

CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

PLAN OPERATIVO 2012 - INFORME DE AVANCE 2° TRIMESTRE

Registro de la Propiedad Raiz e Hipoteca

OBJETIVOS E INDICADORES				ENERO ==> JUNIO		
#	OBJETIVO DE EQUIPO	INDICADOR	UNIDAD IND.	Avance Programado	Avance Real Projectado	(%) Cumplimiento Respecto al programa Mensual
1	Emitir lineamientos e instructivos de trabajo que garanticen el cumplimiento del marco legal vigente, dando a conocer derogaciones y/o modificaciones a la Ley.	% de cumplimiento del Plan de Trabajo (Lineamientos emitidos y divulgados)	%	88.3	83.1	94.1%
2	Gestionar la formulación del proyecto para la depuración y actualización de bases de datos.	Formulación del proyecto de depuración para las bases de datos que lo ameriten e inicio de actualización de información de base de datos	%	100.0	100.0	100.0%
3	Gestionar recursos necesarios para el mantenimiento y/o mejora de la Satisfacción del Cliente a escala nacional.	Indice de satisfacción del cliente externo	%	71.0	71.0	100.0%
4	Velar para que se atienda oportunamente la demanda de servicios registrales. (Tiempo Ciclo)	% de cumplimiento del Tiempo ciclo establecido	%	71.0	69.0	97.2%
5	Velar para que se atienda oportunamente la demanda de servicios registrales. (Cobertura)	% de cobertura de la Demanda	%	71.0	68.0	95.8%
6	Velar por el cumplimiento del Proceso de Inscripción a escala nacional	Informes mensuales de control del Proceso	#	66.0	66.0	100.0%
7	Velar por que se estandarice el servicio que se presta en las áreas de atención al cliente	% de cumplimiento del Plan de Trabajo (acciones implementadas en el área de atención al cliente)	%	74.5	74.6	100.1%
8	Velar por una oportuna atención a la demanda de calificación de los documentos sub-sanados	% de cobertura de documentos atendidos en tiempo	%	66.0	64.0	96.9%
9	Apoyar al Proyecto de La Longitudinal del Norte, en la expedición de Certificaciones e Inscripciones en los Departamentos de Cojutepeque, San Miguel y La Unión.	Número de solicitudes atendidas	%	100.0	100.0	100.0%
10	Velar por que se cumpla la programación sobre la discusión de la Ley de Etica Gubernamental	% de cumplimiento de programa de niveles inferiores.	%	59.1	59.2	100.1%
11	Gestionar el mantenimiento y mejora del Sistema de Gestión de Calidad	Número de oficinas registrales con Sistema de Calidad implantado	#	6.0	6.0	100.0%
12	Velar porque se brinde seguimiento a las quejas recibidas	% mensual de quejas atendidas	%	100.0	100.0	100.0%
13	Velar por el oportuno apoyo administrativo a las Oficinas Registrales a nivel nacional	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	100.0	100.0	100.0%
14	Velar por la calidad del servicio registral prestado a traves de Convenios	Número de reportes	%	12.0	12.0	100.0%

Dirección Instituto Geográfico y Catastro

OBJETIVOS E INDICADORES				ENERO ==> JUNIO		
#	OBJETIVO DE EQUIPO	INDICADOR	UNIDAD IND.	Avance Programado	Avance Real Proyectado	(%) Cumplimiento Respecto al programa Mensual
1	Mejorar la eficacia en la producción y actualización de productos Catastrales	% Cumplimiento de Plan de trabajo	%	64.0	61.5	96.1%
2	Mejorar la eficacia en la producción y actualización de productos Cartográficos.	% Cumplimiento de Plan de trabajo	%	53.9	53.9	100.0%
3	Mejorar la eficacia en la producción y actualización de productos Geodésicos.	% Cumplimiento de Plan de trabajo	%	33.3	33.3	100.0%
4	Mejorar la eficacia en la producción y actualización de productos Fotogramétricos.	% Cumplimiento de Plan de trabajo	%	45.9	50.9	+100%
5	Estandarizar los procesos y funciones organizacionales en todas las oficinas del IGCN	% Cumplimiento de Plan de trabajo	%	37.5	37.5	100.0%
6	Atender oportunamente la demanda de servicios	% Cumplimiento de Plan de trabajo	%	86.3	89.7	+100%
7	Desarrollar proyectos de digitalización de documentos del IGCN	% Cumplimiento de Plan de trabajo	%	50.0	50.0	100.0%
8	Establecer nuevos convenios y alianzas con entidades públicas y privadas	% Cumplimiento de Plan de trabajo	%	68.0	77.0	+100%
9	Mejorar los niveles de eficiencia en la producción y actualización de productos y servicios del IGCN	% Cumplimiento de Plan de trabajo	%	56.8	57.7	+100%
10	Mejorar la Comercialización de productos Cartográficos	% Cumplimiento de Plan de trabajo	%	40.0	38.0	95.0%

