



ACTA DE ELIMINACIÓN DOCUMENTAL

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor en la ciudad de Antigua Cuscatlán del departamento de La Libertad, el día doce de mayo del año dos mil veintitrés, los representantes del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental Irma Flores Villeda, Oficial Unidad de Gestión Documental y Archivos; Paula Elena Olivares Aguirre, Directora Jurídica; Patricia Guadalupe Tomasino Auxiliar de logística, encargada de archivo de gestión; Yanci del Carmen Gallo Cáceres, Jefa de Unidad de Logística; José Moreno Moreno, Jefe de Unidad Auditoria Interna e Ing. Oscar Joaquín Ortiz Montano, Director de Administración, **AUTORIZAN** la eliminación de las series documentales requisiciones de materiales y suministros de almacén del año 2019, que de acuerdo a la Tabla de Plazo de Conservación Documental, han finalizado su vida útil.

Forman parte de esta acta la Tabla de Plazo de Conservación Documental, Ficha de Inventario y Cuadro Control de Documentos, la documentación a eliminar ha sido procesada conforme lo establece la normativa de gestión documental.

Y no habiendo más que explicar se cierra la reunión del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental a las quince horas de esta misma fecha.



Irma Flores Villeda
Irma Flores Villeda
Oficial Unidad de Gestión Documental y Archivos



Paula Elena Olivares Aguirre
Paula Elena Olivares Aguirre
Directora de Dirección Jurídica.

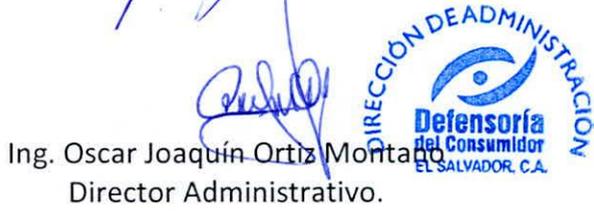
Patricia Guadalupe Tomasino
Patricia Guadalupe Tomasino
Auxiliar de Logística
Encargada de Archivo de Gestión



José Moreno Moreno
José Moreno Moreno
Jefe de Unidad Auditoria Interna



Yanci del Carmen Gallo Cáceres
Yanci del Carmen Gallo Cáceres
Jefa de Unidad de Logística



Ing. Oscar Joaquín Ortiz Montano
Ing. Oscar Joaquín Ortiz Montano
Director Administrativo.



ACTA DE DISPOSICIÓN FINAL DE LOS DOCUMENTOS

En las oficinas de la Defensoría del Consumidor, ubicadas en Antiguo Cuscatlán, La Libertad, el día doce de mayo de dos mil veintitrés, el Comité de Institucional de Selección y Eliminación Documental, **AUTORIZA** la eliminación de la serie documental descrita en el cuadro de control de documentos que forma parte de esta acta, de acuerdo a lo establecido en la Tabla de Plazo de Conservación Documental.

UNIDAD ORGANIZATIVA	DOCUMENTOS	PERIODO
Unidad de Logística	Requisiciones materiales de almacén	2019

Y no habiendo más que explicar se cierra la reunión del Comité Institucional de Selección y Eliminación Documental a las quince horas de esta misma fecha.



Irma Flores Villeda

Irma Flores Villeda
Oficial Unidad de Gestión Documental y Archivos

Paula Elena Olivares Aguirre

Paula Elena Olivares Aguirre
Directora de Dirección Jurídica.



Patricia Guadalupe Tomasino

Patricia Guadalupe Tomasino
Encargado de Archivo de Gestión

José Moreno Moreno
Jefe de Unidad Auditoría Interna



Yanci del Carmen Gallo Cáceres

Yanci del Carmen Gallo Cáceres
Jefa de unidad de Logística



Ing. Oscar Joaquín Ortiz Montano

Ing. Oscar Joaquín Ortiz Montano
Director Administrativo.

