos / monitoreados: 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 1,980 requerimientos ciudadanos difundidos a través de los diferentes medios de comunicación.		
3.1	Coordinar los eventos a los que asiste el presidente de la institución, ya sea presidiendo los mismos o en calidad de invitado especial. Para actividades de logística, montaje, protocolo según la naturaleza de cada actividad y según sea requerido.	OPERATIVA	Eventos ejecutados / eventos requeridos = 100%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se coordinaron 8 eventos con asistencia del presidente Ing. Ruben Alemán.		
4.1	Presentar y socializar ante la Asamblea Legislativa el Anteproyecto de Ley del Subsector de agua potable y saneamiento (No. PEI 1.1.2)	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Se tiene programado para diciembre 2022.	Programado para diciembre	
4.2	Socializar la normativa institucional actualizada (No. PEI 1.2.2)	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Se tiene programado para diciembre 2022.	Programado para diciembre	
4.3	Socializar el Plan de Retiro (No. PEI 3.2.2)	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Se tiene programado para diciembre 2022.	Programado para diciembre	
4.4	Elaborar 5 manuales de procesos y 1 plan estratégico para el área de comunicación y RRRP (No. PEI 3.4.1)	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Se tiene programado para diciembre 2022.	Programado para diciembre	
4.5	Desarrollar 6 campañas externas de sensibilización concientización para asegurar el uso responsable y eficiente del agua, el cuidado de la infraestructura de ANDA y los cambios implementados en el subsector (No. PEI 3.4.2)	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Se tiene programado para diciembre 2022.	Programado para diciembre	
4.6	Desarrollar 6 campañas motivacionales internas de comunicación y la creación del boletín mensual (No. PEI 3.4.3)	ESTRATÉGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Se tiene programado para diciembre 2022.	Programado para diciembre	
<b>DEPENDENCIA 4- UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA</b>																														
1.1	Auditoría de gestión administrativa y financiera	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	1	1	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	1	1	100.00%	6	6	100.00%	6	6	100.00%	100.00%	Auditoría de gestión administrativa y financiera	-----
1.2	Auditoría a la Gestión realizada por las operadoras descentralizadas y la Unidad de Administración de Sistemas Descentralizados	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	0	0	0.00%	4	4	100.00%	4	4	100.00%	100.00%	Informe de Auditoría a la Gestión realizada por las operadoras descentralizadas y la Unidad de Administración de Sistemas Descentralizados	-----
1.3	Auditoría de Proyectos de Inversión	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	100.00%	Informe de Auditoría de Proyectos de Inversión	-----
1.4	Auditoría de Gestión Ambiental	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	100.00%	Auditoría de Gestión Ambiental	-----
1.5	Auditoría a procesos de tecnología e innovación	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0.00%	Auditoría a procesos de tecnología e innovación	-----
1.6	Seguimiento a cumplimiento de recomendaciones contenidas en informes finales	OPERATIVA	Informe de Auditoría	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	100.00%	Seguimiento a cumplimiento de recomendaciones contenidas en informes finales	-----
2.1	Evaluación de las NTICIE bajo el enfoque COSO	OPERATIVA	Informe de Auditoría	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	100.00%	Evaluación de las NTICIE bajo el enfoque COSO	-----
3.1	Otras actividades de auditoría	OPERATIVA	Reporte de Auditoría	2	2	100.00%	2	2	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	8	8	100.00%	8	8	100.00%	100.00%	Análisis de Fondo de cambio y colectores de Sucursal.	-----
<b>DEPENDENCIA 5- GERENCIA DE SERVICIOS Y SEGURIDAD (FACILITY)</b>																														
1.1	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos menores solicitados en las áreas de carpintería, electricidad, fontanería, obra de banco, obra civil, otros servicios y entrega de agua emvasada, en un plazo máximo de 5 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 5 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron 42 requerimientos en las áreas de: (8) Obra Civil; (0) Obra de Banco; (4) Carpintería; (9) Fontanería; (16) Electricidad y (5) Otros Servicios.	
1.2	Atender y ejecutar el 100.0% de los requerimientos mayores solicitados en las áreas de electricidad, fontanería, carpintería, albañilería, obra de banco, entrega de agua emvasada y servicios varios, en un plazo máximo de 15 días hábiles, una vez se cuenten con los recursos y materiales necesarios.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 15 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibió y se atendieron 1 requerimiento en el área de: (0) Obra Civil; (0) Obra de Banco; (0) Carpintería; (0) Fontanería; (1) Electricidad y (0) Otros Servicios.	
1.3	Atender el 100.0% de los mantenimientos preventivos solicitados en áreas acondicionados, plantas eléctricas, sistema, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 1 día hábil.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 1 día/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 128 requerimientos en las áreas de: 126 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional y 2 equipos elevadores del Edificio Central y Edificio Comercial.	
1.4	Atender el 100.0% de los mantenimientos correctivos solicitados en áreas acondicionados, plantas eléctricas, sistema, fotocopiadoras y ascensor de la institución; en un plazo máximo de 3 días hábiles.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos en 3 días/No. de requerimientos atendidos (total) (en el mes)) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y se atendieron un total de 55 requerimientos en las áreas de: 55 en equipos fotocopiadoras a nivel nacional.	
1.5	Gestionar a nivel institucional el 100.0% del proceso de adquisición de los siguientes servicios básicos: 1- Recolección de desechos sólidos, 2- Fumigación, 3- Herramientas y repuestos, 4- Artículos de limpieza, 5- Artículos de oficina y 6- Café y Azúcar.	OPERATIVA	(No. de gestiones realizadas/No. de gestiones solicitadas) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Junio/22 No se gestionaron procesos.	Durante el mes de Junio/22 No se gestionaron procesos.												
1.6	Gestionar el 100.0% de los reclamos de indemnizaciones por los siniestros aplicables a cada una de las pólizas de seguros de ANDA.	OPERATIVA	(No. de reclamos gestionados/No. de reclamos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron: 15 reclamos por Vehículos; 4 por Responsabilidad Civil y 13 Todo Riesgo. Se gestionaron 32 reclamos de 32 recibidos.	
1.7	Actualizar y gestionar la aprobación de la normativa de la Gerencia de Servicios y Seguridad, según requerimiento (No. PEI 1.2.1).	ESTRATÉGICA	Documento aprobado/Documento solicitado x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	N/A	No hubo requerimiento	No hubo requerimiento									
1.8	Gestionar el 100.0% de la adquisición y cambio de llantas y baterías para la flota vehicular Institucional.	OPERATIVA	(No. de cambios realizados/No. de cambios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Junio/22, No se recibieron solicitudes de cambios de baterías. Y se recibieron 3 solicitudes de 12 llantas, las cuales fueron efectuadas.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO				
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																								
2.2	Ejecutar el 100.0% de mantenimientos correctivos requeridos por la flota vehicular de los Pioneros de San Salvador a través de recurso propio (Taller Institucional) o privado (Taller Contratado).	OPERATIVA	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Junio/22. No se atendieron solicitudes de mantenimientos correctivos, ya que finalizó el contrato con el taller.	En el mes de Junio/22.No se atendieron solicitudes de mantenimientos correctivos, ya que finalizó el contrato con el taller.				
2.3	Ejecutar al 100% el plan de mantenimiento preventivo para la flota vehicular de la ANDIA a nivel nacional a través del personal técnico-operativo de la Institución	OPERATIVA	(No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de Junio/22 se recibieron 9 solicitudes de mantenimiento preventivo y se efectuaron 9 mantenimientos preventivos según la siguiente distribución: (5) Mantto. Gerencia de Servicios y Seguridad; (2) Mantto. Planta Emvasadora, (1) Mantto. CCS y (1) Mantto. Gerencia Legal.					
2.4	Controlar la Asignación y Consumo de Combustible de la Flota Vehicular Institucional (5.0% mensual respecto a 2021)	OPERATIVA	No. de Vales Consumidos	10,000.00	7,952.00	125.75%	10,000.00	8,683.00	115.17%	10,000.00	10,864.00	92.05%	10,000.00	9,338.00	107.09%	10,000.00	9,784.00	102.21%	10,000.00	9,062.00	110.35%	60,000.00	55,683.00	107.79%	Durante el mes de Junio/22 se consumieron un total de 9,062 vales de combustible según la siguiente distribución: 7,907 Vales de Diesel y 1,155 vales de Gasolina. Hubo una disminución del 7.38 % en el consumo del combustible, con respecto al mes de Mayo/22.	El consumo del mes de Junio es menor al de Mayo, ya que algunos vehículos de la Región Metropolitana se encontraban en el Taller y también hubo menor operatividad en la Región Central.				
3.1	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo de diferencial de 0.5% del saldo total de los activos institucionales, sobre las variaciones ya existentes.	OPERATIVA	DACTSA DACT- DIFERENCIA ACTUAL SA- SALDO ACTUAL	0.50%	0.08%	100.00%	0.50%	0.08%	100.00%	0.50%	0.07%	100.00%	0.50%	0.07%	100.00%	0.50%	0.07%	100.00%	0.50%	0.07%	100.00%	0.50%	0.07%	100.00%	Al cierre del mes de Junio/22 hay una diferencia de valor en libros de \$ 743,013.81 con relación al saldo total contable de \$ 1,269,181,192.38, lo que establece una variante en diferencial del 0.07015%.					
3.2	Realizar el 100% de los inventarios requeridos por las dependencias, Agencias Comerciales, Almacenes y Plantas de Bombeo de la Institución.	OPERATIVA	(No. de inventarios realizados/No. de inventarios solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron a nivel institucional en el mes de Junio/2022 un total de 153 inventarios físicos a dependencias, obteniendo un 100 % de los inventarios programados mensualmente.					
3.3	Mantener los saldos con el departamento de contabilidad con un máximo de diferencial de 0.05% del saldo total de existencias institucionales.	OPERATIVA	X = SA - SC / SA. Donde SA = Saldo de Activos y SC = Saldo Contable	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	0.05%	0.00%	100.00%	Al cierre del mes de Junio/2022 no existe variante entre los saldos de las existencias del Departamento de Almacenes Institucionales con el Departamento de Contabilidad, consolidando un saldo entre las cuentas auxiliares y mayores por un monto de \$18,641,604.14. Esto representa un diferencial del 0.0% entre ambos saldos, por lo que la meta se da por cumplida al 100%.					
3.4	Realizar 1 subasta de bienes inservibles de la Institución.	OPERATIVA	Subasta anual ejecutada	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	Meta programada para Diciembre/2022	Meta programada para Diciembre/2022			
4.1	Mantener vigentes al 100% de los servicios de seguridad y vigilancia en la institución a nivel nacional.	OPERATIVA	(No. de servicios de seguridad y vigilancia atendidos/No. de servicios de seguridad y vigilancia solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó el trámite de acta de satisfacción de servicio que corresponden al mes de Junio/22					
4.2	Atender el 100% de los requerimientos de mantenimiento y/o adquisición para el equipo de video-vigilancia.	OPERATIVA	(No. de mantenimientos y/o adquisición realizados/No. de mantenimientos y/o adquisición solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de Junio/22 se ejecutaron 6 revisiones y/o reparaciones en los siguientes equipos de video vigilancia: Sucursal Soyapango (3); Región Metropolitana (1); Edificio Administrativo E.A.H (1) y El Molino (Región Occidente) (1). Fueron atendidas 6 revisiones/reparaciones.				
5.1	Cumplir con el 100.0% de los pedidos de agua envasada.	OPERATIVA	(No. de litros de agua entregados/No. de litros de agua solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se entrega agua envasada en las prestaciones de garrafón de 5 galones la cantidad de 20,193 unidades y botellas pet 600 ml la cantidad de 111,583 unidades, haciendo un total de 131,776 unidades, equivalentes a 439,459 litros entregados.				
6.2	Mantener eficiencias de producción en un 77.0% en la Planta emvasadora de agua.	OPERATIVA	Porcentaje	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	77.00%	100.00%	77.00%	EFICIENCIA ES IGUAL. Tiempo utilizado producción / tiempo pasado = 18,594.14 Min / 24,000 Min = 77%.				
<b>DEPENDENCIA 6- UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL</b>																														
1.1	Elaborar informes trimestrales sobre el comportamiento del Flujo de Efectivo.	OPERATIVA	Informe Trimestral	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	-	-	
2.1	Medir de forma mensual el grado de cumplimiento de la Ejecución presupuestal al cierre del Año 2022.	OPERATIVA	Informe Mensual	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	6	6	100.00%	6	6	100.00%	-	-	
3.1	Preparar 56 Estados Financieros Institucionales.	OPERATIVA	Número de Estados Financieros elaborados.	4	4	100.00%	4	4	100.00%	4	4	100.00%	4	4	100.00%	4	4	100.00%	4	4	100.00%	24	24	100.00%	24	24	100.00%	-	-	
4.1	Elaborar a Diciembre de 2022, 72 Integraciones (8 cada mes) y 24 Conciliaciones de saldos (3 cada trimestre) de las siguientes cuentas contables: 1. Disponibilidades, 2. Anticipos de Fondos, 3. Cuentas por cobrar, 4. Existencias (inventarios), 5. Activo Fijo, 6. Cuentas por pagar.	OPERATIVA	Integraciones y Conciliaciones de saldos finalizadas y validadas en el mes.	6	6	100.00%	6	6	100.00%	12	12	100.00%	6	6	100.00%	6	6	100.00%	12	12	100.00%	48	48	100.00%	48	48	100.00%	-	-	
5.1	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto Institucional correspondiente al Ejercicio 2023	OPERATIVA	Anteproyecto de Presupuesto Año 2023 finalizado.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	100.00%	20.00%	20.00%	100.00%	20.00%	20.00%	100.00%	-	-		
6.1	Realizar en el año, 38 Arqueos a personal encargado de caja chica y fondos circulante de monto fijo.	OPERATIVA	No. de Arqueos realizados	3	4	133.33%	3	4	133.33%	3	4	133.33%	3	5	166.67%	3	4	133.33%	3	4	133.33%	18	25	138.89%	18	25	138.89%	-	-	
7.1	Elaborar 25 declaraciones de Impuestos Fiscales al año: 12 de IVA, 12 de Paga a cuenta e impuesto retenido y 1 Declaración Anual de Renta, así como presentar 28 informes al año: 12 de Retenciones, 12 de Donaciones y 2 de Proveedores, clientes, acreedores y deudores.	OPERATIVA	Número de Declaraciones e informes elaborados	5	6	120.00%	4	4	100.00%	5	5	100.00%	4	4	100.00%	4	4	100.00%	4	4	100.00%	26	27	103.85%	26	27	103.85%	-	-	
8.1	Actualizar y gestionar la aprobación de la normativa de la UFI, según requerimiento (No. PEI 1.2.1).	ESTRATÉGICA	Documento aprobado/Documento solicitado x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	-	-										
<b>DEPENDENCIA 7- UAG</b>																														
1.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones, Concursos Públicos, Contrataciones Directas y otras modalidades de contratación con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros, que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases del Concurso por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.	OPERATIVA	(Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 90 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	100.00%	90.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se adjudicaron 5 procesos, los cuales cumplen con el plazo establecido. (LICITACION PUBLICA, CONTRATACION DIRECTA)		
1.2	Realizar el 80% compras mediante Licitaciones efectuadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros que surjan en un plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato. (AGR)	ESTRATÉGICA	(Monto de compras realizadas adjudicadas mediante licitación pública/Monto total de compras efectuadas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	76.00%	95.00%	80.00%	72.00%	90.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	69.00%	86.25%	80.00%	76.00%	95.00%	80.00%	82.17%	102.71%	80.00%	82.17%	102.71%	-	Se realizaron 4 procesos de licitación en el mes, adjudicándose el 76% de las compras.	
1.3	Adjudicar el 100% en ofertas de licitaciones (adjudicadas con 3 o más ofertas) reflejadas con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros en el plazo máximo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de aprobación de las bases de Licitación por parte de la Junta de Gobierno hasta la fecha de suscripción del contrato.	OPERATIVA	(Número de Licitaciones Públicas adjudicadas con 3 o más ofertas/Total de licitaciones públicas ofertadas)*100	100.00%	16.67%	16.67%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	37.50%	37.50%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	27.09%	27.09%	100.00%	27.09%	27.09%	-	De los procesos de licitación adjudicados, no hubo participación de 3 oferentes o más.	
1.4	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de Licitaciones Públicas, con fuentes de financiamiento del GOES, BID, FCAS u otros recursos financieros que surjan dentro del plazo mínimo de 90 días hábiles, contados a partir de la fecha de apertura de ofertas hasta la fecha de adjudicación.	OPERATIVA	(Número de Licitaciones adjudicadas en el plazo mínimo establecido por ley/Total de licitaciones efectuadas)*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	100.00%	90.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se adjudicaron 4 procesos, los cuales cumplen con el plazo establecido en la normativa.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																					
2.1	Realizar el 90.00% de los procesos de Adquisición y Contratación de obras, bienes y servicios por medio de libre gestión y otras modalidades con fuentes de financiamiento del G.O.E.S., B.D., FCAS u otros recursos financieros, que suplan en un plazo máximo de 30 días hábiles, contados a partir de la fecha de la asignación al técnico de la UAI, hasta la fecha de la orden de compra, siempre y cuando las unidades solicitantes adecuen y recomienden en un corto tiempo y a la Comisión de Adjudicación, resuelva oportunamente	OPERATIVA	Procesos adjudicados en el mes en un plazo máximo de 30 días hábiles/Procesos adjudicados en el mes/100	90.00%	16.67%	18.52%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	87.50%	97.22%	90.00%	86.36%	95.96%	90.00%	79.17%	87.97%	90.00%	78.28%	86.86%	Se adjudicaron 24 procesos de los cuales 19 cumplen con el plazo establecido (Libre Gestión)	Procesos complejos y cotizaciones basas por cinco ocasiones	
<b>DEPENDENCIA: 8- UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA</b>																											
1.1	Cumplir con el 100% de capacitaciones en materia del derecho de acceso a la información pública y en el ejercicio del derecho a la protección de datos personales, en atención a divulgar, socializar la LAIP y sus actualizaciones con todos los servidores públicos de la ANDA, basando su seccionar en el art. 45 LAIP.	OPERATIVA	N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas x 100.	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	50.00%	40.00%	80.00%	Se realizaron dos capacitaciones una dirigida a los administradores de contratos y otra a la Gerencia Comercial en relación al conocimiento de la LAIP y proceso para la gestión de solicitudes de información,			
1.2	Resolver el 100% de las solicitudes de acceso a la información presentadas en la UAI, realizando el debido proceso de gestión de solicitudes de acceso a la información cumpliendo con el plazo establecido en el art. 71 LAIP.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se resolvieron 11 solicitudes de información en el mes de junio 2022, de las cuales 4 ingresaron en el mes de mayo y 7 en el mes de junio 2022, quedando en proceso 6 que ingresaron en el mes de junio 2022.		
1.3	Realizar el proceso de elaboración de 2 requerimientos a las unidades administrativas competentes y 2 publicaciones del índice de información respaldada de ANDA en el portal de transparencia institucional.	OPERATIVA	Actualización realizada	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	No se encuentra programada para esta fecha.	No se encuentra programada para esta fecha.	
1.4	Obtener, actualizar y publicar el 100% de la información oficial de la ANDA en el portal de transparencia institucional cumpliendo con los plazos establecidos por el Inventario No 1 para la publicación de información oficial.	OPERATIVA	N° de actualizaciones realizadas / N° de actualizaciones recibidas x 100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron las actualizaciones correspondientes al mes de junio 2022.		
1.5	Actualizar la clasificación de la información pública de las Unidades administrativas de ANDA.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	50.00%	50.00%	100.00%	Se está realizando una modificación al procedimiento por indicaciones emitidas en Pre-Junio.		
1.6	Mejorar la Plataforma electrónica del Portal de Transparencia Institucional.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	5.00%	50.00%	0.00%	0.00%	40.00%	15.00%	39.50%	Se hará una espera en el proceso de mejora del Portal de Transparencia de ANDA, en virtud de que el Instituto de Acceso a la Información Pública, está trabajando en una nueva plataforma del Portal de Transparencia que será introducido a todas las instituciones en mención.	Se hará una espera en el proceso de mejora del Portal de Transparencia de ANDA; en virtud de que el Instituto de Acceso a la Información Pública, está trabajando en una nueva plataforma del Portal de Transparencia que será introducido a todas las instituciones en mención.		
2.1	Atender el 100% de convocatorias y requerimientos del IUP.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas / Número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	No se realizaron convocatorias ni requerimientos por parte del Instituto de Acceso a la Información Pública.	No se realizaron convocatorias ni requerimientos por parte del Instituto de Acceso a la Información Pública.	
