Interfaz de usuario gráfica, Aplicación, Word

Descripción generada automáticamente



**PLAN OPERATIVO ANUAL DEL CONNA (POA) 2021 AJUSTADO**

**ENERO – DICIEMBRE**

**PLAN OPERATIVO ANUAL DEL CONNA (POA) 2021 AJUSTADO**

**ENERO – DICIEMBRE**

**ENERO – DICIEMBRE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Presentado por:** | **Aprobado por:** |
| **Licda. Ángela Evelyn Huezo Castro**  **Departamento de Planificación y Desarrollo Institucional** | **Licda. Linda Aracely Amaya de Morán**  **Directora Ejecutiva**  **del CONNA** |

Contenido

[1. PRESENTACIÓN 4](#_Toc84591020)

[2. MATRÍZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2021 5](#_Toc84591021)

[3. SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2021 6](#_Toc84591022)

[4. MATRICES DE PRODUCTOS DE POA 2021 7](#_Toc84591023)

# PRESENTACIÓN

El Plan Anual Operativo del CONNA 2021, responde a las prioridades institucionales emanadas del Plan Estratégico Institucional (PEI modificado) , de la aprobación de la Política Crecer Juntos, y del Plan de Desarrollo Social definido para el país, además con la actualización del organigrama , nos obliga a un ajuste en los productos, por la creación de la Gerencia Jurídica y Procesos Legales y la Gerencia de Primera Infancia, entre otros cambios surgidos de los nuevos departamentos de la Subdirección de Registro, Supervisión e Investigaciones, y la Subdirección de Defensa de Derechos Colectivos y Difusos.

La actualización o ajuste del presente POA 2021, retoma además, solicitudes de reprogramación de los tiempos de algunos productos, resumiéndose en un total de 85 productos anuales, 101 indicadores y 123 metas; a los que se les da seguimiento de forma trimestral con base en el calendario de actividades y tiempos definidos que se presenta a continuación :

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad** | **Fecha** |
| Recepción del **primer informe trimestral** de seguimiento del POA 2021 | 12/04/2021 |
| Presentación de **primer informe** a Dirección Ejecutiva del POA 2021 | 16/04/2021 |
| Recepción del **segundo informe trimestral** del seguimiento del POA 2021 | 06/07/2021 |
| Presentación de **segundo informe** a Dirección Ejecutiva del POA 2021 | 12/07/2021 |
| Recepción del tercer **informe trimestral** de seguimiento del POA 2021 | 6/10/2021 |
| Presentación a Dirección Ejecutiva del **tercer informe trimestral** del POA 2021 | 13/10/2021 |
| Recepción de **Informes Anual de** Logros del año 2021 | 23 /11/2021 |
| Presentación a Dirección Ejecutiva Informes Anual de Logros del POA 2021 | 08/12/2021 |
| Recepción del cuarto **informe trimestral** de seguimiento delPOA 2021 | 06/01/2022 |
| Presentación Informe Final de los Resultados del POA 2021 a Dirección Ejecutiva | 17/01/2022 |

El documento, detalla los elementos de la matriz operativa y los criterios para brindar el seguimiento de lo planificado. Finalmente, se presentan los cuadros o matrices que puntualizan los productos anuales, responsables, indicadores, metas, medios de verificación y el desglose de la programación; lo anterior, como aporte para garantizar el cumplimiento de los cuatro objetivos específicos detallados en el Plan Estratégico Institucional 2020 -2024 del CONNA.

# MATRÍZ DE PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2021

La matriz de POA 2021, es una herramienta de planificación que permite visibilizar en su estructura los elementos requeridos para la programación del cumplimiento de los productos. En ella se establece apartados generales para identificar cada acción, referentes al objetivo específico, resultado intermedio e inmediato, así como el producto (a 5 años) al que deben dar cumplimiento según lo estipulado en el PEI 2020-2024. A su vez, se define la responsabilidad de las subdirecciones y unidades organizabas del CONNA para la consecución de productos y metas anuales, además de la dosificación en el año para el respectivo seguimiento a través de la entrega de los medios de verificación. Finalmente, los supuestos o factores de riesgo es un nuevo componente a incluir; en él se plasmarán las situaciones que podrían impedir el cumplimiento del producto anual.

La definición de los componentes de la Matriz de Planificación Operativa Anual 2021 se establecen a continuación:

# SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL 2021

El Departamento de Planificación y Desarrollo Institucional DPDI es el área encargada de darle seguimiento al Plan Operativo Anual 2021, a través de informes trimestrales establecida por cada Subdirección o Unidad Organizativa.

El seguimiento permitirá identificar avances y dificultades en la ejecución de las actividades conforme a su planificación sobre la base de lo cumplido. Para ello se utilizarán los lineamientos y las herramientas definidas en las guías metodológicas formuladas por el departamento de Planificación.

Las actividades de carácter permanente que no se encuentran consideradas en los Productos Anuales del POA, se retomarán a nivel del Plan Anual de Trabajo (PAT) 2021, de cada Subdirección y Unidad Organizativa; con el objetivo de visibilizar en su totalidad el trabajo que se realiza.

A continuación, se presentan la distribución de acuerdo con los Objetivos Específicos del PEI, los productos , indicadores y metas a los cuales se les dará seguimiento en el presente año :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVO ESPECÍFICO** | **PRODUCTOS** | **INDICADORES** | **METAS** |
| Objetivo Específico 1 | 13 | 12 | 13 |
| Objetivo Específico 2 | 22 | 25 | 30 |
| Objetivo Específico 3 | 22 | 26 | 36 |
| Objetivo Específico 4 | 28 | 38 | 44 |
| **TOTAL** | **85** | **101** | **123** |

# MATRICES DE PRODUCTOS DE POA 2021

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo Específico: Armonizar las políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y la LEPINA** | | | | | **Resultado Intermedio: 1.1 Garantizar la coherencia en el diseño e implementación de políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y la LEPINA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato: 1.1.1 Formulados los instrumentos de gestión pública nacionales y locales vinculados a niñez y adolescencia en coherencia con las directrices de la PNPNA y la LEPINA** | | | | | **Producto: 1.**  **Asistencia técnica brindada para la formulación de instrumentos de política pública ((políticas nacionales, locales y por población prioritaria: primera infancia, niñez en calle, migrantes retornados, violencia)** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| **PA 111.1 a**  Asistir técnicamente al Despacho de la Primera Dama y a la Mesa **Técnica Intersectorial de Primera Infancia “Crecer Juntos**” para la formulación de instrumentos de política pública orientados a primera infancia. | Gerencia de Primera Infancia | IPA 111.1 a  Número de instituciones y/o mecanismos interinstitucionales garantes de derechos de niñez que recibieron asistencia técnica. | MA **111.1 a**  Asistencia técnica para dos instituciones/mecanismos para la formulación de instrumentos de política pública orientados a primera infancia.[[1]](#footnote-1) | -Informe trimestral de la asistencia técnica sobre primera infancia. | Las instituciones y/o mecanismos solicitan asistencia técnica al CONNA para formular sus instrumentos de política pública, orientados a primera infancia. | X | X | X |  | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 50% |
| **PA 111.1 b**  Asistir técnicamente a CLD para la formulación de propuestas de instrumentos de política pública relacionados con primera infancia a nivel local. | SDDC | **IPA 111.1 b**  Número Comités Locales de Derechos (CLD) asistidos técnicamente | MA **111.1 b**  Asistencia técnica a 32 CLD, para la formulación de propuestas de instrumentos de política pública relacionados con primera infancia a nivel local. | -Plan de Asistencia Técnica a CLD  -Informe de asistencias técnicas realizadas. | Fortalecimiento de los CLD, para impulsar la formulación de propuestas de instrumentos de política pública relacionados con primera infancia a nivel local. | X | X | X |  | X | X | X | 30% | X | X | X | 35% | X | X | X | 35% |
| **PA 111.1 c**  Asistir técnicamente para la formulación de políticas públicas nacionales y locales. | SDP | **IPA 111.1 c**  Número de instituciones y/o mecanismos interinstitucionales garantes de derechos de NNA que recibieron asistencia técnica. | **MA 111.1 c**  **Asistencia técnica para cuatro** instituciones garantes de derechos para la formulación de políticas públicas nacionales y locales | -Informe de asistencia técnica brindada  -Solicitud de asistencia técnica | Las instituciones o mecanismos solicitan al CONNA asistencia técnica | X | X | X | X | X | X | X | 25% | X | X | X | 35% | X | X | X | 40% |

| **Objetivo Específico 1: Armonizar las políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y la LEPINA.** | | | | | **Resultado Intermedio 1.1 Garantizada la coherencia en el diseño e implementación de políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y LEPINA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 1.1.1 Formulados los instrumentos de gestión pública nacionales y locales vinculados a niñez y adolescencia en coherencia con las directrices de la PNPNA y la LEPINA.** | | | | | **Producto: P2. Análisis de coherencia de instrumentos de política en general** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 111.2  Elaborar informes de análisis de coherencia de las políticas nacionales, sectoriales, municipales y programas con respecto a la PNPNA y la LEPINA. | SRSI | IPA 111.2 a  Número de programas analizados en coherencia con la PNPNA y la LEPINA. | MA 111.2 a  Analizar 15 programas de atención a niñez y adolescencia que solicitan su acreditación. | -Expediente del programa en proceso de acreditación.  - Dictamen del análisis de coherencia de los programas, que solicitan acreditación. | -Solicitudes de acreditación de Programas de atención. | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| SDP | IPA 111.2 b  Número de instrumentos de gestión con análisis de coherencia | MA 111.2 b  Formular cinco informes de análisis de coherencia de instrumentos de gestión. | -Solicitudes de análisis de coherencia de las políticas nacionales, sectoriales y locales.  -Informes de análisis de coherencia de las políticas nacionales, sectoriales y locales. | Las instituciones solicitan al CONNA análisis de coherencia de las políticas nacionales, sectoriales y municipales | X | X | X | X | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo Específico 1:** Armonizar las políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y la LEPINA. | | | | | **Resultado Intermedio 1.1**: Garantizada la coherencia en el diseño e implementación de políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y LEPINA (arts. 134 y 135 LEPINA) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato 1.1.1.** Formulados los instrumentos de gestión pública nacionales y locales vinculados a niñez y adolescencia en coherencia con las directrices de la PNPNA y la LEPINA | | | | | **Producto P3. Asistencia técnica brindada para la adecuación de las instituciones garantes a los requerimientos de la LEPINA y PNPNA.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 111. 3  Asistir técnicamente a las municipalidades para la adecuación o creación de las Unidades Municipales de Niñez y Adolescencia de acuerdo a los requerimientos  de la LEPINA y  PNPNA. | SDDC | IPA 111. 3  Número de procesos de asistencia técnica brindada a las municipalidades. | MA 111. 3  Asistencia técnica a 30 municipales para la creación de Unidades Municipales de Niñez y Adolescencia  (UMNA) | -Informe de asistencia técnica. | Interés de las municipalidades de impulsar la adecuación para la creación de Unidades Municipales de Niñez y Adolescencia. |  |  |  |  | X | X | X | 60% | X | X | X | 20% | X | X | X | 20% |

