

Seguimiento POA 2018

Enero-Abril
1er cuatrimestre



OBJETIVO ESTRATÉGICO 1

Promover, conducir y coordinar políticas y procesos de transformación y territorialización del Estado, en armonía con la normativa sobre la igualdad de género, para garantizar los derechos de la población y entregarle servicios públicos cercanos, oportunos y de calidad.

POA 2018

34 PRODUCTOS

15 PROGRAMADOS PARA 1er CUATRIMESTRE

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P1	Estrategia Nacional de descentralización y de desconcentración del Órgano Ejecutivo diseñada		
P2	Seguimiento a los Planes de Desarrollo Territorial a) Planes Maestros Regionales b) Estrategia de la FCM c) Política Nacional de Mar y Costa		Se finalizó la formulación de la Política Nacional de Mar y Costa con el equipo interinstitucional conformado para tal fin. Dicha Política fue aprobada por el Gabinete de Sustentabilidad Ambiental. Se elaboró documento de diagnóstico del plan maestro de la región occidental, el cual pasará a la etapa de validación con los actores territoriales e institucionales correspondientes.
P3	Seguimiento a la implementación de la Estrategia de Fortalecimiento de los Gabinetes de Gestión Departamental.		
P4	Monitoreo y Seguimiento al Plan de implementación de la Política Nacional para la Gestión Asociada de los Territorios		Se elaboró el Plan de Implementación para el 2018 y se presentó a las Gerencias de Asociaciones. Se presentó a las gerencias la Estrategia de Cooperación Descentralizada como parte del plan de implementación 2018.
P5	Seguimiento a la Agenda Estratégica GOES - COMURES		
P6	Modelos de gestión de los territorios de frontera, de costa, ciudades intermedias y zonas rurales diseñados		
P7	Planes de implementación de cada una de las inversiones priorizadas de corto, mediano y largo plazo de las instituciones del órgano ejecutivo de las mesas técnicas especializadas del CODEMET.		

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P8	Asistencia técnica para la implementación de los subsistemas de profesionalización de la función pública.		Se han tenido 2 reuniones-talleres con las 14 instituciones del OE, e instituciones autónomas, para actualizar y dar continuidad, seguimiento y apoyo técnico en los diferentes subsistemas del Sistema de Profesionalización de la Función Pública.
P9	Asistencia técnica para la consolidación del Subistema de Administración de Puestos de Trabajo (SAPT).		Se han realizado alrededor de 25 reuniones con 10 instituciones del Gobierno Central, autónomas y de áreas internas de SETEPLAN, para dar continuidad, seguimiento y apoyo técnico en la actualización de los descriptores de puestos e incorporación al Sistema de administración de puestos (SAPT). Se han impartido 4 a talleres de capacitación sobre la operatividad del SAPT y realizado el proceso de registro de valoraciones y clasificación de 252 Puestos en el SAPT para una Secretaría de Presidencia.
P10	Asistencia técnica de consolidación del Subsistema de dotación de personal		Durante el periodo se han realizado 4 capacitaciones a instituciones autónomas y ministerios que han solicitado inducción en el sistema de www.empleospublicos.gob.sv Se han realizado 3 visitas a instituciones para dar seguimiento a los procesos y brindar asesoría técnica sobre el proceso de selección. El Portal de Empleos Públicos se mantiene activo para uso de las instituciones públicas y la ciudadanía en general. Se publicaron: 156 concursos de 21 instituciones. Se registraron: 6,096 usuarios nuevos!. Se ha clasificado también a las personas con discapacidad, se tiene un registro de 388 personas. Se está trabajando en la elaboración de las guías de accesibilidad web y adecuar el sistema para personas con discapacidad.

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P11	Propuesta de diseño del Subsistema de evaluación del Desempeño		
P12	Base metodológica y operativa de la ENAFOP desarrollada		
P13	Actividades de formación y capacitación desarrolladas a través del Programa de fortalecimiento de conocimientos y capacidades de gestión pública 2018		
P14	Desarrollo y divulgación de investigaciones sobre administración pública		
P15	Redes y alianzas nacionales		<p>Creada la Red de Referentes ENAFOP con representantes de Ministerios, cuenta con protocolo.</p> <p>Creada la red de unidades de capacitación del Órgano Ejecutivo, cuenta con plan de trabajo anual.</p> <p>Creada una red de escuelas nacionales de formación pública, se está trabajando carta de entendimiento.</p> <p>Establecida la mesa permanente, pero sin protocolo de funcionamiento.</p>
P16	Ley de Servicio Público		Se realizó un proceso de gestión de la aprobación del Anteproyecto de Ley del Servicio Público
P17	Política de Relaciones Laborales en el Órgano Ejecutivo		
P18	Sistema de Monitoreo de Relaciones Laborales en el Órgano Ejecutivo		
P19	Plan de asistencia y asesoría laboral		
P20	Red de Relaciones Laborales		Se priorizó el desarrollo de otras actividades y no ha sido posible el desarrollo de las reuniones programadas para la red.