3.1	Responder el 100% de opiniones jurídicas y asesorar requeridas al índice de información por las unidades administrativas de la ANDA.	OPERATIVA	Número de opiniones jurídicas emitidas/Número de opiniones jurídicas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se respondieron 2 asesorías jurídica.		
3.2	Atender el 100% de consultas directas y orientaciones solicitadas a la UAI.	OPERATIVA	Número de consultas directas y orientaciones	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 3 orientaciones.		
4.1	Actualizar y gestionar la aprobación de la normativa de la UAI, según requerimiento (No. PEI- 1.2.1.).	ESTRATEGICA	Documento aprobado/Documento emitido x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	No hubo requerimientos	No hubo requerimientos										
5.1	Incorporar datos públicos a la plataforma correspondiente (Datos.gov.sv) (PEMI P1-34).	ESTRATEGICA	Registros publicados	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No se encuentra programada para este mes.	No se encuentra programada para este mes.	
<b>DEPENDENCIA: 9- GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS</b>																											
1.1	Gestionar y dar seguimiento al 100% del proceso de adquisición y obtención de prestaciones a nivel institucional: a) Uniformes para personal masculino y femenino, b) Calzado para personal masculino y femenino, c) Equipos de Protección para personal masculino y femenino, y d) Medicamentos e Instrumental de Laboratorio para las Clínicas Empresariales y Odontológicas.	OPERATIVA	No. de gestiones realizadas / No. de gestiones solicitadas x 100	100.00%	N/A	N/A	N/A	Pendiente dar inicio a la gestión del periodo 2022.	-																		
1.2	Brindar la atención médica al 100% de las consultas solicitadas por parte de los empleados a nivel institucional, en las Clínicas Empresariales, Pediatría y Odontológicas.	OPERATIVA	No. de Consultas Atendidas / No. de Consultas Requeridas x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes se brindó la atención médica a las Emergencias presentadas en las Clínicas Empresariales y Odontológicas en los diferentes Planteles de la Institución, en un total de 2,032 consultas.	-	
2.1	Facilitar el apoyo al 100% de los requerimientos para la constitución, renovación, modificación y seguimiento a los Comités de Seguridad y Salud Ocupacional a nivel institucional.	OPERATIVA	No. de requerimientos atendidos / No. de requerimientos recibidos x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes no hubo requerimiento.	-										
2.2	Realizar el 100% del seguimiento de los trámites correspondientes para la obtención de las 19 Certificaciones de las Plantas de Bombeo en las Regiones, por parte del Cuerpo de Bomberos Nacionales para el Almacenamiento de Sustancias Peligrosas.	OPERATIVA	No. de certificaciones extendidas / No. de trámites realizados x 100	100.00%	N/A	N/A	Se reporta que para este mes las certificaciones se encuentran vigentes, para cada una de las Plantas de Bombeo identificadas.	-																			
3.1	Coordinar y gestionar a nivel institucional la realización del 100% de eventos de capacitación en línea y presencial.	OPERATIVA	No. de Eventos Realizados / No. de Eventos Gestionados x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes fueron realizados a nivel institucional 43 eventos de capacitación, proporcionados a un total de 156 empleados.	-	
3.2	Formar al 60% del personal en la normativa actualizada de ANDA (No. PEI- 1.2.3).	ESTRATEGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes noviembre.	-	
3.3	Reducir el 70% del personal de ANDA basado en perfiles de cargo (No. PEI- 3.2.1.).	ESTRATEGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes noviembre.	-	
3.4	Disminuir en un 5% el personal en condición de retiro (No. PEI- 3.2.2).	ESTRATEGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes noviembre.	-	
3.5	Ejecutar el Plan de Carrera Administrativa (No. PEI- 3.2.3).	ESTRATEGICA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes noviembre.	-	
3.6	Elaborar un diagnóstico de brecha digital del recurso humano y ejecutar Plan de Capacitación para el manejo de sistemas informáticos (PEMI P1-R232).	ESTRATEGICA	Plan ejecutado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes noviembre.	-	
3.7	Gestionar 2 convenios para capacitación en el uso de nuevas tecnologías (PEMI-R235).	ESTRATEGICA	No. de convenios realizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes noviembre.	-	
3.8	Promover la gestión del conocimiento a través de tecnologías virtuales (PEMI-R237).	ESTRATEGICA	Porcentaje de capacitaciones virtuales	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes noviembre.	-	
3.9	Incorporar alertas de empleo a la plataforma correspondiente (empleos.gov.sv) (PEMI-R341).	ESTRATEGICA	Registros publicados	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes noviembre.	-	
4.1	Gestionar 2 censos físicos de inventario por parte del personal ajeno a las Despensas para los meses de junio y diciembre.	OPERATIVA	No. de inventarios realizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Se gestionó el censo físico de inventario ante el Departamento de Patrimonio, quienes ejecutaron el censo del 100% de la mercadería en las 4 Despensas Regionales y emitieron el Acta de los resultados correspondientes.	-	
<b>DEPENDENCIA: 10- GERENCIA DE INNOVACIÓN, DESARROLLO Y TECNOLOGIA</b>																											

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.																					
1.1	Realizar 750 mantenimientos preventivos a equipos informáticos a sus preferidos a nivel nacional. Esto incluye la configuración de equipos, instalaciones de sistemas y aplicaciones, limpiezas de archivos temporales y maliciosos.	OPERATIVA	Número de mantenimientos realizados	75	142	189.33%	75	252	336.00%	75	106	141.33%	75	67	89.33%	75	87	116.00%	75	48	64.00%	450	702	156.00%	Se realizaron 48 Mantenimientos Preventivos de Hardware: Edificio Administrativo, Región Occidental, Región Oriental.	No se cumplió con la meta programada, debido a preparación de equipos nuevos.	
1.2	Realizar el 100 % de los mantenimientos correctivos solicitados a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos solicitados) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y atendieron un total de 157 mantenimientos correctivos en Regiones Oriental, Occidental, Metropolitana, Central, Zona Norte y Edificio Administrativo.		
1.3	Realizar el 100 % de instalación de puntos de red solicitados a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de instalaciones de red realizadas / Número de instalaciones solicitadas) * 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y atendieron un total de 25 puntos de red en Agencia Soyapango.														
1.4	Realizar el 100 % de Configuraciones de usuarios solicitados a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de configuraciones de usuario atendidas / Número de configuraciones solicitadas) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y atendieron un total de 17 solicitudes de configuraciones de usuarios de red en: Gerencia Comercial, Región Metropolitana, Región Occidental, Edificio Administrativo y Región Central.		
1.5	Realizar el 80 % de instalación y corrección de líneas telefónicas a nivel institucional.	OPERATIVA	(Número de instalaciones y correcciones de líneas atendidas / Número de instalaciones y correcciones solicitadas) * 100	80.00%	N/A	N/A	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Se recibieron y atendieron 8 instalaciones y correcciones de líneas telefónicas en Depto. Eficiencia Energética, Depto. de Tesorería, Dirección Financiera, Gerencia Comercial.		
1.6	Realizar 7 mantenimientos preventivos a Planta Telefónica a nivel institucional.	OPERATIVA	Número de mantenimientos preventivos y mantenimientos realizados	1	1	100.00%	0	1	100.00%	1	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	3	3	100.00%	No se realizó Mantenimiento Preventivo a Planta Telefónica, debido a que no había programación.	---	
1.7	Atender el 100.0% de los requerimientos de mantenimientos preventivos solicitados en el mes (no programados), a nivel nacional a equipos informáticos, software de antivirus, protección de programas y más.	OPERATIVA	(Número de mantenimientos realizados / Número de mantenimientos solicitados) * 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	No se recibieron requerimientos de mantenimientos no programados.	No se recibieron requerimientos de mantenimientos no programados.	
1.8	Diseñar e implementar el Plan de Ciberseguridad Institucional (PEMI -R42Z).	ESTRATÉGICA	Plan Implementado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de Noviembre.	---	
1.9	Capacitar a 4 empleados encargados de la Seguridad Informática y usuarios finales de la Institución (PEMI -R42Z).	ESTRATÉGICA	Números de empleados capacitados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta programada para el mes de Noviembre.	---	
1.10	Implementar política para manejo de desechos electrónicos (PEMI -R431).	ESTRATÉGICA	Política Implementada	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de Diciembre.	---	
2.1	Realizar el 100% de los respaldos mensuales de Sistemas y/o Recursos Compartidos de los Servidores del Centro de Datos.	OPERATIVA	(Número de respaldos de Sistemas y/o Recursos Compartidos realizados / Número de respaldos solicitados) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 31 respaldos de sistemas y/o Recursos Compartidos de los Servidores del Centro de Datos.		
2.2	Ejecutar el 100% de las solicitudes de Generación e Impresión de archivos de Facturas y ANDALEC durante el mes.	OPERATIVA	(Número de solicitudes de Generación e Impresión de archivos de Facturas y ANDALEC atendidas / Número de solicitudes solicitadas) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la generación e impresión del 100% de Facturas y ANDALEC por un total de Facturas: 863.305 ANDALEC: 27.469		
2.3	Conceder acceso al 100% de las solicitudes de acceso a Recursos Compartidos de los Servidores del Centro de Datos en un periodo menor a 3 días.	OPERATIVA	(Número de solicitudes de acceso a Recursos Compartidos resueltas en menos de 3 días durante el mes / Número de solicitudes de acceso a Recursos Compartidos solicitadas) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y realizaron 2 solicitudes de acceso a Recursos Compartidos en el plazo establecido.		
2.4	Efectuar el 100% de las solicitudes de Mantenimiento a Base de Datos durante el mes.	OPERATIVA	(Número de solicitudes de mantenimiento a Base de Datos resueltas durante el mes / Número de solicitudes de mantenimiento a Base de Datos solicitadas) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron y realizaron 76 solicitudes de mantenimiento a Base de Datos durante el mes.		
2.5	Realizar la impresión del 100% de las solicitudes de formatos de las distintas dependencias de la Institución, dentro del límite máximo de impresos mensualmente programados.	OPERATIVA	(Número de formatos impresos / Número de formatos solicitados a imprimir) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó la impresión del 100% de formatos varios solicitados por las dependencias de la institución por un total de 53,865		
3.1	Solver el 80% de los requerimientos solicitados a la Unidad de Desarrollo de Sistemas en un plazo no mayor a 30 días hábiles.	OPERATIVA	(Número de requerimientos atendidos en un periodo no mayor a 30 días hábiles / Número de requerimientos solicitados) * 100	80.00%	92.14%	115.18%	80.00%	80.57%	100.71%	80.00%	80.80%	101.00%	80.00%	97.20%	121.50%	80.00%	89.69%	112.11%	80.00%	93.60%	117.00%	80.00%	89.00%	111.25%	Se ha solventado el 93.6 % de los requerimientos en un plazo menor a 30 días hábiles durante el mes de junio incluyendo habilitación de acceso a sistemas. Requerimientos atendidos en menos de 30 días: 133. Requerimientos atendidos totales: 142.		
3.2	Desarrollar e implementar el 100.0% del Sistema de horas extras.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Esta meta está programada para iniciar en Julio.	---	
3.3	Desarrollar e implementar el 100.0% del nuevo sistema de activo fijo.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	90.00%	0.00%	0.00%	Se necesita reprogramar el periodo de desarrollo.	No habido personal suficiente para poder desarrollar los sistemas.	
3.4	Desarrollar el 100.0% de nuevos módulos a sistemas existentes en un periodo no mayor a 45 días hábiles.	OPERATIVA	(Número de requerimientos atendidos en un periodo no mayor a 45 días hábiles / Número de requerimientos solicitados en el mes en marzo * 100)	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Módulo de impresión implementado en un 50% de agua envasada, se mantiene la negligencia de los usuarios finales.	Falta de diligencia de usuarios finales al realizar las pruebas de los módulos	
3.5	Gestionar con la Gerencia de Recursos Humanos el requerimiento para capacitar a 6 empleados de Gerencia de Innovación, Desarrollo y Tecnología en lenguajes de programación "GD", base de datos Postgre y tecnología en la nube (PEMI P2-R232).	ESTRATÉGICA	Números de empleados capacitados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	6	12	200.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	6	12	200.00%	Ya se cumplió la meta	---	
3.6	Integrar los registros y servicios a la plataforma nacional de interoperabilidad (PEMI -R331).	ESTRATÉGICA	Porcentaje de registro y servicios integrados a la plataforma	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	La contra parte (otros instituciones de gobierno) no han hecho las integraciones necesarias.	La contra parte (otros instituciones de gobierno) no han hecho las integraciones necesarias.	
4.1	Elaborar el Plan de Integración de los sistemas Institucionales (No. PEI: 3.3.1)	ESTRATÉGICA	Plan Elaborado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Esta meta está programada para Diciembre.	---	
4.2	Atender el 100% de requerimientos solicitados por las dependencias con proyectos formulados en el Plan Estratégico de Modernización e Innovación Institucional (PEMI).	ESTRATÉGICA	(Número de requerimientos atendidos / Número de requerimientos solicitados) * 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	N/A	No ha habido requerimientos de otras unidades.	No ha habido requerimientos de otras unidades									
<b>DEPENDENCIA: 11- UNIDAD DE GÉNERO</b>																											
1.1	Atender el 100% de los requerimientos de actualización de las normativas internas de ANDA, para iniciar medidas a favor de la igualdad y/o lenguaje inclusivo, en un plazo máximo de 15 días hábiles. (N° PEI 1.2.1)	ESTRATÉGICA	(Actualizaciones realizadas en 15 días hábiles / Actualizaciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes junio se realizó una armonización del Manual de Normalización para Producción Documental, con procedencia de la Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional.	-													
1.2	Realizar 2 conmemoraciones de fechas históricas de la lucha de la igualdad y la equidad de género: 1. Día nacional e internacional de la mujer el 8 de marzo. 2. Día nacional e internacional de la no violencia contra las mujeres, el 25 de noviembre.	OPERATIVA	N° de eventos conmemorativos realizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	100.00%	Meta no programada para este mes	-
2.1	Coordinar y facilitar a nivel institucional, la realización del 100% de capacitaciones programadas, presenciales o virtuales o entrega de material educativo.	OPERATIVA	N° de eventos realizados/ N° de eventos programados x 100	0.00%	0.00%	0.00%	5.00%	5.00%	100.00%	0.00%	0.00%	15.00%	15.00%	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	50.00%	60.00%	100.00%	100.00%	En el mes de junio se realizaron dos procesos formativos con personal de Gerencia Comercial, y Región Occidente desarrollando el tema "Relaciones Humanas Equitativas en el Ambiente Laboral".	-	
2.2	Elaborar y ejecutar 2 cursos de formación integral de atención al cliente, para incorporar el enfoque de género en la atención brindada a la población usuaria, a través de agencias y call center.	OPERATIVA	No. de cursos realizados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0.00%	No se dará seguimiento a esta meta, ya que fue reprogramada.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO				
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																								
2.9	Atender el 100% de los requerimientos del eje transversal de gestión del componente social de los proyectos de cooperación interinstitucionales.	OPERATIVA	N° de eventos realizados/ N° de gestiones realizadas/ No. de casos solicitados x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En mes de junio se realizaron las revisiones de las cartas metodológicas, de los procesos formativos a impartir en los Centros Educativos y Barrios parte del proyecto Jocoro, realizando las sugerencias pertinentes.	-			
3.1	Atender el 100.00% de las situaciones de violencia hacia las mujeres y hombres empleados de ANDA, mediante atención de casos, asesoría y remisión a otras instancias cuando sea pertinente.	OPERATIVA	(N° de casos atendidos/No. de casos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de junio se atendieron 02 casos el día 28, y 02 asesorías los días 02 y 10, por supuestas situaciones de violencia y vulneración de derechos contemplados en normativa especializada y Reglamento Interno de ANDA.	-			
4.1	Reestructurar el Comité Institucional de Género y ejecución de Plan de Trabajo Regional.	OPERATIVA	Porcentaje de avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	40.00%	40.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	40.00%	40.00%	100.00%	100.00%	Meta no programada para este mes.	-			
<b>DEPENDENCIA 12- UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO</b>																														
1.1	Elaborar y actualizar 6 Instrumentos de Identificación y descripción documental: 1) Guía de Archivo bajo Norma Internacional 2) Revisión Histórica Institucional 3) Índice Organismo 4) Recopilación de Organigramas Institucional 5) Jerarquía de Normativa Institucional 6) Inventario documental en los archivos de gestión de las unidades administrativas a nivel institucional.	OPERATIVA	Instrumentos elaborados y actualizados	1	1	100.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	3	3	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Meta programada para Julio de 2022	-	
2.1	Atender el 100% de los requerimientos y convocatorias realizadas por el Instituto de Acceso a la Información Pública (IAIP), Archivo General de la Nación (AGN), Unidad de Acceso a la Información Pública Institucional, Autoría Interna o cualquier otra dependencia o institución en los tiempos solicitados.	OPERATIVA	(Requerimientos atendidos en los tiempos solicitados / Requerimientos recibidos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Atender el 100% de los requerimientos y convocatorias realizadas por las unidades administrativas; Requerimientos: 1. Departamento de Presupuesto; 2. Departamento de Recursos Humanos, Región Central; 3. Sucursal Universitaria; y 4. Sucursal La Cascada.	-		
3.1	Digitalizar el 2.5% de los materiales del Centro de Documentación (CEDOC).	OPERATIVA	(No. de materiales digitalizados / total de materiales) x 100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	15.00%	15.00%	100.00%	15.00%	15.00%	100.00%	100.00%	Se digitalizó el 15% (497) de materiales (mapas/planos) del CEDOC y se elaboró índice de materiales digitalizados	-		
4.1	Actualizar y gestionar la aprobación de la normativa de la UGDA, según requerimiento (No. PEI 1.2.1).	ESTRATÉGICA	(Documento aprobado/Documento solicitado) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se recibió requerimiento	-											
<b>DEPENDENCIA 13- GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y COOPERACIÓN</b>																														
1.1	Apojar el seguimiento al Plan Estratégico Institucional, periodo 2019-2024.	OPERATIVA	Informe de seguimiento realizado	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de julio 2022.	-
1.2	Integrar el seguimiento del Plan Anual Operativo Institucional del 100.0% de las dependencias que formularon para el año 2022.	OPERATIVA	(No. de seguimientos recibidos / No. total de dependencias que formularon PAO) x 100	100.00%	96.43%	96.43%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	99.41%	99.41%	99.41%	Se realizó la evaluación del seguimiento del Plan Anual Operativo correspondiente al mes de mayo 2022, del 100% de las dependencias que han presentado formulación PAO.	-		
1.3	Revisar y validar el 100% de los Planes Institucionales según requerimiento.	OPERATIVA	(No. de planes validados / No. de planes solicitados) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes que se informa no se recibió requerimiento a este respecto.	-		
1.4	Revisar e integrar al 100.0% los matices de riesgo operativo y eventos de riesgo de las dependencias sujetas a la formulación.	OPERATIVA	Informes de gestión de riesgo operativo elaborados	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	El seguimiento correspondiente al segundo semestre del 2021, ha sido avalado por la Comisión de Riesgos y está en proceso de presentación a Presidente para aprobación de Junta de Gobierno.	-	
1.5	Elaborar los anuarios y documentos institucionales.	OPERATIVA	Documentos elaborados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	3	3	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Documento de Memoria Institucional año 2021 fue entregado por esta Gerencia.	-	
2.1	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Procedimientos según requerimiento.	OPERATIVA	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa se validó el Acta de Manual de Procedimientos del Departamento de Tesorería.	-	
2.2	Revisar y validar según requerimiento, la Normativa Institucional y Normativa relacionada con el OMR: Agenda Regulatoria, Trámites y procedimientos, Ventanilla Única, (No. PEI 1.2.1)	ESTRATÉGICA	(Documento validado / Documento solicitado) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes que se informa no se recibió requerimiento a este respecto.	-		
2.3	Revisar y validar el 100.0% del Manual de Organización y Funciones, y Descriptor de Puestos, según requerimiento.	OPERATIVA	(Manual validado / Manual solicitado) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Al mes de Junio se legalizaron las siguientes dependencias: 1- Departamento Administrativo Región Occidental; 2- Unidad de Catastro de Redes Región Central; 3- Unidad de Acceso a la Información; 4- Departamento de Contabilidad; 5- Gerencia de Saneamiento; 6- Departamento de Presupuesto.	-	
3.1	Gestionar al 100.0% los requerimientos institucionales para el Financiamiento de Proyectos en Agua Potable y Saneamiento ante Organismos de Cooperación Financiera No Reembolsable Nacionales e Internacionales.	OPERATIVA	(No. de gestiones realizadas/ No. de gestiones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se realizó ninguna gestión para financiamiento no reembolsable de proyectos de infraestructura.	-		
3.2	Facilitar la creación de la mesa de Cooperantes en Agua Potable y Saneamiento.	OPERATIVA	(No. de acciones de coordinación ejecutadas / No. de acciones requeridas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha participado en las reuniones preparatorias de la Mesa de Agua y Saneamiento impulsada por el Presidente de la institución, en coordinación con ESCO, con el objeto de reunir y conocer la estrategia de financiamiento de los socios claves en Cooperación.	-														
3.3	Atender el 100.0% de los requerimientos en el marco de las actividades del SICA, FOCARD APS, espacios con Cooperantes y otros organismos internacionales.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos/ No. de requerimientos solicitados) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	El 24 de junio se participo en la reunión virtual sobre Energy Efficiency Movement & Sustainability con ABB, que es una corporación multinacional tecnológica Suizo-Suiza con sede en Vasterås, Suiza y Zürich, Suiza. El 29 de junio se participo en la reunión virtual con el Banco Mundial donde se discuten los aspectos ambientales y sociales del proyecto que se ejecuta con dicho cooperante.	-	
4.1	Coordinar en un 100.0% la ejecución de eventos de Asistencia Técnica aprobados por Organismos de Cooperación Internacional.	OPERATIVA	(No. de eventos ejecutados / No. de eventos aprobados) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes que se informa no se realizó ningún evento de asistencia técnica.	-	
4.2	Gestionar el 100.0% de las solicitudes de becas recibidas para su postulación.	OPERATIVA	(No. de solicitudes gestionadas/ No. de solicitudes recibidas) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante este mes no se realizaron postulaciones de candidatos para becas.	-	
5.1	Apojar a la Gerencia de Recursos Humanos en el Diseño del Plan de formación de la normativa actualizada de ANDA, según requerimiento. (No. PEI 1.2.3)	ESTRATÉGICA	(No. de acciones de apoyo atendidos/ No. de acciones de apoyo solicitados) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Durante el mes que se informa no se recibió requerimiento a este respecto.	-										
<b>DEPENDENCIA 14- GERENCIA DE ATENCIÓN A SISTEMAS RURALES Y PROYECTOS AÉDIO</b>																														
1.1	Atender el 100% las solicitudes de Asistencias Técnicas especializadas a Juntas Administradas de Sistemas de Agua Potable y Saneamiento.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de junio se atendieron 6 solicitudes de Asistencia Técnica.	-
1.2	Atender al 100% las solicitudes de declaraciones de interés social de las Juntas Rurales de Agua Potable y Saneamiento.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 4 Solicitudes de Declaración de Interés Social.	-
1.3	Atender el 100% de las solicitudes que promuevan de la Gerencia de Investigación Hidrológica, de opinión e información técnica para la extensión de Certificado de No afectación a los Sistemas de Agua Potable y Saneamiento Rurales.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante el mes de junio se atendieron 11 solicitudes de opinión para extensión de certificado de No Afectación.	-
1.4	Atender el 100% solicitudes de análisis de calidad del agua.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	No se atendieron solicitudes de análisis de calidad del agua durante este mes.	-																		
2.1	Atender el 100% de las solicitudes de uso de las instalaciones del CFI, para brindar capacitación a personal administrativo y operativo de ANDA y de otras instituciones gubernamentales y no gubernamentales vinculadas con la gerencia.	OPERATIVA	Solicitudes atendidas entre solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Durante este mes se atendieron 10 solicitudes de uso de salas de reunión del CFI.	-
3.1	Rehabilitar 9 sistemas de agua potable rurales no administrados por ANDA, de la Región Central. (Código SIIP 7136)	OPERATIVA	% Avance	5.00%	4.00%	80.00%	5.00%	5.00%	100.00%	5.00%	5.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	100.00%	5.00%	5.00%	50.00%	10.00%	5.00%	50.00%	45.00%	34.00%	76.56%	Se ha estado avanzando en la ejecución de los proyectos que se están ejecutando en los diferentes sistemas de agua.	Se espera un mejor avance en la ejecución en los siguientes meses.	
