



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS

INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 AL MES DE DICIEMBRE

ENERO 2022



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

CONTENIDO

Resumen Ejecutivo	3
Introducción	10
Resultados del seguimiento al Plan Operativo Anual por unidad organizativa al mes de Diciembre de 2021	
1. Dirección del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas (DRPRH)	13
2. Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN)	16
3. Dirección del Registro de Comercio (DRC)	20
4. Dirección del Registro de la Propiedad Intelectual (DRPI)	22
5. Dirección del Registro de Garantías Mobiliarias (DRGM)	24
6. Dirección de Tecnología de la Información (DTI)	26
7. Dirección de Desarrollo Humano y Administración (DDHA)	28
8. Gerencia de Comunicaciones (GC)	31
9. Gerencia de Planificación (GP)	33
10. Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento (GIM)	35
11. Gerencia de Desarrollo y Negocios (GDN)	39
12. Escuela de Formación Registral (ESFOR)	42
13. Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI)	44
14. Unidad Financiera Institucional (UFI)	46
15. Unidad Jurídica (UJ)	48
16. Unidad de Inspectoría (UI)	50
17. Unidad de Gestión Documental y Archivos (UGDA)	52
18. Unidad de Auditoría Interna (UAI)	54
19. Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)	56
20. Unidad de Relaciones Internacionales, Cooperación y Convenios (URICC)	57
21. Unidad Ambiental (UAM)	60
22. Unidad de Seguridad Institucional (USI)	62
23. Unidad de Género e Inclusión Social (UGIS)	64



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

RESUMEN EJECUTIVO

El Centro Nacional de Registros (CNR), ha estructurado su trabajo y esfuerzos sobre la base de herramientas de gestión, que le permiten materializar y cuantificar su propuesta de valor hacia los usuarios, por medio del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2019-2024, el Plan Operativo Anual 2021, y los Planes de Acción para el tratamiento de los riesgos. Todos los instrumentos formulados están alineados y guardan una relación de causa y efecto entre ellos.

Para alcanzar las metas programadas en el PEI 2019-2024, año con año durante el quinquenio, se van formulando las porciones anuales que se deberán alcanzar, las que corresponden al presente año, han quedado consignadas en el Plan Operativo Anual 2021.

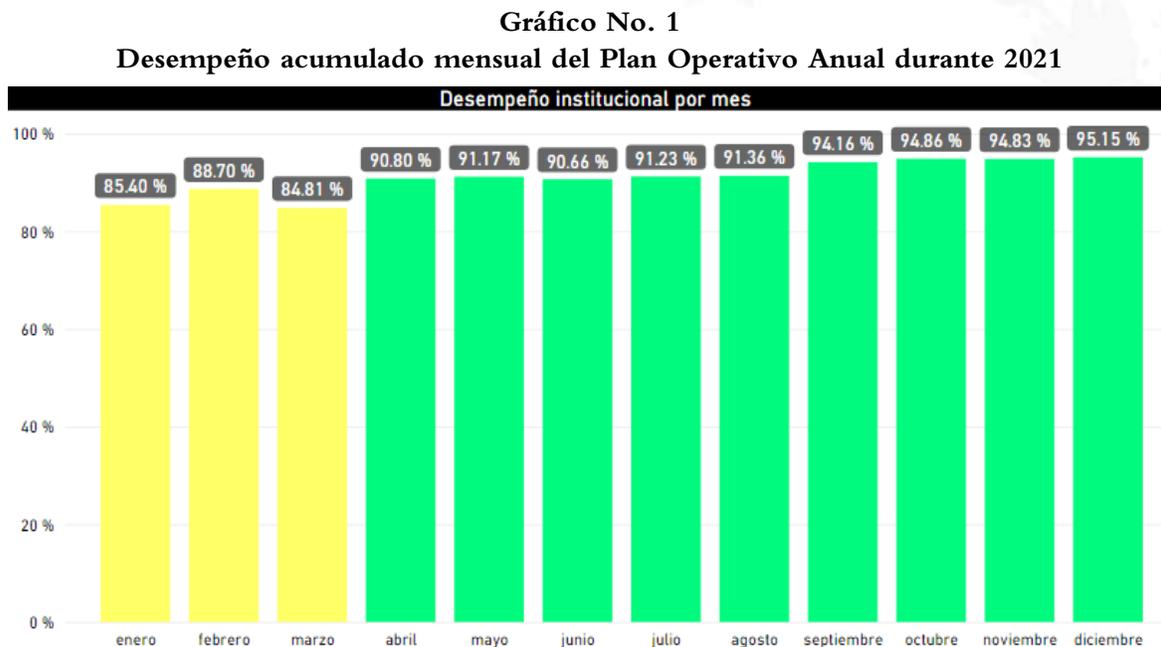
Sobre la base de los objetivos operativos se identificaron los riesgos que podrían impactar en las metas de cada unidad, y se formularon los planes de acción para evitar su materialización.

En caso de materialización de riesgos, las unidades organizativas elaboran nuevos planes de acción o medidas orientadas a solventar los efectos o situaciones que se podrían haber generado a partir de esta materialización.

Para dar seguimiento al cumplimiento de los objetivos estratégicos y operativos institucionales, a continuación, se informa sobre los resultados obtenidos en el Plan Operativo Anual 2021 y en los Planes de Acción para el tratamiento de los Riesgos al cierre del mes de diciembre.

1. Desempeño acumulado del Plan Operativo Anual en 2021

El gráfico siguiente, muestra el desempeño institucional de los Planes Operativos Anuales acumulado por mes durante el 2021.





CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Como resultado de los esfuerzos de todas las unidades organizativas por alcanzar lo previsto en sus metas, se ha logrado alcanzar al mes de diciembre un cumplimiento del 95.15%, siendo este el desempeño más alto de todo el año.

2. Desempeño mensual del Plan Operativo Anual 2021, durante el mes de diciembre

El gráfico siguiente, muestra el desempeño promedio institucional que se alcanzó al mes de diciembre de 2021 en lo relacionado a:

- Desempeño institucional, cuyo dato se obtiene promediando el resultado obtenido en Objetivos, Indicadores y Metas Institucionales, así como de los planes de acción para el cumplimiento de los anteriores.
- Cumplimiento de Objetivos, Indicadores y Metas Institucionales.
- Cumplimiento de planes de acción, formulados con el propósito de contribuir al logro de los objetivos e indicadores.



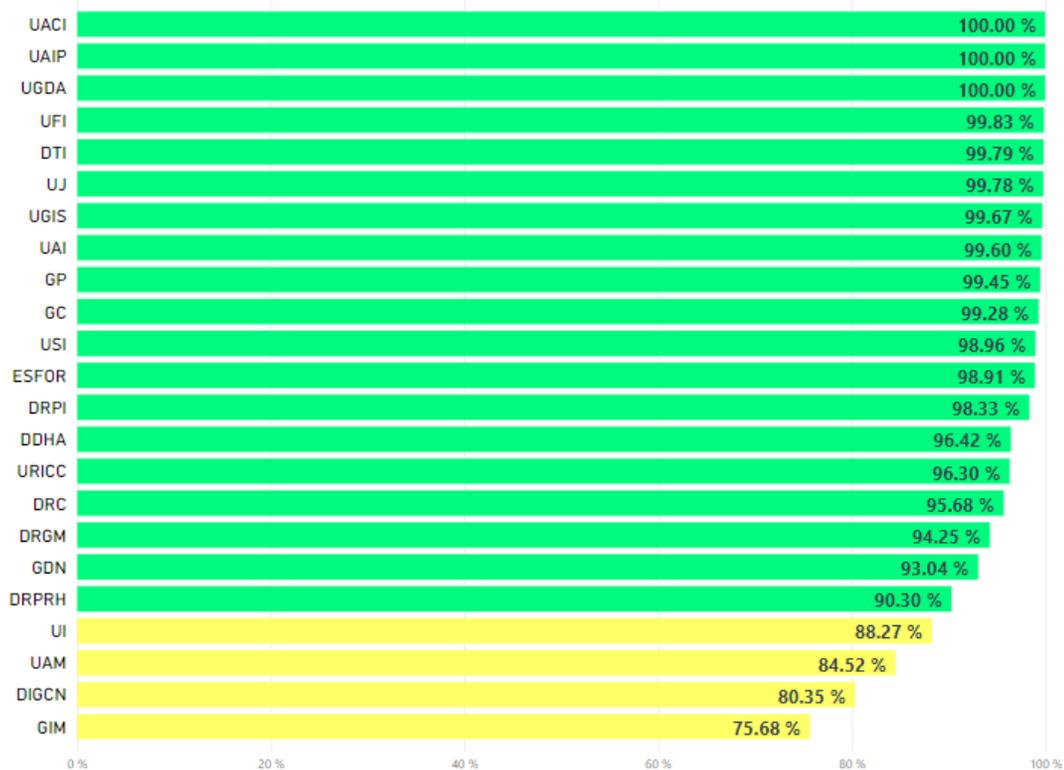
El desempeño institucional al mes de diciembre del año 2021 es aceptable, ya que alcanzó el 95.15% lo que nos permite concluir que, en términos generales, según lo reportado por las unidades organizativas, la mayoría de los objetivos e indicadores, así como los planes de acción, alcanzaron lo previsto para el año 2021.

A continuación, se muestra el desempeño de cada unidad organizativa, cuyo valor se obtiene al promediar el resultado que se logra en las metas de los objetivos e indicadores al mes de diciembre, con el resultado del desempeño de los planes de acción vinculados a los mismos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Gráfico No. 3
Desempeño a nivel de unidad organizativa según POA 2021



Del gráfico anterior, se puede identificar que 19 de las 23 unidades organizativas alcanzaron desempeños entre el 90% y el 100% de sus programaciones, por lo tanto, tienen un nivel de ejecución aceptable y 4 unidades tienen un nivel de ejecución entre el 50% y el 89.99%, lo cual se considera un desempeño bajo respecto de lo programado.

Es importante señalar que de las 4 unidades que presentan desempeños bajos, la Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN) y la Unidad de Inspectoría (UI), han mantenido esta condición durante todo el año 2021; la Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento (GIM) únicamente ha estado en esta condición en los últimos meses del año al igual que la Unidad Ambiental.

Los motivos por los cuales la Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN) presenta esta condición, se debe a que hasta el mes de diciembre no se alcanzó lo previsto en los objetivos “Actualizar el catastro de los departamentos de: Chalatenango, Cabañas, Cuscatlán, San Vicente, Usulután, San Miguel, Morazán y la Unión”, “Modernizar la plataforma de ejecución de la gestión catastral (Migración a XFM)” y “Realizar la vinculación de las bases de datos del Registro y Catastro del Departamento de San Salvador (FASE I) y 2 municipios FASE (II)”. Tal como se ha expresado en informes anteriores, esta situación obedece a que se han orientado recursos humanos para apoyar el trabajo de las oficinas de mantenimiento catastral.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

En cuanto al desempeño de la Unidad de Inspectoría (UI) se ve afectado por el objetivo “Resolver los casos de denuncias de usuarios internos y externos”, debido a que no se ha logrado cumplir con lo previsto en dicho objetivo, como consecuencia de la reducción en la planta de personal desde el mes de febrero del presente año.

