

San Salvador, Mayo 15 de 2018.

Señores

FONDO DE INVERSION SOCIAL PARA EL DESARROLLO LOCAL DE EL SALVADOR

Presente.

Estimados Señores:

Por este medio tengo el gusto de presentar a Ustedes la documentación requerida para este proceso de Libre Gestión No. LG/2018-85FGRAL-FISDL "Servicio de Digitación de la información resultante de los procesos relacionados a Programas Sociales".

Exponerles también, que para Valores y Servicios Regionales, S.A. de C.V., es un gusto poder participar y ser tomados en cuenta, ya que nuestra Empresa, cuenta con más de 10 años de experiencia en el manejo de personal Outsourcing para todo tipo de personal y proyectos, por lo que estamos seguros que la implementación del proyecto será dar con mucho éxito.

Atentamente,



Rocio Jazmin Aguilera Ibanez

Apoderada



GEN^t
Valores y Servicios Regionales S.A. de C.V.

CARTAS DE RECOMENDACIÓN

CEMEX
Valores y servicios Regionales, S.A. de C.V.

San Salvador, Mayo 15 de 2018.

Por medio de la presente y para los fines que estime conveniente el interesado, HACEMOS CONSTAR que la empresa VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, S.A. de C.V., nos ha brindado servicios de Digitalización. ✓

Asimismo, durante los períodos que hemos requerido digitalizar documentación, VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, nos ha provisto de personal capacitado y responsable, para cumplir a cabalidad con estas funciones.

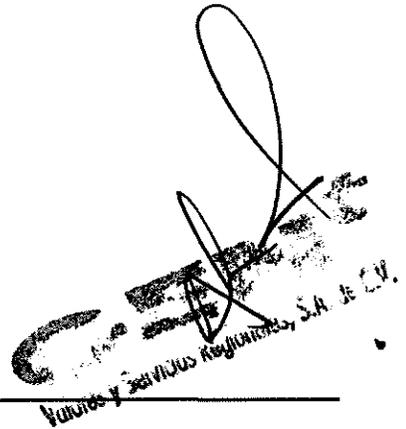
Se extiende la presente, el quince de Mayo del año dos mil dieciocho.



Lic. Felipe Canas Calderón

Gerente Financiero y Administrativo

TECHNOLOGY GROUP, S.A. de C.V.



VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, S.A. de C.V.

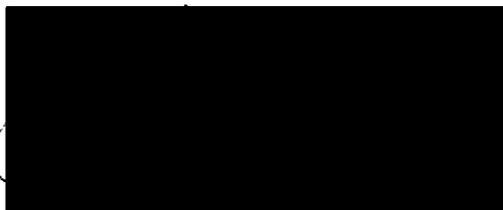
San Salvador, 16 de mayo del 2018.

A QUIEN INTERESE:

Por medio de la presente y para los fines que estime el interesado, hago de su conocimiento que la empresa Punto Com, S.A. de C.V., brindo el servicio de Digitalización para nuestra empresa.

En el cual Punto Com ha realizado un trabajo integro, ágil y completo en el tema de Digitalización de Documentos y que se ha caracterizado por su responsabilidad y buen desempeño.

Por lo cual se extiende la presente a solicitud del interesado y para los fines que juzgue convenientes en San Salvador a los dieciséis días del mes de Mayo del Dos mil Dieciocho.



Seguros Azul 
TECNOLOGIA

Marvin Días
Gerente de Tecnología

Santa Tecla, 16 de Mayo de 2018

A quien Interese

Por medio de la presente y para los fines que estime conveniente el interesado, hacemos constar que la empresa VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, S.A. DE C.V. es nuestro proveedor de Personal Outsourcing, a través del cual, brindamos servicios de Digitalización, para SEGUROS AZUL.

Período en el cual la empresa VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, S.A. DE C.V. ha demostrado un firme compromiso en brindar un excelente servicio, obteniendo calidad y responsabilidad en la Digitalización de documentos.

Se extiende la presente a los dieciséis días del mes de mayo de Dos mil dieciocho.

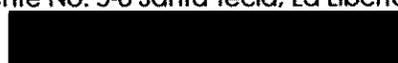


Eduardo Rodríguez
Gerente IT Punto Com

PUNTOCOM
S.A. de C.V.



VALORES Y SERVICIOS REGIONALES
Valores y Servicios Regionales, S.A. de C.V.



San Salvador, 15 de mayo del 2018.

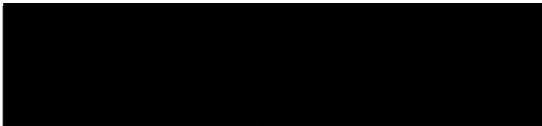
A QUIEN INTERESE:

Por medio de la presente y para los fines que estime el interesado, hago de su conocimiento que la empresa Punto Com, S.A. de C.V., brinda el servicio de Digitalización para nuestra empresa en proyectos brindados a nuestros clientes desde Enero a la fecha.

Y qué a la fecha Punto Com ha realizado un trabajo integro, ágil y completo en el tema de Digitalización de Documentos y que se ha caracterizado por su responsabilidad y buen desempeño.

Por lo cual se extiende la presente a solicitud del interesado y para los fines que juzgue convenientes en San Salvador a los quince días del mes de Mayo del Dos mil Dieciocho.

Atentamente.



Erika Diaz de Torres
Gerente General



[Handwritten signature]
Erika Diaz de Torres y Servicios de Documentos, S.A. de C.V.



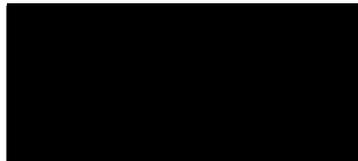
Santa Tecla, 14 de Mayo de 2018

A quien Interese

Por medio de la presente y para los fines que estime conveniente el interesado, hacemos constar que la empresa VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, S.A. DE C.V. es nuestro proveedor de Personal a través del cual, brindamos servicios de Digitalización, para SERVICIOS DE DOCUMENTOS, S.A. DE C.V

Período en el cual la empresa VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, S.A. DE C.V. ha demostrado un firme compromiso en brindar un excelente servicio, obteniendo calidad y responsabilidad en la Digitalización de documentos.

Se extiende la presente a los catorce días del mes de mayo de Dos mil dieciocho.



Eduardo Rodríguez

Gerente IT Punto Com



GENET
Valores y Servicios Regionales, S.A. de C.V.

San Salvador, 8 de mayo del 2018.

A QUIEN INTERESE.

Por medio de la presente y para los fines que estime el interesado, hago de su conocimiento que la empresa Punto Com, S.A. de C.V., brinda el servicio de Digitalización para Pollo Campero de EL Salvador

Y qué a la fecha Punto Com ha realizado un trabajo integro, ágil y completo en el tema de Digitalización de Documentos y que se ha caracterizado por su responsabilidad y buen desempeño.

Por lo cual se extiende la presente a solicitud del interesado y para los fines que juzgue convenientes en San Salvador a los ocho días del mes de Mayo del Dos mil Dieciocho.

[REDACTED]
Ing. Giovanni Cartagena Tejada

Gerente de TI

Pollo Campero de El Salvador, S.A. de C.V.

[REDACTED]
POLLO CAMPERO
DE EL SALVADOR, S.A. de C.V.

GENET
Valores y Soluciones
[Handwritten signature]

Santa Tecla, 14 de Mayo de 2018

A quien Interese

Por medio de la presente y para los fines que estime conveniente el interesado, hacemos constar que la empresa VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, S.A. DE C.V. es nuestro proveedor de Personal a través del cual, brindamos servicios de Digitalización, para POLLO CAMPERO DE EL SALVADOR, S.A. DE C.V.

Período en el cual la empresa VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, S.A. DE C.V. ha demostrado un firme compromiso en brindar un excelente servicio, obteniendo calidad y responsabilidad en la Digitalización de documentos.

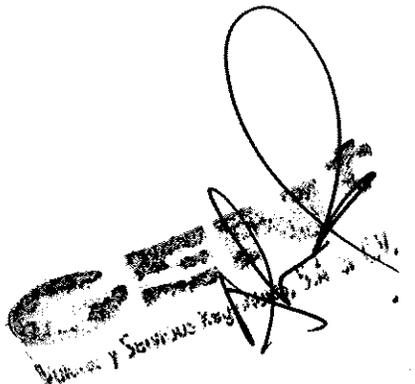
Se extiende la presente a los catorce días del mes de mayo de Dos mil dieciocho.



Eduardo Rodríguez

Gerente IT Punto Com

 **PUNTOCOM**
S.A. de C.V.





San Salvador, 8 de mayo del 2018.

A QUIEN INTERESE.

Por medio de la presente y para los fines que estime conveniente el interesado, hacemos del conocimiento de que la empresa **PUNTO COM, S A DE C V.**, presta los servicios de Digitalización para BANCO AZUL DE EL SALVADOR desde marzo del 2016.

Tiempo durante el cual la empresa PUNTO COM, ha demostrado responsabilidad y calidad en el servicio de digitalización brindado.

Y a solicitud de PUNTO COM, S A DE C V, extendemos la presente a los ocho días del mes de Mayo del Dos mil Dieciocho.


Gloria Estela Medrano Carrillo
Jefe Administrativo




PUNTO COM
Ventas y Servicios Regionales, S.A. de C.V.

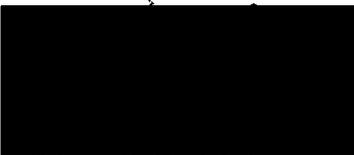
Santa Tecla, 14 de Mayo de 2018

A quien Interese

Por medio de la presente y para los fines que estime conveniente el interesado, hacemos constar que la empresa VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, S.A. DE C.V. es nuestro proveedor de Personal a través del cual, brindamos servicios de Digitalización, para BANCO AZUL, desde marzo de 2016 a la fecha.

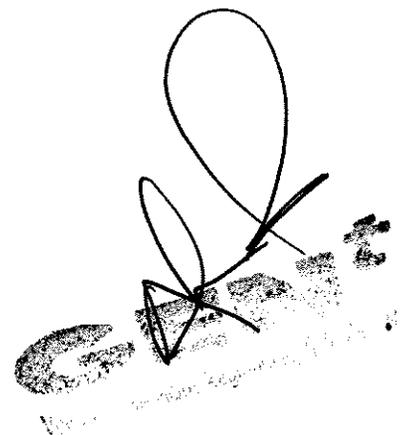
Período en el cual la empresa VALORES Y SERVICIOS REGIONALES, S.A. DE C.V. ha demostrado un firme compromiso en brindar un excelente servicio, obteniendo calidad y responsabilidad en la Digitalización de documentos.

Se extiende la presente a los catorce días del mes de mayo de Dos mil dieciocho.

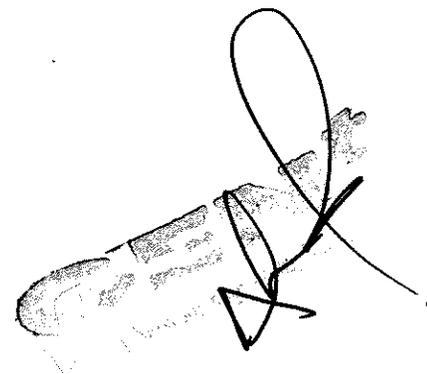


Eduardo Rodríguez
Gerente IT Punto Com

 **PUNTOCOM**
S.A. de C.V.



**PERFIL DE PERSONAL INCLUYE, HOJAS DE
VIDA, COPIA DE TITULO Y EXPERIENCIA**

A handwritten signature in black ink is written over a faint, rectangular stamp. The signature is stylized and appears to be a name. The stamp is mostly illegible but seems to contain some text or a logo.

LISTADO DE PERSONAL PROPUESTO .**DIGITADORES**

No.	NOMBRE	EXPERIENCIA
1	Jessica Lissette Choto	2 proyectos
2	Silvia Cristina López	4 proyectos
3	Sandra Vanessa Ayala	2 proyectos
4	Oscar Humberto Portillo	2 proyectos
5	José Carlos Rivas	3 proyectos
6	Jose Antonio Barrera	2 proyectos
7	Jhony Alfredo Martínez	3 proyectos
8	Yessica Alexandra Blanco	2 proyectos
9	Elsa Tatiana Alvarado	2 proyectos
10	Celia Yaneth Mendoza	2 proyectos
11	Angela del Carmen Campos	2 proyectos
12	Natalia Velasquez	3 proyectos
13	Kevin Fernando Barrios	2 proyectos
14	Francisco Javier Martinez	3 proyectos
15	Yuri Vladimir Rojas	2 proyectos
16	Joselito Ramos Gaitan	2 proyectos
	CONTROL DE CALIDAD	
No.	NOMBRE	EXPERIENCIA
1	Carmen Elena Peraza	4 proyecto
	SUPERVISOR DE DIGITACION	
No.	NOMBRE	EXPERIENCIA
1	Adrian Ernesto Cuellar	5 proyectos



GEN^t
Tecnología y Servicios Integrados, S.A. de C.V.

SUPERVISOR

CEMENT
Vitrans y Servicios Relacionados, S.A. de C.V.
[Handwritten signature]

Adrián Ernesto Wyler Cuéllar

**HOJA DE VIDA****1. Datos Generales:**

2.

3. Fecha de nacimiento:

4. Nacionalidad:

5. Educación:

- Universidad de El Salvador, Facultad de Ciencias Económicas, Lic. en Ciencias Económicas (Carrera Trunca 4° año) 2002 - 2008.
- Colegio Católico Inmaculada Concepción, Bto. Téc. Vocacional Opción: Contador, 1996 – 1998.
- Secundaria y tercer ciclo, Colegio Católico Inmaculada Concepción, 1990 - 1995

6. Programas de Computadora que Conoce / Equipo de Oficina que sabe Usar:

- Office 2008, 2013, 2016 / Windows XP, Vista, 7, 8, 10
- Camtasia Studio 8 y 9 / Map source / Base Camp / Google Earth Pro / Entre Otros.
- Máquina de Escribir / Computadora / Fax / Contometro / GPS Etrex 10, 20, 30 / Caudalímetro.

7. Otras especialidades:

- Curso: "Manteniendo Segura la Niñez" - SAVE THE CHILDREN, 2017.
- Curso: "Seguridad del Voluntariado" - SAVE THE CHILDREN, 2017.
- Curso: "Especializado Sobre La Lepina" – Coalición Centroamericana de Prevención de Violencia CCPVJ – FUSALMO – ISNA, 2016 – 2017.
- Curso: "Excel Avanzado", GEA - INSAFORP, 20016.
- Curso: "Protección Integral a la Niñez y a la Adolescencia" – Coalición Centroamericana de Prevención de Violencia CCPVJ – FUSALMO – ISNA, 2016.
- Diplomado: "Estrategia Regional de Genero de la CCPVJ" – Coalición Centroamericana de Prevención de Violencia e Incidencia Política CCPVJ-Unión Europea, 2015.
- Curso: "Trabajo con Redes" - Coalición Centroamericana de Prevención de Violencia CCPVJ, 2014.
- Curso: "Proyecto Soluciones, USAID – CID GALLUP, EL SALVADOR", 2014.
- Curso: "I.A.T.A. AMADEUS", Reserva Aeronáutica y Turismo, 2004.
- Curso: "Atención al Cliente y Trabajo en Equipo" – INSAFORP, 2004.

7.1 Otras Experiencias:

- Organización y montaje de Eventos y Talleres
- Supervisión de Logística en convenciones y foros
- Contratación de Transporte y Proveedores

US Regional S.A. de C.V.

Adrián Ernesto Wyler Cuéllar

8. Países donde tiene experiencia de trabajo: El Salvador, Guatemala, Nicaragua.

9. Idiomas

IDIOMA	DIALOGO	ESCRITURA	LECTURA
Español	Excelente	Excelente	Excelente
Inglés	Bueno	Bueno	Bueno

10. Historia de Trabajo:

Desde: Febrero 2018 Hasta: Abril 2018

Empresa: **ERAK CONSULTORES**

Cargos desempeñados: Encuestador, Digitador.

Desde: Septiembre 2017 Hasta: Octubre 2017

Empresa: **SAVE THE CHILDREN, EL SALVADOR**

Cargos desempeñados: Consultor.

Desde: Julio 2015 Hasta: Mayo 2017

Empresa: **VIELCA INGENIEROS S.A. SUCURSAL EL SALVADOR**

Cargos desempeñados: Depto. De Licitaciones, Técnico GPS, Encuestador, Digitador.

