



CENTRO  
NACIONAL  
DE REGISTROS

# **DOCUMENTO EN VERSIÓN PÚBLICA**

**De conformidad a los**

**Artículos:**

**24 letra “c” y 30 de la LAIP.**

**Se han eliminado los datos**

**personales**



**CENTRO NACIONAL DE REGISTROS**  
**ORDEN DE COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS**  
**UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL (UACI)**



**Requerimiento : 12649**

Cifra Presup. 2018-4114-4 CP : 1861,

**Lugar y fecha:** San Salvador, 03 de septiembre de 2018  
**Nombre de Persona Natural o Juridica Suministrante** **N° DE ORDEN 0037792** ✓  
**LOPEZ TORRES, JESUS ABRAHAM** ✓ **Tel**  
**NIT 0:** NR **Fax**  
**Dirección** **Email**  
**Solicitante:** DEPARTAMENTO DE ACTIVOS FIJOS **N° Temporal**

CODIGO PRESUP	CODIGO ONU	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO (US\$)	VALOR TOTAL (US\$)
54301-05316	72100000	4.00	SERV	REPARACION DE SILLONES Servicios de apoyo para la construcción	65.00	260.00
<b>TOTAL US\$:</b>						<b>260.00</b> ✓

**DOSCIENTOS SESENTA 00/100 DOLARES**

**OBSERVACIONES:** REPARACIÓN DE MOBILIARIO, PARA SUPLIR NECESIDADES DE LA INSTITUCIÓN A NIVEL NACIONAL DEL CNR  
**LUGAR ENTREGA:** BODEGA DE CONTROL PATRIMONIAL  
**AREA DE RECEPCIÓN:** DEPARTAMENTO DE ACTIVOS FIJOS  
**TIEMPO ENTREGA:** 22 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE RECIBIR ORDEN DE COMPRA. **FORMA DE PAGO:** CRÉDITO. **GARANTÍA:** 3 MESES.

*Silvia Ivette Zamora Castillo*  
 \_\_\_\_\_  
 SILVIA IVETTE ZAMORA CASTILLO



Asignada/o por Acuerdo de Dirección Ejecutiva N° 140/2014 de fecha 08/07/2014

**Datos del Administrador de la Orden de Compra:**  
**Nombre:** **Cargo:** Técnico de Control Patrimonial  
**Tel: e)** **Fax:** **Correo electrónico:**