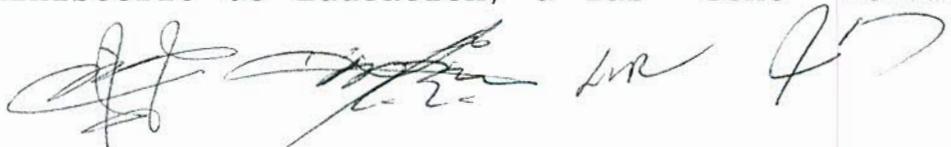


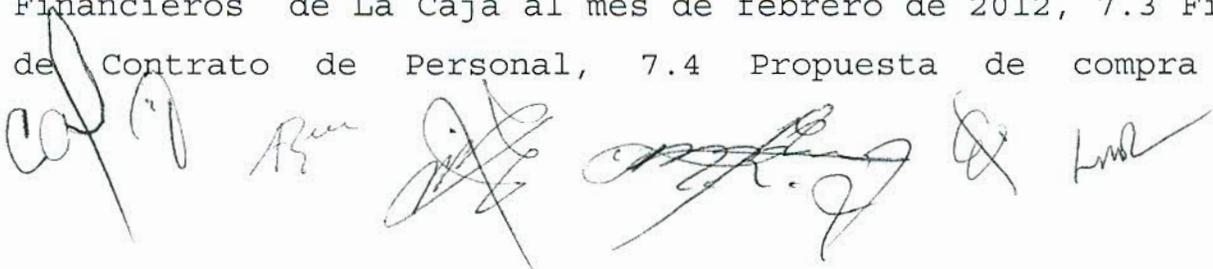
ACTA NÚMERO SESENTA

Reunidos en la Sala de Sesiones, de la Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación, a las ocho horas

Am  *LM* *FD*

del día 29 de marzo del dos mil doce, con la asistencia de los Directores Propietarios: licenciado Carlos Arturo Flores Osorto, Presidente; licenciado José María Sandoval Vásquez, por el Ministerio de Educación; licenciado Luis Mario Martínez Recinos, por el Ministerio de Educación, licenciado Juan Francisco Barahona, por el Ministerio de Hacienda; profesor Max Francisco Rodríguez Murcia, por el Sector Docente Activo; profesor Jaime Enrique Francia Huevo, por el Sector Docente Pensionado; señor José David Mendoza, por el Sector Administrativo Pensionado; técnica Ana Ruth Alas de Monge, por el Sector Administrativo Activo del Ministerio de Educación. Asimismo, está presente el ingeniero Saúl Antonio Blanco, Gerente de La Caja Mutual. **DELIBERACIONES Y ACUERDOS.**

PUNTO UNO. ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM. Se procede a establecer quórum, verificado se inicia la sesión. **PUNTO DOS. APROBACIÓN DE AGENDA.** Se somete para su aprobación, la agenda que se detalla a continuación: 1. Establecimiento de quórum. 2. Aprobación de la Agenda. 3. Lectura Acta número cincuenta y nueve. 4. Aprobación del pago de Seguros de Vida 5. Informes de la Presidencia. 5.1 Proyecto de Centro de Atención Mutualista Casa San Miguel, 5.2 Contratación por libre gestión de servicios profesionales del Asesor Jurídico de Consejo Directivo y Presidencia. 5.3 Informe de Entrevistas en Radio y Televisión, 5.4 Informe de Auditoría Practicada por la Corte de Cuentas de la República, del período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2009, 6. Informes de los Directores. 7. Informes de la Administración. 7.1 Reporte de Fondos Institucionales, Inversiones e Ingresos y Gastos al 26 de marzo de 2012, que incluye: a) Inversiones Efectuadas, b) Inversiones para ser aprobadas, c) Reporte de ingresos y gastos. 7.2 Estados Financieros de La Caja al mes de febrero de 2012, 7.3 Firma de Contrato de Personal, 7.4 Propuesta de compra de

The image shows several handwritten signatures in black ink at the bottom of the page. There are approximately seven distinct signatures, some appearing to be initials or first names, and others being more elaborate. The signatures are written over the bottom portion of the typed text.



