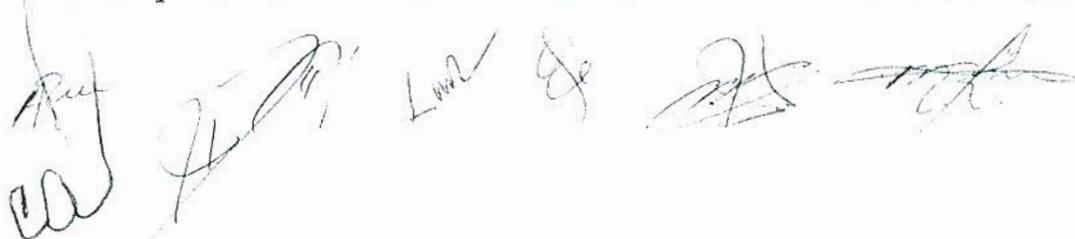


ACTA NÚMERO SESENTA Y SIETE

Reunidos en la Sala de Sesiones, de la Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación, a las ocho horas del día 18 de mayo del dos mil doce, con la asistencia de los Directores Propietarios: licenciado Carlos Arturo Flores Osorto, Presidente; licenciado José María Sandoval Vásquez, por el Ministerio de Educación; licenciado Luis Mario Martínez Recinos, por el Ministerio de Educación, licenciado Juan Francisco Barahona, por el Ministerio de Hacienda; profesor Max Francisco Rodríguez Murcia, por el Sector Docente Activo; profesor Jaime Enrique Francia Huevo, por el Sector Docente Pensionado; señor José David Mendoza, por el Sector Administrativo Pensionado; técnica Ana Ruth Alas de Monge, por el Sector Administrativo Activo del Ministerio de Educación. Asimismo, está presente el ingeniero Saúl Antonio Blanco, Gerente de La Caja Mutual. **DELIBERACIONES Y ACUERDOS. PUNTO UNO. ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM.** Se procede a establecer quórum, verificado se inicia la sesión. **PUNTO DOS. APROBACIÓN DE AGENDA.** Se somete para su aprobación, la agenda que se detalla a continuación: 1. Establecimiento de quórum. 2. Aprobación de la Agenda. 3. Lectura de Acta número sesenta y seis. 4. Informes de la Presidencia. 4.1 Informe





sobre audiencia Ministro de Hacienda, 4.2 Informe sobre plática sostenida con licenciado José Marinero Cortez, Asesor Jurídico de la Secretaría Técnica de Casa Presidencial, 4.3 Informe sobre inicio de curso de ODEMA. 4.4 Informe sobre número de Asegurados Documentalizados, 4.5 Inauguración de la Oficina de Información y Respuesta (OIR), 4.6 Jornada de impresión de documento de identificación de Asegurados, 4.7 Ampliación en la cobertura de riesgo en el Seguro de Vida Opcional, 4.8 Entrega del Reglamento del Seguro de Vida Opcional, 4.9 Información sobre nuevas prestaciones que puede ofrecer La Caja. 5. Informes de los Directores. 5.1 Documentalización, 5.2 Nota de la Departamental de Chalatenango, 5.3 Convenios. 6. Informes de la Administración. 6.1 Aprobación del pago de Seguros de Vida 6.2 Reporte de Fondos Institucionales, Inversiones e Ingresos y Gastos al 30 de abril de 2012, que incluye: a) Inversiones Efectuadas, b) Inversiones para ser aprobadas, c) Reporte de ingresos y gastos. 6.3 Suministro de mobiliario para oficina de la Caja Mutual, 6.4 Personal a indemnizar en el mes de mayo/12, 6.5 Resumen de Pago de Seguros de enero a abril/12, 6.6 Estadística general sobre asegurados fallecidos de la Caja de enero a abril/12, 6.7 Estructura Metálica, 6.8 Proyecto de Comité de proyección social de Sonsonate. **PUNTO TRES. LECTURA DE ACTA NUMERO SESENTA Y SEIS.** El Presidente da lectura al Acta número sesenta y seis, la cual se aprueba y ratifica por unanimidad. **PUNTO CUATRO. INFORMES DE LA PRESIDENCIA. 4.1 AUDIENCIA MINISTRO DE HACIENDA.** El Presidente hace del conocimiento al Consejo Directivo que se hizo acompañar a la cita, de la licenciada Ivania Maribel de Nieves, Jefe UFI y

