REFERENCIA: SAIP\_ 2022\_014

**VERSIÓN PÚBLICA**

**De conformidad al Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública, se ha eliminado la información confidencial y/o reservada de este documento**

**RESOLUCIÓN FINAL DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**Unidad de Acceso a la Información Pública**: En la ciudad de Santa Tecla, Departamento de La Libertad, a las trece horas y quince minutos del día treinta y uno de marzo de dos mil veintidós.

Vista la solicitud de acceso a la información pública suscrita por la Licenciada -----------------------------------------, con Documento Único de Identidad número ----------------------------------------------------; admitida mediante resolución emitida por esta unidad a las nueve horas y diez minutos de este día; correspondiente al expediente referencia SAIP\_ 2022\_014;

1. **SÍNTESIS DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA:**

La ciudadana, de generales anteriormente relacionadas, requirió la siguiente información:

***“Para propósitos de informe sectorial, queremos solicitar su valioso su valioso apoyo proporcionando lo siguiente:***

1. ***Número total de establecimientos farmacias en el país, por año, 2017-2022. Este será importante para un análisis sectorial, donde necesitamos variables históricas con al menos 5 años.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Año*** | ***2017*** | ***2018*** | ***2019*** | ***2020*** | ***2021*** | ***2022***  ***(fecha más reciente disponible, fvr indicar)*** |
| ***Total Establecimientos Farmacias a nivel país*** |  |  |  |  |  |  |

1. ***Listado más reciente de establecimientos farmacias que contenga: ID, Nombre Comercial, Municipio y Departamento, en formato Excel para facilidad de tabulación de datos y enviarnos información a estos correos electrónicos.***

***He revisado la información disponible en***[***https://www.medicamentos.gob.sv/index.php/es/servicios-m/en-linea/expediente-electronico-de-establecimientos***](https://www.medicamentos.gob.sv/index.php/es/servicios-m/en-linea/expediente-electronico-de-establecimientos)***. Pero nos sale mejor si nos la comparten en Excel, se lo agradeceremos.”***

La suscrita Oficial de Información realiza las siguientes **CONSIDERACIONES:**

1. **FUNDAMENTACIÓN:**
2. De acuerdo al artículo 6 de la Constitución de la República de El Salvador, el cual establece que “Toda persona puede expresar y difundir libremente sus pensamientos (…)”; este derecho comprende la libertad de buscar, recibir y difundir informaciones e ideas, ya sea oralmente, por escrito, o a través de las nuevas tecnologías de la información, el cual no puede estar sujeto a censura previa sino a responsabilidades ulteriores expresamente fijadas por la ley.
3. El articulo 18 de la Constitución de la República de El Salvador detrmina que:*“Toda persona tiene derecho a hacer sus peticiones por escrito, de manera decorosa, a las autoridades legalmente establecidas; a que se le resuelvan, y a que se le haga saber lo resuelto”;*  la Ley de Acceso a la Información Pública –LAIP-, indica en el artículo 2 que: *“Toda persona tiene derecho a solicitar y a recibir información generada, administrada o en poder de las instituciones públicas y demás entes obligados de manera oportuna y verás, sin sustentar interés o motivación alguna”.*
4. De conformidad al artículo 30 de la Ley de Medicamentos, la Dirección llevará un registro de medicamentos autorizados, el cual deberá ser público y actualizarse permanentemente
5. De modo accesorio, cabe destacar, que lo requerido no está clasificado como confidencial, ni tampoco se encuentra contenida en el índice de información reservada de esta Autoridad Reguladora; por lo tanto, la naturaleza de la información requerida es esencialmente pública
6. En virtud de lo expuesto en el literal anterior y con fundamento en las atribuciones concedidas en el artículo 50 literales d), i), y j) de la LAIP, le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización de la información solicitada, resolver por escrito y notificar la resolución en el plazo al peticionario sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.
7. **MOTIVACION:**

Con base a la Ley de Acceso a la Información Pública, la cual en su artículo 70, establece que el Oficial de Información transmitirá la solicitud a la unidad administrativa que tenga o pueda poseer la información, con objeto de que ésta la localice, verifique su clasificación y, en su caso, le comunique la manera en que se encuentra disponible, se transmitió el requerimiento realizado en SAIP\_ 2022\_014, a la Unidad de Registro de Establecimientos y Poderes, la cual remitió la información, que se entrega mediante archivo digital anexo a esta resolución denominado: ***SAIP\_2022\_014 (4) INFORMACION FARMACIAS 2017 a 2022***

1. **RESOLUCIÓN:**

Por lo antes acotado y con base a las facultades legales previamente señaladas, el acceso a la información en poder de las instituciones públicas es un derecho reconocido en el ordenamiento jurídico nacional, lo que supone el directo cumplimiento al principio de máxima publicidad establecido en el artículo 4 de la ley de acceso a la información pública por el cual, la información en poder de los entes obligados es pública y su difusión es irrestricta, salvo las excepciones expresamente establecidas en la ley.

**POR TANTO:** En razón de lo antes expuesto y con base a lo estipulado en los artículos 6 y 18 de la Constitución de la República de El Salvador, en relación con los artículos 50, 66, 74 letra c, de la Ley de Acceso a la Información Pública, relacionado con los artículos 55 y 56 de su Reglamento, y demás normativa antes relacionada, esta Oficina **RESUELVE:**

1. **CONCÉDASE** acceso a información solicitada
2. **ENTRÉGUESE** la información solicitada mediante esta resolución en correo electrónico, éste es el medio señalado en el formato de solicitud
3. **NOTIFÍQUESE** la presente resolución al correo electrónico señalado y déjese constancia en el expediente respectivo de la notificación.
4. **ARCHÍVESE** el presente expediente administrativo

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Licda. Daysi Concepción Orellana de Larin

Oficial de Información