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P21	Programa de fortalecimiento de capacidades para la gestión de relaciones laborales		
P22	Mesa de Relaciones Laborales		
P23	Coordinación y seguimiento a la implementación del Plan de Reforma y Fortalecimiento Institucional del Órgano Ejecutivo.		
P24	Estrategia de Simplificación de Trámites (Componentes: eRegulations y eRegulations.org)		
P25	Seguimiento a evaluaciones internacionales del clima de negocios.		
P26	Estrategia de Mejora Regulatoria y Registro Nacional de Trámites y Servicios.		
P27	Capacitación en la aplicación de la Ley de Procedimientos Administrativos.		
P28	Programa de Calidad en la Gestión Pública		
P29	Optimización de procesos en las instituciones de la Red de Calidad según metodología sugerida por SETEPLAN		
P30	Interoperabilidad de Datos en las instituciones del Órgano Ejecutivo		
P31	Política Nacional de Datos Abiertos		Se ha coordinado y facilitado las reuniones de la mesa de integración de datos. El 29 de Mayo se dio a conocer los resultados de los estándares de datos para registro de personas. Actualmente la Política esta en manos de las autoridades de presidencia esperando ser aprobada y lanzada. El plan de apertura de datos a la ciudadanía depende del lanzamiento de las autoridades.

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P32	Modelo de Arquitectura de Gobierno		
P33	Módulos de Modelo de Formación de GCIO		Se cuenta con el documento del modelo del diplomado de "habilidades Gerenciales para Lideres de TIC GCIO" elaborado en convenio y consenso con la Universidad de El Salvador. Esto ha sido con el apoyo de la ENAFOP. El diplomado se construirá virtual y presencial con apoyo de cooperación.
P34	Estrategia de Gobierno Electrónico aprobada		La estrategia esta construida en borrador, se han pasado los cambios y la fecha estipulada para su lanzamiento es el 21 de junio de este año.

Objetivo Estratégico N° 1

CÓDIGO	PRODUCTO (P)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P1	Estrategia Nacional de descentralización y de desconcentración del Órgano Ejecutivo diseñada	<p>Se han elaborado las matrices de análisis institucional de los ministerios de Salud, Educación y PNC.</p> <p>Se ha avanzado en la elaboración del diseño estratégico para la Ds y DC.</p> <p>Se ha revisado el anteproyecto de Ley y se ha llegado acuerdos con el Proy de Gobernabilidad Municipal de USAID para que apoyen las consultas de la ley con diferentes actores con la contratación de una consultoría.</p>
P3	Seguimiento a la implementación de la Estrategia de Fortalecimiento de los Gabinetes de Gestión Departamental.	Se gestionó la coordinación entre MIGOBBDT y Proyecto de gobernabilidad Municipal de USAID para solicitar financiamiento a la implementación de la Estrategia.
P5	Seguimiento a la Agenda Estratégica GOES - COMURES	<p>Se ha conformado un equipo interinstitucional para tratar el tema de desechos sólidos. Se han sostenido 2 reuniones para documentar el análisis del problema y con base a ello definir cómo se trabajaría la propuesta técnica a presentar.</p> <p>Se ha conformado un equipo interinstitucional para abordar el tema del financiamiento municipal para atender la deuda así como la inversión; se han sostenido tres reuniones en las que se actualizó la situación de la deuda municipal y se trabajó la propuesta de reformas a la Ley del FIDEMUNI.</p>
P6	Modelos de gestión de los territorios de frontera, de costa, ciudades intermedias y zonas rurales diseñados	En este proceso no se ha programado nada todavía, esperando los cambios políticos producto de las elecciones municipales en las Asociaciones de Municipios.

