

Dirección General de Migración y Extranjería  
Taller de Elaboración de un Informe Nacional sobre Migración

**Institución:** Dirección General de Migración y Extranjería

**Nombre o título del viaje:** Taller de Elaboración de un Informe Nacional sobre Migración

**Funcionario que viaja:** José Ismael Díaz Alvarenga

**Cargo del funcionario:** Subjefe de la Unidad de Tecnología de Información y Comunicaciones

**Destino:** San José, Costa Rica.

**Fecha de salida:** 06/04/2014

**Fecha de regreso:** 09/04/2014

**Valor del pasaje:** \$0.00

**Valor de los viáticos:** \$0.00

**Otros gastos:** \$0.00

**Objetivos del viaje:** Lograr poner en marcha acciones específicas de recopilación de información de cada institución, donde se observe algún ligamen con el fenómeno migratorio.

**Observaciones:** Programa SEFRO cubrirá: boleto aéreo, hospedaje y alimentación.