



CIENTO SETENTA Y OCHO

## **ACTA SESIÓN JUNTA DIRECTIVA DEL CENTA N0. 401, ORDINARIA**

En el Ministerio de Agricultura y Ganadería, Santa Tecla, a las doce horas del día treinta de abril de dos mil catorce.

### **ASISTENCIA:**

Hugo Alexander Flores Hidalgo, presidente, José Edmundo Bonilla Martínez, Ricardo Díaz Bojórquez, Santos Fernando González Gutiérrez, Nora Mercedes Miranda de López, María Margoth Arias de Cartagena, Reynaldo Adalberto López Landaverde, Edmidlia Guzmán de Crespín, Oscar Enrique Bonilla, Romeo Gustavo Chiquillo Escobar; Directores Propietarios, todos con derecho a voto; y Alirio Edmundo Mendoza Martínez, Secretario.

### **AGENDA:**

1. Establecimiento de quórum;
2. Aprobación de la agenda;
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Aprobación de Procesos de Adquisiciones de Libre Gestión siguientes:
  - a) Suministro de 24,000 sistemas de difusión o atrayente químico, para proyecto "Apoyo Integral para la Reactivación del Sub-sector café de El Salvador, con fondos BANDESAL
  - b) Contratación de 2 consultores para la implementación y manejo de huertos escolares en centros educativos a nivel nacional, proyecto Programa de Apoyo a Comunidades Solidarias en El Salvador - PACSES
  - c) Suministro de 30 tanques plásticos de 2,500 litros con sus accesorios, para proyecto Programa de Apoyo a Comunidades Solidarias en El Salvador- PACSES
5. Aprobación de Planes de Compra de: Proyecto Mejora de la Productividad y Competitividad Agrícola, financiado por la OIT y Proyecto para el funcionamiento del Multicentro Hortofrutícola de CENTA, financiado con Fondos Propios
6. Solicitud de aprobación de la compra de paquetes alimenticios para personal de CENTA, mes de marzo de 2014
7. Lectura y discusión del informe de respuesta a la Corte de Cuentas, sobre el examen Especial al programa de Control Integral de la Roya del Cafeto.

### **DESARROLLO**

#### **1. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM:**

Fue verificado el quórum con la asistencia de diez miembros Directivos Propietarios.

#### **2. APROBACIÓN DE LA AGENDA:**

Se sometió a consideración la agenda y fue aprobada.

#### **3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN No.400:**

Fue leída el Acta número 400 y fue aprobada con observaciones.

#### **4.APROBACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIONES DE LIBRE GESTIÓN SIGUIENTES:**

- a) Suministro de 24,000 sistemas de difusión o atrayente químico, para proyecto “Apoyo Integral para la Reactivación del Sub-sector café de El Salvador, con fondos BANDESAL;
- b) Contratación de 2 consultores para la implementación y manejo de huertos escolares en centros educativos a nivel nacional, Proyecto Programa de Apoyo a Comunidades Solidarias en El Salvador - PACSES
- c) Suministro de 30 tanques plásticos de 2,500 litros con sus accesorios, para Proyecto Programa de Apoyo a Comunidades Solidarias en El Salvador- PACSES

El ingeniero Milton González, Jefe de División Administrativa, en cumplimiento al Acuerdo No.1352/2012, Acta No.340 de fecha 19 de julio de 2012; que dice: “*Las compras de Libre Gestión mayores de \$10,000.00 deben someterse a conocimiento previo de la Junta Directiva*”; presentó los procesos de adquisiciones de Libre Gestión siguientes:

a) Suministro de 24,000 sistemas de difusión o atrayente químico, para el proyecto “Apoyo Integral para la Reactivación del Sub-sector café de El Salvador”, con fondos BANDESAL, con un presupuesto de hasta DOCE MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$12,000.00); cuyo acuerdo quedó pendiente en sesión de Junta Directiva del veinticuatro de abril del presente año. La entrega será proporcional a 8 sistemas por manzana, según disponibilidad presupuestaria, ya que solo se cuenta con \$12,000.00, siendo la cobertura territorial de 3,000 manzanas.

