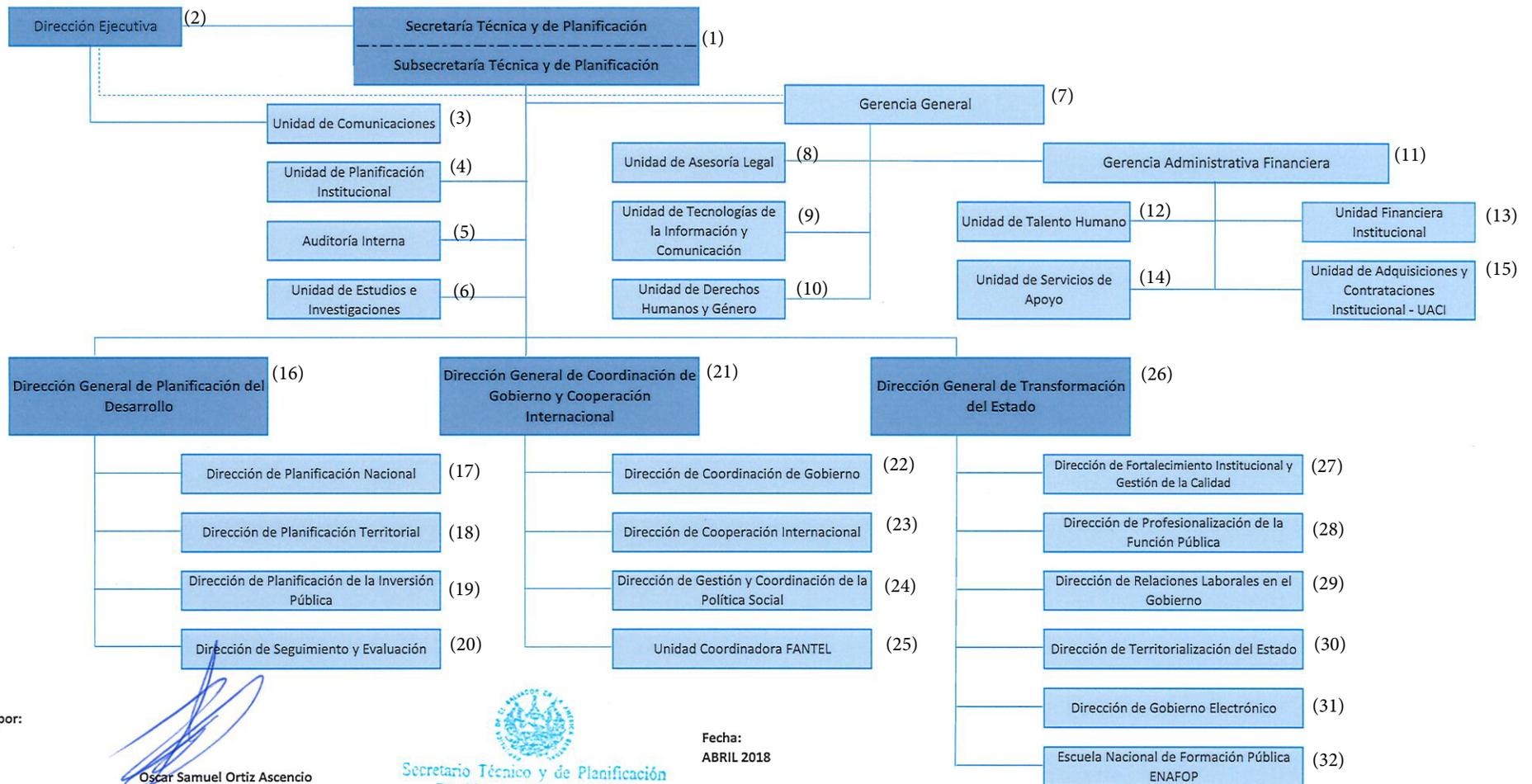


## ORGANIGRAMA DE LA SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN DE LA PRESIDENCIA



Autorizado por:

  
 Oscar Samuel Ortiz Ascencio  
 Vicepresidente y Secretario Técnico y de Planificación Ad-honorem