Desde: Octubre 2016 Hasta: Octubre 2016

Empresa: **FUSALMO – UNIDAD DE JUSTICIA JUVENIL DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA.**

Cargos desempeñados: Consultor.

Desde: Julio 2012 Hasta: Julio 2015

Empresa: **CID GALLUP EL SALVADOR**

Cargos desempeñados: Agente Mystery Shopper, Supervisor de Campo, Encuestador, Digitador

Desde: Marzo 2011 Hasta: Mayo 2011

Empresa: **PLAN DE AGRICULTURA FAMILIAR M.A.G.**

Cargos desempeñados: Digitador, Empadronador, Encuestador.

Desde: Septiembre 2010 Hasta: Octubre 2010

Empresa: **FUSADES**

Cargos desempeñados: Encuestador

Desde: Noviembre 2009 Hasta: Marzo 2010

Empresa: **ADMINISTRADORES DE CALL CENTER DE CENTRO AMERICA A.C.C.**

Cargos desempeñados: Digitador

Desde: Junio 2006 Hasta: Octubre 2009

Empresa: **GRUPO INVERSIONES, ALL AMERICAN TRAVEL Y TOURS**

Cargos desempeñados: Análisis y Auditoria I.A.T.A.

Desde: Marzo 2004 Hasta: Junio 2006

Empresa: **TELEPERFORMANCE EL SALVADOR**

Cargos desempeñados: Agente de Telemarketing, Atención al Cliente y Soporte Técnico.

Desde: Diciembre 1998 Hasta: Mayo 2002

Empresa: **ALIMENTOS Y TURISMO, PIZZA HUT**

Cargos desempeñados: Profesional del Servicio y Cajero

EXPERIENCIA ESPECÍFICA

Trabajos que he realizado que mejor demuestran la capacidad para ejecutar las tareas asignadas:

ERAK CONSULTORES

PROYECTO 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

"CAPTURA DE DATOS DE ELECCIONES, ALCALDES Y DIPUTADOS 2018. ERAK-SMARTMATIC"

Fecha: Febrero 2018 Hasta: Abril 2018

Lugar de Realización: San Salvador

Clasificación: Oficina

Cargo Desempeñado: **Digitador, Validador Capturista**

Actividades desempeñadas:

- Verificación y captura de datos digitales de actas generales electorales.
- Validación y llenado de actas generales físicas a digitales en programa Linux Smartmatic.
- Validación y captura de actas de alcaldes a nivel nacional en Linux Smartmatic.
- Validación y captura de actas de diputados a nivel nacional en Linux Smartmatic.

PROYECTO 2:

Nombre de la tarea o proyecto:

"LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS PARA PROYECTO INSAFORP, DEPARTAMENTO DE MORAZAN"

Fecha: Febrero 2018 Hasta: Abril 2018

Lugar de Realización: Departamento de Morazán

Clasificación: Campo

Cargo Desempeñado: **Encuestador, Digitador Validador.**

Actividades desempeñadas:

- Levantamiento de encuestas en los 26 municipios del departamento de Morazán.

- Se elaboro un levantamiento de 1,506 encuestas, en formato digital en la zona oriental del país en zona urbana y rural, del departamento de Morazán.
- Digitalización de lo recopilado en proyecto de campo, con validación en Survey To Go.

PROYECTO 3:

Nombre de la tarea o proyecto:

"ESTUDIO DE OPINION PUBLICA, PULSOMETRO A NIVEL NACIONAL SOBRE PREFERENCIAS POLITICAS"

Fecha: Febrero 2018 Hasta: Abril 2018

Lugar de Realización: Nivel Nacional

Clasificación: Campo

Cargo Desempeñado: **Encuestador, Validador.**

Actividades desempeñadas:

- Levantamiento de encuestas (1,502) a nivel nacional en los 14 departamentos, zonas urbanas y rurales, con una duración de 1 semana.
- Digitalización de lo recopilado en proyecto de campo, con validación en Survey To Go.

SAVE THE CHILDREN, EL SALVADOR

PROYECTO 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

"DISEÑO DE CARTAS METODOLOGICAS, PARA TALLERES SOBRE REDUCCION DE DESASTRES, CON ENFOQUE DE GENERO, NIÑEZ Y ADOLESCENCIA"

Fecha: Septiembre 2017 – Octubre 2017

Lugar de Realización: San Salvador

Clasificación: Oficina / Campo.

Cargo Desempeñado: **Consultor.**

Actividades desempeñadas:

- Diseño de Cartas Metodológicas.
- Elaboración de planes de mitigación de riesgos, con enfoque de género, niñez y adolescencia.
- Visita a comunidades y desarrollo de talleres en prevención de desastres.
- Elaboración de 10 planes comunales sobre la prevención de desastres, con participación de la niñez y adolescencia.
- Validación de los 10 planes de prevención de riesgos, con enfoque de género, niñez y adolescencia, por Protección Civil y Save The Children, El Salvador.

VIELCA INGENIEROS S.A. SUCURSAL EL SALVADOR

PROYECTO 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

“COLABORADOR DEL DEPARTAMENTO DE LICITACIONES”

Fecha: Julio 2015 – Mayo 2017

Lugar de Realización: San Salvador

Clasificación: Oficina

Cargo Desempeñado: **Colaborador en Licitaciones.**

Actividades desempeñadas:

- Descarga de TDR'S según el proyecto a participar.
- Selección del personal a presentar en la propuesta a participar, siempre y cuando cumplan el mínimo requerido en los términos de referencia.
- Digitación de las hojas de vida del personal propuesto.
- Documentar, Analizar, Elaborar la entrega de la licitación tal cual lo pide la consultora en sus términos de referencia.
- Digitalizar y Verificar entrega de licitación.

PROYECTO 2:

Nombre de la tarea o proyecto:

“LEVANTAMIENTO DE DEMANDA DE AGUA, PARA LOS SECTORES DE INDUSTRIA, AGROINDUSTRIA Y TURISMO A NIVEL NACIONAL (M.A.R.N.)”

Fecha: Enero 2017 – Mayo 2017

Lugar de Realización: Republica de El Salvador, Nivel Nacional.

Clasificación: Oficina y Campo

Cargo Desempeñado: **Gestor Social, Técnico GPS y Encuestador.**

Actividades desempeñadas:

- Realizar los enlaces necesarios con las partes pertinentes para la realización del estudio.
- Llamadas a las empresas con los encargados de la parte ambiental de las mismas, para hacer de su conocimiento el censo que se realizaba al MARN.
- Visita de campo con previa cita con las personas ya contactadas.
- Levantamiento de la información solicitada, previo al contacto ejecutado.
- Georreferenciación de la parte técnica solicitada, en la ficha a levantar durante el estudio.
- Descarga de puntos GPX, en el programa Base Cam y Map Source, para su envío a oficina.
- Digitalización de la boleta realizada en campo.
- Envío de fotografías que dicha ficha solicitaba dentro del estudio a oficina.

PROYECTO 3:

Nombre de la tarea o proyecto:

“GEO-REFERENCIACION Y SANIDAD DE LA REGION AUTONOMA DE LA COSTA DEL CARIBE SUR R.A.C.C.S. – REPUBLICA DE NICARAGUA (FISE NICARAGUA)”

Fecha: Julio 2015 – Mayo 2017

Lugar de Realización: Republica de Nicaragua, Región Autónoma de la Costa del Caribe Sur.

Clasificación: Campo

Cargo Desempeñado: **Analista y Técnico recolector de GPS.**

Actividades desempeñadas:

- Recolección y análisis del levantamiento de la información y puntos de geo referencia de las comunidades de la región del proyecto de estudios técnicos de prefactibilidad y diseño final de sub-proyectos de agua, saneamiento e higiene en municipios de la región autónoma costa Caribe sur, Nicaragua.

PROYECTO 4:

Nombre de la tarea o proyecto:

"GEO-REFERENCIACIÓN DE PARADAS DE RUTAS DEL TRANSPORTE PÚBLICO DEL ÁREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR, DEL MOPTVDU EL SALVADOR"

Fecha: Julio 2015 – Mayo 2017

Lugar de Realización: Área Metropolitana, San Salvador.

Clasificación: Oficina y Campo

Cargo Desempeñado: **Técnico GPS, Supervisión del levantamiento de datos catastrales y procesamiento de datos.**

Actividades desempeñadas:

- Supervisor y validador de datos geo referenciados.
- Levantamiento de datos geo referenciados a través de GPS.
- Levantamiento de datos en ficha técnica, toma de fotografías panorámicas de cada una de las estaciones de abordaje de las rutas del transporte público.
- Coordinar los trabajos de campo para el levantamiento de paradas y trayectorias de las rutas de buses del transporte público.
- Verificación del procesamiento de información en el Proyecto de Geo Referencia de paradas y rutas de buses del Área Metropolitana de San Salvador, MOPTVDU.

PROYECTO 5:

Nombre de la tarea o proyecto:

"IMPLEMENTACIÓN DEL CATASTRO GEO-REFERENCIADO COMERCIAL DE LA REGIÓN METROPOLITANA PARA LA ADMINISTRACIÓN NACIONAL DE ACUEDUCTOS Y ALCANTARILLADOS (ANDA)"

Fecha: Julio 2015 – Mayo 2017

Lugar de Realización: Área Metropolitana, San Salvador.

Clasificación: Campo y Oficina

Cargo Desempeñado: **Técnico GPS y Digitador.**

Actividades desempeñadas:

- Levantamiento de datos geo referenciados a través de GPS.

- Levantamiento de datos en ficha técnica, por cada caja de medidores de agua potable, dentro de la zona metropolitana de San Salvador.
- Digitación de boletas técnicas levantadas en el censo, para la alimentación de base en línea de la ANDA.

FUSALMO / UNIDAD DE JUSTICIA JUVENIL DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

PROYECTOS 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

"TALLER SOBRE PREVENCIÓN DE VIOLENCIA, CULTURA DE PAZ Y PROYECTO DE VIDA CON JOVENES".

Fecha: Octubre 2016

Lugar de Realización: San Salvador, Soyapango.

Clasificación: Campo

Cargo Desempeñado: **Consultor**

Actividades desempeñadas:

- Desarrollar el taller sobre temas de prevención de violencia y cultura de paz, dirigido a los jóvenes del municipio de Soyapango.

REPUBLICA DE EL SALVADOR

PROYECTOS 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

"PROYECTOS SOCIO-ECONÓMICOS, ENTRE OTROS".

Fecha: Julio 2012 – Julio 2015

Lugar de Realización: Republica de El Salvador

Clasificación: Oficina, Campo.

Cargo Desempeñado: **Encuestador, Digitador, Supervisor.**

Actividades desempeñadas:

- Levantamiento de información en campo o a través de llamada telefónica sobre diferentes puntos de la vida cotidiana, según la demanda del cliente en boleta de censo.
- Selección de persona a encuestar dependiendo los requerimientos que demanda la ficha en campo, ya sea por edad, sexo o demanda de artículos en específicos.
- Digitar la información tomada en papel en campo, para la revisión y digitalización con códigos específicos como lo demanda el cliente.
- Supervisor de los levantamientos de campo, para su digitalización.

PROYECTO 2:

Nombre de la tarea o proyecto:

"MERCADERO SELECTIVO" - EL SALVADOR Y GUATEMALA."

[Handwritten signature]
WYLER CUÉLLAR, S.A. de C.V.

Fecha: Julio 2012 – Julio 2015

Lugar de Realización: Republica de El Salvador, Republica de Guatemala.

Clasificación: Campo

Cargo Desempeñado: **Supervisor de Campo.**

Actividades desempeñadas:

- Supervisor de campo, en cada proyecto asignado según el estudio requerido a nivel nacional, urbano y rural.
- Distribución de las áreas de estudio según la demanda del cliente y por métodos estipulados en el estudio (aleatorio o específico en el universo a encuestar).
- Verificar que los encuestadores realicen el estudio de acuerdo a lo demandado del estudio.
- Revisión de segmento y boletas en campo para la veracidad del mismo.
- Distribución del personal a cargo en las áreas asignadas de estudio ya sea nacional o fuera del país.
- Supervisión de material didáctico antes de jornada laboral.
- Apoyo a los encuestadores en todo momento del trabajo en campo, desde lo más mínimo a lo más específico, según como se vaya levantando la información requerida.
- Apoyo en campo con otros supervisores y oficina para que los resultados sean lo más verídicos posible dentro del estudio.
- Supervisar y validar la información en campo, bajo las herramientas digitales de Survey ToGo.

PROYECTO 3:

Nombre de la tarea o proyecto:

“OPINIÓN PÚBLICA / PROYECTOS DIVERSOS”

Fecha: Julio 2012 – Julio 2015

Lugar de Realización: Republica de El Salvador.

Clasificación: Campo

Cargo Desempeñado: **Supervisor de Campo, Encuestador, Digitador.**

Actividades desempeñadas:

- Distribución del personal a cargo en las áreas asignadas de estudio ya sea nacional o fuera del país.
- Supervisión de material didáctico antes de jornada laboral.
- Apoyo a los encuestadores en todo momento del trabajo en campo, desde lo más mínimo a lo más específico, según como se vaya levantando la información requerida.
- Apoyo en campo con otros supervisores y oficina para que los resultados sean lo más verídicos posible dentro del estudio.
- Distribución del personal a cargo en las áreas asignadas de estudio ya sea nacional o fuera del país.
- Supervisión de material didáctico antes de jornada laboral.
- Apoyo a los encuestadores en todo momento del trabajo en campo, desde lo más mínimo a lo más específico, según como se vaya levantando la información requerida.
- Apoyo en campo con otros supervisores y oficina para que los resultados sean lo más verídicos posible dentro del estudio.

- Supervisor del procesamiento de la información.
- Supervisor de digitación de proyectos de base Survey ToGo.
- Codificación de las boletas levantadas en campo, para digitalización en base a códigos.

PROYECTO 4:

Nombre de la tarea o proyecto:

“MERCADERO SELECTIVO DE FIRMAS CON DEMANDA A NIVEL NACIONAL”

Fecha: Julio 2012 – Julio 2015

Lugar de Realización: Republica de El Salvador

Clasificación: Oficina, Campo

Cargo Desempeñado: **Agente Mystery Shopper**

Actividades desempeñadas:

- Evaluación según la hora y día asignado.
- Verificación de material didáctico para la visita.
- Prueba de material didáctico antes de visita.
- Evaluar fachada del establecimiento.
- Evaluación de la seguridad del establecimiento.
- Evaluación de la persona que atiende en la tienda.
- Verificación del producto solicitado en existencias.
- Evaluación de soluciones que se plantean dentro de la tienda por parte del vendedor o la persona que atiende.
- Evaluación de conocimiento de la persona que atiende dentro del establecimiento, tanto como su vestimenta, como su amabilidad al cliente.
- Evaluación final de atención por todas las personas que se tuvo contacto dentro de la tienda, a la hora del estudio.
- Llenado de formulario de evaluación general, apoyado de material didáctico específico de la visita.
- Redacción de informe final de la visita en la localidad evaluada.
- Envío de video o audio sobre la visita realizada como mystery shopper con los atestados entregados en la visita realizada a oficina.

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA M.A.G

PROYECTOS 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

“PLAN DE AGRICULTURA FAMILIAR”.

Fecha: Marzo 2011 – Mayo 2011

Lugar de Realización: Republica de El Salvador

Clasificación: Oficina, Campo.

Cargo Desempeñado: **Encuestador, Empadronador y Digitador.**

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA M.A.G.
El Salvador

Actividades desempeñadas:

- Realización del censo poblacional en áreas específicas rurales para su respectiva demanda de semilla para siembra.
- Empadronamiento de las familias antes censadas, en las zonas rurales.
- Digitalizar el día de la entrega de la semilla mejorada, a que familia se le entrega su paquete familiar para la siembra.

FUSADES

PROYECTOS 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

"DINAMICA EMPRESARIAL APLICADA AL 3° TRIMESTRE".

Fecha: Septiembre 2010 – Octubre 2010

Lugar de Realización: Republica de El Salvador

Clasificación: Oficina, Campo.

Cargo Desempeñado: **Encuestador.**

Actividades desempeñadas:

- Enlazar desde oficina con las personas que están a cargo de las diferentes empresas para contactar una cita y una entrevista para ver el enfoque económico y macroeconómico desde la empresa en el mercado nacional o internacional.
- Realizar la visita previamente gestionada y la entrevista solicitada con la persona contacto para que nos brinde los datos que se solicitan en la ficha técnica, según el estudio a realizar, para entablar los índices necesarios sobre el estudio de coyuntura nacional y la perspectiva del mercado nacional.

