



CENTRO FARMACÉUTICO DE LA FUERZA ARMADA SEGUIMIENTO PLAN OPERATIVO ANUAL



GERENCIA : ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONALES

PERIODO : ENERO-MARZO 2022

N°	OBJETIVOS/ PROPÓSITOS	N°	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META MENSUAL				META EJECUTADA				PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
					ENE	FEB	MAR	TOTAL	ENE	FEB	MAR	TOTAL		
1	Cubrir las necesidades requeridas por el Comando de Sanidad Militar, el Programa de Rehabilitación y de la Operación Institucional.	1	Realizar seguimiento a la ejecución de la Programación Anual de Adquisiciones de los fondos COSAM, REHABILITACION y CEFAFA e informar trimestralmente al Titular de la Institución y a la UNAC, sobre las Adquisiciones y Compras realizadas.	Informe	0	1	0	1	0	0	1	1	100%	Se realizó el seguimiento trimestral a la programación anual de adquisiciones de los diferentes fondos de financiamiento
		2	Gestionar y realizar la devolución de garantías vencidas a los proveedores	Informe	0	0	0	0	23	12	25	60	100%	Se procedió a devolver las fianzas vencidas, de conformidad a lo establecido en los Art. 10 y 117 LACAP.
		3	Elevar autorizaciones de recomendaciones de las Comisiones Evaluadoras de Ofertas a Consejo Directivo de las resultantes de los procesos de adquisición regulados en LACAP	Resoluciones	3	3	3	9	14	28	26	68	13%	Se elevó ante el Honorable Consejo Directivo mediante resoluciones las adjudicaciones, no adjudicación, prórrogas y modificaciones según las recomendaciones de los entes involucrados en los procesos de contratación.
		4	Brindar Capacitación a los Administradores de Contrato u Orden de Compra y Unidades Requirentes del seguimiento y ejecución de los procesos de Contratación	Presentación	0	0	1	1	0	0	1	1	100%	Se impartió Capacitación a las Unidades Requirentes y Administradores de Contrato el día 26MAR2022.
		5	Reportar los informes de incumplimientos de las contratadas al Titular de la Institución.	Presentación	0	0	1	1	0	0	1	1	100%	En fecha 10MAR2022 se presentó al Honorable Consejo Directivo el Primer Informe de Incumplimientos 2022, para el inicio del proceso sancionador de conformidad al Art. 85 LACAP
		6	Remitir detalle de respaldo para asegurar el pago de las obligaciones contraídas mediante los procesos de contratación	Documento del proceso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0%

Elaborado:



Licenciado
Gerente de Adquisiciones y
Contrataciones Institucional

Autorizado:



Edgar Moises Alvayero Santos
Cap. y MAF
Gerente General



**CENTRO FARMACÉUTICO DE LA FUERZA ARMADA
SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL**



PERIODO : 2022
 GERENCIA : ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL
 DEPARTAMENTO : ADQUISICIONES EN APOYO AL COSAM
 PERIODO : ENERO-MARZO

N°	OBJETIVO/PROPÓSITO	N°	ACTIVIDADES POR EL FONDO DE APOYO AL COSAM	META PROGRAMADA				META EJECUTADA				PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
				ENE	FEB	MAR	TOTAL	ENE	FEB	MAR	TOTAL		
1	Brindar apoyo al Comando de Sanidad Militar en los procesos de Adquisición de bienes, obras y/o servicios regulados por la LACAP.	1	Elaborar opinión de oficios en los que el Comando de Sanidad Militar solicita requerimientos de bienes obras y/o servicios.	3	4	4	11	3	4	9	16	145%	Se cumplió la meta programada, los oficios fueron remitidos a CEFAFA junto con los formularios B4, de los cuales GACI brindó opinión a Gerencia General.
		2	Supervisar el ingreso y cierre en el sistema de COMPRASAL de los procesos de adquisición para el Comando de Sanidad Militar.	3	4	4	11	3	6	8	17	155%	La meta programada fue superada debido a que fueron enviados más requerimientos de bienes, obras y/o servicios por el COSAM. Los comprobantes de ingreso y cierre de los procesos de adquisición se pueden verificar en cada uno de los expedientes de adquisición. La publicación se realiza conforme a lo establecido en los Arts. 10 Lit. "e". 40 LACAP y 57 RELACAP.
		3	Supervisar la elaboración de informes presentados por los administradores de contrato u órdenes de compra a solicitud de las empresas adjudicadas por vencimientos menores, ampliación de plazos.	1	1	1	3	0	0	4	4	133%	La meta programada fue superada debido a que las sociedades adjudicadas en los diferentes procesos solicitaron autorización de ampliación en los plazos de entrega contractuales.
		4	Elaborar propuestas de Resoluciones Razonadas.	1	1	2	4	1	6	4	11	275%	La meta programada fue superada debido a que se realizaron procesos de adquisición con la participación de ofertantes únicos, para los cuales es requerido resolución razonada. Dichas resoluciones se encuentran anexas a los expedientes de contratación.



