



DIRECCION REGIONAL DE SALUD OCCIDENTAL
Departamento de Abastecimiento
ORDEN DE COMPRA



SEÑORES: GLENDIS MARLENES IBARRA DE ZALDAÑA (RESTAURANTE CASA ANTIGUA)	NUMERO DE ORDEN DE COMPRA:	082/ 2013
	NUMERO DE SOLICITUD DE COTIZACION:	054/ 2013
	NUMERO DE LIBRE GESTION:	054/ 2013
	FUENTE: PROYECTO FONDO GLOBAL,	
COMPONENTE DE TUBERCULOSIS,		
RONDA 9, ACTIVIDAD 4.4.1.3		

SOLICITO A USTEDES SE SIRVAN REALIZAR LA ENTREGA, SEGÚN PROGRAMACIÓN, DEL "SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y USO DE INSTALACIONES EN ZONA OCCIDENTAL DE EL SALVADOR" DESCRITO EN EL ITEM DE ESTA ORDEN DE COMPRA, TOMANDO EN CUENTA PARA ELLO LAS CONDICIONES DE FACTURACIÓN Y OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE, INDICADAS EN LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA.

Dependencia Solicitante:	REGIÓN OCCIDENTAL DE SALUD (PROVISIÓN DE SERVICIOS)	Forma de Pago:	Credito a 60 días		
Item	Descripción del Suministro o Servicio	Cantidad	Unidad de Medida	Precio Unitario (\$)	Precio Total (\$)
1	81201081 SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y USO DE INSTALACIONES EN ZONA OCCIDENTAL DE EL SALVADOR.	241	C/U	\$11.00	\$2,651.00
Cantidad en letras:	DOS MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y UNO 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA			SUMAN.,>	\$2,651.00

Cifrado Presupuestario:	N/A
Destino:	Para Unidades Comunitarias de Salud Familiar y Sede Regional
Nota:	En caso de no realizarse esta negociación, le rogamos devolver esta Orden de Compra, en Original, a las oficinas del Departamento de Abastecimiento, de la Región Occidental de Salud.

PROCEDIMIENTOS DE FACTURACIÓN:

Presentar factura duplicado-cliente mas cuatro copias, con las especificaciones siguientes:

- 1 En la parte superior debe escribir Ministerio de Salud, Región Occidental, Proyecto Fondo Global, Componente de Tuberculosis, Ronda 9, Actividad 4.4.1.3
- 2 La descripción del suministro o servicio, deberá describirlo en la factura de acuerdo como aparece en la Orden de Compra, por cada item.
- 3 Antes de la descripción, deberá describir el número de ítem y seguidamente el código del suministro o servicio.
- 4 Deberá describir el número de Libre Gestión y de Orden de Compra.

OBLIGACIONES DEL SUMINISTRANTE:

- 1 Enviar al Departamento de Abastecimiento de la Región Occidental de Salud, Copia de la factura para que sea revisada antes de la recepción del suministro o servicio.
- 2 Después de la recepción del suministro o servicio deberá presentar al Departamento de Abastecimiento, las Facturas originales mas cuatro (4) copias, Actas de Recepción debidamente firmadas por la persona que entrega y la que recibe, juntamente con el Administrador de Contrato.
- 3 Antes de realizar la entrega de los suministros o servicios, debera coordinar con el Administrador de Contrato.
- 4 Garantizar el fiel cumplimiento de todas y cada una de las estipulaciones contenidas en esta Orden de Compra, principalmente las fechas de entrega; y en caso de incumplimiento total o parcial, el Ministerio de Salud proedera a la aplicación de las sanciones previstas en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP).
- 5 AL MOMENTO DE FACTURAR DEBE RECORDAR QUE ESTE FONDO ES EXCENTO, POR TANTO LAS CANTIDADES DEBEN ESTAR COLOCADAS EN LA COLUMNA CORECTA DE SU FACTURA.

PROCEDIMIENTOS DE RECEPCION:		
Administrador de Contrato.: Licda. Gilma Aracely Rodríguez Quiroa Teléfono: 2445-6131	Guardalmacen.: N/A	Tiempo de entrega.: La entrega de los servicios debe realizarse Según la programación indicada en esta Orden de Compra.
Fecha de Recepcion de Orden de Compra:	03 JUL 2013	
Fecha Programada para Entrega:	Según Programación anexa a esta Orden de Compra.	
Dirección del Almacén de Suministros: (Región Occidental de Salud)	N/A	

ORIGINAL:	La Contratista	Revisó	Por el Contratante	Por la Contratista
	UFI - Minsal Abastecimiento			<i>Glendis Marlenes Tharra de Zaldaña</i>
COPIA:	Almacen			
	Administrador Programación y control			Ataco G. Marlenes I. de Zaldaña
		Lic. Benjamin Pineda Martinez Coordinador de Abastecimiento	Dr. Rodolfo Antonio Peñate Martínez Director Región Occidental de Salud	Nombre, DUI, firma de la persona autorizada y sello de la empresa