



Corporación Salvadoreña
de Turismo

MINISTERIO DE TURISMO
CORPORACION SALVADOREÑA DE TURISMO
FORMULACION PLAN OPERATIVO ANUAL
UNIDAD: GERENCIA DE MERCADEO
POA 2012
MONTO ASIGNADO \$8,302,380.00

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
A1	CAMPAÑAS PUBLICITARIAS (Licitación con agencia de publicidad)	01/01/2012	23/12/2012	\$6641,904.00
1	<i>Promo Turismo Internacional 65% y Nacional 35%</i>			65.0%
	Entregar brief a agencia			35.0%
	Presentación de propuesta por agencia			
	Presentación de materiales terminados			
	Pauta			
	Eventos Regionales			
2	PROMOCION DE PRODUCTOS	02/02/2012	30/10/2012	\$0.00
	Fortalecimiento de la ruta Tursitica Café de El Salvador			
	Intercambio para enlazar mercados y ofertas de la Ruta regional Mundo maya			
	Programa de turismo y medio ambiente			
	Apoyo logístico tours a Centros Históricos; Programaciones en épocas vacacionales			
A2	ELABORACION DE MATERIAL PROMOCIONAL	04/01/2012	23/12/2012	\$5,851.07
	IMPRESION MAPA EL SALVADOR			
	Solicitud de Materiales y Suministros por reimpresión			
	Recepción de mapas			
	Distribución de mapas para ferias y otras actividades			
A3	PROMOCION DE DESTINO	01/01/2012	23/12/2012	\$572,193.60
	FERIAS			\$572,193.60
1	SURF EXPO-Orlando	12/01/2012	14/01/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	25/11/2011	25/11/2011	
	Solicitud de Viáticos	10/12/2011	04/01/2012	
	Solicitud de Boletos	10/12/2011	04/01/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	01/11/2011	30/11/2011	
	Elaboración de STAND	01/12/2011	20/12/2011	
	Solicitud de Material Promocional	30/11/2011	30/11/2011	
	Envío de Material Promocional	06/12/2011	20/12/2011	
	Ejecución de Feria	12/01/2012	14/01/2012	

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
	Elaboración de Reporte	16/01/2012	20/01/2012	

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
2	VAKANTIEBEURS-HOLANDA	11/01/2012	15/01/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	25/11/2011	25/11/2011	
	Solicitud de Viáticos	10/12/2011	04/01/2012	
	Solicitud de Boletos	10/12/2011	04/01/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	01/11/2011	30/11/2011	
	Elaboración de STAND	01/12/2011	20/12/2011	
	Solicitud de Material Promocional	30/11/2011	30/11/2011	
	Envío de Material Promocional	06/12/2011	20/12/2011	
	Ejecución de Feria	11/01/2012	15/01/2012	
	Elaboración de Reporte	19/01/2012	21/01/2012	
3	FITUR-Madrid	18/01/2012	22/01/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	25/11/2011	25/11/2011	
	Solicitud de Viáticos	10/12/2011	04/01/2012	
	Solicitud de Boletos	10/12/2011	04/01/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	01/11/2011	30/11/2011	
	Elaboración de STAND	01/12/2011	10/01/2012	
	Solicitud de Material Promocional	30/11/2011	30/11/2011	
	Envío de Material Promocional	06/12/2011	20/12/2011	
	Ejecución de Feria	18/01/2012	22/01/2012	
	Elaboración de Reporte	26/01/2012	28/01/2012	
4	ADVENTURE EXPO-Los Angeles	27/01/2012	29/01/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	25/11/2011	25/11/2011	
	Solicitud de Viáticos	10/12/2011	04/01/2012	
	Solicitud de Boletos	10/12/2011	04/01/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	01/11/2011	30/11/2011	
	Elaboración de STAND	01/12/2011	10/01/2012	
	Solicitud de Material Promocional	30/11/2011	30/11/2011	
	Envío de Material Promocional	06/12/2011	20/12/2011	
	Ejecución de Feria	27/01/2012	29/01/2012	
	Elaboración de Reporte	02/02/2012	10/02/2012	
5	WORLD ROUTES AMERICAS-Bahamas	19/02/2012	21/02/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	25/11/2011	25/11/2011	
	Solicitud de Viáticos	10/12/2011	04/01/2012	
	Solicitud de Boletos	10/12/2011	04/01/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	03/11/2011	10/11/2011	
	Elaboración de STAND	15/01/2012	20/01/2012	
	Solicitud de Material Promocional	10/12/2011	15/12/2011	
	Envío de Material Promocional	15/01/2012	20/01/2012	
	Ejecución de Feria	19/02/2012	21/02/2012	
	Elaboración de Reporte	23/02/2012	28/02/2012	
6	ANATO-Bogotá	22/02/2012	24/02/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	25/11/2011	25/11/2011	
	Solicitud de Viáticos	10/01/2012	18/01/2012	
	Solicitud de Boletos	18/01/2012	30/01/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	03/11/2011	25/11/2011	
	Elaboración de STAND	12/12/2011	20/02/2012	
	Solicitud de Material Promocional	10/01/2012	20/01/2012	
	Envío de Material Promocional	22/01/2012	30/01/2012	
	Ejecución de Feria	22/02/1012	24/02/2012	