Con relación al desempeño que presenta la Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento (GIM), este obedece a la falta de cumplimiento en los planes de acción vinculados a 2 objetivos, siendo estos los siguientes: “03.- “Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante”, relacionado con las mejoras al Sistema SISGIM, el cual, según lo manifiesta la GIM, el avance hasta la fecha es que resultado de las reuniones sostenidas, la DTI ha remitido el plan de trabajo para dichas mejoras. Asimismo se vio afectado el cumplimiento del objetivo “Elaborar y cumplir los mantenimientos preventivos, por administración y contratos”, en vista que no se cumplió lo previsto durante el año 2021.

En cuanto al desempeño que presenta la Unidad Ambiental, esto se debe a que no se cumplió lo previsto en el objetivo “Contribuir a reducir paulatinamente, y con base en las posibilidades institucionales, la cantidad de recursos requeridos para la operatividad del CNR” y su plan de acción “Elaborar análisis técnico de modernización de equipo bajo lineamientos LEDD y Coordinar la iniciativa de liberación de un inmueble en alquiler”.

Por lo anterior se recomienda a la Dirección Ejecutiva:

- ✚ Instruir a las unidades organizativas que además de verificar el cumplimiento de los planes de acción en cada mes, se verifique la programación de metas de los próximos meses, de modo que se tomen de manera oportuna las medidas que coadyuven al cumplimiento de los mismos, o en caso de ser estrictamente necesario, solicitar las modificaciones al POA en tiempo, es decir, **“previo al inicio del periodo de ejecución a ser informado”**, tal como lo establece el Manual del Sistema de Planificación Participativa, Fase II Seguimiento.
- ✚ Instruir a las unidades organizativas que resguarden las evidencias que respaldan el cumplimiento de los objetivos, indicadores y planes de acción, a fin de responder ante requerimientos de auditorías internas y/o externas, sean estas de control interno o de la calidad.

3. Seguimiento a los Planes de Acción para el tratamiento de Riesgos

A nivel institucional se identificaron 135 riesgos, y para el tratamiento de estos, las unidades formularon planes de acción, con el propósito de prevenir su ocurrencia o minimizar el impacto de los mismos, en caso de que estos se materialicen. La gráfica siguiente muestra el desempeño en el cumplimiento de dichos planes al cierre del mes de diciembre de 2021:



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Grafica No.4

Desempeño a nivel de unidad organizativa de los Planes de Acción para el tratamiento de riesgos



El promedio de los porcentajes de cumplimiento de estos planes de acción para el tratamiento de los riesgos a nivel institucional es del 96.11%, lo que nos permite inferir que, en términos generales, según lo reportado por las unidades organizativas, la mayoría de estos planes de acción, lograron lo previsto al mes de diciembre del 2021.

Únicamente 3 de las 23 unidades organizativas alcanzaron un desempeño que oscila en el rango de cumplimiento entre el 50% y el 90%, (nivel de alerta color amarillo). El motivo por el cual la Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento queda en esta condición al final del año, se debe a que no se logró lo previsto en los planes de acción referidos al mantenimiento preventivo de los sistemas de bombeo y aire acondicionado, así como la contratación de empresas para el desarrollo de proyectos específicos, debido a que los procesos de contratación fueron declarados desiertos o nulos durante el transcurso del año. Similar condición sucede con la Gerencia de Desarrollo y Negocios y la Unidad de Relaciones Internacionales Cooperación y Convenios, en tanto que no logró lo previsto en sus planes de acción para el tratamiento de los riesgos siguientes:

- Gerencia de Desarrollo y Negocios: Productos y servicios que no generen beneficios a los usuarios y a la institución.
- Unidad de Relaciones Internacionales Cooperación y Convenios: baja disposición de los miembros de la Unidad en la implementación de acciones para mejorar el clima laboral, entrega inoportuna de la Información sobre la ejecución de los convenios, por parte de las unidades administradores, falta de

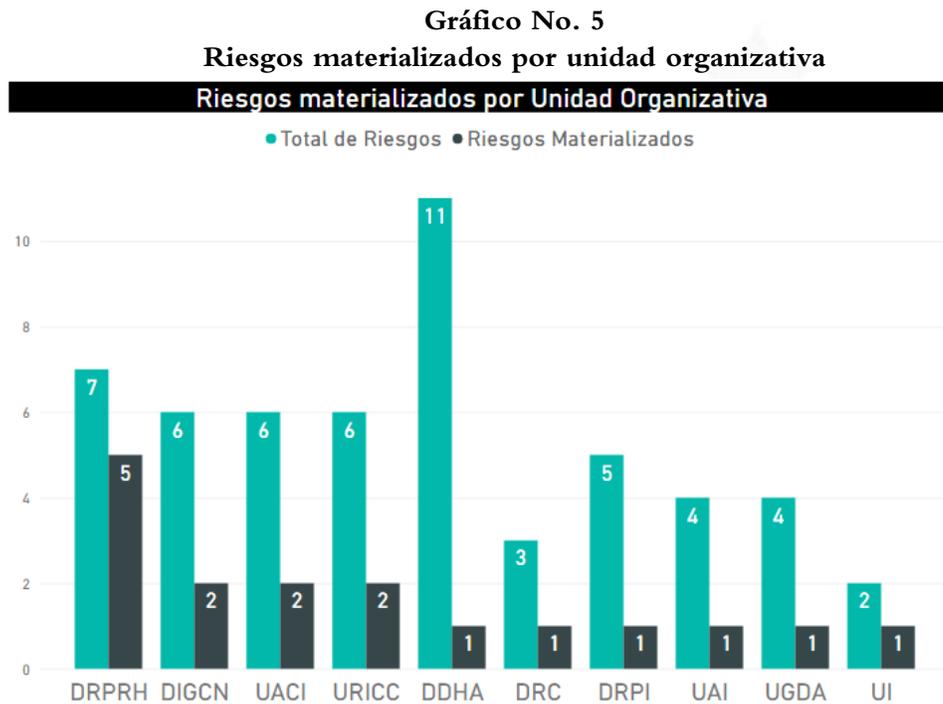


CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

interés de las entidades para la firma de nuevos convenios y falta de interés de las entidades para fortalecer las relaciones con el CNR.

4. Materialización de los riesgos identificados al 2021

Para el mes de diciembre, luego de los análisis respectivos por parte de las unidades organizativas, la cantidad de riesgos materializados ascendió a **17**, distribuidos en 10 de las 23 áreas organizativas del CNR, uno más respecto de lo reportado a Noviembre, por parte de la Unidad de Auditoria Interna que reporta la materialización del riesgo “Deserción del personal”. El gráfico siguiente muestra la cantidad de riesgos materializados por unidad hasta el mes de diciembre:



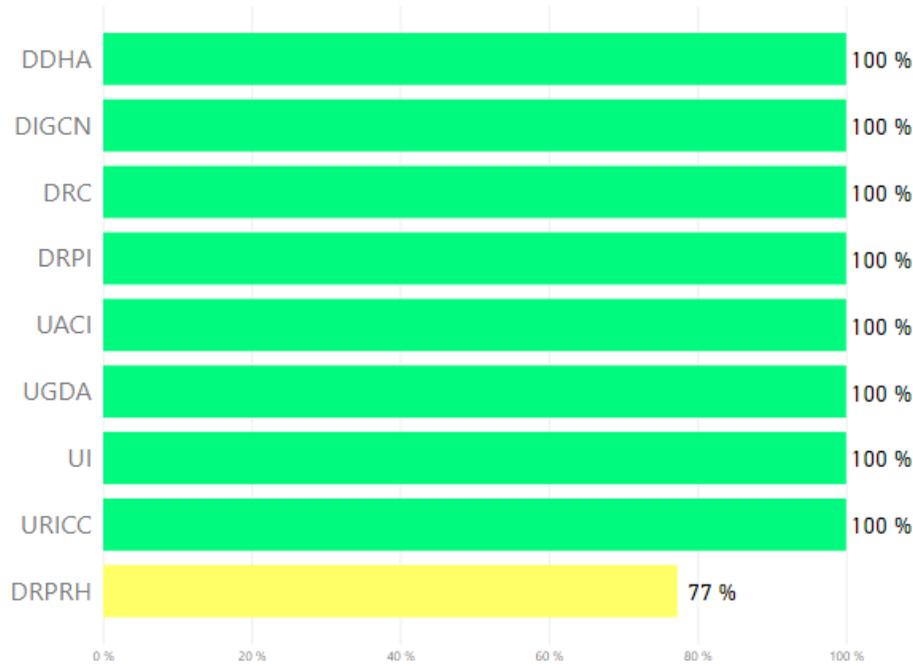
Las unidades organizativas que experimentaron materialización de riesgos previo al mes de diciembre, elaboraron nuevos planes de acción o medidas orientadas a solventar los efectos o situaciones que se podrían haber generado a partir de esta situación, y el gráfico No. 5 muestra el porcentaje de cumplimiento obtenido en los planes de acción aplicables al mes de diciembre, observándose que, la DRPRH queda con un 77% debido a que desde el mes septiembre no reportó avance en una de las acciones previstas: “*Elaborar el diseño simplificado de la boleta de presentación de documentos para inscripción*”.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Gráfico No. 6

Desempeño en planes de acción para el tratamiento de riesgos materializados



Sobre la base de los resultados obtenidos en el seguimiento a los riesgos, se recomienda a la Dirección Ejecutiva:

- Instruir a las unidades organizativas que además de verificar el cumplimiento de los planes de acción en cada mes, también se verifique la programación de metas de los próximos meses, de modo que se tomen de manera oportuna las medidas que coadyuven al cumplimiento de los mismos.
- Instruir a las unidades organizativas que resguarden las evidencias que respaldan el cumplimiento de los planes de acción para el tratamiento de los riesgos, se hayan estos materializados o no, a fin de responder ante requerimientos de auditorías internas y/o externas, sean estas de control interno o de la calidad.
- Solicitar a la Unidad de Auditoría Interna, valorar la incorporación del plan de acción para el tratamiento del riesgo materializado en el mes de diciembre en la Matriz de Riesgos del año 2022, dado que este tiene afectación en la planta de personal de la Unidad, lo que también podría ocasionar un impacto en el proceso de dicha unidad.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

INTRODUCCIÓN

El Informe de Seguimiento al Plan Operativo Anual 2021 tiene como propósito, comunicar a la Dirección Ejecutiva la ejecución del Plan Operativo Anual 2021 institucional al cierre de cada mes, así como el seguimiento a los planes de acción definidos para el tratamiento de los riesgos.

BASE LEGAL

- Normas Técnicas de Control Interno Especificas del CNR, Artículo 16, titulado Planificación Participativa, que expresa: “El nivel ejecutivo formulará, divulgará, ejecutará y realizará, el seguimiento del Plan Anual Operativo, el cual deberá ser aprobado por el Consejo Directivo”.
- Manual del Sistema de Planificación Participativa, Fase II Seguimiento, Romano III “Participación de los titulares de las áreas en el seguimiento al Plan Operativo Anual”, numeral 9 de las responsabilidades de la Gerencia de Planificación, el cual expresa: “Elaborar y presentar a la Dirección Ejecutiva, el informe mensual de seguimiento al Plan Operativo Anual”.