| **Objetivo Específico:** 1. Armonizar las políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y la LEPINA**.** | | | | | **Resultado Intermedio:** 1.1 Garantizada la coherencia en el diseño e implementación de políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y LEPINA. (Arts. 134 y 135 LEPINA) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 1.1.2 Ejecutado el seguimiento a la implementación de la PNPNA y otros instrumentos de gestión pública especializados a nivel nacional y local. | | | | | **Producto 1:** Acciones de la PNPNA y otros instrumentos especializados son implementadas por el CONNA. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 112. 1 a  Difundir acciones de la PNPNA y otros instrumentos especializados que son implementadas por el CONNA. | UCO | **IPA** 112. 1a  Número de acciones de difusión de la PNPNA y ENIPENA ejecutadas por las dependencias del CONNA. | MA 112. 1 a  Difundir 200 acciones de derechos de niñez y adolescencia en redes sociales en Fb y T. | -Estrategia de difusión de derechos de la niñez y de la adolescencia.  -Informe de alcance de redes sociales. | Prioridades sobre la base de emergencias. | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| PA 112. 1 b  Dar seguimiento a las acciones de la PNPNA ejecutadas por el CONNA | SDP – SRSI – SDDI- SDDC-UAIP | IPA 112.1b Número de acciones de la PNPNA y ENIPENA ejecutadas por las dependencias del CONNA | MA 112. 1 b  Dar seguimiento a 8 acciones de la PNPNA  ejecutadas por las dependencias del CONNA | -Informes de las acciones ejecutadas por las dependencias del CONNA | Las dependencias del CONNA presentan sus informes de las acciones ejecutadas de la PNPNA en los tiempos estipulados. | X | X | X | X | X | X | X | 20% | X | X | X | 10% | X | X | X | 70% |
| MA 112. 1 c  Dar seguimiento a 6 acciones de la ENIPENA  ejecutadas por el CONNA | * Informes de las acciones ejecutadas por las dependencias del CONNA | Las dependencias del CONNA presentan sus informes de las acciones ejecutadas en los tiempos estipulados. | X | X | X | X | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 50% |
| PA 112. 1 c  Dar seguimiento a las acciones de la ENIPENA ejecutadas por el CONNA |

| **Objetivo Específico:** 1. Armonizar las políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y la LEPINA**.** | | | | | **Resultado Intermedio:** 1.1 Garantizada la coherencia en el diseño e implementación de políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y LEPINA. (Arts. 134 y 135 LEPINA) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 1.1.2 Ejecutado el seguimiento a la implementación de la PNPNA y otros instrumentos de gestión pública especializados a nivel nacional y local. | | | | | **Producto 1:** Acciones de la PNPNA y otros instrumentos especializados son implementadas por el CONNA. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 112. 1 d  Seguimiento a la implementación de productos de la Política Crecer Juntos que son entregados por el CONNA. | Gerencia de Primea Infancia | IPA 112. 1 d  Número de productos de la Política Crecer Juntos que son implementados por las dependencias del CONNA. | MA112. 1 d  Seguimiento a 4 productos implementados por el CONNA en el marco del Plan de Acción de la Política Crecer Juntos. | Informe anual de los productos entregados por las dependencias del CONNA | Las dependencias del CONNA presentan los informes de los productos entregados en los tiempos estipulados |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | 100% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Objetivo Específico: Armonizar las políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y la LEPINA. | | | | | Resultado Intermedio 1.1: Garantizada la coherencia en el diseño e implementación de políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y LEPINA (arts. 134 y 135 LEPINA) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Resultado Inmediato 1.1.2. Ejecutado el seguimiento a la implementación de la PNPNA y a otros instrumentos de gestión pública especializados a nivel nacional y local | | | | | Producto 2: Seguimiento a la implementación de la PNPNA, la ENIPENA y otros instrumentos especializados por parte de las instituciones garantes | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PRODUCTO ANUAL  2021 | RESPONSABLE DIRECTO | INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA) | METAS ANUALES | MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV) | SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO | PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021 | | | | | | | | | | | | | | | |
| TRIMESTRE 1 | | | | TRIMESTRE 2 | | | | TRIMESTRE 3 | | | | TRIMESTRE 4 | | | |
| E | F | M | %T | A | M | J | %T | J | A | S | %T | O | N | D | %T |
| PA 112. 2 a  Elaborar el tercer informe de monitoreo del Plan Nacional de Acción de la PNPNA 2016-2019. | SDP | IPA 112. 2 a  Número de instituciones que reportan al CONNA avances de la implementación del Plan Nacional de Acción de la PNPNA, 2016-2019. | MA 112. 2 a  Dar seguimiento a tres instituciones que informan al CONNA sus avances de la implementación del Plan Nacional de Acción de la PNPNA, 2016-2019. | -Documento con tercer informe de monitoreo del Plan Nacional de Acción 2016-2019. | -Las instituciones garantes presentan sus informes sobre la implementación del Plan Nacional de Acción en los tiempos estipulados por CONNA.  -Situaciones emergentes demanden tiempo al departamento. | X | X | X | X | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 50% |
| PA 112. 2 b  Dar seguimiento a implementación de la Estrategia Nacional de Prevención de Embarazo (ENIPENA). | IPA 112. 2 b  Número de instituciones que reportan al CONNA información sobre la implementación de la ENIPENA | MA 112. 2 b  Dar seguimiento a seis instituciones que informan al CONNA, sobre la implementación acciones de la ENIPENA. | Informe de las instituciones que reportan al CONNA sobre la implementación de la ENIPENA. | Las instituciones garantes presentan sus informes sobre la implementación de acciones de la ENIPENA. | X | X | X | X | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 50% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo Específico:** Armonizar las políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y la LEPINA. | | | | | **Resultado Intermedio 1.1:** Garantizada la coherencia en el diseño e implementación de políticas e instrumentos de gestión pública con la PNPNA y LEPINA (arts. 134 y 135 LEPINA) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato 1.1.3.**  Evaluada y actualizada la PNPNA y su PNA | | | | | **Producto 1** Plan Nacional de Acción 2016- 2019 es evaluado y actualizado | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 113. 1  Formular y aprobar hoja de ruta y metodología para la evaluación y actualización del Plan Nacional de Acción de la PNPNA. | SDP | IPA 113. 1  Número de actividades realizadas como parte  del proceso de evaluación y actualización del Plan | MA 113. 1  Formular una hoja de ruta y diseño de la metodología para la evaluación y actualización del Plan Nacional de Acción de la PNPNA y presentarla al Consejo Directivo para su aprobación | -Elaborado documento con propuesta de hoja de ruta metodológica para la evaluación y actualización del Plan Nacional de Acción de la PNPNA. | Evaluación de la PNPNA continúe siendo una prioridad institucional posterior a la emergencia nacional. | X | X | X | X | X | X | X | 100% |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **OBJETIVO GENERAL:**  **CONTRIBUIR A LA GARANTIA DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES** |
| **OBJETIVO ESPECIFICO 2:**  **Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo Específico 2:** Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI. | | | | | **Resultado Intermedio:** 2.1 Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato:** 2.1.1 Generadas condiciones técnicas y financieras para el funcionamiento coordinado del Sistema de Protección Integral. | | | | | **Producto:** P1. Asistencia técnica brindada a las instituciones y mecanismos de coordinación y articulación del Sistema a nivel nacional y local**.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA. 211.1 a  Asistir técnicamente a las instituciones y mecanismos de coordinación y articulación del Sistema a nivel nacional y local durante el 2021**.** | SDP | IPA 211.1 a  Número de instituciones y mecanismos de coordinación y articulación del sistema que reciben asistencia técnica. | MA 211.1 a  Asistencia técnica a dos instituciones y/o mecanismos de coordinación y articulación del Sistema a nivel nacional y local. | - Un informe anual de asistencia técnica brindada en materia de coordinación del Sistema Nacional de Protección Integral de Niñez y Adolescencia. | -Las instituciones y mecanismos de coordinación y articulación se muestran anuentes a recibir la asistencia técnica.  Activación y aval para el funcionamiento de los mecanismos de coordinación y articulación. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| PA 211.1 b  Asistir técnicamente a los mecanismos de coordinación y articulación departamental y local, así como instituciones del Sistema a nivel local. | SDDC | IPA 211.1 b  Número de mecanismos interinstitucionales garantes de derechos de niñas, niños y adolescentes que recibieron asistencia técnica. | MA 211.1 b1  Participar en 14 mecanismos de coordinación y articulación territorial para el funcionamiento del Sistema Nacional en el ámbito local. | Informes trimestrales de coordinación y articulación territorial para el funcionamiento del Sistema Nacional en el ámbito local | Las instituciones participan de manera activa en el mecanismo de coordinación y articulación para contribuir al fortalecimiento del Sistema nacional y local de derechos. | x | x | x |  | x | x | x | 30% | x | x | x | 35% | x | x | x | 35% |
| MA 211.1 b2  Instalación del Equipo Gestor Crecer Juntos en 13 departamentos | -Informe trimestral del avance de la Política Crecer Juntos | x | x | x | x | x | x | x | 10% | x | x | x | 40% | x | x | x | 50% |

| **Objetivo Especifico 2: Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI** | | | | | | | | | **Resultado Intermedio: 2.1 Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 2.1.1 Generadas condiciones técnicas y financieras para el funcionamiento coordinado del Sistema de Protección Integral.** | | | | | | | | | **Producto 2: Asistencia técnica y financiera brindada para la creación y funcionamiento de los Comités Locales de Derechos.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | | | **METAS ANUALES** | | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | | | | | |
| **E** | | **F** | | **M** | | **%T** | | **A** | | **M** | | **J** | | **%T** | | **J** | | **A** | | **S** | | **%T** | | **O** | | **N** | | **D** | | **%T** | |
| PA 211. 2 a  Asistir técnicamente las municipalidades para la creación o renovación de los Comités Locales de Derechos, que contribuyen al fortalecimiento del sistema local | SDDC | IPA 211. 2 a  Número de los Comités Locales de Derechos creados o renovación | | | MA 211. 2 a 1  Asistencia Técnica para crear 4 CLD en municipios priorizados en la Política Crecer Juntos. | | Informes Trimestral de asistencia técnica para la creación y renovación de CLD  Expedientes o informes de CLD generados o actualizados según el caso. | | Las instituciones del Estado (MINEDUCYT y MINSAL) designen sus representantes ante los CLD.  Nuevas autoridades municipales apoyan la creación y renovación de CLD | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | 50% | | x | | x | | x | | 25% | | x | | x | | x | | 25% | |
| MA 211. 2 a 2  Asistencia técnica para creación o renovación de 135 Comités Locales de Derechos. | |
| x | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | 50% | | x | | x | | x | | 25% | | x | | x | | x | | 25% | |
| **PA 211. 2 b**  Asistir técnicamente los Comités locales de Derechos para el cumplimiento de sus funciones legalmente establecidas durante el 2021. | SDDC/UFI | **IPA 211. 2 b**  Número de CLD asistidos técnica mente para el cumplimiento de sus funciones. | | | **MA 211. 2 b 1**  Asistir técnicamente a 32 CLD con prioridad en su rol facilitador de la Política Crecer Juntos. | | -Informe trimestral de la Asistencia técnica para facilitar la Política Crecer Juntos | | CLDs integrados plenamente por todos los sectores.  CLDs se renuevan y continúan su funcionamiento. | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | 20% | | x | | x | | x | | 40% | | x | | x | | x | | 40% | |
| **MA 211. 2 b 2**  Asistir técnicamente a 68 CLD | | Informe trimestral de la Asistencia técnica.. | |  | |  | |  | |  | | x | | x | | x | | 60% | | x | | x | | x | | 20% | | x | | x | | x | | 20% | |
| **PA 211. 2 c**  Apoyar financieramente a los CLD para el cumplimiento de sus funciones | **IPA 211. 2 c**  Número de CLD apoyados financieramente para el cumplimiento de sus funciones. | | | **MA 211. 2 c1**  Apoyo financiero para 32 CLD de municipios priorizados por la Política Crecer Juntos. | | - Informe trimestral de apoyo financiero a los 100 CLD. | | Disponibilidad financiera en el CONNA para el pago de dietas y otros apoyos materiales | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | 50% | | x | | x | | x | | 25% | | x | | x | | x | | 25% | |
| **MA 211. 2 c2**  Apoyo financiero a 68 CLD | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | 50% | | x | | x | | x | | 25% | | x | | x | | x | | 25% | |
| **Objetivo Específico:** 2. Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI | | | | | | | | | | **Resultado Intermedio:** 2.1 Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato:** 2.1.2 Fortalecidas las habilidades y competencias técnicas del personal de instituciones garantes y Operadores del Sistema de Protección. | | | | | | | | | | **Producto 1:** Estrategia de difusión de derechos de la niñez y adolescencia e instrumentos de gestión implementada a nacional y local. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | | | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | | **METAS ANUALES** | | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | | | | | |
| **E** | | **F** | | **M** | | **%T** | | **A** | | **M** | | **J** | | **%T** | | **J** | | **A** | | **S** | | **%T** | | **O** | | **N** | | **D** | | **%T** | | |
| PA 212. 1 a  Implementar acciones de la Estrategia de difusión de derechos de la niñez y adolescencia e Instrumentos de gestión a nivel nacional y local. | | | UCO | IPA 212. 1 a  Número de personas que han recibido información sobre derechos de NNA a nivel nacional y local | | MA 212. 1 a  Informar a 1,900.000 personas sobre derechos de niñez y adolescencia a nivel nacional y local | | -Estrategia de comunicación.    -Informe de alcance de redes sociales. | | Fallas en la plataforma de las redes.  Ciber ataques | | X | | X | | X | | 25% | | X | | X | | X | | 25% | | X | | X | | X | | 25% | | X | | X | | X | | 25% | | |
| PA 212. 1 b  Formular estrategia de difusión de derechos e instrumentos de gestión de la niñez y de la adolescencia a nivel nacional y local | | | SDP | IPA 212. 1 b  Número de instrumentos formulados | | MA 212. 1 b  Formular una estrategia de difusión de derechos e instrumentos de gestión de la niñez y de la adolescencia a nivel nacional y local | | -Estrategia de difusión de derechos e instrumentos de gestión de la niñez y de la adolescencia a nivel nacional y local | | Los tiempos de aprobación de la estrategia sean acorde a lo programado. | | X | | X | | X | | 60% | | X | | X | | X | | 40% | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |
| PA 212. 1 c  Implementar acciones de difusión de la Estrategia de derechos e instrumentos de gestión de la niñez y de la adolescencia a nivel nacional y local | | | IPA 212. 1 c  Número de personas que han recibido información sobre derechos e instrumentos de gestión de NNA a nivel nacional y local | | MA 212. 1 c  Informar a 520 niñas, niños, adolescentes, personal garante de derechos y población en general sobre protección integral de derechos. | | Informes trimestrales de implementación de la estrategia de difusión de derechos e instrumentos de gestión de la niñez y de la adolescencia a nivel nacional y local | | Disposición de instituciones del Sistema y entidades garantes a coordinarse con el CONNA en las acciones de difusión de derechos. | |  | |  | |  | |  | | X | | X | | X | | 25% | | X | | X | | X | | 25% | | X | | X | | X | | 50% | | |
| PA 212. 1 d  Difundir información sobre protección integral de derechos e instrumentos de gestiones con niñas, niños, adolescentes, personal garante de derechos y población en general para contribuir en el funcionamiento coordinado del SNPI. | | | SDDC | **IPA** 212. 1 d  Número de personas que han recibido información sobre derechos de niñez y adolescencia a nivel local. | | MA 212. 1 d  Informar a 8,000 personas a nivel local, en materia de derechos de niñez y adolescencias. | | -Informe trimestral de las actividades de difusión realizada en los 14 departamentos del país. | | Espacios de coordinación local.  Contar con el material y equipo suficientes para la difusión de derechos. | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | x | | 50% | | x | | x | | x | | 25% | | x | | x | | x | | 25% | | |