Artículos Promocionales, 7.5 Propuesta de actividades de promoción de los seguros voluntarios y fortalecimiento de los principios mutualistas, a realizarse en el mes del maestro. 7.6 Devolución de garantía de fiel cumplimiento. 7.7 Firma de contrato de los servicios de radiología. 8. Varios: Romano I: Convocatoria próxima sesión de Consejo Directivo. Conocida la agenda se da por aprobada. **PUNTO TRES. LECTURA DE ACTA NUMERO CINCUENTA Y NUEVE.** El Presidente da lectura al Acta número cincuenta y nueve, la cual se aprueba y ratifica por unanimidad. **PUNTO CUATRO. INFORMES DE LA ADMINISTRACIÓN. 4. APROBACIÓN PAGO SEGUROS DE VIDA.** El Gerente somete al Consejo para su aprobación, los pagos de Seguros de Vida que se detallan a continuación: "*****"

ASEGURADOS	No. BENEFICIARIOS	TIPOS DE SEGURO			
		SEGURO DE VIDA BASICO	SEGURO DE VIDA OPCIONAL	SEGURO DE VIDA DOTAL	SEGURO POR SEPELIO
[REDACTED CONTENT]					
SUBTOTAL 29/03/2012	9	\$685.71	\$16,114.28		
TOTAL ACUMULADO AL 23/03/2012	753	\$343,256.45	\$975,690.09	\$38,572.49	\$48,768.84
TOTAL GENERAL	762	\$343,942.16	\$491,804.37	\$38,572.49	\$48,768.84

Los cuales fueron aprobados y ratificados por el Consejo, en esta acta. **PUNTO CINCO. INFORMES DE LA PRESIDENCIA. 5.1 CASA DE SAN MIGUEL.** El licenciado Flores, hace pasar a la

ca [Handwritten signatures and initials]

Sala de Sesiones, al Arquitecto Oscar Portillo y al licenciado Jorge Canales, para que expliquen el proyecto de reparación de la Casa de San Miguel, con el objetivo de que se desarrollen los programas de proyección social que implementa La Caja, para los maestros y empleados administrativos del Ministerio de Educación. Evacuadas y discutidas que fueron las consultas, agradecen la participación del personal que realizó dicho proyecto. Discutido que fue el punto ampliamente, el consejo **ACUERDA:** Reparar la casa de San Miguel, por un monto aproximado de \$27,200.00, encomendando a la administración, proceda con los trámites necesarios para su ejecución, para el desarrollo de los programas de proyección social que realiza La Caja en beneficio de sus asegurados. **5.2 CONTRATACION POR LIBRE GESTION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR JURIDICO INSTITUCIONAL.** El Presidente consulta a los señores del Consejo, si tienen alguna observación al documento que se les entregara en relación a la contratación de los servicios profesionales de un Asesor Jurídico. Al respecto, el licenciado Barahona, expresa que no hay impedimento para que participe cualquier persona en el proceso, hay que hacer una invitación general, así como establecer y definir los parámetros para evaluar a los aspirantes, los cuales tienen que estar escritos. El licenciado Jose María, expresa que para contratar al Asesor Jurídico para el Consejo Directivo y Presidencia, se debe seguir el procedimiento de contratación respectivo. Discutido ampliamente el punto, el Consejo Directivo **ACUERDA:** a) Aprobar la contratación de los servicios profesionales de un Asesor Jurídico para el Consejo Directivo y Presidencia, b) Encomendar a la administración, proceda a realizar el concurso respectivo. **5.3 INFORME DE ENTREVISTAS EN RADIO Y TELEVISION.** El Presidente, informa a los señores del Consejo Directivo, que recientemente estuvo en Canal 8, Radio el Mundo, Radio Cadena Sonora, y en YSUES,

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a circled '9', and several other signatures and initials.



en esta última hizo una invitación a los docentes, para que visiten las oficinas de La Caja, para suscribir los Seguros que ofrecemos. Al respecto, el Consejo se da por enterado.