Propuso para la Comisión Evaluadora de Ofertas a: César Augusto Rivas, solicitante; Aníbal Carpio, experto en la materia; Ana Silvia Aguirre de Torres, Jefa de UACI y como administrador de contrato al señor Julio Grande. Solicitó que se autorice a la UACI para que realice los trámites correspondientes.

b) Contratación de 2 Consultores para la implementación y manejo de huertos escolares en centros educativos a nivel nacional, para el Proyecto Programa de Apoyo a Comunidades Solidarias en El Salvador 2014, con fondos PACSES, con un presupuesto de hasta TREINTA Y DOS MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$32,000.00); para lo cual presentó los criterios de evaluación siguiente:



CIENTO SETENTA Y NUEVE

CRITERIOS DE EVALUACION	PONDERACION
Grado Académico: Profesional graduado de Ingeniero Agrónomo, Fitotecnista o Técnico en Agronomía. Ingeniero Agrónomo = 300 puntos Agrónomo = 150 puntos	<b>MÁXIMA</b> 300 Puntos <b>MÍNIMA</b> 150 Puntos
Experiencia general por lo menos 3 años trabajando en actividades de asistencia técnica con énfasis en la implementación de huertos escolares y su manejo agronómico. Igual a 3 años = 150 puntos 3 o más años = 200 puntos	<b>MÁXIMA</b> 200 Puntos <b>MÍNIMA</b> 150 Puntos
Experiencia en asistencia técnica y manejo de granos básicos y hortalizas. Al menos 3 años = 200 Puntos 3 o más años = 400 puntos	<b>MÁXIMA</b> 400 Puntos <b>MÍNIMA</b> 200 Puntos
Que posean vehículo propio de preferencia doble tracción (4 x 4). La depreciación y combustible deberá incluirse en los honorarios.	<b>MÁXIMA</b> 100 Puntos <b>MÍNIMA</b> 50 Puntos
<b>Ponderación Mínima Elegible</b>	<b>550 Puntos</b>
<b>Ponderación Máxima</b>	<b>1,000 Puntos</b>

Para este Proceso de Libre Gestión presentó la Comisión Evaluadora de Ofertas, integrada de la siguiente forma: Ana María de Rodríguez, solicitante; Mario Parada Jaco, experto en la materia; Ana Silvia Aguirre de Torres, Jefa UACI y como administrador de contrato a Humberto Salvador Zeledón. Solicitó que se autorice a la UACI para que realice los trámites correspondientes.

c) Suministro de 30 tanques plásticos de 2,500 litros con sus accesorios, para el Proyecto Programa de apoyo a Comunidades Solidarias en El Salvador, con fondos PACSES, con un presupuesto de hasta VEINTIDOS MIL QUINIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$22,500.00).

Presentó la Comisión Evaluadora de Ofertas siguiente: María de Rodríguez, solicitante; Mario Parada Jaco, experto en la materia; Ana Silvia Aguirre de Torres, Jefa UACI; y

como administrador de contrato a Humberto Salvador Zeledón. Solicitó que se autorice a la UACI para que realice los trámites correspondientes.

**ACUERDO J.D. No. 1635/2014:**

Visto y escuchado el informe, la Junta Directiva, **acuerda:** a) Se autoriza a la UACI que realice el proceso de Compra por Libre Gestión de Suministro de 24,000 sistemas de difusión o atrayente químico, con fondos BANDESAL, para el proyecto “Apoyo Integral para la Reactivación del Sub-sector café de El Salvador”, con un presupuesto de hasta DOCE MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$12,000.00); i) Se nombra la Comisión Evaluadora de Ofertas: César Augusto Rivas, solicitante; Aníbal Carpio, experto en la materia; y Ana Silvia Aguirre de Torres, Jefa de UACI y como administrador de contrato al señor Julio Grande; ii) En vista de la disponibilidad financiera para este proyecto, la Junta Directiva recomienda la posibilidad de la elaboración de trampas artesanales;