| **Objetivo Específico 2: Coordinar la implementación y funcionamiento del Sistema Nacional de Protección Integral.** | | | | | **Resultado Intermedio 2.1: Coordinado el funcionamiento del Sistema Nacional de Protección Integral a nivel Nacional y Local para el cumplimiento de sus fines** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato 2.1.2: Fortalecidas las habilidades técnicas del personal de instituciones garantes y operadores del Sistema de Protección.** | | | | | **Producto 2: Plan de fortalecimiento de competencias en derechos de la niñez y de la adolescencia dirigido a personal del Sistema de Protección Integral e Instituciones garantes de derechos a nivel nacional y local ejecutado.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUALES**  **(PA)**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** | |
| PA 212. 2  Fortalecer las competencias y habilidades técnicas en derechos de la niñez y de la adolescencia, en personal operador del Sistema de Protección y de otras instituciones garantes de derechos a nivel nacional y local. | SDP | IPA 212. 2a  Número de personas del sistema e instituciones  garantes de derechos que  aprueban procesos formativos en derechos de niñez y de adolescencia | MA 212. 2a  Capacitar a 575 personas operadoras del Sistema y de otras instituciones garantes de derechos para fortalecer sus competencias y habilidades técnicas en derechos de la niñez y la adolescencia | -Plan de fortalecimiento de competencias en derechos de la niñez y de la adolescencia con operadores del Sistema de Protección y entidades garantes de derechos a nivel nacional y local elaborado  -Informes trimestrales de seguimiento a la implementación del Plan de fortalecimiento de competencias en derechos de la niñez y de la adolescencia con operadores del Sistema a nivel nacional y local | | Interés de las instituciones del Sistema, entidades garantes de derechos y actores locales en participar en los procesos de formación para el fortalecimiento de competencias. | x | x | x | 15% | x | x | x | 25% | x | x | x | 35%x | x | x | x | 25% | |
| SDDC | IPA 212. 2b  Número de personas del sistema e instituciones garantes de derechos que aprueban procesos formativos en derechos de niñez y de adolescencia a nivel local. | **MA** 212. 2b  Capacitar a 2,000 personas integrantes del Sistema Local de Protección y actores locales para fortalecer sus competencias en derechos de niñez y de adolescencia. | -Informe semestral de acciones de formación en integrantes del Sistema local de protección y actores locales. | | - El interés de los operadores del sistema local en los procesos de formación a nivel local  - El involucramiento de las jefaturas en espacios estratégicos | x | x | x | x | x | x | x | 50% | x | x | x | 35% | x | x | x | 25% | |

| **Objetivo Específico 2 : Coordinar la implementación y funcionamiento de SNPI** | | | | | **Resultado Intermedio: 2.1. Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 2.1.3 agilizado el registro y la acreditación de entidades y programas** | | | | | **Producto 1: Ventanilla** única en funcionamiento para el registro de entidades, programas y salas cuna. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 213.1  Creación y funcionamiento de Ventanilla Única | SRSI | IPA 213.1  Número de entidades, programas y centros registrados en ventanilla única. | MA 213.1ª  Proyecto para la creación e implementación de la ventanilla única para salas cuna.  . | - Documento de proyecto  -Plataforma virtual  -Acuerdo o acta de creación de Ventanilla Única. | Falta de recursos técnicos, humanos, tecnológicos para su implementación.  Las entidades de atención presenten solicitudes y cumplan con los requisitos para ser registrados y acreditados los programas y las salas cunas | X | X | X | 20% | X | X | X | 20% | X | X | X | 30% | X | X | X | 30% |
| MA 213.1 b  Realizar plan piloto con 1 entidad para el inicio de funcionamiento. |  |  |  |  | x | x | x | 10% | X | X | X | 10% | X | X | X | 80% |
|  |  |  | MA 213. 1.c  Registrar a 10 entidades de atención. | Expedientes de entidades de atención  -Acuerdos del Consejos Directivo  Libros de asientos de presentación | Actualización de información por parte de entidades de atención | X | X | X |  | x | x | x | 50% | X | X | X | 25% | x | x | x | 25% |
|  |  |  | MA 213. 1.d  Revalidar 18 entidades de atención miembros de la RAC. | -Libro de asientos de inscripción de entidades. | Las entidades de atención presentan solicitudes y cumplen con los requisitos para ser revalidados. | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
|  |  |  | MA 213.1e  Acreditar 20 programas de atención de la niñez y de la adolescencia que cumplen los requisitos. | -Expedientes de acreditación de programas.  -Libro de asentamiento de presentación de solicitud de acreditación.  -- Informe anual de análisis de programas de atención a niñez y adolescencia | Entidades de atención presentan solicitud de acreditación de sus programas y cumplen con todos los requisitos.  Disposición de las entidades de atención en el cumplimiento de los requisitos en el trámite de acreditación de programas. | X | X | X |  | x | x | x | 50% | X | X | X | 25% | x | x | x | 25% |

| **Objetivo Específico 2 : Coordinar la implementación y funcionamiento de SNPI** | | | | | **Resultado Intermedio: 2.1. Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 2.1.3 agilizado el registro y la acreditación de entidades y programas** | | | | | **Producto 2 : Estrategia de promoción y apoyo para la creación y funcionamiento de Asociaciones de Promoción y Asistencia implementadas** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 213. 2a  Formular la estrategia de promoción y asistencia para la creación y funcionamiento de Asociaciones de Promoción y Asistencia a los derechos de la niñez y adolescencia | SRSI/ SDDC | IPA 213. 2a  Número de instrumentos formulados | MA 213. 2a 1  Formular una propuesta sobre elaboración de estrategia para lineamientos en la creación y funcionamiento y de las APA | -- Propuesta de estrategia para lineamientos en la creación, registro y funcionamiento de APA | Efectividad en las coordinaciones internas, que permita armonizar los tiempos para trabajar en la estrategia definida. | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 30% | X | X | X | 20% |
| IPA 213. 2b  Número de APA asistidas y registradas | MA 213. 2a 2  Asistir técnicamente a 10 asociaciones para su registro. | -Memoria de reuniones  -Informe semestral de la asistencia técnica a las APAs..  -Libro de registro de la Red de Atención Compartida. | Se presentan solicitudes de apoyo de Asistencia Técnica.  Las APA que presentan solicitud cumplen con las condiciones para su registro | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 30% | X | X | X | 20% |
| PA 213. 2b  Asistir técnicamente personas naturales, y jurídicas,  entidades de atención, municipalidades y otros actores para la creación y funcionamiento de Asociaciones de Promoción y Asistencia a los derechos de la niñez y adolescencia ( APA) | SDDC | IPA 213. 2b  Número de APAs asistidas para su creación y funcionamiento. | MA 213. 2b  Asistencia técnica a 10 APAs para su creación y funcionamiento. | -Informe semestral de la asistencia técnica a las APAs. | Se presentan solicitudes de apoyo de Asistencia Técnica.  Se generan las condiciones para la creación de las APA. | **X** | **X** | **X** |  | **X** | **X** | **X** | **40%** | **X** | **X** | **X** | **30%** | **X** | **X** | **X** | **30%** |

| **Objetivo Específico 2: Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI** | | | | | **Resultado Intermedio: 2.1 Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 2.1.3 Agilizado el registro y la acreditación de entidades y programas** | | | | | **Producto: P3. Plan de promoción y asistencia técnica para el registro de entidades y acreditación de programas.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 213. 3  Ejecutar un plan de promoción y **asistencia técnica para el registro de entidades y acreditación de programas.** | SRSI | IPA 213. 3  Número de acciones del plan realizadas. | MA 213. 3 a  Implementar 5 acciones del Plan de Promoción | -Plan de promoción y **asistencia técnica para el registro de entidades y acreditación de programas .**  -Bitácora de llamadas, correos electrónicos, informe de visita, reuniones | Las entidades de atención presentan solicitudes y cumplen con los requisitos para ser autorizados | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