del licenciado Jorge Canales, Jefe de Investigación, Inversiones y Desarrollo, en la cual se le hizo ver sobre la deuda que mantiene el Estado, en relación al Seguro de Vida Básico, manifestando al Pleno, que ellos tiene su propia percepción de lo que es la deuda y sobre eso se trabajaron varias ideas de las cuales detalla: 1.-Percepción que ellos manejan en relación al primaje que nos están dando por cada asegurado, siendo el primaje muy alto versus la siniestralidad que nosotros pagamos, esto esta vinculado como antecedente, que en las reformas estaba que el cincuenta por ciento nos podrían dar; esto está en el ambiente del Ministerio de Hacienda, que si bien la siniestralidad se está dando a un nivel menor, la evidencia es que La Caja ha sabido utilizar esos recursos, que no han sido mal usados, que se están trabajando en proyectos de gran envergadura, explicando el Presidente y que el Señor Ministro se mostró interesado, 2.-Se le explicó que La Caja podría en un momento dado, ser un banco, lo que le pareció bien ese tipo de situaciones, manifestándole que no la podemos manejar a nivel nuestro como consejo, que tendríamos que estar en una relación muy estrecha con la Superintendencia del Sistema Financiero, con sus Superintendencias adjuntas, indicando que el Ministro hará las gestiones, a fin de obtener un espacio para reunirse. Expresa además el Presidente, que le pareció interesante la reunión, fue muy positiva, 3.-Luego se tocó la deuda del Estado, abordándose el caso de los terrenos en pago, en donde se planteó la situación de los proyectos que tenemos y en la parte de los Centros Recreativos, manifestando el Ministro que el Estado esta muy interesado en reactivar el

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials. On the left, there is a large, stylized signature that appears to be 'J. Canales'. To its right, there are several smaller, more fluid signatures and initials, including one that looks like 'A. Ruiz' and another that is a simple 'A'. The handwriting is in dark ink on a white background.



funcionamiento de los Centros Recreativos y que por el momento han estado desatendidos, habiéndosele mencionado Conchalio, Chalatenango, Constitución 50, el lago de Coatepeque, en donde se le hizo ver al Ministro que no estábamos pensando en elefantes blancos, sino en Centros que sean fácilmente administrados, se le explicó que darle otra dimensión, mejorar lo que el Estado ya tiene. Asimismo, hace del conocimiento que recibió llamada del licenciado Rogelio Velasco, de la Dirección General de Presupuesto, en relación a los terrenos de CEPA, para ver si era factible lograr obtenerlos, explicando el Señor Ministro, que no hay problema en la dación en pago, en lo personal le pareció muy interesante saber lo que La Caja está haciendo y pretende hacer. Discutido que fue el punto, el Consejo se da por enterado de las gestiones realizadas ante el Señor Ministro de Hacienda. **4.2 INFORME SOBRE PLÁTICA SOSTENIDA CON LIC. JOSE MARINERO CORTEZ, ASESOR JURIDICO DE LA SECRETARIA TECNICA DE CASA PRESIDENCIAL.** El Presidente, hace del conocimiento al Consejo, que realizó llamada al licenciado José Marinero Cortez, Asesor Jurídico de la Secretaría Técnica de Casa Presidencial, en donde se le hizo ver la importancia de la aprobación de las Reformas a la Ley de La Caja, habiéndole explicado que lamentablemente él no las tenía, y que estaban en poder del licenciado Segovia, quien tiene instrucciones precisas para su revisión. Al respecto, el Consejo se da por enterado. **4.3 INFORME SOBRE INICIO DE CURSO DE ODEMA.** El Presidente, hace del conocimiento al Consejo Directivo, que con fecha 16 de mayo del presente año, se dio inicio al curso de ODEMA. Al respecto, el Consejo se da por enterado. **4.4 INFORME SOBRE NÚMERO DE**

ASEGURADOS DOCUMENTALIZADOS. El Presidente informa al Consejo, que a la fecha, se han impreso 8,248 documentos de identidad de asegurados, los cuales han sido entregados a nuestros asegurados en las diferentes Agencias Departamentales, Oficina Central y en las actividades de campo que se realizan para tal efecto. Al respecto, el Consejo se da por enterado.