Licenciada
 Jefe Depto. de Apoyo al COSAM



Revisado:
 Lic. Gerente de Adquisiciones



Autorizado:
 Edgar Moises Alvayero Santos
 Cap. y MAF
 Gerente General



CENTRO FARMACÉUTICO DE LA FUERZA ARMADA
PLAN OPERATIVO ANUAL 2022

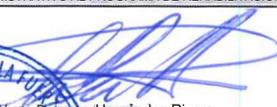


GERENCIA: ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL
AREA: DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES EN APOYO AL PROGRAMA DE REHABILITACIÓN
PERIODO: ENERO - MARZO 2022

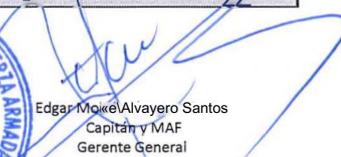
No.	OBJETIVOS/PROPOSITOS	No.	ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META PROGRAMADA				META EJECUTADA				PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES	
					ENE	FEB	MAR	TOTAL	ENE	FEB	MAR	TOTAL			
1	Brindar apoyo al Programa de Rehabilitación de la Fuerza Armada, en los procesos de Adquisición regulados en la LACAP.	1	Emitir opinión y elevar a Consejo Directivo de Oficios de requerimientos que solicita el Comando de Sanidad Militar y Programa de Rehabilitación.	Documentación del proceso	2	2	2	6	1	0	7	8	75%	Las opiniones están debidamente archivadas en cada uno de los expedientes del proceso de LG o LP.	
		2	Supervisar y revisar los ingresos al Módulo de COMPRASAL de los procesos de adquisición para el Comando de Sanidad Militar y Programa de Rehabilitación, asimismo los cierres correspondientes de los procesos que les son asignados.	Documentación del proceso	5	5	5	15	4	4	6	14	93%	Los comprobantes de ingreso están en cada uno de los expedientes. La publicación se realizará conforme a lo establecido en los artículos 10 lit "e"; 40 LACAP 57 RELACAP	
		3	Elaborar informes según escritos presentados por los administradores de contrato u órdenes de compra a solicitud de las adjudicadas, para tramitar modificaciones, ampliaciones de plazos, prórrogas, entre otros.	Informes	1	2	2	5	0	0	0	0	0	0%	No se recibió solicitud de prórroga de plazo de entrega para el primer trimestre de 2022.
		4	Elaborar Proyectos de Resoluciones Razonadas.	Resoluciones	2	2	2	6	0	1	2	3	50%	Se solicitó para el Primer trimestre del año 2022 la elaboración de proyectos de resoluciones razonadas: Único Ofertante.Adjudicación, Marca Especifica^.	
TOTAL FONDO DE APOYO ADMINISTRATIVO AL PROGRAMA DE REHABILITACIÓN															

Elaborado por: 
 Responsable de Oficina de Asesoría Jurídica
 Encargada de Adquisiciones en Apoyo a Rehabilitación

CENTRO FARMACÉUTICO DE LA FUERZA ARMADA
DEPARTAMENTO DE APOYO A REHABILITACIÓN
REPUBLICA DE EL SALVADOR, C.A.

Revisado: 
 Encargado de Adquisiciones y Contrataciones Institucionales

CENTRO FARMACÉUTICO DE LA FUERZA ARMADA
DEPARTAMENTO DE APOYO A REHABILITACIÓN
REPUBLICA DE EL SALVADOR, C.A.


 Edgar Moke Alvayero Santos
 Capitán y MAF
 Gerente General

CENTRO FARMACÉUTICO DE LA FUERZA ARMADA
REPUBLICA DE EL SALVADOR
A*WciA GENERAL



**CENTRO FARMACÉUTICO DE LA FUERZA ARMADA
SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL**



PERÍODO : 2022
 GERENCIA : ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL
 DEPARTAMENTO : ADQUISICIONES EN APOYO A CEFAFA
 PERIODO : ENERO-MARZO

N°	OBJETIVO/PROPÓSITO	N°	ACTIVIDADES POR EL FONDO DE APOYO AL CEFAFA	META PROGRAMADA				META EJECUTADA				PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	OBSERVACIONES
				ENE	FEB	MAR	TOTAL	ENE	FEB	MAR	TOTAL		
1	Brindar apoyo a los Deptos. Y Gerencias del CEFAFA en los procesos de Adquisición de bienes, obras y/o servicios regulados por la LACAP.	1	Adecuación y Elaboración de Bases de Licitación, TDR y Especificaciones Técnicas.	10	10	10	30	13	5	11	29	97%	La disminución del 3%, se debe a la unificación de los bienes y servicios de igual naturaleza en una sola adquisición para todo el ejercicio
		2	Supervisión de la divulgación y cierre de requerimientos en el MODDIV de COMPRASAL	10	10	10	30	13	5	11	29	97%	Obras y/o servicios requeridos por las unidades solicitante, los comprobantes de ingreso y cierre de los procesos de adquisición se pueden verificar en cada uno de los expedientes de adquisición. La publicación se realiza conforme a lo establecido en los Arts. 10 Lit. "e", 40 LACAP y 57 RELACAP.
		3	Elaborar propuestas de Resoluciones Razonadas.	8	8	8	24	8	10	7	25	104%	Fueron emitidas resoluciones para Adquisiciones que fueron sometidas a un por ciento de Consejo Directivo

Elaborado:


 Licenciado
 Jefe de Adquisiciones en Apoyo a CEFAFA

Revisado:


 Licenciado
 GERENG & eg Jefe de Adquisiciones

Autorizado:


 Edgar Moises Alvarero Santos
 Gerente General