ESTRUCTURA DEL INFORME

De manera general, la estructura del informe es la siguiente:

Resumen Ejecutivo, que presenta la síntesis de los resultados institucionales y por unidad organizativa del Plan Operativo Anual y de los Planes de Acción para el tratamiento de riesgos de la siguiente manera:

1. Desempeño acumulado mensual del Plan Operativo Anual durante 2021.
2. Desempeño mensual Plan Operativo Anual 2021 durante el mes que se informa.
 - Desempeño institucional, que resulta del promedio de los desempeños de las unidades organizativas respecto de los objetivos, indicadores y metas al mes reportado, así como de la ejecución de los Planes de Acción diseñados para el cumplimiento de estos objetivos al cierre del mismo mes.
 - Desempeño por Unidad Organizativa: Síntesis del desempeño de cada unidad organizativa, que resulta del promedio del desempeño de los objetivos, indicadores y metas al mes reportado y de la ejecución de los Planes de Acción diseñados para el cumplimiento de estos objetivos por Unidad Organizativa al mismo mes.
3. Seguimiento a los Planes de Acción para el Tratamiento de Riesgos. Síntesis de los resultados por unidad organizativa de la ejecución al mes reportado, de los Planes de Acción diseñados para el tratamiento de los riesgos identificados, que afectan el cumplimiento de los objetivos, indicadores y metas.
4. Materialización de los riesgos identificados al mes que se reporta del 2021. Resultados obtenidos en el análisis de la materialización de los riesgos en cada una de las unidades organizativas, que podrían afectar el logro de los objetivos e indicadores estratégicos, así como el seguimiento de los nuevos planes de



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

acción o medidas orientadas a solventar los efectos o situaciones que se podrían haber generado a partir de esta materialización.

Sobre la base de los resultados obtenidos y la información registrada por las Unidades Organizativas, se presentarán a consideración de la Dirección Ejecutiva, conclusiones y recomendaciones para el incremento o mejora de los desempeños de las unidades organizativas y, por ende, institucionales.

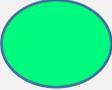
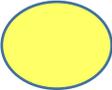
Introducción, que presenta las generalidades del informe: propósito, base legal, estructura y colorimetría utilizada.

Resultados del seguimiento al Plan Operativo Anual y de los Planes de Acción definidos para el Tratamiento de Riesgos, en el que se presenta el detalle de los resultados por unidad organizativa al mes reportado, indicando el desempeño global de la unidad, el detalle de los indicadores programados para el mes reportado y su resultado, el detalle de los planes de acción para el cumplimiento de objetivos, indicadores y metas, así como para el tratamiento de riesgos, indicando su porcentaje de cumplimiento y las justificaciones para los casos en que no se alcanzó al menos el 90%.

COLORIMETRÍA UTILIZADA

Con el propósito de facilitar la interpretación y toma de decisiones sobre los resultados que muestran los gráficos y cuadros que detallan los porcentajes de avance alcanzados, se utilizan distintos colores, que corresponden al nivel de cumplimiento y las alertas sobre las acciones a realizar, a fin de obtener un grado de cumplimiento aceptable.

Los colores y su significado se detallan a continuación:

Color	Desempeño	Valores
	Aceptable	100% - 90%
	Bajo	89.99% - 50.00%
	Crítico	49.99% - 0.0%



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Resultados del seguimiento al Plan Operativo Anual y Plan de Acción para el Tratamiento de Riesgos al mes de Diciembre de 2021



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

1. Dirección del Registro de la Propiedad Raíz e Hipotecas (DRPRH)

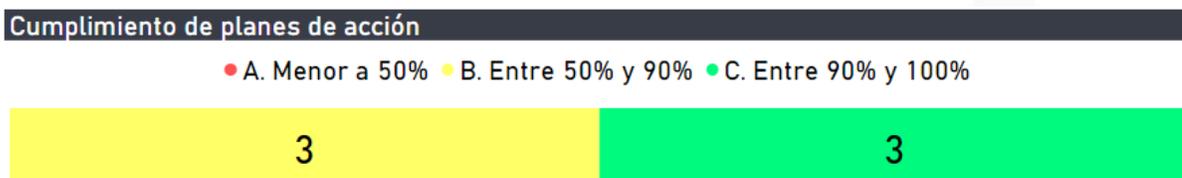
a) **Resultados.** Los siguientes gráficos ilustran los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 en la DRPRH:



b) **Detalle del cumplimiento de los objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se detalla a continuación:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	80.00	83.90	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Número de servicios y productos ofrecidos en línea	4.00	4.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempos de respuesta	77.00	90.65	100.00 %
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Índice de satisfacción de los usuarios externos	86.00	81.77	95.08 %
Revisar los casos de documentos sin imágenes para efectuar el escaneo y establecer el estado registral de lo casos.	Proyecto de revisión de documentos sin imágenes	100.00	87.10	87.10 %
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Número de quejas de los usuarios externos	160.00	251.00	63.75 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción** El siguiente cuadro muestra el desempeño de los planes de acción aplicables al mes de diciembre, y de acuerdo a su nivel de cumplimiento se distribuyen de la manera siguiente:





CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Para los planes de acción cuyo desempeño quedan en el nivel de alerta color amarillo, la DRPRH presentó las siguientes justificaciones:

	Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
	Plan de acción para el objetivo 01.- Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	78.0%	
	Gestión de filas y captura de datos para ingresos de trámites: Implementar		Se ha planificado la continuación del proyecto en el POA 2022. El requerimiento del diseño se enviará a DTI en enero de 2022.
	Consultas Registrales en Línea: Realizar pruebas e implementar		El Centro de contactos del CNR ha instalado la plataforma para canales de comunicación en línea con los usuarios, la cual está a nivel de pruebas. Además la implementación oficial dependerá del resultado de las pruebas, la contratación final del proveedor del servicio y la comunicación al público sobre el nuevo canal de comunicación de los usuarios.
	Notario en línea: Realizar Pruebas e Implementar		En HI 0005302 se anexa análisis de la DIPE en el cual recomienda a la DE que DRPRH realice gestiones interinstitucionales a fin de mitigar el riesgo de enviar alertas falsas a los notarios. Se realizará con el apoyo de la UJ.
	Plan de acción para el objetivo 03.- Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	84.0%	
	Notificación de Resoluciones de Calificación en Línea: Realizar Pruebas e Implementar		Se ha incorporado al POA 2022 el plan integral de adecuación de SIRyC al control de plazos y recursos según la LPA. La DRPRH envió memorando DRPRH-0475/2021 a DTI con el diseño del proceso para su desarrollo, no obstante dada la alta complejidad del desarrollo del sistema, con la planta de analistas programadores de DTI limitada y con proyectos emergentes prioritarios como la extractada con firma electrónica no programada en POA 2021, no fue posible su desarrollo en 2021.
	Plan de acción para el objetivo 03.- Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	80.0%	
	Certificaciones Literales en línea: Realizar Pruebas Implementar proyecto		Por recomendación de la DIPE consignada en la HI005302, se elaborará propuesta de modificación de Ley para fijar arancel.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Con relación a los planes de acción para el tratamiento de riesgos, la DRPRH informa que todos alcanzaron un cumplimiento del 100% al mes de diciembre de 2021:

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
7	Moderado	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

2

- e) **Materialización de riesgos**

En el mes de Diciembre la DRPRH informa que no se han materializado ninguno de los riesgos identificados para su proceso.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

2. Dirección del Instituto Geográfico y del Catastro Nacional (DIGCN)

a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:



b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se muestran en el cuadro siguiente:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Cumplir con el Decreto Legislativo 465 en lo referente a la delimitación municipal, cantonal y de caseríos.	N° de Estudios técnicos realizados a nivel nacional	52.00	52.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	80.12	81.80	100.00 %
Normalizar y estandarizar la base de datos del DIGCN para publicación en Geoportal (Fase I Diagnóstico)	N° de fases (Geodésica, fotogramétrica, cartográfica y catastral) con diagnóstico elaborado	4.00	4.00	100.00 %
Realizar mantenimiento unilateral de las fronteras nacionales, entre "El Salvador - Honduras" y "El Salvador - Guatemala"	N° de hitos fronterizos con mantenimiento finalizado	260.00	327.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Índice de actualización de cartográfica	74.00	74.35	100.00 %
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Número de quejas de los usuarios externos	120.00	123.00	97.56 %
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Índice de satisfacción de los usuarios externos	88.00	82.33	93.56 %
Actualizar el catastro de los departamentos de: Chalatenango, Cabañas, Cuscatlán, San Vicente, Usulután, San Miguel, Morazán y la Unión	Índice de avance de actualización de municipios en zonas con información catastral desactualizada	27.85	24.68	88.62 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempos de respuesta	77.00	62.90	81.69 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Número de servicios y productos ofrecidos en línea	10.00	6.00	60.00 %
Modernizar la plataforma de ejecución de la gestión catastral (Migración a XFM)	N° de Oficinas de Mantenimiento Catastral migradas	10.00	5.00	50.00 %
Realizar la vinculación de las bases de datos del Registro y Catastro del Departamento de San Salvador (FASE I) y 2 municipios FASE (II)	Número de municipios finalizados en fase I y Fase II	13.00	4.00	30.77 %

Sobre los indicadores: “Índice de avance de actualización de municipios en zonas con información catastral desactualizada”; “Porcentaje de cumplimiento del tiempos de respuesta”; “Número de servicios y productos ofrecidos en línea”; Número de Oficinas de Mantenimiento Catastral migradas; “Número de municipios finalizados en fase I y Fase II”, tal como lo ha manifestado la DIGCN en informes anteriores, no se logró lo previsto debido a limitaciones de personal para el desarrollo de las actividades vinculadas al indicador.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** A continuación, se presenta la distribución de los planes de acción previstos por la DIGCN al mes de diciembre de 2021, y en atención a su rango de cumplimiento quedan de la manera siguiente:

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



Para los planes de acción que tienen un nivel de alerta en color rojo y amarillo, la DIGCN presentó las siguientes justificaciones:

	Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
	Plan de acción para el objetivo 03.- Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	20.0%	Esta actividad se retomará en el POA 2022
	Sección I. Rediseñar el sub proceso de la Gerencia de Geodesia.		
	Sección II. Elaborar propuesta de planta optima de la Gerencia de Geodesia		
	Sección III. Rediseñar el sub proceso de la Gerencia de Fotogrametría		
	Sección IV. Elaborar propuesta de planta optima de la Gerencia de Fotogrametría		
	Sección V. Rediseñar el sub proceso de la Gerencia de Información Territorial		
	Sección VI. Propuesta de planta optima de la Gerencia de Información Territorial		
	Sección VII. Rediseñar el sub proceso de la Gerencia de Catastro		
	Sección VIII. Elaborar propuesta de planta optima de la Gerencia de Catastro		
	Sección IX. Rediseñar el sub proceso de la Gerencia de Proyectos		
	Sección X. Elaborar propuesta de planta optima de la Gerencia de Proyectos		
	Plan de acción para el objetivo 03.- Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	76.8%	Se espera confirmación de precio para la venta
	Sección III. Preparar preliminar (meta data) de productos fotogramétricos para tienda en línea		
	Sección IV. Incorporar Mapas de la República para la venta en tienda en línea: Incorporar a tienda en línea los Mapas de la República.		