4.5 INAUGURACION OFICINA DE INFORMACION Y RESPUESTA (OIR). El Presidente, les informa al Consejo, que a las 10:30 a.m. de este día, se procederá a dar por inaugurada la Oficina de Información y Respuesta (OIR), por lo que pide la participación de todos los miembros del Consejo. Al respecto, el Consejo se da por enterado y al mismo tiempo participan de la actividad.

4.6 JORNADAS DE IMPRESIÓN DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACION DE ASEGURADOS. El Presidente entrega al Consejo Directivo tal como fuera solicitado en fecha 11 de mayo, según el Acta número sesenta y seis, punto cinco punto cuatro, la programación para la próxima semana, de las jornadas de documentalización. El Consejo se da por recibido.

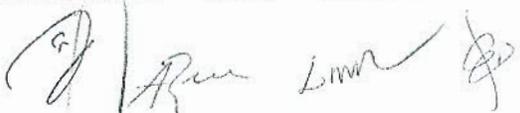
4.7 AMPLIACION EN LA COBERTURA DE RIESGO EN EL SEGURO DE VIDA OPCIONAL. El Presidente hace mención que se hace necesario ampliar el punto número cuatro, del acta número Sesenta y cuatro, de la sesión celebrada el 30 de abril del presente año, en la cual se aprobaron incluir los nuevos beneficios al Seguro de Vida Opcional, de conformidad al estudio actuarial de fecha enero 2012, indicando que se debe autorizar de forma integral los beneficios recomendados en dicho Estudio, de acuerdo a la escala de sumas aseguradas y primas anuales siguientes: "~~~~~"

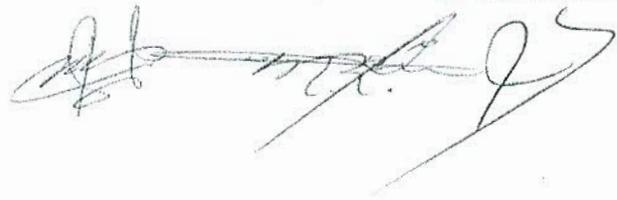
Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large stylized signature on the left and several smaller ones to the right.



SUMAS ASEGURADAS	PRIMAS ANUALES
\$ 1,142.86	\$ 9.67
\$ 2,285.71	\$ 19.34
\$ 3,428.57	\$ 29.01
\$ 4,571.43	\$ 38.67
\$ 5,714.29	\$ 48.34
\$ 6,857.14	\$ 58.01
\$ 8,000.00	\$ 67.68
\$ 9,142.86	\$ 77.35
\$ 10,285.71	\$ 87.02
\$ 11,428.57	\$ 96.69
\$ 15,000.00	\$ 126.91
\$ 20,000.00	\$ 169.21
\$ 25,000.00	\$ 211.51
\$ 30,000.00	\$ 253.81

Con la mejora en las coberturas de las sumas aseguradas, podrá brindar la oportunidad de suscribir seguros que sean consecuentes con la capacidad de pago de los asegurados. Discutido que fue el punto, el Consejo Directivo **ACUERDA:** Aprobar la ampliación en la cobertura del riesgo en el Seguro de Vida Opcional, de forma íntegra a lo presentado en el estudio actuarial de enero 2012, elaborado por el licenciado Juan Elías Rodríguez Ardón, actuario. **4.8 ENTREGA DE REGLAMENTO DEL SEGURO DE VIDA OPCIONAL.** El Presidente


ca



entrega, al Consejo Directivo, el proyecto de "Reglamento de Aplicación para la Suscripción y Modificación del Seguro de Vida Opcional", para que sea revisado, analizado y posteriormente aprobado, solicitando el Consejo que dicho documento sea entregado al Asesor Jurídico del Consejo Directivo y la Presidencia, para su revisión y que emita opinión sobre el mismo. El Consejo se da por recibido y posteriormente dará sus comentarios. **4.9 INFORMACION SOBRE NUEVAS PRESTACIONES QUE PODRIA OFRECER LA CAJA.** El Presidente, le hace entrega al Consejo Directivo, de propuestas de nuevas prestaciones y beneficios en los Seguros de Vida Voluntarios, sin reformas a la Ley, que pudieran otorgarse, solicitándoles que los analicen y sean presentadas sus observaciones en la próxima reunión. Al respecto, el Consejo se da por recibido. **PUNTO CINCO.**

