



MINISTERIO DE SALUD  
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ORIENTE  
ORDEN DE COMPRA



SEÑORES:	ORDEN NUMERO: 51/2015
	SOLICITUD No. 090/2015
	04/05/2015

**PRESENTE**

SOLICITO A USTEDES SE NOS REALICE ENTREGA EN EL COMPLEJO DE ALMACENES REGIONAL DE LA DIRECCION REGIONAL DE SALUD ORIENTAL, UBICADO EN NOVENA AVENIDA NORTE BARRIO SAN FELIPE, SAN MIGUEL. LO ESTIPULADO EN LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA.

DEPENDENCIA SOLICITANTE	FORMA DE PAGO CREDITO 30 DIAS
DIRECCION REGIONAL DE SALUD ORIENTAL	FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL

RENG LON	CODIGO	DESCRIPCION DEL SUMINISTRO	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	80804800	ZAPATOS DE CUERO PARA HOMBRE, SEGUN DISEÑO, PAR. ESPECIFICACIONES: PARA MUJER ANTIDESLIZANTES, RESISTENTES A PERFORACIONES, ACOLCHONADOS	4	C/U	\$62.04	\$248.16
2	70225510	ROTULOS PLEGLABLES DE PLASTICO PARA SEÑALIZACION	143	C/U	\$6.59	\$942.37
3	70408015	MASCARILLA DE PROTECCION DE DOS FILTROS INTERCAMBIABLES	7	C/U	\$22.60	\$158.20
4	70408500	FAJA LUMBAR CON TIRANTES AJUSTABLES, VARIAS TALLAS	4	C/U	\$8.48	\$33.92

TOTAL EN LETRAS SON: MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS 65/100 DOLARES.....\$1,382.65

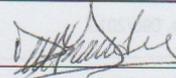
CIFRADO PRESUPUESTARIO: 2015-3200-3-02-05-21-1-54104  
2015-3200-3-02-05-21-1-54107  
2015-3200-3-02-05-21-1-54199

DEBE HACERSE EFECTIVO EL CREDITO EN 30 DIAS Y LA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL EN 15 DIAS HABILES DESPUES DE RECIBIR LA ORDEN DE COMPRA.

COORDINAR LA ENTREGA DE LOS PRODUCTOS DE SEGURIDAD Y PROTECCION PERSONAL CON LA LICDA. SARA MARIBEL ZELEDON DE MAJANO, PRESIDENTA DEL CSSO AL TEL. 7787-5690, Y CON EL SR. JESUS DOLORES SALMERON FUENTES, GUARDALMACEN DE PAPELERIA, AL TEL. 2660-0901

CONDICIONES ESPECIALES: LA DIRECTORA REGIONAL DE SALUD ORIENTAL NOMBRA MEDIANTE ACUERDO INSTITUCIONAL AL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA CUYO NOMBRE ES LICDA. SARA MARIBEL ZELEDON DE MAJANO, PRESIDENTA DEL CSSO; QUIEN TENDRA LA FUNCION DE ADMINISTRAR LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA, Y ACTUARA EN REPRESENTACION DE LA REGION ORIENTAL EN LA EJECUCION DE ESTA ORDEN, VERIFICANDO QUE SE CUMPLA EN LOS TERMINOS ESTABLECIDOS EN LA PRESENTE ORDEN Y **QUE A LA VEZ VERIFICARA QUE SE ENTREGUE DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA OFERTA DEL PROVEEDOR**, QUIEN A LA VEZ TENDRA LAS FACULTADES QUE SEÑALA EL ARTICULO 82 BIS DE LA LACAP, EN LO QUE LE FUERE APLICABLE.

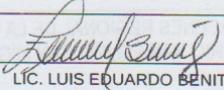
LA FACTURA DEBE IR A NOMBRE DE MINISTERIO DE SALUD, DIRECCION REGIONAL DE SALUD ORIENTAL, FONDO GENERAL, COLOCAR EN LA FACTURA N° DE RENGLON Y LA DESCRIPCION DEL PRODUCTO IGUAL COMO SE PRESENTA EN ESTA ORDEN DE COMPRA; ANOTANDO ADEMAS N° DE SOLICITUD DE COMPRA Y NUMERO DE ORDEN DE COMPRA, ASI COMO TAMBIEN LA RETENCION DEL 1 %, AL ENTREGAR PRESENTAR FACTURA DUPLICADO Y CUATRO FOTOCOPIAS Y EL ACTA DE RECEPCION QUE DEBERA SER EMITIDA POR EL GUARDALMACEN Y FIRMADA POR EL ADMINISTRADOR DE LA ORDEN DE COMPRA; POSTERIORMENTE CON DOS ACTAS DE RECEPCION Y FACTURA DUPLICADO Y DOS FOTOCOPIAS PASAR AL DEPARTAMENTO FINANCIERO DE LA REGION ORIENTAL DE SALUD PARA TRAMITAR PAGO.

  
 DRA. DORA MARGARITA HERNANDEZ CERDA  
 DIRECTORA REGIONAL DE SALUD ORIENTAL

  
 DIRECCION

NOMBRE, FIRMA Y DUI DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

Vº Bº

  
 LIC. LUIS EDUARDO BENITEZ SOLÍS  
 COORD. DEPT DE ABASTECIMIENTO



ORIGINAL: FONDOS GENERAL  
 COPIA 1: ALMACEN Y/O SITIO DE RECEPCION.

COPIA 2: PROVEEDOR  
 COPIA 3: UNIDAD SOLICITANTE  
 COPIA 4: DEPT. DE ABAST.

ITEM	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	...	...	...	...	...
2	...	...	...	...	...
3	...	...	...	...	...
4	...	...	...	...	...
5	...	...	...	...	...
TOTAL LETRAS SON: MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y DOS DOLARES					...