| **Objetivo Especifico 2:** Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI | | | | | **Resultado Intermedio 2.1**: Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato 2.1.4: Vigiladas las actuaciones del ISNA, miembros de la RAC, servidores públicos y particulares.** | | | | | **Producto 1:**  Procedimientos administrativos sancionatorios aplicados a las entidades miembros de la RAC, servidores públicos y particulares. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 214. 1a  Realizar procedimientos administrativos sancionatorios aplicados a las entidades miembros de la RAC | SRIS | IPA 214. 1a  Número de procedimientos administrativos de carácter sancionatorios, aplicados | MA 214. 1a  Tramitar al menos 12 casos de denuncias, avisos o iniciados de oficio, en contra de organizaciones que desarrollen programas de atención a niñez y adolescencia o entidades de atención. | - Expedientes sustanciados  -Informe de los casos reportados. | Que se presenten casos de organizaciones que desarrollen programas de atención a niñez y adolescencia o entidades por presuntas infracciones a la LEPINA. | X | X | X | 20% | X | X | X | 30% | X | X | X | 30% | X | X | X | 20% |
| PA 214. 1b  Realizar procedimientos administrativos sancionatorios aplicados a servidores públicos y particulares durante el 2021. | JP | IPA 214. 1b 1  Número de procedimientos administrativos sancionatorios aplicados. | MA 214. 1b  Tramitar al menos 1 casos de denuncias o avisos, en contra servidores públicos y particulares. | - Expedientes  -Informe de los casos reportados. | Que se presenten casos de servidores públicos y particulares por presuntas infracciones a la LEPINA. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| IPA 214. 1b 2  Número de sanciones impuestas a servidores públicos y particulares. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo Especifico 2: Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI** | | | | | **Resultado Intermedio 2.1 Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato 2.1.4: Vigiladas las actuaciones del ISNA, miembros de la RAC, servidores públicos y particulares.** | | | | | **Producto 2: Plan de supervisión al ISNA como entidad de atención.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL 2021** | **RESPON**  **SABL DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **T%** | **A** | **M** | **J** | **T%** | **J** | **A** | **S** | **T%** | **O** | **N** | **D** | **T%** |
| PA 214.2  Implementar supervisión de programas del ISNA, | SRSI | IPA 214.2  Número de  programas supervisados | MA 214.2 a  Supervisiones a 4 programas del ISNA | Plan de supervisión de los programas del ISNA  - Informes de supervisión | Incumplimiento de las recomendaciones por parte del ISNA, como entidad de atención.  Desastres naturales o emergencias nacionales. | **X** | **X** | **X** | **25%** | **X** | **X** | **X** | **25%** | **X** | **X** | **X** | **25%** | **X** | **X** | **X** | **25%** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo Específico: 2. Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI** | | | | | **Resultado Intermedio: 2.1** Coordinado **el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato: 2.1.5** Generada **información en materia de niñez y adolescencia, para orientar la toma de decisiones.** | | | | | **Producto 1:** Insumos de información sobre la situación de los derechos de NNA elaborados a solicitud de organismos nacionales e internacionales. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE RESULTADOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | | **O** | **N** | **D** | **%T** | | |
| PA 215. 1  Elaborar a solicitud de organismos nacionales e internacionales insumos de información sobre la situación de los derechos de niñas, niños y adolescentes. | SDP | IPA 215. 1  Número de informes para organismos nacionales e internacionales. | MA 215. 1  Elaborar y presentar trece productos de información a organismos nacionales e internacionales. | -Trece informes elaborados a solicitud de organismos nacionales e internacionales | Las instituciones remiten en tiempo la información.  Los informes son elaborados en base a solicitudes y obligaciones internacionales. | x | x | x |  | x | x | x | 45% | x | x | x | 30% | | x | x | x | | 25% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo Específico: 2. Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI** | | | | | **Resultado Intermedio: 2.1 Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato: 2.1.5 Generada información en materia de niñez y adolescencia, para orientar la toma de decisiones.** | | | | | **Producto 2:** Informes periódicos en cumplimiento a la LEPINA elaborado y/o publicado. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE RESULTADOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | | **O** | **N** | | | **D** | | **%T** |
| PA 215.2  Elaborar y publicar informes periódicos en cumplimiento a la LEPINA. | SDP | IPA 215.2  Número de informes emitidos en cumplimiento a los mandatos de ley. | MA 215.2  Elaborar y publicar cinco productos periódicos en cumplimiento a la LEPINA. | -Un informe del Estado de situación de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.  -Un Informe de Estado de situación para la Memoria de Labores.  -Dos actualizaciones del compendio estadístico de datos e indicadores.  -Documento de desarrollo de metodología para el informe de evaluación de la Inversión en niñez | Las instituciones remitan en tiempo la información.  -Situaciones de emergencia que requieren el apoyo inmediato del equipo técnico. | x | x | x |  | x | x | x | 40% | x | x | x | 30% | | x | | x | x | | 30% | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo Específico: 2. Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI** | | | | | **Resultado Intermedio: 2.1 Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato: 2.1.5 Generar y consolidar información en materia de niñez y adolescencia, para orientar la toma de decisiones.** | | | | | **Producto .3 : Datos e información aportada al SINAES por instituciones fuentes de datos para generar informes)** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE RESULTADOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 215.3 a  Publicar información en el SINAES durante el 2021. | SDO | IPA 215.3 a  Número  Publicaciones en el SINAES. | MA 215.3 a  Publicar 10 documentos con datos estadísticos de niñez y adolescencia. | -10 documentos publicados en la web del SINAES. http://app.conna.gob.sv/sinaes/busqueda.html?t=-1 | Las áreas encargadas de generar los informes o documentos estadísticos los remitan en tiempo para su publicación.  Situaciones de emergencia que requieren el apoyo inmediato del equipo técnico. | x | x | x |  | x | x | x | 40% | x | x | x | 30% | x | x | x | 30% |
| PA 215.3 b  Gestionar con instituciones para que contribuyan con datos de forma periódica, para la alimentación del SINAES. | SDP | IPA 215.3 b  Número de instituciones que contribuyen con datos de forma periódica para la generación de informes y publicación en el SINAES. | MA 215.3 b  Gestionar con tres instituciones públicas para contribuir con la generación de datos que se publican en el SINAES. | -Un informe de avance semestral y anual que documente la gestión con las instituciones. | Las instituciones demuestren el interés de compartir la información con el CONNA. | x | x | x |  | x | x | x | 30% | x | x | x | 35% | x | x | x | 35% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo Específico: 2. Coordinar la implementación y funcionamiento del SNPI** | | | | | **Resultado Intermedio: 2.1 Coordinado el funcionamiento del SNPI a nivel nacional y local para el cumplimiento de sus fines** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato: 2.1.5 Generar y consolidar información en materia de niñez y adolescencia, para orientar la toma de decisiones.** | | | | | **Producto P4:** Datos disponibles y actualizados sobre atenciones brindadas por las unidades  Organizativas del CONNA. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE RESULTADOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA215.4  Reportar  atenciones brindadas por las unidades  Organizativas del CONNA, | SDO | IPA 215.4  Número de unidades organizativas que reportan sus atenciones. | MA215.4  Reporte de los servicios y de la población atendida de cuatro departamentos del CONNA. | -Formatos diseñados para el registro de información.  -Informe semestral sobre servicios prestados y población atendida por las unidades organizativas. | Las unidades organizativas remitan en tiempo la información. | x | x | x |  | x | x | x | 50% | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% |

|  |
| --- |
| **OBJETIVO GENERAL:**  **CONTRIBUIR A LA GARANTIA DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES** |
| **OBJETIVO ESPECIFICO 3:**  **Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneraciones a través de su promoción, protección y vigilancia.** |

| **Objetivo Específico:** 3 Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneraciones a través de su promoción, protección y vigilancia. | | | | | **Resultado Intermedio: 3**.1 Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 3.1.1 Difundida información para prevenir y detectar amenazas y vulneraciones dirigida a NNA, familias y la sociedad. | | | | | **Producto** P2: Plan institucional de respuesta inmediata frente a desastres elaborado. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 311. 2  Elaborar, socializar e implementar Plan institucional de respuesta inmediata frente a desastres. | SDO | IPA 311. 2  Número de personal del CONNA que conoce el Plan institucional de respuesta inmediata frente a desastres. | MA 3.11.2  Formular, socializar e implementar un plan de respuesta inmediata frente a desastres. | -Documento del Plan  -Informe de cumplimiento | Situación de desastres naturales, o sanitarios se presenta, lo cual activa la implementación del plan. |  |  |  |  | X | X | X | 60% | X | X | X | 20% | X | X | X | 20% |

| **Objetivo Especifico 3:** Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneración a través de su promoción, protección y vigilancia. | | | | | **Resultado Intermedio 3.1:** Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 3.1.2** **Protegidos** los derechos individuales, colectivos y difusos de NNA mediante procesos de protección iniciados y diligenciados acorde a los plazos establecidos por ley. | | | | | **Producto** **P1**. Servicios de orientación y asesoría inmediata con calidad y calidez brindados a niñas, niños y adolescentes | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA312. 1 a  Elaborar e implementar estándares de calidad y calidez del servicio de la Línea de Ayuda 1, 2, 3 y JP. | SDDI | IPA 312. 1 a  Número de indicadores de estándares de calidad y calidez | MA 312. 1 a  Formulación y socialización de estándares de calidad y calidez para la Línea de Ayuda 1,2,3 y JP  . | -Ruta metodológica para la definición de los estándares de calidad y calidez  -Documento de estándares de calidad y calidez para la Línea de Ayuda 1,2,3 y JP  -Listado de asistencia, convocatoria para la socialización de los estándares de calidad y calidez | - Dificultades para la socialización por prioridades de la línea de ayuda 1,2,3 y JP | X | X | X |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 50% |
| PA 312. 1 b  Brindar servicios de orientación, atención psicológica y asesoría inmediata para niñas, niños y familias, a través de la línea 123 por medio de atención telefónica y chat center. | SDDI | IPA 312. 1 b  Número de familias de niñas o niños que reciben orientación, atención psicológica y asesoría inmediata. | MA 312. 1 b 1  Atención de 150 personas adultas o familias de niñas o niños de 0 a 7 años que reciben orientación, atención psicológica y asesoría inmediata.  Familias y 175  Adolescentes que reciben orientación, atención psicológica y asesoría inmediata. | -Libro de registro y control de oficios emitidos.  -Reportes de la Plataforma DSM.  -informes mensuales presentados  -Registro de correos electrónicos en los que constan la remisión de casos hacia las juntas de protección. | *-*La población haga buen uso del número 123.  -Mayor divulgación de la línea 123, como un número de atención y emergencia en caso de vulneración o amenaza a los derechos de las niñas, niños y adolescentes del país. | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| MA 312. 1 b 2  Recepción de 516 avisos, 62 consultas, 84 derivaciones, 2631 orientaciones |

| **Objetivo Especifico 3:** Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneración a través de su promoción, protección y vigilancia. | | | | | **Resultado Intermedio 3.1:** Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 3.1.2 **Protegidos** los derechos individuales, colectivos y difusos de NNA mediante procesos de protección iniciados y diligenciados acorde a los plazos establecidos por ley. | | | | | **Producto** P2. Medidas de protección dictadas en forma oportuna a favor de niñas, niños y adolescentes ante amenazas y vulneraciones a sus derechos | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 312. 2  Dictar medidas de protección en forma oportuna a favor de niñas, niños y adolescentes ante amenazas y vulneraciones a sus derechos durante el 2021. | JP | IPA 312. 2  Número de NNA protegidos mediante la emisión de medidas dentro de los plazos legales para ello. | MA 312. 2 a 1  Atención de 15, 379 niñas, niños y adolescentes presuntas víctimas | -Libro de ingreso de casos.  -Libro de medidas de protección.  -Libro de Audiencias realizadas.  -Datos reportados en el SID  -Informes Trimestral  -Libro de seguimiento de medidas.  -Informe de plan de mora | Alta demanda sobrepasa la capacidad instalada.  Factores de peligrosidad en campo para la realización de actos de comunicación y visitas domiciliares. | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| MA 312. 2 a 2  Dictar 12,217 medidas (cautelares y de protección)  676 acogimientos de emergencia.  1,845 audiencias únicas, 9,293 otras formas | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

| **Objetivo Especifico 3:** **Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneraciones a través de su promoción, protección y vigilancia.** | | | | | **Resultado Intermedio 3.1 Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 3.1.2 Protegidos los derechos individuales, colectivos y difusos de NNA mediante procesos de protección iniciados y diligenciados acorde a los plazos establecidos por ley.** | | | | | **Producto 3: Procesos judiciales impulsados para la defensa efectiva de derechos de niñas, niños y adolescentes.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 312.3  Realizar procesos de defensa de derechos colectivos, e individuales a demanda. | SDDI- JP— Gerencia Jurídica - SDDC | IPA 312.3  Número de procesos promovidos | MA 312.3 a  Asistir técnicamente un proceso de defensa de derechos colectivos a demanda. | Informe de asistencia técnica sobre casos de defensa de derechos colectivos | Decisiones de los juzgados que prolonguen el tiempo. | x | x | x |  | x | x | x | 50% | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% |
| MA 312.3 b  Realizar un proceso judicial de defensa de derechos individuales a demanda | Expedientes proceso de defensa de derechos individuales. | x | x | x |  | x | x | x | 50% | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% |
| MA 312.3 c  Asistencia técnica a las JP para diligenciar el proceso judicial de defensa de derechos individuales a demanda . | Memoria de Asistencia técnica | Ausencia de solicitud de asistencia técnica en estos casos. | x | x | x |  | x | x | x | 50% | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% |