Objetivo Estratégico N° 1

CÓDIGO	PRODUCTO (P)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P7	Planes de implementación de cada una de las inversiones priorizadas de corto, mediano y largo plazo de las instituciones del órgano ejecutivo de las mesas técnicas especializadas del CODEMET.	Se apoyó el trabajo de los 5 consultores asignados en las mesas técnicas especializadas del CODEMET, así como la preparación de las reuniones con los nuevos Alcaldes que tomaron posesión de su cargo el 1 de mayo
P12	Base metodológica y operativa de la ENAFOP desarrollada	Fue diseñado el contenido de la oferta académica y en elaboración la malla curricular por proceso formativo y diseñada y en proceso de elaboración la metodología de construcción de la agenda estratégica.
		Aula virtual de la ENAFOP creada y con documento conceptual (manual). Herramienta de gestión de docentes diseñada y con su respectivo manual de usuario. Proceso de evaluación de docentes diseñado y en proceso de aprobación. Concepto de la biblioteca virtual diseñado y en proceso de implementación.
P13	Actividades de formación y capacitación desarrolladas a través del Programa de fortalecimiento de conocimientos y capacidades de gestión pública 2018	En proceso de contratación los servicios de consultoría para la implementación de los siguientes procesos formativos: <ol style="list-style-type: none"> 1. Diplomado en Gerencia Pública 2. Diplomado en Gestión del Talento Humano 3. Curso especializado sobre planes de carrera. 4. Curso especializado en evaluación de desempeño 5. Curso especializado sobre género en la planificación. 6. Curso especializado sobre enfoque de derechos en las políticas sociales.
P14	Desarrollo y divulgación de investigaciones sobre administración pública	Los temas de investigación en proceso de aprobación. VI Foro de la Función Pública en organización para el 4 y 5 de octubre.

Objetivo Estratégico N° 1

CÓDIGO	PRODUCTO (P)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P23	Coordinación y seguimiento a la implementación del Plan de Reforma y Fortalecimiento Institucional del Órgano Ejecutivo.	Apoyo al proceso de implementación de la transformación de la SECULTURA en Ministerio de Cultura.
		Apoyo a la formulación de la Estrategia de Formación de Marineros Mercantes, proceso finalizado en este trimestre.
		Apoyo a la elaboración de la Ley de Juegos con Apuestas, proceso coordinado por la Lotería Nacional de Beneficencia, en donde participan el MH, MIGOBOT, Superintendencia de Competencia y representantes sindicales de la LNB.
		Apoyo al proceso de implementación de la Transformación de la SECULTURA en el Ministerio de Cultura. Apoyo en el diseño y estrategia de implementación del Instituto Nacional de las Artes- ISARTES.
		Seguimiento y apoyo al MOP en el proceso de implementación de la instancia gestora de proyectos de Inversión de Obra Pública. Apoyo en la formulación del perfil del proyecto de inversión y TDR para trámite de autorizaciones de la DGICP-MH y obtención de operación de crédito con el FOSEP, para estudio de preinversión y diseño de la ENAFOP.
		Apoyo al Equipo interinstitucional en seguimiento a consultoría el Diseño de un Registro de Nacimientos.
		Seguimiento a la revisión final documento de propuesta de reformas a la LACAP, por los Titulares del MH. Documento trabajado con un equipo interinstitucional de gobierno en donde participan el MOPVDU, MINSAL, MINED, CONAMYPE, UNAC y SETEPLAN.

Objetivo Estratégico N° 1

CÓDIGO	PRODUCTO (P)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P24	Estrategia de Simplificación de Trámites (Componentes: eRegulations y eRegulations.org)	Se continuó con la actualización del sitio. Durante el cuatrimestre se trabajó, con la CENDEPESCA y Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial y el Diario Oficial y el Registro de Propiedad Intelectual del CNR. Se capacitó a personal de la alcaldía de Santa Ana. Se ha realizado diagnóstico de la situación de los trámites empresariales en la región oriental y se ha elaborado propuesta de implementación del Centro de Atención Empresarial en esa región. (Está pendiente de decisión su implementación).
P25	Seguimiento a evaluaciones internacionales del clima de negocios.	No se ha realizado ningún seguimiento
P26	Estrategia de Mejora Regulatoria y Registro Nacional de Trámites y Servicios.	Se ha participado en la revisión del Anteproyecto de Ley de Mejora Regulatoria. Se elaboró informe sobre el avance de la mejora regulatoria.
P27	Capacitación en la aplicación de la Ley de Procedimientos Administrativos.	Se ha elaborado un proyecto para la modernización de la administración y la vigencia de la Ley de Procedimientos Administrativos. Y se está gestionando recursos para realizar la capacitación y divulgación.