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
	Elaboración de Reporte	26/02/2012	28/02/2012	

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
7	ITB-Berlin	07/03/2012	11/03/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	25/11/2011	25/11/2011	
	Solicitud de Viáticos	25/01/2012	27/01/2012	
	Solicitud de Boletos	02/02/2012	02/02/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	08/12/2011	21/12/2011	
	Elaboración de STAND	05/01/2012	01/03/2012	
	Solicitud de Material Promocional	05/01/2012	10/01/2012	
	Envío de Material Promocional	20/01/2012	20/02/2012	
	Ejecución de Feria	07/03/2012	11/03/2012	
	Elaboración de Reporte	16/03/2012	19/03/2012	
8	SEA TRADE CRUISE SHIPPING -Miami	12/03/2012	15/03/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	25/11/2011	25/11/2011	
	Solicitud de Viáticos	25/01/2012	27/01/2012	
	Solicitud de Boletos	02/02/2012	02/02/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	08/12/2011	21/12/2011	
	Elaboración de STAND	05/01/2012	01/03/2012	
	Solicitud de Material Promocional	05/01/2012	10/01/2012	
	Envío de Material Promocional	20/01/2012	20/02/2012	
	Ejecución de Feria	02/03/2012	15/03/2012	
	Elaboración de Reporte	19/03/2012	13/03/2012	
9	Feria MITT-Rusia	21/03/2011	24/03/2011	
	Autorización JD de Misión Oficial	25/11/2011	25/11/2011	
	Solicitud de Viáticos	25/01/2012	27/01/2012	
	Solicitud de Boletos	02/02/2012	02/02/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	08/12/2011	21/12/2011	
	Elaboración de STAND	05/01/2012	01/03/2012	
	Solicitud de Material Promocional	05/01/2012	10/01/2012	
	Envío de Material Promocional	20/01/2012	20/02/2012	
	Ejecución de Feria	21/03/2012	24/03/2012	
	Elaboración de Reporte	28/03/2012	05/04/2012	
10	EXPOTUR-Costa Rica	11/05/2012	13/05/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	25/11/2011	25/11/2011	
	Solicitud de Viáticos	02/04/2012	10/04/2012	
	Solicitud de Boletos	15/03/2012	25/03/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	15/03/2012	01/04/2012	
	Elaboración de STAND	10/04/2012	10/05/2012	
	Solicitud de Material Promocional	15/04/2012	25/04/2012	
	Envío de Material Promocional	30/04/2012	08/05/2012	
	Ejecución de Feria	11/05/2012	13/05/2012	
	Elaboración de Reporte	15/05/2012	20/05/2012	
11	FERIA MUNDO MAYA-México	19/06/2012	20/06/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	03/03/2012	03/03/2012	
	Solicitud de Viáticos	02/05/2012	10/05/2012	
	Solicitud de Boletos	02/05/2012	10/05/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	05/05/2012	20/05/2012	
	Elaboración de STAND	22/05/2012	18/06/2012	
	Solicitud de Material Promocional	19/05/2012	25/05/2012	
	Envío de Material Promocional	01/06/2012	15/06/2012	
	Ejecución de Feria	19/06/2012	20/06/2012	