5.4 INFORME DE AUDITORIA PRACTICADA POR LA CORTE DE CUENTAS DE LA REPUBLICA DEL PERIODO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2009. El Presidente, hace entrega a los señores del Consejo Directivo, del Informe definitivo de la Auditoría Practicada por la Corte de Cuentas de la República, del período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2009, habiendo obtenido como resultado de las pruebas de cumplimiento una observación, siendo ésta: **"La Entidad no cuenta con Autorizaciones para la apertura para el manejo de cuentas bancarias institucionales."** Al respecto los señores del Consejo **ACUERDAN:** a) Darse por recibido del "INFORME DE AUDITORIA PRACTICADA POR LA CORTE DE CUENTAS DE LA REPUBLICA DEL PERIODO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2009". b) Encomendar a la administración, para que realice las gestiones necesarias, a efecto de superar dicha observación.

5.5 COPIA DE CARTA ENVIADA POR EL SEÑOR MINISTRO DE EDUCACION, A CASA PRESIDENCIAL. El Presidente, da lectura a copia de carta enviada por el profesor Salvador Sánchez Cerén, Vicepresidente de La República y Ministro de Educación Ad-honorem, al doctor Alexander Ernesto Segovia Cáceres, Secretario Técnico de la Presidencia de La República, en la cual solicita se conceda audiencia a una Comisión Técnica del MINED y de la Caja Mutual, a efecto de poder evacuar las observaciones realizadas por dicha Secretaria, en relación al Anteproyecto de Reformas a la Ley de la Caja Mutual, que en su oportunidad fueron enviadas a esa Secretaria por el Ministerio de Educación, en fecha tres de junio de 2011. Al respecto, los señores del Consejo se dan por enterados.

5.6 ODEMA. El Presidente, informa a los señores del Consejo Directivo, que se ha recibido de parte

de la Organización de Entidades Mutuales de las Américas, (ODEMA), invitación para participar en el curso "Impulsando la Transformación del Mutualismo-ITM", mediante modalidad a distancia, comenzando el próximo 23 de abril del presente año, para lo cual presentará en próxima reunión, los costos, la temática y las personas que podrían participar en dicho curso. Al respecto, el Consejo se da por enterado y queda a la espera de la información. **5.7 SERVICIO TELEFONICO.** El Presidente, informa a los señores del Consejo, que en cuanto al pago del Servicio telefónico, con la nueva planta, se ha tenido una disminución de los costos, en relación con el año 2011, dado que en enero 2011 fue de \$954.26 y en enero 2012, \$176.21, haciendo una diferencia de \$778.10. Al respecto, el Consejo se da por enterado. **5.8 BASES DE LICITACION PUBLICA No.01/2012, "ADQUISICION DE VEHICULOS EN PLAZA PARA LA CAJA MUTUAL DE LOS EMPLEADOS DEL MINISTERIO DE EDUCACION"**. El Presidente, entrega a los señores del Consejo, las "BASES DE LICITACION PUBLICA No.01/2012, "ADQUISICION DE VEHICULOS EN PLAZA PARA LA CAJA MUTUAL DE LOS EMPLEADOS DEL MINISTERIO DE EDUCACION", para su revisión y análisis. Al respecto, el Consejo se lo lleva para su análisis. **5.9 DOCUMENTALIZACION.** El Presidente hace del conocimiento a los señores del Consejo, que a la fecha, se ha documentalizado a 3,105 Asegurados. El Consejo se da por enterado. **5.10 REUNION CON ACTUARIO.** El Presidente, hace del conocimiento a los señores del Consejo, que en la Comisión de Administración y Finanzas, se tuvo la participación del Actuario, licenciado Juan Elías Rodríguez Ardón, quien efectuó un análisis de la factibilidad de implementar modificaciones a las prestaciones que actualmente ofrece La Caja con el Seguro de Vida Opcional, de acuerdo a los resultados del Estudio Actuarial entregado en enero/2012. En dicho estudio se plantea la recomendación que La Caja