Objetivo Estratégico N° 1

CÓDIGO	PRODUCTO (P)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P28	Programa de Calidad en la Gestión Pública	<p>Se realizó la primera reunión de la Red de Calidad conformada por 31 instituciones del Órgano Ejecutivo en que se les presentó:</p> <ul style="list-style-type: none">• Escuela Nacional de Formación Profesional-ENAFOP• Información sobre proceso de Autoevaluación para el ejercicio 2017• Metodología CAF• Instrumento para la medición de la percepción de los servicios brindados a la ciudadanía. (Lista de asistencia). <p>Se realizaron 4 Talleres de Autoevaluación en Base a la Carta Iberoamericana de la Calidad en la Gestión Pública dirigida a personal del Ministerio de Salud (lista de asistencia y documentos de taller). Adicionalmente realizaron 2 talleres de Autoevaluación en base al Modelo de Marco Común de Evaluación (CAF) dirigido a personal del Ministerio de Educación, ISSS y MINSAL (lista de asistencia y material de apoyo). Se realizaron 3 talleres sobre metodología de Mejora continua - resolución de problemas dirigido a 27 proyectos de mejora (equipos de mejora) de la Red Nacional de Salud del Ministerio de Salud (lista de asistencia y material de apoyo). Asistencia Técnica 5 equipos de Mejora que postularon al Reconocimiento Interno de la Mejores Prácticas. Se ha iniciado la revisión de los resultados de las Autoevaluaciones en Base a la Carta Iberoamericana de Calidad en la Gestión Pública de 30 Hospitales y 5 regiones de la Red de Salud del Ministerio de Salud; ya se tiene la programación para iniciar las verificaciones (mes de junio) a 5 Hospitales y una Región de la Red de Salud de MINSAL.</p>

Objetivo Estratégico N° 1

CÓDIGO	PRODUCTO (P)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P29	Optimización de procesos en las instituciones de la Red de Calidad según metodología sugerida por SETEPLAN	<p>Se han iniciado esfuerzos para trabajar en el proceso de funcionamiento para el libre tránsito de personas y libre circulación bajo el enfoque de Unión Aduanera</p> <p>Se ha iniciado trabajo con el MINSAL para diseñar el proceso optimizado de atención al paciente en consulta externa, donde primeramente se realizaron talleres con la institución para explicar la metodología de Gestión por Procesos</p> <p>Actualmente ITIGES se continúan los esfuerzos coordinados con ITIGES para el diseño de la plataforma.</p>
P32	Modelo de Arquitectura de Gobierno	<p>Se han realizado las mesas de trabajo y definición de estándares de interoperabilidad técnica para la integración de servicios o registros.</p> <p>Actualmente se trabaja para integrar el registro MYPE de CONAMYPE con Ministerio de Hacienda a través de www.miempresa.gob.sv</p>

OBJETIVO ESTRATÉGICO 2

Dotar al Gobierno de la capacidad de planificar y gestionar el desarrollo del país en el marco del buen vivir.

POA 2018

21 PRODUCTOS

3 PROGRAMADOS PARA 1er CUATRIMESTRE

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P1	Vinculación de los Programas Presupuestarios con Enfoque de Resultados con el Plan General del Gobierno		
P2	Diseño funcional del SNP para su vinculación con otros sistemas de gestión de Gobierno		
P3	Lineamientos de Planificación Estratégica del órgano ejecutivo		
P4	Informe de Gestión del Gabinete Económico y Sub Gabinete Financiero		
P5	Propuesta de Lineamientos para la Formulación del Plan General del Gobierno 2019-2024		
P6	Plan de Acción para la Formulación de la Estrategia Nacional de Desarrollo		
P7	Propuesta de planificación estratégica y estructura organizacional del Instituto Salvadoreño de Estadística y fortalecimiento del SEN		
P8	Marco Conceptual del Subsistema de Planificación Territorial para el Desarrollo		Se elaboró el documento final, edición y publicación del Marco Conceptual del Subsistema de Planificación Territorial para el Desarrollo.
P9	Documento de propuesta de bases territoriales elaborado (Consultoría)		Se elaboró la propuesta final de Bases Territoriales
P10	Montaje técnico y tecnológico del Sistema de Información Territorial		
P11	Herramientas metodológicas: perfiles y metodología estandarizada de instrumentos de planificación territorial para el desarrollo definidos en el SNP y metodología estandarizada de integración de enfoque territorial en elaboración e implementación de PEIs del Órgano Ejecutivo		

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P12	Programas de capacitación para la formulación de instrumentos de planificación territorial		
P13	Desarrollo del Sub Sistema de Planificación de la Inversión Pública		
P14	Mapa de Selección y Priorización de Programas y Proyectos de Inversión Pública en el marco del PQD 2014-2019		
P15	Lineamientos Estratégicos de Planificación de la Inversión Pública del PQD 2014-2019		
P16	Articulación Proyecto de Presupuesto 2019 con los Lineamientos Estratégicos de Inversión Pública del PQD 2014-2019		
P17	Informe de seguimiento a la ejecución física de los programas estratégicos y priorizados de Inversión Pública		Se han realizado informes mensuales de seguimiento de la inversión pública, así como informes para el Programa Presidencial Gobernando para la Gente.
P18	Propuesta de Currícula actualizada de Planificación y Programación de la Inversión Pública		
P19	Informe de resultados de cumplimiento de las metas e indicadores asociados al PQD		
P20	Informe de resultado de Objetivos de Desarrollo Sostenible		
P21	Informe de seguimiento de Programas Estratégicos del PQD		