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
	Elaboración de Reporte	22/06/2012	28/06/2012	
12	CULTOUR	22/06/2012	24/06/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	03/03/2012	03/03/2012	
	Solicitud de Viáticos	02/05/2012	10/05/2012	

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
	Solicitud de Boletos	02/05/2012	10/05/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	05/05/2012	20/05/2012	
	Elaboración de STAND	22/05/2012	18/06/2012	
	Solicitud de Material Promocional	19/05/2012	25/05/2012	
	Envío de Material Promocional	01/06/2012	15/06/2012	
	Ejecución de Feria	22/06/2012	24/06/2012	
	Elaboración de Reporte	22/06/2012	28/06/2012	
13	Exponovias Colombia: Feria de novias y bodas - Colombia	29/07/2012	31/07/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	03/03/2012	03/03/2012	
	Solicitud de Viáticos	01/06/2012	15/06/2012	
	Solicitud de Boletos	20/06/2012	02/07/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	02/05/2012	02/06/2012	
	Elaboración de STAND	10/06/2012	25/07/2012	
	Solicitud de Material Promocional	25/06/2012	01/07/2012	
	Envío de Material Promocional	10/07/2012	22/07/2012	
	Ejecución de Feria	29/07/2012	31/07/2012	
	Elaboración de Reporte	08/08/2012	12/08/2012	
14	MEDICAL TOURISM WORLD FAIR- New York	12/09/2012	14/09/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	03/03/2012	03/03/2012	
	Solicitud de Viáticos	25/07/2012	08/08/2012	
	Solicitud de Boletos	08/08/2012	05/09/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	10/07/2012	28/07/2012	
	Elaboración de STAND	10/08/2012	10/09/2012	
	Solicitud de Material Promocional	15/08/2012	10/09/2012	
	Envío de Material Promocional	25/08/2012	08/09/2012	
	Ejecución de Feria	12/09/2012	14/09/2012	
	Elaboración de Reporte	17/09/2012	22/09/2012	
15	FLORIDA CARIBBEAN CRUISE CONFERENCE AND TRADE	03/10/2012	07/10/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	03/03/2012	03/03/2012	
	Solicitud de Viáticos	01/09/2012	10/09/2012	
	Solicitud de Boletos	12/09/2012	12/10/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	28/08/2012	10/09/2012	
	Elaboración de STAND	15/09/2012	01/10/2012	
	Solicitud de Material Promocional	01/09/2012	10/09/2012	
	Envío de Material Promocional	14/09/2012	30/09/2012	
	Ejecución de Feria	03/10/2012	07/10/2012	
	Elaboración de Reporte	10/10/2012	15/10/2012	
16	CATM	19/10/2012	21/10/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	03/03/2012	03/03/2012	
	Solicitud de Viáticos	01/09/2012	10/09/2012	
	Solicitud de Boletos	12/09/2012	12/10/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	28/08/2012	10/09/2012	
	Elaboración de STAND	15/09/2012	15/10/2012	
	Solicitud de Material Promocional	18/09/2012	05/10/2012	
	Envío de Material Promocional	09/10/2012	15/10/2012	
	Ejecución de Feria	19/10/2012	21/10/2012	
	Elaboración de Reporte	23/10/2012	27/10/2012	