A series of handwritten signatures and initials in black ink, located at the bottom of the page. The signatures are somewhat stylized and difficult to read, but they appear to be official marks of approval or agreement.



complemente el Seguro de Vida Opcional con los siguientes beneficios sin cobro adicional de primas: a) Beneficio de Incapacidad Total y Permanente, b) Beneficio de doble indemnización por accidente, c) Gasto Funerario de hasta el 10% sin que éste exceda los \$1,200.00, siempre y cuando se contraten sumas aseguradas por montos iguales o superiores a \$5,000.00. Los miembros del Consejo recomiendan a la administración determinar los impactos económicos que podría tener la implementación de los beneficios recomendados en dicho estudio. Asimismo que el licenciado Rodríguez Ardón, manifieste por escrito, si los impactos económicos que podrían tener tales beneficios, están considerados en las proyecciones financieras contenidas en dicho estudio. **PUNTO**

SEIS. INFORMES DE LOS DIRECTORES. 6.1 SOLICITANDO

DOCUMENTALIZACION EN MORAZAN. El director Max Rodríguez, manifiesta que los maestros del departamento de Morazán, solicitan que se haga la documentalización, así como se hizo en Sonsonate. El Presidente, informa al Consejo que se está tratando de ordenar la entrega de los documentos de identidad con la Unidad de Comercialización. El Consejo se da por enterado. **6.2 CAMBIO DE FECHA DE REUNION.** La

directora Ana Ruth Alas de Monge, solicita a la administración, que en la medida de lo posible, no se cambie la fecha pactada de la reunión. El licenciado Barahona, manifiesta que cuando se alteren las reuniones del Consejo, se hagan con suficiente antelación. Al respecto, la administración, hace suya la sugerencia del Consejo Directivo. **6.3 CASO DE ASEGURADA FALLECIDA.** El licenciado

José María Sandoval, hace mención al caso de la Asegurada fallecida Delmy Elizabeth Fernández de Escobar, quien está registrada en la Caja como Delmy Elizabeth Fernández Larios, manifestando el licenciado Sandoval, que si el ISBM cancela el subsidio que se ha solicitado, tal vez La Caja podría

proceder. Al respecto, el Gerente le expresa que ese caso ya se dio por cerrado, habiéndosele cancelado el Seguro de Vida Básico, que en lo que respecta al Seguro de Vida Opcional, éste lo perdió, debido a que no pago en el tiempo estipulado sus cuotas, por lo que perdió el derecho del Seguro. Sin embargo, también expone que si hay inconformidad de los beneficiarios sobre la forma en que se administró el caso, se solicita que se hagan llegar a los beneficiarios para ver el caso y escuchar los argumentos, para darles más explicaciones hasta dejar satisfechos a los beneficiarios. Al respecto, el Consejo se da por enterado. **PUNTO SIETE.** **INFORMES DE LA ADMINISTRACION. 7.1 INFORME FINANCIERO AL 26 DE FEBRERO DE 2012.** El Gerente presenta el informe financiero de La Caja, del 20 al 26 de marzo de 2011, según el siguiente detalle:"

REPORTE DE FONDOS INSTITUCIONALES

FECHA	VALORES	PERÍODO
AL 26/3/2012	\$41,521,404.55	Informe semana actual
AL 19/3/2012	\$41,359,016.23	Informe semana anterior
Variación	\$162,388.32	0.39%