Objetivo Estratégico N° 2

ÍTEM PRODUCTO	PRODUCTO (P)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P1	Vinculación de los Programas Presupuestarios con Enfoque de Resultados con el Plan General del Gobierno	Se alcanzó un 88.7% del total de instituciones públicas (115) con Programas Presupuestarios con Enfoque de Resultados validados de forma conjunta entre SETEPLAN y Ministerio de Hacienda. Con este avance se ha validado un total de 102 instituciones, equivalente a un 97% de las instituciones que a la fecha han remitido la información (105) para validar.
P2	Diseño funcional del SNP para su vinculación con otros sistemas de gestión de Gobierno	Se seleccionó alternativa de construcción independiente de la Plataforma Informática del SNP con integración con el SAFI II vía interfaces. Pendiente definir el inicio del diseño de la plataforma y, la gestión de financiamiento para su desarrollo.
P3	Lineamientos de Planificación Estratégica del órgano ejecutivo	Finalizó la consultoría Plan de acción para la inclusión del enfoque de género en la planificación estratégica, que permitirá integrar dicho enfoque en el documento de Lineamientos. Actualmente se encuentra en gestión de contratación consultoría para la elaboración del documento final.
P4	Informe de Gestión del Gabinete Económico y Sub Gabinete Financiero	Se elaboró el Informe del Gabinete Económico y Sub Gabinete Financiero para su consolidación en el Informe Global de Cuarto Año de Gobierno (documento en versión final y presentación en preliminar).
P6	Plan de Acción para la Formulación de la Estrategia Nacional de Desarrollo	Se elaboró propuesta de TDR para contratación de consultoría, pendiente de revisión y validación por la Dirección General.

Objetivo Estratégico N° 2

ÍTEM PRODUCTO	PRODUCTO (P)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P7	Propuesta de planificación estratégica y estructura organizacional del Instituto Salvadoreño de Estadística y fortalecimiento del SEN	Se recibieron y comentaron observaciones de la SALJ al Proyecto de Ley del Sistema Estadístico Nacional y de la creación del Instituto Salvadoreño de Estadísticas.
P10	Montaje técnico y tecnológico del Sistema de Información Territorial	Se realizó la adquisición del software
P13	Desarrollo del Sub Sistema de Planificación de la Inversión Pública	Se han finalizado los Términos de Referencia para la contratación de un consultor, el cual se encuentra en proceso de contratación por parte del BID.
P15	Lineamientos Estratégicos de Planificación de la Inversión Pública del PQD 2014-2019	Se ha trabajado un borrador del Protocolo entre MH y SETEPLAN, actualmente esta en proceso de revisión. La SALJ remitió a SETEPLAN la política presupuestaria 2019-2022, actualmente se encuentra en revisión.
P19	Informe de resultados de cumplimiento de las metas e indicadores asociados al PQD	Se ha validado la actualización de resultados en el portal y se ha generado reporte PQD 2017 (BSC). Validación de resultados del Monitoreo y Seguimiento PQD versus Plan 10
P20	Informe de resultado de Objetivos de Desarrollo Sostenible	Se ha validado la actualización de resultados en el portal y se han generado reportes ODS 2015, 2016 y 2017 (BSC) de acuerdo a disponibilidad de información de instituciones. Capacitación de usuarios de ODS priorizados sobre nuevas funciones del módulo de Monitoreo y Seguimiento ODS
P21	Informe de seguimiento de Programas Estratégicos del PQD	Se ha validado la actualización de resultados en el portal y se ha generado reporte PEEJ 2016 (BSC) de acuerdo a disponibilidad de información de instituciones. Nueva revisión de indicadores a solicitud de instituciones para actualizar en el portal

OBJETIVO ESTRATÉGICO 3

Asegurar la planificación y el alineamiento de la cooperación externa con las prioridades del PQD

POA 2018

2 PRODUCTOS

2 PROGRAMADOS PARA 1er CUATRIMESTRE

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P1	Expedientes de la cooperación internacional técnica y financiera no reembolsable alineados y asignados a las prioridades del PGG.		<p>Se han alineado los siguientes expedientes de cooperación internacional:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Unión Europea PROINCLUSION 2. Unión Europea: Apoyo Presupuesario al PESS 3. Luxemburgo Fondos Concursables de apoyo a Jóvenes con Todo 4. Luxemburgo Apoyo presupuestario a la política social 5. Luxemburgo proyecto SVD 024 de asistencias técnicas al Plan Social 6. Proyectos de cooperación Sur Sur para la política del mar, con Ecuador 7. Proyecto de cooperación Sur Sur para intercambio sobre Desconcentración 8. AECID: ENAFOP 9. AECID: Plan Social 10. AECID: Gobierno Electrónico
P2	Espacios de diálogo con Socios para el Desarrollo y de gobernanza del Sistema de Cooperación Nacional funcionando y con seguimiento técnico de la DCI		<p>Se han realizado los siguientes espacios de diálogo:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Luxemburgo - Unión Europea -Reunión de Núcleo de Trabajo del Plan Social