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

	Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
	Sección V. Incorporar Mapas de Cabeceras Departamentales para la venta en tienda en línea. Incorporar a tienda en línea los Mapas de las Cabeceras Departamentales.		
	Plan de acción para el objetivo 8 Modernizar la plataforma de ejecución de la gestión catastral (Migración a XFM)	21.9%	Este plan de acción no se logró completar debido a que se orientó personal a las OMC para reducir la mora.
	Realizar el acondicionamiento de mapas: Cuscatlán, La Paz, La Unión.		
	Realizar índice de mapas por municipio		
	Transformar a Shape los mapas catastrales		
	Capacitación a personal		
	Realizar prueba de migración		
	Realizar migración		
	Plan de acción para el objetivo 10 Actualizar el catastro de los departamentos de: Chalatenango, Cabañas, Cuscatlán, San Vicente, Usulután, San Miguel, Morazán y la Unión	71.3%	Este plan de acción no se logró completar debido a que se orientó personal a las OMC para reducir la mora.
	Actualizar base de datos alfanumérica y catastral de los Municipios del Departamento de San Miguel		
	Actualizar base de datos alfanumérica y catastral de los Municipios del Departamento de La Unión		
	Plan de acción para el objetivo 12 Realizar la vinculación de las bases de datos del Registro y Catastro del Departamento de San Salvador (FASE I) y 2 municipios FASE (II)	36.1%	IDEM
	Elaborar análisis de matrículas en SIRYC para la vinculación registro - catastral del departamento de San Salvador. Fase 1		
	Elaborar análisis de matrículas en SIRYC para la vinculación registro - catastral del departamento de San Salvador. Fase 2		



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

d) **Tratamiento de los Riesgos.** Con relación a los planes de acción para el tratamiento de riesgos, la DIGCN informa que todos alcanzaron un cumplimiento del 100% al mes de diciembre de 2021.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
11	Moderado	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

4

e) **Materialización de riesgos**

En el mes de Diciembre la DIGCN informa que no se ha materializado ninguno de los riesgos identificados para su proceso.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

3. Dirección del Registro de Comercio (DRC)

a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:



b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores aplicables al periodo es el siguiente:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	74.00	81.30	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Número de servicios y productos ofrecidos en línea	2.00	2.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento de tiempos de respuesta	80.00	96.50	100.00 %
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Índice de satisfacción de los usuarios externos	87.00	83.67	96.17 %
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Número de quejas de los usuarios externos	15.00	23.00	65.22 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Al mes de Diciembre los planes de acción quedan en un rango de cumplimiento entre el 90 y 100%.

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Todos los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de diciembre de 2021 alcanzaron un cumplimiento 100%.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
3	Alto	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

2

- e) **Materialización de riesgos.**

Al mes de diciembre ninguno de los riesgos que tiene previstos la DRC se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

4. Dirección del Registro de la Propiedad Intelectual (DRPI)

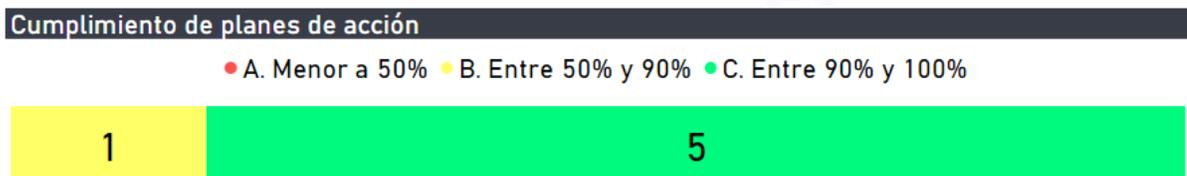
- a) **Resultados.** A continuación, se ilustra el resultado que la unidad organizativa presenta al mes de diciembre de 2021:



- b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores aplicables al periodo es el siguiente:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Índice de satisfacción de los usuarios externos	87.34	91.59	100.00 %
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Número de quejas de los usuarios externos	55.00	33.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	75.00	84.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Número de servicios y productos ofrecidos en línea	2.00	2.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempos de respuesta	80.00	95.27	100.00 %

- c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de diciembre quedan de la manera siguiente:





CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Para el plan de acción que se reporta con un nivel de alerta color amarillo, la DRPI presentó la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo 03.- Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	80.0	Esta actividad se retomará en el POA 2022
Propuesta de planta optima del DRPI		

d) Tratamiento de los Riesgos. Los planes de acción para el tratamiento de riesgos, sujetos de seguimiento al mes de diciembre tienen un cumplimiento del 100%.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
5	Moderado	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

4

e) Materialización de riesgos.

Al mes de diciembre ninguno de los riesgos que tiene previstos la DRPI se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

5. Dirección del Registro de Garantías Mobiliarias (DRGM)

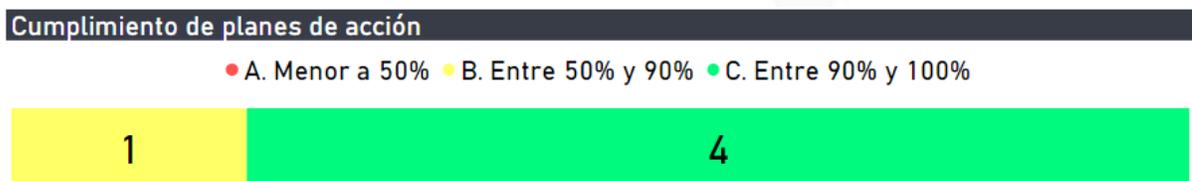
a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:



b) **Detalle del Cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores al mes de diciembre de 2021 es el siguiente:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Índice de satisfacción de los usuarios externos	89.00	93.06	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	82.00	92.30	100.00 %
Incrementar la demanda de servicios brindados por RGM en el año 2021.	Porcentaje del incremento de la demanda de servicios brindados	2.00	40.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Número de servicios y productos ofrecidos en línea	100.00	2.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Porcentaje de cumplimiento del tiempos de respuesta	100.00	100.00	100.00 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** El desempeño de los planes de acción aplicables al mes de Diciembre es el siguiente:





CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Para el plan de acción, cuyo nivel de alerta es color amarillo, la DRGM presentó la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo 03.- Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	50.0	La actividad fue programada para el POA 2022, según acuerdos de reunión del día 11/11/2021 con RGM, GP y DTI. Ayuda Memoria "Proyectos de unidades misionales vinculados con DTI"
Mejorar el servicio del RGM mediante proyectos tecnológicos (Firma Electrónica y SRGM en móviles): Adaptar SRGM en dispositivos móviles.		

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Todos los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de diciembre de 2021 alcanzaron un cumplimiento 100%.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
6	Moderado	100.00 %✓
Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha		
● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%		
5		

- e) **Materialización de riesgos.**

Al mes diciembre la DRGM no reporta materialización de riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

6. Dirección de Tecnología de la Información (DTI)

a) **Resultados.** El resultado de la unidad organizativa al mes de diciembre de 2021 es el siguiente:



b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se detalla a continuación:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Elaborar Plan Estratégico de Tecnologías de la Información 2019-2024	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información	100.00	100.00	100.00 %
Establecer y mantener un plan de recuperación de desastres para permitir a la DTI responder a incidentes e interrupciones de los servicios de mayor demanda de los Registros que conforman el CNR.	Número de acta de prueba de recuperación efectiva del servicio crítico	5.00	5.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	81.00	83.60	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Índice de satisfacción de cliente interno	83.60	82.21	98.34 %

c) **Detalle del Cumplimiento de Planes de Acción.** Todos los planes de acción aplicables al mes de diciembre de 2021 alcanzaron un cumplimiento del 100%.

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

4



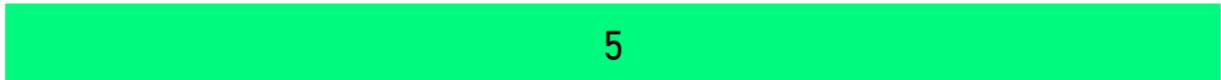
CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

d) **Tratamiento de los Riesgos.** Todos los planes de acción para el tratamiento de riesgos sujetos de seguimiento al mes de diciembre de 2021 alcanzaron un cumplimiento del 100%.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
5	Moderado	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



e) **Materialización de Riesgos.**

Al mes de diciembre ninguno de los riesgos que tiene previstos la DTI se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

7. Dirección de Desarrollo Humano y Administración (DDHA)

a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:



b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se detalla a continuación:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Disminuir costos de comunicación de las áreas misionales y de apoyo a través de la optimización de los recursos de telefonía	% reducción de costos en facturación de telefonía	5.00	5.12	100.00 %
Disminuir el tiempo de respuesta de los requerimientos atendidos en Almacén	No. de días disminuidos	3.00	1.20	100.00 %
Disminuir el tiempo establecido en el proceso de Dotación	No. de días disminuidos	40.00	26.00	100.00 %
Disminuir las vulnerabilidades en Seguridad y Salud ocupacional, mediante la ejecución de actividades de control de riesgos	% disminución de vulnerabilidades	30.00	29.51	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	83.50	85.60	100.00 %
Impulsar el relevo generacional de los puestos claves en la DIGCN	% de procesos de relevo generacional	5.00	60.00	100.00 %
Incrementar la calidad de vida laboral de los trabajadores	% de incremento en la calidad de vida de los trabajadores	8.50	8.60	100.00 %
Reducir costos de operación (arrendamientos, servicios básicos, contratos)	% reducción de costos	5.00	14.10	100.00 %
Reducir la cantidad de bienes fuera de uso almacenados	% de reducción de bienes fuera de uso	80.00	87.60	100.00 %
Reducir los costos de los mantenimientos correctivos de la flota vehicular	% reducción en costos de mantenimiento correctivo	5.00	5.80	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Índice de satisfacción de cliente interno	83.50	88.58	100.00 %
Agilizar la comunicación de las áreas misionales y de apoyo con sus usuarios internos y externos	No. de usuarios con mensajería corta	12.00	11.00	91.67 %



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** En atención a su desempeño, los planes de acción aplicables al mes de diciembre de 2021 quedan de la manera siguiente:

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



Para los planes de acción que tienen un nivel de alerta en color amarillo, la DDHA presentó las justificaciones siguientes:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo 6 “Disminuir las vulnerabilidades en Seguridad y Salud ocupacional, mediante la ejecución de actividades de control de riesgos”	80.0%	Este Plan de acción no se completó debido a otras prioridades por parte de la DTI.
Creación de sistema informático de reporte de accidentes, incidentes, condiciones y acciones inseguras.		
Plan de acción para el objetivo 8 “Reducir la cantidad de bienes fuera de uso almacenados”	60.0%	La autorización para el descargo de los bienes fue otorgada el 24/08/2021, en acuerdo 152-CNR/2021, cabe mencionar que todos los bienes a descargar, se autorizaron para donación, por lo tanto no habrá celebración de subasta de bienes.
Sección I Apoyar la reducción del activo fijo por medio de la subasta de bienes fuera de uso: Realizar subastas de bienes descargados		

d) **Tratamiento de los Riesgos.** Los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de diciembre de 2021 quedan de la manera siguiente:

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
11	Moderado	95.00 %

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%





CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Para el plan de acción cuyo nivel de alerta queda en color amarillo, la DDHA presentó la siguiente justificación:

No.	Riesgo	Plan(es) de acción para mitigar el riesgo	% de cumplimiento	Justificación
5	La ocurrencia de eventos fortuitos aumente el número de vulnerabilidades identificadas	Recargas de extintores a nivel nacional	50.0	Aunque el riesgo no se materializó durante el 2021, las recargas de extintores se encuentran actualmente en proceso debido a que dicho servicio fue adjudicado hasta el 22 de diciembre de 2021, habiéndose iniciado la recarga durante el periodo vacacional y finalizará durante el mes de enero 2022.

e) Materialización de Riesgos.