3.2	Invertir en 20 sistemas existentes de agua y saneamiento rurales no administrados por ANDA en todo el país. (Código SIIP 7136)	OPERATIVA	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	No ha habido avance, se ha estado trabajando en la revisión de la información presentada por las Juntas de agua que han aplicado.	Falta de documentación que no han presentado las juntas de los sistemas de agua.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO			
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																				
3.3	Ejecutar al 100% el contrato de Servicio de Auditoría Externa (programa ANDA/AECID SLV-056-B) para el periodo de enero 2021 a diciembre de 2021.	OPERATIVA	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	100.00%	10.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	50.00%	40.00%	20.00%	50.00%	Ya se inicio el proceso de contratación en la UAEL se esta en el proceso de adecuación de las bases.				
3.4	Ejecutar al 100% el contrato de Servicio de Auditoría Externa Final (programa ANDA/AECID SLV-056-B).	OPERATIVA	% Avance	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	10.00%	40.00%	20.00%	50.00%	60.00%	30.00%	50.00%	Hubo un avance del 20% en la ejecución del contrato, y se sigue en la presentación de información, también hubo prorrateo al contrato.	Se retraso es debido a que no se ha contratado la Evaluación Final del programa SLV-056-B					
3.5	Elaborar y Formular El Plan de Inversiones de las Gerencias de Atención a Sistemas Rurales y Proyectos AECID. (AQR)	OPERATIVA	Documento Presentado	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0	0	0	0.00%	No hay avance programado para este mes.				
4.1	Realizar 84 informes de seguimiento para verificar el cumplimiento de cláusulas contractuales de Operadoras Descentralizadas.	OPERATIVA	No. de informes	7	7	100.00%	7	7	100.00%	7	7	100.00%	7	7	100.00%	7	7	100.00%	7	7	100.00%	42	42	100.00%	Se han elaborado 7 informes de avance de seguimiento de cumplimiento de cláusulas contractuales.				
4.2	Gestión y presentación de 7 informes de recomendación a Junta de Gobierno de promesa de contrato con operadoras/ANDA.	OPERATIVA	No. de informes	0	7	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	7	100.00%	No hay avance programado para este mes.				
4.3	Elaborar 7 liquidaciones anuales de costos operativos.	OPERATIVA	Documentos Presentados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	7	7	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	7	7	100.00%	No hay avance programado para este mes.				
5.1	Incrementar el porcentaje de juntas de agua que mejoran su nivel de gestión, en un 2.5%, por medio de 60 Juntas de agua (JODS)	ESTRATÉGICA	Porcentaje de juntas de agua que mejoran su nivel de gestión, en un 2.5%, por medio de 60 Juntas de agua (JODS)	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.25%	1.25%	100.00%	1.25%	1.25%	100.00%	Al mes de junio se ha mejorado el nivel de gestión de 29 Juntas de Agua en base a las 2,325 registradas en el catastro rural. En total se ha mejorado la Gestión acumulada con años anteriores de 93 juntas al mes de junio 2022.					
<b>DEPENDENCIA: 15- GERENCIA DE INVESTIGACIÓN HIDROGEOLOGICA</b>																													
1.1	Elaborar el 85% de Estudios Hidrogeológicos para la identificación y propuestas de aprovechamiento de fuentes de agua para consumo humano. En un periodo menor o igual a 120 días. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia.	OPERATIVA	# de Estudios Hidrogeológicos realizados en un periodo menor o igual a 120 días / # de Estudios Hidrogeológicos	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	Para este mes se finalizó un Estudio Hidrogeológico en el municipio de Estanzuelas. Estudio Hidrogeológico para la perforación de un pozo que abastecerá a los cantones La Cruz, El Jocotillo, San Pedro y Ojuaste.	
1.2	Realizar el 100 % de las pruebas de infiltración con Permeámetro o Dobles Anillos a nivel racional en un tiempo igual o menor a 30 días.	OPERATIVA	# de pruebas de infiltración realizadas en 30 días o menos / # de	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	Para este mes no se realizó ninguna prueba de infiltración.																
1.3	Realizar el 100 % de los Sondeos Eléctricos Verticales para la Investigación de los Recursos Hídricos Subterráneos en un tiempo igual o menor a 30 días calendario.	OPERATIVA	# de Sondeos Eléctricos Verticales realizados en 30 días o menos / # de Sondeos Eléctricos Verticales programados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes no se realizó ningún sondeo.	
1.4	Elaborar el 70 % de las Opiniones Técnicas Hidrogeológicas de sílos de interés para la perforación de pozos, captación de manantiales, recomendaciones hidrogeológicas para sustentar facilidades de aprovechamiento del recurso hídrico, denuncias ambientales en un tiempo igual o menor a 90 días calendario. A partir de la fecha que ingresa la solicitud a esta Gerencia	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas Hidrogeológicas realizadas en un periodo menor o igual a 90 días / # de Opiniones Técnicas programadas	70.00%	N/A	N/A	70.00%	91.26%	130.37%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	N/A	N/A	70.00%	97.82%	139.74%	Para este mes no se ha finalizado ninguna OTH.				
1.5	Gestionar un 85% del presupuesto institucional en inversión de Investigación y Desarrollo (AQR).	ESTRATÉGICA	Monto ejecutado del presupuesto de I+D+D	85.00%	82.96%	97.60%	85.00%	30.44%	35.81%	85.00%	33.12%	38.96%	85.00%	24.10%	28.35%	85.00%	38.89%	45.75%	85.00%	71.51%	84.13%	85.00%	46.84%	55.07%	Se ejecuta el 71.51 % del presupuesto programado para junio, con un cumplimiento del 84.13 % de la meta.	No se han realizado compras de equipos nuevos para la Gerencia.			
2.1	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (nuevas) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un periodo menor o igual a 60 días. Contados a partir de la fecha que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas realizadas en un periodo menor o igual a 60 días / # de Opiniones Técnicas programadas	85.00%	97.00%	114.12%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	99.50%	117.56%	Para este mes se elaboraron 13 Opiniones Técnicas para extensión de Certificados de No Afectación, primera vez: 1. Beneficio El Espino. 2. Centro de Bodega Quetzaltenango. 3. Cus. Salvador. 4. Estación de Servicio Energy Gas Costa del Sol. 5. Estación de Servicio Texaco San Blas y Locales Comerciales. 6. Estación de Servicio Texaco San Nicolás Lempá. 7. Desarrollo Urbano Evergreen. 8. Hospital El Ángel. S.A. de C.V.B. Hospital Nacional de la Zona Norte de San Salvador. 10. Lofificación Las Bugamblias. 11. Planta Incubadora CRIAVES. 12. Urbanización Sireli II. 13. Zona Franca Miramar.				
2.2	Elaborar el 85 % de Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación (revalidación, modificación y cierre de expedientes) para el aprovechamiento del recurso hídrico por instituciones públicas y privadas. En un periodo menor o igual a 30 días. Contados a partir de la fecha que se tiene toda la información necesaria por parte del solicitante.	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas Realizadas en un periodo menor o igual a 30 días / # de opiniones Técnicas programadas	85.00%	88.94%	104.64%	85.00%	94.45%	111.12%	85.00%	94.45%	111.12%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	90.99%	107.05%	85.00%	98.09%	115.40%	85.00%	84.49%	111.16%	Para este mes se emitieron 11 opiniones técnicas de revalidación de CNA. 1. Capella Solar. S.A. de C.V. 2. CDO El Ángel. 3. Centro de Distribución Bodega Logística. 4. Complejo El Flor. 5. Estación de Servicio Puma La Loma San Martín. 6. Gasco El Salvador. S.A. de C.V. 7. Reconsideración a la 4ta revalidación Planta de Agua ALPINA - INVERSIDADES VIDA. S.A. de C.V. 8. Planta Hanebrands El Salvador. 9. Pozo perforado TECNUTRAL 10. Productores ATLAS. S.A. de C.V. 11. Zona Hills.				
2.3	Efectuar 12 seguimientos al año de las Opiniones Técnicas para la extensión de los Certificados de No Afectación otorgados, ya caducados a realizar.	OPERATIVA	# de seguimientos de CNA realizados en 30 días o menos / # de seguimientos de CNA programados a realizar.	1	0	0.00%	1	0	0.00%	1	0	0.00%	1	0	0.00%	1	0	0.00%	1	0	0.00%	6	0	0.00%	0.00%	Solo se esta asignando un transporte diario, por la cantidad de CNA, OTH, EH, EVH y monitoreo de pozos se dificulta hacer el seguimiento, para completar todas las actividades es necesario dos vehículos diarios.	Para la Gerencia solo se asigna un vehículo diario, para poder ejecutar todas las actividades es necesario dos vehículos.		
2.4	Elaborar el 85 % de las Evaluaciones Hidrogeológicas. Caracterizaciones del comportamiento hidrogeológico y Delimitación de las zonas de protección de pozos o manantiales bajo explotación de ANDA en un tiempo igual o menor a 120 días calendario.	OPERATIVA	# de Evaluaciones Hidrogeológicas y delimitación de zonas de protección realizadas en 120 días o menos / # de Evaluaciones	85.00%	N/A	N/A	85.00%	N/A	N/A	N/A	No fueron solicitadas Evaluaciones Hidrogeológicas y Delimitaciones de Zonas de Protección.																		
2.5	Realizar 02 aforos mensuales de manantiales o ríos prioritarios.	OPERATIVA	# de Aforos realizados al mes / # de Aforos programados en el mes.	2	1	50.00%	2	3	150.00%	2	6	300.00%	2	7	350.00%	2	1	50.00%	2	0	0.00%	12	18	150.00%	Para este mes no se realizó ningún aforo.				
2.6	Realizar mediciones en 18 pozos de monitoreo de piezométricos en 18 pozos de monitoreo de los principales acuíferos de El Salvador al mes.	OPERATIVA	# de pozos de monitoreo medidos en 30 días o menos / # de pozos de monitoreo programados	18	40	222.22%	18	26	144.44%	18	21	116.67%	18	30	166.67%	18	26	144.44%	18	25	138.89%	108	168	155.56%	En este mes se coleccionaron datos de 9 mediciones de niveles freáticos de pozos privados y 16 pozos propiedad de ANDA. Total 25 Pozos privados: 1) Acajón, 2) Capella Solar, 3) Cenergia, 4) Fertica, 5) Petenat, 6) RASA, 7) Salto de Oro, 8) Tuxtles San Andrés, 9) Tuxtles Pozos ANDA 1) PB Ana Guerra de Jespus, 2) Los Pozos, 3) PB Turin, 4) PB Cumbres de Cucaralán pozo 1, 5) PB Cumbres de Cucaralán pozo 2, 6) PB Cumbres de Emeralda, 7) PB La Esperanza, 8) PB Sapoapa 2, 9) Brisas de La Laguna, 9) PB Pozo Nuevo Escalicho, 10) PB El Amatal, 11) PB Pozo Nuevo, 12) PB Hoja de Sal, 13) PB Los Pozos, 14) PB San Andrés, 15) PB Centro Civico pozo 1, 16) PB Centro Civico pozo 2.				
2.7	Registrar el 100 % de los informes de pozos para actualizar la base de datos de pozos perforados o excavados Públicos o Privados a Nivel Nacional en un tiempo igual o menor a 30 días calendario.	OPERATIVA	# de informes de pozos registrados en 30 días o menos / # de informes de pozos ingresados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes se registraron 5 informes de pozos: 1. Pozo Zona Franca Miramar. 2. Pozo 1 Planta Incubadora CRIAVES. 3. Pozo 2 Planta Incubadora CRIAVES. 4. Pozo Hospital El Ángel. 5. Pozo Beneficio El Espino.	
3.1	Realizar el 80 % de las perforaciones de pozos con equipos propios de ANDA, en un periodo de 240 días o menos.	OPERATIVA	# de pozos perforados en un periodo menor o igual a 240 días / # de pozos	80.00%	N/A	N/A	80.00%	N/A	N/A	N/A	Para este mes no se ha finalizado ninguna perforación de pozo.																		
3.2	Efectuar el 100 % de las supervisiones de perforaciones de pozos, revisión y validación de los informes técnicos finales de perforación que realice la empresa privada para la ANDA. En un periodo menor o igual a 210 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la perforación.	OPERATIVA	# de supervisiones de pozos, revisión y validación de los informes técnicos finales de perforación que realice la empresa privada para la ANDA en un periodo menor o igual a 210 días / # de supervisiones	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se supervisaron perforaciones en los proyectos: Perforación de pozo en PB Las Animas, Perforación de pozo Tanque Chela y Perforación de pozo en Colonia Aguilar y PB Antigua Cuacualán, San Sebastián, Mutillo y Penal de máxima seguridad.	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO				
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																								
3.3	Redactar el 100 % de los Informes Técnicos Finales de perforación de pozos ejecutados con equipo propio de la ANDA, en un periodo de 30 días o menos.	OPERATIVA	# de Informes Técnicos Finales redactados de perforación de pozos ejecutados por ANDA en 30 días o menos. / # de # de limpiezas de pozos realizados con equipo propio de la ANDA en 45 días o menos.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes no se ha redactado ningún informe de perforación.	-																
3.4	Atender el 80% de los requerimientos de Limpieza de pozos con equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	OPERATIVA	# de limpiezas de pozos realizados con equipo propio de la ANDA en 45 días o menos.	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Para este mes se han finalizado 1 limpiezas en PB El Angel.	-				
3.5	Supervisión del 100 % de las limpiezas de pozos que la empresa privada realice para la ANDA en 180 días o menos.	OPERATIVA	# de supervisión de limpiezas de pozos efectuadas por la empresa privada para la ANDA en 180 días o menos.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No se recibieron solicitudes.	-				
3.6	Ejecutar el 80 % de los requerimientos de Rehabilitación de pozos con equipos de ANDA. En un periodo menor o igual a 90 días. El tiempo se contabiliza a partir del inicio de la rehabilitación del pozo.	OPERATIVA	# de pozos rehabilitados en un periodo menor o igual a 90 días / # de pozos programados a rehabilitar.	80.00%	N/A	N/A	N/A	No se tuvieron solicitudes de rehabilitación para este mes.	-																					
3.7	Atender el 80 % de los requerimientos de Aloros de pozos con los equipos propios de ANDA en 45 días o menos.	OPERATIVA	# de aloros efectuados con equipo propio de ANDA en 45 días o menos.	90.00%	N/A	N/A	N/A	No se han tenido requerimientos.	-																					
3.8	Atender el 90% de los requerimientos de Certificados de Verificación de Aloros en 45 días máximos. EL TIEMPO INICIA A PARTIR DE LA FECHA DE PRESENCIA EN CAMPO.	OPERATIVA	# de Certificados de Verificación de Aloros realizados en 45 días o menos / # de Certificados de Verificación de Aloro programados.	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	111.11%	Para este mes se emitieron 8 Certificados de Verificación de Aloro: 1. Pozo PROTECHO 2. Pozo Portales de Concepción 3. Pozo 1 San Lucas 4. Pozo Puma Miraflores 5. Pozo No 1 caserío El Pinalito 6. Pozo No 2 Plycem 7. Pozo No 1 LIVSMART. 8. Pozo No 3 LIVSMART.	-			
3.9	Atender el 90% de los requerimientos de Vídeos de pozos en 30 días o menos.	OPERATIVA	# de Opiniones Técnicas Realizadas en un periodo menor o igual a 30 días / # de opiniones Técnicas Normativas actualizadas.	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	N/A	N/A	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	111.11%	Para este mes se realizaron 3 videos en diferentes zonas del país: 1. Pozo exploratorio PB El Pimental 2. Pozo 1 PB El Estado 3. Pozo 1 PB El Estado.	-			
4.1	Actualizar la normativa Técnica para la Perforación de Pozos por empresas Privadas para la ANDA a través de facilidades y Normativas para la emisión de los Certificados de No Afectación (PEI).	ESTRATEGICA	Normativa actualizada	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0.00%	0.00%	Para este mes no se tiene planificado actualizar ninguna de las normativas.	-	
4.2	Incorporar 5 nuevas fuentes de producción de agua rurales y rehabilitadas (PEI).	ESTRATEGICA	Número de nuevas fuentes de agua incorporadas	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0.00%	0.00%	Para este mes no se ha finalizado ninguna perforación o rehabilitación de pozos.	-	
4.3	Realizar el 100% de las gestiones para Estudios Hidrológicos para en el desarrollo de los parques tecnológicos a nivel nacional (PEMI).	ESTRATEGICA	Estudios realizados	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	No se han solicitado.	-											
<b>DEPENDENCIA: 16- GERENCIA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS</b>																														
1.1	Consolidar y registrar el Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIP) del Ministerio de Hacienda	OPERATIVA	Programa consolidado y registrado en el SIP	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	100.00%	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	-		
1.2	Actualizar el Programa de Inversión Pública de Mediano Plazo (PIPRIME)	OPERATIVA	Programa registrado y/o actualizado en el SIP	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	-
1.3	Consolidar y Registrar el Programa Anual de Preinversión Pública (PAIP) Institucional en el Sistema de Información de la Inversión Pública (SIP) del Ministerio de Hacienda	OPERATIVA	Programa consolidado y registrado en el SIP	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	-
1.4	Realizar 12 seguimientos en el año, de los proyectos de inversión pública de ANDA, en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIP) del Ministerio de Hacienda.	OPERATIVA	Reporte de seguimiento	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	6	6	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de junio de 2022, dentro del plazo establecido por el Ministerio de Hacienda, se registró en el SIP de dicho ministerio, el seguimiento de avances financieros, físicos y de procesos administrativos (licitaciones) correspondiente al mes de mayo de 2022, del Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) de ANDA.	-		
1.5	Realizar 3 seguimientos cuatrimestrales del Programa Anual de Preinversión Pública (PAIP) en el Sistema de Información de Inversión Pública (SIP) del Ministerio de Hacienda.	OPERATIVA	Reporte de seguimiento	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	2	2	100.00%	100.00%	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	-		
1.6	Revisar y validar el 100% de los Estudios de Preinversión de proyectos a ser ejecutados	OPERATIVA	Perfiles realizados /Requerimientos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se ha revisado el documento Introducción del servicio de agua potable en playas El Tunco y El Surzal, municipio de Tamarique, departamento de La Libertad.	-		
1.7	Realizar 12 Actualizaciones de la base de datos de proyectos de obra.	OPERATIVA	Actualización mensual	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	6	6	100.00%	100.00%	100.00%	En el mes de junio se actualizó la base de datos de proyectos de obra.	-		
1.8	Elaboración de Reporte de desviaciones de plazos y costos de proyectos de inversión y/o proyectos bajo la modalidad de contratación	OPERATIVA	Informe Semestral	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	100.00%	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	-		
1.9	Formulación o actualización de documentos técnicos	OPERATIVA	Actualización de documento	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	100.00%	100.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	-		
2.1	Realizar 36 visitas de campo a los proyectos en ejecución y elaborar los informes correspondientes.	OPERATIVA	Visitas de campo mensual	3	3	100.00%	3	3	100.00%	3	3	100.00%	3	3	100.00%	3	3	100.00%	3	3	100.00%	18	18	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 3 visitas de campo a los proyectos y se elaboró los informes correspondientes: 1) Mejoramiento de sistemas de agua potable y saneamiento en caseríos El Mozote y Alcañales de los cantones Guacacema y Centro Pando del Municipio de Meanguera, caseríos El Pinalito y Alcañales en cantón Tierra Colorada en municipio de Arambala, Departamento de Morazan, FASE II: El Mozote y El Pinalito Lote 12) Perforación y equipamiento de pozo en Tanques Holandá, municipio de San Salvador, departamento de San Salvador. FASE II 3) Suministro de equipos electrodomésticos, para la mejora y optimización de los sistemas de agua potable de Isla de Mendez y de Corral de Mulas, municipio y departamento de Usulután, FASE UNICA.	-		
2.2	Realizar 24 Notificaciones a los Administradores, de aspectos relevantes de los contratos (venimientos, atrasos en la obra, liquidaciones, etc.).	OPERATIVA	Notificaciones mensual	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	12	12	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron dos notificaciones relevantes de los contratos a los Administradores: 1) Región Oriental 2) Región Metropolitana.	-		
3.1	Apoyar la Formulación y/o Actualización a requerimiento la normativa Técnica de ANDA (PEI)	ESTRATEGICA	Documentos formulados o actualizados / requerimientos recibidos	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	No hubo Requerimiento	-											
3.2	Actualizar procedimientos de la Gerencia (PEI)	ESTRATEGICA	Documentos aprobados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0.00%	ACTIVIDAD NO PROGRAMADA PARA ESTE MES	-
<b>DEPENDENCIA: 17- GERENCIA COMERCIAL</b>																														
1.1	Cumplir con el 60% de aprobación de usuarios satisfechos con el servicio.	OPERATIVA	(N° de usuarios satisfechos/N° total de usuarios entrevistados)*100	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	60.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	El mes que se informa no se cumplió la meta.	Proyecto pendiente de ejecución, por cambio de imagen institucional a nivel nacional.	