OBJETIVO ESTRATÉGICO 4

Fortalecer la articulación del Gobierno para la gestión estratégica de las prioridades del PQD

POA 2018

12 PRODUCTOS

4 PROGRAMADOS PARA 1er CUATRIMESTRE

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P1	Informes del funcionamiento estratégico de instancias de coordinación de Gobierno		El funcionamiento de los Gabinetes ha cambiado debido a la priorización de áreas de gestión establecidas en el Plan 10.
P2	Informe de autoevaluación anual de Gabinetes de Gestión		Entre febrero y marzo se realizó la autoevaluación, está pendiente de presentarse debido a los cambios en el funcionamiento de los Gabinetes a partir de la puesta en marcha del Plan 10.
P3	Informes de Gabinetes		
P4	Generación de conocimientos para la gestión de gobierno		
P5	Coordinación del Programa de Desarrollo Social Integral de El Mozote y lugares aledaños		
P6	Informes de coordinación del Programa Actividad física comunitaria "Por la Vida"		El Programa se encuentra detenido y su continuidad dependerá de la concreción del convenio que se está negociando con la Embajada de Cuba y el cambio de la coordinación que asumirá INJUVE.
P7	Proyectos de las áreas de inversión de FANTEL coordinados efectivamente y alineados con las prioridades y enfoques del PQD		Se emitieron 14 actas CAF de Aprobación de los Proyectos.
P8	Política Social, Estrategias / Programas, Plan Social formuladas con base en datos y por resultados		
P9	Reportes de información de registro, priorización y seguimiento del Plan Social para toma de decisiones		
P10	Gestión estratégica que facilita la operación de programas del SSPSU		
P11	Gestión estratégica en la operación de Programas Estratégicos del Plan Social		
P12	Gestión estratégica en la operación de Estrategia de Atención a la Pobreza		

ÍTEM PRODUCTO	PRODUCTO (P)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P5	Coordinación del Programa de Desarrollo Social Integral de El Mozote y lugares aledaños	<p>Se ha dado seguimiento a la coordinación del programa y fue requerido por el Presidente de la República un informe de avances del Programa que fue presentado en abril.</p> <p>En el mes de marzo se realizó la primera rendición de cuentas del Consejo Directivo del Registro de Víctimas, para la cual se preparó un reporte del trabajo y los resultados obtenidos en el periodo febrero 2017-enero 2018.</p>
P8	Política Social, Estrategias / Programas, Plan Social formuladas con base en datos y por resultados	<p>Se elaboró propuesta de documento de Política Social y sigue el proceso de discusión . Asimismo, se ha elaborado propuesta de documento final de la política de Corresponsabilidad de Cuidados de El Salvador, validado por el Gabinete Social. El proceso de Plan de Acciones está por iniciar.</p>
P9	Reportes de información de registro, priorización y seguimiento del Plan Social para toma de decisiones	<p>Se finalizó documento de consenso de Montevideo y se está trabajando informe ejecutivo sobre los avances del Consenso. Asimismo, se han elaborado 11 convenios con diferentes instituciones. Para la transferencia de información del RUP se está coordinando con la Dirección de Gobierno Electrónico e ITIGES. Por otro lado, se socializó el informe de beneficios sociales con las instituciones que conforman el Comité Intersectorial del SSPSU.</p>

ÍTEM PRODUCTO	PRODUCTO (P)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P10	Gestión estratégica que facilita la operación de programas del SSPSU	<p>En el componente “Calidad de la Educación”, se tienen contrataciones para el mejoramiento de 27 centros educativos, así como la legalización de 135 inmuebles. Se ha iniciado la actualización pedagógica de especialistas formadores del Plan Nacional de Formación Docente que luego replicarán a Docentes de Educación Básica.</p> <p>El componente “Capital Humano del Convenio F2”, con la actividad “Reforma del Sistema de la Formación Técnica y Profesional”, será concretizado en un decreto ejecutivo para la creación del Consejo de Coordinación”. Este proceso estaba contemplado hacerlo por mandato en carta de entendimiento firmada en enero/2018 entre titulares de MINED e INSAFORP mediante un equipo interinstitucional de ambas Instituciones apoyadas por FOMILENIO II y la SETEPLAN.</p>
P11	Gestión estratégica en la operación de Programas Estratégicos del Plan Social	<p>La discusión ya se tuvo y el Programa de Empleo y Empleabilidad Juvenil se encuentra en proceso de aprobación de la ejecución descentralizada del programa en una segunda fase con fondos del Gran Ducado de Luxemburgo. Asimismo, se ha elaborado una propuesta de financiamiento para que el Programa sea ejecutado por PROESA con fondos de FANTEL. Por otro lado, se cuenta con informes periódicos del programa Jóvenes Con Todo, donde se destaca significativamente su operación territorial logrando expandir su funcionamiento de 11 sedes del programa, intervención con cobertura territorial a más de 32 municipios priorizados y se ha desarrollado su sistema de gestión y está siendo implementado en 2 sedes: Soyapango y Mejicanos.</p>
P12	Gestión estratégica en la operación de Estrategia de Atención a la Pobreza	<p>Se está trabajando en la actualización del Manual y Guías Operativas de la estrategia de erradicación de pobreza los cuales serán finalizados al cierre del año. También, se generaron capacidades en SETEPLAN y FISDL para el nuevo mecanismo de acompañamiento familiar. Además, se han realizado reuniones para presentar la Estrategia de Erradicación de la Pobreza con Gobiernos Locales y se han establecido buenas relaciones con FISDL, CENTA, FONAVIPO.</p>