ADMINISTRADORES DE CALL CENTER DE CENTRO AMERICA A.C.C.

PROYECTOS 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

"ACTUALIZACION DE BASE DE DATOS, REGISTRO CIVIL Y PERSONAS NATURALES DE LA REPUBLICA DE GUATEMALA".

Fecha: Noviembre 2009 – Marzo 2010

Lugar de Realización: Republica de El Salvador

Clasificación: Oficina

Cargo Desempeñado: **Digitador**

Actividades desempeñadas:

- Actualización de la base de datos, de las personas naturales de la hermana República de Guatemala.
- Digitación de nombres de listado antiguo a base de datos digital de personas naturales.

- Revisión y redacción de la base digital depurada para el Registro Nacional de Personas en Guatemala.
- Redacción de informes semanales sobre el avance de proyecto.

GRUPO INVERSIONES S.A DE C.V. / ALL AMERICAN TRAVEL / ALL AMERICAN TOURS

PROYECTOS 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

"ANALISIS, AUDITORIA Y B.S.P. (I.A.T.A.)"

Fecha: Junio 2006 – Octubre 2009

Lugar de Realización: Republica de El Salvador

Clasificación: Oficina.

Cargo Desempeñado: **Encargado de BSP y Análisis, Auditoria.**

Actividades desempeñadas:

- Revisión de las emisiones de boletos aéreos con base de datos de cada vendedor.
- Revisión de T.Q.T. y Reporte Amadeus del día.
- Cuadre de las emisiones de boletaje por IATAS.
- Encargado de BSP de la Agencia.
- Encargado de las disputas de los ACM, cargados en el BSP link facturados en BSP semanal.
- Cuadre de pago para el BSP semanal.
- Encargado de tramitación de RFND de PAX.
- Encargado de tramitar ACM con las líneas aéreas, que facturan a través del BSP LINK.
- Analista de las ventas semanales, quincenales y mensuales de a la agencia para saber el estipulado de utilidades según tabla de comisiones con cada aerolínea, según acuerdos de contrato.

TELEPERFORMANCE EL SALVADOR

PROYECTOS 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

"CAMPAÑAS PARA MEXICO DE BANCAS Y MARKETING: SANTANDER SERFIN, BANAMEX, TELEVISA".

Fecha: Marzo 2004 – Junio 2006

Lugar de Realización: Republica de El Salvador / México

Clasificación: Oficina

Cargo Desempeñado: **Agente de Telemarketing, para México.**

Actividades desempeñadas:

- Atender las llamadas de atención al cliente y brindar soluciones reales y al alcance de la plataforma para que el cliente este satisfecho con el producto contratado.

- Actualizar al cliente con informaciones recientes sobre los nuevos productos y beneficios los cuales el podrá contratar y ganar diferentes beneficios con los nuevos productos, que salen al mercado de la marca en campaña.
- Brindar soporte técnico sobre las necesidades que el cliente requiera.
- Auxiliar al cliente con sus beneficios que posee cuando él los solicita y actualizarle la información ya existente.

PROYECTOS 2:

Nombre de la tarea o proyecto:

"DISH NETWORK, COSTUMER SERVICE (COMUNIDAD LATINA EE.UU.)".

Fecha: Marzo 2004 – Junio 2006

Lugar de Realización: Republica de El Salvador / Estados Unidos

Clasificación: Oficina

Cargo Desempeñado: **Agente de Atención al Cliente.**

Actividades desempeñadas:

- Brindar soporte técnico, en campaña cuando el cliente lo requiera.
- Informar y actualizar base de datos de clientes sobre el servicio ya existente.

ALIMENTOS Y TURISMO S.A. DE C.V.

PROYECTOS 1:

Nombre de la tarea o proyecto:

"PROYECTOS SOCIO-ECONÓMICOS, ENTRE OTROS".

Fecha: Diciembre 1998 – Mayo 2002

Lugar de Realización: Republica de El Salvador

Clasificación: Tienda de Ventas / Pizza Hut

Cargo Desempeñado: **Cajero**

Actividades desempeñadas:

- Realizar los cobros de productos seleccionados por el cliente, según orden tomada de la misma.
- Arqueos de caja, sangría de caja, en momentos que se requieren por movimientos fuertes en la tienda.
- Brindar un servicio especial a las personas que visitan la tienda y hacerles sentir como en casa.



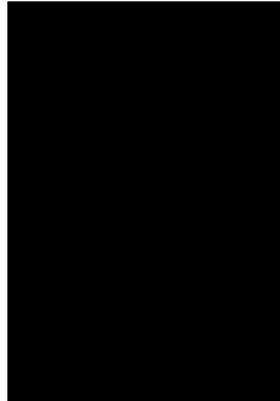
11. Referencias

- **Laborales:**

- Lic. Javier Eduardo Orellana Laínez.
- Lic. Carolina Orellana
- Lic. Karen Chávez de González

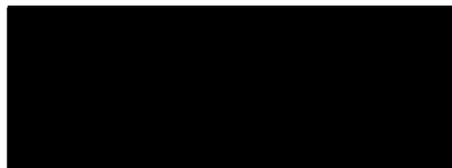
- **Personales:**

- Lic. David Antonio Molina Blanco
- Lic. Douglas Bladimir Chacón



11.1 Certificación:

Yo, el abajo firmante, certifico que, según mi mejor conocimiento y mi entender, este currículum describe correctamente mi persona, mis calificaciones y mi experiencia.



Adrián Ernesto Wyler Cuéllar

Fecha: 09/05/2018

WYLER & C.A.
Servicios Profesionales, S.A. de C.V.





Universidad de El Salvador
Facultad de Ciencias Económicas
Administración Académica



00185

Referencia: AF-011/2011

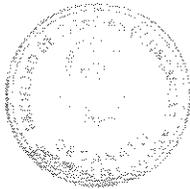
Ciudad Universitaria, 29 de enero de 2011

A QUIEN CORRESPONDA

Yo, el abajo firmante, por haber sido designado como el nuevo representante de la Facultad de Ciencias Económicas, comunico a usted, la Lic. WILSON BARRERA, miembro de la Facultad de Ciencias Económicas, que he sido designado como el nuevo representante de la Facultad de Ciencias Económicas, en virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de la Universidad de El Salvador.

En virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de la Universidad de El Salvador, comunico a usted, la Lic. WILSON BARRERA, que he sido designado como el nuevo representante de la Facultad de Ciencias Económicas, en virtud de lo establecido en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de la Universidad de El Salvador.


ROGER ARMANDO ARIAS ALVARADO
DECANO




CEM
Valores y Servicios Regionales, S.A. DE C.V.

Final Avenida "Mártires Estudiantes del 30 de Julio", Ciudad Universitaria, San Salvador, El Salvador, C.A. apartado postal 1383 Teléfonos 2225-3821 ó 2511-2000 Ext. 5520

CONTROL DE CALIDAD

GENE
Valores y Servicios Regionales, S. de CV.
[Handwritten signature]



ESTUDIOS REALIZADOS

- 2007** Universidad Centroamericana José Simeón Cañas
Diplomado en Inocuidad de Alimentos
- 2003** Universidad Centroamericana José Simeón Cañas
Diplomado en Aseguramiento de Calidad en
Laboratorios de Análisis, Pruebas y Ensayos
ISO 17025
- 1992 –1998** Universidad Centroamericana José Simeón Cañas
Licenciatura en Química Agrícola
- 1985 -1990** Colegio La Asunción Santa Ana
Tercer cido y Bachillerato

EXPERIENCIA LABORAL

- Octubre 2016 – Julio 2017** Agroindustrias San Julián
Jefe de Control de Calidad, análisis fisicoquímico y
microbiológico de lácteos.
- Febrero 2016 – Septiembre 2016** Centro de Control de Calidad Industrial
Coordinadora analista laboratorio Bromatología,
Fisicoquímico, alimentos, aguas, suelos.
- Junio 2014 – Enero 2016** Agroindustrias Gumarsal.
Jefe de Calidad, Laboratorio de Granos, alimentos.
Control de plagas. Jefe de Laboratorio Microbiología.
- Julio 2010- Mayo 2014** HARISA S.A.
Jefe de Control de Calidad, análisis Fisicoquímicos,
Bromatológicos. Área Harinas. Análisis de
alimentos, aguas.
Coordinadora del Sistema de Calidad del Laboratorio
Norma ISO 17025.
Aseguramiento Metrológico.
- Marzo 2004 – Junio 2010** HARISA S.A.



Supervisor de Aseguramiento de Calidad, Jefe Laboratorio de Microbiología, análisis de harinas, alimentos, aguas.

00188

Coordinadora de planta de Tratamiento de Aguas Residuales, Maíz según Normativa de Medio Ambiente.

Febrero 2002 – Febrero 2004

**Productos Alimenticios Ideal, HARISA S.A.
Técnico en Control de Calidad, área Snacks. Análisis de aceites y grasas.**

Octubre 1998 – Enero 2002

**Productos Alimenticios Ideal, HARISA S.A.
Técnico de Control de Calidad, área Pastas.**

Capacidades, Habilidades y Destrezas

- Capacidad para brindar charlas y asistencia Técnicas en Sistemas de Calidad para Laboratorios ISO 17025.
- Coordinar proyectos y seguimientos de los mismos.
- Preparación de presentaciones en diferentes temas de Aseguramiento de Calidad, Inocuidad de Alimentos.
- Conocimientos de Normas ISO 17025, ISO 9001, ISO 19011:11 Auditorias.
- Capacidad de redacción de Informes Ejecutivos
- Conocimiento de Sistema SAP, Word, Excel, Power Point.
- Auditorías a Proveedores
- Conocimiento en área de Farmacia.

Seminarios y Capacitaciones

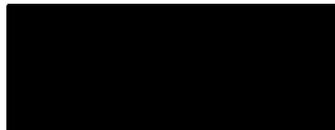
- ISO 17025:2005, ISO 9001:2015, ISO 19011:11 Auditorias.
- Estimación y Cálculo de Incertidumbre de métodos fisicoquímicos y Microbiológicos, Validación de métodos.
- Aseguramiento Metrológico.
- HACCP AIB
- Tratamiento de Aguas Residuales
- Entomología
- Relaciones Humanas
- Motivación y Liderazgo
- Trabajo en Equipo

Idiomas

Ingles Intermedio

Referencias Laborales

**Dra. Sulma de Serpas
Directora de Centro de Control de Calidad Industrial**



Lic. Irma Ortega
Gerente de Aseguramiento de Calidad HARISA S.A.

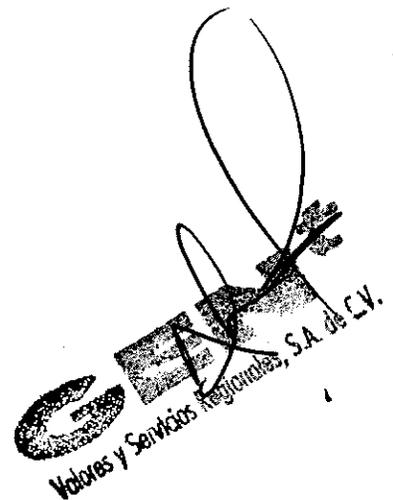
Lic. Maritza Serrano
Jefe de Sistemas de Calidad HARISA S.A.

Referencias Personales

Lic. Nelly Amaya de Lopez

Lic. Vanessa Renderos

Lic. Ivette Giron



GEIA
Valores y Servicios Regionales, S.A. de C.V.

La Universidad Centroamericana
José Simón Uñas

Por cuanto

Garmen Helena Arevalo Ferraz

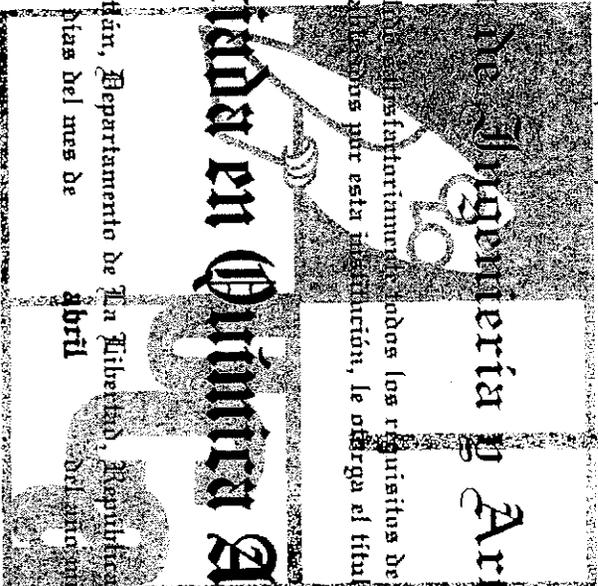
ha completado sus estudios en la

Facultad de Ingeniería y Arquitectura

y ha cumplido satisfactoriamente todos los requisitos de graduación
estipulados por esta institución, le otorga el título de

Titulada en Química Agrícola

Antiguo Usulután, Departamento de La Libertad, República de El Salvador,
a los **veintinueve** días del mes de **abril** del año mil novecientos noventa y **ocho**.



L
V
R
Rector

Ricardo
Rector

Ricardo
Secretario General

EMERSON
Valores y Sentidos Logotipos, S.A. de C.V.

DIGITADORES

GENIT
Valores y Servicios Bursátiles, S.A. de C.V.



CURRICULUM VITAE

Nombre: Jessica Lissette Choto Rivas



ESTUDIOS REALIZADOS

Universidad Francisco Gavidia

- Técnico en Diseño Gráfico Web Multimedia ciclo 03/2018

Computación

- Nivel avanzado
- Paquete Microsoft office

Inglés.

- Nivel intermedio

Colegio Irena Sendler

- Bachillerato General 2010/2011

EXPERIENCIA LABORAL

Ministerio de economía de El salvador.

- Agosto 2013- febrero 2014
- Operador de Call Center en Dirección Reguladora de Hidrocarburos y Minas
- Atención al cliente para puntos de venta y beneficiario del subsidio al Gas Licuado Propano, Activación de tarjetas solidarias.

GENET
 Vobis Servicios Regulatorios, S.A. de C.V.

Ubiquity Global Servises

- Marzo 2014 – julio 2014
- Digitador
- Digitador en área de SPI México para documentos. Digitacion de Partidad de Nacimientos, actas de defuncion, entre otros.

Multivalores S.A de C.V

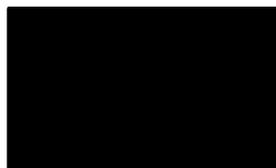
- Noviembre 2017 – Diciembre 2017
- Digitador
- Creación en base de Datos de la fuerza de venta. Organización de documentos en el área de logística y Tesorería.

SERVICIO SOCIAL

- Museo Infantil Tin Marin - 2011
Guía infantil

REFERENCIAS PERSONALES

- Ariel Gabriela Coreas López.
- Ana Mariela Chavarría Rivas.
- Florissa Yanes de Morales

**REFERENCIAS LABORALES**

- Inga. María Soledad Martínez de Carranza



A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp contains the text 'SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA' and 'ESTADOS UNIDOS MEXICANOS' around the perimeter. The signature is a stylized, cursive script.



Ministerio de Educación
de la República de El Salvador

Nº 0368963

Por cuanto:

Jessica Lissette Choto Rivas

Número de Identificación del Estudiante: 0001604125



Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de
Educación Media, en:

Colegio "Irena Sendler"

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el
título de:

Bachiller General

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y
57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 1804125201121551.