1.2	Establecer un promedio mínimo de 7.5 en evaluaciones de estandarización de conocimiento en el personal que atiende ventanilla	OPERATIVA	Nota mínima 7.5	7.5	7.5	100.00%	7.5	4.81	64.13%	7.5	7.5	100.00%	7.5	5.19	69.20%	7.5	7.19	95.87%	7.5	5.05	67.33%	7.5	6.21	82.76%	82.76%	82.76%	Evaluaciones programadas para el mes: 1; Evaluaciones realizadas en el mes: 1; Promedio final: 5.05.	El mes que se informa no se cumplió la meta, debido a bajas calificaciones obtenidas por parte de los ejecutivos de las agencias por lo que se capacitará al personal de las agencias en el tema: Bases legales para el cambio de medidor.		



N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO			
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.					
2.1	Atender el 60% de solicitudes de trámites de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de PROYECTOS (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles. N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	50.00%	83.33%	60.00%	27.30%	45.50%	60.00%	38.50%	64.17%	60.00%	50.00%	83.33%	60.00%	60.00%	100.00%	60.00%	30.00%	50.00%	60.00%	42.03%	71.00%	Durante el mes se atendieron un total de 10 solicitudes de planos correspondiente a proyectos, de los cuales 3 cumplieron con el requerimiento de 60 días hábiles.	El retraso se debe a la demanda a nivel nacional que supera la capacidad del personal técnico asignado para dicha actividad.			
2.2	Atender el 60% de solicitudes de trámites de revisión, modificación y revalidación para aprobación de planos de COMUNIDADES (diseños hidráulicos de agua potable y aguas negras) a Nivel Nacional en un máximo de 60 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en un máximo de 60 días hábiles. N° de solicitudes de aprobación de planos atendidas en el mes en curso) x 100	60.00%	55.60%	92.67%	60.00%	60.00%	100.00%	60.00%	50.00%	83.33%	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	N/A	N/A	60.00%	73.12%	121.87%	Durante el mes no se atendió ninguna solicitud de planos correspondiente a comunidades.	No se recibieron solicitudes en el mes.			
3.1	Habilitar el 100% de solicitudes de trámite para PROYECTOS de las Regiones Metropolitana y Central.	OPERATIVA	(N° de solicitudes de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	50.00%	50.00%	100.00%	100.00%	50.00%	50.00%	100.00%	50.00%	50.00%	75.00%	150.00%	Durante el mes se atendieron un total de 2 solicitudes correspondiente a habilitaciones para proyectos.	El retraso se debe a la demanda a nivel nacional que supera la capacidad del personal técnico asignado para dicha actividad.			
3.2	Habilitar el 100% de solicitudes de trámite para COMUNIDADES de las Regiones Metropolitana y Central.	OPERATIVA	(No. de Constancias de habilitación emitidas en el mes en curso) x 100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se emitieron solicitudes en el mes.	No se recibieron solicitudes en el mes.			
4.1	Actualizar la normativa para los trámites de facilidades, revisión y aprobación de planos, recepción de campo y habilitación de acueducto y alcantarillado (MR)	ESTRATEGICA	Normativa reformada y/o actualizada / Normativa a reformar y/o actualizar	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	N/A	N/A	100.00%	50.00%	50.00%	Normativa para los Trámites de Facilidades, Revisión y Aprobación de Planos, Recepción de Campo y Habilitación de Acueductos y Alcantarillados. Normativa actualizada y reformada, a la fecha se se encuentra en proceso de revisión final con Dirección Superior.	Normativa, se encuentra en etapa de revisión y posterior se someterá a Aprobación de Junta de Gobierno.			
4.2	Automatizar los trámites de facilidades, revisión y aprobación de planos, recepción de campo y habilitación de acueducto y alcantarillado (MR,PEMI)	ESTRATEGICA	Trámites automatizados por medio de la página web / Trámites a automatizar por medio de la web	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	N/A	N/A	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	N/A	N/A	Meta para Julio'22	N/A			
4.3	Actualizar procedimientos para Facilidades, Aprobación de Planos, Recepciones parciales o finales y Habilitación de proyectos de acueducto y alcantarillado de urbanizaciones que cuenten con resolución de Aprobación de planos vigentes (PEI)	ESTRATEGICA	Procedimientos actualizados / procedimientos a actualizar	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	N/A	N/A	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	N/A	N/A	Meta para Diciembre'22	N/A			
<b>DEPENDENCIA 19- GERENCIA REGION METROPOLITANA (MR)</b>																													
1.1	Instalar 12 válvulas de purga de aire en la red de distribución del AMSS.	OPERATIVA	N° de válvulas de purga de aire instaladas	1	0	0.00%	1	2	200.00%	1	0	0.00%	1	2	200.00%	1	0	0.00%	1	2	200.00%	6	6	100.00%	6	6	100.00%	Se realizó la instalación de dos válvulas de este tipo, para este periodo. En los municipios de San Martín y Coacatzacoatzaco.	-
1.2	Atender el 50% de las reparaciones de fugas en tubería de acera, zona verde entre otros en 5 días, de Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de ordenes de trabajo atendidas en 5 días/N° de ordenes recibidas)*100	50.00%	34.89%	69.78%	50.00%	25.50%	51.00%	50.00%	22.32%	44.64%	50.00%	24.12%	48.24%	50.00%	24.04%	48.08%	50.00%	29.40%	58.80%	50.00%	26.71%	53.42%	Se recibieron 1,527 órdenes de trabajo, de las cuales se atendieron 448, en los diferentes municipios del AMSS.	El número de ordenes supera el recurso disponible para la realización de las mismas.			
1.3	Atender el 85% de los requerimientos de agua potable a través de camiones cisternas, en 2 días, según requerimiento de usuarios de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de ordenes de trabajo atendidas en 2 días/N° de ordenes recibidas)*100	85.00%	90.03%	105.92%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	98.34%	115.69%	Se recibieron 543 ordenes de trabajo por medio de Back Office-Call Center, más 305 a través de llamadas telefónicas recibidas en el área de Pipas, de las cuales se atendieron 465 ordenes en total.	-			
1.4	Ejecutar el 100% de los proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua de agua potable de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de proyectos ejecutados/N° de proyectos aprobados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No se cumplió con el programado.	No se generó ninguna orden aprobada, bajo la modalidad de proyecto de ayuda mutua, para este mes.		
1.5	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 30% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de acueducto.	OPERATIVA	(Órdenes atendidas en 15 días hábiles/órdenes recibidas)*100	30.00%	31.54%	105.13%	30.00%	30.09%	100.30%	30.00%	30.98%	103.27%	30.00%	30.38%	101.27%	30.00%	38.57%	128.57%	30.00%	40.27%	134.23%	30.00%	33.04%	112.13%	Se recibieron 1,860 órdenes de trabajo, de las cuales se atendieron 749 en los diferentes municipios del AMSS.	-			
1.6	Gestionar la instalación 33 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acomodadas según disponibilidad de inventario de ANDA.	OPERATIVA	Número de válvulas instaladas	2	4	200.00%	2	6	300.00%	2	3	150.00%	3	5	166.67%	3	13	433.33%	3	13	433.33%	15	35	233.33%	En este mes se instalaron trece válvulas, en los municipios de: Antiguo Cuscatlán, Panchimalco, San Salvador, Santa Tecla y Soyapango.	-			
1.7	Reemplazar 19,800 metros lineales de tubería de diversos diámetros según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua.	OPERATIVA	N° de metros lineales de tubería sustituida	1,500.00	1,637.65	109.18%	1,500.00	1,560.85	104.06%	1,500.00	1,600.45	106.70%	1,700.00	1,421.86	83.64%	1,700.00	1,618.30	95.19%	1,700.00	1,642.10	96.59%	9,600.00	9,481.21	98.76%	Se recibieron 1,860 órdenes de trabajo y se reemplazaron 1,642.1 metros lineales de tubería en los diferentes municipios del AMSS.	El número de ordenes supera el recurso disponible para la realización de las mismas.			
1.8	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 30% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.	OPERATIVA	(N° de ordenes de trabajo atendidas en 5 días/N° de ordenes recibidas)*100	30.00%	66.98%	223.27%	30.00%	63.89%	212.30%	30.00%	60.13%	200.43%	30.00%	49.19%	163.97%	30.00%	43.54%	145.13%	30.00%	54.91%	183.03%	30.00%	56.41%	188.02%	En este mes se recibieron 805 ordenes trabajo, de las cuales se atendieron 442, en los diferentes municipios del AMSS.	-			
1.9	Mejorar (uno) sistema de distribución de agua potable. PEI(2.2.1)	ESTRATEGICA	N° de sistemas mejorados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0.00%	Meta programada para el mes de diciembre.	-		
2.1	Realizar en el año 96,000 muestras de cloro residual en las plantas de bombeo de los sistemas: Tradicional, Zona Norte, Guluchapa y zona residencial.	OPERATIVA	N° de Muestras de cloro residual realizadas en el mes	8,000.00	9,805.00	120.06%	8,000.00	9,284.00	116.05%	8,000.00	8,540.00	106.75%	8,000.00	9,914.00	123.93%	8,000.00	9,437.00	117.96%	8,000.00	9,865.00	120.81%	48,000.00	56,445.00	117.59%	Se realizaron para el mes de junio 2022, un total de muestras de cloro residual de: 9,665	-			
2.2	Sustituir el 100% de equipos dosificadores de cloro para la desinfección de agua para el consumo humano	OPERATIVA	(N° de sustituciones de equipo/N° de sustituciones de equipo programados)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no se tienen actividades, siguiente programación de actividades hasta el mes de agosto.	-		
2.3	Realizar durante el año 125 limpiezas y desinfección de estructuras de almacenamiento de agua potable tales como: tanques, cisternas y captaciones de agua de la Región Metropolitana.	OPERATIVA	N° de limpiezas realizadas en el mes	10	5	50.00%	10	19	190.00%	8	16	200.00%	12	7	58.33%	12	17	141.67%	12	16	133.33%	64	80	125.00%	125.00%	La meta de las limpiezas para el mes de junio 2022 se cumplió en un 133.33%. Se realizó la limpieza y desinfección en 7 cisternas, 1 Tanques y 8 Captaciones pertenecientes a la Región Metropolitana, haciendo un total de 16 limpiezas realizadas.	-		
2.4	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región metropolitana, mediante la producción de 120,000,000 de metros cúbicos de agua potable al año.	OPERATIVA	N° de M3 producidos	10,400,000.00	11,877,250.29	114.20%	10,250,000.00	11,631,496.31	115.43%	9,500,000.00	10,917,016.57	114.92%	9,600,000.00	12,281,869.34	127.94%	10,500,000.00	11,560,891.40	110.10%	10,500,000.00	11,559,312.29	110.09%	60,750,000.00	70,027,836.20	115.27%	La producción de agua potable, para el mes de junio 2022, fue de: 11,559,312.29 m³	-			
2.5	Instalar el 100% de macromedidores, según disponibilidad de inventario de ANDA	OPERATIVA	(No. de medidores instalados/ No. de medidores instalados programados)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Para este mes no se tiene actividades, siguiente programación de actividades hasta el mes de Julio.	-		
2.6	Disminuir el promedio de porcentaje del agua no contabilizada de 64.9 a 59.9. (ODS: 6.4.1.a)	ESTRATEGICA	% menos en agua no contabilizada	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.25%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.25%	0.00%	0.00%	2.50%	0.00%	0.00%	0.00%	No se cumplió con el programado.	Para este mes no se cumplió con la meta, debido a que no se ha recibido información por parte del área comercial.			
3.1	Elaborar el 100% de carpetas técnicas de agua potable y alcantarillado sanitario de proyectos para licitación y proyectos para comunidades según requerimiento	OPERATIVA	(Elaboración de carpetas técnicas/N° de carpetas técnicas recibidas por dependencias)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para el mes de junio se elaboraron 4 carpetas técnicas para el mejoramiento del servicio de agua potable en los municipios de Ayutlaqueque, Sojopango y San Salvador.	-		
3.2	Elaborar 36 presupuestos, para proyectos que solo cuentan con la documentación y planos de obras a realizar para los casos de proyectos internos o proyectos que son presentados por comunidades a la Gerencia Regional	OPERATIVA	Presupuestos elaborados	3	3	100.00%	3	3	100.00%	3	3	100.00%	3	6	200.00%	3	4	133.33%	3	4	133.33%	18	23	127.78%	127.78%	Para el mes de junio se elaboraron 4 presupuestos para el mejoramiento del sistema de agua potable, en los municipios de Ayutlaqueque, Sojopango y San Salvador.	-		
3.3	Realizar el 100% de levantamientos topográficos y digitalizaciones para la elaboración de carpetas técnicas, procesos de levantamiento, líneas de impenetración, legalización de terrenos, valores de propiedades para su adquisición y obras	OPERATIVA	(N° de levantamientos y digitalizaciones realizadas/N° de levantamientos y digitalizaciones programados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para el mes de junio se ejecutaron 3 levantamientos topográficos para medición de terrenos en los municipios de Quetzaltepeque y Opico.	-		
3.4	Administrar y supervisar el 100% del proyecto de mejoramiento del sistema de Agua Potable en el Área Metropolitana de San Salvador. Municipio de Apopa, Departamento de San Salvador	OPERATIVA	(Avance del proyecto/Proyecto ejecutado)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	N/A	No se cumplió con el programado.	Proyecto se encuentra en trámite en UAELI, para licitación.		
3.5	Administrar y supervisar el 100% del proyecto de mejoramiento del sistema de agua potable en el Área Metropolitana de San Salvador. Municipio de Soyapango, Departamento de San Salvador	OPERATIVA	(Avance del proyecto/Proyecto ejecutado)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	N/A	No se cumplió con el programado.	Proyecto se encuentra en trámite en UAELI, para licitación.		

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO				
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																								
3.6	Administrar y/o supervisar el 100% del proyecto de mejoramiento sistema de Agua Potable y aguas negras en el área Metropolitana de San Salvador, municipio de Santa Tecla, departamento de La Libertad	OPERATIVA	(Avance del proyecto/Proyecto ejecutado)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se cumplió con lo programado.	Proyecto se encuentra en trámite en UACI, para licitación.											
4.1	Realizar en el año el 100% del mantenimiento preventivo a 90 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados.	OPERATIVA	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 06 solicitudes para el mantenimiento preventivo, de las cuales se realizaron 06 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-		
4.2	Realizar en el año el 100% mantenimiento correctivo a 84 vehículos de la flota vehicular liviana y pesada de 105 vehículos registrados.	OPERATIVA	(N° de equipos con mantenimiento realizado/N° de mantenimientos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se generaron 24 solicitudes para el mantenimiento correctivo de las cuales fueron atendidas 24 mantenimientos a equipos de flota vehicular, cumpliendo con la meta.	-		
5.1	Realizar el 80% en suspensiones del servicio de agua potable en 8 días en cuantías en mora de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de servicios suspendidos en 8 días/N° de ordenes de suspensiones)*100	80.00%	70.99%	88.74%	80.00%	63.71%	79.64%	80.00%	80.41%	100.51%	80.00%	70.64%	89.30%	80.00%	64.12%	80.15%	80.00%	66.43%	83.04%	80.00%	69.38%	86.73%	80.00%	69.38%	86.73%	Para este mes se recibieron un total de 143 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 95 dentro del rango de 8 días, en diferentes sectores del AMSS.	La meta para el mes de junio no fue alcanzada, ya que en la mayoría fueron ejecutadas por personal de recuperación y mora; además de haberse generado ordenes con código 23(ordenes generadas por error) y otras que tienen casos pendientes en defensoría.	
5.2	Realizar el 95% en reconexiones de servicios de agua potable en 3 días, en cuantías canceladas de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de reconexiones realizadas en 3 días/N° de ordenes de reconexiones)*100	95.00%	99.52%	104.76%	95.00%	97.85%	103.00%	95.00%	95.53%	100.56%	95.00%	94.99%	99.99%	95.00%	86.73%	91.29%	95.00%	92.12%	96.97%	95.00%	94.46%	99.43%	95.00%	94.46%	99.43%	Para este mes se recibieron un total de 292 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 269 dentro del rango de 3 días, en diferentes sectores del AMSS.	La meta para el mes de junio en re conexiones no fue alcanzada, ya que personal a destino fue contratado el 01 de junio con trabajo resagado en medidores y reparación de derriame; además se tuvo dificultad con el transporte, falta de accesos y materiales.	