b) Se autoriza a la UACI que realice el proceso de Compra por Libre Gestión para la Contratación de 2 Consultores para la implementación y manejo de huertos escolares en centros educativos a nivel nacional, para el Proyecto Programa de Apoyo a Comunidades Solidarias en El Salvador 2014, con fondos PACSES; con un presupuesto de hasta TREINTA Y DOS MIL DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$32,000.00); i) Se nombra la Comisión Evaluadora de Ofertas a: Ana María de Rodríguez, solicitante; Mario Parada Jaco, experto en la materia; Ana Silvia Aguirre de Torres, Jefa UACI; y como administrador de contrato a Humberto Salvador Zeledón;

c) Se autoriza a la UACI que realice el proceso de Compra por Libre Gestión para el Suministro de 30 tanques plásticos de 2,500 litros con sus accesorios, para el Proyecto Programa de apoyo a Comunidades Solidarias en El Salvador, con fondos PACSES; con un presupuesto de hasta VEINTIDOS MIL QUINIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$22,500.00); i) Se nombra como Comisión Evaluadora de Ofertas a: Ana María de Rodríguez, solicitante; Mario Parada Jaco, experto en la materia; Ana Silvia Aguirre de Torres, Jefa UACI; y como administrador de contrato a Humberto Salvador Zeledón; d) Se autoriza a la UACI para que realice los trámites correspondientes.

**5. APROBACIÓN DE PLANES DE COMPRA DE: PROYECTO MEJORA DE LA PRODUCTIVIDAD Y COMPETITIVIDAD AGRÍCOLA FONDOS OIT Y PROYECTO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL MULTICENTRO HORTOFRUTÍCOLA FONDOS PROPIOS.**

El Ingeniero Milton Gonzalez, Jefe de División Administrativa, de conformidad al Art. 10 de la LACAP, letra d), presentó para su aprobación a la Junta Directiva los Planes de Compra siguientes:

a) Proyecto Mejora de la Productividad y Competitividad Agrícola, financiado por la Organización Internacional del Trabajo (OIT), con un presupuesto total de hasta SETENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PUNTO VEINTIDOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, (\$77,490.22), según detalle siguiente:



CIENTO OCHENTA

Específico Presupuestario	Nombre del Específico	Descripción del bien o servicio	Valor Presupuestario	Forma de Contribución
54101	Productos Alimenticios para Personas	Almuerzos (Días de Campo)	\$800.00	Libre Gestión
54102	Productos Alimenticios para Animales	369 QQ de Concentrado Inicio para Pollitas	\$9,594.00	Libre Gestión
54103	Productos Agropecuarios y Forestales	11,126 Aves Criollas Mejoradas de 4 Semanas	\$57,298.90	Libre Gestión
54107	Productos Químicos	54 Comederos y 54 Bebederos para Gallinas	\$1,270.62	Libre Gestión
		<b>Sub-Total pasan</b>	<b>\$68,963.52</b>	

Específico Presupuestario	Nombre del Específico	Descripción del bien o servicio	Valor Presupuestario	Forma de Contribución
		<b>Sub-Total Vienen</b>	<b>\$68,963.52</b>	
54108	Productos Farmacéuticos y Medicinales	54 sobres de 100 grs. Vitaminas y Electrolitos y 45 Fcos. de 100 Dosis de Vacunas Triple Aviar	\$418.50	Libre Gestión
54110	Combustible y Lubricantes	105 cupones de combustible diesel	\$525.57	Libre Gestión
54112	Minerales Metálicos y Productos Derivados	342 rollos de maya para gallinero, 1,368 laminas canalada, 342 lbs. de clavos y grapas	\$3,582.63	Libre Gestión
54504	Evaluación Externa	Servicio de Auditoria	\$4,000.00	Libre Gestión
		<b>TOTAL PRESUPUESTO 2014</b>	<b>\$77,490.22</b>	

b) Proyecto para el funcionamiento del Multicentro Hortofrutícola de CENTA, financiado con Fondos Propios, con un presupuesto de hasta NOVENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS DIECISIETE PUNTO NOVENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$93,417.95), según detalle siguiente:

Específico Presupuestario (a)	Nombre del Específico	Descripción del Específico	Monto Presupuestado	Forma de Contribución
54101	Productos Alimenticios p/ Personas	Paquetes alimenticios, harina de trigo, azúcar, agua, etc.	\$10,354.90	Libre Gestión
54103	Productos Agropecuarios y Forestales	Semilla varias y melaza	\$10,990.00	Libre Gestión
54105	Productos de papel y cartón	Papel parafilm y talonarios de cheques	\$782.00	Libre Gestión
54107	Productos Químicos	Insecticidas, Herbicidas, Fungicidas, etc.	\$25,904.20	Libre Gestión
54110	Combustibles y Lubricantes	Diesel, Gasolina regular y Aceites	\$5,474.00	Libre Gestión
		Pasan sub-totales	\$53,505.10	

Específico Presupuestario (a)	Nombre del Específico	Descripción del Específico	Monto Presupuestado	Forma de Contribución
		<b>Vienen sub-totales</b>	<b>\$53,505.10</b>	
54114	Materiales de Oficina	Bolígrafos, Libretas, Borradores, Clips, etc.	\$115.85	Libre Gestión
54115	Materiales Informáticos	Tintas y Tóner	\$1,480.00	Libre Gestión



CIENTO OCHENTA Y UNO

54118	Herramientas, Repuestos y Acc	Filtros de Aceite, Bobinas, Carretillas, Corvos, Limas, Tijeras.	\$497.00	Libre Gestión
54203	Servicios de Telecomunicaciones	Internet, Telefonía Celular y Fija	\$1,080.00	Libre Gestión
54301	Mtto. Y Reparación de Bienes Muebles	Mantenimiento de Equipo Agrícola	\$4,000.00	Libre Gestión
54302	Mtto. Y Reparación de Vehículo	Reparación de Vehículo	\$2,000.00	Libre Gestión
		<b>Pasan sub-totales</b>	<b>\$62,677.95</b>	

Identificación	Descripción	Detalle	Valor	Forma de Contratación
		<b>Vienen sub-totales</b>	<b>\$62,677.95</b>	
54303	Mtto. y Reparación de Bienes Inmuebles	Reparación de Invernaderos	\$7,000.00	Libre Gestión
54306	Servicio de Vigilancia	Servicio de Vigilancia	\$22,800.00	Libre Gestión
61102	Maquinaria y Equipo	Bombas Motorizadas y Detector de Billetes Falsos	\$940.00	Libre Gestión
		<b>Total Plan de Compras</b>	<b>\$93,417.95</b>	

Por lo antes expuesto, solicitó que se aprueben los Planes de Compra antes presentados, para el ejercicio fiscal 2014.

**ACUERDO J.D. No. 1636/2014:** La Junta Directiva, vista la presentación **acuerda: a)** Se aprueba el Plan de Compra del Proyecto Mejora de la Productividad y Competitividad Agrícola, financiado por la Organización Internacional del Trabajo (OIT), con un presupuesto total de hasta SETENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PUNTO VEINTIDOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, (\$77,490.22), se instruye al Director Ejecutivo para que presente alternativas de factibilidad en la adquisición de pollas y de fabricación de los concentrados por la institución; **b)** Se aprueba el Plan de Compra del Proyecto para el funcionamiento del Multicentro Hortofrutícola de CENTA, financiado con Fondos Propios, con un presupuesto de hasta NOVENTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS DIECISIETE PUNTO NOVENTA Y CINCO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (\$93,417.95), condicionado a que sea aprobado el plan de acción o de trabajo, se instruye al Director Ejecutivo que presente el plan de acción o de trabajo, más ambicioso para la reactivación y fortalecimiento del Multicentro Hortofrutícola.

**6. SOLICITUD DE APROBACIÓN DE LA COMPRA DE PAQUETES ALIMENTICIOS PARA PERSONAL DE CENTA MES DE MARZO DE 2014:**

El Ingeniero Milton Gonzalez, Jefe de División Administrativa, presentó a la Junta Directiva para su aprobación la solicitud de compra de 376 paquetes alimenticios para empleados que devengan un salario de hasta \$750, para el mes de marzo de 2014, mediante mecanismo de Mercado Bursátil, con un presupuesto de hasta DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$18,800.00), financiados de la siguiente manera:

Fondos GOES y Recursos Propios	\$ 17,800.00
Proyecto Multicentro Hortofrutícola	\$ 800.00
Proyecto KOIKA	\$ 200.00
<b>Total</b>	<b>\$ 18,800.00</b>