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
17	ITT-MONTREAL	21/10/2012	23/10/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	03/03/2012	03/03/2012	
	Solicitud de Viáticos	01/09/2012	10/09/2012	
	Solicitud de Boletos	12/09/2012	12/10/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	28/08/2012	10/09/2012	
	Elaboración de STAND	15/09/2012	15/10/2012	

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
	Solicitud de Material Promocional	18/09/2012	05/10/2012	
	Envío de Material Promocional	09/10/2012	15/10/2012	
	Ejecución de Feria	21/10/2012	23/10/2012	
	Elaboración de Reporte	25/10/2012	30/10/2012	
18	WTM-LONDRES	05/11/2012	08/11/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	03/03/2012	03/03/2012	
	Solicitud de Viáticos	01/10/2012	10/10/2012	
	Solicitud de Boletos	12/10/2012	02/11/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	10/09/2012	25/09/2012	
	Elaboración de STAND	01/10/2012	04/11/2012	
	Solicitud de Material Promocional	25/09/2012	30/09/2012	
	Envío de Material Promocional	05/10/2012	20/10/2012	
	Ejecución de Feria	05/11/2012	08/11/2012	
	Elaboración de Reporte	11/11/2012	15/11/2012	
19	MITM AMERICAS	16/11/2012	18/11/2012	
	Autorización JD de Misión Oficial	03/03/2012	03/03/2012	
	Solicitud de Viáticos	01/10/2012	10/10/2012	
	Solicitud de Boletos	12/10/2012	02/11/2012	
	Contratación de servicios para contr. STAND	10/09/2012	25/09/2012	
	Elaboración de STAND	01/10/2012	12/11/2012	
	Solicitud de Material Promocional	25/09/2012	30/09/2012	
	Envío de Material Promocional	15/10/2012	15/11/2012	
	Ejecución de Feria	16/11/2012	18/11/2012	
	Elaboración de Reporte	21/11/2012	25/11/2012	
	FAM Y PRESS	04/01/2011	20/12/2011	\$0.00
	<i>Desarrollo de Fam y Press. 1 fam y 1 press por mes.</i>	Enero	Diciembre	
	Autorización JD de Boletos en caso de ser requeridos	Un mes antes	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Solicitud por boletos si son aprobados	Un mes antes	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Elaboración de perfil general que sirve de soporte para la contratación de servicios.	al menos 3 semanas previas	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Elaboración de itinerario	al menos 3 semanas previas	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Contratación de servicios para servicios de transporte	al menos 3 semanas previas	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Contratación de servicios para servicios de guía	al menos 3 semanas previas	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Contratación de servicios para servicios de alojamiento	al menos 3 semanas previas	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Contratación de servicios para servicios de alimentación	al menos 3 semanas previas	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
	Paso de solicitudes a firma para ser autorizadas.	al menos 3 semanas previas	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Paso de solicitudes autorizadas a UACI para contratación de proveedores.	al menos 3 semanas previas	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Solicitud de permisos para parques nacionales y sitios arqueológicos	al menos 3 semanas previas	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Solicitud de anticipo en caso de que se deba pagar servicios adicionales que no admitan crédito: lanchas, entradas a sitios que no exoneran pagos, etc.)	al menos 3 semanas previas	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Elaboración de paquete de información para entregar a invitado	Un día antes a su llegada	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Notificación a oficina de aeropuerto para su recibimiento	Al menos tres días antes	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Recibimiento y acompañamiento	Duración del viaje entre 4 y 10 días.	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Despedida		Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
	Solicitar material editado	Entre una semana y 4 meses despues del viaje	Al terminar el evento, entre 4 y 10 días.	
A4	ACTIVIDADES DIVERSAS DE PROMOCION	04/01/2012	23/12/2012	\$500,085.13
	PAGO CATA	FEBRERO	FEBRERO	\$130,000.00
	Solicitud de bienes y servicios			
	Realizar la transferencia			
	PAGO ECATO	JUNIO	JUNIO	\$5,000.00
	Solicitud de bienes y servicios			
	Realizar la transferencia			
	PAGO A OMM	FEBRERO	FEBRERO	\$175,000.00
	Solicitud de bienes y servicios			
	Realizar la transferencia			
	PAGO A OMT	FEBRERO	FEBRERO	\$71,711.13
	Solicitud de bienes y servicios			
	Realizar la transferencia			
	PAGO A CASATUR	FEBRERO	FEBRERO	\$3,000.00
	Solicitud de bienes y servicios			
	Realizar la transferencia			
	PAGO A SITCA	FEBRERO	FEBRERO	\$18,000.00
	Solicitud de bienes y servicios			
	Realizar la transferencia			
	PAGO DE COURIER	04/01/2012	23/12/2012	\$31,920.00
	Notificacion de adjudicacion			
	Publicacion de adjudicacion			
	Contratacion			
	Ejecucion			
	MISIONES OFICIALES / CAPACITACIONES	04/01/2012	23/12/2012	\$21,280.00