INFORMES DE LOS DIRECTORES. 5.1 PROGRAMACION DE DOCUMENTALIZACION. El licenciado Luis Mario Martínez Recinos, manifiesta que es importante que se siga con la documentalización en diferentes departamentos del País, que para este caso se refiere al Departamento de Ahuachapán, solicitando se haga pronto, ya que muchos maestros lo están requiriendo, no olvidándose de la autorización por parte de la licenciada Sandra Elizabeth Alas, para que pueda actuarse con libertad, ya que al maestro se le es difícil estar pidiendo permiso, por ello La Caja debe de planificar las diferentes actividades que se realicen, evitando así que sean dos o tres días, por lo que debe de presentarse la planificación a la licenciada Alas, para que esté enterada y otorgue la autorización respectiva. Al respecto, el Consejo se da por enterado y encomienda al Presidente hacer las

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones to the right.



gestiones necesarias ante la licenciada Sandra Alas, Directora de Gestión Departamental del Ministerio de Educación. **5.2 NOTA DE LA DEPARTAMENTAL DE CHALATENANGO.**

La licenciada Ana Ruth Alas de Monge, da lectura a carta del Director departamental de Chalatenango, en la cual solicitan se unan al esfuerzo que se está haciendo para festejar a los maestros y se haga un solo evento, así los maestros no perderían mucho tiempo. Al respecto, los licenciados Max Rodríguez y José María Sandoval, manifiestan que las departamentales hacen su evento en la cabecera departamental y si tenemos tres eventos, dejemos una en la Cabecera, en el día que tiene programada la departamental y las dos restantes en los lugares seleccionados. Al respecto, el Presidente informa que se recomendó a la Jefe de la Agencia, que considerara la posibilidad de realizar la actividad el día sábado, gestión que aún no ha tenido respuesta del Director Departamental. La licenciada Ana Ruth Alas de Monge, sugiere que se lleve a cabo conjuntamente la actividad de la Departamental de Educación y La Caja, se busque la manera de que lo que se destinaria para el pago de refrigerios, se utilice para aumentar los artículos promocionales a entregar. Al respecto, el Consejo se da por enterado y queda a la espera de una propuesta por parte de la administración. **5.3 CONVENIOS.** El Profesor Jaime Francia, hace ver que se está trabajando en la firma de un convenio con un Fisioterapeuta y con el Centro Recreativo de Apuzunga, que espera que se logre firmar luego ambos convenios. El Consejo se da por enterado. **PUNTO SEIS.**

INFORMES DE LA ADMINISTRACIÓN. 6.1 APROBACIÓN PAGO SEGUROS DE VIDA. El Gerente somete al Consejo para su aprobación,



FECHA DE CONTRATACIÓN	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR
Lunes, 14/05/2012	AMERICA CENTRAL	360 DÍAS	3.84%	\$100,000.00
Jueves, 17/05/2012	HIPOTECARIO	360 DÍAS	3.74%	\$450,000.00
TOTALES				\$550,000.00

B) PROPUESTA DE INVERSIONES DEL 18 AL 22 DE MAYO DE 2012 (PUBLICACION DEL BCR DEL 16 DE MAYO DE 2012)

VENCIMIENTOS					PROPUESTA DE INVERSIONES			
FECHA DE VENCIMIENTO	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR
Sábado, 19/05/2012	AMERICA CENTRAL	360 DÍAS	2.50%	\$100,000.00	AMERICA CENTRAL	360 DÍAS	3.74%	\$100,000.00
TOTALES				\$100,000.00	TOTALES			\$100,000.00

C) PROPUESTA DE INVERSIONES DEL 23 AL 25 DE MAYO DE 2012 (PUBLICACION DEL BCR DEL 23 DE MAYO DE 2012)