Con base a lo dispuesto en el Acuerdo No. 15-0018 con fecha diez de enero de dos mil once, EOY (E, que las firmas impresas en forma electrónica que calza el presente título son AUTÉNTICAS por corresponder a las mismas que han sido registradas previamente por el señor Vicepresidente de la República de El Salvador y Ministro de Educación Ad-honorem, y la del Director(a) del centro educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

San Salvador, a los veinte días del mes de diciembre de dos mil once

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los

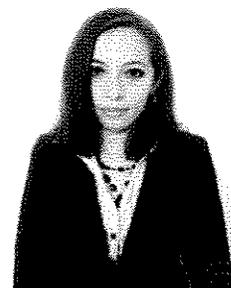
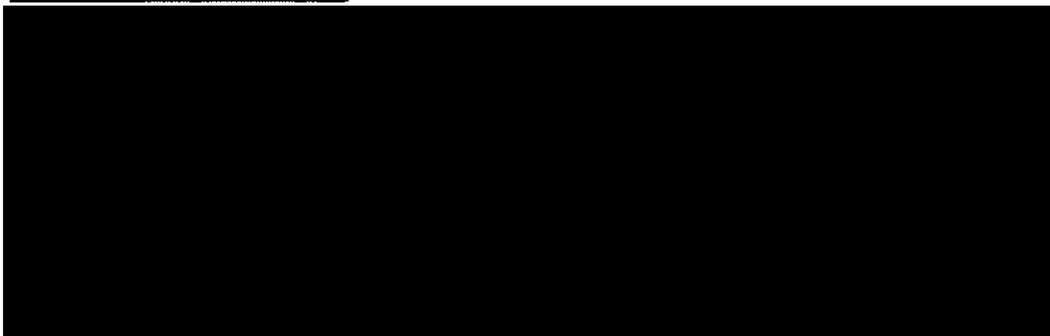
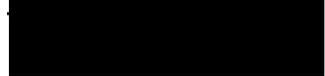
veinte días del mes de diciembre de dos mil once

Alfonso Antonio Sánchez Machuga
Dirección Nacional de Educación

Salvador Sánchez Cerén
Vicepresidente de la República
de El Salvador y Ministro de Educación
Ad-honorem

Sustentante

Zoila Elena Delgado Barahona
Directora del Centro Educativo

SILVIA CRISTINA LÓPEZ RUANO**DATOS PERSONALES****EXPERIENCIA LABORAL****Empresa:** Bienes y Raíces S.A.**Cargo:** Reclutadora de personal.**Tiempo Laboral:** Año 2016 - 2017**Jefe Inmediato:** Dalia Soriano **Empresa:** Vielca Ingenieros.**Cargo:** Digitadora para el Levantamiento del Censo Metropolitano de ANDA.**Tiempo Laboral:** Año 2015.**Jefe Inmediato:** Dalia Soriano **Empresa:** Universidad Tecnológica de El Salvador/CIOPS.**Cargos:**

- Entrevistadora, Supervisora, Digitadora y Encuestadora para diferentes proyectos de investigación del CIOPS a Nivel Nacional.

Proyecto de la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL) y CIOPS.**Funciones desempeñadas:**

- Levantamiento de información sobre Capacitaciones y Relaciones Laborales.
- Digitadora de Cuestionario.

Proyectos del Ministerio de Educación y CIOPS:

- Evaluadora para diferentes Proyectos del Ministerio de Educación a Nivel Nacional.
- Supervisión y Verificación del Buen uso de los Fondos Públicos Transferidos por el MINED y Evaluación.
- Digitadora del Instrumento del Buen Uso de fondos transferido por el MINED.
- Digitación de Informes y control de Calidad de boletas

Tiempo Laboral: 2008 – 2014.**Jefe Inmediato:** Licda. Marisol Bolaños.
Licda. Roció Ferrufino. 

GEA
Valores y Servicio

ESTUDIOS REALIZADOS**Educación Superior.**

Estudios en Administración de Empresas.

Universidad Tecnológica de El Salvador. Año 2003 - 2008.

Educación Media.

Bachillerato opción Contador.

Colegio Santa Teresa de Jesús. Año 2000 - 2002.

CAPACITACIONES**• Certificación en Marketing Digital.**

Next University. Año 2017-2018.

• Curso de Inglés Básico.

Academia Europea. Año 2016.

• Certificación de PLAN Internacional y Evaluación "Porque soy una Niña".

Plan Internacional Marzo de 2012.

• Capacitación en Investigación de Violencia de Género.

Universidad Tecnológica. De Marzo hasta Agosto de 2013.

CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES

Experiencia en Digitación.

Experiencia como Encuestadora de campo y telefónica.

Experiencia en Atención al cliente.

Experiencia como Reclutadora de RR HH y manejo de personal.

Conocimientos en Marketing digital, email marketing y contables.

Conocimientos de MS Office: Word, Excel, PowerPoint y hojas de cálculo.

Manejo de internet, correos electrónicos, redes sociales y herramientas de marketing.

Manejos de scanner, fax y fotocopiadora.

Manejo de Agenda y Archivo.

Fácil adaptación a Trabajo en equipo y cumplimiento de metas.

Capacidad de resolución de conflictos.

Orientación hacia al cliente.

Responsabilidad, integridad y puntualidad

REFERENCIAS PERSONALES**• Licda. Keyla Lissette Montoya.**

[Redacted contact information]

• Lic. Roberto Carlos Fuentes Gudiel.

[Redacted contact information]

Handwritten signature and official stamp of the company. The stamp includes the text: "Valores y Servicios", "Resistencia", and "S.A. de C.V.".

El Ministerio de Educación de la República de El Salvador



Por Cuanto:

Silvia Cristina López Ruano

Ha concluido sus Estudios de Educación Media, en

Colegio Santa Teresa de Jesús

y cumplido con los requisitos de Graduación establecidas

Por Tanto:

Otorga a:

Silvia Cristina López Ruano

El Presente Título de

Bachiller Técnico Vocacional Comercial Opción: Contaduría

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los Artículos Nos. 26 y 57 de la Ley General de Educación.

(Dejaron de ser especies Fiscales los Títulos de Bachillerato, Según Decreto Legislativo No. 384 de 30 de Noviembre de 1989).
San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los veintinueve días del mes de Noviembre de dos mil dos.

DIRECCIÓN DE ACREDITACIÓN
Registrado bajo el
No: <u>27</u>
Folio: <u>1180</u>
del libro respectivo

Mano y Sello del Director



Dirección Nacional de Gestión Educativa
Roberto Rodríguez

Sustentante

Carlos René Ramírez
Director del Centro Educativo
Carlos René Ramírez

09197



**Sandra Vanessa
Ayala Barrera**

DATOS PERSONALES



OBJETIVO

Mi interés es desarrollarme en un ambiente de trabajo que me lleve a nuevas fronteras de conocimientos y aprendizaje, para obtener mayores posibilidades de experiencia profesional, consiguiendo un excelente resultado en la labor y el área asignada. Me gusta poner mi toque personal y usar la creatividad como medio de desarrollo.

FORMACION ACADEMICA

Nivel Académico : Licenciatura

Institución : Universidad de El Salvador

Opción : Licenciatura en Relaciones Internacionales

Periodo : 2014-en curso

Nivel Académico : Bachillerato

Institución : Instituto Nacional General Manuel José Arce

Opción : Bachillerato técnico vocacional opción: Contador

Periodo : 2011-2013

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

Curso :Curso de Ingles

Institución : CENIUES

Periodo : Octubre 26 2012- Nov-2015

EXPERIENCIA LABORAL

Institución :Dataguard S.A de C.V.

Cargo :Digitador

Periodo :Abril/2017-Dic/2017

Jefe inmediato :Armando Manzanarez

Tel :78200051

Institución :Dataguard S.A de C.V.

Cargo :Digitador

Periodo :Agosto/2016-October/2016

Jefe inmediato :Francisco Aponte

Tel :7929-8031

Institución : Sercomca, S.A de C.V.

Cargo : Operador Digital

Periodo : Diciembre 2/2015-Junio 15/2016

Jefe inmediato : Fabricio Carballo

Tel: 7729-8779

CEMEX
Valores y Seguridad

INFORMATICA

*Paquete de Microsoft Office (INTERMEDIO)

PROGRAMAS DE DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS

*ONBASE/ Sistema de Gestión Documental Corporativo

*Paper Stream Capture

*Doc-in Scan

*Bases de datos gubernamental FISDL

HABILIDADES Y CUALIDADES PERSONALES

*Conocimiento Intermedio de Ingles.

* Habilidad con Ortografía y gramática.

* Habilidad de Digitación y redacción.

*Conocimiento de Documentos legales y bancarios (Declaración Jurada, Pago de honorarios, solicitudes de Créditos, escrituras, credenciales, valuos etc.)

*Puntual, Responsable, Capacidad para trabajar en equipo, Dinámico, Capacidad de Análisis, Buena facilidad de palabra tanto oral como escrita y valor por la vida humana.

REFERENCIAS PERSONALES

Elena Beatriz Juárez Vargas

Estudiante de Relaciones Internacionales de 4° año de la Universidad de El Salvador.



Iris Madeline Ferman Vasquez



REFERENCIAS PROFESIONALES

Lic. Carolina arrué de López

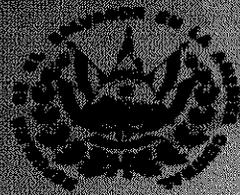
Docente del área jurídica de la Escuela de Relaciones Internacionales de la Universidad de El Salvador.



Ing. Armando Manzanarez

Supervisor general de proyectos





Ministerio de Educación de la República de El Salvador

No. 0513090



Por cuanto:

Sandra Vanessa Ayala Barrera

Número de Identificación del Estudiante: 0001761838

Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de
Educación Media, en:

**Instituto Nacional " General Manuel José
Arce "**

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el
título de:

Bachiller Técnico Vocacional Comercial Opción Contaduría

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y
57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 1761838201311348

Con base a lo dispuesto en el Acuerdo
No. 15-1302 con fecha treinta y uno
de octubre de dos mil doce, DOY FE,
que las firmas impresas en forma
electrónica que calza el presente
título son **AUTÉNTICAS**
por corresponder a las mismas que
han sido registradas previamente por
el Ministerio de Educación Ad-honorem,
y la del Director(a) del centro educativo
donde el estudiante cumplió con los
requisitos legales para la emisión del
respectivo título.

San Salvador, a los veinte días del mes
de diciembre de dos mil trece

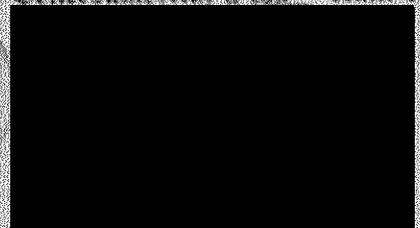
San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los veinte días del mes de diciembre de dos mil trece

Valores y Servicios S.A. de C.V.



Franzi Hasbun Barake

Franzi Hasbun Barake
Ministro de Educación Ad-honorem



Ana Silvia Cabrera De Andrade

Ana Silvia Cabrera De Andrade
Director(a) del Centro Educativo

00199

Oscar Humberto Portillo Guadron



LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:

DIRECCION:

Cel.:

E-MAIL:

EDAD:

ESTADO CIVIL:

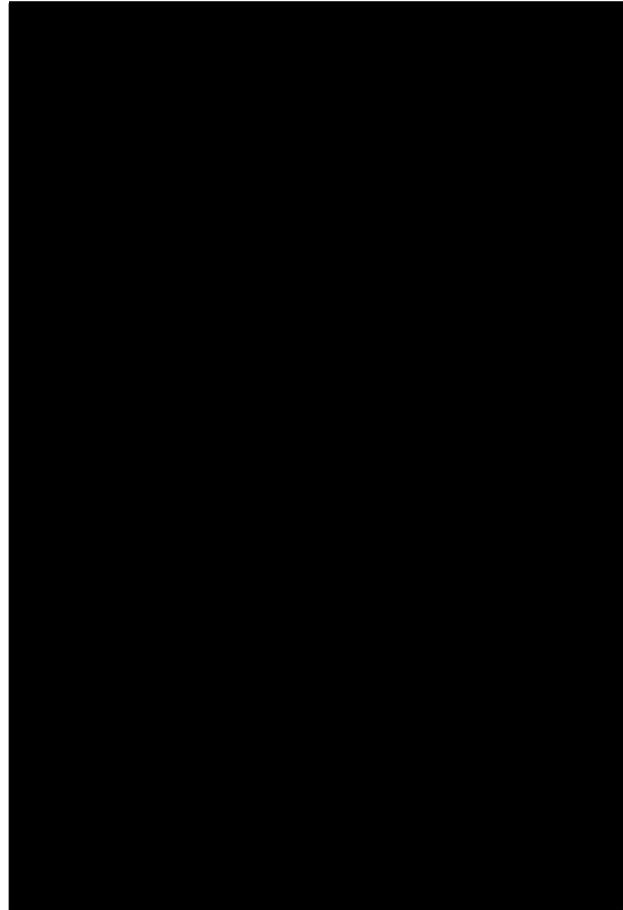
NACIONALIDAD:

DUI:

NIT:

I.S.S.S:

NUP:



FORMACION ACADEMICA.

* Excel Intermedio

(ITCA-FEPADE 2016)

* Excel Financiero

(ITCA-FEPADE 2013)

* Técnico Operador en Sistemas nivel avanzado
Mantenimiento (2007-2008).

(CENCYM Centro de Capacitación Y

*Bachiller: Opción Artes Administrativas y Contabilidad (Liceo Cristiano Apóstol San Pedro y Centro
Escolar de Quezaltepeque (2003-2004)





HABILIDADES Y DESTREZAS:

*Habilidades intelectuales: Responsable, Puntual, Respetuoso, Amable, Honrado, Colaborador, Fácil aprendizaje, Sociable, Buenas relaciones publicas, Capacidad de trabajar en equipo etc.

Manejo de impresora, escáner, fotocopidora, maquina de escribir, computadora en los programas: Windows, Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Office Power point, Microsoft Office Access, Microsoft Office Publisher, CORELDRAW X3, ADOBE PHOTOSHOP CS3, HTML, DREAMWEAVER 8, Internet, navegación, correo electrónico, Outlook.

Excel financiero, Funciones financieras, Funciones lógicas, Funciones de fecha y hora, Proteger y compartir libros de trabajo, Enlazar y consolidar libros de trabajo, Agrupar esquemas, Quitar duplicados, Control de cambios Y manejo de escenarios.

EXPERIENCIA LABORAL.

*METROGROUND MANAGEMENT (Estados Unidos) (24 Junio 2016 a 13 noviembre 2016)

Lugar de trabajo (METROGROUND MERYLAND, VIRGINIA, WASHINGTON (EE.UU))

Mantenimiento de terrenos

(Dar mantenimientos a diferentes apartamentos asociados a la empresa usando todo tipo de máquinas)

*OUTSOURCE (09 Marzo 2015 a 20 junio 2016)

Lugar de trabajo (BANCO CUSCATLAN EDIFICIO VENEZUELA DEPTO ASU (PAGOS Y SEGUROS))

Gestor de Calidad

(Usar sistemas internos de banco, revisar plantillas de ejecutivos digitación de reportes y elaboración, activación y revisión de seguros etc.)

*OUTSOURCE (15 octubre de 2014 al 15 de febrero de 2015)

Lugar de trabajo (BANCO CUSCATLAN EDIFICIO PIRAMIDE DEPTO RRHH)

Analista de proyecto Servicio de Digitación

(Codificación de expedientes, Manejo de bases de datos, Manejo De información altamente confidencial, Digitalización, Escaneo, Archivos, Expedientes del área de recursos humanos a nivel Nacional, Carga de información al sistema interno de CITI, encriptación, etc.)



*YOBEL SCM (TIEMPO. 2 Abril 2013 -31 Enero 2014)

Digitador.

(Utilizar sistema SAP para salidas, Descargar Reservas Traslados en Ubicaciones de Rack, Ingresos de Productos, Analizar solicitudes, Digitar documentación Etc.)