5.3	Reparar el 97% de las fugas en las cajas de medidor en 3 días hábiles, solicitadas por los clientes de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de reparaciones ejecutadas en 3 días/N° de reparaciones solicitadas)*100	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	97.00%	100.00%	103.09%	Para este mes se recibieron un total de 1372 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 1372 dentro del rango de 3 días, en diferentes sectores del AMSS.	-	
5.4	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos no urbanizados en un plazo máximo de 90 Días.	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 90 días/número de solicitudes recibidas)* 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	96.72%	96.72%	100.00%	100.00%	100.00%	69.66%	69.66%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	84.40%	94.40%	100.00%	94.40%	Para este mes se recibieron un total de 124 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 124 dentro del rango de 90 días, en diferentes sectores del AMSS.	-	
5.5	Instalar el 100% Nuevos Servicios de Acueductos Urbanizados, en un plazo máximo de 12 Días	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 12 días/número de solicitudes recibidas)* 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Para este mes se recibieron un total de 127 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 127 dentro del rango de 12 días, en diferentes sectores del AMSS.	-	
5.6	Instalar el 95% de los medidores calandados por los clientes a nivel nacional en un tiempo máximo de 30 días.	OPERATIVA	(Número de solicitudes atendidas en 30 días máximo/número de solicitudes recibidas)*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	Para este mes se recibieron un total de 2382 ordenes de trabajo, de las cuales se atendieron 2382 dentro del rango de 30 días, en diferentes sectores del AMSS.	-	
5.7	Incrementar a 1,600 servicios de agua potable por año. (PEI M.2.2)	ESTRATEGICA	N° de servicios de acueducto incrementados por año	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	En este mes no se tienen actividades programadas, siguiente programación de actividades hasta el mes de diciembre.	-
6.1	Levantar y digitalizar 90 válvulas de agua potable en los municipios del AMSS	OPERATIVA	(N° de válvulas georeferenciadas)	80	80	100.00%	80	139	173.75%	80	85	106.25%	80	80	100.00%	80	81	101.25%	80	92	115.00%	480	557	116.04%	480	557	116.04%	Levantamiento catastral y digitalización de 90 válvulas de agua potable de la red de agua potable de los municipios del AMSS.	-	
6.2	Levantar y digitalizar 1500 pазos de visita de aguas negras en los municipios del AMSS	OPERATIVA	(N° de pазos de visita georeferenciados)	125	153	122.40%	125	132	105.60%	125	130	104.00%	125	125	100.00%	125	128	102.40%	125	125	100.00%	750	791	105.47%	750	791	105.47%	Levantamiento catastral y digitalización de 125 pазos de visita de la red de aguas negras de los municipios del AMSS.	-	
6.3	Levantar y digitalizar 60 establecimientos (Agencias Comerciales, Planteles, Tanques, Plantas de tratamiento, etc.) administrados por la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de establecimientos levantados)	5	6	120.00%	5	5	100.00%	5	6	120.00%	5	5	100.00%	5	5	100.00%	5	5	100.00%	30	32	106.67%	30	32	106.67%	Digitalización de 5 establecimientos de agua potable administrados por la Región Metropolitana.	-	
6.4	Georeferencia de 960 ordenes de trabajo de reparaciones en Red de A.P.	OPERATIVA	(N° de ordenes digitalizadas)	80	80	100.00%	80	80	100.00%	80	80	100.00%	80	80	100.00%	80	80	100.00%	80	80	100.00%	480	480	100.00%	480	480	100.00%	100.00%	Digitalización de 80 ordenes de trabajo en la red de agua potable en los municipios del AMSS.	-
7.1	Atender el 100% de las fallas en mantenimiento correctivo de equipos de bombeo de la Región Metropolitana	OPERATIVA	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 141 fallas electromecánicas que se recibieron reportadas durante el mes de junio del 2022, cumpliendo con el 100% de la meta.	-	
7.2	Ejecutar en el año, 300 trabajos de mantenimiento preventivo electromecánico a equipos de bombeo (motores, bombas, columna de succión, cabezales de descarga, acomodadas eléctricas secundarias, paneles de control, interruptores principales, subestación eléctrica) de la Región Metropolitana.	OPERATIVA	(N° de mantenimientos realizados)	25	25	100.00%	25	25	100.00%	25	25	100.00%	25	25	100.00%	25	25	100.00%	25	25	100.00%	150	150	100.00%	150	150	100.00%	Se ejecutó 25 mantenimientos preventivos electromecánicos de las 25 ordenes solicitadas de mantenimiento preventivo, durante el mes de junio del 2022.	-	
7.3	Ejecutar mensualmente la corrección del 100% de las fallas del factor de potencia reportadas por el área de mantenimiento Electromecánico en las estaciones de bombeo de la Región Metropolitana.	OPERATIVA	(N° de fallas atendidas/N° de fallas reportadas por orden de trabajo)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 3 correcciones del factor de potencia reportada en planta de bombeo Santa Tecla "B", La Libertad, rebombos #1 cuya medición es de 0.96, de fecha 20 de junio de 2022, planta de bombeo El Colegio, San Salvador, rebombos #2 cuya medición es de 0.95, de fecha 22 de junio de 2022, planta de bombeo La Palma, San Martín, rebombos #1 cuya medición es de 0.95, de fecha 27 de junio de 2022.	-	
8.1	Presentar el 100% de solicitudes de interés social de comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la honorable Junta de Gobierno.	OPERATIVA	(N° de solicitudes presentadas/N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No se cumplió con lo programado	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades	
8.2	Gestionar el 100% de proyectos que cumplan con todos los requisitos para ejecutar bajo la modalidad de ayuda mutua de la Región Metropolitana, previa autorización de la Junta de Gobierno.	OPERATIVA	(N° de solicitudes presentadas/N° de solicitudes recibidas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	No se cumplió con lo programado	No se ha realizado dicha actividad debido a que no hay solicitud de comunidades	
9.1	Monitorear mensualmente 167 estaciones de bombeo de los sistemas Zona Norte, AMSS, Rio Lempa, Galachagua-Joya Grande.	OPERATIVA	N° plantas monitoreadas	167	167	100.00%	167	167	100.00%	167	167	100.00%	167	167	100.00%	167	167	100.00%	167	167	100.00%	1,002.00	1,002.00	100.00%	1,002.00	1,002.00	100.00%	100.00%	Se mantuvo el monitoreo en 167 estaciones de bombeo.	-
9.2	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos de la flota de radios de comunicación a nivel nacional.	OPERATIVA	(N° de mantenimientos preventivos/N° de mantenimientos programados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 56 mantenimientos preventivos de la flota de radios de comunicación de un total de 56 programados, logrando con esto el 100% de los mantenimientos preventivos a nivel nacional.	-	
9.3	Realizar el 100% de los mantenimientos correctivos de la flota de radios de comunicación a nivel nacional	OPERATIVA	(N° de mantenimientos correctivos atendidos/N° de mantenimientos correctivos reportados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 13 mantenimientos correctivos en las plantas de bombeo de un total de 13 requerimientos, cumpliendo con esto el 100% de lo solicitado a nivel nacional.	-
9.4	Realizar el 100% de mantenimientos de Paneles de Control de automatización instalados en estaciones de bombeo	OPERATIVA	(N° de mantenimientos atendidos/N° de mantenimientos programados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó 1 mantenimiento preventivo a paneles de control de un total de 1 programado, cumpliendo con el 100% de los mantenimientos preventivos en los sitios de repeticion a nivel nacional.	-
<b>DEPENDENCIA 20- GERENCIA REGION CENTRALIRO</b>																														
1.1	Lograr un 80% en la realización inspecciones mensuales para otorgar las opiniones técnicas de factibilidades para comunidades y urbanización.	OPERATIVA	(N° de inspecciones realizadas/N° de solicitudes)*100	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	80.00%	125.00%	80.00%	86.67%	108.33%	80.00%	86.67%	108.33%	Se realizaron 17 inspecciones de campo de 17solicitudes recibidas en el mes de junio 2022	-	
1.2	Ejecutar (8) convenios bajo la modalidad de ayuda mutua, aprobados por junta de gobierno y asignados a la Región Central.	OPERATIVA	Convenios ejecutados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	2	N/A	N/A	0	0	0.00%	0	0	0.00%	2	0	0.00%	4	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Meta no cumplió con lo programado.	Debido a falta de documentación oficial para dar inicio de obras.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																	
1.3	Atender el 70% de las solicitudes de entrega de agua potable, mediante camiones cisterna.	OPERATIVA	(numero de ordenes entregadas/numero de solicitudes recibidas)*100	70.00%	85.00%	121.43%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	100.00%	142.86%	70.00%	87.50%	139.29%	De 111 solicitudes de agua potable recibidas se logro cumplir con 111 que corresponden al 100% de numero de ordenes entregadas.	-
1.4	Reemplazar (750) metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua.	OPERATIVA	Metros lineales sustituidos.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	250	3,078.00	1231.20%	250	3,078.00	1231.20%	De 250 metros lineales programados hasta el mes de junio se cumplió con 3,078 metros lineales.	-
1.5	Atender el 60% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en acueducto.	OPERATIVA	(No. de Ordenes atendidas/No. de ordenes recibidas)*100	60.00%	60.00%	100.00%	60.00%	70.00%	116.67%	60.00%	95.00%	158.33%	60.00%	86.00%	143.33%	60.00%	91.11%	151.85%	60.00%	88.44%	147.40%	60.00%	61.76%	136.26%	De 147 ordenes recibidas se atendieron 130 que corresponden al 88% de numero de ordenes entregadas a cuadrillas para la reparación de fugas en acueductos.	-
1.6	Atender el 50% de las ordenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrado y compactado.	OPERATIVA	(No. de Ordenes atendidas/No. de ordenes recibidas)*100	50.00%	N/A	N/A	50.00%	N/A	N/A	se recibieron 17 ordenes de aterrado y compactado, de las cuales no se atendieron, por falta de materiales.	Debido a la falta de material petreo.															
1.7	Gestionar la instalación de 3 válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acomodadas según disponibilidad de inventario de ANDA.	OPERATIVA	Válvulas instaladas.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	6	600.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	6	600.00%	No se tienen actividades programadas para este periodo.	-
1.8	Mejorar 3 sistemas distribución de agua potable. PEI (2,3,1)	ESTRATÉGICA	No. de sistemas mejorados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No se tienen actividades programadas para este periodo	-
2.1	Realizar 3 levantamientos o actualizaciones catastrales de los sistemas de agua potable y usuarios de la región central.	OPERATIVA	Numero de sistemas levantados catastralmente	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	2	2	100.00%	Levantamiento Catastral del Sistema de Agua Potable y Usuarios de El Tunco, Manzanique, La Libertad, Tuberías: 4.4 kms. Válvulas: 13 válvulas. Usuarios: 152 usuarios.	-
2.2	Realizar 2 levantamientos o actualizaciones catastrales de los sistemas de aguas residuales de la región central	OPERATIVA	Numero de sistemas de aguas residuales levantados catastralmente	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	2	2	100.00%	Levantamiento Catastral de Aguas Residuales de las zonas: Los Fillos, Santa Adela y Peña Parada en el Pueno de La Libertad, La Libertad. Colectores: 2.71 kms. Pozos: 42 pozos.	-
2.3	Digitalización de 3 Sistemas de Agua Potable y Usuarios de la Región Central.	OPERATIVA	Numero de sistemas digitalizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	No se tienen actividades programadas para este periodo.	-
2.4	Digitalización de 2 Sistemas de Aguas Residuales de la Región Central.	OPERATIVA	Numero de sistemas digitalizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	No se tienen actividades programadas para este periodo.	-
3.1	Atender el 100% de los eventos solicitados por ANDA.	OPERATIVA	(N° de eventos realizados/N° de eventos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Apoyo con equipo de sonido y tarima a la Gerencia de Comunicaciones y RRPP en:1) Agencia Servicio al cliente ANDA de Plaza Mundo San Salvador. Dando apoyo Area de Comunicaciones de ANDA con equipo de sonido para inauguración de nueva agencia de servicio al cliente.	-
3.2	Atender el 100% de solicitudes de obras de mantenimiento correctivo y/o preventivo(como apoyo) en las plantas de bombos pertenecientes a la Región Central.	OPERATIVA	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 6 solicitudes de Obras de mantenimiento correctivo y/o preventivo.	-
3.3	Atender el 100% de solicitudes en relación a la infraestructura del Planeej Región Central generadas por las diferentes áreas que lo componen.	OPERATIVA	(N° de mantenimientos realizados/N° de mantenimientos solicitados)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 7 solicitud en relación a la infraestructura del Planeej Región Central.	-
4.1	Realizar el 100% suspensiones del servicio de agua potable en mora conforme a requerimientos mensuales.	OPERATIVA	(No. de ordenes recibidas / No. de ordenes recibidas por requerimiento)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	60.00%	60.00%	60.00%	Este mes no se suspensionen servicios en mora	Actividad no se llevo a cabo este mes, debido a la priorización en la alta demanda de la instalación de medidores en cuentras y nuevos servicios, cuyas actividades se realizan con el mismo personal.
4.2	Atender el 100% de reconexiones, de las ordenes emitidas por el sistema de 2.0, en 10 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de ordenes ejecutadas/No. de ordenes de reconexión programadas)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 134 reconexiones.	-
4.3	Realizar el 100% de las legalizaciones en servicios de Acueducto y Alcantarillado, según demanda de proyectos de ayuda mutua e interés social, reduciendo la cantidad de servicios que se encuentren en carácter legal en base al cumplimiento de la Normativa de ANDA.	OPERATIVA	(N° de ordenes ejecutadas/No. de legalizaciones programadas)*100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Este mes se realizaron 11 servicios de Proyectos Comunitarios	-
4.4	Realizar el 100% de ordenes de Derames en Cajas de Medidores emitidas por Sistema Call-Center, por parte del personal de fontanería de la Región Central.	OPERATIVA	(No. de ordenes ejecutadas / No. de ordenes recibidas por requerimiento)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Este mes se realizaron 163 ordenes de Derames en cajas de medidor	-
4.5	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, el 100% de las ordenes de trabajo entregadas a personal de brigadas para la instalación de nuevos servicios de Acueducto y Alcantarillado No Utilizado.	OPERATIVA	(Numero de solicitudes atendidas en 90 días hábiles / numero de solicitudes recibidas)* 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron con personal de brigadas 56 nuevos servicios correspondientes a las fichas de acomodadas pagadas durante el mes.	-
4.6	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 95% de las ordenes de instalación de medidores suministrados por usuarios emitido por el Sistema de Ordenes 2.0.	OPERATIVA	(No. De ordenes de instalación de medidores ejecutadas en 30 días/ No. De ordenes de instalación de medidores programadas) * 100	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	95.00%	95.00%	100.00%	Se instalaron 359 medidores suministrados por los usuarios, entre nuevos servicios e instalaciones a cuentas	-
4.7	Instalar el 100% de Nuevos Servicios de Acueducto y Alcantarillado, Urbanizados, en un plazo máximo de 12 días hábiles.	OPERATIVA	(Numero de solicitudes atendidas en 12 días hábiles / numero de solicitudes recibidas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se instalaron 11 nuevos servicios urbanizados cancelados durante el mes	-
4.8	Incrementar a 1,200 servicios de agua potable por año. (PEI-MP 2.2)	ESTRATÉGICA	N° de Servicios de Acueducto incrementados por año a nivel nacional	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	No hay programación para este mes	-
5.1	Realizar 24 mantenimientos de estaciones de bombeo	OPERATIVA	N° de E.B. Mejorada.	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	12	12	100.00%	Trabajos de readecuación y mejoras Manantial Rio Palco y R.B. Trujillo.	-
5.2	Realizar 1,080 Mantenimientos Preventivos en los sistemas de Cloración.	OPERATIVA	No. De Limpiezas como Mantenimiento Preventivo.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	270	133	49.26%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	270	109	40.37%	540	242	44.81%	Realización de mantenimientos preventivos a sistemas de cloración.	Los mantenimientos preventivos se han reducido, debido al cambio de químico para el tratamiento del agua, el hipoclorito de sodio no produce escarcha, por lo que no se tapen las tuberías de cloración.
5.3	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región Central, mediante la producción de 80,000,000 metros cúbicos de agua potable al año.	OPERATIVA	MP producidos.	6,666,666.67	7,542,257.57	113.13%	6,666,666.67	7,312,918.44	109.69%	6,666,666.67	7,624,943.51	114.37%	6,666,666.67	7,338,348.67	110.08%	6,666,666.67	7,371,900.68	110.58%	6,666,666.67	7,297,092.22	109.46%	40,000,000.02	44,487,461.09	111.22%	La Produccion en el mes de junio fue de 7297092.22 MP	-
5.4	Instalar 10 macromedidores	OPERATIVA	No. De macromedidores instalados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	3	2	66.67%	3	2	66.67%	En el segundo trimestre del año, se instalaron un total de dos macromedidores en Manantial La Esperanza, Obocuita, La Paz.	No habia existencias en las bodegas de la instalación.
5.5	Realizar 24 limpiezas en captaciones Sistemas y Tanques.	OPERATIVA	No. De limpiezas en captaciones.	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	12	12	100.00%	Limpieza y desinfección de captaciones y sistemas en E.B. Flor Amarilla y E.B. Tepechapa.	-
5.6	Disminuir el promedio de porcentaje del agua no contabilizada de 64.5 a 62.5 (ODS: 6.4.1.a)	ESTRATÉGICA	% menos en agua no contabilizada	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.50%	0.00%	0.00%	0.00%	0.50%	0.00%	0.00%	0.00%	1.00%	0.00%	0.00%	0.00%	Trimestre del año fue de 65%	Se tienen una cantidad de medidores que están atornillados, medidores adentro de casas, servicios directos y zonas de alto riesgo.
6.1	Realizar un 80 % de carpetas técnicas trimestral solicitadas para comunidades y proyectos nuevos de inversión para mejorar los sistemas de AP y AN.	OPERATIVA	(No. de carpetas realizadas/No. de solicitudes)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	66.67%	83.34%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	73.34%	91.67%	En el segundo trimestre se realizaron las carpetas siguientes: 1. Introducción del servicio de agua potable de tipo domiciliar en Comunidad Leticia El Trieb 2.2. Mejoramiento del sistema de abastecimiento del servicio de agua potable para el cantón San Bartolo (3). Otras	-
6.2	Ejecutar el 100% la primera etapa del proyecto de introducción de agua potable en zona Surf City, departamento de La Libertad.	OPERATIVA	% de avance.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	N/A	N/A	50.00%	25.00%	50.00%	Se realizaron bases de lotación, especificaciones técnicas, actualmente esta en proceso de evaluación.	Fue necesario realizar adendas para mejorar y adjudicar el proceso licitación.

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO		
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																						
7.1	Mantener un 80% de la flota Operativa en normal condición, el 20% atender el mantenimiento preventivo y/o correctivo de la flota vehicular de la Región Central, en 21 días hábiles.	OPERATIVA	(N° de vehículos atendidos/ N° de 21 días hábiles/ N° de vehículos de la flota)*100.	80.00%	80.00%	100.00%	80.00%	81.00%	101.25%	80.00%	84.00%	105.00%	80.00%	83.00%	103.75%	80.00%	81.00%	101.25%	80.00%	87.00%	108.75%	80.00%	82.00%	103.33%	De los 22 días hábiles del mes de junio 2022 se mantuvo en operatividad el 87% (66 equipos) asignados a la flota vehicular de la Región Central, el 13% (10 equipos) restante de vehículos estuvieron en mantenimiento correctivo y/o preventivo.	-		
8.1	Atender en un 100% los mantenimientos correctivos solicitados a equipos de bombeo en los pozos y/o a los equipos de bombeo en los rebombos.	OPERATIVA	(No. de mantenimientos correctivos/No. de folios reportados al mes)*100.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 115 mantenimientos correctivos en equipos de bombeo.	-		
8.2	Ejecutar el 100% de mantenimientos preventivos en 6 equipos de bombos en pozos, 6 rebombos y 24 subestaciones eléctricas.	OPERATIVA	(No. de mantenimientos preventivos realizados/No. de mantenimientos preventivos programados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó un mantenimiento preventivo en equipo de bombeo instalado en Pozo, N° 4, E.B. Hija de Sal, O. T. N°0884. (Dos Mantenimientos Preventivos a Subestaciones Eléctricas en E.B. El Bumbi, O.T. 0835 y E.B. Pozo San Francisco, O. T. 0880).	-	
8.3	Realizar la corrección del factor de potencia en 24 equipos de bombeo.	OPERATIVA	N° de correcciones de factor de potencia	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	2	100.00%	12	12	100.00%	100.00%	Se realizó 2 Correcciones del Factor de Potencia en equipos de bombeo de E.B. El Cacahuatl, R.B.3, O.T. 0975 y E.B. El Cacahuatl, R.B.3, O.T. 0975.	-	
9.1	Atender el 100% de los requerimientos presentados por las diferentes comunidades, sobre ejecución de proyectos de ayuda mutua, casos para reconsideración de nuevos servicios, legalizaciones y otros.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos/ No. de requerimientos recibidos x100).	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 08 requerimientos, solicitados por las diferentes comunidades para la ejecución de proyectos de ayuda mutua.	-	
9.2	Presentación del 100% de solicitudes de interés social de Comunidades que cumplan con los requisitos para someter a autorización a la Honorable Junta de Gobierno.	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos/ No. de requerimientos recibidos x100).	100.00%	N/A	N/A	N/A	Meta no cumplió con programación del mes debido a que no se recibieron requerimientos.	No se recibieron requerimientos.																			