| **Objetivo Especifico 3: Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneraciones a través de su promoción, protección y vigilancia** | | | | | **Resultado Intermedio: 3.1 Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato 3.1.2 Protegidos los derechos individuales colectivos y difusos de NNA mediante procesos de protección iniciados y diligenciados acorde a los plazos establecidos por ley.** | | | | | **Producto 4: Estrategia de fortalecimiento de capacidades instaladas para la protección de derechos individuales, colectivos y difusos implementadas.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 312. 4 a  Fortalecer las capacidades del personal de las Juntas de Protección para la protección de derechos individuales, colectivos y difusos durante el 2021. | SDDI SDDI-SDDC- SDDI-SDDC-SDO | IPA 312. 4 a  Número de acciones de la Estrategia de fortalecimientos implementados. | MA. 312.4ª.1 Formular una Estrategia de fortalecimiento de capacidades para la JP- Equipos de Asistencia Territorial. | Estrategia de fortalecimiento de capacidades del personal de las JP y los Equipos de Asistencia Territorial.  Informes de las acciones de la Estrategia implementada. | Que se presenten emergencias que involucre de manera directa al personal involucrado en la formulación de esta herramienta. | X | X | X |  | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 50% |
| MA 312. 4 a 2  Desarrollar un protocolo de coordinación entre Juntas de Protección y Equipos de Asistencia Técnica Territorial. | -Memoria de reuniones con personal de Juntas y EATT  -Protocolo de coordinación entre Juntas de Protección y Equipos de Asistencia Técnica Territorial . | Falta de tiempo por parte de los involucrados para brindar insumos. | X | X | X |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 50% |
| MA 312. 4 a 3  Realizar dos capacitaciones especializadas para el personal de las Juntas de Protección. | -Informe de capacitaciones especializadas para el personal de las Juntas de Protección. | Que se presenten emergencias nacionales que impidan la realización de las capacitaciones.  -Falta de asignación del presupuesto. | X | X | X |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 50% |
| MA 312. 4 a 4  Fortalecer las competencias para las JP con 80 personas de prácticas profesionales, voluntariados que prestan sus servicios como horas sociales. | -Fichas de datos de la persona interesada.  -Constancias de servicio social o prácticas finalizadas.  -Acuerdos de confidencialidad y declaraciones juradas. | La ausencia de solicitudes de realización de horas sociales, prácticas profesionales o voluntariados debido a directrices emitidas por las diversas universidades por la pandemia. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| PA 312. 4 b  Revisar el procedimiento administrativo de las Juntas de Protección. | Gerencia Jurídica - JP- SDDI | IPA 312. 4 b  Número de procedimientos revisados | MA 312. 4 b  Revisión del procedimiento administrativo de las JP que se encuentra en ejecución. | -Documento de la revisión del procedimiento administrativo de las JP. | Tiempo de las JP para abordar el tema. | x | x | x | x | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% | x | x | x | 50% |

| **Objetivo Especifico 3:** Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneración a través de su promoción, protección y vigilancia. | | | | | **Resultado Intermedio 3.1:** Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 3.1.2 Protegidos los derechos individuales, colectivos y difusos de NNA mediante procesos de protección iniciados y diligenciados acorde a los plazos establecidos por ley. | | | | | **Producto** **P5**. Creación de mecanismo con ISNA para supervisar las medidas emitidas por JP para garantizar los derechos de NNA. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 312. 5 a  Definir con ISNA un mecanismo de coordinación para el apoyo a la supervisión de medidas de protección | SDDI | IPA 312. 5 a  Número de mecanismos creados | MA 312. 5 a  Crear un mecanismo en coordinación ISNA-CONNA para la supervisión de las medidas que dictan las JP. | * Acuerdo o acta de creación del mecanismo. | Cumplimiento de los tiempos definidos para la creación del mecanismo definido. | X | X | X | X | X | X | X | 80% | X | X | X | 20% |  |  |  |  |
| PA 312. 5 b  Dar seguimiento a los acuerdos del mecanismo de coordinación con ISNA para el apoyo a la supervisión de medidas de protección | IPA 312. 5 b  Número de coordinaciones realizadas con ISNA para supervisar las medidas emitidas por JP | MA 312. 5 b  Realizar una coordinación mensual para apoyar las supervisiones de las medidas que dictan las JP. | * Memoria de las coordinaciones y acuerdo para la supervisión de las medidas que dictan las JP. | Funcionamiento del mecanismo de coordinación ISNA-CONNA. |  |  |  |  | X | X | X |  | X | X | X | 20% | X | X | X | 80% |

| **Objetivo Especifico 3:** Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneración a través de su promoción, protección y vigilancia. | | | | | **Resultado Intermedio 3.1:** Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 3.1.2 Protegidos los derechos individuales, colectivos y difusos de NNA mediante procesos de protección iniciados y diligenciados acorde a los plazos establecidos por ley. | | | | | **Producto** P6: Protocolo de Protección a derechos de NNA con quienes personal del CONNA tiene contacto o relacion elaborado y en ejecucion | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA312. 6  Formular metodologia para la construccion de protocolo de Protección de derechos de niñez y adolescencia para el personal del CONNA que tiene contacto con niñas, niños y adolescentes. | SDDC | IPA312. 6  Número de instrumentos elaborados . | MA 312. 6  Elaborar una metodologica para la construccion de un protocolo de protección a derechos de niñas, niños y adolescentes con quienes personal del CONNA tiene contacto o relación. | - Documento sobre la Metodología para la construcción del protocolo de Protección a derechos de niñez y adolescencia para el personal del CONNA que tiene contacto o relación con niñas, niños o adolescentes. | El personal de las unidades organizativas que dan atención directa a NNA colabore para la elaboración participativa del protocolo. | X | X | X |  | X | X | X |  | X | X | X |  | X | X | X | 100% |

| **Objetivo Especifico 3:** Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneración a través de su promoción, protección y vigilancia. | | | | | **Resultado Intermedio 3.1:** Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 3.1.2 Protegidos los derechos individuales, colectivos y difusos de NNA mediante procesos de protección iniciados y diligenciados acorde a los plazos establecidos por ley. | | | | | **Producto** 7: Asistencia Técnica y supervisión a las JP para su funcionamiento acorde a la normativa vigente. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA312. 7  Asistir técnicamente y supervisar el funcionamiento de las JP de acuerdo a la normativa vigente. | SDDI | IPA312. 7a  Número de lineamientos técnicos brindados a JP | MA 312. 7 a  Emitir 27 lineamientos técnicos generales o específicos para Juntas de Protección. | - Lineamientos técnicos emitidos en físico. | La ausencia de solicitud de lineamientos técnicos por parte de las Juntas de Protección. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| IPA312. 7b  Número de supervisiones realizadas a JP | MA 312.7b  Una Supervisión general  -27 Supervisiones específicas de casos.  -7 casos de acciones laborales del personal de JP  -27 supervisiones a los lineamientos generales o específicos emitidos a Juntas de Protección. | -Informe general de supervisión.  -Informes de supervisión de casos concretos y de seguimiento de las acciones laborales realizadas.  -Informes de verificación de cumplimiento a los lineamientos generales o específicos.  . | Disponibilidad de JP para remitir la información.  Disposición de JP para retomar las recomendaciones. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo Especifico 3: Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneraciones a través de su promoción, protección y vigilancia.** | | | | | **Resultado Intermedio 3.1: Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Resultado Inmediato: 3.1.3 Vigilados los derechos de NNA que enfrentan discriminaciones múltiples y relacionadas** | | | | | **Producto: P1.**  **Servicios de atención inmediata prestados a niñas, niños y adolescentes afectados por migración irregular y conexión con la calle.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 313. 1ª  Brindar servicios de atención inmediata y seguimiento a niñas, niños y adolescentes afectados por migración irregular. | SDDC | IPA 313. 1ª1  Número de NNA afectados por migración irregular; | MA 313. 1a11  Atender a 600 niñas, niños y adolescentes afectados por migración irregular. | - Fichas de entrevistas  -Memorándums de remisión  -Oficios  -Correos | Cambios en las políticas migratorias;  Recepción tardía o falta de notificaciones de retorno.  Retornos masivos. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| MA 313. 1ª12  Atender a 100 niñas y niños entre 0 a 7 años afectados por migración irregular |
| SDDI | IPA 313. 1ª2  Número de NNA a los cuales se les da seguimiento por migración irregular; | MA 313. 1a 21  Seguimiento a 600 niñas, niños y adolescentes afectados por migración irregular | - Informe de seguimiento a los casos que llevan las JP de NNA afectados por migración irregular. | Remisión tardía o falta de informes de parte de las JP. | X | X | X |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 50% |
| MA 313. 1a 22  Seguimiento a 100 niñas y niños entre 0 a 7 años afectados por migración irregular | X | X | X |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 50% |
| PA 313. 1b  Formular un Plan de Acción para la atención de niñas, niños y adolescentes afectados por la migración irregular, que incluya acciones orientadas a esta población. | SDP  SDDC  SDD  SDDC | IPA 313. 1b  Número de Plan de Acción formulado . | MA 313. 1b  Plan de Acción para la atención de niñas, niños y adolescentes afectados por la migración irregular formulado . | - Documento del Plan de Acción para la atención de niñas, niños y adolescentes afectados por la migración irregular | Otras prioridades institucionales. | X | X | X |  | X | X | X | 20% | X | X | X | 70% | X | X | X | 10% |
| PA 313. 1c  Formular un Plan de Atención a niñas, niños y adolescentes en conexión con la calle, orientadas a dar respuesta a la situación que afecta a esta población. | SDDI | IPA 313. 1c  Número de Plan de Acción formulado . | MA 313. 1c  Plan de Acción para la atención de niñas, niños y adolescentes afectados en conexión con la calle, | - Documento del Plan de Acción para la atención de niñas, niños y adolescentes afectados en conexión con la calle, | Otras prioridades institucionales. | X | X | X |  | X | X | X | 20% | X | X | X | 40% | X | X | X | 40% |

| **Objetivo Especifico 3:** Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneraciones a través de su promoción, protección y vigilancia. | | | | | **Resultado Intermedio 3.1**: Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato 3.1.3:** Vigilados los derechos de NNA que enfrentan discriminaciones múltiples y relacionadas. | | | | | **Producto 2:** Servicios de protección de derechos prestados a niñas y niños que conviven con madres privadas de libertad. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA313. 2 a  Verificar el cumplimiento de los derechos de niñas y niños que conviven con sus madres privadas de | SDDC | IPA 313. 2 a 1  Número de verificaciones realizadas a niñas y niños que conviven con sus madres privadas de libertad | MA 313. 2 a 1  Realizar 2 verificaciones en el año en Granja de Izalco y 2 en Centro de Inserción Social. | -Plan de verificaciones del cumplimiento de derechos de las niñas y niños que viven con sus madres privadas de libertad;  -Informes de las verificaciones realizadas. | Disposición de Dirección General de Centro Penales de facilitar el acceso y las condiciones para realizar las verificaciones. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| IPA 313. 2 a 2  Número de instrumentos elaborados. | MA 313. 2 a 21  Formular un lineamiento sobre los servicios de protección de derechos de niñas y niños que conviven con su madre privados de libertad. | -Documento de lineamiento sobre los servicios de protección de derechos de niñas y niños que conviven con su madre privados de libertad | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
|  | MA 313. 2 a 22  Elaborar ruta de transición para el egreso de las niñas y niños que conviven con sus madres privadas de libertad. | -Ruta de transición para el egreso de las niñas y niños que conviven con sus madres privadas de libertad. | X | X | X |  | X | X | X |  | X | X | X |  | X | X | X | 100% |
| SDDI | IPA 313. 2 a 3  Número de niñas y niños a los cuales se les da seguimiento de los casos que egresan o reingresan que conviven con sus madres privadas de libertad | MA 313. 2 a 3  Dar seguimiento a 35 niñas, niños que egresan con sus madres privadas de libertad. | -Informes del seguimiento realizado. | Contar con la información del egreso de las niñas y niños que conviven con sus madres privadas de libertad. | X | X | X |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 50% |

