**Versión pública de acuerdo a lo dispuesto en el Art. 30 de la LAIP, se elimina el nombre y Documento Único de Identidad de la persona solicitante por ser datos personales Art. 6 literal “a”; los datos se ubican en el primer párrafo de la presente resolución.**

**RESOLUCIÓN DE ENTREGA DE INFORMACIÓN**

**SOLICITUD NÚMERO 001/2016**

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor, a las quince horas y once minutos del día dieciocho de enero del año dos mil dieciséis, luego de haber recibido y admitido la solicitud de información número **001/2016** presentada ante la Unidad de Acceso a la Información Pública y Transparencia de esta Institución por parte del señor xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx xxxx, quien se identifica con testimonio de la escritura pública de poder general judicial, otorgado por: **OMNISPORT, SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**, el cual fue emitido ante los oficios del notario xxxxxxxxxxxxxxx xxxx, quien requiere: **“Solicito se me brinde la información correspondiente a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre 2015: 1. Cantidad de denuncias interpuestas en contra de Omnisport con sus respectivos números de casos; 2. Nombre de la parte denunciante; 3. Motivo de la denuncia; 4. Estado actual de cada caso activo, cerrado, remitido al Tribunal Sancionador; 5. Cantidad de casos en Tribunal Sancionador (nombre del consumidor, número de referencia, estado actual); 6. Resumen de la denuncia; 7. Resumen del acuerdo. Todo a nivel nacional.”,** se ha analizado el fondo de lo solicitado y considerando que la solicitud cumple con todos los requisitos establecidos en los artículos 31 y 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública, se resuelve:

**PROPORCIONAR LA INFORMACIÓN SOLICITADA**

1. **Documento formato excel, elaborado por la Dirección Centro de Solución de Controversias con el apoyo de la Gerencia de Sistemas Informáticos, correspondiente a los meses de julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre, diciembre 2015, que contiene:**
2. **Cantidad**
3. **Número de Caso**
4. **Persona Consumidora**
5. **Motivo**
6. **Estado**
7. **Resumen de la denuncia**

Con respecto al requerimiento **“Resumen del acuerdo”**, la Dirección Centro de Solución de Controversias informa, que este sólo puede ser consultado directamente en los Centros de Solución de Controversias, esto conforme al Artículo 62 inciso segundo de la LAIP.

1. **Documento formato excel, elaborado** **por el Tribunal Sancionador con el apoyo de la Gerencia de Sistemas Informáticos, conteniendo lo siguiente:**

**Expedientes ingresados de julio a diciembre 2015**

1. **Cantidad**
2. **Referencia**
3. **Persona consumidora**
4. **Etapa procesal**

**Rúbrica**

Oficial de Información y Transparencia