Secretaría Técnica y de Planificación  
 Presidencia de la República

Fecha:  
 ABRIL 2018

## SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN

No.	Unidad	Encargado	Función de la unidad	Número de empleados	No. Hombres	No. Mujeres
1	SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN	Oscar Ortiz	Dirigir la planificación para el desarrollo, la coordinación y la transformación de las instituciones del Órgano Ejecutivo.	9	7	2
	SUBSECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN	Alberto Enríquez		5	3	2
2	DIRECCIÓN EJECUTIVA	Nery Granados	Ejercer la administración estratégica de SETEPLAN, brindando la información necesaria para la toma de decisiones por parte del Titular; asimismo dar seguimientos a las prioridades definidas por el Secretario Técnico y de Planificación, referidas en materia de seguridad, educación, salud, económica fiscal y sustentabilidad ambiental.	16	9	7
3	UNIDAD DE COMUNICACIONES	Jenny Vásquez	Coordinar la planificación y diseño de la estrategia comunicacional de la Institución y su implementación, para dar cobertura a las diferentes dinámicas de carácter público y a la agenda de los titulares y áreas de trabajo de la Secretaría.	7	1	6
4	UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL	Georgina Echegoyén	Coordinar la formulación, seguimiento y monitoreo del plan estratégico y plan operativo anual de la Secretaría Técnica y de Planificación de la Presidencia; permitiendo la alineación con el Plan General del Gobierno y su coherencia al interior de la institución.	1		1
5	AUDITORÍA INTERNA	Manuel Martínez	Efectuar auditoría de actividades relevantes de la institución para proporcionar aseguramiento razonable de los asuntos examinados al titular y contribuir a la mejora de las áreas auditadas.	1	1	

## SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN

No.	Unidad	Encargado	Función de la unidad	Número de empleados	No. Hombres	No. Mujeres
6	UNIDAD DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	-	No se ha activado.			
7	GERENCIA GENERAL	Paulino Delgado	Planificar, organizar, coordinar y controlar los procesos administrativos, financieros, logísticos y de gestión interna de la Secretaría Técnica y de Planificación de la Presidencia.	5	3	2
8	UNIDAD DE ASESORÍA LEGAL	-	Analizar y emitir opinión sobre aspectos y procesos de carácter legal, con base en los marcos legales, regulatorios e institucionales y velar por la legalidad de los planteamientos, proyectos, políticas y programas que emita la Secretaría Técnica y de Planificación.	2	2	
9	UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	David Gómez Toledo	Identificar las necesidades tecnológicas de la SETEPLAN e implementar las mejores soluciones informáticas que permitan el logro de resultados institucionales y aseguren la continuidad de los servicios de manera efectiva; considerando los costos, viabilidad, capacidad técnica, riesgos tecnológicos, vida útil y crecimiento para la toma de decisiones oportuna, transparencia y rendición de cuentas.	5	4	1
10	UNIDAD DE DERECHOS HUMANOS Y GÉNERO	Patricia Flores	Promover la transversalización progresiva del enfoque de derechos humanos y género en las políticas, estrategias, programas y proyectos que se coordinan y ejecutan desde la Secretaría Técnica y de Planificación de la Presidencia, utilizando criterios de equidad de género e inclusión social.	2		2

## SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN

No.	Unidad	Encargado	Función de la unidad	Número de empleados	No. Hombres	No. Mujeres
11	<b>GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA</b>	-	Agrupa cuatro unidades que actualmente coordina la Gerencia General.			
12	<b>UNIDAD DE TALENTO HUMANO</b>	Elizabeth de Puente	Dar cumplimiento a la normativa legal vigente, en los temas que conciernen al talento humano, implementando las acciones propias de la gestión, proponiendo políticas y estructurando instrumentos que soportan el quehacer, velando por el orden administrativo de plazas, beneficios e información relativa al personal, gestionando ante quien corresponda las diferentes acciones relacionadas, analizar y proponer sobre temas consultados, brindando servicio oportuno y eficaz.	2		2
13	<b>UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL</b>	Osmín López	Coordinar, dirigir, integrar y supervisar la gestión financiera institucional, que incluye las actividades de presupuesto, tesorería y contabilidad gubernamental, velando por el cumplimiento de las disposiciones legales y técnicas vigentes.	5	2	3
14	<b>UNIDAD DE SERVICIOS DE APOYO</b>	Gilma Flores	Planificar y coordinar el apoyo logístico a las diferentes unidades estratégicas, operativas y de apoyo de SETEPLAN, entre ellos: transporte, mensajería, limpieza, materiales y bienes de uso y consumo, así como velar por control de activo fijo y existencias y gestionar la adquisición de bienes y servicios de apoyo para SETEPLAN.	15	10	5
15	<b>UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL</b>	Gustavo López	Desarrollar los procesos de adquisiciones y contrataciones institucionales para el suministro de bienes y servicios que necesita la SETEPLAN para el cumplimiento de sus objetivos, observando la normativa nacional e internacional correspondiente.	4	1	3

## SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN

No.	Unidad	Encargado	Función de la unidad	Número de empleados	No. Hombres	No. Mujeres
16	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO</b>	Beat Schmid	Dirigir y coordinar el diseño, implementación, funcionamiento y cumplimiento del Sistema Nacional de Planificación y del Sistema Nacional de Información y Estadísticas, con una articulación entre la planeación de las entidades del gobierno nacional y los demás niveles gubernamentales, incluyendo el apoyo técnico a las entidades públicas y los instrumentos de planeación, seguimiento y evaluación de los resultados de las políticas, planes, programas estratégicos del Sector Público.	1	1	
17	<b>DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN NACIONAL</b>	Nadezhda Peña	Diseñar, coordinar y promover la mejora continua de los procesos de planificación para el desarrollo en el ámbito nacional, asegurando su alineación con la visión de desarrollo del país y su articulación con la planificación estratégica institucional y los procesos de presupuestación y con la generación de información y estadísticas.	4		4
18	<b>DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL</b>	-	Definir lineamientos y coordinar mecanismos para la formulación de planes y estrategias de desarrollo territorial en función de las demandas de desarrollo existentes en los distintos ámbitos sub-nacionales que conforman el territorio nacional, en coherencia con el Plan General de Gobierno.	3	1	2

## SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN

No.	Unidad	Encargado	Función de la unidad	Número de empleados	No. Hombres	No. Mujeres
19	<b>DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Rigoberto Ramos	Planificar y coordinar el funcionamiento y cumplimiento de los procesos de planificación de la inversión pública, como parte del Sistema Nacional de Planificación, con una articulación y la planeación entre las entidades del gobierno central, incluyendo el seguimiento a la ejecución de programas y proyectos de inversión pública, apoyo técnico a esas entidades en temáticas de planificación, atendiendo los lineamientos del Plan General de Gobierno.	8	4	4
20	<b>DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN</b>	Doris Jaime	Definir lineamientos generales y coordinar mecanismos para la efectiva medición y análisis de avances y resultados del desarrollo, en base a los principales instrumentos de planificación del Sistema Nacional de Planificación y la participación de las instituciones.	5		5
21	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE COORDINACIÓN DE GOBIERNO Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL</b>	Carlos Sáenz	Sistematizar y dar seguimiento a acuerdos de los gabinetes de gestión que coordina o participan los titulares. Además, recomendar mecanismos que procuren el alineamiento estratégico, de la cooperación que ofrecen gobiernos, organismos internacionales y entidades extranjeras al Estado, con el plan general de gobierno.	2	2	

## SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN

No.	Unidad	Encargado	Función de la unidad	Número de empleados	No. Hombres	No. Mujeres
22	<b>DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN DE GOBIERNO</b>	Ivonne Argueta	Dirigir, coordinar y gestionar los procesos de asistencia y seguimiento a los Gabinetes de Gestión y otras instancias de coordinación de Gobierno, a través de las estrategias de apoyo a los coordinadores y coordinadoras de gabinetes y del seguimiento a las acciones relacionadas al quehacer de las instancias de coordinación, con base en lo establecido en el Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019, Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo y otras normativas, con el propósito de fortalecer los mecanismos de implementación de las políticas públicas.	3		3
23	<b>DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL</b>	-	Asegurar la planificación y el alineamiento de la cooperación externa con las prioridades del PQD.	4		4
24	<b>DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA SOCIAL</b>	Irma Núñez	Planificar, gestionar, coordinar y articular la Política Social y los programas del Sub Sistema de Protección Social para otorgar seguridad a las personas frente a los riesgos y vulnerabilidades que se enfrentan en el ciclo de vida; así como desarrollar mecanismos de seguimiento y evaluación de los mismos, para avanzar hacia la superación de la pobreza desde un enfoque de derechos humanos .	10	4	6

## SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN

No.	Unidad	Encargado	Función de la unidad	Número de empleados	No. Hombres	No. Mujeres
25	<b>UNIDAD COORDINADORA FANTEL</b>	Jorge Arteaga	Apoyar desde la SETEPLAN a FANTEL, en materia técnica, administrativa, financiera, legal y comunicacional, en el proceso de ejecución de programas de desarrollo económico y social, de tal forma que permitan asegurar oportunamente el aporte del Fondo a las necesidades del país.	4	2	2
26	<b>DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSFORMACIÓN DEL ESTADO</b>	Alberto Enríquez	Velar por que la estructuración de políticas y procesos que se generen impulsen la transformación y territorialización del Estado, particularmente del Órgano Ejecutivo, en procura de la eficiencia y efectividad del Gobierno, mejorando el servicio a la ciudadanía y alcanzando el objetivo de un desarrollo de país incluyente, sostenible y solidario.			
27	<b>DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN DE LA CALIDAD</b>	Víctor Iraheta	Diseñar e implementar políticas, metodologías y estrategias de fortalecimiento y diseño institucional, gestión por procesos, mejora regulatoria, simplificación administrativa y gestión de calidad y mejora continua, a fin de que las instituciones del Órgano Ejecutivo alcancen los niveles de eficacia y eficiencia requeridos para realizar una entrega de servicios, correcta y de calidad a la ciudadanía.	8	1	7
28	<b>DIRECCIÓN DE PROFESIONALIZACIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA</b>	Ernesto Zúniga	Promover y brindar asesoría sobre el óptimo aprovechamiento del talento humano, para la profesionalización del servicio público en el Órgano Ejecutivo, a través del diseño y propuesta de normas, políticas e instrumentos administrativos y su implantación metodológica con base en el mérito y aptitud, en condiciones de igualdad de oportunidades, transparencia y compromiso con la mejora continua y creación de valor público.	6	2	4

## SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN

No.	Unidad	Encargado	Función de la unidad	Número de empleados	No. Hombres	No. Mujeres
29	<b>DIRECCIÓN DE RELACIONES LABORALES EN EL GOBIERNO</b>	Danilo Flores	Propiciar la mejora progresiva de las condiciones y climas de trabajo en el Órgano Ejecutivo, a través del diseño e implementación de políticas de relaciones laborales, de la orientación jurídica laboral y del apoyo a los procesos de diálogo y negociación en diferentes instancias e instituciones del Órgano Ejecutivo, contribuyendo así a la armonía laboral, a la prestación de servicios públicos de calidad y al efectivo cumplimiento de los objetivos y planes de gobierno.	3	2	1
30	<b>DIRECCIÓN DE TERRITORIALIZACIÓN DEL ESTADO</b>	Gladys Melara	Diseñar la visión estratégica de un Estado cercano y accesible a la gente y generar el instrumental técnico que permita a las instituciones prestacionales del gobierno central, el diseño, planificación y gestión de modelos institucionales y servicios desconcentrados en el territorio, así como la elaboración de los lineamientos estratégicos para la descentralización de servicios, atribuciones y competencias del gobierno central hacia las municipalidades y asegurar la territorialización de la política y la inversión pública, todo ello con el propósito de contribuir al desarrollo equilibrado y equitativo nacional y local.	12	2	10
31	<b>DIRECCIÓN DE GOBIERNO ELECTRÓNICO</b>	Eric Ramírez	Dirigir estratégicamente la gobernanza de las Tecnologías de Información y Comunicación en el Órgano Ejecutivo a través del diseño y normalización de políticas, estándares y mejores prácticas que contribuyan a la transparencia e integración del Estado, a garantizar los derechos de la ciudadanía, a entregar servicios de calidad al público y a coordinar la Agenda País para la construcción de una sociedad de la información y el conocimiento.	4	4	

## SECRETARÍA TÉCNICA Y DE PLANIFICACIÓN

No.	Unidad	Encargado	Función de la unidad	Número de empleados	No. Hombres	No. Mujeres
32	<b>ESCUELA NACIONAL DE FORMACIÓN PÚBLICA - ENAFOP</b>	Urania Morales	Desarrollar el talento público transformador en el Órgano Ejecutivo, mediante procesos y programas de formación, capacitación y gestión del conocimiento, para garantizar los derechos de la ciudadanía, brindarle servicios públicos cercanos y de calidad y propiciar un desarrollo equitativo, incluyente y sustentable.	4	2	2
				<b>160</b>	<b>70</b>	<b>90</b>