| **Objetivo Especifico 3: Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneración a través de su promoción, protección y vigilancia.** | | | | | **Resultado Intermedio 3.1: Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 3.1.3. Vigilados los derechos de NNA que enfrentan discriminaciones múltiples y relacionados** | | | | | **Producto 3.Servicios de abogacía para las madres privadas de libertad que conviven con sus niñas y niños.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| **PA 313. 3**  **Dar seguimiento a los  servicios de abogacía para las madres privadas de libertad que conviven con sus niñas y niños** | SDDC | **IPA 313. 3**  Número de casos atendidos | **MA 313. 3**  **2**0 mujeres privadas de libertad que conviven con sus niñas y niños, reciben servicios de abogacía. | -Diagnóstico de la situación jurídica  -Plan de trabajo  -Informe de la situación Jurídica de las madres privadas de libertad que conviven con sus niñas y niños que serán beneficiadas  -Expedientes de casos a los cuales se les ha brindado asistencia jurídica | Que se contraten los servicios correspondientes. | X | X | X |  | X | X | X | 10% | X | X | X | 70% | X | X | X | 20% |

| **Objetivo Especifico 3:** Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneración a través de su promoción, protección y vigilancia. | | | | | **Resultado Intermedio 3.1:** Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 3.1.3.** Vigilados los derechos de NNA que enfrentan discriminaciones múltiples y relacionados | | | | | **Producto 4.** Procesos de Adopción de NNA vigilados para el respeto a sus derechos. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| **PA 313. 4**  **Verificar p**rocesos de adopción de niñas, niños y adolescentes durante el 2021. | SDDI | **IPA 313. 4**  Número de NNA sujetos a adopción a los cuales se les vigila el respeto de sus derechos. | **MA 313. 4**  **Diligenciar tres** casos de niñas, niños y adolescentes sujetos a adopción para el respeto de sus derechos. | **-**Expedientes de los casos de niñas, niños y adolescentes sujetos a adopción | Actitud no colaboradora de las instituciones involucradas en el procedimiento administrativo y diligencias judiciales de adopción. | X | X | X |  | X | X | X |  | X | X | X | 10% | X | X | X | 90% |

| **Objetivo Especifico 3:** Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneraciones a través de su promoción, protección y vigilancia. | | | | | **Resultado Intermedio 3.1** Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 3.1.4** Niñas, niños y adolescentes participando en espacios y mecanismos estratégicos. | | | | | **Producto 1.** Espacios y mecanismos estratégicos en los que participan las niñas, niños y adolescentes. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 314.1  Promover espacios y mecanismos estratégicos en los que participan las niñas, niños y adolescentes. | SDP | IPA 314.1  Número de espacios y mecanismos estratégicos que incorporan niñas, niños y adolescentes en la toma de decisiones | MA 314.1  Atender dos espacios y mecanismos estratégicos (1 nacional y 1 internacional) en donde participan Niñas, niños y adolescentes. | -Un informe anual de la participación de niñez y adolescencia en espacios y mecanismos estratégicos. | Espacios y mecanismos estratégicos nacionales e internacionales abiertos a la participación de niñez y adolescencia. | X | X | X | x | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

| **Objetivo Especifico 3:** Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneraciones a través de su promoción, protección y vigilancia. | | | | | **Resultado Intermedio 3.1** Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 3.1.4 Niñas, niños y adolescentes participando en espacios y mecanismos estratégicos. | | | | | **Producto 2:** Consejo Consultivo de la Niñez y de la Adolescencia fortalecido y en funcionamiento. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 314.2  Asistir técnicamente al Consejo Consultivo de la Niñez y de la Adolescencia para fortalecer su funcionamiento. | SDP | IPA 314.2  Número de acciones ejecutadas por el Consejo Consultivo de la Niñez y de la Adolescencia. | MA 314.2  Asistir técnicamente al CCNA para que realice cuatro acciones de fortalecimiento. | -1 informe anual de las acciones realizadas por el CCNA. | Se han superado de manera significativa las condiciones derivadas de la pandemia por COVID 19 que limitan la participación de niñez y adolescencia. | X | X | X | - | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

| **Objetivo Específico 3: Defender los derechos de las NNA ante amenazas o vulneraciones a través de su promoción, protección y vigilancia.** | | | | | **Resultado Intermedio: 3.1 Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 3.1.5 Normativa coherente con los derechos de NNA.** | | | | | **Producto: P1. Opiniones técnicas elaboradas sobre normativa a solicitud de diferentes instituciones nacionales e internacionales.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **E** | **F** | **M** | **%T** | **E** | **F** | **M** | **%T** | **E** | **F** | **M** | **%T** | |
| PA 315. 1a  Emitir opiniones técnicas solicitadas por el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial | SRSI | IPA 315. 1a  Número de  de opiniones brindadas | MA 315. 1a  Emitir 70 opiniones técnicas a solicitud por el Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial | -Opiniones emitidas al Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial | Que el Ministerio de Gobernación emita las solicitudes. | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | | 25% |
| PA 315. 1b  Emitir opiniones técnicas sobre normativa a solicitud de diferentes instituciones nacionales e internacionales. | Gerencia Jurídica | IPA 315. 1b  Número de opiniones técnicas emitidas. | MA 315. 1b  Emitir 7 opiniones técnicas sobre normativa a solicitud de diferentes instituciones nacionales e internacionales. | -Documento de opinión técnica emitido. | . Depende de las solicitudes presentadas por las instituciones, ya que el producto es a demanda. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | | 25% |

| **Objetivo Específico 3 : Defender los derechos de la NNA ante amenazas o vulneraciones a través de su promoción, protección y vigilancia** | | | | | **Resultado Intermedio: 3.1. Derechos de niñas, niños y adolescentes defendidos efectivamente** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 3.1.5 Normativa coherente con los derechos de NNA** | | | | | **Producto 2: Propuestas de reforma a la LEPINA y otra normativa legal elaboradas de acuerdo a**  **las necesidades identificadas** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **E** | **F** | **M** | **%T** | **E** | **F** | **M** | **%T** | **E** | **F** | **M** | **%T** |
| PA 315.2  Elaborar propuesta de reforma a la LEPINA y otra normativa legal. | Gerencia Jurídica | IPA 315.2  Número de propuestas presentadas al CD. | MA 315.2  Elaborar una propuesta de reforma de la LEPINA elaborada y presentada | -Documento Propuesta de reforma a la LEPINA. | Que se mantenga como una prioridad del 2021. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

|  |
| --- |
| **OBJETIVO GENERAL:**  **CONTRIBUIR A LA GARANTIA DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES** |
| **OBJETIVO ESPECIFICO 4:**  **Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA** |

| **Objetivo Específico: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA** | | | | | **Resultado Intermedio:4.1 Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.1 Procesos administrativos institucionales modernizados** | | | | | **Producto 1:** **Procesos misionales y procesos de apoyo Identificados, diseñados y modelados.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE RESULTADOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 411. 1  Identificar, diseñar y modelar procesos misionales y de soporte del CONNA. | DPDI | IPA 411. 1  Número de procesos misionales  Procesos de soporte modelados, diseñados. | MA 411. 1  Diseñar y modelar procesos de la SDO y de 4 subdirecciones misionales. | -Documentos de diseño y modelación de los procesos identificados por subdirección. | Disposición de las unidades organizativas para integrarse a los equipos técnicos de diseño de los procesos identificados. |  |  |  | - | x | x | x | 50% | x | x | x | 30% | x | x | x | 20% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | | **Resultado Intermedio 4.1: Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.1: Procesos administrativos institucionales modernizados** | | | | | | **Producto 2: Procesos institucionales que generan datos sobre niñez y adolescencia para el SINAES automatizados.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 411. 2  Automatizar procesos institucionales que generan datos sobre niñez y adolescencia para la alimentación del SINAES. | SDO | IPA 411. 2  Número de Procesos Automatizados | MA 411. 2  Automatizar dos procesos para el SINAES | -Documentos descriptivos de los módulos automatizados. | Las unidades organizativas responsables de los procesos incorporen en su planificación las actividades necesarias para la automatización de estos. | |  |  |  |  | x | x | x | 50% | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% |

| **Objetivo Especifico** 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA. | | | | | **Resultado Intermedio** 4.1 Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 4.1.1 Procesos administrativos institucionales modernizados. | | | | | **Producto 3:** Propuestas de actualización de normativa, procesos y procedimientos institucionales aprobadas y socializadas. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| **PA** 411.3  **Formular propuestas de**  actualización de normativa, procesos y procedimientos institucionales adecuados, para el 2021. | Gerencia Jurídica | IPA 411.3  Número de normativa,  procesos y procedimientos  Institucionales actualizados. | MA 411.3  Formular tres propuestas de actualización de normativa y procedimientos institucionales presentada a Dirección Ejecutiva | -Plan de actualización de normativa y procedimientos.  -Documentos de la normativa u procedimientos adecuados. | -Otras prioridades de formulación legal.  -Que las aprobaciones de las reformas a la normativa, procesos y procedimientos estén en tiempo. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

| **Objetivo Específico: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA** | | | | | **Resultado Intermedio:4.1 Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:4.1.1 Procesos administrativos institucionales modernizados** | | | | | **Producto 4: Mecanismos de monitoreo y seguimiento de cumplimiento de resultados del PEI elaborados y en implementación.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE RESULTADOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 411. 4  Elaborar e implementar mecanismos de monitoreo y seguimiento de cumplimiento de resultados del PEI 2020-2024. | DPDI /SDO | IPA **411. 4**  Número de instrumentos de medición de cumplimientos elaborados y aplicados por las unidades organizativas. | MA **411. 4**  Elaborar e implementar seis instrumentos de monitoreo y seguimiento. | Informes de POA trimestral ( 3 informes )  Un Informe de cumplimiento anual POA  Guía de formulación de POA 2021(1).  Guía de formulación de PAT 2021. | - Disposición de las unidades organizativas para la implementación de las herramientas de seguimiento y evaluación elaboradas. | x | x | x | 30% | x | x | x | 30% | x | x | x | 30%- | x | x | x | 10% |

| **Objetivo Específico:** 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA. | | | | | **Resultado Intermedio:** 4.1 Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 4.1.1 Procesos administrativos institucionales modernizados. | | | | | **Producto:** 5 Procesos de comunicación interna y externa eficientes. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 411.5 a  Modelar proceso de comunicación interna y externa del CONNA. | DPDI / UCO | IPA 411.5  Número de acciones ejecutadas para eficientar los procesos de comunicación en la institución. | MA 411.5 a  Diseñar y modelar el proceso de comunicación Interna | -Documento de diseño y modelación del proceso de comunicación Interna y externa del CONNA | -Disposición de las unidades organizativas para implementar el proceso modelado.  -Tiempo de aprobación del proceso para su socialización. |  |  |  |  | x | x | x | 50% | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% |
|  |  |  |  | x | x | x | 50% | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% |
| MA 411.5 b  Diseñar y modelar del Proceso de comunicación externa |
| PA 411.5 b  Elaborar y socializar lineamientos para hacer más eficiente los procesos de comunicación interna y externa del CONNA. | UCO | MA 411.5 b  Elaboración de dos lineamientos o manuales sobre el proceso de comunicación interna y externa del CONNA. | -Estrategia de comunicaciones  -Manual de uso de identidad gráfica institucional  -Manual de procesos | -Prioridades institucionales o sobre la base de emergencias |  |  |  |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | x | x | x | 25% |