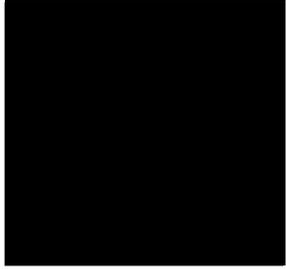
*INSTITUTO DE COMPUTACION EMPRESARIAL (TIEMPO. 1 Mayo 2011 -9 Febrero 2013)

Instructor de computación

REFERENCIAS LABORALES

- Daniel Rodas (Director de INSTITUTO DE COMPUTACION EMPRESARIAL) 
- Lic. Mayra Ivonne Ramos (Jefe de Gestión Humana YOBEL SCM) 
- Lic. Yesenia Alfaro (Administrador de Beneficios CITIBANK RRHH) 

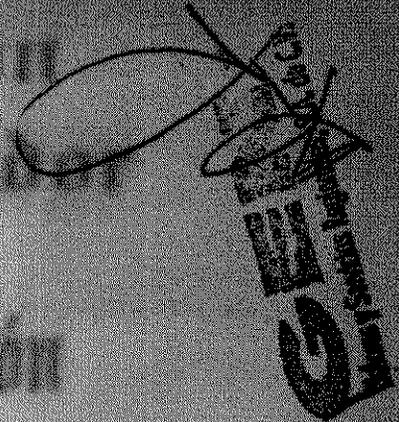
REFERENCIAS PERSONALES:

- *Sr. Rafael Baires.
 - *Lic. Ivonne de Vásquez.
 - *Sra. Teresa Rico
- 

GENEAL
Valores y Servicios Plurales S.A. de C.V.
[Handwritten signature]

00203

El Ministerio de Educación de la República de El Salvador



por cuanto:

Oscar Humberto Portillo Guadrón

ha concluido sus Estudios de Educación Media en

Centro Escolar de Quezaltepeque

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos

por tanto:

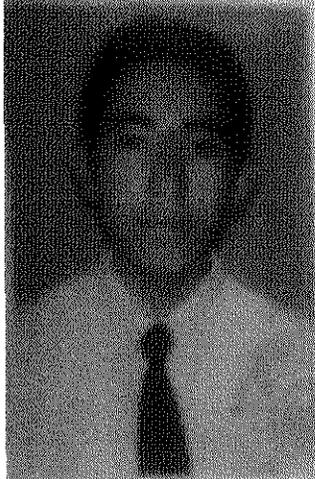
se le confiere el título de:

Oscar Humberto Portillo Guadrón

El Presente Título es:

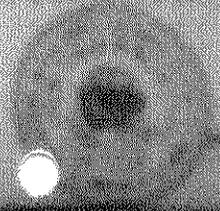
Bachiller General

Este título es el único que se otorga con validez legal en el país. El Ministerio de Educación garantiza la calidad de los estudios que se realizan en los Centros Escolares de Educación Media. Este título es el requisito para ingresar a la Universidad y a los Institutos de Formación Profesional. El Ministerio de Educación garantiza la validez de este título.



Administrative fields for registration, including name, ID number, and school information.

[Signature]
Director General de Educación Media



CURRICULUM VITAE.**DATOS PERSONALES:**

NOMBRE: José Carlos Alberto Rivas Arias.

**ESTUDIOS BASICOS:**

PRIMARIA: Colegio Cristóbal Colón.

SECUNDARIA: Colegio Cristóbal Colón.

MEDIO: Colegio Cristóbal Colón.

UNIVERSITARIO: "Universidad de El Salvador". Facultad de Jurisprudencia y Ciencias Sociales. Graduado de la Licenciatura en Ciencias Jurídicas.

OTROS:

Cursos Básicos de Computación (Windows-Word-Excel)

Junio de 2010: Programa Académico de Capacitación Tributaria, impartido por el Ministerio de Hacienda y La Facultad de Ciencia Económicas en la Universidad de El Salvador.

Experiencia en lectura de Mapas Cartográficos (de Segmentos, de Cantones)

GEOMATICA
Motores y Servicios Regionales, S.A. de C.V.

EXPERIENCIA LABORAL:**PRIMER EXPERIENCIA LABORAL:**

Empresa: Coordinación de Grupos de Fiscalización, Subdirección de Otros Contribuyentes, DGII. Ministerio de Hacienda.

Cargo: Auditor Fiscal.

Jefe Inmediato: Licda. Wendy Galdámez.

Periodo Laboral: De 27 de Abril de 2010 hasta 23 de Diciembre de 2010.

SEGUNDA EXPERIENCIA LABORAL:

Empresa: Plan de Ordenamiento y Transparencia del Mercado del Gas Licuado de Petróleo.

Ministerio de Economía. MINEC-CENADE Soyapango.

Cargo: Verificador.

Jefe inmediato: Miguel Orozco.

Periodo Laboral: De 20 Junio de 2011 hasta 11 de Noviembre de 2011.

Empresa: Plan de Ordenamiento y Transparencia del Mercado del Gas Licuado de Petróleo.

Ministerio de Economía. MINEC-CENADE. Departamento de Informática.

Cargo: Digitador.

Jefe inmediato: Ing. Claudia Cabeza.

Periodo Laboral: De 14 de Noviembre de 2011 hasta 30 de Diciembre de 2011.

TERCER EXPERIENCIA LABORAL:

Empresa: Proyecto "Eliminación del Trabajo Infantil en El Salvador a través del Empoderamiento Económico e Inclusión Social".

Ministerio de Economía. MINEC (DIGESTYC-OIT).

Cargo: Encuestador.

Jefe Inmediato: Hilmer Morales.

Periodo Laboral: De 02 de Abril de 2012 hasta 18 de Mayo de 2012.

CUARTA EXPERIENCIA LABORAL:

Empresa: Departamento de Resoluciones, DGII. Ministerio de Hacienda.

Cargo: Técnico Jurídico.

Jefe Inmediato: Licda. Aimé López.

Periodo Laboral: De 22 de Enero de 2013 hasta 11 de Octubre de 2013.

Empresa: Departamento de Notificaciones, DGII. Ministerio de Hacienda.

Cargo: Técnico Jurídico.

Jefe Inmediato: Licda. Milagro Garay de Cevallos.

Periodo Laboral: De 14 de Octubre de 2013 hasta 21 de Diciembre de 2013.

Módulo y Servicio Registrales DGII
Ministerio de Economía

QUINTA EXPERIENCIA LABORAL:

Empresa: Ministerio de Educación-Universidad de El Salvador. Proyecto "Construcción de Línea Base, Plan Educativo: Vamos a la Escuela".

Cargo: Digitador.

Jefe Inmediato: Ing. Karla Baires.

Período Laboral: Del 25 de Octubre al 22 de Noviembre de 2014.

SEXTA EXPERIENCIA LABORAL:

Empresa: Ministerio de Educación-Instituto Salvadoreño de Bienestar Magisterial. Proyecto "Construcción de Línea Base, Plan Educativo: Vamos a la Escuela, Fase II".

Cargo: Digitador.

Jefe Inmediato: Ing. Edwin Ramírez.

Período Laboral: Del 16 de Septiembre al 02 de Octubre de 2015.

SÉPTIMA EXPERIENCIA LABORAL:

Empresa: Oficina Jurídica Lic. José Lucas Chinchilla Hernández.

Cargo: Colaborador Jurídico.

Jefe Inmediato: Lic. José Lucas Chinchilla Hernández.

Período Laboral: Del 05 de Enero al 23 de Diciembre de 2015.

ÓCTAVA EXPERIENCIA LABORAL:

Empresa: Sovipe Comercial, S.A. de C.V. (Agencias Way).

Cargo: Asistente Legal.

Jefe Inmediato: Licda. Lorena Rodríguez.

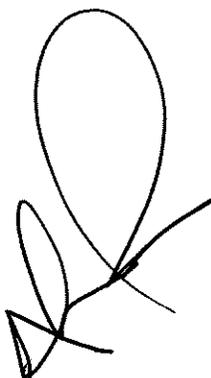
Período Laboral: Del 09 de agosto de 2016 al 31 de julio de 2017.

REFERENCIAS PERSONALES:

* Licda. Erika Ortega de Pérez.
[Redacted]

* Dr. Francisco José Arias Pacheco.
[Redacted]

* Licda. Daysi Martínez.
[Redacted]



San Salvador
GENET
Valores y Servicios Regionales, S.A. de C.V.



El Ministerio de Educación
de la República de El Salvador



POR CUANTO:

José Carlos Alberto Rivas Arias

Ha concluido sus Estudios de Educación Media, en

Colegio Cristóbal Colón

y cumplido con los requisitos de Graduación establecidos;

POR TANTO:
OTORGA A

José Carlos Alberto Rivas Arias

El Presente Título de

Bachiller General

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos Nos. 26 y 57
de la Ley General de Educación.

(Dejaron de ser especies Fiscales los Títulos de Bachillerato, según Decreto Legislativo No. 384 de 30 de Noviembre de 1989).

DIRECCION DE ALBERGACION
Registrado: bajo el
No. <u>164</u>
Folio: <u>843</u>
de este espacio

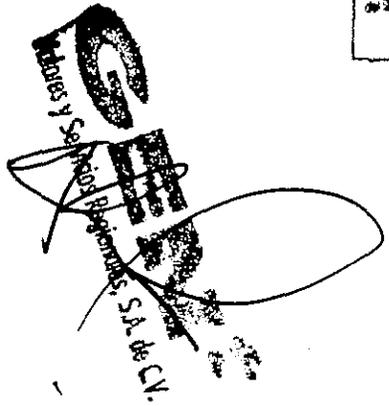
San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los *veintinueve* días del mes de *Noviembre* de dos mil *dos*

[Signature]
Dirección Nacional de Gestión Educativa



Sustentante

[Signature]
Director del Centro Educativo



La Universidad de El Salvador

Por Cuanto:

José Carlos Alberto Rivas Arias

después de realizar los estudios y exámenes y cumplir los demás requisitos que establecen las disposiciones legales y reglamentarias de la Institución, ha obtenido el Grado de:

Licenciado en Ciencias Jurídicas

en solemne acto celebrado el día de hoy a las 9:00 a.m. en la Ciudad Universitaria y ha rendido en el mismo acto la protesta de honrar en toda circunstancia a la Universidad con el estricto cumplimiento de los deberes que le impone su investidura académica.

Por Tanto: Extiende a:

José Carlos Alberto Rivas Arias

El presente Título para que goce de los derechos y prerrogativas inherentes a su calidad de:

Licenciado en Ciencias Jurídicas

de esta Universidad.

Hado en la Ciudad de San Salvador, capital de la República de El Salvador, a los diez días del mes de diciembre de dos mil dieciséis.

RECTOR INTERINO

JOSE LUIS ARGUETA ANTILLÓN

DECANA DE LA FACULTAD

EVELYN BEATRIZ FARFÁN MATA

SECRETARIA GENERAL

ANA LETICIA ZAVALETA DE AMAYA

JOSE CARLOS ALBERTO RIVAS ARIAS
GRADUADO

El Infrascrito Secretario General de la Corte Suprema de Justicia, hace CONSTAR que: El Licenciado
de
fue autorizado para ejercer la Abogacía en todas sus ramas, por Acuerdo fechado el día
del corriente año, y se le recibió el juramento de ley el día de hoy.

San Salvador.

de

de

SECRETARIO GENERAL





CURRICULUM VITAE

1. DATOS PERSONALES.

Nombres : José Antonio

Apellidos : Alberto Barrera



2. FORMACIÓN ACADÉMICA.

Título obtenido: Licenciado en Administración de Empresas.

Centro de estudios : Universidad de El Salvador (UES)

Periodo : 2007 – 2016

Título obtenido: Título de Bachiller opción contador

Centro de estudios: Instituto Nacional "Maestro Alberto Masferrer" INAM.

Periodo : 1999-2001

3. CURSOS, SEMINARIOS Y OTROS.

Institución: Lideres (Potenciando el talento humano)

Diploma obtenido: Certificado de participación "Seminario elementos de análisis para el estudio de los impuestos y proceso de fiscalización.

Periodo: 1 de Julio de 2016(8 horas)

Institución: Ministerio de Hacienda.

Diploma obtenido: Carta de horas sociales.

Periodo: Enero – Marzo de 2015 (500 horas)

Institución: Universidad para las Naciones "UNAC". (COSTA RICA).		
Diploma obtenido: Gestor de Proyectos y PMI (Plataforma Virtual)		
Periodo: Del 05 al 28 de Mayo de 2014.		
Institución: Centro de Formación y Orientación "Padre Rafael Palacios"		
Diploma obtenido: Técnico Operador de Software.		
Periodo: Julio – Diciembre del 2006.		
4. CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES.		
A. Manejo de paquetes de software.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Word ✓ Excel ✓ Power Point ✓ SSPS ✓ Internet ✓ Bases de Datos (Access); Entre otros programas. 	
B. Otros conocimientos	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Auditoria. ✓ Procesos de recursos humanos. ✓ Análisis de solicitudes de crédito. ✓ Conocimientos de Contabilidad (Financiera e Industrial) ✓ Informes de Trabajo ✓ Derecho Mercantil, Derecho Laboral ✓ Código Tributario 	
C. Ingles	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Nivel Intermedio 	
D. Experiencia en :		
Área de créditos y cobros.		
Asistente de Auditoria fiscal y de ventas.		
Preparación y digitalización de documentos bancarios.		
Establecimientos de metas y objetivos específicos.		
Manejo de valores.		
E. Habilidades o destrezas:		
Capacidad de liderazgo	Toma de decisiones	Capacidad para motivar a los demás
Fortaleza mental y física	Dotes de mando	Capacidad de análisis
Capacidad de escuchar	Iniciativa propia	Otros.
F. Características personales:		
Proactivo, positivo, responsable, ético, visionario, discreto , Honrado, honesto, sincero,		
Educado, colaborador, empático, Propositivo, Constante, buen manejo del estrés, puntual.		
Otras		
G. Competencias :		
Creativo , capacidad de análisis , excelentes relaciones interpersonales ,		
Diseño de estrategias , , inteligencia emocional, Capacidad de aprendizaje		
Comunicación efectiva, trabajo en equipo, organizado, entre Otras.		

5. EXPERIENCIA LABORAL.

Almacenes SIMAN.
Asistente de Auditoria.
2016.

Ministerio de Hacienda (DGII)
Auditor Fiscal.(Proyecto 2010)
2010.

Ministerio de Hacienda
Ingresos Bancarios
2015.

Grupo Unicomer de El Salvador.
Asistente de Créditos.(Temporadas)
2009, 2008,2007 y 2006.

Valores y Servicios Regionales.
Digitador Outsourcing Banco Agrícola.
2014.

6. REFERENCIAS LABORALES.

Nombre: Referencias de empleados.
Lugar de Trabajo: Valores y Servicios

Nombre: Licda. Ana Ruth Gómez Bermúdez
Lugar de Trabajo: Sub Dirección de Otros
Contribuyentes

Nombre: Licda. Evelyn Salazar.
Lugar de Trabajo: Grupo Unicomer

7. REFERENCIAS PERSONALES.

Nombre: Hamilton Santos
Profesión : Estudiante

Nombre: Roxana Palacios
Profesión: Licda. En Administración de
Empresas.

Nombre: Karla Salazar
Profesión: Estudiante

GEEL
Valores y Servicios Regionales, S.A. de C.V.

La Universidad de El Salvador

Por Cuanto:

José Antonio Alberto Barrera

después de realizar los estudios y exámenes y cumplir los demás requisitos que establecen las disposiciones legales y reglamentarias de la Institución, ha obtenido el Grado de:

Licenciado en Administración de Empresas

en solemne acto celebrado el día de hoy a las 10:00 a.m. en la Ciudad Universitaria y ha rendido en el mismo acto la protesta de honrar en toda circunstancia a la Universidad con el estricto cumplimiento de los deberes que le impone su investidura académica.



Por Tanto: Extiende a:

José Antonio Alberto Barrera

El presente Título para que goce de los derechos y prerrogativas inherentes a su calidad de:

Licenciado en Administración de Empresas

de esta Universidad.

Dado en la Ciudad de San Salvador, capital de la República de El Salvador, a los veinticuatro días del mes de junio de dos mil dieciséis.

RECTOR INTERINO

JOSÉ LUIS AROQUETA ANTILLÓN

DECANO DE LA FACULTAD

RODOLFO HERNÁNDEZ VÁSQUEZ

SECRETARIA GENERAL S.J.

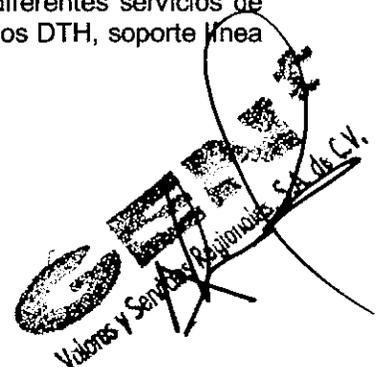
ANA LETITIA ZAVALETA DE ARAYA

JOSÉ ANTONIO ALBERTO BARRERA
GRADUADO

GEDE
Valores y Servicios Regionales, S.A. de C.V.

DATOS PERSONALES**Nombre:** Jhony Alfredo Martínez VásquezESTUDIOS REALIZADOS**Educación Superior:** Universidad Tecnológica de El Salvador, UTEC**Opción:** Lic. Idioma Inglés (10° semestre, actual)**Técnico:** Instituto Tecnológico Centroamericano, ITCA**Opción:** Tec. Ing. en Sistemas y Redes Informáticas (2002-2003)**Bachillerato:** Instituto Emiliani**Opción:** Industrial, especialidad en Electrónica**Básica:** Centro Escolar Alberto Masferrer (1°- 9° grado)DATOS LABORALESOneLink**Dirección:** Avenida Los Próceres, Torre Banco Cuscatlán, San Salvador**Cargo:** Asesor Soporte Multimedia, cuenta CLARO EL SALVADOR**Descripción:**

Soporte técnico vía telefónica para los diferentes usuarios de los servicios Claro Video (internet, cable y telefonía), brindar soluciones a fallas detectadas en los diferentes servicios de Claro Video, configuración de módems, replicadores, configuración de equipos DTH, soporte línea fija.