OBJETIVO ESTRATÉGICO 5

**Fortalecer, modernizar e innovar la
gestión para el desarrollo institucional**

POA 2018

40 PRODUCTOS

10 PROGRAMADOS PARA 1er CUATRIMESTRE

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P1	Aplicativo informático de seguimiento a los Planes Institucionales implementado		
P2	Procesos de SETEPLAN modelados		
P4	Manual Administrativo Financiero y de Control Interno		
P5	Archivo Central Organizado		
P6	Emitir lineamiento básico para manejo archivos de gestión, semiactivos e históricos		
P7	Jornada de capacitación en materia de archivo		Se realizaron inducciones individuales a cada una de las personas que gestionan archivos; sin embargo, no se cuenta con el listado de asistencias
P8	Control automatizado de Talento Humano		
P9	Manual de Puestos		
P10	Plan de Capacitación Técnico-Administrativo		
P11	Informe de Evaluación del Desempeño		
P12	Informe de Medición de Clima Organizacional		
P14	Control automatizado del servicio de transporte, de almacén y activo fijo		
P15	Jornadas de capacitación y simulacros CSSO		En cada una de las casas: 218 y 248 se realizó un simulacro de evacuación
P16	Campaña de ahorro y eficiencia energética		Se ha realizado campaña por medio de los stickers y de los correos electrónicos
P18	Jornadas de capacitación de los lineamientos de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales		Se llevaron a cabo 3 jornadas, del 21 al 23 de febrero
P19	Sistema automatizado de controles UACI y base de datos de proveedores		
P21	Proyecto de Presupuesto 2019		
P22	Aplicativo Informático integrado - módulo de sistema financiero		

Productos planificados para primer cuatrimestre (sombreados en gris)

Código	Nombre de producto	Seguimiento	Explicación
P24	Sistema de Monitoreo de Relaciones Laborales desarrollado e implementado		
P25	Módulos del SIGA implementados: Transporte, Almacén y Activo Fijo		
P26	Sistema de Automatización de procesos UACI implementado		
P27	Sistema de Mejora de los procesos automatizados de Finanzas y Cooperación implementado		
P28	Automatización de procesos administrativos de Talento Humano		
P29	Políticas de Informática implementadas		No han sido aprobadas las políticas, no se le ha dado a conocer a las nuevas autoridades
P30	Jornadas de Sensibilización "Cultura TIC" realizadas		No se han realizado jornadas, debido a la transición de la SETEPLAN y el establecimiento de nuevas autoridades
P33	Plan de acción de Política de Igualdad		A través de la Comisión Institucional de Género se ha diseñado y presentado a las unidades y direcciones involucradas en su ejecución el Plan de Acción 2018 - 2022
P34	Campaña de sensibilización y/o formación de la Política de cero tolerancia al acoso sexual y/o laboral		Se ha diseñado un documento de campaña para la solicitud de fondos y apoyos a Organizaciones de Mujeres. Aún falta implementar dicha campaña
P35	Informe de Comisión Insitucional del Protocolo cero tolerancia al acoso sexual y/o laboral		
P36	Plan de formación en enfoques transversales		
P37	Comunicación digital a través del Facebook (interacciones comunicacionales en fb)		En el período de enero a abril la cuenta en FB de SETEPLAN sumó 405 nuevos seguidores. Se publicaron 86 post, los cuales llegaron a 2,148 personas que reaccionaron en 716 ocasiones, comentando y compartiendo la información publicada.
P38	Cobertura periodística de las actividades institucionales de carácter comunicacional		En la página web de SETEPLAN se publicaron 116 notas donde se informa sobre el quehacer de la institución y además sobre los eventos que realiza el vicepresidente en el marco del Plan10
P39	Informe de medición de la percepción de la ciudadanía sobre las acciones que se ejecutan en el Plan 10		