El requerimiento es el siguiente:

Cantidad	Detalle	Fecha
356	Personal de Fondos GOES y Recursos Propios	Marzo de 2014
16	Proyecto Multicentro Hortofrutícola	Marzo de 2014
4	Proyecto KOIKA	Marzo de 2014
<b>376</b>	<b>Total</b>	



CIENTO OCHENTA Y DOS

Contenido de los paquetes

No.	Descripción del producto	Cantidad	Presentación
1	Azúcar blanca fortificada con vitamina "A" bolsa debidamente sellada y con viñeta donde detalle su contenido en cantidad y calidad. Limpia sin impurezas, la fecha de vencimiento deberá ser de un mínimo de 6 meses desde el momento de recibir el producto, de marca reconocida en el mercado.	5 Libras	Opciones de presentación: Bolsa de 5 libras, bolsa de 4 libras más 1 libra.
2	Arroz de grano entero, pre cocido superior, sin basura e insectos. Presentación en bolsa debidamente sellada y con viñeta donde detalle su contenido, cantidad y calidad. La fecha de vencimiento deberá ser de un mínimo de 6 meses desde el momento de recibir el producto. De marca reconocida en el mercado.	5 Libras	Opciones de presentación: Bolsa de 5 libras, bolsa de 4 libras más 1 libra, bolsa
3	Aceite vegetal, con bio omega 3, no trasegado. Presentación en botella debidamente sellada, con viñeta donde describa su contenido, cantidad y calidad. La fecha de vencimiento deberá ser de un mínimo de 6 meses desde el momento de recibir el producto. De marca reconocida en el mercado.	3 botellas	Botella de 750 mml
4	Café instantáneo granulado, sin azúcar, la fecha de vencimiento deberá ser de un mínimo de 6 meses al momento de recibir el producto, de marca reconocida en el mercado.	1 bote	100 gramos
5	Frijol rojo, no picado ni quebrado, sin basura e insectos, presentación debidamente sellada y con viñeta donde detalle su contenido en cantidad y calidad. Fecha de vencimiento mínimo de 6 meses desde el momento de recibir el producto. De marca reconocida en el mercado.	5 Libras	Opciones de presentación Bolsa de 5 libras, bolsa de 4 libras más 1 libra.
6	Leche entera en polvo, instantánea no trasegada con vitamina A y D. Fecha de vencimiento mínimo 6 meses desde el momento de recibir el producto. De marca reconocida en el mercado.	1 Bolsa	5 libras (2,2,2 KG)
7	Huevos cascara roja, limpio sin impurezas, tamaño extra grande (jumbo) 200 gramos de peso por cada cartón de 30 unidades. Fecha de vencimiento deberá ser de un mínimo de 20 días calendario	2	cartones de 30 unidades cada uno

	desde el momento de recibir el producto. De marca reconocida en el mercado.		
8	Queso duro blando fresco, de leche entera pasteurizada. La fecha de vencimiento deberá ser de un mínimo de 20 días calendarios desde el momento de recibir el producto. De marca reconocida en el mercado.	2 libras	1 libra

Por lo antes expuesto, solicitó: Que se apruebe la compra de 376 paquetes alimenticios para empleados que devengan un salario de hasta \$750, para el mes de marzo de 2014, mediante mecanismo de Mercado Bursátil, con un presupuesto de hasta DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$18,800.00). Que se autorice al Director Ejecutivo para que firme el mandato de negociación en nombre y representación de esta institución. Que se nombre a Yuri Vladimir Cárcamos Administrador del Contrato y se autorice a la UACI para que realice el proceso de compra por medio de mecanismo de Mercado Bursátil.

**ACUERDO J.D. No. 1637/2014:**

La Junta Directiva vista la solicitud, **acuerda:** a) Se aprueba la compra de 376 paquetes alimenticios para empleados que devengan un salario de hasta \$750, para el mes de marzo de 2014, mediante mecanismo de Mercado Bursátil, con un presupuesto de hasta DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$18,800.00), según el detalle que antecede; b) Se autoriza al Director Ejecutivo para que firme el mandato de negociación en nombre y representación de esta institución, c) Se nombra a Yuri Vladimir Cárcamos, Administrador del Contrato, d) Se autoriza a la UACI para que realice el proceso de compra por medio de mecanismo de Mercado Bursátil. e) Se autoriza el pago de canon de bolsa y comisiones bursátiles con cargo al mismo presupuesto.