Periodo: Abril 2017 – Octubre 2017**Referencia:** Jorge Villegas, supervisor Soporte Multimedia CLARO

FEDISAL- AIS, proyecto USAID**Dirección:** Calle a Plan del Pino, Km. 1,5, Soyapango**Cargo:** Digitador**Descripción:**

Digitación y actualización de información, manejo de inventario de forma digital, uso de tablas dinámicas Excel, digitación de formularios de becarios en los diferentes cursos otorgados por USAID, depuración y confrontación de listados por escuelas.

Periodo: Abril 16 – Diciembre 2016**Referencia:** Ibell Araniva**FHI 360°, proyecto USAID****Dirección:** Final Ave. Manuel Gallardo Nte., Calle Boquerón, Santa Tecla**Cargo:** Digitador**Descripción:**

Recopilación de información y transcripción de audios a textos, digitación de reportes, uso de tabla dinámicas Excel, digitación de listados horas/asistencia de maestros, depuración y confrontación de listados.

Periodo: Junio 2015 – Febrero 2016**Referencia:** Martha Durán León**PREMIER DISTRIBUTIONS****Dirección:** Av. Las Palmas pasaje 6, San Benito**Cargo:** Técnico en Computadoras, Servicios Profesionales**Descripción:**

Soporte técnico a usuarios, instalación de hardware & Software para equipos de escritorio y portátiles, mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de escritorio y portátiles, instalación, mapeado de red, impresoras y equipos de cómputo, instalación y configuración de correo electrónico.

Periodo: Octubre 2014 – Nov 2015**MANPOWER EL SALVADOR, TABACALERA PHILLIP MORRIS****Dirección:** Km. 9 ½ carretera al Puerto de La Libertad.**Cargo:** IT Technical Support El Salvador & Costa Rica**Descripción:**

Control de inventario y bodega, soporte técnico remoto local e internacional, instalación de hardware & Software en equipos de escritorio y portátiles, mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de escritorio y portátiles, instalación - mapeado de red, impresoras y periféricos de cómputo, instalación y configuración de correo electrónico, asignación de números telefónicos, soporte y mantenimiento de PBX, compras de equipos de cómputo, Help Desk, soporte técnico a usuarios.

Periodo: Agosto 2008 – Mayo 2009

GENERAL
 Votación y Servicios Relacionados, S.A. de C.V.

MANPOWER EL SALVADOR, CHEVRON CARIBBEAN INC.

Dirección: Km. 10 ½ carretera a Santa Tecla.

Cargo: IT Technical Support El Salvador & Belice.

Descripción:

Control de inventario y bodega, soporte técnico remoto local e internacional, instalación de hardware & Software en equipos de escritorio y portátiles, mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de escritorio y portátiles, instalación - mapeado de red, impresoras y periféricos de cómputo, instalación y configuración de correo electrónico, asignación de números telefónicos, soporte y mantenimiento de PBX, compras de equipos de cómputo, Help Desk, soporte técnico a usuarios.

Periodo: Enero 2008 – Julio 08 / Junio 2009 – Noviembre 2009

AVON EL SALVADOR

Dirección: Alameda Roosevelt frente centro Comercial La Campana

Cargo: Asistente de operaciones / Digitador

Descripción:

Planeación y estructura de trabajo, supervisión de personal, digitación y cuadro de zonas de reparto de productos, elaboración de informes y facturación, control de inventarios y bodega, mantenimiento preventivo y correctivo de computadoras, soporte técnico a usuario.

Periodo: Enero 2004- Diciembre 2007

KINES S.A. de C.V.

Dirección: Res. Sta. Teresa, polígono N #56 Av. Sta. Gertrudis, Ciudad Meriot

Cargo: Técnico Instalador Servicio Integra (telefonía, cable e internet)

Descripción:

Soporte técnico a usuario, configuración de cuentas de correo e Internet, cableado estructurado y configuración de redes, instalación de hardware & software, control de inventarios.

Periodo: Febrero 2000 – Diciembre 2002

CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES

Digitación (grandes volúmenes de datos), control de Inventarios, instalación y configuración de cuentas de correo e Internet, instalación Windows en sus diferentes versiones, instalación de Microsoft Office en sus diferentes versiones, cableado estructurado, instalación y configuración de redes, mantenimiento y reparación de computadoras (escritorio & portátil), instalación de hardware & software (escritorio & portátil), soporte técnico a usuario (más de 150 usuarios), inglés técnico, HELP DESK (Plataformas Hermes, HP Service Desk & ARANDA), soporte técnico CALL CENTER, Active Directory, herramientas eléctricas, electrónicas y equipos de oficina.

CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES
Valores y Servicios Regionales, S.A. de C.V.

Universidad Tecnológica de El Salvador

Inscripción en línea

Comprobante de materias inscritas para el ciclo: 01-2018 .

JHONY VASQUEZ

Carnet: 11-5592-2012

Carrera: LICENCIATURA EN IDIOMA INGLES . Plan: 2011

Código	Materia	Sección	Matricula	Días	Hora	Aula
AEED-1	ADMINISTRACION EDUCATIVA	01	1	MARTES-JUEVES-	17:00-18:30	GG-3
EV-H	ESTRATEGIAS DE EVALUACION	01	1	SABADO-	13:00-16:00	GG-7
METI-A	METODOS DE INVESTIACION EDUCATIVA	01	1	MARTES-JUEVES-	18:30-20:10	GG-2
PRD2-H	PRACTICA DOCENTE II	01	1	LUNES-VIERNES-	06:30-08:00	GG-4

Clave de Inscripción: ACUAMHMAP, Fecha de inscripción: Jan 18 2018 4:55PM

CEER
Valores y Virtudes Regionales, S.A. de C.V.

Yessica Alexandra Fernández Blanco.



▶ FORMACIÓN ACADÉMICA.

Estudios Superiores.

Licenciatura en Educación para la Salud.
Universidad de El Salvador.

En Proceso.

Estudios Técnicos.

English for Work.
Insaforp.

2016.

Curso Básico de Soporte Técnico.
Microsoft Academy.

2014.

Técnico en Informática.
Computer Data Systems.

2012.

Cursos de Especialización.

Enfoque Clínico del Manejo Básico de ZIKA.

Organización Panamericana de la Salud.

En proceso.

Seguridad Alimentaria, Salud, y Nutrición en Emergencias.

Organización Panamericana de la Salud.

2015.

Automanejo de Diabetes.

Organización Panamericana de la Salud.

2015.

Enfoque de Género.

Organización Panamericana de la Salud.

2015.

Derechos Humanos.

Organización Panamericana de la Salud.

2014.

Enfoque Étnico.

Organización Panamericana de la Salud.

2014.

Acceso a fuentes de información y manejo de redes sociales para la investigación.

Organización Panamericana de la Salud.

2014.

Promoción de la Salud.

Organización Panamericana de la Salud.

2014.

▶ EXPERIENCIA LABORAL/ PRACTICAS PROFESIONALES.

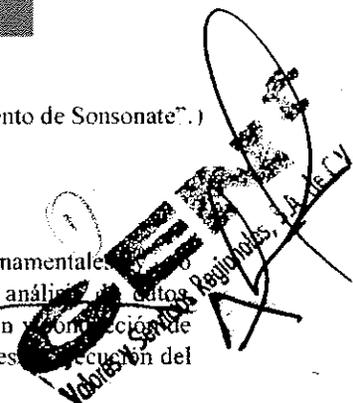
Promotora de Proyecto.

(“Fortaleciendo la prevención y atención de la violencia de género e intrafamiliar en el departamento de Sonsonate”.)

Fundación Maquilishuatl.

noviembre 2017. – 28 de febrero 2018. (finalización de proyecto)

Planificación y ejecución de actividades de campo, coordinación con actores gubernamentales gubernamentales, brindar capacitaciones en relación con diversas temáticas, tabulación y análisis de datos recolección y levantamiento de medios de verificación (listados, fotografías, etc.), participación y coordinación de reuniones intersectoriales en los municipios de influencia institucional, presentación de informes de ejecución del proyecto e informe final, seguimiento presupuestario, entre otras.



Técnica de Proyecto.

("Fortaleciendo la prevención y atención de la violencia de género e intrafamiliar en el departamento de Sonsonate".)

Fundación Maquilishuatl.

marzo – agosto 2017. ✓

Planificación y ejecución de actividades de campo, coordinación con actores gubernamentales y no gubernamentales, brindar capacitaciones en relación con diversas temáticas, recolección y levantamiento de medios de verificación (listados, fotografías, etc.), tabulación y análisis de datos, colaboración técnica con otros proyectos de la institución, seguimiento presupuestario, elaboración de informes para cooperantes internacionales.

Procesamiento de Datos.

(Proyectos: "Diagnóstico Socio-Epidemiológico en el Municipio de Panchimalco", "Empoderando Madres, Individuos Familias y Comunidades (MIFC)", "La Participación Ciudadana Factor Clave la Reforma de Salud".)

Universidad de el Salvador.**Fundación Maquilishuatl.**

Diseño de instrumentos, recolección, procesamiento, análisis, y presentación de resultados.

▶ CONOCIMIENTOS/ HABILIDADES/ EXPERIENCIAS.

- Planeamiento, ejecución y evaluación de proyectos comunitarios.
- Procesos de participación, toma de decisiones, y acuerdos con la comunidad.
(Acción intersectorial, negociación con diferentes actores locales.)
- Elaboración de documentos de sistematización de Trabajo Comunitario.
(Plan operativo de visitas de campo, reportes, memorias de trabajo comunitario, instrumentos de recolección de datos, informe de ejecución de proyecto, informe final, sistematización final de proyecto.)
- Planeamiento didáctico, diseño de material educativo, aplicación de metodologías participativas.
- Procesos de fortalecimiento de capacidades relacionadas a diferentes temáticas con niños, jóvenes, y adultos.
- Promoción de la salud, salud comunitaria, saneamiento ambiental, salud sexual y reproductiva, prevención de ITS/VII, derechos humanos, enfoque de género, entre otras, etc.
- Diseño de instrumentos, recolección, procesamiento, tabulación, análisis, y presentación de resultados.
- Programas de aplicación (Word, Excel, Power Point, Internet); programas de edición (Dreamweaver, Photoshop, Adobe Premier, etc.); mantenimiento de software; dominio del idioma inglés (escritura, lectura, comprensión, y habla, 70%).

▶ REFERENCIAS LABORALES/PERSONALES.

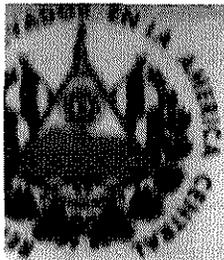
▶ Laborales.

-Licda. Magdalena Cortez,
Directora Ejecutiva,
Fundación Maquilishuatl

▶ Personales.

-Julio Pavés,
-Santiago Hernández Larios.

CE
Hombres y Mujeres Regionales, S.A. de C.V.



El Ministerio de Educación de la República de El Salvador

POR CUANTO:

Néssica Alexandra Fernández Blanc

Ha concluido sus Estudios de Educación Media, en

Instituto Nacional "General Francisco Morazán"

y cumplido con los requisitos de Graduación establecidos;

POR TANTO OTORGA A:

Néssica Alexandra Fernández Blanc

El Presente Título de

Bachiller General

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los Artículos No. 26 y 57
de la Ley General de Educación.

(Dejaron de ser especies Fiscales los Títulos de Bachillerato, según Decreto Legislativo No. 384 de 30 de Noviembre de 1999)

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los veinticuatro días del mes de noviembre de dos mil

DIRECCIÓN DE ACREDITACION
 Registrado Bajo el:
 No.:
 Folio:
 del libro respectivo



[Signature]
Dirección Nacional de Educación



[Signature]
Directora del Centro Educativo



DATOS PERSONALES

Nombre : **Elsa Tatiana Guevara Alvarado**

Edad

Número de DUI

Número de Identificación Tributaria

Dirección

Teléfono móvil

Correo electrónico

Estado civil

Nacionalidad



COMER
Valores y Servicio al Cliente, S.L. de C.V.

ESTUDIOS REALIZADOS

Educación Superior	: 2012-2016 Universidad de El Salvador, Egresada del décimo ciclo de Licenciatura en Relaciones Internacionales.
Bachillerato	: 2009-2011 Instituto Nacional "Dr. Francisco Martínez Suárez, Chalatenango.
Título obtenido	: Bachiller Técnico Comercial opción Asistencia Administrativa.

OTROS ESTUDIOS

- Curso de Inglés en Centro de Enseñanza de Idiomas Extranjeros de la Universidad de El Salvador (CENIUES).
- Diplomado en Derecho Internacional de los Derechos Humanos.
- Diplomado práctico del uso de la oratoria
- Seminario-Taller de Identificación y Formulación de Proyectos Sociales para presentar a la Cooperación Internacional.
- Taller en Derechos de la persona adulta mayor

Conocimientos computacionales

- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Microsoft Power Point
- Google Drive

Idiomas

- Inglés intermedio

Prácticas profesionales

- Digitalización de datos, programa de Veteranos de la Fuerza Armada y excombatientes del FMLN, Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial.

- Recolección y procesamiento de datos para formulación de proyecto "Fortalecimiento de capacidades técnicas y laborales de la población entre 18-40 años de edad de la Comunidad El Trébol, TECHO El Salvador.

REFERENCIAS PERSONALES

- **Lic. Gladys Isabel Quintanilla de Alvarado**

Scotiabank El Salvador, S.A. Mini agencia Avante
[REDACTED]

- **Lic. Hugo Salvador Alvarado.**

Compañía de Telecomunicaciones de El Salvador, S.A de CV.
Gerencia de Ingeniería de Red Fija
[REDACTED]

GENE
Valores y Servicios al Cliente, S.A. de C.V.

REPUBLICA DE EL SALVADOR
EN LA AMÉRICA CENTRAL
EL SALVADOR
UNAMOS PARA CRECER

El Ministerio de Gobernación y Desarrollo Territorial

Otorga a

Elsa Tatiana Guevara Alvarado



DIPLOMA DE AGRADECIMIENTO

Por su colaboración en la digitalización de datos, programa de veteranos de la Fuerza Armada y excombatientes del FMLN.

Dado en San Salvador, 26 de enero de 2016.



Lic. Ramón Aristides Valencia
Ministro de Gobernación y Desarrollo Territorial



OTORGA EL PRESENTE CERTIFICADO A LOS ESTUDIANTES:

Aarón José Díaz Castillo
Rosy del Carmen Galdámez Hernández
Wendy Lisette García Munguía
Elsa Tatiana Guevara Alvarado
David Javier Melara Oliva

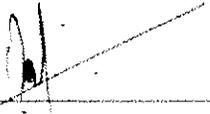
Mariela Judith Cerritos Panameño
Jaime Samuel Rivas Ayala
Yeselin Alexandra Castillo Ruiz
Ingrid Elizabeth Sánchez Mejía

POR HABER PARTICIPADO EN EL PROCESO DE DIAGNÓSTICO Y FORMULACIÓN DEL PROYECTO

"PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES TÉCNICAS Y LABORALES DE LA POBLACIÓN ENTRE 18-40 AÑOS DE EDAD DE LA COMUNIDAD EL TRÉBOL."

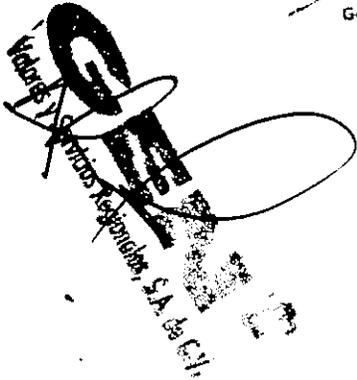
REALIZADO EN EL MARCO DEL PLAN DE COOPERACIÓN Y FORTALECIMIENTO TÉCNICO Y LABORAL DE LA COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE LA ESPERANZA, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR

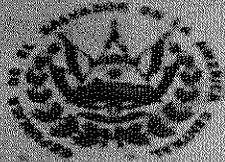
SAN SALVADOR, EN LA ESPERANZA DEL AÑO


WILSON GUEVARA
Gerente Social de TECHO SV




PATRICIA ESCOBAR
M.Sc. Coordinador Área Técnica Profesional,
Escuela de Relaciones Internacionales,
Universidad de El Salvador





Ministerio de Educación
de la República de El Salvador

Nº 0360774

Por cuanto:

Elsa Tatiana Quebara Alvarado

Número de Identificación del Estudiante: 0000245040



Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de
Educación Media, en:

Instituto Nacional "Doctor Francisco
Martínez Suárez"

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el
título de:

Bachiller Técnico Comercial Opción Asistencia Administrativa

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y
57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 1001620110000

Con base a la inscripción en el Acuerdo No. 12-2-12, con fecha diez de mayo de dos mil once (2011) y que las firmas impresas en dicho documento que cubre el presente y tiene por objeto ASESORAR AL Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica y la Oficina de Asesoría Técnica, así como a las oficinas que han sido designadas provisionalmente por el señor Vicepresidente de la República de El Salvador y Ministro de Educación, y la del Presidente de la Corte Suprema de Justicia, para cumplir con los requisitos legales para la emisión del presente título.