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
	Notificación de adjudicación			
	Publicación de adjudicación			
	Contratación			
	Ejecución			
	INFORMACION TURISTICA, FERIAS NACIONALES Y OTROS EVENTOS	04/01/2012	23/12/2012	\$44,174.00
	Pago stand Aeropuerto / San Miguel / Santa Ana / San Salvador			
	Otros pagos stand aeropuerto			
	Ferias Nacionales			
	Otros eventos			
A5	ACTIVIDADES DIVERSAS DE PRODUCTOS			\$244,847.20
	Coordinación e implementación de Ruta Mundo Maya	02/01/2012	30/11/2012	\$34,847.20
	Consultoría para fortalecimiento de Ruta Mundo Maya, El Salvador.			\$34,847.20
	Seguimiento para el desarrollo de nuevos productos turísticos.	02/01/2012	16/12/2012	\$60,000.00
	Carpeta para el diseño de implementación del Buceo de arrecifes artificiales, barcos naufragados, Puerto de La Libertad.			\$10,000.00
	Carpeta para la identificación de espacios físicos y empresas ó empresarios para la implementación del turismo médico.			\$40,000.00
	Trenes turísticos locales.			\$10,000.00
	Programa de turismo en ciudad.	02/01/2012	16/12/2012	\$150,000.00
	Adquisición de 2 unidades de transporte, para realizar tours.			\$150,000.00
A6	ACTIVIDADES DIVERSAS DE INTELIGENCIA DE MERCADOS	03/01/2012	31/12/2012	\$337,499.00
	Movimientos turísticos en fronteras y Encuesta del perfil del visitante internacional y Gasto y Rutas Turísticas	11/01/2012	31/12/2012	\$320,299.00
	Movimientos turísticos en fronteras	11/01/2012	31/12/2012	\$136,799.00
	Encuesta del perfil del visitante internacional y Gasto Turístico	11/01/2012	31/12/2012	\$130,000.00
	Implementación de mecanismos de conteos de visitantes en zonas turísticas	06/01/2012	31/12/2012	\$53,500.00
	Investigaciones de Turismo domestico, Datatour y Cuenta Satelite	03/01/2012	22/12/2012	\$17,200.00
	Encuesta de Turismo Doméstico en los Hogares	03/01/2012	22/12/2012	
	Mantenimiento del Sistema Data Tur: indicadores de ocupación hotelera	03/01/2012	31/12/2011	\$13,200.00
	Asistencia Técnica a Cuenta Satélite de Turismo	20/04/2012	20/05/2011	\$4,000.00

TOTAL

\$8302,380.00

PNT 2020	ACCIÓN / PROYECTOS	INICIO	FINAL	MONTO \$
-------------	--------------------	--------	-------	----------

OBJETIVO ESTRATEGICO: Reposicionar positivamente en el público nacional e internacional el desarrollo de nuestra marca país, como el trabajo que ejecutan nuestras instituciones MITUR y CORSATUR por medio de las acciones y estrategias nacionales e internac