

## Solicitud de información: datos personales

**IMPORTANTE:** puede presentar esta solicitud impresa en la Unidad de Acceso a la Información Pública de esta institución o puede enviarla por correo electrónico siempre que conste su firma o huella. En todo caso debe presentar copia de su documento de identidad o adjuntar copia del mismo. Y en los casos que corresponda, los documentos que comprueben la calidad con la que actúa.

### 1. Información del Solicitante

Teléfono de contacto:

Persona jurídica  Nombre completo:

Persona natural  Tipo de documento:  No. de documento:

Edad  Sexo  Masculino  Femenino

Departamento  Nacionalidad

Municipio  Profesión

#### Calidad con la que actúa:

Apoderado  Heredero  Representante

#### Presenta documento que comprueba dicha calidad:

Sí  No

En nombre y representación de (del titular del dato):

### 2. Medio para recibir notificaciones

Medio de notificación: Correo electrónico  Presencial  Cartelera

Escriba la dirección de correo electrónico:

### 3. Datos del derecho ejercido

Tipo de derecho: a) Acceso  b) Rectificación  c) Cancelación  d) Oposición

**Acceso:** obtener copia de sus datos, conocer la finalidad de su tratamiento, que datos se encuentran sometidos al tratamiento.

**Rectificación:** modifiquen datos erróneos o incompletos. **Cancelación:** eliminación debido a que son inadecuados o excesivos.

**Oposición:** que no se lleve a cabo o cese el tratamiento.

Indique cuál o cuáles de sus datos personales necesita tener acceso o que se realice la rectificación, cancelación y oposición, indicando la documentación que se adjuntara para demostrarlo.

#### Información solicitada



#### 4. Medio en el que desea recibir la información

Formato electrónico: USB  CD\*  DVD\*  Correo electrónico\*\*

Copia simple\*  Copia Certificada\*  Consulta directa

Firma / huella

Lugar y fecha

**Nota:** \*Sin perjuicio de la gratuidad en la entrega de la información, las copias simples, certificadas y medios digitales como el CD o DVD, tendrán un costo que deberá ser asumido por el usuario; siempre y cuando los montos estén previamente aprobados por el ente obligado. La entrega estará sujeta al comprobante de pago en caso se requiera. \*\*La designación del correo electrónico como medio para recibir la información es responsabilidad exclusiva del solicitante o quien actúe en su nombre o representación.

#### ¿Cómo se enteró de la existencia de la existencia de la Ley del Acceso a la Información Pública?

**\*Nota:** Esta información es de carácter opcional. Nuestra institución únicamente los utilizará para datos estadísticos de forma general.

Prensa  Radio  Televisión  Internet  Otro

#### Unidad de Acceso a la Información Pública

- **Dirección:** 87 Av. Norte y Calle El Mirador, Col. Escalón, Torre Futura, Nivel 16. San Salvador, El Salvador.
- **Correo electrónico:** oir@dgeh.m.gob.sv
- **Teléfono:** 2234-6150