ÍTEM PRODUCTO ESPECÍFICO	PRODUCTO ESPECÍFICO (PE)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P1	Aplicativo informático de seguimiento a los Planes Institucionales implementado	Se revisaron los productos entregados por el consultor: pantallas de PEI y POA 2018. Las inducciones no se llevaron a cabo debido a que se le están realizando ajustes al aplicativo para realizar el seguimiento del primer cuatrimestre. Debido a que el aplicativo tendrá unos ajustes, los reportes de seguimiento aún no han sido generados, por lo que se espera que estén listos para junio.
P2	Procesos de SETEPLAN modelados	Se inició el trabajo con la modelación del proceso financiero y cooperación internacional
P7	Jornada de capacitación en materia de archivo	Los capacitadores de SETEPLAN han sido formados por el encargado de archivo de CAPRES
P8	Control automatizado de Talento Humano	El contenido y alcance se elaboraron y están a disposición de ITIGES para continuar el proceso
P9	Manual de Puestos	Se ha avanzado en la sistematización de las descripciones de puestos de la Dirección de Planificación Nacional y de la Gerencia General.
P10	Plan de Capacitación Técnico-Administrativo	La información se encuentra actualizada a diciembre de 2017; sin embargo, se tienen detectadas algunas necesidades de capacitación reportadas por los jefes, pero todavía no se han analizado
P15	Jornadas de capacitación y simulacros CSSO	No hubo disponibilidad de bomberos por las emergencias atendidas recientemente sobre los enjambres sísmicos. Se solicitarán capacitaciones a Cruz Roja y Universidades. Se realizaron 2 simulacros de evacuación
P16	Campaña de ahorro y eficiencia energética	Las capacitaciones de campaña aún no se han realizado; sin embargo, se han colocado stickers y se han enviado correos de eficiencia energética

ÍTEM PRODUCTO ESPECÍFICO	PRODUCTO ESPECÍFICO (PE)	Avance CUALITATIVO de las ACTIVIDADES
P19	Sistema automatizado de controles UACI y base de datos de proveedores	Se encuentra en proceso porque se ve involucrada la UTIC y el proceso se desarrollará en los siguientes cuatrimestres
P21	Proyecto de Presupuesto 2019	En el periodo que se informa, no hubo comunicación de los techos presupuestarios
P24	Sistema de Monitoreo de Relaciones Laborales desarrollado e implementado	Se realizó el análisis de requerimiento; sin embargo, se pospuso, debido a que se recibió un requerimiento de la Dirección Ejecutiva
P26	Sistema de Automatización de procesos UACI implementado	Se inició la ejecución y se encuentra en la etapa de análisis y diseño
P27	Sistema de Mejora de los procesos automatizados de Finanzas y Cooperación implementado	Se ha terminado el proceso de contratación del consultor que realizará el aplicativo
P28	Automatización de procesos administrativos de Talento Humano	No hay avance en la automatización de procesos administrativos de Talento Humano
P32	Actividades funcionales de UAL	Se han atendido y preparado 114 opiniones legales/cartas de respuesta, se legalizaron 27 documentos y se gestionaron 27 requerimientos de la OIR
P35	Informe de Comisión Insitucional del Protocolo cero tolerancia al acoso sexual y/o laboral	La Comisión ha atendido un caso del cual se elaboró un dictamen técnico para titulares
P36	Plan de formación en enfoques transversales	El diseño del plan de formación enenfoques transversales se ha contemplado en el plan de acción de la Política de Igualdad



Porcentaje de cumplimiento de productos planificados para el Primer Cuatrimestre 2018

POR OBJETIVO ESTRATÉGICO

PEI	TOTAL PRODUCTOS POA 2018	PRODUCTOS PLANIFICADOS 1er CUATRIMESTRE 2018	CUMPLIMIENTO 1er CUATRIMESTRE 2018
OE1	34	15	86.67%
OE2	21	3	100.00%
OE3	2	2	100.00%
OE4	12	4	100.00%
OE5	39	10	70.00%

Recomendaciones



- Planificar actividades que su cumplimiento corresponda al quehacer de la Dirección y/o Unidad interna de SETEPLAN.
- Revisar el alcance de cada una de las actividades, teniendo en cuenta el periodo de tiempo para el cual se está planificando.
- Revisar el alcance de la Dirección o Unidad, en caso de verse en la necesidad de realizar algunas coordinaciones interinstitucionales.
- Realizar la planificación de actividades que tengan asegurado el financiamiento.
- Estandarizar la planificación de los productos.

Seguimiento POA 2018

Enero-Abril
1er cuatrimestre