A)INVERSIONES EFECTUADAS EN EL PERÍODO DEL 21 AL 28 DE MARZO DE 2012

FECHA DE CONTRATACIÓN	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR
Lunes, 26/03/2012	PROMERICA	360 DÍAS	3.53%	\$125,000.00
Miércoles, 28/03/2012	PROCREDIT	360 DÍAS	3.61%	\$75,000.00
TOTALES				\$200,000.00

B)PROPUESTA DE INVERSIONES DEL 29 DE MARZO AL 9 DE ABRIL DE 2012 (PUBLICACION DEL BCR DEL 28 DE MARZO DE 2012)



VENCIMIENTOS					PROPUESTA DE INVERSIONES			
FECHA DE VENCIMIENTO	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR
Jueves, 29/03/2012	CUENTAS DE AHORRO Y CORRIENTE			\$75,000.00	HIPOTECARIO	360 DÍAS	3.61%	\$75,000.00
Sabado, 31/03/2012	PROMERICA	360 DÍAS	2.50%	\$355,000.00	PROMERICA	360 DÍAS	3.61%	\$355,000.00
Sabado, 7/04/2012	PROCREDIT	390 DÍAS	2.50%	\$100,000.00	PROCREDIT	360 DÍAS	3.61%	\$100,000.00
Lunes, 9/04/2012	PROMERICA	360 DÍAS	2.50%	\$400,000.00	PROMERICA	360 DÍAS	3.61%	\$400,000.00
TOTALES				\$930,000.00	TOTALES			\$930,000.00

C) INGRESOS Y EGRESOS DE LA SEMANA DEL 20 AL 26 DE MARZO DE 2012.

Ingresos del período	\$282,394.88
Egresos del período	<u>\$120,006.56</u>
Resultado	\$162,388.32

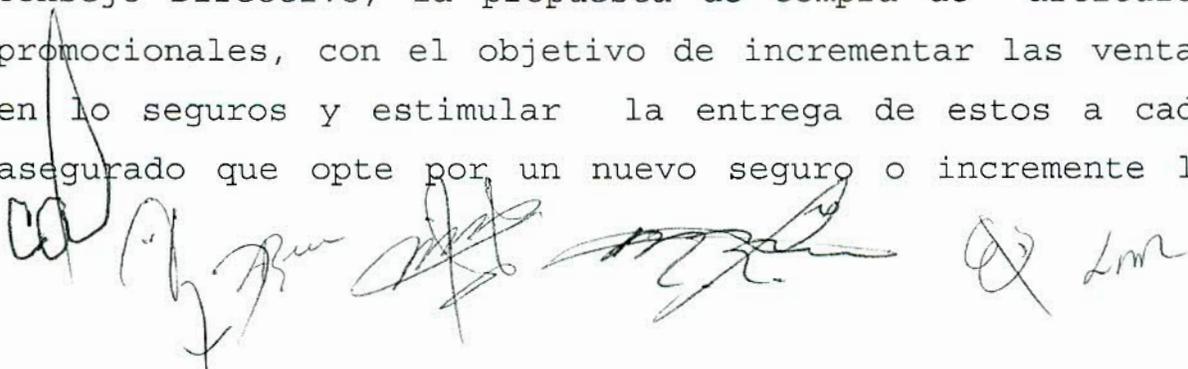
La variación es positiva, en este período se tienen los pagos de las primas de los seguros voluntarios de las diversas pagadurías y los ingresos por los rendimientos de las inversiones, siendo el pago de seguros y los gastos administrativos institucionales, de montos menores a los ingresos reportados en la semana. El Consejo se da por enterado que durante el período comprendido del 21 al 28 de marzo del presente año, se aperturaron Certificados de Depósitos a Plazo Fijo por valor de \$200,000.00. Darse por enterado que para el período comprendido del 29 de marzo al 9 de abril del presente año, vencerán Certificados de Depósito a Plazo Fijo por valor de \$930,000.00. Así también se informa sobre los Ingresos y Gastos del período del 20 al 26 de marzo de 2012. El Consejo se da por enterado y aprueba la inversión por valor de \$930,000.00. **7.2 ESTADOS**