VENCIMIENTOS					PROPUESTA DE INVERSIONES			
FECHA DE VENCIMIENTO	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR	INSTITUCIÓN	PLAZO	TASA	VALOR
Jueves, 24/05/2012	AMERICA CENTRAL	360 DÍAS	2.50%	\$1,145,000.00	Se autoriza la contratación de las Inversiones en el mismo Banco, en el caso que oferte la mayor tasa de interés, al plazo correspondiente, en ese período. Caso contrario, se trasladaran los fondos al Banco que oferte la mejor opción en plazo e interés.			\$1,145,000.00
Viernes, 25/5/2012	AMERICA CENTRAL	360 DÍAS	2.50%	\$275,000.00				\$275,000.00
TOTALES				\$1,420,000.00		TOTALES		

D) INGRESOS Y EGRESOS DE LA SEMANA DEL 8 AL 14 DE MAYO DE 2012.

Ingresos del período	\$27,572.93
----------------------	--------------------

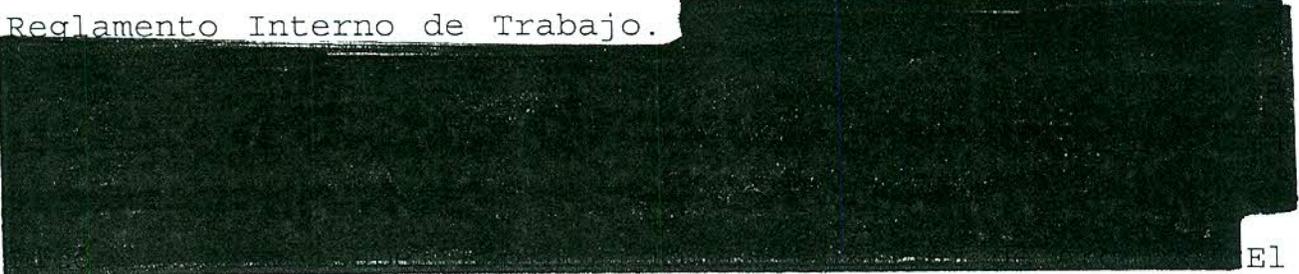
Egresos del período	<u>\$70,170.71</u>
Resultado	<u>-\$42,597.78</u>

La variación es negativa, en este período los ingresos son básicamente por intereses de las inversiones financieras, siendo los egresos por gastos administrativos y pagos de seguros, mayores que los ingresos recibidos. El Consejo se da por enterado que durante el período comprendido del 11 al 17 de mayo del presente año, se aperturaron Certificados de Depósitos a Plazo Fijo. Darse por enterado que para el período comprendido del 18 al 25 de Mayo del presente año, habrá vencimiento de Certificados de Depósito a Plazo Fijo, por valor de \$1,520,000.00. Así también se informa sobre los Ingresos y Gastos del período del 8 al 4 de mayo de 2012. El Consejo se da por enterado y aprueba las inversiones por un valor de \$1,520,000.00. **6.3 SUMINISTRO DE MOBILIARIO PARA OFICINA DE LA CAJA MUTUAL DE LOS EMPLEADOS DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN.** El Gerente, presenta al Consejo Directivo, el cuadro comparativo para el suministro de mobiliario para oficinas de la Caja Mutual de los Empleados del Ministerio de Educación, el cual se detalla a continuación: **a)** 1 Silla secretarial ergonómica sin brazo, para la Unidad de Prestaciones, Beneficios y Protecciones, **b)** 3 Sillas ergonómicas con brazo, para Recursos Humanos, Auditoría Interna y UACI, **c)** 20 Sillas de espera con brazo, para la Unidad de Prestaciones, Beneficios y Protecciones, **d)** 5 Sillas de espera sin brazos, 4 para Recursos Humanos y 1 para Auditoría Interna, **e)** 3 Módulos verticales para computadora, para Recursos Humanos, Auditoría Interna y

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones to the right.



