



**Defensoría
del Consumidor**

COPIA NO CONTROLADA

**CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL
INSTITUCIONAL**

(CÓDIGO: FODADM008, VERSIÓN: 01)

Aprobado:


Licda. Yanci Guadalupe Urbina González
Presidenta de la Defensoría del Consumidor



Fecha:

16 Ago 2016

COPIA NO CONTROLADA



CUADRO DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL INSTITUCIONAL

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

CÓDIGO: FODADM008

VERSIÓN: 01

PÁGINA: 1 de 3

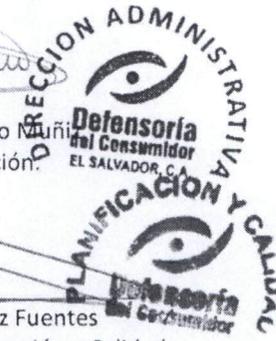
Elaboró:

Rosa Vianney Juárez Cruz
Técnica en Archivo.



Revisó:

Licda. Ana Cecilia Moreno Muñiz
Directora de Administración.



Ing. Carlos Alberto Pleitez Fuentes
Jefe de Unidad de Planificación y Calidad.

1. VIGENCIA.

El presente documento entrará en vigencia ocho días hábiles posteriores a la aprobación por la Presidenta de la Defensoría del Consumidor. El presente documento sustituye al FOUAIP008.

2. INSTRUCCIONES DE LLENADO.

FONDO: Se escribe el nombre de la institución "Defensoría del Consumidor".

SUBFONDO (1ER., 2DO., 3ER.) NIVEL: Se escriben los nombres de las máximas autoridades, Direcciones, Unidades y Gerencias de la institución, a partir del orden jerárquico del organigrama.

SERIE: Se escribe en nombre de la agrupación de documentos que responden a una misma función o asunto en la Unidad Administrativa.

SUBSERIE: Se escribe el nombre o nombres que surgen de la subdivisión asuntos que genera una serie.

DESCRIPCIÓN: Se escribe una breve explicación del contenido de la serie documental.

FECHAS EXTREMAS: Se escribe la fecha más antigua y más reciente de los documentos que conforman la serie documental.

CÓDIGOS: Se escribirá a partir de la combinación de números y letras a partir la sugerencia tomadas junto a otras instancias de la Defensoría.