| **Objetivo Específico: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA** | | | | | **Resultado Intermedio:4.1 Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.1 Procesos administrativos institucionales modernizados** | | | | | **Producto 6: Planes de Mejora formulados e implementados de acuerdo a las particularidades de cada unidad organizativa y sede departamental.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE RESULTADOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| **PA 411.6a**  **Formular planes de mejora de la sede departamental.** | SDO / DPDI | IPA **411.6a**  Número de planes de mejora a solicitud de unidades organizativas y sedes departamentales. | MA **411.6a**  Formular 14 Planes de Mejora de las Sedes Departamentales | -Guía metodológica para la formulación de los planes de mejora.  -Planes de mejora de las sedes departamentales. | . Disposición de las unidades sedes para implementar el proceso | x | x | x | x | x | x | x | 100% |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PA **411.6b**  Implementar planes de mejora de acuerdo a las particularidades de cada sede departamental. | Sede departamental | IPA **411.6b**  Número de acciones de planes de mejora implementado por sede departamental. | MA **411.6b**  Ejecutar seis acciones del plan de mejora por sede departamental durante el 2021. | -Documento de Plan de Mejora por Sede Departamental.  -Informes de Semestre de avances en los planes de mejora. | Integración del personal de las Juntas de Protección y los Equipos Técnicos de apoyo a los CLD, para la implementación de los planes de mejora programados. | X | X | X | X | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | | **Resultado Intermedio 4.1: Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.1: Procesos administrativos institucionales modernizados** | | | | | | **Producto: 7. Plan para el uso eficiente de recursos en armonía con el medio ambiente implementado.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO**  **ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 411. 7  Elaborar diagnóstico situacional medioambiental del CONNA y formular su plan de acción. | SDO | IPA 411. 7a  Número de etapas del diagnóstico sobre medio ambiente del CONNA | MA 411. 7 a  Desarrollar segunda fase del diagnóstico situacional de medio ambiental del CONNA. | -Documento del diagnóstico situacional de medio ambiental del CONNA.  -Medios de socialización del Dg. con el personal del CONNA | Emergencia institucional o nacional que establezca otras prioridades. | |  |  |  |  | X | X | X | 100% |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IPA 411. 7b  Número de acciones del plan para el uso eficiente de recursos ejecutadas. | **MA** 411. 7b  **Ejecutar tres acciones estratégicas del plan** para el uso eficiente de recursos del CONNA. | -Plan para el uso eficiente de recursos del CONNA.  -Informe del cumplimiento del Plan. | Emergencia institucional o nacional que establezca otras prioridades. | |  |  |  |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | x | x | x | 50% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | | **Resultado Intermedio 4.1: Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.1: Procesos administrativos institucionales modernizados** | | | | | | **Producto 8. Dotar del talento humano y de los recursos materiales y técnicos, para el funcionamiento de todas las unidades organizativas del CONNA.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO**  **ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 411. 8  Ejecutar procesos para la dotación de talento humano y de los recursos materiales y técnicos, para el funcionamiento de todas las unidades organizativas del CONNA. | SDO DIDT / ADMINISTRACION/ DGTH | IPA 411. 8a  Número de personal contratado para las unidades organizativas del CONNA. | MA 411. 8 a1  50 procesos de selección y contratación de personal del CONNA. | * + Expedientes   + Contratos   + Lista de candidatos (as)   + Listado de plaza vacantes | Existen candidatos calificados en el mercado laboral. | |  |  |  |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | x | x | x | 50% |
| MA 411. 8 a2  50 procesos de inducción del talento humano contratado | -Lista de personas que reciben el proceso de inducción. |  |  |  |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | x | x | x | 50% |
| IPA 411. 8b  Número de unidades del CONNA que han recibido mantenimiento en su infraestructura. | **MA** 411. 8b  **13 procesos de mejora de la infraestructura física de las sedes, pintura, mantenimiento, arreglos y modificaciones, entre otros.** | -Informe de mantenimiento de infraestructura.  -Plan de mantenimiento de infraestructura. | Disponibilidad de presupuesto y viabilidad financiera para ejecutar mejoras a la infraestructura. | |  |  |  |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | x | x | x | 50% |
| IPA 411. 8c  Número de mobiliarios, equipos, unidades de transporte adquiridas para las unidades del CONNA. | MA 411. 8c1  **1** procesos de adquisición de mobiliario y equipo tecnológico, | -Contratos de compra  -Documento de recepción de mobiliario y equipo tecnológico comprado. | Disponibilidad de presupuesto y viabilidad financiera para adquirir equipo tecnológico | |  |  |  |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | x | x | x | 50% |
| MA 411. 8c2  1 procesos de adquisición de la nueva flota vehicular para las unidades organizativas. | - Contratos de compra  -Documento de recepción de flora vehicular comprado. | Disponibilidad de presupuesto y viabilidad financiera para adquisición de flota vehicular. | |  |  |  |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | x | x | x | 50% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio 4.1: Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato 4.1.2: Desarrollados procesos institucionales para dotar oportunamente de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Producto 1:** Estrategia para la formulación gestión y ejecución de proyectos con la cooperación diseñada y en implementación. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE RESULTADOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| **PA 412.1**  **Formular, gestionar, ejecutar, monitorear y evaluar proyectos de cooperación internacional y con fondos GOES.** | Unidad de Proyectos y Gestión de Recursos | IPA 412.1a  Número de etapas de la estrategia implementadas | **MA 412.1a**  **Elaborar documento de estrategia.** | -Estrategia para la formulación gestión y ejecución de proyectos con la cooperación diseñada y en implementación. | Retraso en la ejecución de los proyectos por la actual situación de pandemia.  Las emergencias por desastres naturales retrasan la ejecución de los proyectos. | x | x | x | x | x | x | x | 40% | x | x | x | 10% | x | x | x | 50% |
| **IPA 412.1b**  Número de proyectos formulados. | **MA 412.1b**  Formular cuatro proyectos. | -Documento de proyectos y/o perfiles de proyectos. | x | x | x | x | x | x | x | 40% | x | x | x | 30% | x | x | x | 30% |
| **IPA 412.1c**  Número de proyectos y planes gestionados | **MA 412.1c**  Gestionar cuatro proyectos y/ o planes. | -Documentos de gestión y actividades realizadas.  -Memorándums, notas oficiales enviadas a cooperantes. | x | x | x | x | x | x | x | 40% | x | x | x | 30% | x | x | x | 30% |
| **IPA 412.1d**  Número de proyectos y planes de trabajo ejecutados. | **MA 412.1d**  Ejecutar tres proyectos (planes) | -Cartas de entendimiento, convenios de cooperación o planes de trabajo con cooperantes y/o información alojada en el SIIP. | x | x | x | x | x | x | x | 40% | x | x | x | 30% | x | x | x | 30% |
| **IPA 412.1e**  Número de proyectos con seguimiento y evaluación. | **MA 412.1e1**  Elaborar tres informes de seguimiento y tres cierres de proyecto | -Informes de seguimiento de proyectos.  -Informes de cierre de proyectos y planes de trabajo. | x | x | x | x | x | x | x | 40% | x | x | x | 30% | x | x | x | 30% |
| **MA 412.1e2**  Evaluar tres proyectos. | -Informes de evaluación de proyectos. | x | x | x | x | x | x | x |  | x | x | x | 10% | x | x | x | 90% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio 4.1: Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.2: Desarrollados procesos institucionales para dotar oportunamente de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA.** | | | | | Producto 2: Gestión financiera institucional ejecutada en los plazos establecidos. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL (PA)**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 412.2  Ejecutar presupuesto institucional del CONNA 2021 y formular presupuesto para el 2022. | UFI | IPA 412.2  Número de procesos de la gestión financiera ejecutados. | MA 412.2  Ejecutar cuatro procesos de la gestión financiera. | -PEP aprobada DGP  -Liquidación Presupuesto 2020  -Informes mensuales de seguimiento y evaluación de la Ejecución Presupuestaria.  -Requerimiento de Fondos a MINED.  -Informes de cierre Contable.  -Presupuesto 2022 Aprobado por CD | -Aprobación del techo presupuestario suficiente para financiar necesidades institucionales  -Pago oportuno de obligaciones por parte del Ministerio de Hacienda | X | X | X | X | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio 4.1: Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato 4.1.2: Desarrollados procesos institucionales para dotar oportunamente de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Producto 3:** Plan de compras del CONNA se implementa en forma efectiva. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE RESULTADOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 412. 3  Formular y ejecutar Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones con sus respectivos ajustes en el 2021. | UACI | IPA 412. 3  Número de procesos de compra por las modalidades de Libre Gestión, Licitación Pública, Contratación Directa, Resolución de Prórroga o vía BOLPROS ejecutados. | MA 412. 3  Ejecutar 48 procesos de LG 1 proceso de L P  2 procesos Mercado bursátil  Programado en el Plan Anual de Adquisiciones y Contrataciones. | -Programación anual de adquisiciones y contratación y sus respectivos ajustes.  -Informes trimestrales de ejecución.  -Expedientes consolidados | -Unidades organizativas no ejecutan PAAC según lo programado  -Que los proveedores no oferten  -Que las ofertas no cumplan las especificaciones y/o condiciones de los bienes o servicios requeridos | **X** | **X** | **X** | **30%** | **X** | **X** | **X** | **30%** | **X** | **X** | **X** | **20%** | **X** | **X** | **X** | **20%** |

| **Objetivo Especifico 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | | **Resultado Intermedio:4.1 Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.2 Desarrollados procesos institucionales para dotar oportunamente de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA.** | | | | | | **Producto P4. Procesos de selección y de inducción del personal actualizados y modernizados.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 412. 4  Analizar, rediseñar e implementar los procesos de selección del personal del CONNA. | DGTH | IPA 412. 4  Número de subprocesos actualizados y modernizados. | MA 412. 4  Analizar, rediseñar y modernizar dos subprocesos de selección de personal del CONNA. | -Informe del análisis de los subprocesos de atracción de aspirantes y de evaluación de aspirantes.  -Modelación del proceso de inducción. | Participación de las unidades solicitantes. | |  |  |  |  | X | X | X | 20% | X | X | X | 40% | X | X | X | 40% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio 4.1: Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.2: Desarrollados procesos institucionales para dotar oportunamente de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Producto 5: Procesos de control interno ejecutados.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE RESULTADOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 412.5  Ejecutar procesos de control interno programados durante el 2021. | UAI | IPA 412.5  Número de informe de auditoría a requerimiento del CD durante el 2021. | MA 412.5  Elaborar 10 Informes especiales sobre procesos. | -Documentos de informes elaborados sobre los procesos. | Mayores requerimientos de lo programado.  Cumplimiento por parte de las unidades del CONNA a las recomendaciones emitidas. | X | X | X |  | X | X | X | 55% | X | X | X | 25% | X | X | X | 20% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio 4.1: Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.2: Desarrollados procesos institucionales para dotar oportunamente de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Producto 6: Trámites y asesorías legales para toda la estructura organizativa del CONNA, Juntas de Protección y Comités Locales de Derechos ejecutados.** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL (PA)**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 412. 6  Tramitar y asesorar legalmente la estructura organizativa del CONNA, Juntas de Protección y Comités Locales de Derechos durante el 2021. | Gerencia Jurídica | IPA 412. 6  Número de trámites y asesorías legales realizadas. | MA 412. 6a  Realizar dos asesorías para las JP y CLD | -Expedientes  -Memorándum  -Oficios  -Escritos | Situaciones emergentes y externas a la Unidad que demanden atención inmediata. | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| MA 412. 6b  Realizar un trámite legal que requiera el ejercicio de las competencias del CONNA | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio 4.1:** Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.2:** Desarrollados procesos institucionales para dotar oportunamente de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA. | | | | | **Producto 7**: Procesos de acceso a la información pública ejecutados. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL (PA)**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 412. 7  Ejecutar procesos de acceso a la información pública durante el 2021. | UAIP | IPA 412. 7  Número de solicitudes de información resueltas oportunamente. | MA 412. 7  Resolver de manera oportuna 50 solicitudes de información. | -Cuadro estadístico de las solicitudes tramitadas en la unidad.  -Portal de transparencia en la web del CONNA, donde se publica la información oficiosa.  -Cuadro estadístico de la información clasificada como reservada.  -Expediente de la gestión para la actualización de la información reservada ante las unidades correspondientes. | Suspensión de plazos administrativos por emergencia nacional. | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% | x | x | x | 25% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio 4.1:** Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.2:** Desarrollados procesos institucionales para dotar oportunamente de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA. | | | | | **Producto** 8: Sistema de documentación y archivo institucional en funcionamiento. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL (PA)**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| **PA** 412.8  **Ejecutar acciones para el funcionamiento del Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos durante el 2021.** | Administración | IPA 412.8  Número de acciones ejecutadas para la documentación y archivo de la información. | MA 412.8  Ejecutar cuatro acciones del plan del **Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos** | -Plan del **Sistema Institucional de Gestión Documental y Archivos.**  -I**nstrumentos archivísticos para asegurar la organización documental.**  **-Registro de Capacitaciones.** | Acciones no programadas en el plan. | x | x | x | 20% | x | x | x | 20% | x | x | x | 20% | x | x | x | 40% |