UACI, f) 3 Escritorios, para Recursos Humanos, Auditoría Interna y UACI, g) 13 Archivador, 12 para la Unidad de Archivo y 1 para Recursos Humanos. Se solicita del Consejo Directivo autorizar la compra a Liz Jenny Reyes Vargas (OFFITODO), por un monto aproximado de \$4,393.00. Discutido que fue el punto, el Consejo Directivo **ACUERDA**: No aprobar la compra por el momento, debiendo la administración, incluir en dicha compra lo concerniente al mobiliario de la Casa de San Miguel y demás mobiliario que se necesita para La Caja, a efecto de realizar una sola compra en este año. **6.4 PERSONAL A INDEMNIZAR EN EL MES DE MAYO DE 2012.** El Gerente, informa al Consejo Directivo que se procederá a la indemnización en el mes de mayo 2012, a 4 empleados de las diferentes áreas de la institución que han cumplido un año de laborar para La Caja, en cumplimiento al Art. 78 del Reglamento Interno de Trabajo.



El monto por indemnización es de \$5,240.00. Al respecto, el Consejo se da por enterado que se cancelarán las indemnizaciones a empleados de La Caja, por un monto de \$5,240.00.

6.5 RESUMEN DE PAGO DE SEGUROS CORRESPONDIENTE A LOS MESES ENERO - ABRIL 2012. El Gerente, presenta al Consejo Directivo, el informe sobre el pago acumulado de los seguros correspondientes al período de enero - abril 2012, en donde se cancelaron 77 seguros de vida, por valor de \$354,494.96 dándoles protección a 130 beneficiarios. El detalle de los seguros pagados es el siguiente: En Seguro de

[Handwritten signatures and initials]

Vida Básico \$70,457.14 (20%), en Seguro de Vida Opcional \$178,780.79 (70%), en Seguro de Vida Dotal \$13,714.31 (4%) y en Seguro por Sepelio \$22,857.20 (6%). En cuanto a los valores de rescate del Seguro de Vida Dotal, se atendieron 225 casos y se entregaron \$159,164.09 a los asegurados. En cuanto a vencimiento de póliza del Seguro de Vida Dotal, se resolvieron 23 casos y se entregaron \$29,562.20 a los asegurados. Al respecto, el Consejo se da por recibido del resumen de pago de los Seguros correspondiente al período de enero a abril 2012.

6.6 ESTADISTICA GENERAL SOBRE ASEGURADOS FALLECIDOS DE LA CAJA DE ENERO A ABRIL 2012. El Gerente, presenta al Consejo Directivo la estadística general sobre asegurados fallecidos por: 1) Departamento, 2) Régimen, 3) Causas de siniestro, 4) Rango de edades, 5) Tipos de seguros. Entre algunas de las causas principales por incidencia tenemos: a) 13 por cáncer (de mama, uterino y de ovario, y otros (22%), b) 8 insuficiencia renal (13%), c) 7 neumonía (12%), d) 5 paro cardiorespiratorio (8%), e) 5 infarto al miocardio (8%), f) 3 tumor cerebral y accidente cerebro vascular (5%), g) 2 paro cardiaco (3%), h) 2 hipertensión arterial (3%), i) 2 insuficiencia respiratoria (3%), j) 2 politraumatismo hecho de transito u otros (3%), k) 1 diabetes mellitus (3%), l) 10 otras causas (17%). Haciendo un total de 60 fallecidos en los 14 departamentos del país, en el período comprendido del mes de enero a abril de 2012. El Consejo se da por recibido del cuadro de estadística general sobre Asegurados fallecidos de La Caja de enero a abril 2012.

6.7 ESTRUCTURA METALICA. El Gerente informa que de conformidad al acuerdo de Consejo Directivo tomado en acta número 65, punto 4.3 de fecha 4 de mayo de

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones to the right.