9.3	Realizar el 100% de Campañas Educativas de sensibilización sobre ahorro y buen uso del agua en las Comunidades con proyectos finalizados y requerimientos de la Gerencia Región Central.	OPERATIVA	(No. de requerimientos finalizados y/o proyectos finalizados/ No. de requerimientos recibidos y/o proyectos finalizados)*100.	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendió 1 requerimiento, solicitado por la comunidad en proyecto finalizado.	-																
<b>DEPENDENCIA 21 GERENCIA REGION OCCIDENTAL/OC</b>																												
1.1	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de acueducto (AQR)	ESTRATÉGICA	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	91.00%	107.06%	85.00%	85.00%	100.00%	85.00%	97.00%	114.12%	85.00%	95.00%	111.76%	85.00%	98.00%	115.29%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	94.33%	110.98%	110.98%	Para el presente periodo se atendió un total de 87 órdenes de 87 órdenes entregadas para la instalación de nuevos servicios de acueducto no urbanizados dentro del periodo programado	-	
1.2	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 85% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de nuevos servicios de alcantarillado	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 30 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	85.00%	98.00%	115.29%	85.00%	88.00%	103.53%	85.00%	96.00%	112.94%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	87.00%	114.12%	114.12%	Para el presente periodo se atendió un total de 63 de 63 órdenes entregadas para la instalación de nuevos servicios de alcantarillado dentro del plazo programado.	-	
1.3	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la desconexión de servicios en condición de inactividad y otras circunstancias.	OPERATIVA	Número de desconexiones ejecutadas en 10 días hábiles / número de solicitudes recibidas*100	95.00%	N/A	N/A	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	105.26%	Para el presente periodo ingreso un total de 3 órdenes de suspensión	-	
1.4	Realizar en un plazo máximo de 10 días hábiles, el 95% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la re conexión de servicios en condición regular de acuerdo con los registros comerciales de ANDA.	OPERATIVA	Número de conexiones ejecutadas en 10 días hábiles (numero de solicitudes recibidas*100	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	96.00%	101.05%	95.00%	88.00%	92.63%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	100.00%	105.26%	95.00%	97.33%	102.46%	102.46%	Para el presente periodo se atendió un total de 28 de 28 órdenes entregadas a cuadrilla, para la ejecución de la referida actividad	-	
1.5	Realizar en un plazo máximo de 30 días hábiles, el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la instalación de medidores y válvulas domiciliarias, incluyendo servicios conectados en forma directa (AQR)	ESTRATÉGICA	Accesos instalados en 30 días hábiles /órdenes recibidas recobidas*100	90.00%	99.00%	110.00%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	98.00%	108.89%	90.00%	99.00%	110.00%	90.00%	99.00%	110.00%	90.00%	98.00%	108.89%	90.00%	98.83%	109.81%	109.81%	Para el presente periodo se atendió un total de 540 de 548 órdenes entregadas a cuadrilla para la ejecución de la referida actividad	-	
1.6	Instalar 1,000 nuevos servicios de agua potable. (PE)	ESTRATÉGICA	N° de Servicios de Acueducto instalados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	440	475	107.95%	80	87	108.75%	520	562	108.09%	108.09%	87 servicios de acueducto instalados	-	
2.1	Atender en un plazo máximo de 24 horas el 90% de las órdenes de trabajo entregadas a los conductores de camiones sistemas para proveer de agua potable a las comunidades, centros escolares y demás entidades públicas o autónomas.	OPERATIVA	Órdenes ejecutadas en 24 horas/órdenes recibidas*100	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	111.11%	90.00%	100.00%	111.11%	111.11%	Se atendieron 113 órdenes de trabajo entre comunidades y otros.	-
3.1	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos preventivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y rebombos de la región.	OPERATIVA	(Mtos. Preventivos atendidos en 20 días hábiles / Mtos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	98.00%	115.29%	115.29%	Se recibieron un total de 9 reportes y se solventaron 8	-	
3.2	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender los equipos de bombeo y re-bombos de la región.	OPERATIVA	(Mtos. correctivos atendidos en 20 días / Mtos reportados por CCS)*100	85.00%	97.00%	114.12%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	92.00%	108.24%	85.00%	97.00%	114.12%	85.00%	93.00%	109.41%	85.00%	91.00%	107.06%	85.00%	95.00%	111.76%	111.76%	Se recibieron un total de 23 reportes y se solventaron 21	-	
3.3	Ejecutar en un plazo máximo de 20 días hábiles, el 85% de los mantenimientos correctivos reportados por el CCS para atender las subestaciones eléctricas de la región	OPERATIVA	Mtos. preventivos atendidos en 20 días / Mtos reportados por CCS)*100	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	100.00%	117.65%	85.00%	N/A	N/A	85.00%	N/A	N/A	85.00%	100.00%	117.65%	117.65%	No se recibieron reportes	-	
3.4	Realizar en un plazo máximo de 90 días hábiles, la corrección del factor de potencia al 50% de los equipos que lo requieren según disponibilidad de inventario de ANDA.	OPERATIVA	Corrección del factor de potencia realizado en 90 días hábiles / equipos que requieren corrección del factor de potencia)*100	50.00%	25.00%	50.00%	50.00%	33.00%	66.00%	50.00%	N/A	N/A	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	N/A	N/A	50.00%	N/A	N/A	50.00%	29.00%	58.00%	58.00%	No se recibieron reportes	-	
4.1	Elaborar a requerimiento de las comunidades, el 75% de carpetas para proyectos que impliquen ampliación de red de acueducto y/o alcantarillado en un periodo de 45 días hábiles posteriores a la recepción del levantamiento topográfico y estudios técnicos necesarios.	OPERATIVA	(Solicitudes atendidas en 45 días hábiles / Solicitudes recibidas en 45 días hábiles)*100	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	133.33%	133.33%	En el mes reportado se finalizó una carpeta técnica la cual fue entregada en el referido mes y se lista: - Ampliación de red de agua potable y alcantarillado en Comunidad La Gloria, Ahuachapán, Ahuachapán finalizada el día 08/06/2022	-
4.2	Elaborar y remitir en un plazo máximo de 7 días hábiles, el 90% de: - Opiniones técnicas de factibilidad para comunidades y urbanizaciones (incluyendo factibilidad-resolución) - Habilitaciones para comunidades y urbanizaciones	OPERATIVA	tramites remitidas en 7 días hábiles / tramites ingresados)*100	90.00%	68.42%	76.02%	90.00%	0.00%	0.00%	90.00%	80.00%	88.89%	90.00%	22.00%	24.44%	90.00%	47.00%	52.22%	90.00%	50.00%	55.56%	90.00%	44.57%	49.52%	49.52%	En este caso el porcentaje de cumplimiento de la meta se debe a que se ha tenido deficiencia con los vehículos, lo que ha derivado en falta de transporte y retraso en las OOT por falta de realización de inspección de campo a tiempo, así mismo la carga laboral que se maneja por parte de los técnicos del área que se dedican a otras asignaciones.	-	
4.3	Realizar los levantamientos topográficos generales de 24 km al año.	OPERATIVA	Kilómetros levantados	2	N/A	N/A	2	1.43	71.50%	2	2.08	104.00%	2	1.83	91.50%	2	1.42	71.00%	2	0.4	20.00%	12	7.16	59.67%	59.67%	59.67%	Levantamiento topográfico para recopilar parciales de alcantarillado en proyecto denominado: locales comerciales miraflores 0.40 km, municipio de chalchupa, santa ana	actualmente se tiene una gran deficiencia en la flota vehicular, por tales motivos no se tiene acceso a transporte y es a ello que se debe el atraso en el cumplimiento de la meta propuesta, aunado a lo anterior no se cuenta con solicitudes de levantamiento topográficos
4.4	Realizar los levantamientos topográficos de 12 inmuebles.	OPERATIVA	Levantamientos realizados	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	6	6	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizó levantamiento topográfico de establecimiento de ANDA, captación el cañal, ahuchapán.	-
4.5	Ejecutar el 90% de proyectos aprobados bajo la modalidad de ayuda mutua que cuenten con convenio suscrito entre las partes.	OPERATIVA	Proyectos ejecutados/ proyectos aprobados)*100	90.00%	N/A	N/A	N/A	N/A	No se han recibido cominos, por lo tanto no se ha programado orden de inicio	-																		

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																	
5.1	Instalar o reemplazar según disponibilidad de inventario de ANDA, TRES (3) hidrantes en puntos estratégicos de la red hidráulica de la Región Occidental, según disponibilidad de inventario de ANDA.	OPERATIVA	Hidrantes instalados o reemplazados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	0	0.00%	No se programó para este período	-
5.2	Atender en un plazo máximo de 15 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para la reparación de fugas en redes de saneamiento. (AGR)	ESTRATÉGICA	Órdenes atendidas en 15 días hábiles / órdenes recibidas*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Se atendieron 548 órdenes de trabajo y se atendieron el 100%	-
5.3	Atender en un plazo máximo de 5 días hábiles el 80% de las órdenes de trabajo entregadas a cuadrilla para aterrazo y compactado.(AGR)	ESTRATÉGICA	Órdenes atendidas en 5 días hábiles (órdenes recibidas)*100	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	80.00%	100.00%	125.00%	Se atendieron 9 órdenes de trabajo y se atendieron el 100%	-
5.4	Reemplazar Máx. 1000 metros lineales de tubería de diverso diámetro según requerimiento y necesidad para disminuir las pérdidas de agua (AGR)	ESTRATÉGICA	Metros lineales sustituidos	0	0	0.00%	0	0	0.00%	100	48	48.00%	100	98	98.00%	100	428	428.00%	100	612	612.00%	400	1,188.00	298.50%	Se instalaron 612 metros de tubería, con orden de trabajo n° 1067, 1070, 1078, 1077, 1099, 2516, 2542, 2543, 2550, 2566	-
5.5	Reducir en un 2% el número anual de roturas en acomodadas (AGR)	ESTRATÉGICA	Número fugas del mes anterior / número de fugas del mes actual*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.00%	0.33%	33.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.00%	0.33%	33.00%	No esta programado para este período	No esta programado para este período.	
5.6	Gestionar la instalación de dos válvulas de presión y/o desairadoras, para reducir el número de roturas en acomodadas según disponibilidad de inventario de ANDA (AGR)	ESTRATÉGICA	Válvulas instaladas	0	2	100.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	2	100.00%	No esta programado para este período	-
5.7	Mejorar 3 sistemas de agua potable. (PEI)	ESTRATÉGICA	N° de sistemas de agua potable mejorados/ N° de sistemas de agua potable	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	Se mejoró el sistema de abastecimiento en comunidad tierras baratas, Santa Ana	-
6.1	Garantizar el suministro y satisfacer la demanda de los usuarios de la región occidental, mediante la producción de 76,000.000 metros cúbicos de agua potable al año. (AGR)	ESTRATÉGICA	M³ producidos	6,500,000.00	7,096,204.16	109.17%	6,500,000.00	7,220,356.94	111.08%	6,500,000.00	6,817,809.20	104.89%	6,500,000.00	6,831,019.30	105.09%	6,500,000.00	7,092,884.52	109.12%	6,500,000.00	6,575,902.82	101.17%	39,000,000.00	41,634,176.34	106.75%	575902.82 M3 Producidos contabilizados en las diferentes Sistemas de la Region.	-
6.2	Incrementar el índice de macromedición al 4.48% por medio de la instalación o reemplazo de medidores de alto consumo, según disponibilidad de inventario de ANDA. (AGR)	ESTRATÉGICA	(Macromedidores instalados/funcionando / Fuentes de abastecimiento activas o en funcionamiento)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.75%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.74%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.75%	0.00%	0.00%	2.24%	0.00%	0.00%	no se realizó instalación de macro medidores este mes	Falta de asignación de transporte para realizar estas funciones
6.3	Atender en 30 días hábiles 5 limpiezas de tanques, sistemas y captaciones.	OPERATIVA	Limpieza Efectuada	5	1	20.00%	5	3	60.00%	5	2	40.00%	5	3	60.00%	5	0	0.00%	5	2	40.00%	30	11	36.67%	Se realizó limpieza en captación Santa Eugenia OT #977 / PB Santa Eugenia OT #972	No se alcanzó la meta por falta de asignación de transporte para las limpiezas de captaciones y tanques
6.4	Disminuir el promedio del porcentaje de agua no contabilizada en un 5%, pasando de 66.2 a 61.2 (OOS).	ESTRATÉGICA	Porcentaje de agua no contabilizada	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.00%	0.90%	90.00%	1.00%	0.90%	90.00%	Dato en base a matriz de indicadores de gestión institucional del mes de mayo, 2022 proporcionada por la gerencia de planificación y cooperación	-	
7.1	Realizar el levantamiento de información de 48 establecimientos.	OPERATIVA	Establecimiento levantado	4	4	100.00%	4	5	125.00%	4	5	125.00%	4	4	100.00%	4	4	100.00%	4	4	100.00%	24	26	108.33%	Se levantó la información de 4 establecimientos de la región occidental	-
7.2	Ejecutar el levantamiento catastral de 36 km de redes de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	OPERATIVA	Kilómetros levantados	3	3.87	129.00%	3	3.04	101.33%	3	3	100.00%	3	3.13	104.33%	3	3.05	101.67%	3	3.26	108.67%	18	19.35	107.50%	Actualización de catastro de red de agua potable por plano como construido y ajuste de res en el municipio y departamento de Santa Ana.	-
7.3	Registrar el 100% mensual, de las ordenes de trabajo de mantenimientos de redes de distribución de agua potable y alcantarillado sanitario en la región.	OPERATIVA	Ordenes de mantenimiento registradas/ordenes de mantenimiento recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibieron 782 ordenes de trabajo de area de mantenimiento de redes para su clasificación y registro, las cuales se procesaron en su totalidad.	-
8.1	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 75% de los mantenimientos preventivos requeridos para la flota vehicular.	OPERATIVA	(Mtos. preventivos atendidos en 30 días / Mtos requeridos)*100	75.00%	90.00%	120.00%	75.00%	97.37%	129.83%	75.00%	97.50%	130.00%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	97.48%	129.97%	Para el presente periodo ingresó un total de 42 ordenes de trabajo de las cuales se atendieron 42 dentro del periodo programado.	-
8.2	Realizar en un tiempo máximo de 30 días hábiles, el 60% de los mantenimientos correctivos requeridos para la flota vehicular.	OPERATIVA	(Mtos. correctivos atendidos en 30 días / Mtos. requeridos)*100	60.00%	86.00%	143.33%	60.00%	56.25%	93.75%	60.00%	68.18%	113.63%	60.00%	80.00%	133.33%	60.00%	87.50%	145.83%	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	79.06%	132.76%	Para el presente periodo ingresó un total de 4 ordenes de trabajo de las cuales se atendieron en su totalidad ( 100%)	-
8.3	Realizar en un tiempo máximo de 30 días calendario el 60% de las ordenes entregadas a la cuadrilla de servicios generales para el mantenimiento preventivo de infraestructura de plantales y oficinas regionales.	OPERATIVA	(Mtos preventivo de la infraestructura en 30 días / Mtos. requeridos)*100	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	100.00%	166.67%	60.00%	100.00%	166.67%	Para el presente periodo ingresó un total de 23 ordenes de trabajo de las cuales se atendieron en su totalidad ( 100%)	-
<b>DEPENDENCIA 22- GERENCIA REGION ORIENTAL(O)</b>																										
1.1	Elaboración de un levantamiento topográfico en 30 días calendario	OPERATIVA	Levantamiento topográfico finalizado	1	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	6	5	83.33%	Se ha finalizado el levantamiento topográfico del casco urbano de Jucuman, según instrucciones debido a que es un requerimiento urgente.	-
1.2	Actualizar al 100% los sistemas de agua potable y aguas negras, de forma mensual, ingresando ORDENES DE TRABAJO.	OPERATIVA	(Número de órdenes actualizadas / Número de órdenes de trabajo recibidas en el mes)*100	100.00%	71.00%	71.00%	100.00%	68.00%	68.00%	100.00%	71.09%	71.09%	100.00%	66.27%	66.27%	100.00%	67.12%	67.12%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	68.70%	68.70%	No se recibió ninguna orden de trabajo de agua potable y aguas negras para ingresarla a la base de datos este mes.	-
1.3	Actualizar al 100% los sistemas de agua potable y aguas negras, mediante el ingreso de FACILIDADES Y PROYECTOS.	OPERATIVA	(Facilidades y proyectos actualizados/facilidades y proyectos)	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	No se recibió información de esta unidad.	-												
1.4	Actualizar al 100% los sistemas de agua potable y aguas negras, mediante el ingreso de NUEVOS SERVICIOS.	OPERATIVA	(Nuevos servicios actualizados/nuevos servicios ingresados)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	No se recibió información de parte de la Unidad de Nuevos Servicios.	-															
2.1	Atender del 100% de las solicitudes de abastecimiento de agua potable en camiones sistema autorizadas, en un tiempo de 48 horas	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 48 horas / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 142 solicitudes, de un total de 142 recibidas. Total de Metros Cúbicos: 1,278.00	-
3.1	Atender el 100% de requerimientos mensuales de cambio de metros de tubería de líneas de impetencia y de redes de distribución en los Sistemas de Agua Potable	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	No se reportó información con respecto a esta meta.	-															
3.2	Atender al 100% de requerimientos mensuales de cambios de accesos (válvulas, hidrantes, etc.) en líneas de impetencia y redes de distribución	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Del 27 de Mayo al 26 de Junio de 2022 se atendieron 4 requerimientos, de 4 recibidos, los cuales son los siguientes de instalación de accesos:- Instalación de cubre válvula, cañón perpendicular a calle antigua al Tamarrindó, caserío El Canogero, cantón Llano Los Palos, municipio de Conchagua, departamento de La Unión.- Instalación de cubre válvula, cañón perpendicular a calle antigua al Tamarrindó, caserío Playas Negras, cantón Playas Negras, municipio de Conchagua, departamento de La Unión.- Instalación de cubre válvula, calle al tamarrindó, cantón Playas negras, municipio de Conchagua, departamento de La Unión.	-
3.3	Atender el 75% de las órdenes de trabajo remitidas por el SIG (Cal Center), en un periodo de 30 días	OPERATIVA	Número de trabajos realizados en 30 días / número de trabajos solicitados	75.00%	66.66%	88.88%	75.00%	66.12%	88.16%	75.00%	81.47%	108.63%	75.00%	71.50%	95.33%	75.00%	75.18%	100.24%	75.00%	61.80%	82.40%	75.00%	70.46%	93.94%	Se atendieron 233 solicitudes, de 377 solicitudes recibidas.	-
3.4	Ejecutar en un 100% los requerimientos recibidos, de trabajos de aterrazo y compactado en un periodo de 30 días	OPERATIVA	Número de trabajos realizados en 30 días / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 4 solicitudes, de un total de 4 recibidas.	-
3.5	Atender el 100% de requerimientos de limpiezas de tanques captaciones y/o sistemas, en un periodo de 30 días	OPERATIVA	Ejecución del 100 % de los requerimientos de las limpiezas solicitadas, en 30 días.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	No se realizaron limpiezas de ningún tipo.	-
3.6	Mejorar 3 sistemas de agua potable al año. (PEI)	ESTRATÉGICA	Número de sistemas de agua potable mejorados	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Para el mes de junio, no se tiene programado reportar información con respecto a esta meta.	-

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.																		
4.1	Incrementar el índice de macromedición en un 10 % (AOR)	ESTRATÉGICA	(Macromedidores instalados) / (Fuentes de abastecimiento activas o red de distribución) * 100	0.00%	4.03%	100.00%	0.00%	1.40%	100.00%	0.00%	0.50%	100.00%	1.25%	N/A	N/A	1.25%	0.00%	0.00%	1.25%	2.70%	216.00%	3.75%	8.63%	230.13%	Índice Macro medición (mayo 2022) = 51.9% Índice Macro medición (junio 2022) = 64.6% Avance mayo = 2.7% (Avance registrado debido al cambio de medidores en P.B Santa Ana #2, equipos 1 y 2, Mercedes Umasña, Usulután. Cambio de medidor en P.B. El Tenorio, Pto. El Triunfo, Usulután.		