Registro de Comercio

OBJETIVOS E INDICADORES				ENERO ==> JUNIO		
#	OBJETIVO DE EQUIPO	INDICADOR	UNIDAD IND.	Avance Programado	Avance Real Proyectado	(%) Cumplimiento Respecto al programa Mensual
1	Atender la demanda de servicios registrales en materia de Registro de Comercio buscando agilidad, eficiencia y eficacia.	% de cobertura de la demanda	%	73.0	91.2	+100%
2	Mantener los tiempos ciclos de los servicios registrales en el Registro de Comercio	% de cumplimiento de tiempo ciclo	%	73.6	87.5	+100%
3	Reducir el número de empresas en mora	Número de empresas analizadas	#	29980.0	30011.4	99.9%
4	Cumplir los niveles de Satisfacción del cliente externo	Calificación promedio de satisfacción de cliente externo de la Dirección de Registro de Comercio	%	85.0	85.0	100.0%
5	Reducir la mora en el Registro de Comercio	% de reducción de mora registral	%	19.5	19.5	100.0%
6	Publicar El Órgano Oficial del Registro de Comercio	Número de Publicaciones del Órgano Oficial	#	3.0	3.0	100.0%
7	Asegurar la formación y empaste de los libros del Registro de Comercio	Número de libros formados y empastados	#	180.0	198.0	+100%
8	Velar por que se administre en forma eficiente y oportuna los requerimientos de materiales y suministros	% de requerimientos atendidos en tiempo	%	85.0	100.0	+100%
9	Discutir contenidos de la ley de Ética Gubernamental y presentar propuesta para fomentar la aplicación de los principios de ética, en las actividades del Registro de Comercio	% de cumplimiento de acuerdo al Plan de Trabajo	%	50.0	50.0	100.0%
10	Velar por el buen funcionamiento de los archivos del Registro de Comercio	% de cumplimiento de tiempo por actividad	%	80.0	80.0	100.0%
11	Atender oportunamente la demanda de solicitudes de legalización de libros sociales	% de respuesta oportuna a la demanda de legalización de libros	%	100.0	100.0	100.0%
12	Darle publicidad a la labor del Registro de Comercio a través de los medios sociales (social media) de la Web 2.0 (Facebook, Twitter, Blog).	% de cumplimiento de acuerdo al Plan de Trabajo	%	50.0	50.0	100.0%

Registro de la Propiedad Intelectual

OBJETIVOS E INDICADORES				ENERO ==> JUNIO		
#	OBJETIVO DE EQUIPO	INDICADOR	UNIDAD IND.	Avance Programado	Avance Real Proyectado	(%) Cumplimiento Respecto al programa Mensual
1	Calificar oportunamente las solicitudes de registro, depósito e inscripción de documentos del Registro de Propiedad Intelectual	% de cumplimiento de tiempos de respuesta	%	85.0	85.0	100.0%
2	Atender de manera eficiente al cliente en nuestras oficinas	% de satisfacción del cliente externo	%	85.0	88.6	Dato es de Enero. Siguiente medición en Julio
3	Asegurar el buen desempeño del Sistema de Gestión de la Calidad en PI	% de cumplimiento de los planes de trabajo	%	60.0	60.0	100.0%
4	Mantener actualizados y depurados los documentos resguardados en el Archivo de Propiedad Intelectual	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	62.5	62.5	100.0%
5	Mejorar los niveles de eficiencia y eficacia en la prestación del servicio	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	56.7	56.6	100.0%
6	Realizar concursos que fomenten y estimulen la actividad inventiva y la creatividad	% de cumplimiento del plan de trabajo	%	50.0	50.0	100.0%
7	Realizar distintas actividades de sensibilización y formación sobre la Propiedad Intelectual	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	75.0	75.0	100.0%
8	Realizar actividades que ayuden y estimulen a las PYMES a proteger y utilizar sus activos de propiedad intelectual, en cooperación con otras instituciones públicas y privadas	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	90.0	90.0	100.0%
9	Fomentar la cooperación entre las instituciones públicas y privadas vinculadas a la innovación y la propiedad intelectual, así como el fortalecimiento de las mismas a través de capacitaciones y sistematización de la comunicación	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	40.0	40.0	100.0%
10	Descentralizar los productos y servicios a nivel nacional	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	50.0	50.0	100.0%
11	Realizar actividades de difusión y apoyo de sistemas de protección de la propiedad intelectual, para instituciones educativas	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	90.0	85.5	95.0%
12	Realización de cursos internos de nivel formativo para los empleados del CNR	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	80.0	80.0	100.0%
13	Actividades en fomento del registro de las Indicaciones Geográficas y Denominaciones de Origen nacionales, en cooperación con otras instituciones	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	85.0	85.0	100.0%
14	Asegurar el buen desempeño del Sistema de Gestión de la Calidad en PI	% de cumplimiento de los planes de trabajo	%	50.0	50.0	100.0%

