

# Banco de Desarrollo de la República de El Salvador

## "Gestión de reuniones de trabajo y acercamiento a Instituciones como NAFIN y BANCOMEXT"

**Institución:** Banco de Desarrollo de la República de El Salvador

**Nombre o título del viaje:** "Gestión de reuniones de trabajo y acercamiento a Instituciones como NAFIN y BANCOMEXT"

**Funcionario que viaja:** Ana María Rodríguez Villalta

**Cargo del funcionario:** Directora de Gestión de Fondeo

**Destino:** Ciudad de México

**Fecha de salida:** 11/06/2023

**Fecha de regreso:** 15/06/2023

**Valor del pasaje:** \$535.00

**Pasaje pagado con:** Fondos institucionales

**Valor de los viáticos:** \$1,250.00

**Viáticos pagado con:** Fondos institucionales

**Otros gastos:** \$625.00

**Otros gastos pagado con:** Fondos institucionales

**Objetivos del viaje:** Gestionar reuniones de trabajo, con el objetivo de identificar y gestionar posibles fuentes de financiamiento para BANDESAL, explorando oportunidades de Emisión de Bonos Sostenibles en el mercado financiero local de México. Contando con una agenda para generar el acercamiento con instituciones como la NAFIN y el BANCOMEXT

**Observaciones:** Otros gastos corresponden a Gastos de Representación. Con base al art. 99 del Manual para la gestión y optimización de recursos administrativos, el valor diario a otorgar es el 50% de viáticos.