4.2	Producir en el año 42,000,000 m3 de agua potable apta para el consumo humano en la Región Oriental	OPERATIVA	M3 de agua potable producidos/(INDA+DESCENTRALIZADOS)	3,500,000.00	3,831,747.97	109.48%	3,500,000.00	3,930,986.79	112.31%	3,500,000.00	3,650,154.95	104.29%	3,500,000.00	3,892,942.32	111.23%	3,500,000.00	3,856,275.10	110.18%	3,500,000.00	3,753,384.75	107.24%	21,000,000.00	22,915,491.88	109.12%	Detalle de datos de producción: San Miguel: 1,359,578.20 m3. Usulután: 1,069,390.26 m3. La Unión: 988,240.14 m3. Morazan: 10,969.32 m3. SUB-TOTAL: 3,427,178.61 m3. Descentralizadas: 325,601.14 m3. TOTAL: 3,753,384.75 m3.		
4.3	Disminuir el promedio de porcentaje del agua potable no contabilizada en un 3% pasando de 67.1 a 64.1. (ODS)	ESTRATÉGICA	Porcentaje de agua no contabilizada	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.00%	1.10%	110.00%	1.00%	1.10%	110.00%	Porcentaje de agua no contabilizada registrada en el mes de junio = 66.0%. Diminución = 1.1%.		
5.1	Toma de 4,000 muestras mensuales de cloro residual en las diferentes plantas de bombeo y/o puntos de monitoreo de producción	OPERATIVA	Muestras Tomadas	4,000.00	3,135.00	78.38%	4,000.00	4,170.00	104.25%	4,000.00	4,590.00	114.75%	4,000.00	5,520.00	138.00%	4,000.00	3,210.00	94.75%	4,000.00	4,880.00	122.00%	24,000.00	26,085.00	108.69%	Se realizó la toma de 4,880 lecturas de cloro según detalle: San Miguel: 2,790. Usulután: 770. Morazan: 150. La Unión: 1,760.		
5.2	Ejecutar el 100% de órdenes de trabajo de mantenimiento solicitudes en equipos de desinfección en un lapso de tiempo de 2 días	OPERATIVA	Solicitudes atendidas en 2 días / solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se atendieron 30 requerimientos en 2 días de un total de 30 recibidos según detalle: San Miguel: 16. Usulután: 5. Morazan: 0. La Unión: 9.		
5.3	Instalación de 3 equipos de cloración nuevos	OPERATIVA	Equipos instalados	0	0	0.00%	1	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	0	0.00%	2	0	0.00%	-	Para el mes de Junio, no se instaló ningún equipo hipoclorador nuevo en la Región Oriental, ya que no hubo la necesidad de hacerlo porque se realizó reparación y cambio de repuestos al existente en el Sistema de Cloración de la Estación de Bombeo.	
6.1	Instalación del 60% Nuevos Servicios de Acueducto y Alcantarillado a nivel Oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 30 Días.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 30 días máximo / número de solicitudes recibidas	60.00%	21.39%	35.65%	60.00%	17.46%	29.10%	60.00%	18.87%	31.45%	60.00%	23.49%	39.15%	60.00%	27.35%	45.58%	60.00%	15.15%	25.25%	60.00%	20.62%	34.36%	30 órdenes atendidas en plazo máximo de 15 días de un total de 188. Usulután: 7 de 64. Santiago de María: 4 de 20. San Miguel: 17 de 57. La Unión: 2 de 57.	No se atendieron todas las solicitudes por falta de personal, materiales y vehículos.	
6.2	Instalar el 100% de los medidores cancelados por los clientes a nivel Oriental en un tiempo máximo de 21 días.	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 21 días máximo / número de solicitudes recibidas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	93.53%	93.53%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	44.89%	44.89%	100.00%	45.96%	45.96%	100.00%	80.73%	80.73%	131 órdenes atendidas en plazo máximo de 21 días de un total de 285. Usulután: 24 de 72. Santiago de María: 5 de 5. San Miguel: 79 de 161. La Unión: 23 de 47.	No se atendieron todas las solicitudes por falta de personal, materiales y vehículos.	
6.3	Suspender el 75% de servicios en mora con recurso propio a nivel oriental según solicitud de inspección en un tiempo máximo de 3 días	OPERATIVA	Número de solicitudes atendidas en 3 días máximo / número de solicitudes recibidas	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	100.00%	133.33%	75.00%	40.91%	54.55%	75.00%	90.15%	120.20%	18 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 1. Usulután: 1 de 24. La Unión: 1 de 4.	No se atendieron todas las solicitudes por falta de personal, materiales y vehículos.	
6.4	Realizar la reconexiones del 100% servicios suspendidos con recurso propio a nivel oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 3 días.	OPERATIVA	(Número reconexiones realizadas / número de reconexiones solicitadas)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	87.69%	87.69%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	49.18%	49.18%	100.00%	63.08%	63.08%	100.00%	63.33%	83.33%	41 órdenes atendidas en plazo máximo de 3 días de un total de 65. Usulután: 12 de 27. Santiago de María: 0 de 3. San Miguel: 17 de 21. La Unión: 12 de 14.	No se atendieron todas las solicitudes por falta de personal, materiales y vehículos.	
6.5	Instalación del 100% de medidores de alto consumo en 30 días, según solicitud en la Región Oriental.	OPERATIVA	(Número de macro medidores instalados/ Número de macro medidores solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	No hubieron órdenes con respecto a esta meta para atender este mes.	
6.6	Realización del 100% de las inspecciones para elaboración de presupuestos en un periodo máximo de 30 días.	OPERATIVA	(número de inspecciones realizadas/número de inspecciones solicitadas)*100	100.00%	2.40%	2.40%	100.00%	2.64%	2.64%	100.00%	14.08%	14.08%	100.00%	0.57%	0.57%	100.00%	4.79%	4.79%	100.00%	15.19%	15.19%	100.00%	6.61%	6.61%	Este mes se realizaron 101 inspecciones en un periodo máximo de 30 días, de un total de 665 según detalle: Usulután: 19 de 263. Santiago de María: 0 de 38. San Miguel: 42 de 270. La Unión: 0 de 64.	No se lograron atender todas las solicitudes por falta de actividades y por lo tanto los jefes de brigadas realizan las inspecciones en el sitio donde estén instalando. A su vez, no se cuenta con vehículo apropiado para realizar dichas actividades y los vehículos que se asignan para Nuevos Servicios muchas veces en ellos no se pueden realizar dichas inspecciones debido a su tamaño.	
6.7	Legalización del 100% de servicios de agua potable a nivel oriental según solicitud en un tiempo de espera máximo de 120 días.	OPERATIVA	(Número de legalizaciones realizadas / número de legalizaciones solicitadas)*100	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	1 órdenes atendidas en plazo máximo de 2 días de un total de 1. Usulután: 0 de 0. Santiago De María: 0 de 0. San Miguel: 1 de 1. La Unión: 0 de 0.		
6.8	Instalar 1,000 nuevos servicios de agua potable al año. (PEI)	ESTRATÉGICA	Número de servicios de acueductos instalados	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	83	37	44.58%	83	64	77.11%	83	30	36.14%	249	131	52.61%	30 Órdenes atendidas en plazo máximo de 12 meses, de un total de 83 mensuales.	La meta no se cumplió por falta de transporte adecuado, falta de equipo de apoyo (corsadora de concreto/pavimento, retroexcavadora) y en algunos casos falta de accesorios, falta de tubería para amplificadores.	
7.1	Atender el 100% de las marginaciones o requerimientos mensuales de solicitudes de formulación de perfiles, carpetas técnicas o elaboración de esquemas para opiniones técnicas realizadas para introducción, mejoramiento y/o ampliación de sistemas de agua potable y/o alcantarillado sanitario de las comunidades provenientes de municipios de los departamentos de San Miguel, Usulután, Morazan y La Unión, dirigidas al área de proyectos de la región oriental.	OPERATIVA	N° de marginaciones o requerimientos mensuales recibidas / N° de marginaciones o requerimientos para formulaciones mensuales atendidas.	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Agua Potable y Aguas Negras para Proyecto PLANTA DE PROCESO AGRPECUARIA LA LAGUNA. Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Agua Potable para la COMUNIDAD LA IRA 2. Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Agua Potable y Aguas Negras para Proyecto INSTITUTO NACIONAL DE LOS DEPORTES EN EL SALVADOR (INDES). Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Agua Potable y Aguas Negras para Proyecto REPUESTOS MOLINEROS S.A. DE C.V. Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Agua Potable y Aguas Negras para Proyecto COMODOR Y PURISERIA SHEKINH. Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Aguas Negras para Proyecto UROCENTRO. Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Aguas Negras para Proyecto ESCUELA CRISTIANA CALLES. Esquema de Opinión Técnica para Servicio de Agua Potable para Proyecto LOTIFICACION PNAK DEL RIO. Esquemas para Opinión Técnica para Servicios de Agua Potable y Aguas Negras para Proyecto ESTACION DE SERVICIO BELAN. Esquemas para Opinión Técnica para Servicios de Agua Potable y Aguas Negras para Proyecto ESTACION DE SERVICIO PUMA BARCELONA.		
7.2	Actualizar al 100% el Seguimiento y Control mensual de avances físico y financiero de proyectos de inversión en ejecución de los diferentes sistemas de la región oriental.	OPERATIVA	(Proyectos Actualizados / Proyectos en Ejecución) * 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Avance Físico del Mes en Curso (Junio). Se recibió información actualizada de los avances de los proyectos de inversión en ejecución para su seguimiento.		

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO		
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMP.																						
7.3	INTRODUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE A CANTON SAN SEBASTIAN, MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN FASE I, ETAPA I	OPERATIVA	AVANCE FISICO	20.00%	31.66%	158.30%	20.00%	42.51%	212.55%	25.00%	0.00%	0.00%	35.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	74.17%	74.17%	-	La empresa no podía continuar con los trabajos de perforación después de la profundidad contratada (225 metros) debido a que esperaban el punto de acta de la junta de gobierno referente a la orden de cambio. Los trabajos se reiniciaron el día 11 de abril de 2022 pero no se ha tenido avance debido a que el pozo se azolvó han trabajado solamente en actividades de perforación, llegando el día 30 de junio a los 225 metros.		
7.4	INTRODUCCIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE A CANTON SAN SEBASTIAN, MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN FASE I, ETAPA II	OPERATIVA	AVANCE FISICO	0.00%	N/A	N/A	0.00%	N/A	N/A	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	N/A	N/A	-	Los trabajos iniciaron cuando finalizaron las actividades del contrato 07/2021 ya que es necesario conocer las condiciones del pozo.			
8.1	Evaluar el 90% de solicitudes de Factibilidad de Nuevos Servicios Domiciliarios que ingresan al mes.	OPERATIVA	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	35.00%	38.89%	90.00%	58.46%	64.96%	90.00%	7.00%	7.78%	90.00%	83.33%	92.59%	90.00%	59.37%	65.97%	90.00%	62.10%	69.00%	90.00%	50.88%	50.88%	-	Se atendieron 59, de un total de 95 recibidas.	Falta de vehículo para técnico de operaciones que realiza las inspecciones.	
8.2	Elaborar y remitir el 90% de las Opiniones Técnicas de factibilidad de Proyectos Comunitarios a la Unidad de Factibilidades, que ingresan al mes	OPERATIVA	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	67.00%	74.44%	90.00%	40.00%	44.44%	90.00%	67.00%	74.44%	90.00%	33.33%	37.03%	90.00%	75.00%	83.33%	90.00%	100.00%	111.11%	90.00%	63.72%	70.80%	-	Se atendieron 3, de un total de 3 recibidas.	-	
8.3	Elaborar y remitir el 90% de las Opiniones Técnicas de factibilidad de Proyectos Urbanísticos a la Unidad de Factibilidades, que ingresan al mes	OPERATIVA	Número de solicitudes evaluadas / número de solicitudes recibidas	90.00%	50.00%	55.56%	90.00%	70.00%	77.78%	90.00%	82.00%	91.11%	90.00%	40.00%	44.44%	90.00%	75.00%	83.33%	90.00%	92.31%	102.57%	90.00%	68.22%	75.80%	-	Se atendieron 12, de un total de 13 recibidas.	-	
9.1	Ejecutar 60 Mantenimientos de los que pueden ser Línea Eléctrica de Meda Tensión de Punto de Entrega Subestación ANDA, Subestación Eléctrica y Acometida Secundaria a Interruptor Principal, Panel de Control de Motor Eléctrico, Motor Eléctrico Verticales y/o Columna de Succión y Turbina, al año.	OPERATIVA	Número de trabajos realizados	5	5	100.00%	5	1	20.00%	5	1	20.00%	5	1	20.00%	5	1	20.00%	5	5	100.00%	30	14	46.67%	-	Se atendieron 5 mantenimientos en las siguientes Estaciones de Bombeo: EB Luxemburgo, EB La Ceiba, EB Trinchera, EB Torres Santa Rosa, EB La Maltéz 2, trabajo realizado en Subestaciones eléctricas.	-	
9.2	Atender el 100% de las emergencias generadas por fallas eléctricas	OPERATIVA	Numero de reclamos atendidos / Numero de reclamos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Trabajos realizados en diferentes Estaciones de Bombeo de los Departamentos de la Región Oriental.	-	
9.3	Atender el 100% de las solicitudes de apoyo a comunidades que margine la Gerencia RO	OPERATIVA	Numero de reclamos atendidos / Numero de reclamos recibidos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	-	No se recibieron solicitudes de apoyo a comunidades que se hayan marginado por gerencia a esta unidad.	-
10.1	Atender el 100% de los requerimientos de apoyo enviados por la Gerencia Región Oriental y Departamento de Operaciones	OPERATIVA	(No. de requerimientos atendidos / No. de requerimientos recibidos) x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Según magnigraciones realizadas y solicitudes, se recibieron 18, de las cuales las 18 fueron atendidas.	-
10.2	Atender el 100% de los requerimientos sociales para la ejecución de proyectos de ayuda mutua en la Gerencia Región Oriental	OPERATIVA	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes que cumplen los requisitos)x100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Según magnigraciones realizadas y solicitudes, se recibieron 9, de las cuales las 9 fueron atendidas.	-
10.3	Presentar el 100% de solicitudes de Declaratoria de interés social de comunidades que cumplen con los requisitos para someter a la aprobación de la Honorable Junta de Gobierno	OPERATIVA	(No. de solicitudes presentadas/No. de solicitudes que cumplen los requisitos)x100	100.00%	N/A	N/A	-	No se han recibido solicitudes.	-																			
11.1	Brindar el 100% de mantenimientos preventivos requeridos de 5,000kms y 10,000 kms a la flota automotriz y maquinaria pesada de la región oriental en un tiempo máximo de un mes	OPERATIVA	numero de mantenimiento realizados en el mes / numero de mantenimientos requeridos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Se brindaron 7 mantenimientos preventivos, de 7 requeridos de los siguientes equipos: 143-P, 175-CC, 80-CL, 354-PDT, 104-CL, 327-PDT, 105-CL.	-
11.2	Brindar el 100% de mantenimientos correctivos requeridos a la flota automotriz y maquinaria pesada de la región oriental en un tiempo máximo de un mes	OPERATIVA	numero de mantenimiento realizados en el mes / numero de mantenimientos requeridos	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Se brindaron 5 mantenimientos correctivos, de 5 requeridos de los siguientes equipos: 175-CC, 143-P, 302-PDT, 356-PDT, 325-P.	-
12.1	Realizar al menos 2 renovaciones físicas mensuales en Plantas de Bombeo, Plantel y Agencias Comerciales	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	2	2	100.00%	2	2	100.00%	2	0	0.00%	2	2	100.00%	2	3	150.00%	2	2	100.00%	12	11	91.67%	-	Se atendieron 2 solicitudes, de un total de 2. Se finalizaron trabajos de construcción de valla contra aguas lluvias en Planta de Bombeo Quersenta, Sesorí. Inicio de trabajos de ampliación de techo en Planta de Bombeo República de Corea, El Carmen, La Unión.	-	
12.2	Cumplir con el 100 % de reparaciones menores de Infraestructura y Electricidad y en Plantas de Bombeo, Plantel Jalacatal y Agencias Sucursales.	OPERATIVA	Número de trabajos realizados / número de trabajos solicitados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-	Se atendieron reparaciones menores en Plantel El Jalacatal, como poda de árboles, instalación de cerradura, reparaciones de losetas de cielo falso, reparación del sistema eléctrico de luces externas en diferentes plantas de bombeo, reparación de luminarias interiores y torres corrientes, limpieza de canales de aguas lluvias en entrada a la Gerencia.	-
<b>DEPENDENCIA: 23- GERENCIA DE CALIDAD DEL AGUA</b>																												
1.1	Realizar 8472 muestras básicas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	OPERATIVA	N° DE MUESTRAS BÁSICAS	706	707	100.14%	706	715	101.27%	706	731	103.54%	706	703	99.58%	706	699	99.01%	706	673	95.33%	4,236.00	4,228.00	99.81%	-	Se realizaron muestras básicas en la red de distribución a nivel nacional	Lugares sin toma de muestras por falta de servicio de agua potable, Región Oriental con dificultades de vehículo desde el 01 al 13 de junio	
1.2	Realizar 300 muestras intermedias anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	OPERATIVA	N° DE MUESTRAS INTERMEDIAS	25	27	108.00%	25	24	96.00%	25	25	100.00%	25	22	88.00%	25	22	88.00%	25	20	80.00%	150	140	93.33%	-	Se realizaron muestras intermedias en la red de distribución a nivel nacional	Lugares sin toma de muestras por falta de servicio de agua potable, Región Oriental con dificultades de vehículo desde el 01 al 13 de junio	
1.3	Realizar 120 muestras completas anuales en la red de abastecimiento de agua según el RTS Agua. Agua de consumo humano	OPERATIVA	N° DE MUESTRAS COMPLETAS	10	13	130.00%	10	12	120.00%	10	13	130.00%	10	14	140.00%	10	11	110.00%	10	13	130.00%	60	76	126.67%	-	Se realizaron muestras completas en la red de distribución a nivel nacional	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua	
1.4	Monitorear 240 días al año, en la red de abastecimiento de agua. (AGR)	ESTRATÉGICA	N° DE DIAS MUESTREADOS AL MES	20	20	100.00%	20	18	90.00%	20	21	105.00%	20	15	75.00%	20	18	90.00%	20	17	85.00%	120	109	90.83%	-	Monitoreo en la red de abastecimiento de agua regionales con dificultades de vehículos	Áreas de Calidad del Agua regionales con dificultades de vehículos	
2.1	Brindar servicio de análisis Básico para 8,000 muestras de agua de consumo humano.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS BÁSICOS PROGRAMADOS	667	703	105.40%	666	715	107.36%	667	743	111.39%	667	702	105.25%	667	713	106.90%	667	680	101.95%	4,001.00	4,236.00	106.37%	-	Brindar servicio de análisis Básico	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua	
2.2	Brindar servicio de análisis Intermedio para 500 muestras de agua para consumo humano.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS INTERMEDIOS PROGRAMADOS	42	42	100.00%	41	38	92.68%	42	42	100.00%	41	34	82.93%	42	36	85.71%	42	33	78.57%	250	225	90.00%	-	Brindar servicio de análisis Intermedios	Las áreas de Calidad del Agua no ingresaron la cantidad de muestras solicitadas	
2.3	Brindar servicio de análisis Completo para 552 muestras de agua para consumo humano.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS COMPLETOS PROGRAMADOS	46	45	97.83%	46	121	263.04%	46	89	193.48%	46	89	193.48%	46	88	191.30%	46	92	200.00%	276	566	204.71%	-	Brindar servicio de análisis Completos	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua	
2.4	Brindar servicio de análisis Completo para 300 muestras de fuentes de abastecimiento (Pozos, Ríos y Manantiales)	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS COMPLETOS PROGRAMADOS PARA FUENTES DE ABASTECIMIENTO	25	112	448.00%	25	51	204.00%	25	71	284.00%	25	47	188.00%	25	57	228.00%	25	44	176.00%	150	382	254.67%	-	Brindar servicio de análisis Completo de Fuentes de Abastecimiento	Se atendieron requerimientos adicionales a lo programado por las áreas de Calidad del Agua	
3.1	Brindar servicio de análisis Fisicoquímico de 516 muestras de aguas residuales	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICOS DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS	43	18	41.86%	43	26	60.47%	43	21	48.84%	43	21	48.84%	43	37	86.05%	43	28	60.47%	258	149	57.75%	-	Brindar servicio de análisis Fisicoquímico de Aguas Residuales	Las áreas de Calidad del Agua no ingresaron la cantidad de muestras solicitadas	

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO		OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO		
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.	PROGRAMADO	REALIZADO			% CUMPL.																
