**VERSIÓN PÚBLICA**

**De conformidad al Art. 30 de la Ley de Acceso a la Información Pública, se ha eliminado la información confidencial y/o reservada de este documento**

REFERENCIA: SAIP\_ 2022\_033

**RESOLUCIÓN FINAL DE SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

**Unidad de Acceso a la Información Pública**: En la ciudad de Santa Tecla, Departamento de La Libertad, a las catorce horas del día catorce de julio de dos mil veintidós.

Vista la solicitud de acceso a la información pública suscrita por el señor ---------------------------------------------, de generales conocidas en el presente trámite; admitida mediante resolución pronunciada por esta unidad a las ocho horas con quince minutos del día uno de julio del presente año, correspondiente al expediente referencia SAIP\_ 2022\_033.

1. **SÍNTESIS DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA:**

El ciudadano antes relacionado requirió, la siguiente información:

***“Conocer la cantidad de medicamentos de origen biológico y biotecnológico que se les ha otorgado un registro sanitario por parte de la Dirección Nacional de Medicamentos y anteriormente el Consejo Superior de Salud Pública, sin importar que en la actualidad dichos productos se encuentren en estado vigente, eliminado, suspendido o cancelado.”***

La suscrita Oficial de Información realiza las siguientes **CONSIDERACIONES:**

1. **FUNDAMENTACIÓN:**
2. De acuerdo al artículo 6 de la Constitución de la República de El Salvador, el cual establece que “Toda persona puede expresar y difundir libremente sus pensamientos (…)”; este derecho comprende la libertad de buscar, recibir y difundir informaciones e ideas, ya sea oralmente, por escrito, o a través de las nuevas tecnologías de la información, el cual no puede estar sujeto a censura previa sino a responsabilidades ulteriores expresamente fijadas por la ley.
3. Dado que, el articulo 18 de la Constitución de la República de El Salvador expone que:*“Toda persona tiene derecho a hacer sus peticiones por escrito, de manera decorosa, a las autoridades legalmente establecidas; a que se le resuelvan, y a que se le haga saber lo resuelto”;* la Ley de Acceso a la Información Pública –LAIP-, indica en el artículo 2 que: *“Toda persona tiene derecho a solicitar y a recibir información generada, administrada o en poder de las instituciones públicas y demás entes obligados de manera oportuna y verás, sin sustentar interés o motivación alguna”.*
4. De conformidad a lo establecido en el artículo 30 de la Ley de Medicamentos en relación al artículo 17 de su reglamento, la Dirección llevará un registro de medicamentos autorizados.
5. En virtud de lo expuesto en el literal anterior y con fundamento en las atribuciones concedidas en el artículo 50 literales d), i), y j) de la LAIP, le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización de la información solicitada, resolver por escrito y notificar la resolución en el plazo al peticionario sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.
6. Que mediante resolución emitida el día uno de julio de dos mil veintidos, se amplió el plazo por díez días hábiles, siendo la nueva fecha de vencimiento el dieciocho de julio del corriente año, de conformidad al artículo 71 LAIP en relación al artículo 89 de la Ley de Procedimientos Administrativos.
7. De modo accesorio, cabe destacar, que lo requerido por el solicitante no está clasificado como información confidencial, ni tampoco se encuentra contenida en el índice de información reservada de esta Autoridad Reguladora; por lo tanto, la naturaleza de la información requerida es esencialmente pública.
8. **MOTIVACION:**

Con base a la Ley de Acceso a la Información Pública, la cual en su artículo 70, establece que el Oficial de Información transmitirá la solicitud a la unidad administrativa que tenga o pueda poseer la información, con objeto de que ésta la localice, verifique su clasificación y, en su caso, le comunique la manera en que se encuentra disponible, se transmitió el requerimiento realizado en SAIP\_ 2022\_033, a la Unidad de Registro de Medicamentos de esta Dirección, la cual informó:

***“Según nuestra base de datos, a continuación, se detalla la cantidad de medicamentos de origen biológico y biotecnológico a los cuales se les ha otorgado registro sanitario sin importar su estado***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Productos biológicos:*** | ***Productos biotecnológicos:*** |
| *ACTIVOS:* | *108* | *ACTIVOS:* | *203* |
| *SUSPENDIDOS:* | *17* | *SUSPENDIDOS:* | *13* |
| *CANCELADOS:* | *96* | *CANCELADOS:* | *85* |
| *ELIMINADOS:* | *166* | *ELIMINADOS:* | *12* |
| ***TOTAL:*** | ***387*** | ***TOTAL:*** | ***313*** |

***“***

Que debido a que la información requerida se generó hace más de cinco años, se amplió el plazo por diez días hábiles, siendo la nueva fecha de vencimiento el dieciocho de julio del corriente año.

1. **RESOLUCIÓN:**

Por lo antes acotado y con base a las facultades legales previamente señaladas, el acceso a la información en poder de las instituciones públicas es un derecho reconocido en el ordenamiento jurídico nacional, lo que supone el directo cumplimiento al principio de máxima publicidad establecido en el artículo 4 de la ley de acceso a la información pública por el cual, la información en poder de los entes obligados es pública y su difusión es irrestricta, salvo las excepciones expresamente establecidas en la ley.

**POR TANTO:** En razón de lo antes expuesto y con base a lo estipulado en los artículos 6 y 18 de la Constitución de la República de El Salvador, en relación con los artículos 50 letra d, 66, 70, de la Ley de Acceso a la Información Pública, relacionado con los artículos 55 y 56 de su Reglamento, y demás normativa antes relacionada, esta Oficina **RESUELVE:**

1. **CONCÉDASE** acceso a información solicitada.
2. **ENTRÉGUESE** la información solicitada mediante esta resolución en correo electrónico, este es el medio señalado en el formato de solicitud**.**
3. **NOTIFÍQUESE** la presente resolución al correo electrónico señalado y déjese constancia en el expediente respectivo de la notificación.
4. **ARCHÍVESE** el presente expediente administrativo.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Licda. Daysi Concepción Orellana de Larin

Oficial de Información