FINANCIEROS DE LA CAJA DEL MES DE FEBRERO 2012. El Gerente, presenta al Consejo Directivo, los Estados Financieros del mes de febrero 2012 que comprenden: a)

Balance de Comprobación, **b)** Estado de Ingresos y Gastos de Gestión, **c)** Índices, **d)** Contribuciones y Primas por tipo de Seguro, **e)** Pago por tipos de seguro, **f)** Grafica Ingresos y Pagos de Seguros, **g)** Ejecución del Presupuesto Ingresos y Egresos, **h)** Modificaciones a las asignaciones presupuestarias, **i)** Margen de contribución y **j)** Flujo de Efectivo. Al respecto, el Consejo se da por recibido. **7.3**

FIRMA DE CONTRATO A PERSONAL. El Gerente, informa al Consejo Directivo, que se ha recibido la evaluación del rendimiento observado durante el período de prueba del Arquitecto Oscar Fernando Portillo Silva, quien fue nombrado como Jefe de Logística y Administración de Activos Institucionales, desde el 23 de febrero de 2012, donde ha demostrado eficiencia y capacidad en el cumplimiento de su trabajo, tal como lo ha informado el licenciado Rodrigo Salomón Fuentes, Subgerente Administrativo, por lo que se solicita la autorización del consejo para que el licenciado Carlos Arturo Flores Osorto, firme el contrato del Arq. Oscar Portillo. Discutido que fue el punto, el Consejo **ACUERDA:** Autorizar al Presidente de La Caja, licenciado Carlos Arturo Flores Osorto, para que comparezca a la firma del contrato del Arquitecto Oscar Fernando Portillo Silva, como Jefe de Logística y Administración de Activos Institucionales, a partir del 1 de abril de 2012, con un sueldo mensual de \$1,370.00. **7.4**

PROPUESTA DE COMPRA DE ARTICULOS PROMOCIONALES PARA LA PROMOCION DE LA VENTA DE LOS SEGUROS y PROMOCION DE LOS SEGUROS VOLUNTARIOS A REALIZARSE EN EL DIA DEL MAESTRO. El Gerente, presenta al Consejo Directivo, la propuesta de compra de artículos promocionales, con el objetivo de incrementar las ventas en lo seguros y estimular la entrega de estos a cada asegurado que opte por un nuevo seguro o incremente la