Al mes de Diciembre la DDHA no reporta materialización de riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

8. Gerencia de Comunicaciones (GC)

a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:



b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se detalla a continuación:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Posicionar la imagen institucional cohesionada con la imagen de Gobierno en los usuarios externos	Índice de conocimiento de marca/Índice de conocimiento institucional	81.00	85.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Índice de satisfacción de cliente interno	88.00	90.08	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	83.00	81.40	98.07 %
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Índice de satisfacción de los usuarios externos	88.00	84.63	96.17 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Todos los planes de acción aplicables al mes de diciembre de 2021 tienen un cumplimiento del 100%.

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Todos los planes de acción aplicables al mes de diciembre alcanzaron un cumplimiento del 100%.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
5	Bajo	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

2

- e) **Materialización de Riesgos.** Para el mes de Diciembre de 2021, la GC no reporta materialización de riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

9. Gerencia de Planificación (GP)

a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:



b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se muestra a continuación:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Asegurar el buen funcionamiento del SGEC.	Índice de cumplimiento de los requisitos de la Norma ISO 9001:2015	1.00	1.00	100.00 %
Crear el sistema estadístico del CNR.	Sistema estadístico creado	100.00	100.00	100.00 %
Estandarizar la gestión de proyectos en el CNR.	Número de proyectos estandarizados	100.00	100.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	81.00	83.40	100.00 %
Formular estudios e informes de la gestión institucional.	Número de estudios e informes formulados oportunamente	24.00	24.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Índice de satisfacción de cliente interno	91.00	85.00	93.41 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Todos los planes de acción aplicables al mes de diciembre alcanzaron un cumplimiento del 100%.

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

6



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Los planes de acción para el tratamiento de riesgos, lograron un cumplimiento del 100% al mes de diciembre.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
9	Moderado	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

• A. Menor a 50% • B. Entre 50% y 90% • C. Entre 90% y 100%



- e) **Materialización de riesgos.** Para el mes de Diciembre de 2021 la GP no reporta materialización de riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

10. Gerencia de Infraestructura y Mantenimiento (GIM)

a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustra en los gráficos siguientes:

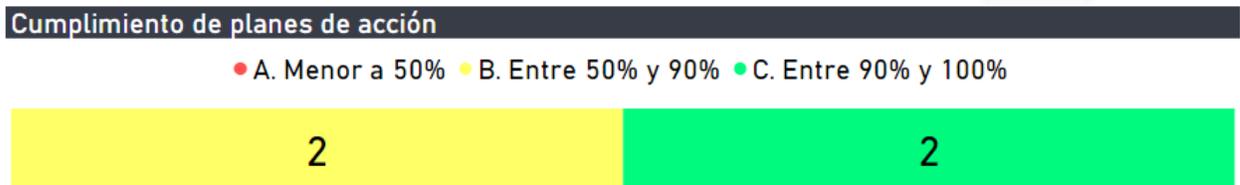


b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores al mes de Diciembre es el siguiente:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Atender las solicitudes de Mantenimiento Correctivo General y eléctrico	Porcentaje de Cumplimiento de solicitudes atendidas	75.00	100.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	83.00	84.40	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Índice de satisfacción de cliente interno	82.00	84.06	100.00 %
Elaborar y cumplir los mantenimientos preventivos, por administración y contratos	Porcentaje de Avance del plan de mantenimiento	75.00	23.07	30.76 %
Mejorar la infraestructura institucional a través de remodelaciones y ampliaciones de los espacios físicos para modernizarlos y hacerlos más funcionales	Porcentaje de Proyectos Ejecutados	50.00	0.00	0.00 %

En el apartado siguiente se muestran las justificaciones emitidas por la GIM ante la falta de cumplimiento de los objetivos e indicadores de la tabla anterior.

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** La GIM presenta la siguiente situación con relación a los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de diciembre de 2021:



Para los planes de acción que tiene un nivel de alerta en color amarillo, la GIM presentó las siguientes justificaciones:



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción que apoya el objetivo 03.- Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	73.3%	
Mejoras al sistema SISGIM: Seguimiento de cambios		Se recibió memorando DTI-261/2021, con remisión de plan de trabajo para las mejoras solicitadas al SISGIM, se ha realizado primera reunión para la mejoras al sistema.
Publicación de Post master: Gestionar Publicación de post master con capsulas informativas en relación actividades de la GIM		
Plan de acción para el objetivo Elaborar y cumplir los mantenimientos preventivos, por administración y contratos	67.5%	Durante el año 2021 no se logró lo previsto en este plan de acción.
Realizar 4 mantenimientos preventivos para 352 equipos de aires acondicionados, a realizarse por empresa contratada: Seguimiento de contratos		
realizar 4 mantenimientos preventivos a 21 plantas de emergencia a realizarse por empresa contratada: Seguimiento de contratos		
Gestionar y supervisar 3 mantenimientos preventivos de Mecanismos de archivos de alta densidad, a realizarse con servicios de empresa: Supervisión y seguimiento de contrato		
Supervisar y dar seguimiento a 3 mantenimientos preventivos de Cisternas y Equipos contra incendios, a realizarse con servicios de empresa: Seguimiento de contrato		
Contrato de suministros de materiales y productos a demanda, para el mantenimiento preventivo y correctivo del Área de Mantenimiento general: Contrato de suministro		
Contrato de suministros de materiales y productos a demanda, para el mantenimiento preventivo		



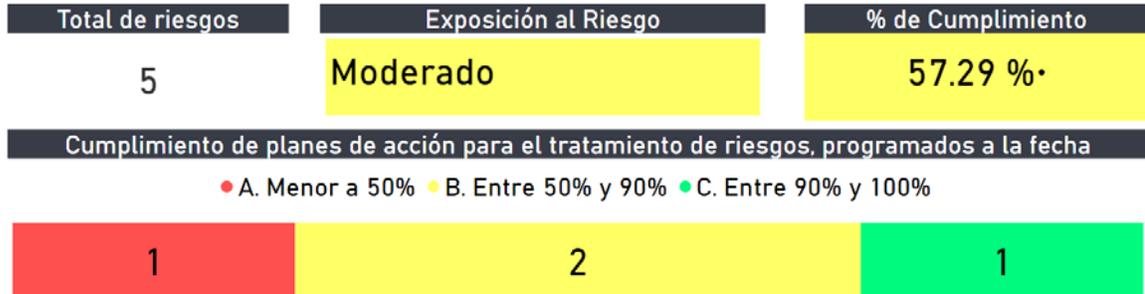
CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
y correctivo del Área de Mantenimiento Eléctrico: Contrato de suministro		
Realizar mantenimientos preventivos general a edificaciones del CNR sede Sensuntepeque en las actividades de pintura exterior interior, puertas, cielo falso y goteras: Ejecución y supervisión de mantenimiento		
Realizar mantenimientos preventivos general a edificaciones del CNR sede Modulo III en las actividades de pintura exterior interior, puertas, cielo falso y goteras: Ejecución y supervisión de mantenimiento		
Realizar mantenimientos preventivos general a edificaciones del CNR sede Modulo IV en las actividades de pintura exterior interior, puertas, cielo falso y goteras: Ejecución y supervisión de mantenimiento		
Realizar mantenimientos preventivos general a edificaciones del CNR sede Usulután en las actividades de pintura exterior interior, puertas, cielo falso y goteras: Ejecución y supervisión de mantenimiento		
Realizar mantenimientos preventivos general a edificaciones del CNR sede Chalatenango en las actividades de pintura exterior interior, puertas, cielo falso y goteras: Ejecución y supervisión de mantenimiento		
Realizar mantenimientos preventivos general a edificaciones del CNR sede San Miguel en las actividades de pintura exterior interior, puertas, cielo falso y goteras: Ejecución y supervisión de mantenimiento		



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

d) **Tratamiento de los Riesgos.** El cuadro siguiente muestra la situación de los planes de acción para el tratamiento de riesgos:



Para los planes de acción que presentan un nivel de alerta en color rojo y amarillo, la GIM presentó las siguientes justificaciones:

No.	Riesgo	Plan(es) de acción para mitigar el riesgo	% de cumplimiento	Justificación
1	Posible interrupción de los sistemas de bombeo (cisternas)	Realizar el mantenimiento preventivo de los sistemas de bombeo.	66.67	De los mantenimientos previstos, solamente se realizó un mantenimiento preventivo a los sistemas de bombeo y aire acondicionado.
2	Posibles fallas o interrupciones en los aires acondicionados	Realizar el mantenimiento preventivo de los Equipos de Aire	62.50	
4	Cambio de prioridades	"Contratación de empresas para desarrollo de proyectos específicos (aprobados por DE y emisión de HI)" " Utilización parcial de personal de mantenimiento (de proyectos que son aprobados por DE)	0.0	Se ejecutó solamente el proyecto de estacionamiento bajo fondo circulante HI# 0001725 y el proyecto de habitación de CATI bajo las órdenes de compra 38729,38714,38718,38768,38719,3871038730,38782,81,57,33,38 y 34.

e) **Materialización de riesgos.** Al mes de Diciembre la GIM reporta que ninguno de los riesgos se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

11. Gerencia de Desarrollo y Negocios (GDN)

a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:

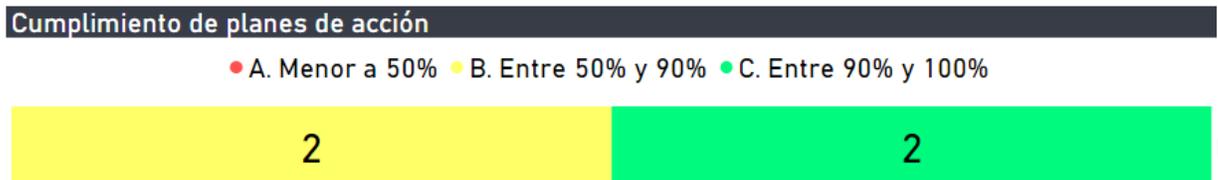


b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se detalla a continuación:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Índice de satisfacción de cliente interno	82.00	86.02	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	86.75	84.90	97.87 %
Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	Índice de satisfacción de los usuarios externos	88.00	84.63	96.17 %
Desarrollar alternativas de negocios que generen beneficios al usuario y a la institución	Porcentaje de Proyectos Implementados	60.00	44.44	74.07 %

En el apartado siguiente se muestran las justificaciones emitidas por la GDN ante la falta de cumplimiento de los objetivos e indicadores de la tabla anterior.

