



Contenido

1. Desarrollo de módulos del Sistema de Administración e Información Presupuestaria (SAIP)
2. Implementación del SAIP
3. Cronograma de Normativa Presupuestaria
4. Segunda revisión de funcionalidades

GOBIERNO DE
EL SALVADOR

BANCO
CENTRAL DE RESERVA DEL SALVADOR

Módulos del Sistema de Administración e Información Presupuestaria (SAIP)



Módulo	Funcionalidad	Estado
Formulación y aprobación	1. Formulación y Aprobación del Presupuesto	Habilitado para las unidades - Formulación 2020
	2. Certificación Presupuestaria	
Ejecución	3. Compromisos Presupuestarios	En uso por las unidades a partir del 31/05/2019
	4. Movimientos Presupuestarios	
	5. Devengo Presupuestario	En actualización de información 2019 - Notificaron instalación de funcionalidades el 21/05/2019
Seguimiento y Evaluación del Presupuesto	6. Seguimiento y Evaluación del Presupuesto	En prueba, se han estado notificando observaciones desde el 24/05/2019 y se enviará guion el día 07/06/2019
	7. Control financiero de pagos asociados al presupuesto.	
	8. Gastos directos	En prueba, se han estado notificando observaciones desde el 24/05/2019 y se enviará guion el día 07/10/2019
Liquidación del Presupuesto	9. Liquidación del Presupuesto	

Formulación y aprobación 2020 Requerimientos para Presupuesto 2020

Período habilitado para la formulación en el SAIP

Del 30 de abril al 7 de junio 2019.

Consideraciones

No se obtuvo autorización:
Solicitar autorización a Vicepresidencia para que uno de los administradores del SAIP ingrese requerimientos asociados a las asignaciones de la Presidencia.

Enviados al DF en tiempo.

En proceso de validación de la Gerencia o Departamento.

En fase de registro de la unidad

Banco Central de Reserva de El Salvador
Departamento Financiero
Sección de Programación y Análisis Financiero
Estado de Ítems Proceso de Formulación
Ejercicio: 2020

Código Unidad	Unidad	Institución	Estado	Total Ítems
10000	Presidencia	BCR	Enviado a Revisión Unidad	31
		CIEX	Enviado a Revisión Unidad	2
			Total:	33
10030	Departamento de Comunicaciones	BCR	Registro Unidad	72
		CIEX	No procesado	6
			Total:	78
10060	Departamento de Seguridad Bancaria	BCR	No procesado	5
		BCR	Registro Unidad	9
		CIEX	No procesado	2
	Total:	16		
10400	Gerencia Internacional	BCR	Enviado a SPAF	9
	Total:	9		
10410	Departamento de Administración de Reservas	BCR	Enviado a SPAF	5
	Total:	5		
10420	Departamento del Exterior	BCR	Enviado a SPAF	6
	Total:	6		
10510	Departamento de Pagos y Valores	BCR	Enviados a Validación	3
	Total:	3		
10520	Departamento de Tesorería	BCR	Enviados a Validación	40
		CIEX	No procesado	1
	Total:	41		

Banco Central de Reserva de El Salvador
Departamento Financiero
Sección de Programación y Análisis Financiero
Estado de Ítems Proceso de Formulación
Ejercicio: 2020



Código Unidad	Unidad	Institución	Estado	Total Ítems
10530	Departamento Financiero	BCR	Enviado a Revisión Unidad	10
		CIEX	Enviado a Revisión Unidad	7
			Total:	17
10500	Gerencia de Administración y Desarrollo	BCR	No procesado	2
		BCR	Registro Unidad	9
		CIEX	No procesado	2
			Total:	13
10520	Departamento de Servicios Generales	BCR	No procesado	48
		BCR	Registro Unidad	147
		CIEX	Registro Unidad	48
			Total:	243
10530	Departamento de Informática	BCR	No procesado	1
		BCR	Registro Unidad	134
		CIEX	Registro Unidad	38
			Total:	173
10540	Departamento de Desarrollo Humano	BCR	No procesado	13
		BCR	Registro Unidad	42
		CIEX	No procesado	13
		CIEX	Registro Unidad	25
			Total:	93

-  Enviados al DF en tiempo.
-  En proceso de validación de la Gerencia o Departamento.
-  En fase de revisión de la unidad
-  En fase de registro de la unidad

Implementación del módulo de ejecución



Detalle de actividades realizadas:

1. MEMORÁNDUM DF-136/2019 DEL 30 DE MAYO DE 2019

- Se notificó la entrada en vigencia de los procedimientos relacionados a la Formulación y ejecución al 31 de mayo de 2019 :
 - 7.3.1 Formulación y Aprobación del Presupuesto
 - 7.3.2.1 Certificación de Disponibilidad Presupuestaria
 - 7.3.2.2 Gestión de Movimientos Presupuestarios
 - 7.3.2.3 Compromisos Presupuestarios
- Se comunicó que las solicitudes relacionadas a dichos procedimientos se canalizarán únicamente a través del SAIP a partir de esa fecha y que en el aplicativo informático podrán consultar el presupuesto original aprobado y el presupuesto ajustado del año 2019.
- Se comunicó que una segunda fase del módulo de ejecución del presupuesto, iniciará con la entrada en vigencia del procedimiento relacionado a los devengos presupuestarios (31/07/2019); por consiguiente, antes de la fecha detallada, el seguimiento total de la ejecución podrá revisarse en el Portal de Presupuesto.

Implementación del módulo de ejecución

2. ACCIONES DE LOS USUARIOS A PARTIR DEL 31 DE MAYO DE 2019

Acción de los usuarios en el SAIP desde el 31 de mayo	Cantidad
Gestiones de compra ingresadas por las unidades	13
Certificaciones presupuestarias solicitadas por el DAC	13
Certificaciones presupuestarias solicitadas por unidad	1
Movimientos presupuestarios	2
Compromisos presupuestarios validados por las unidades	2



3. COMPROMISOS PRESUPUESTARIOS

Los compromisos presupuestarios tiene una clasificación:

- Contratos Cerrados
- Pagos anticipados
- Otros

En la actualización todos se ingresaron con la opción otros por no distorsionar la programación, se solicitará cambios en la base de datos a informática y se solicitará firma de la GOF, con propósito de aplicar devengos programados.

4. ACTUALIZACIÓN DE DEVENGOS PRESUPUESTARIOS

Registro de los devengos presupuestarios (Ejecución definitiva) Avance 4%.

5. FINALIZACIÓN DE VIDEO PARA LANZAMIENTO PARCIAL DEL MÓDULO DE EJECUCIÓN

Pruebas del módulos de Seguimiento y Evaluación y Liquidación

OPCIONES EN PRUEBA

Seguimiento y evaluación:

Contenido:

- Control financieros de los pagos "Proceso transversal SPAF, DAC, SCONT y DT"
- Reportes de ejecución
- Reprogramaciones

Finalización de primera ronda de pruebas: 20 de marzo, guion de prueba 9

Reporte de corrección de observaciones por parte del DIN: 09/05/2019

Finalización de segunda ronda de pruebas: 07 de junio, guion de prueba 9

Liquidación del presupuesto, conciliaciones presupuestarias y gastos directos:

- Se trasladaron a pruebas el 02/05/2019
- El DIN realizó capacitación el 08/05/2019
- Se enviaron las primeras observaciones a partir del 24 de mayo de 2019 y se enviará guion el 10 de junio de 2019.



Otras actividades



- Presentación de demo del SAIP a Auditoría Interna, reunión del 30 de junio de 2019.
- Reunión con jefatura del Departamento de Adquisiciones y Contrataciones 04/06/2019.

Cronograma de la normativa



Tareas	Participantes	Comienzo	Fin	% completado
ELEMENTOS FORMALES				
Modificaciones al manual y catálogo		01/06/2017	30/06/2019	45%
Revisión y planteamiento de cambios	Azalea Crespín, José Álvaro, Mercedes Henríquez, Evelin Rojas	01/06/2017	18/12/2017	100%
Revisión de jefaturas	Jefe SPAF y Jefe DF	19/12/2017	31/05/2019	80%
Revisión de la GOF	Jefe GOF	01/06/2019	15/06/2019	0%
Revisión y aprobación de Presidencia	Vicepresidencia	16/06/2019	30/06/2019	0%
Actualización de matriz de responsabilidades		05/04/2018	30/06/2019	45%
Revisión y planteamiento de cambios	Azalea Crespín, José Álvaro, Mercedes Henríquez, Evelin Rojas	05/04/2018	18/05/2018	100%
Revisión de jefaturas	Jefe SPAF y Jefe DF	21/05/2018	31/05/2019	80%
Revisión de la GOF	Jefe GOF	01/06/2019	15/06/2019	0%
Revisión y aprobación de Presidencia	Vicepresidencia	16/06/2019	30/06/2019	0%
Actualización de tablas de equivalencia*		01/06/2017	31/05/2019	50%
Revisión de tablas con equipo SPAF	Azalea Crespín, José Álvaro, Mercedes Henríquez, Evelin Rojas	01/06/2017	15/03/2018	100%
Revisión con SCONT	Jefe SPAF y Jefe SCONT	16/03/2018	31/05/2019	50%
Revisión de jefatura DF	Jefe DF	01/05/2019	31/05/2019	0%