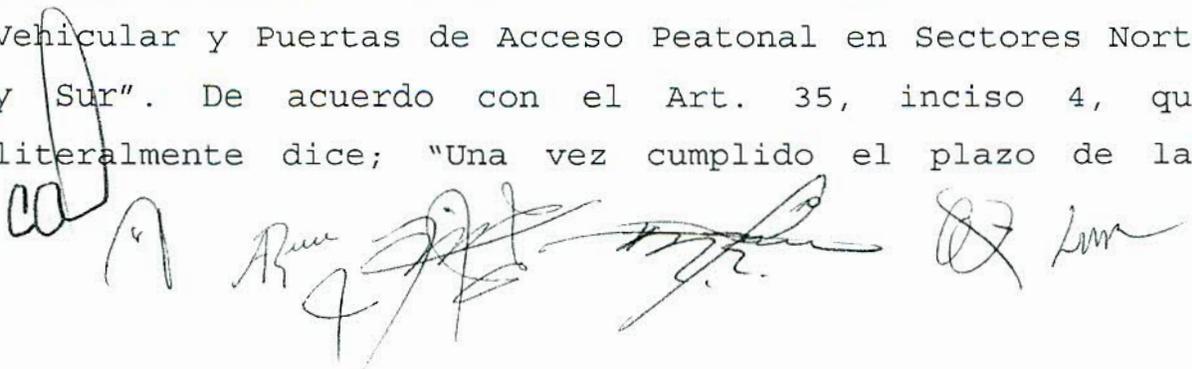
suma asegurada que tiene contratada. Los artículos promocionales para la venta de los seguros son: a) Lapiceros con marcador, b) Termos plásticos, c) Camisetas color blanco, d) Loncheras, por un valor de \$15,145.00. Los electrodomésticos para el día del maestro son: a) Cocinas, b) Licuadoras, c) Planchas, d) vajillas, e) Procesadores por un valor de \$19,886.00, la compra se realizará por medio de libre gestión. Se solicita del Consejo Directivo la autorización del gasto por un valor de \$35,031.00. Discutido ampliamente el punto, los señores del Consejo **ACUERDAN**: Autorizar la compra de Artículos promocionales para la promoción de la venta de los seguros y promoción de los seguros voluntarios a realizarse en el día del maestro, con lo cual se estaría incrementando las ventas en los seguros, estimulando a cada Asegurado que opte por un nuevo seguro o incremente la suma asegurada que tiene contratada. Los artículos promocionales para la venta de los seguros son: a) Lapiceros con marcador, b) Termos plásticos, c) Camisetas color blanco, d) Loncheras, por un valor de \$15,145.00. Los electrodomésticos para el día del maestro son: a) Cocinas, b) Licuadoras, c) Planchas, d) vajillas, e) Procesadores, por un valor de \$19,886.00. La compra se realizará por medio de Libre Gestión, totalizando el gasto por un valor de \$35,031.00

7.5 PROPUESTA DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DE LOS SEGUROS VOLUNTARIOS Y FORTALECIMIENTO DE LOS PRINCIPIOS MUTUALISTAS, A REALIZARSE EN EL MES DEL MAESTRO. El Gerente, presenta al Consejo Directivo, la propuesta de actividades de promoción de los seguros voluntarios y fortalecimiento de los principios mutualistas, a realizarse en el mes del día del maestro, con el objetivo de estimular a los maestros y empleados del MINED, así como docentes de

CAJ
Rue [Signature] [Signature] [Signature]

instituciones privadas asegurados por La Caja, con actividades de promoción que permitan que los asegurados confirmen el posicionamiento de La Caja como una institución mutualista. En dichos eventos se realizarán sorteos de electrodomésticos, entrega de refrigerios y actividades culturales y entretenimiento en los diferentes lugares realizados por los Jefes de Agencia Departamentales. La compra se realizará por medio de libre gestión; en tal sentido, se solicita del Consejo Directivo, la aprobación del presupuesto, de conformidad al siguiente detalle: a)Gastos de Alimentación \$27,625.00, c)Animación \$3,780.00, d)Decoración \$1,730.00, e)Alquiler de Sillas, Mesas y Canopys \$400.00, f)Otros \$1,200.00, totalizando \$34,735.00, Discutido ampliamente el punto, el Consejo Directivo **ACUERDA:** Autorizar a la administración, para que proceda a realizar las actividades de promoción de los seguros voluntarios y fortalecimiento de los principios mutualistas, y promover un mayor acercamiento con nuestros asegurados, a realizarse en el mes del maestro, hasta por un monto aproximado de \$34,735.00. **7.6**

DEVOLUCION DE GARANTIA DE FIEL CUMPLIMIENTO. El Gerente, informa al Consejo Directivo que se tiene solicitud del Arq. Juan Carlos Quijada Carranza, para la devolución de la Garantía de cumplimiento de contrato correspondiente a la orden de compra N° 379-2011, libre gestión N° 255/2011, con vigencia del 9 de diciembre de 2011 al 8 de marzo de 2012 sobre los servicios profesionales para desarrollar la supervisión del proyecto "Construcción de Tapial, Suministro e Instalación de Portones de Acceso Vehicular y Puertas de Acceso Peatonal en Sectores Norte y Sur". De acuerdo con el Art. 35, inciso 4, que literalmente dice; "Una vez cumplido el plazo de las