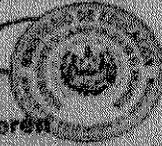
San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los veinte días del mes de diciembre de dos mil once

José Luis Sánchez de León
Presidente Nacional de Educación

Salvador Sánchez Corón
Vicepresidente de la República
de El Salvador y Ministro de Educación
Ad-honorem

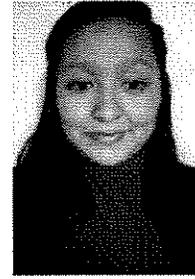
Sustentante

José Antonio Hernández Sánchez
Director(a) del Centro Educativo



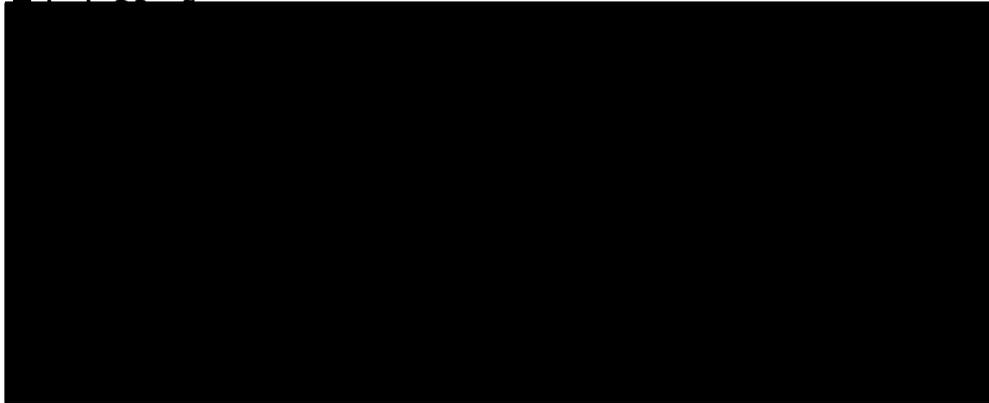
00223

Curriculum vitae



I. Datos personales:

Nombre completo: Celia Yaneth Mendoza Mendoza



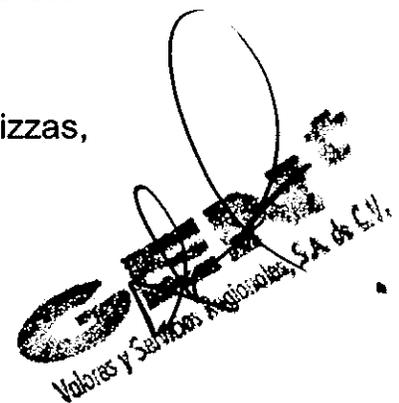
II. Formación académica:

Nombre de la institución: Universidad Modular Abierta
Cursando Tercer ciclo Licenciatura en Ciencias de la
Educación y Humanidades, especialización ingles
Año de graduación: 2016 (en proceso)

Nombre de la institución: Colegio Cristiano Jardines de san
José
Grado obtenido: bachiller general
Año de graduación: 2014

III. Experiencia laboral:

Nombre de la empresa: Alimentos y Turismos S.A de C.V
Nombre del puesto: profesional de cocina
Periodo de trabajo: 8 noviembre 2016- 1 julio 2017
Descripción del trabajo: preparación de alimentos (pizzas,
ensaladas, corte de pizza) 20/



- Valores Servicios Regionales, S.A. DE C.V.
Enero 2018 a la Fecha – Proyectos eventuales

Proyecto Digitalización de documentos

Empresa: Ministerio de Educación

Actividad: Digitalización y Conteo de Imágenes
Digitalizadas

Proyecto Escaneo – Digitalización

Empresa: USAID

Actividad: Escaneo / Digitalización de Documentos

Proyecto Conteo

Empresa: USAID

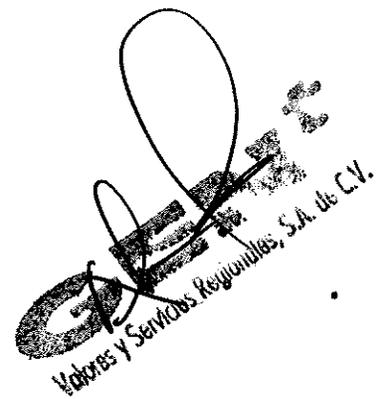
Actividad: Conteo Digital de Documentos Legales

IV. Competencias profesionales:

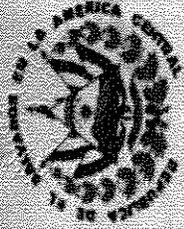
- Habilidades: computadora, digitar, buscador, internet, redes sociales. Llevar libro de contabilidad entrada y salida. Elaboración de facturas comerciales, crédito fiscal.
- Conocimientos: informática a nivel básico.
- Cualidades: amable, respetuosa, honesta, ordenada.

V. Referencias personales:

- Nombre: Cesia de Mármol
- [REDACTED]
- Nombre: verónica Urbina
- [REDACTED]



Valores y Servicios Regionales, S.A. de C.V.



Ministerio de Educación de la República de El Salvador

Nº. 0617120

Por cuanto:



Celia Daneth Alendosa Alendosa

Número de Identificación del Estudiante: 0001727204

Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:

Colegio Cristiano Jardines De San José

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el título de:

Con base en los datos que constan en el Acta de Matrícula N.º 15-1-1012 emitida el día 15 de octubre de 1982, en la que se declara que las firmas impresas en los documentos electrónicos que cubren el presente título son AUTÉNTICAS por corresponder a los datos que se registraron previamente en el Ministerio de Educación, y la del Director del Centro Educativo en el momento de expedirse el presente título, se otorga el presente título.

Marthiler General

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y 57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 1727234201420726

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil noventa y seis.



Carlos Mauricio Canjura Limón
Ministro de Educación

Sustentante

Mercades de Jesús
Directora del Centro



Ministerio de Educación
de la República de El Salvador
Dirección de Servicios
y Asesoría

Angela del Carmen Campos Mejia



Formación académica

Licenciatura en Ciencias Jurídicas II CICLO UNIVERSIDAD DE EL Salvador

BACHILLERATO: Bachillerato Técnico Vocacional opción contador, Instituto Nacional de Soyapango

Experiencia

EMPRESA : Frutas y verduras Rivas.

Asistente administrativa y Facturación (20 de Octubre a la Fecha).

Jefe inmediato: Lic. Francisco Álvarez

Facturación, Programación de despachos, Atención telefónica a Clientes

Otras actividades administrativas.

EMPRESA : Juegos Pirotécnicos El Dragón.

Atención al Cliente y Encargada de Ventas. (Diciembre 2016)

EMPRESA : Ubiquity Global Services.

Agente de servicio al cliente para cuenta Univisión Tarjetas (Noviembre 2015- Abril 2016)

PROFESIONAL A CARGO: Nelson Campos

EMPRESA : Ubiquity Global Services.

Digitadora para la cuenta SPI (Septiembre 2014- Abril 2015)

PROFESIONAL A CARGO : Nelson Campos

EMPRESA : Ubiquity Global Services.

Agente de servicio al cliente para la cuenta Univisión Deportes (Junio- Julio 2014)

EMPRESA : Consultoría Martell y Asociados

Recolección de datos para proyecto SITRAMS (10 de Diciembre De 2010 a 31 de Diciembre. De 2011)

GENE
Valores y Servicios
Asesorías, S.A. de C.V.

Habilidades adquiridas

- ▶ Conocimiento de Office (EXCEL INTERMEDIO)
- ▶ Uso de equipo de oficina (PBX, fotocopidora, PC, multifuncional, etc.)
- ▶ Capacidad para trabajar en equipo
- ▶ Idioma Inglés Básico-Intermedio
- ▶ Habilidades para resolución de problemas
- ▶ Experiencia en atención al cliente.
- ▶ Capacidad de análisis

Referencias Laborales:

- Lic. Francisco Alvarez [REDACTED]
- Lic. Nelson Campos [REDACTED]

Referencias Personales

- Cecilia Jeannette Privado

Supervisor Atento [REDACTED]

[Handwritten signature]
[Faint stamp]

Valores y Servicios Negocios, S.A. de C.V.
EF

El Ministerio de Educación
 de la República de El Salvador

Por Cuarto: **Angela del Carmen Campos Ariza**
 MSc. en Psicología por la Universidad de El Salvador

Instituto Nacional de Sagapango
 El municipio con las requestas de inscripción recibidas

Por tanto otorga a
Angela del Carmen Campos Ariza
 MSc. en Psicología de la UdeS

Archivero Técnico Nacional Comercial
Optación: Contaduría

Para que de el lugar que se autoriza con la inscripción en el Registro de Matrícula
 de la UdeS, en el momento de la inscripción en el Registro de Matrícula en la UdeS.
 La inscripción en el Registro de Matrícula en la UdeS, en el momento de la inscripción en el Registro de Matrícula en la UdeS.



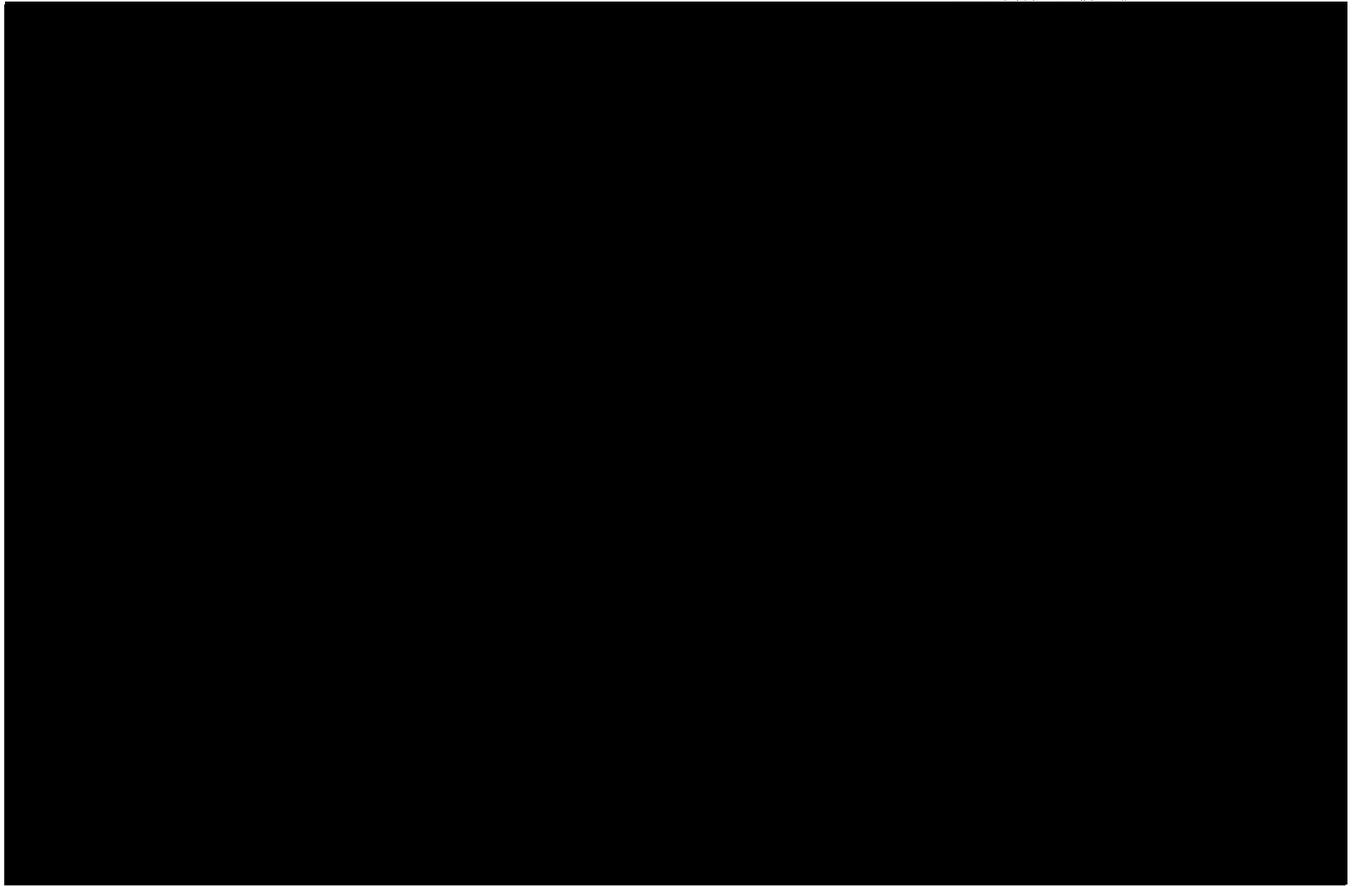
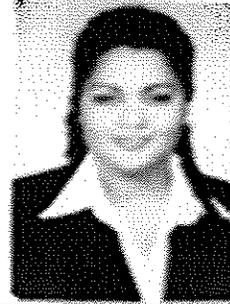



Hoja de vida

DATOS PERSONALES

NOMBRE: Natalia Judith

Velásquez Mulato.



CEA
Servicios Personales, S.A. de C.V.

ESTUDIOS REALIZADOS

PRIMARIOS: Centro Escolar Cantón El Capulín 2002-2010

SECUNDARIOS: Asistencia Administrativa en instituto nacional cantón Lourdes. 2011-2013.

OTROS ESTUDIOS:

- Centro De Capacitación De Idiomas ITCA Fepade. 2014-2017

Experiencia laboral.

- Pasante en omnisport unicentro Lourdes, realizando actividades en el área de archivo de documentación de septiembre a diciembre del 2012.

- Technology Group, S.A. DE C.V. y Punto.Com

Función: Digitadora de Proyectos

Período: Enero a la fecha

- ✓ Proyecto Archivo y Digitalización

Empresa: Valores y Servicios Regionales, S.A. DE C.V.

Actividad: Orden, Digitalización y Archivo de

Expedientes Físicos, según cada cliente – Encargado



- ✓ Proyecto Digitalización de documentos
Empresa: FUSADES

Actividad: Digitalización de imágenes

- ✓ Proyecto Digitalización de documentos
Empresa: Pergaminos De El Salvador

Actividad: Digitalización de imágenes (Encargada de Proyecto turno Nocturno.

- ✓ Proyecto Digitalización de documentos
Empresa: USAID

Actividad: Digitalización de imágenes y Documentos
Encargada de Proyecto

- ✓ Proyecto Digitalización de documentos
Empresa: Ministerio de Educación

Actividad: Digitalización de imágenes, Conteo Digital y Auditoría de Escaneo – Encargada de Proyecto

Habilidades

- Nivel de inglés intermedio



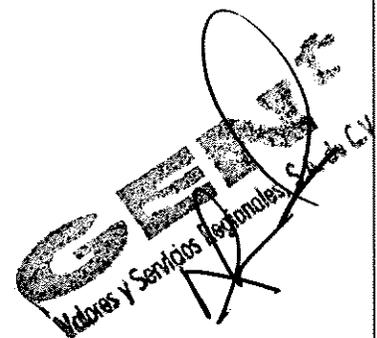
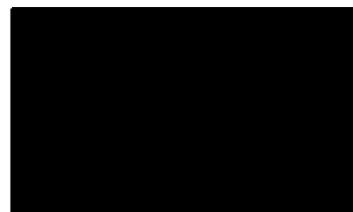
- Disponibilidad de horarios
- Uso de máquina de escribir
- Escáner
- Computadora/ Word, Excel y PowerPoint.
- Manejo de Relaciones Interpersonales y Supervisión de Personal
- Captación de Funciones, Actividades en forma rápida

Cualidades

- Proactiva
- Ordenada
- Responsable
- Puntual
- Trabajo bajo presión
- Enfocada a Logro de Metas asignadas en tiempo

Referencias personales.