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** La GDN presenta la siguiente situación con relación a los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de diciembre de 2021:



Para los planes de acción que tiene un nivel de alerta en color amarillo, la GDN presentó las siguientes justificaciones:



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo 01.- Brindar productos y servicios confiables a nuestros usuarios entendiendo sus necesidades.	88.0%	
Contact Center como único canal de atención no presencial al usuario: <ul style="list-style-type: none"> • Coordinar el lanzamiento del centro de contacto 		Por medio de la HI 4099 en la que se instruye la implementación de una prueba de concepto, actualmente se encuentra en esta fase la solución. El lanzamiento se realizará en el 2022.
Diseño de estrategias para el personal de atención al usuario: <ul style="list-style-type: none"> • Implementar el programa de incentivos al personal de atención al usuario • Medir el impacto del programa de incentivos 		No se ha obtenido respuesta sobre la propuesta del plan de incentivos, por tanto la actividades no han obtenido avance.
Desarrollar alternativas de negocios que generen beneficios al usuario y a la institución	89.2%	
Certificaciones Literales 100% en línea: <ul style="list-style-type: none"> • Presentar el Proyecto a la Dirección Ejecutiva • Gestionar el lanzamiento con la Gerencia de Comunicaciones 		La implementación del servicio de certificaciones literales en línea necesita reforma de ley para fijar arancel.
CNR en el Exterior: Coordinar el lanzamiento del servicio		Respecto a esta actividad no se ha recibido ninguna instrucción de parte de la Dirección Ejecutiva.
Notario en Línea: Coordinar el lanzamiento		Los riesgos identificados de generar alertas falsas en el sistema es la razón del retraso. Se ha informado a la Dirección Ejecutiva en coordinación con RPRH.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Consulta en línea para Registro de Comercio: Coordinar el lanzamiento del servicio		En Memorando GDN-137/2021, de fecha 14 de octubre del presente año, esta Gerencia le envió a DTI el formulario con las observaciones que la DTI indicó para su respectivo desarrollo.

d) **Tratamiento de los Riesgos.** El cuadro siguiente muestra la situación de los planes de acción para el tratamiento de riesgos:

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
4	Moderado	87.50 %
Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha		
● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%		
1	3	

Para el plan de acción cuyo nivel de alerta es color amarillo, la GDN brinda la siguiente justificación:

No.	Riesgo	Plan(es) de acción para mitigar el riesgo	% de cumplimiento	Justificación
4	Productos y servicios que no generen beneficios a los usuarios y a la institución	Elaborar estudio de necesidad y expectativas de los usuarios de cada nuevo servicio	50.0	No se logró lo previsto en esta acción.

e) **Materialización de Riesgos** Al mes de Diciembre la GDN reporta que ninguno de los riesgos se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

12. Escuela de Formación Registral (ESFOR)

a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:



b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se detalla a continuación:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Desarrollar estrategias que contribuyan al fortalecimiento de capacidades y habilidades del talento humano	Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitaciones	80.00	80.00	100.00 %
Facilitar a los usuarios externos la gestión administrativa de los servicios del CNR	Porcentaje de capacitaciones ofertadas ejecutadas	87.00	87.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Índice de satisfacción de cliente interno	82.00	98.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de formación del talento humano	72.00	71.28	99.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	84.00	75.70	90.12 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** La ESFOR presenta un cumplimiento del 100% en sus planes de acción aplicables al mes de diciembre de 2021.

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

5



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** La ESFOR muestra un cumplimiento del 100% en sus planes de acción para el tratamiento de riesgos, tal como lo muestra el cuadro siguiente:

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
5	Moderado	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



- e) **Materialización de Riesgos** Al mes de Diciembre la ESFOR reporta que ninguno de los riesgos se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

13. Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI)

a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:



b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El cuadro siguiente muestra el desempeño de los objetivos e indicadores aplicables al periodo:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Elevar el nivel de cumplimiento de los tiempos de respuesta en los procesos de compra, en sus diferentes modalidades	% de cumplimiento de tiempos de respuestas	77.00	80.30	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	79.00	88.30	100.00 %
Impulsar estrategias para la ejecución del Plan de Compras Anual.	Índice de avance en la ejecución del plan	75.00	91.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Índice de satisfacción de cliente interno	84.00	86.63	100.00 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** La UACI presenta un cumplimiento del 100% en sus planes de acción sujetos de seguimiento al mes de diciembre de 2021.

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

d) Tratamiento de los Riesgos. Al mes de diciembre, la UACI reporta un cumplimiento del 100% en sus planes de acción para el tratamiento de riesgos.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
6	Moderado	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



e) Materialización de riesgos.

La UACI al mes de diciembre no reporta materialización de riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

14. Unidad Financiera Institucional (UFI)

a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:



b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se detalla a continuación:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Apoyar a las unidades sustantivas en la satisfacción de los usuarios.	Requerimientos atendidos	2.00	2.00	100.00 %
Asegurar la sostenibilidad financiera mediante una adecuada gestión de recursos.	Nivel de ejecución de la inversión	79.00	88.52	100.00 %
Asegurar la sostenibilidad financiera mediante una adecuada gestión de recursos.	Utilidad de operación	10.00	16.23	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	82.00	84.60	100.00 %
Optimizar espacios físicos para archivos.	Porcentaje de espacio optimizado	4.00	4.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Índice de satisfacción de cliente interno	88.00	86.17	97.92 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** El desempeño de los planes de acción aplicables a este periodo según su nivel de alerta es el siguiente:

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

6



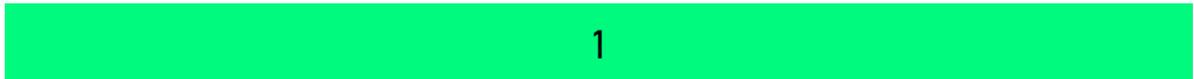
CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

d) **Tratamiento de los Riesgos.** Al mes de diciembre, la UFI reporta un cumplimiento del 100% en sus planes de acción para el tratamiento de riesgos.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
6	Bajo	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



e) **Materialización de riesgos.**

Para el mes de Diciembre de 2021 la UFI no reporta materialización de riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

15. Unidad Jurídica (UJ)

- a) **Resultados.** Los resultados obtenidos al mes de diciembre de 2021 se ilustran en los gráficos siguientes:



- b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores es el siguiente:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Convertir los archivos y expedientes físicos de la Unidad en documentos electrónicos	Índice de conversión de archivos y expedientes físicos a electrónicos	80.00	95.00	100.00 %
Ejecutar procesos disciplinarios de forma eficiente mediante la innovación constante	Capacitaciones de derechos y obligaciones del personal de CNR	100.00	100.00	100.00 %
Fortalecer las capacidades del recurso humano de la Unidad	Capacitaciones del Personal	10.00	10.00	100.00 %
Generación de expedientes y archivo de la Unidad en formato digital	Índice de archivos digitales	90.00	90.00	100.00 %
Procurar el mayor beneficio para la institución frente a terceros	Índice de actuaciones sobre aspectos patrimoniales sin errores	80.00	100.00	100.00 %
Procurar el mayor beneficio para la institución frente a terceros	Índice de procesos judiciales y administrativos atendidos en tiempo	80.00	95.00	100.00 %
Resolver los requerimientos de asesoría jurídica de los usuarios internos y externos de manera diligente y oportuna	Índice de requerimientos internos y externos atendidos en tiempo	80.00	100.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	89.00	85.80	96.40 %

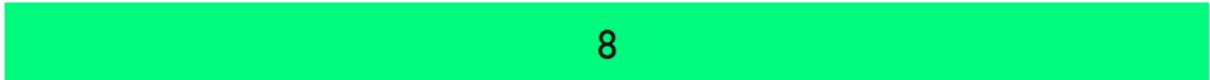


CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción aplicables al mes de diciembre de 2021 alcanzaron un cumplimiento del 100%.

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



d) **Tratamiento de los Riesgos.** Los planes de acción para el tratamiento de riesgos aplicables al mes de diciembre según su cumplimiento se distribuyen de la siguiente manera:

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
7	Moderado	96.67 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



Para el plan de acción cuyo nivel de alerta queda en color amarillo, la Unidad Jurídica brinda la siguiente justificación:

No.	Riesgo	Plan(es) de acción para mitigar el riesgo	% de cumplimiento	Justificación
2	Opiniones no emitidas de manera oportuna	Alternar la asistencia del personal aplicando el teletrabajo	83.33	No obstante estar programado para el personal de UJ teletrabajo para el presente mes, la incidencia de la pandemia redujo la necesidad de realizar teletrabajo, y por tanto, no se ha realizado teletrabajo en el presente mes.

e) **Materialización de riesgos**

Para el mes de Diciembre de 2021, la UJ no reporta materialización de riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

16. Unidad de Inspectoría (UI)

a) **Resultados.** A continuación, se ilustra el resultado que la unidad organizativa presenta al mes de diciembre de 2021:

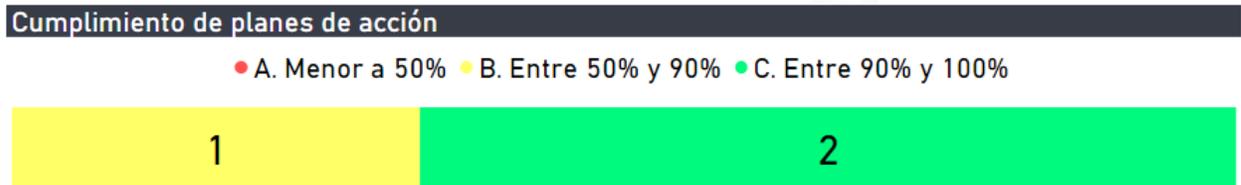


b) **Cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El cuadro siguiente muestra el estado de los objetivos e indicadores al mes de diciembre de 2021:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	86.00	86.60	100.00 %
Realizar inspecciones ordinarias en las oficinas registrales y catastrales en los 14 departamentos del país	Número de inspecciones realizadas	100.00	100.00	100.00 %
Resolver los casos de denuncias de usuarios internos y externos	Porcentaje de casos resueltos	90.00	58.33	64.81 %

Respecto del objetivo para el cual no se alcanzó el desempeño esperado, la Unidad de Inspectoría ha informado que esto obedece a la reducción en la planta de personal desde el mes de febrero 2021, motivo por el cual no se logró lo previsto.

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** La Unidad de Inspectoría presenta la siguiente situación con relación a los planes de acción sujetos de seguimiento al mes de diciembre de 2021.





CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Para el plan de acción cuyo nivel de alerta es color amarillo, la Unidad de Inspectoría presenta la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo “Resolver los casos de denuncias de usuarios internos y externos”	64.8%	No se logró alcanzar lo previsto en este plan de acción.

d) **Tratamiento de los Riesgos.** La Unidad de Inspectoría reporta un desempeño del 100% en su plan de acción para el tratamiento de los riesgos aplicable al mes de diciembre de 2021.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
3	Alto	100.00 %✓
Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha		
● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%		
1		

e) **Materialización de riesgos.**

Al mes de diciembre la Unidad de Inspectoría no reporta materialización de riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

17. Unidad de Gestión Documental y Archivos (UGDA)

a) **Resultados.** A continuación, se ilustra el resultado que la unidad organizativa presenta al mes de diciembre de 2021:



b) **Cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El cuadro siguiente muestra el estado de los objetivos e indicadores aplicables al mes de diciembre de 2021:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Coordinar la puesta en marcha de un Sistema Institucional de Archivos (SIA) que garantice la conservación del patrimonio documental.	Porcentaje de cumplimiento al Instructivo para la Conservación Documental Física en 54 archivos periféricos, especializados y central.	100.00	100.00	100.00 %
Coordinar la puesta en marcha de un Sistema Institucional de Archivos (SIA) que garantice la conservación del patrimonio documental.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades del Plan de Fortalecimiento Sistema Institucional de Archivos (SIA).	100.00	100.00	100.00 %
Desarrollar e implementar un Sistema Institucional de Gestión Documental (SIGDA) y Archivos, de acuerdo a las mejores prácticas y al marco normativo vigente, que impulse la transformación digital de las Series Documentales Institucionales.	Cantidad de espacios liberados por eliminación documental.	100.00	100.00	100.00 %
Desarrollar e implementar un Sistema Institucional de Gestión Documental (SIGDA) y Archivos, de acuerdo a las mejores prácticas y al marco normativo vigente, que impulse la transformación digital de las Series Documentales Institucionales.	Porcentaje de cumplimiento en identificación y valoración documental.	95.00	95.00	100.00 %
Desarrollar e implementar un Sistema Institucional de Gestión Documental (SIGDA) y Archivos, de acuerdo a las mejores prácticas y al marco normativo vigente, que impulse la transformación digital de las Series Documentales Institucionales.	Porcentaje de cumplimiento en los servicios de administración de series documentales y el Fondo del Proyecto de Modernización del Registro y Catastro Fase I.	100.00	100.00	100.00 %



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Desarrollar y administrar aplicaciones de gestión documental, alineados con la modernización de la institución.	Porcentaje de cumplimiento en la atención a los requerimientos de los servicios que presta la UGDA.	100.00	100.00	100.00 %
Establecer los programas de formación para la creación y desarrollo de competencias del personal para una adecuada gestión del fondo documental.	Porcentaje de capacitaciones ejecutadas sobre gestión documental.	100.00	100.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	76.25	84.30	100.00 %
Impulsar el desarrollo de proyectos de gestión documental, orientados a la mejora de los procesos.	Porcentaje de digitalización de documentos de las áreas sustantivas	100.00	100.00	100.00 %
Impulsar el desarrollo de proyectos de gestión documental, orientados a la mejora de los procesos.	Porcentaje de ejecución de acuerdos del nivel de servicios pactado con las partes interesadas.	100.00	100.00	100.00 %
Impulsar el desarrollo de proyectos de gestión documental, orientados a la mejora de los procesos.	Porcentaje de ejecución en las actividades para los sistemas en gestión documental.	100.00	100.00	100.00 %

- c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** La Unidad de Gestión Documental y Archivos reporta un cumplimiento del 100% en sus planes de acción sujetos de seguimiento al mes de diciembre de 2021.

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

11

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Al mes de diciembre, la UGDA reporta un desempeño del 100% en sus planes de acción para el tratamiento de riesgos.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo		% de Cumplimiento
4	Alto	Moderado	100.00 %

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%

4

- f) **Materialización de riesgos.**

Al mes de Diciembre la Unidad de Gestión Documental y Archivos no reporta materialización de riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

18. Unidad de Auditoría Interna (UAI)

a) **Resultados.** A continuación, el gráfico siguiente ilustra el resultado que la Unidad de Auditoría Interna alcanzó al mes de diciembre de 2021:



b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores aplicables al mes de diciembre de 2021 es el siguiente:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Brindar los servicios de Consultoría en atención a los requerimientos específicos provenientes del Consejo Directivo, Administración Superior y Unidades Organizativas.	% de consultorías brindadas	97.00	1.03	100.00 %
Evaluar el Sistema de Control Interno del CNR mediante el logro de las medidas de cumplimiento legal, financieras, gestión y prevención.	Porcentaje de procesos evaluados	45.00	45.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	89.50	89.60	100.00 %
Realizar seguimiento a las recomendaciones emitidas por auditoría interna e y externa, Corte de Cuentas de la República, así como el cumplimiento de las instrucciones emanadas del Consejo Directivo	Número de Informes de seguimiento realizados	30.00	34.00	100.00 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los 4 planes de acción sujetos de seguimiento quedan en el rango de cumplimiento entre el 90% y 100%.

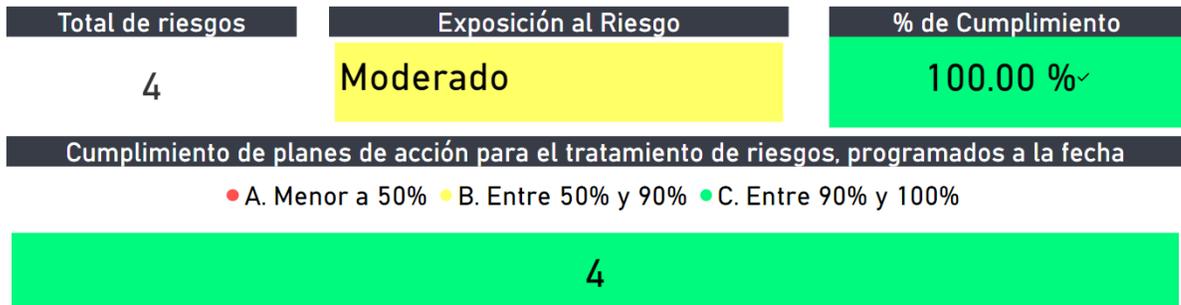
Cumplimiento de planes de acción

- A. Menor a 50%
- B. Entre 50% y 90%
- C. Entre 90% y 100%



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** La UAI alcanzó el 100% de ejecución en sus planes de acción para el tratamiento de riesgos al mes de diciembre de 2021.



- e) **Materialización de riesgos**

Durante el mes de Diciembre de 2021, la UAI reporta la materialización del riesgo “**Deserción del personal**”. En vista de que esta situación se presentó al cierre del año 2021, el plan de acción para el tratamiento de este riesgo no se formuló.

Dado que el riesgo indicado se ha considerado en la Matriz de Riesgos del año 2022, se recomienda valorar la incorporación del respectivo plan de acción para el tratamiento del mismo, ya que este tiene afectación en la planta de personal de la Unidad de Auditoría Interna, lo que también podría ocasionar un impacto en el proceso de dicha unidad.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

19. Unidad de Acceso a la Información Pública (UAIP)

a) **Resultados.** A continuación, se ilustra el resultado que la unidad organizativa presenta al mes de diciembre de 2021:



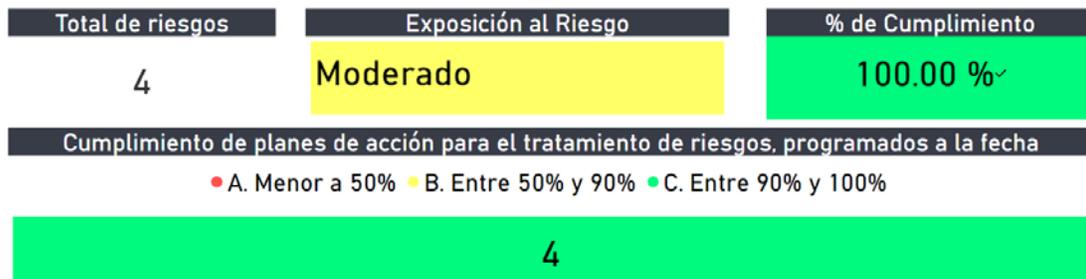
b) **Detalle del Cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se detalla a continuación:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Eficientizar los recursos de la Unidad	Tasa de reducción de recursos (papel)	20.00	20.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	83.00	99.60	100.00 %
Satisfacer y generar valor a la ciudadanía en relación a su derecho de acceso a la información.	Índice de satisfacción ciudadana	70.00	80.00	100.00 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** Los planes de acción aplicables al periodo alcanzaron un cumplimiento del 100%.



d) **Tratamiento de los Riesgos.** La UAIP reporta en sus planes de acción para el tratamiento de riesgos, un cumplimiento del 100%.



e) **Materialización de riesgos**

En el mes de diciembre la UAIP no reporta materialización de los riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

20. Unidad de Relaciones Internacionales, Cooperación y Convenios (URICC)

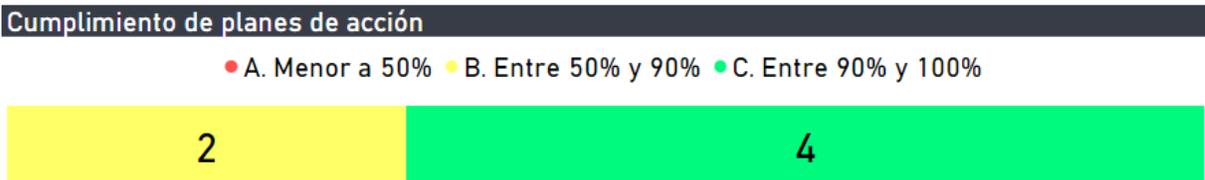
a) **Resultados.** A continuación, se ilustra el resultado que la unidad organizativa presenta al mes de diciembre de 2021:



b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores al mes de diciembre de 2021 es el siguiente:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Mejorar los procesos de Control Interno de URICC	Procesos Mejorados	5.00	5.00	100.00 %
Ampliar la Cartera de Convenios	nuevos convenios	20.00	20.00	100.00 %
Apoyar el proceso de integración Centroamericana	Gestiones realizadas	40.00	40.00	100.00 %
Coordinar la gestión de seguimiento y evaluación del portafolio de Convenios	Convenios actualizados	30.00	30.00	100.00 %
Fortalecer las relaciones de CNR con entidades nacionales e internacionales.	Gestiones realizadas	40.00	40.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	80.00	77.80	97.25 %

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** El siguiente cuadro muestra el desempeño de los planes de acción aplicables al mes de diciembre:



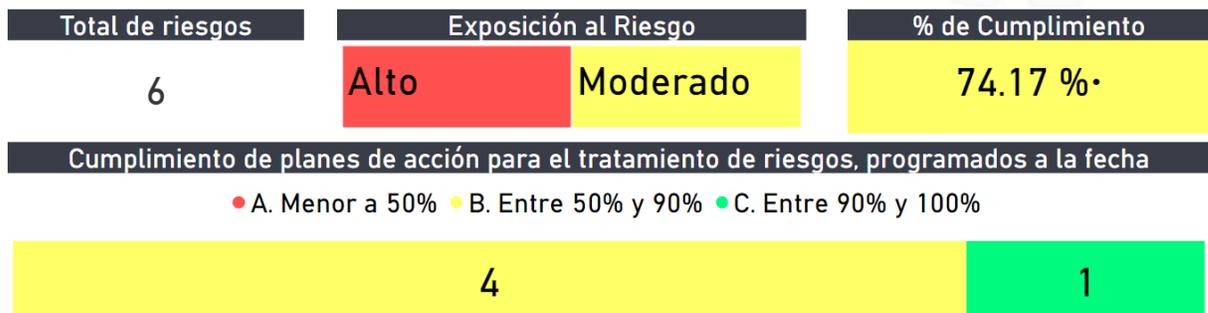


CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

Para los planes de acción que tiene un nivel de alerta color amarillo, la **URICC** no presentó justificación.

