

## Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador observadores de la organización, montaje y desarrollo de la cumbre de CELAC.

**Institución:** Centro Internacional de Ferias y Convenciones de El Salvador.

**Nombre o título del viaje:** observadores de la organización, montaje y desarrollo de la cumbre de CELAC.

**Funcionario que viaja:** Ángel Miguel Ochoa Castro

**Cargo del funcionario:** Productor de Eventos

**Destino:** Punta Cana- República Dominicana

**Fecha de salida:** 21/01/2017

**Fecha de regreso:** 27/01/2017

**Valor del pasaje:** \$1,576.70

**Pasaje pagado con:** Fondos institucionales

**Valor de los viáticos:** \$825.00

**Viáticos pagado con:** Fondos institucionales

**Otros gastos:** \$0.00

**Otros gastos pagado con:** Fondos institucionales

**Objetivos del viaje:** Conocer de primera mano los pormenores del desarrollo y logística de la Cumbre CELAC.  
·Identificar áreas y necesidades específicas de requerimientos técnicos utilizados en el desarrollo de la Cumbre.  
·Establecer contacto con los organizadores y productores, encargados de logística y de montaje del evento en Punta Cana.  
·Diagnosticar fallas en temas de organización y logística del evento para capitalizar esa experiencia y convertirla en oportunidad de mejora para el desarrollo del mismo en el país.  
·Efectuar una visoria detallada de cada salón habilitado para el desarrollo del evento

**Observaciones:** Acta N 01-2017