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in black ink. From left to right, there is a large, stylized signature that appears to be 'CA', followed by a smaller signature that looks like 'A'. To the right of these are two more complex, overlapping signatures, and finally, a signature that appears to be 'Lm'.



garantías y éstas no hubieren sido ejecutadas por haber cumplido el otorgante de las mismas con las obligaciones garantizadas, los documentos que amparan dichas garantías serán devueltas mediante resolución razonada firmada por el Titular o su designado, previa verificación del referido cumplimiento debidamente documentado". Se verificó a través de la administradora de la orden de compra Arq. Mayra Estela Benítez, que dicha garantía puede ser devuelta, porque dicho plazo ya venció. Por lo anterior se solicita del Consejo Directivo autorización para proceder a la devolución de la Garantía de Cumplimiento de Contrato, por un valor de \$330.00. Discutido que fue el punto, el Consejo **ACUERDA:** Autorizar a la administración, para que proceda a la devolución de la Garantía de cumplimiento de contrato correspondiente a la orden de compra N° 379-2011, libre gestión N° 255/2011, por valor de \$330.00, a favor del Arq. Juan Carlos Quijada Carranza.

7.7 FIRMA DE CONTRATO DE SERVICIOS DE LABORATORIO RADIOLOGICO. El Gerente, solicita del Consejo Directivo, autorización para que el licenciado Carlos Arturo Flores Osorto, firme el contrato con la empresa Romero de Benavides Mayra Eugenia, para los Servicios de Laboratorio Radiológico para uso de Directores y Empleados de La Caja, el monto del contrato es por un valor de hasta \$1,200.00. Discutido el punto, el Consejo **ACUERDA:** Autorizar al Presidente, licenciado Carlos Arturo Flores Osorto, para que firme el contrato con la empresa Romero de Benavides Mayra Eugenia, para los servicios de Laboratorio Radiológico, por valor de hasta \$1,200.00

PUNTO OCHO. ROMANO I. CONVOCATORIA SESIÓN CONSEJO DIRECTIVO. El Presidente, licenciado Carlos Arturo Flores Osorto, convoca a los señores Directores a reunión el día viernes 13 de abril de 2012, a partir de

CA 9
Ar

las ocho horas, para celebrar sesión ordinaria de Consejo Directivo. No habiendo objeción alguna, el Consejo **ACUERDA:** Quedar convocados para el día viernes 13 de abril de 2012, a partir de las ocho horas, para celebrar sesión ordinaria de Consejo Directivo. Y no habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta que firmamos a las catorce horas con treinta minutos de su fecha.



LIC. CARLOS ARTURO FLORES OSORTO



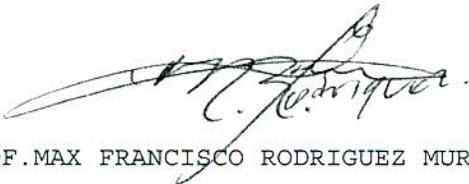
LIC. JOSE MARIA SANDOVAL VASQUEZ



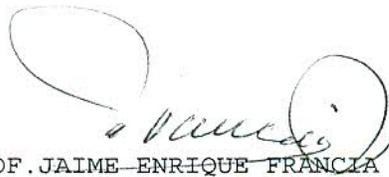
LIC. LUIS MARIO MARTINEZ RECINOS



LIC. JUAN FRANCISCO BARAHONA QUEZADA



PROF. MAX FRANCISCO RODRIGUEZ MURCIA



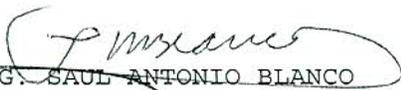
PROF. JAIME ENRIQUE FRANCIA HUEZO



SR. JOSE DAVID MENDOZA



TEC. ANA RUTH ALAS DE MONGE



ING. SAUL ANTONIO BLANCO