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo “Fortalecer las relaciones de CNR con entidades nacionales e internacionales.”	83.3%	No se presentaron las respectivas justificaciones.
Fortalecer las relaciones interinstitucionales con entidades nacionales e internacionales: Coordinar la ejecución del convenio de cooperación suscrito con el MRREE para promover servicios en el exterior.		
Apoyar el proceso de integración Centroamericana	75.0	
Impulsar la ratificación del Tratado de la Hipoteca Centroamericana		
Coordinar con el CRICAP el diseño operativo del Registro Centroamericano		

d) Tratamiento de los Riesgos. Al mes de diciembre, el desempeño de los planes de acción para el tratamiento de riesgos queda de la manera siguiente:



Para los planes de acción que tiene un nivel de alerta en color amarillo, la **URICC** no presentó las respectivas justificaciones.

No.	Riesgo	Plan(es) de acción para mitigar el riesgo	% de cumplimiento	Justificación
1	Baja disposición de los miembros de la Unidad en la implementación de acciones para mejorar el clima laboral	<ul style="list-style-type: none"> Fomentar acciones de integración del equipo en la unidad. 	75.0%	



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

No.	Riesgo	Plan(es) de acción para mitigar el riesgo	% de cumplimiento	Justificación
3	Entrega inoportuna de la Información sobre la ejecución de los convenios, por parte de las unidades administradores	<ul style="list-style-type: none">• Verificar la entrega oportuna de los reportes de seguimiento por parte de las unidades administradoras de convenios• Elaborar informe sobre estado de los Convenios	70.83%	
4	Falta de interés de las entidades para la firma de nuevos convenios	<ul style="list-style-type: none">• Fortalecer la red de contactos a nivel virtual con las partes interesadas	75.0%	
5	Falta de interés de las entidades para fortalecer las relaciones con el CNR	<ul style="list-style-type: none">• Realizar acciones de acercamiento con las partes interesadas	50.0%	

e) Materialización de riesgos

La **URICC** reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

21. Unidad Ambiental (UAM)

a) **Resultados.** A continuación, se ilustra el resultado que la unidad organizativa presenta al mes de diciembre de 2021:



b) **Detalle del cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores se detalla a continuación:

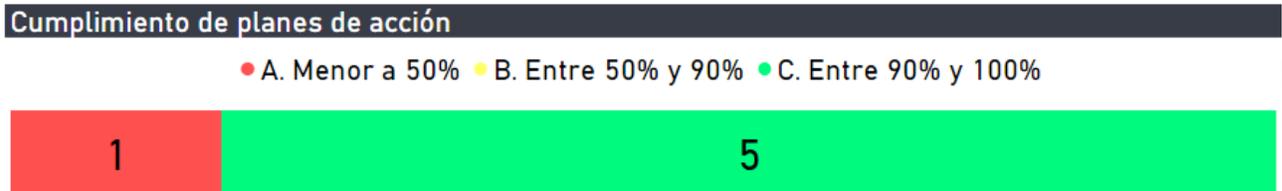
Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Aportar a la modernización institucional a través de la digitalización de documentos o procesos que permita la reducción en el uso de recursos.	Porcentaje de cumplimiento de generación de propuestas.	1.00	1.00	100.00 %
Contribuir a reducir paulatinamente, y con base en las posibilidades institucionales, la cantidad de recursos requeridos para la operatividad del CNR.	Porcentaje de medidas de ahorro de recursos analizadas.	100.00	100.00	100.00 %
Dar seguimiento al cumplimiento de la gestión ambiental en la institución.	Porcentaje de cumplimiento de las gestiones ambientales.	100.00	100.00	100.00 %
Elaborar instrumentos normativos que posibiliten la implementación de la Política de Gestión Ambiental Institucional.	Porcentaje de cumplimiento de la elaboración de instrumentos.	1.00	1.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	82.00	84.60	100.00 %
Impulsar la implementación de un sistema de monitoreo de la gestión ambiental de la institución.	Porcentaje de cumplimiento de requerimientos.	1.00	1.00	100.00 %
Contribuir a reducir paulatinamente, y con base en las posibilidades institucionales, la cantidad de recursos requeridos para la operatividad del CNR.	Porcentaje de cumplimiento de los procesos de coordinación.	100.00		0.00 %

En el apartado siguiente se muestran las justificaciones emitidas por la UAM ante la falta de cumplimiento de los objetivos e indicadores de la tabla anterior.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

c) **Detalle del cumplimiento de Planes de Acción.** El siguiente cuadro muestra el desempeño de los planes de acción aplicables al mes de diciembre:

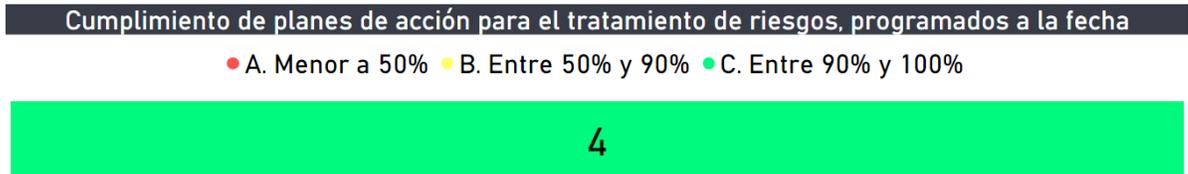


Para el plan de acción que presenta un nivel de alerta color rojo, la Unidad Ambiental presentó la siguiente justificación:

Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo: Contribuir a reducir paulatinamente, y con base en las posibilidades institucionales, la cantidad de recursos requeridos para la operatividad del CNR.	0.0%	Este plan de acción se retomará en 2022.
Elaborar análisis técnico de modernización de equipo bajo lineamientos LEDD y Coordinar la iniciativa de liberación de un inmueble en alquiler		

d) **Tratamiento de los Riesgos.**

Al mes de Diciembre, la Unidad Ambiental reporta un cumplimiento del 100% en todos sus planes de acción para el tratamiento de riesgos.



e) **Materialización de riesgos.**

Al mes de diciembre, la Unidad Ambiental reporta que ninguno de los riesgos identificados para su proceso se ha materializado.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

22. Unidad de Seguridad Institucional (USI)

a) **Resultados.** A continuación, se ilustra el resultado que la unidad organizativa presenta al mes de diciembre de 2021:



b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores es el siguientes:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Administrar eficientemente el servicio de estacionamientos para el cliente interno y externo en las oficinas centrales del CNR.	% Actualización del Módulo de administración de estacionamientos del Sistema de Seguridad Institucional (SISSEG).	100.00	100.00	100.00 %
Definir medidas preventivas de seguridad para el usuario del CNR utilizando diferentes medios de publicación.	% de cumplimiento del plan de trabajo	100.00	100.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	62.00	88.10	100.00 %
Fortalecer el nivel de seguridad para las personas y bienes institucionales del CNR utilizando la innovación tecnológica.	% incremento de seguridad institucional	70.00	70.00	100.00 %
Revisar y actualizar la normativa relativa a la seguridad institucional con el fin de mejorar el servicio que se presta al usuario interno y externo implementando actualizaciones oportunas.	Numero de documentos de seguridad actualizados	3.00	3.00	100.00 %
Verificar el cumplimiento del contrato del servicio de seguridad para las personas y bienes institucionales del CNR a través de una administración eficaz.	% de cumplimiento del contrato de seguridad privada	100.00	100.00	100.00 %
Volver más eficiente los procesos mediante la innovación constante.	Indice de satisfacción de cliente interno	82.00	82.00	100.00 %



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

- c) **Detalle del cumplimiento de los planes de acción.** El desempeño de los planes de acción aplicables al mes de diciembre 2021 alcanzaron quedan de la manera siguiente:

Cumplimiento de planes de acción

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



Para el plan de acción que presenta un nivel de alerta color amarillo, la Unidad de Seguridad presentó la siguiente justificación:

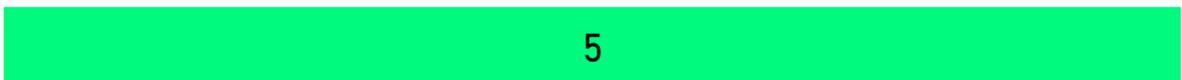
Plan de acción	% de cumplimiento	Justificación
Plan de acción para el objetivo Administrar eficientemente el servicio de estacionamientos para el cliente interno y externo en las oficinas centrales del CNR.	85.8%	Está actividad no se va a completar porque los conos ya no son necesarios, debido a que el estacionamiento 4 se utiliza para usuarios.
Mejoras al servicio de estacionamiento: Adquisición y distribución de 100 conos de señalización vial para áreas de ingreso y estacionamiento a nivel nacional.		

- d) **Tratamiento de los Riesgos.** Al mes de diciembre de 2021, la Unidad de Seguridad reporta un cumplimiento del 100% en sus planes de acción para el tratamiento de riesgos:

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
10	Bajo	100.00 %✓

Cumplimiento de planes de acción para el tratamiento de riesgos, programados a la fecha

● A. Menor a 50% ● B. Entre 50% y 90% ● C. Entre 90% y 100%



- e) **Materialización de riesgos.**

Para el mes de Diciembre de 2021, la Unidad de Seguridad no reporta materialización de riesgos.



CENTRO NACIONAL DE REGISTROS

23. Unidad de Género e Inclusión Social (UGIS)

a) **Resultados.** A continuación, se ilustra el resultado que la unidad organizativa presenta al mes de diciembre de 2021:



b) **Detalle de cumplimiento de objetivos, indicadores y metas.** El desempeño de los objetivos e indicadores es el siguientes:

Objetivo	Indicador	Programado	Avance	Resultado
Promover la transversalización del enfoque de género	Número de acciones realizadas para la transversalización del enfoque de género	41.00	64.00	100.00 %
Fomentar una cultura enfocada en el desempeño y el liderazgo desarrollando el potencial de nuestra gente.	Índice de clima organizacional (Desempeño y Liderazgo)	90.00	88.80	98.67 %

c) **Detalle del cumplimiento de los planes de acción.** Todos los planes de acción aplicables al mes de diciembre 2021 alcanzaron un cumplimiento del 100%



d) **Tratamiento de los Riesgos.** Al mes de diciembre de 2021, la UGIS reporta un cumplimiento del 100% en sus planes de acción para el tratamiento de riesgos.

Total de riesgos	Exposición al Riesgo	% de Cumplimiento
2	Alto	100.00 %✓



f) **Materialización de riesgos.**

Para el mes de Diciembre de 2021, la UGIS no reporta materialización de riesgos.