* La versión final dependerá del catálogo de cuentas aprobado en el manual.

Cronograma de la normativa



Tareas	Participantes	Comienzo	Fin	% completado
ELEMENTOS FORMALES				
Modificaciones a las normas presupuestarias		02/01/2018	31/07/2019	32%
Modificación según funcionalidades del SAIP	Azalea Crespín, José Álvaro, Mercedes Henríquez, Evelin Rojas	02/01/2018	16/04/2018	100%
Revisión de modificaciones	Jefe SPAF y Jefe DF	19/04/2018	31/05/2019	100%
Validación de modificaciones	Jefe GOF	01/06/2019	15/06/2019	0%
Opinión de Jurídico	Jefe DJ	16/06/2019	30/06/2019	0%
Opinión de auditoría	Jefe AI	16/06/2019	30/06/2019	0%
Revisión con Presidencia	Vicepresidencia	01/07/2019	15/07/2019	0%
Revisión y aprobación CD	CD	15/07/2019	31/07/2019	0%
Instrucciones para regular los Anticipos Otorgados en Efectivo		30/06/2018	30/06/2019	60%
Revisión y planteamiento de cambios	José Alvaro Flores	30/06/2018	31/10/2018	100%
Revisión de jefaturas	Jefe SPAF y Jefe DF	01/11/2018	31/05/2019	80%
Revisión y autorización de la GOF	Jefe GOF	01/06/2019	30/06/2019	0%
Metodología para la determinación del IEP		30/08/2018	30/06/2019	60%
Revisión y planteamiento de cambios	Mercedes Henríquez	30/08/2018	31/10/2018	100%
Revisión de jefaturas	Jefe SPAF y Jefe DF	01/11/2018	31/05/2019	80%
Revisión y autorización de la GOF	Jefe GOF	01/06/2019	30/06/2019	0%

Cronograma de la normativa



Tareas	Participantes	Comienzo	Fin	% completado
Instrucciones para administrar el sistema presupuestario		17/10/2018	15/07/2019	30%
Elaboración de documento preliminar	Azalea Crespín, José Álvaro, Mercedes Henríquez, Evelin Rojas	17/10/2018	30/11/2018	100%
Revisión de documento preliminar	Jefe SPAF	03/12/2018	31/05/2019	50%
Revisión con DRYGE	Jefe del DRYGE	01/06/2019	15/06/2019	0%
Revisión con Jefaturas	Jefe SPAF y Jefe DF	16/06/2019	30/06/2019	0%
Revisión y autorización de la GOF	Jefe GOF	01/07/2019	15/07/2019	0%
Nuevos procedimientos presupuestarios		01/10/2017	28/02/2019	100%
Revisión con DRYGE	Jhonny Muñoz, René Santamaría, Azalea Crespín	01/10/2017	06/07/2018	100%
Elaboración de narrativas a flujogramas revisados	Azalea Crespín, Mercedes Henríquez	09/07/2018	19/10/2018	100%
Revisión de narrativas a flujogramas revisados DRYGE	Angela Marina Lemus	27/09/2018	31/10/2018	100%
Revisión con Jefaturas	Jefe SPAF y Jefe DF	01/11/2018	15/02/2019	100%
Revisión y aprobación de GOF	Jefe GOF	16/02/2019	28/02/2019	100%
DESARROLLO DE LA APLICACIÓN				
Construcción de Módulos del Aplicativo Informático	Ing. Juan Pablo Ortiz, Ing. Hílson de Jesús Caballo, Ing. Ruben Baltazar Ramírez	27/09/2017	26/03/2019	99%

Demo Aplicación SAIP Módulo Formulación



<http://radamantis:7020/saip>

Instalado a los usuarios: <http://euridice:7020/saip/>



Gracias por la atención...