3.2	Brindar servicio de análisis Microbiológico de 300 muestras de agua residual.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS	25	0	0.00%	25	7	28.00%	25	0	0.00%	25	5	20.00%	25	9	36.00%	25	11	44.00%	150	32	21.33%	Brindar servicio de análisis Microbiológico de Aguas Residuales	Las áreas de Calidad del Agua , no ingresaron la cantidad de muestras solicitadas	
3.3	Brindar servicio de análisis de 120 muestras de Vertidos Industriales.	OPERATIVA	N° DE ANÁLISIS DE AGUAS INDUSTRIALES PROGRAMADOS	10	8	80.00%	10	5	50.00%	10	8	80.00%	10	1	10.00%	10	2	20.00%	10	3	30.00%	60	27	45.00%	Brindar servicio de análisis de Aguas Industriales que descargan al alcantarillado sanitario	Las áreas de Calidad del Agua , no ingresaron la cantidad de muestras solicitadas	
<b>DEPENDENCIA 24- GERENCIA DE SANEAMIENTO</b>																											
1.1	Realizar 2700 metros lineales de colectores y acometidas en las cuatro regiones.	OPERATIVA	N° de metro lineal sustituido	210	146	69.52%	215	320	148.84%	220	386.8	176.73%	213	327.85	153.92%	235	441	187.66%	238	410.1	172.31%	1,331.00	2,033.75	152.80%	SE realizó sustitución de colectores y acometidas en las 4 regiones de la institución que suman 410.10 metros .		
1.2	Realizar 485 mantenimientos a plantas de tratamiento y plantas de bombeo de aguas negras	OPERATIVA	No. de mantenimientos realizados.	40	48	120.00%	40	37	92.50%	41	43	104.88%	40	47	117.50%	40	43	107.50%	40	42	105.00%	241	260	107.88%	Se realizó mantenimiento a las plantas de tres regiones de la institución que suman 42 mantenimientos		
1.3	Reparar el 80% de fugas de alcantarillado en un plazo no mayor a 72 horas , de las 4 Regiones ( AGR)	ESTRATÉGICA	N° de fugas reparadas en 72 horas/N° de reparaciones solicitadas	80.00%	84.65%	105.81%	80.00%	86.09%	107.61%	80.00%	84.73%	105.91%	80.00%	87.53%	109.41%	80.00%	87.57%	109.46%	80.00%	81.97%	102.46%	80.00%	85.42%	106.78%	Se recibieron 516 ordenes de trabajo en las cuatro regiones de las cuales 423 fueron ejecutadas en un plazo no mayor a 72 horas cumpliendo en un 81.97 % de cobros atendidos, en cinco 77 horas		
1.4	Efectuar la limpieza mensual de 4500 metros lineales de la red de alcantarillado sanitario limpiado	ESTRATÉGICA	Metros lineales de alcantarillado sanitario limpiado	4,500.00	5,545.50	123.23%	4,500.00	4,507.00	100.16%	4,500.00	4,552.00	101.16%	4,500.00	6,461.00	143.58%	4,500.00	7,979.00	177.31%	4,500.00	6,457.00	143.49%	27,000.00	35,501.50	131.49%	Se efectúa limpieza a 6457 metros lineales de tuberías en la red de alcantarillado sanitario .		
1.5	Ejecutar el 100 % de inspecciones técnicas de la red de alcantarillado sanitario requeridas para determinar factibilidad de nuevos servicios de aguas negras.	OPERATIVA	No. de inspecciones técnicas realizadas. No. inspecciones solicitadas *100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se recibió 19 solicitudes de Inspección Técnica, de las cuales fueron atendidas en un 100%		
2.1	Monitorear la calidad de Agua descargada , mediante la toma de 208 muestras para bacteriológico, aceites y grasas y para físico químico, en las plantas de tratamiento de aguas negras de las cuatro regiones.	OPERATIVA	No. de Muestras que cumplen/ No. de muestras tomadas *100	16	4	25.00%	17	22	129.41%	19	18	94.74%	16	18	112.50%	17	19	111.76%	19	21	110.53%	104	102	98.08%	Se realizó 21 muestras de Bacteriológico, aceites y grasas y físico químico		
2.2	Cumplir con la normativa de descarga al cuerpo receptor en al menos 40% de las muestras tomadas del mes anterior	OPERATIVA	No. de Muestras que cumplen/ No de muestras tomadas *100	40.00%	54.00%	135.00%	40.00%	40.00%	100.00%	40.00%	42.00%	105.00%	40.00%	40.00%	100.00%	40.00%	40.00%	100.00%	40.00%	40.00%	100.00%	40.00%	42.67%	106.67%	De las muestras realizadas para el mes de Mayo las muestras cumplen el 40% según normativa		
2.3	Monitorear la calidad de agua residual de tipo especial, descargada a la red, mediante la toma de 312 muestras para: Aceites y grasas y físico químico.	OPERATIVA	No. de Muestras que cumplen/ No de muestras tomadas *100	26	16	61.54%	26	16	61.54%	26	N/A	0.00%	26	N/A	N/A	26	N/A	0.00%	26	N/A	0.00%	26	16	61.54%	Por indicaciones de Arg. Julián Monge, Gerente de Saneamiento, envío nota de solicitud de modificación del PMD 2022, meta 2.3 de la Gerencia de Saneamiento	Fue aprobada La solicitud de eliminación de la meta .	
2.4	Trasar 625,000 M3 de las aguas residuales domésticas que ingresan mensualmente en las plantas de tratamiento de aguas residuales pertenecientes a ANDA. (AGR)	ESTRATÉGICA	M3. de agua servidas tratadas en las plantas de tratamiento de aguas negras de las cuatro regiones de la institución.	525,000.00	601,093.37	114.49%	525,000.00	538,838.00	102.64%	525,000.00	588,360.16	112.07%	525,000.00	583,760.99	111.19%	525,000.00	583,154.90	111.08%	525,000.00	612,860.00	116.74%	3,150,000.00	3,508,067.42	111.37%	Se trasantó 612,860 metros cúbicos de agua residual que ingresan a las plantas de aguas negras de las cuatro regiones de la institución.		
2.5	Realizar tramite para otorgamiento o renovación de 476 permisos en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo que afecten o pudiesen afectar directamente a los sistemas de alcantarillado sanitario.	OPERATIVA	No. De permisos otorgados o renovados	39	42	107.69%	39	31	79.49%	39	58	148.72%	40	36	90.00%	40	56	140.00%	41	37	90.24%	238	260	109.24%	Se realizó las gestiones para entregar 37 permisos de vertidos en dos de las 4 regiones de la institución	No se completo lo planificado debido a que Region Oriental y Central No generaron permisos	
2.6	Realizar 288 inspecciones a los sistemas de tratamiento en los efluentes líquidos de actividades comerciales, industriales, agro industriales, hospitalarias, o de cualquier otro tipo que afecten o pudiesen afectar directamente a los sistemas de alcantarillado sanitario.	OPERATIVA	No. De inspecciones realizadas a los sistemas de tratamiento.	24	39	162.50%	24	27	112.50%	24	49	204.17%	24	36	150.00%	24	17	70.83%	24	41	170.83%	144	209	145.14%	Se realizó 41 inspecciones a los sistemas de tratamiento de industrias y comercios de las cuatro regiones de la institución.		
2.7	Actualizar la Norma para regular calidad de Agua Residual de tipo especial Descargada al Alcantarillado Sanitario. (PE)	ESTRATÉGICA	Avance del documento actualizado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	40.00%	40.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	40.00%	40.00%	100.00%	40.00%	Para este mes no se tiene programado reporte de avance	No hay planificación de avance para este mes.	
2.8	Mantener el porcentaje de aguas residuales que reciben algún tipo de tratamiento en un 9 % (OOS)	ESTRATÉGICA	Porcentaje de aguas residuales vertidas en alcantarillas que reciben	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	9.00%	9.00%	100.00%	9.00%	9.00%	100.00%	9.00%	Al mes de Junio se mantiene el 9% .		
2.9	Elaborar perfiles en 4 zonas para la mejora del sistema de saneamiento (PE)	ESTRATÉGICA	N° de zonas con perfiles / 4 zonas	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%	Perfiles Elaborados para la Zona Costera Central: Introcucción del Sistema de Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales para La Playa Mízota y su periferia, que incluye La Localización Mízota y La Zona Norte de La Playa, Tototepeque, La Libertad. Proyecto de Introcucción del Sistema de Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales para Playas El Sunzal y El Palmiruelo en El Municipio de Tamarique y Playas San Blas, El Majanual, Conchalvo y El Cocac, en el Municipio de La Libertad, Departamento de La Libertad. Proyecto de Mejoramiento / Construcción del Sistema de Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales, para Las Playas: La Paz, La Libertad, El Obispo, Las Flores y El Carrón El Cimarrón, Departamento de La Libertad. Proyecto de producción del Sistema de Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales para Playas/Cangrejera, San Diego y Santa Cruz, incluye Caserío Plan del Mango y Zona Norte de Playa Cangrejera, Municipio de La Libertad, Departamento de La Libertad.		
<b>DEPENDENCIA 25- GERENCIA DE EFICIENCIA ENERGÉTICA</b>																											
1.1	Elaborar, revisar o actualizar Desechos Electromecánicos en un 100%, de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 25 días hábiles como máximo.	OPERATIVA	No. de carpetas técnicas finalizadas en 25 días hábiles/No. de carpetas técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Diseño en Media Tensión de Planta de Bombeo Las Cañas. -Planos de Diseño de incremento de carga en Tanques Terminales. -Modificación al Diseño en Media Tensión de Planta de Bombeo Las Cañas, con observaciones de la OIA suspendidas.	
2.1	Elaborar Opiniones Técnicas y/o Diagnósticos Energéticos y Asesorías en un 100% de acuerdo a solicitudes y dar respuesta en 28 días hábiles como máximo.	OPERATIVA	No. de opiniones técnicas finalizadas en 28 días hábiles/No. de opiniones técnicas solicitadas	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	-Presentación de Funciones de la Gerencia de Eficiencia Energética. - Propuesta de instalación de aire acondicionado en la Gerencia de Hidrogeología. - Detalles de CCF incluidos en el cobro de intereses por irregularidades y cargos cobrados por AES. -Solicitud a la OIA de revisión de planos de Diseño en Media Tensión de la Planta de Bombeo Las Cañas. - Propuesta de instalación de aire acondicionado en Auditoría Interna. - Estimación de monto a facturar por CEL mes de mayo 2022, Mercado Mayorista. - Modificación de estimación de monto a facturar por CEL, Mercado Mayorista, mes de abril 2022. -Informe de Tanque y Planta Polarizadora de Quintas Recreativas, en cuanto a pago promedio mensual por consumo e información sobre cambio de titular. -Acta de conciliación entre CEL y ANDA, mes de abril 2022. -Acta de conciliación entre CEL y ANDA, mes de mayo 2022.	
2.2	Elaborar y publicar 11 boletines al año como aporte a la Eficiencia Energética.	OPERATIVA	No. de Boletines publicados	0	0	0.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	1	1	100.00%	5	5	100.00%	Boletín No. 78 "Consejos para contribuir al cuidado del Medio Ambiente"		
3.1	Velar por la correcta aplicación de la facturación de Energía Eléctrica, por parte de las diferentes distribuidoras de energía eléctrica, CEL y UT.	OPERATIVA	No. Colectivos y CCF procesados por región y Distribuidora	17	18	105.88%	17	17	100.00%	17	17	100.00%	17	17	100.00%	17	17	100.00%	17	17	100.00%	102	103	100.98%	17 REPORTES DE FACTURACION: 1)Tres (3) reportes de facturas de CLESA Región Central y Región Occidental, junio 2022; 2)cuatro (4) reportes de facturas de CAEES Región Central y Región Metropolitana, junio 2022; 3)Dos (2) reportes de facturas de DEUSSEM Región Oriental junio 2022; 4)Dos (2) reportes de facturas de EEO Región Oriental, junio 2022; 5)Una (1) factura CEL Líneas Telefónicas mayo 2022; 6)Una (1) factura UT abril 2022; 7)Cuatro (4) reportes de facturas de DELSUR Región Metropolitana y Región Central Mayo 2022; - CAEES Región Central ENR P.B. Los Andes, Chalatenango -CAEES Región Metropolitana, tres (3) facturas de ENR: P.B. Guayacán, P.B. El Castillo y P.B.		

N°	META DE RESULTADO	TIPO META	INDICADOR	ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO			ACUMULADO			OBSERVACIONES DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	CAUSAS DE ATRASO DEL ÚLTIMO MES INGRESADO	
				PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.	PROGRAMADO	REALIZADO	% CUMPL.																		
3.2	Elaborar historiales de energía eléctrica y penalizaciones por bajo factor de potencia de cada Gerencia Regional o de acuerdo a requerimiento.	OPERATIVA	(No. de historiales elaborados/No. de historiales requeridos) x 100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	21 HISTORIALES: 1) Consumos AMSS mayo 2022, 2) Historial consumo energía eléctrica Plantas de Tratamiento Región Oriental mayo 2022, 3) Historial de consumo Plantas de Tratamiento Región Central mayo 2022, 4) Historial de consumo Plantas de Tratamiento Región Metropolitana mayo 2022, 5) Historial de consumo de Plantas de Tratamiento Región Occidental mayo 2022, 6) Informe de Energía Eléctrica Guluchapa y PAPLI mayo 2022, 7) Informe de Energía Eléctrica Torogochicó mayo 2022, 8) Informe de Energía Eléctrica Tingo y Zona Norte mayo 2022, 9) Informe de Penalización Institucional mayo 2022, 10) Informe de Penalización Institucional mayo 2022, 11) Informe de Penalización Región Oriental mayo 2022, 12) Informe de Penalización Región Central mayo 2022, 13) Informe de Penalización Región Occidental mayo 2022, 14) Informe de Penalización Región Metropolitana mayo 2022, 15) Cuatro (4) Reportes de Operadores Descentralizadas: AMAVE, EMUHQJUA, EMASANJOSE Y EMASALT mayo 2022, 16) Historial de consumos de la Región Oriental, de enero a mayo 2022, 17) Dos (2) historiales de consumos, años 2021 y 2022, de la Región Oriental y Región Central.		
4.1	Monitoreo de Generación de Energía Hidráulica en El Rosario Metzapan.	OPERATIVA	Informe Semestral	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	0	0	0.00%	1	1	100.00%	Programado para Mayo y Noviembre	Programado para Mayo y Noviembre.	
<b>DEPENDENCIA: 26. GERENCIA DE ASEGURAMIENTO Y CALIDAD LAS PAVAS</b>																											
1.1	Producir 65,450,000 m <sup>3</sup> de agua apta para el consumo humano al año.	OPERATIVA	m <sup>3</sup> producidos	5,665,000.00	6,712,747.00	118.70%	5,260,000.00	6,094,988.00	115.67%	5,665,000.00	6,745,968.00	119.26%	5,280,000.00	6,155,540.00	117.03%	5,665,000.00	6,458,482.00	114.23%	5,260,000.00	6,003,047.00	114.13%	32,745,000.00	38,171,152.00	116.57%	Se obtuvo la producción de 6,003,047 m <sup>3</sup> de agua apta para el consumo humano, mediante las siguientes actividades: Mantener la operación continua de 4 equipos de bombeo en EB-1, 2) Disponibilidad de repuesto, 3) Control de calidad de agua tratada, 4) Limpieza de procesos unitarios.		
1.2	Realizar 726 análisis bacteriológico al agua de la sistema EB-1.	OPERATIVA	N° de análisis realizados	60	63	105.00%	57	60	105.26%	63	69	109.52%	60	63	105.00%	63	66	104.76%	63	66	104.76%	366	387	105.74%	Se realizaron 66 análisis bacteriológico mediante el muestreo 3 veces al día de lunes a viernes, para el agua de la sistema EB-1.		
1.3	Realizar 98 análisis bacteriológico del proceso de tratamiento.	OPERATIVA	N° de análisis realizados	9	9	100.00%	7	7	100.00%	9	9	100.00%	7	7	100.00%	8	8	100.00%	9	9	100.00%	49	49	100.00%	Se realizaron 9 análisis bacteriológico mediante el muestreo de agua tratada de EB-1 semanalmente y EB-2, EB-3 una vez cada tres meses.		
1.4	Realizar 112 análisis fisicoquímico del proceso.	OPERATIVA	N° de análisis realizados	10	10	100.00%	8	8	100.00%	10	10	100.00%	8	8	100.00%	10	10	100.00%	10	10	100.00%	56	56	100.00%	Se realizaron 10 análisis fisicoquímico mediante el muestreo del agua tratada en sistema de EB-1 durante todo el año.		
1.5	Realizar 74 análisis para DBO y DQO (inbentario, bocatomas y antes de bocatomas).	OPERATIVA	N° de análisis realizados	7	7	100.00%	6	6	100.00%	7	7	100.00%	6	6	100.00%	6	6	100.00%	6	6	100.00%	38	38	100.00%	Se realizaron 6 análisis para DBO y DQO de acuerdo al programa de trabajo.		
1.6	Realizar 24 análisis de plaguicidas a muestras de diferentes agua del proceso de tratamiento (ABT, no las pavas, agua cruda, clarificada, filtrada y sistema EB-1, EB-2 y EB-3).	OPERATIVA	No. de análisis realizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta no presenta programación para este mes.	Proceso de compra de reactivos pendientes.	
1.7	Realizar 54 análisis de metales pesados a muestra de diferentes agua del proceso de tratamiento (ABT, no las pavas, bocatomas, clarificada, filtrada y sistema EB-1, EB-2 y EB-3).	OPERATIVA	No. de análisis realizados.	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	0	0	0.00%	Meta no presenta programación para este mes.	Proceso de compra de reactivos pendientes.	
1.8	Realizar el 100% de mantenimientos preventivos a equipos de bombeo, bocatomas y estaciones de bombeo 1, 2 y 3.	OPERATIVA	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 5 mantenimiento de 5 programado.		
1.9	Ejecutar el 100% de mantenimientos preventivo a línea de 46kv.	OPERATIVA	No. de mantenimientos realizados/No. de mantenimientos programados	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Se realizaron 2 mantenimiento de 2 programado.		
<b>DEPENDENCIA: 27. UNIDAD DE GESTIÓN AMBIENTAL</b>																											
1.1	Realizar ante el MARN, los trámites ambientales para el 100% de proyectos con solicitud de trámite recibidos por la Unidad de Gestión Ambiental, que cuenten con documentación completa, y cumplan con los requisitos establecidos por dicho Ministerio para realizar la evaluación ambiental de acuerdo a los criterios técnicos de categorización.	OPERATIVA	(N° de trámites ambientales ingresados al MARN/ N° de solicitudes de trámites ambientales a proyectos recibidos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Recepción de información para elaboración de EIA, de los siguientes proyectos: 1) Tanque Chela, Santa Ana; 2) Los Diamantes, San Luis Talpa	
1.2	Gestionar el 100% de permisos para proyectos identificados con proceso de evaluación abierto ante el MARN.	OPERATIVA	(Proyectos con permiso gestionado/ Total de proyectos que no cuentan con permisos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Remisión de Informe de Cumplimiento de Medidas Ambientales y solicitud de Auditoría Ambiental al MARN, del proyecto 1) Anamorós, La Unión.	
2.1	Realizar el seguimiento de Medidas Ambientales para el 100% de proyectos que cuentan con Permisos Ambientales.	OPERATIVA	(N° de seguimientos/ N° de permisos)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Seguimiento de las medidas ambientales del proyecto: 1) Yucucuaquín, La Unión	
3.1	Realizar el 100% del seguimiento a Puntos de Atención Ambiental (PAM), en las instalaciones de Plantas de Bombeo y Tratamiento, en las diferentes Regiones, conforme a solicitudes recibidas.	OPERATIVA	(N° de Seguímentos PAM realizados/ N° de Seguímentos solicitados)*100	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	N/A	N/A	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	Implementación de Puntos de Atención Ambiental (PAM) en 10 Plantas de Bombeo de las diferentes regiones según detalle: 1) Región Central; 7) Región Oriental; 13) Región Occidental; 2	
4.1	Actualizar el manual de procedimientos institucional de acuerdo a las funciones operativas actuales y en cumplimiento a las funciones y actividades de la Unidad.	ESTRATEGICA	Procedimiento actualizado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	N/A	N/A