**7. LECTURA Y DISCUSIÓN DEL INFORME DE RESPUESTA A LA CORTE DE CUENTAS, SOBRE EL EXAMEN ESPECIAL AL PROGRAMA DE CONTROL INTEGRAL DE LA ROYA DEL CAFETO.**

El Director Ejecutivo le dio lectura al informe de respuesta a la Corte de Cuentas sobre el examen especial al Programa de Control Integral de la Roya del Cafeto, ejecutado por el CENTA, por el periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2013.

**ACUERDO J.D. No. 1638/2014:** La Junta Directiva visto el informe, **acuerda:** Se tiene por recibido el informe, y se instruye al Director Ejecutivo que mantenga informada de los resultados a la Junta Directiva y si hubieren hallazgos no superados, se analicen en Junta Directiva y haga énfasis en dar respuestas contundentes para superar los mismos.



CIENTO OCHENTA Y TRES

Y no habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la sesión, se cierra la presente acta y para constancia firmamos.

Hugo Alexander Flores Hidalgo  
Presidente

José Edmundo Bonilla Martínez  
Relaciones Exteriores

Ricardo Díaz Bojórquez  
Ministerio de Economía

Santos Fernando González Gutiérrez  
Banco Central de Reserva

Nora Mercedes Miranda de López  
Banco de Fomento Agropecuario

Maria Margoth Arias de Cartagena  
Asociaciones y Cooperativas

Reynaldo A. López Landaverde  
Universidades

Edmidlia Guzmán de Crespín  
SIADES

Oscar Enrique Bonilla  
Sociedad de Agrónomos

Romeo Gustavo Chiquillo Escobar  
Gremiales del Sector Productivo Agrop.  
Forestal

Alirio Edmundo Mendoza Martínez  
Secretario

## **ACTA SESIÓN JUNTA DIRECTIVA DEL CENTA N0. 402 ORDINARIA**

En las instalaciones del Koyca, San Andrés, La Libertad, a las ocho horas del día trece de mayo de dos mil catorce.

### **ASISTENCIA:**

Reynaldo Adalberto López Landaverde, quien preside por acuerdo del pleno, José Edmundo Bonilla Martínez, Ricardo Díaz Bojórquez, Santos Fernando González Gutiérrez, Nora Mercedes Miranda de López, María Margoth Arias de Cartagena, Oscar Enrique Bonilla, Romeo Gustavo Chiquillo Escobar; Directores Propietarios, todos con derecho a voto; y Alirio Edmundo Mendoza Martínez, Secretario.

### **AGENDA:**

1. Establecimiento de quórum;
2. Aprobación de la agenda;
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Correspondencia Recibida:
  - 1) Solicitud de apertura de Agencia de Extensión en la Reyna
  - 2) Solicitud de donación de Semilla de Arroz, presentada por AREZA
  - 3) Propuesta de pago de Servicios de Almacenamiento presentada por CAMAGRO
5. Aprobación de Plan de Trabajo 2014 del Multicentro Hortofrutícola
6. Varios

## **DESARROLLO**

### **1. COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM:**

Fue verificado el quórum con la asistencia de ocho miembros Directivos Propietarios.

### **2. APROBACIÓN DE LA AGENDA:**

Se sometió a consideración la agenda y fue aprobada.

### **3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE SESIÓN No.401:**

Fue leída el Acta número 401 y fue aprobada con observaciones.

### **4. CORRESPONDENCIA RECIBIDA:**

El Director Ejecutivo informó que ha recibido las notas siguientes:

- 1) Solicitud suscrita por el Alcalde Municipal, por el representante de la Asociación de Ganaderos y por el representante de la ADESCO, todos del municipio de La Reina, departamento de Chalatenango, solicitando la apertura de una Agencia de Extensión de CENTA, en aquel municipio, con la que se espera también cubrir los municipios de Agua Caliente y Tejutla, con el objetivo de dar más impulso al sector agropecuario de la región.