2012, donde se acuerda encomendar a la administración, proceda a la donación de 60 metros de barandales metálicos, los cuales serán utilizados para la protección del huerto del Centro Escolar Juan José Solórzano, del Departamento de Sonsonate, solicitada por la Presidenta del Consejo Directivo Escolar. Se presenta al Consejo Directivo opinión técnica del Arq. Oscar Fernando Porillo, Jefe de Logística y Administrador de Activos Institucionales y Arq. Mayra Estela Benítez Benavides, Administradora de Centros Recreativos, sobre la estructura metálica desmontada de las instalaciones del edificio de La Caja, a raíz de la construcción del muro perimetral; en el informe presentado por los arquitectos Portillo y Benítez, expresa: **a)** Que la estructura metálica presenta oxidación en un porcentaje del 40%, la cual ya no será utilizada por La Caja, **b)** El costo aproximado de la estructura metálica, según valuó es de \$450.00, **c)** La estructura metálica no forma parte del activo fijo de La Caja, **d)** No se cuenta con proyectos en el cual se pueda hacer uso de ella; en vista de lo anterior, se informa al Consejo Directivo, que se procederá a realizar la donación, tomando en consideración que la estructura metálica no forma parte del activo fijo institucional. Quedando 29 metros lineales de estructura metálica, más un portón corredizo de 5.30 metros lineales de largo. Discutido que fue ampliamente el punto, el Consejo **ACUERDA:** Que teniendo en cuenta la opinión técnica del Arq. Oscar Fernando Porillo, Jefe de Logística y Administrador de Activos Institucionales y Arq. Mayra Estela Benítez Benavides, Administradora de Centros Recreativos, en cuanto a la estructura metálica desmontada de las instalaciones del edificio de La Caja, a raíz de la

construcción del muro perimetral, se procede a ratificar la donación de 60 metros de barandales metálicos, al Centro Escolar Juan José Solórzano, del Departamento de Sonsonate.

6.8 PROYECTO DE COMITÉ DE PROYECCION SOCIAL DEL DEPARTAMENTO DE SONSONATE. El Gerente informa al Consejo Directivo, que los miembros del Comité de Proyección Social del Departamento de Sonsonate, desarrollarán el proyecto "Danza Folklórica Magisterial Departamental", con una participación de 16 maestros, proyectando su participación en las actividades que se realicen a nivel de agencias; en tal sentido, se solicita del Consejo Directivo, la autorización del gasto por un valor estimado de \$480.00. Discutido ampliamente el punto, el Consejo **ACUERDA:** Aprobar el proyecto de "Danza Folklórica Magisterial Departamental", por valor de \$480.00, para el Departamento de Sonsonate.

PUNTO SIETE . VARIOS ROMANO I. MODIFICATIVA DE DESIGNACION DE ASISTENTES A SEMINARIO DE AUGES. El Presidente hace del conocimiento del Consejo Directivo, que de conformidad a la participación que se asignó en el Acta número Sesenta y seis, punto número cuatro punto uno, de fecha 11 de mayo del presente año, se designó la participación del Auditor Interno y Asesor Jurídico del Consejo Directivo y la Presidencia, explicando que ambos no podrán participar en dicho Seminario por tener compromisos previos, por lo cual la Presidencia designó a la licenciada Ceci Maribel de Ramírez, Jefe de Presupuesto y al licenciado Abraham Antonio Gómez Naves, Tesorero. Al respecto, el Consejo Directivo, ratifica la actuación del Presidente, en la nueva designación del personal para la asistencia del Seminario "COMO FORTALECER EL CONTROL INTERNO, FUNDAMENTO DE LA

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a smaller one in the middle, and a stylized signature on the right.



TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA". **ROMANO II.**
CONVOCATORIA SESIÓN CONSEJO DIRECTIVO. El Presidente, licenciado Carlos Arturo Flores Osorto, convoca a los señores Directores a reunión el día viernes 25 de mayo de 2012, a partir de las diez horas, para celebrar sesión ordinaria de Consejo Directivo. No habiendo objeción alguna, el Consejo **ACUERDA:** Quedar convocados para el día viernes 25 de mayo de 2012, a partir de las diez horas, para celebrar sesión ordinaria de Consejo Directivo. Y no habiendo más que hacer constar se da por terminada la presente acta que firmamos a las catorce horas con cuarenta y cinco minutos de su fecha.

LIC. CARLOS ARTURO FLORES OSORTO

LIC. JOSE MARIA SANDOVAL VASQUEZ

LIC. LUIS MARIO MARTINEZ RECINOS

LIC. JUAN FRANCISCO BARAHONA QUEZADA

PROF. MAX FRANCISCO RODRIGUEZ MURCIA

PROF. JAIME ENRIQUE FRANCIA HUEZO

SR. JOSE DAVID MENDOZA

TEC. ANA RUTH ALAS DE MONGE

Pasan firmas...

S. Blanco
ING. SAUL ANTONIO BLANCO