| **Objetivo Específico 4: Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio 4.1:** Eficiente desarrollo de los procesos institucionales para dotar de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.1.2:** Desarrollados procesos institucionales para dotar oportunamente de los recursos que aseguren el funcionamiento del CONNA. | | | | | **Producto** 9: Acciones estratégicas de innovación y digitalización de las TIC en implementación. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL (PA)**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| **PA** 412.9  Ejecutar acciones estratégicas de innovación y digitalización de las TIC en implementación | DITI | IPA 412.9  Número de acciones estratégicas de innovación y digitalización de las TIC implementadas. | MA 412.9  Ejecutar siete acciones estratégicas de innovación y digitalización de las TIC implementadas. | Informes trimestrales de acciones estratégicas para la innovación y digitalización de las TIC | Aprobación de los fondos para realizar las actividades programas en los proyectos  Disponibilidad de presupuesto y viabilidad financiera. |  |  |  |  | x | x | x | 35% | x | x | x | 35% | x | x | x | 30% |

| **Objetivo Específico:** 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA. | | | | | **Resultado Intermedio:** 4.2 Desarrollo integral del talento humano para su desempeño efectivo. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 4.2.1 Políticas institucionales implementadas en la gestión 2021-2024. | | | | | **Producto:** P1. Política de Género es implementada en los servicios y en la cultura institucional. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE RESULTADOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 421. 1  Implementar acciones de la Política de Género en los servicios y en la cultura institucional. | UCO | IPA 421. 1a  Número de acciones  ejecutadas en  cumplimiento a la Política | MA 421. 1a  Realizar 200 acciones de Difusión de derechos de niñez y adolescencia con enfoque de género en redes sociales. | -Estrategia de difusión de derechos de la niñez y de la adolescencia. | Fallas en la plataforma de las redes. | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |
| UGI | IPA 421. 1b  Número de acciones  ejecutadas en  cumplimiento de la Política | MA 421. 1b  Ejecutar cinco acciones planificadas de la Política de Género durante el 2021. | -Informe anual de cumplimiento | Disposición de las unidades organizativas para participar en las actividades programadas | X | X | X |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

| **Objetivo Específico:** 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA. | | | | | **Resultado Intermedio:** 4.2 Desarrollo integral del talento humano para su desempeño efectivo. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 4.2.1 Políticas institucionales implementadas en la gestión 2020-2024. | | | | | **Producto** 2. Política de Calidad formulada e Implementada en los servicios que se brindan y en la cultura institucional. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 421. 2  Formular la Política de Calidad e implementar su plan de acción. | DPDI | IPA 421. 2a  Número de etapas del proceso de formulación de la política de calidad ejecutadas. | MA 421. 2a  Diagnóstico, formulación y aprobación de la Política de Calidad y su plan de acción. | -Informe de diagnóstico  -Política de Calidad  -Acuerdo del CD de aprobación. | Tiempos de aprobación del Consejo Directivo. |  |  |  |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 40% | X | X | X | 10% |
| IPA 421. 2b  Número de acciones de la política de calidad ejecutadas. | MA 421. 2b Implementar 3 acciones del plan de acción de la Política de Calidad del CONNA. | Plan de acción de la Política de Calidad.  Informe de cumplimiento de las acciones implementadas. | Tiempos de aprobación del Consejo Directivo. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | 100% |

| **Objetivo Específico: 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio: 4.2 Desarrollo integral del talento humano para su desempeño efectivo.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.2.1 Políticas institucionales implementadas en la gestión 2020-2024.** | | | | | **Producto 3. Política de transparencia formulada e implementada en los servicios que se brindan y en la cultura institucional** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 421. 3  Formular la Política de Transparencia | UAIP | IPA 421. 3  Número de etapas del proceso de formulación de la Política de transparencia ejecutada. | MA 421. 3  Diagnóstico, formulación y aprobación de la Política de Transparencia y su | -Informe de diagnóstico  -Política de Calidad  -Acuerdo del CD de aprobación. | | Tiempos de aprobación del Consejo Directivo. |  |  |  |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 50% |  |  |  |  |

| **Objetivo Específico: 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio: 4.2 Desarrollo integral del talento humano para su desempeño efectivo.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.2.1 Políticas institucionales implementadas en la gestión 2020-2024.** | | | | | **Producto 4. Política de inclusión formulada e implementada en los servicios que se brindan y en la cultura institucional** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 421. 4  Formular el diagnóstico de la Política de Inclusión | UGI/SDP | IPA 421. 4  Número de etapas del proceso de formulación del diagnóstico de Política de Inclusión | MA 421.3  Diseñar y formular el diagnóstico de la Política de Inclusión | * Diseño metodológico del proceso   -Informe diagnóstico | | Disposición de las unidades organizativas de participar en el diagnóstico |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 50% |

| **Objetivo Especifico 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio: 4.2 Desarrollo integral del talento humano para su desempeño efectivo.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.2.2 Personal del CONNA con capacidades instaladas, desarrolla su trabajo de forma eficiente en el marco de un ambiente laboral satisfactorio.** | | | | | **Producto 1: Diagnóstico y Plan de Mejora del Clima Laboral sensible a género y a derechos elaborados y en implementación.** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 422. 1  Elaborar e implementar plan de mejora del clima laboral sensible a género y a derechos. | DGTH | IPA 422. 1  Número de actividades realizadas para formular el plan de mejora del clima laboral. | MA 422. 1  Formular e implementar el plan de mejora del clima laboral. | -Plan de mejora del clima laboral.  -Encuesta de satisfacción.  -Informe de implementación del Plan de Mejora del Clima Laboral. | | Participación en las acciones de mejora del personal del CONNA. |  |  |  |  | X | X | X | 50% | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% |

| **Objetivo Especifico 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio: 4.2 Desarrollo integral del talento humano para su desempeño efectivo.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.2.2 Personal del CONNA con capacidades instaladas, desarrolla su trabajo de forma eficiente en el marco de un ambiente laboral satisfactorio.** | | | | | **Producto 2: Evaluación de desempeño del personal con enfoque por competencias y resultados incorporando criterios de género en implementación** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 422. 2  Evaluar el desempeño del personal con enfoque por competencias y resultados incorporando criterios de género. | DGTH | IPA 422. 2  Número de actividades realizadas para diseñar e implementar la evaluación por competencias y resultados. | MA 422. 2  Formular y aplicar una herramienta de evaluación de desempeño laboral por competencias y resultados con criterios de género. | Instrumentos de evaluación laboral  Informe de evaluación de desempeño | | Disposición de las jefaturas a implementar los instrumentos. |  |  |  |  | X | X | X | 25% | X | X | X | 25% | X | X | X | 50% |

| **Objetivo Especifico 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio: 4.2 Desarrollo integral del talento humano para su desempeño efectivo.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.2.2 Personal del CONNA con capacidades instaladas, desarrolla su trabajo de forma eficiente en el marco de un ambiente laboral satisfactorio.** | | | | | **Producto P3. Plan de fortalecimiento de competencias en el personal ejecutado.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 422.3  Ejecutar plan de fortalecimiento de competencias en el personal durante el 2021. | DGTH | IPA 422.3  Porcentaje del personal capacitado con aprobación de los procesos formativos según su área de desempeño | MA 422.3  Capacitar el 20% del personal con aprobación de los procesos formativos según su área de desempeño. | -Plan de formación, donde se incluye un apartado particular para acciones de fortalecimiento de las capacidades instaladas para personal de las Juntas de protección y los Equipos de Asistencia Técnica a CLD.  -Instrumento de registro de personal capacitado.  -Reporte de Asistencia | | El personal del CONNA asiste a las capacitaciones programadas  Las jefaturas brinden los espacios para que su personal se capacite. | X | X | X | 10% | X | X | X | 30% | X | X | X | 30% | X | X | X | 30% |

| **Objetivo Especifico 4. Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA.** | | | | | **Resultado Intermedio: 4.2 Desarrollo integral del talento humano para su desempeño efectivo.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato: 4.2.2 Personal del CONNA con capacidades instaladas, desarrolla su trabajo de forma eficiente en el marco de un ambiente laboral satisfactorio.** | | | | | **Producto P4: Protocolo para la gestión y resolución de conflictos, diseñado e implementado** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTO ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 422. 4  Diseñar y socializar protocolo para la gestión y resolución de conflictos en el personal del CONNA. | DGTH | IPA 422. 4  Número de acciones desarrolladas en el marco del Protocolo de gestión y resolución de conflictos. | MA 422. 4  Formular y socializar un protocolo para la gestión y resolución de conflictos. | Documento de Protocolo para la gestión y resolución de conflictos.  Convocatorias virtuales de la socialización del Protocolo para la gestión y resolución de conflictos. | | El personal del CONNA asista a las socializaciones programadas |  |  |  |  | X | X | X | 10% | X | X | X | 40% | X | X | X | 50% |

| **Objetivo Especifico 4.** Dotar de los recursos materiales y el talento humano para el funcionamiento del CONNA. | | | | | **Resultado Intermedio:** 4.2 Desarrollo integral del talento humano para su desempeño efectivo. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resultado Inmediato:** 4.2.2 Personal del CONNA con capacidades instaladas, desarrolla su trabajo de forma eficiente en el marco de un ambiente laboral satisfactorio. | | | | | **Producto 5**. Plan de bienestar de la salud física y mental del personal implementado. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **PRODUCTO ANUAL**  **2021** | **RESPONSABLE DIRECTO** | **INDICADOR DE PRODUCTOS ANUAL (IPA)** | **METAS ANUALES** | **MEDIOS DE VERIFICACIÓN (MV)** | **SUPUESTOS O FACTORES DE RIESGO** | **PROGRAMACIÓN DE PRODUCTOS ANUALES POR MES Y ACUMULADO TRIMESTRAL DEL AÑO 2021** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **TRIMESTRE 1** | | | | **TRIMESTRE 2** | | | | **TRIMESTRE 3** | | | | **TRIMESTRE 4** | | | |
| **E** | **F** | **M** | **%T** | **A** | **M** | **J** | **%T** | **J** | **A** | **S** | **%T** | **O** | **N** | **D** | **%T** |
| PA 422.5  Formular e implementar plan de bienestar de la salud física y mental del personal del CONNA durante el 2021. | DGTH | IPA 422.5a  Número de acciones del plan de bienestar de salud física cumplidas. | **MA** 422.5a  Realizar cuatro acciones del plan de salud física en el 2021. | -Plan de bienestar de la salud física y mental del personal del CONNA  -Informe de acciones del Plan de bienestar de la salud física y mental del personal implementado | Asignación presupuestaria.  Estrategias de abordaje sobre pandemia COVID-19. | X | X | X | 25% | X | X | X | **25%** | X | X | X | 25% | X | X | X | **25%** |
| IPA 422.5b  Número de acciones del plan de bienestar de salud mental cumplidas. | MA 422.5b  Realizar tres acciones del plan de salud mental en el 2021. | X | X | X | 25% | X | X | X | **25%** | X | X | X | 25% | X | X | X | **25%** |
| IPA 422.5c  Número de acciones del plan de bienestar laboral. | MA 422.5c  Realizar 7 acciones del plan de bienestar laboral en el 2021. | Informe de acciones del Plan de bienestar laboral al personal. | Asignación presupuestaria. | X | X | X |  | X | X | X | **50%** | X | X | X | 25% | X | X | X | **25%** |

1. **CAPRES**/Despacho de la Primera Dama, **Mesa Técnica Intersectorial de Primera Infancia “Crecer Juntos**”. [↑](#footnote-ref-1)