Unidad Coordinadora del Proyecto Fase II

OBJETIVOS E INDICADORES				ENERO ==> JUNIO		
#	OBJETIVO DE EQUIPO	INDICADOR	UNIDAD IND.	Avance Programado	Avance Real Proyectado	(%) Cumplimiento Respecto al programa Mensual
1	Ejecutar la Regularización de Tierras en las áreas que comprende el proyecto	% de cumplimiento de Plan de Trabajo	%	NM	No medible en el período	Medible a partir de Julio
2	Ejecutar el componente de Fortalecimiento del CNR	% de cumplimiento de Plan de Trabajo	%	37.5	28.1	75.0%
3	Asegurar la oportuna y eficaz ejecución del proyecto	% de cumplimiento de Plan de Trabajo	%	22.2	22.2	100.0%

Dirección de Tecnología de la Información

OBJETIVOS E INDICADORES				ENERO ==> JUNIO		
#	OBJETIVO DE EQUIPO	INDICADOR	UNIDAD IND.	Avance Programado	Avance Real Proyectado	(%) Cumplimiento Respecto al programa Mensual
1	Cumplir con el programa de mantenimiento informático, a nivel de hardware y software, a todas las unidades del CNR.	% de ejecución de Planes de trabajo	%	51.0	51.0	100.1%
2	Mejorar los niveles de eficiencia y eficacia en la prestación del servicio	% de ejecución de Planes de trabajo	%	46.2	46.2	100.0%
3	Ejecutar el mantenimiento de sistemas de información, registrales, geográficos, cartográficos, catastrales y administrativos del CNR.	% de ejecución de Planes de trabajo	%	57.7	54.4	94.2%
4	Mantener y dar soporte informático , a redes LAN, WAN y WEB.	% de ejecución de Planes de trabajo	%	66.7	66.7	100.0%

Dirección de Desarrollo Humano y Administración

OBJETIVOS E INDICADORES				ENERO ==> JUNIO		
#	OBJETIVO DE EQUIPO	INDICADOR	UNIDAD IND.	Avance Programado	Avance Real Proyectado	(%) Cumplimiento Respecto al programa Mensual
1	Administrar el sistema de Gestión Integral de Recursos Humanos	% de cumplimiento del Plan de trabajo	%	59.7	64.6	+100%
2	Coordinar la actualización de las normas y políticas para la gestión del personal	% de cumplimiento del Plan de trabajo	%	57.5	57.5	100.0%
3	Administrar las prestaciones, beneficios y servicios que se brindan al personal	% de cumplimiento del Plan de trabajo	%	30.3	30.3	100.0%
4	Administrar el fortalecimiento de las competencias técnicas del personal.	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	20.0	48.4	+100%
5	Administrar los Bienes de Activo fijo del CNR.	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	55.6	66.2	+100%
6	Administrar los servicios básicos y los contratados con terceros, a fin de que se brinden de manera eficiente.	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	37.1	37.1	100.0%
7	Administrar y coordinar el servicio de transporte y combustible de la Institución.	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	50.0	63.1	+100%
8	Administrar el suministro de productos y bienes a las unidades del CNR	% de cumplimiento del Plan de trabajo	%	71.4	72.8	+100%
9	Discutir contenidos de la ley de Ética Gubernamental y presentar propuesta para fomentar la aplicación de los principios de ética, en las actividades de la Dirección de Desarrollo Humano y Administración	% de cumplimiento del Plan de trabajo	%	50.0	50.0	100.0%
10	Coordinar la ejecución del Estudio de Clima Organizacional	% de cumplimiento del Plan de Trabajo	%	80.0	80.0	100.0%