- Lourdes Beatriz Hernández Acevedo
- Daysi Marielos Pineda.



No. 0544341



Ministerio de Educación de la República de El Salvador

Por cuanto:

Natalia Judith Velásquez Almaraz

Número de Identificación del Estudiante: 0200026102



**Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de
Educación Media, en:**

Instituto Nacional "Cantón Lourdes"

**y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el
título de:**

Bachiller Técnico Común en Opción Asistencia Administrativa

**Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y
57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número:** 020450201811020

Este título es otorgado en virtud de la Ley No. 15.110 del 15 de mayo de 1970, que establece el sistema de educación media y superior, y de la Ley No. 15.111 del 15 de mayo de 1970, que establece el sistema de educación técnica y profesional, y de la Ley No. 15.112 del 15 de mayo de 1970, que establece el sistema de educación superior.

Se otorga a las 10:00 horas del día 15 de diciembre de 2018 en San Salvador, El Salvador.

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los **15** días del mes de **diciembre** de **dos mil dieciocho**

[Signature]
Celia Encarnación Hernández
Directora General de Educación

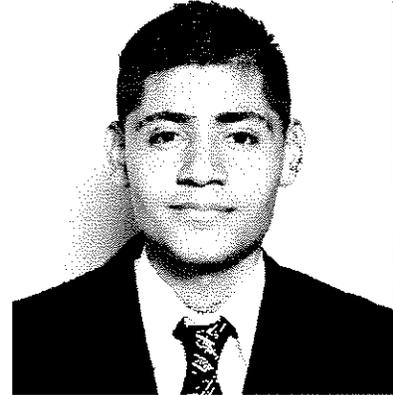


[Signature]
Franzi Hasbún Baraka
Ministro de Educación Ad-honorem



Lorena De Los Angeles Ayala Lopez
Director(a) del Centro Educativo

GENERAL
Velásquez y Señores Regandres, S.A. de C.V.



DATOS PERSONALES

NOMBRE Kevin Fernando Alarcón Barrios

DOCUMENTO DE IDENTIDAD

NIT

LICENCIA DE CONDUCIR

AFP CRECER

ISSS

FECHA DE NACIMIENTO

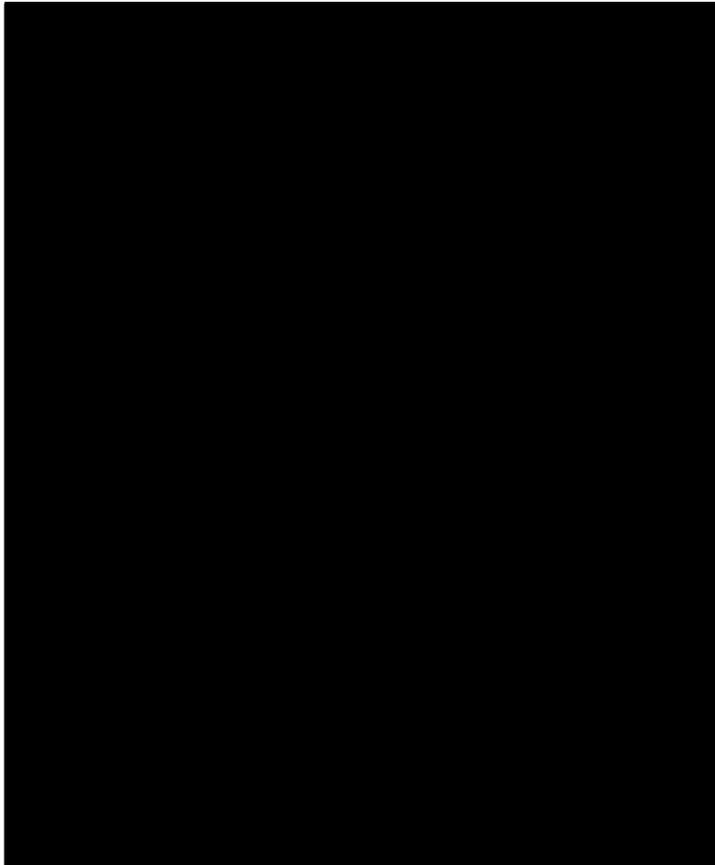
LUGAR DE NACIMIENTO

ESTADO CIVIL

DIRECCIÓN

MÓVIL

E-MAIL



GENERAL
Vehículos y Servicios Relacionados, S.A. de C.V.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Educación media: Institución educativa: Complejo Educativo
Católico "San Antonio"
Bachiller General

(2013-2014)

Educación básica : Institución educativa: Complejo Educativo
Católico "San Antonio"

(2002/2012)

EXPERIENCIA LABORAL

➤ **Audio y Video JC**

Cargo: Técnico en audiovisuales

Funciones: Instalación y montajes de audiovisuales para empresas públicas y privadas

Jefe inmediato: Maira de Burgos

2012-2018(Eventual)

➤ **Banco Davivienda San Marcos (RANSA)**

Cargo: Auxiliar de archivo

Funciones: Digitador, formador de expedientes, inventario, almacenamiento de archivo.

Jefe inmediato: Ing. Anael Solórzano

Septiembre 2016-Febrero 2017

➤ **Banco Davivienda Centro Financiero (RANSA)**

Cargo: Auxiliar de archivo

Funciones: Digitalizador, validador, digitador, almacenador de archivo, y expedientes bancarios.

Jefe inmediato: Ing. Juan Carlos Perez

Marzo 2017-Mayo 2017

CEFA
Valores y Servicios Regiminales, S.A. de C.V.

EQUIPO QUE MANEJO

- Computadora
- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Microsoft Power Point
- Microsoft Publisher
- Nero
- Cdex (Compresor de Audio)
- Fotocopiadora
- Proyector
- Mezcladoras de Audio
- Mezcladoras de Video
- Consolas de Audio

REFERENCIAS**Rosa Mirian de Sánchez**

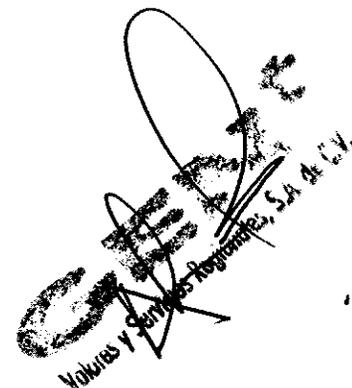
Gerente Sucursal Banco de América Central
[REDACTED]

Maira Rocío Bonilla de Burgos

Gerente Discomovil JC Power Band
[REDACTED]

Karla Johanna Bonilla

Licenciada en idiomas.
[REDACTED]


Voluntad y Justicia Regional, S.A. de C.V.



Ministerio de Educación de la República de El Salvador

No. 0606952

Ministerio de Educación



Por cuanto:

Kevin Fernando Alarcón Barrios

Número de Identificación del Estudiante: 0001704240



Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:

Complejo Educativo Católico "San Antonio"

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el título de:

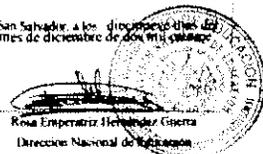
Bachiller General

Con base a lo dispuesto en el Acuerdo No. 15-1302 con fecha treinta y uno de octubre de dos mil doce, DOY FE, que las firmas impresas en forma electrónica que calza el presente título son AUTÉNTICAS por corresponder a las mismas que han sido registradas previamente por el Ministro de Educación y la del Director(a) del Centro Educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y 57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 1704249201486043

San Salvador, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil catorce.

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil catorce



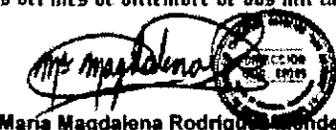
Rosa Emparraz Hernández Guevara
Dirección Nacional de Evaluación



Carlos Mauricio Canjura Linares
Ministro de Educación



Sustentante



Maria Magdalena Rodríguez
Director(a) del Centro Educativo

Valdivia Servicios Registrales, S.A. de C.V.

00238

No. 0606952

Ministerio de Educación de la República de El Salvador

Ministerio de Educación



Por cuanto:

Kevin Fernando Alarcón Barrios

Número de Identificación del Estudiante: 0001704249



Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de Educación Media, en:

Complejo Educativo Católico "San Antonio"

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el título de:

Bachiller General

Con base a lo dispuesto en el Acuerdo No 15-1302 con fecha treinta y uno de octubre de dos mil doce, DOY FE, que las firmas impresas en forma electrónica que calza el presente título son **AUTÉNTICAS** por corresponder a las mismas que han sido registradas previamente por el Ministro de Educación, y la del Director(a) del Centro Educativo donde el estudiante cumplió con los requisitos legales para la emisión del respectivo título.

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y 57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 1704249201488045

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil catorce

San Salvador, a los diecinueve días del mes de diciembre de dos mil catorce

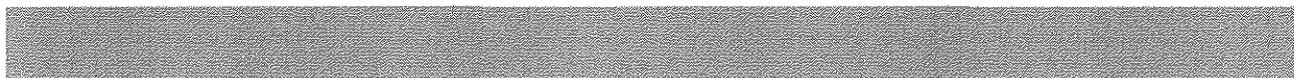
Rosa Emperatriz Hernández Guerra
Directora Nacional de Educación

Carlos Mauricio Canjura Linares
Ministro de Educación

Sustentante

Mrs Magdalena Rodríguez
Directora del Centro Educativo

00239



DIRECCION	A large black rectangular box redacting the contact information for the applicant.
DUI	
NTT	
TELEFONO	
CORREOELECTRONICO	

OBJETIVO Trabajar con Eficiencia y Responsabilidad.

CUALIDADES Responsable, Puntual, Espiritu de Servicio, Atento a Sugerencias, y Acostumbrado a Trabajar en Equipo.

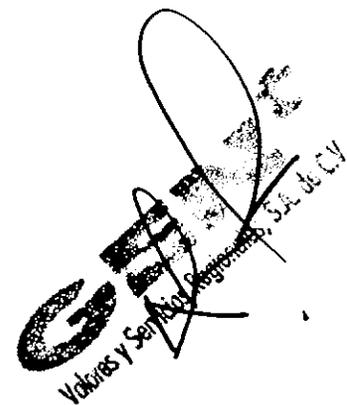
FORMACIÓN

INSTITUTO NACIONAL DE SAN MARCOS

Bachiller General Diplomado Técnico Programador Analista 2008-2009

UNIVERSIDAD DE EL SALVADOR

Estudios de Ciencias Jurídicas 2010-2015



CONOCIMIENTOS Software y equipo informático.
Ingles Intermedio

EXPERIENCIA
LABORAL

FUEGO Y SEGURIDAD INDUSTRIAL 2009

Horas Sociales en el Área Informática.
Información de Productos a Clientes.
Digitación de Datos.

**MINISTERIO DE HACIENDA PROGRAMA DE FORMACION DE CAPITAL
HUMANO 2016**

Atención a contribuyentes en Sección de Correlativos Recepción de
escritos, emisión de factura, crédito fiscal y tickets.
Digitador de Declaración IVA, Renta y demás documentos Tributarios.
Auxiliar en bodega clasificación de documentos

ASIMEX S.A DE C.V CONTRATO TEMPORAL 2017

Ingresar y Procesar Información de Mercancía en Sistema MODBRK
Elaboración Factura Interna
Solicitar Permisos de Salud
Digitar Documentos Administrativos



CEMSA
Alquileres y Servicios Regionales, S.A. de C.V.

REFERENCIAS

LABORALES

WALTER ERNESTO MUÑOZ

SUPERVISOR PROCESAMIENTO DECLARACIONES MINISTERIO DE
HACIENDA

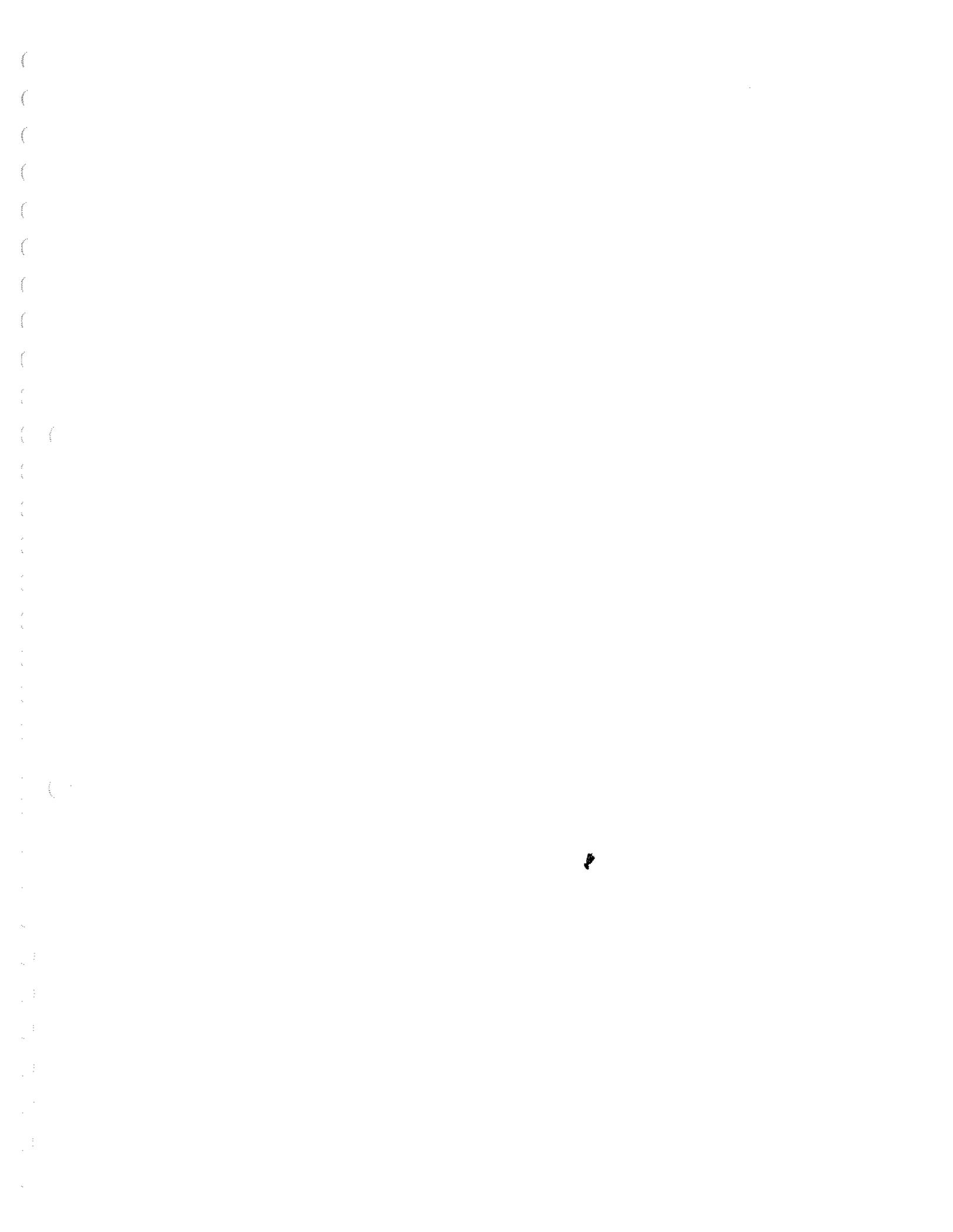


ANA DOLORES CEAS CRUZ

Propietaria del Taller de Calzado ArtesanalLoli's



A handwritten signature in black ink is written over a faint, circular official stamp. The stamp contains text that is partially obscured by the signature and the redaction box above it. The signature appears to be 'Walter Ernesto Muñoz'.





Ministerio de Educación de la República de El Salvador

Por cuanto:

Francisco Javier Martínez Martínez

Número de Identificación del Estudiante: 00094515

Ha cursado y aprobado el plan de estudios correspondiente de
Educación Media, en:

Instituto Nacional "De San Marcos"

y cumplido con los requisitos de graduación establecidos; se otorga el
título de:

Bachiller General

Para que de él haga uso de conformidad con lo establecido en los artículos 22, 26 y
57 de la Ley General de Educación, registrado bajo el número: 94515200911278

La Insignia Directora Nacional de Educación CERTIFICA: Que las firmas del Vicepresidente de la República de El Salvador y Ministro de Educación Ad-honorem y Director(a) del Centro Educativo que figura el presente título, corresponden a las que se encuentran debidamente registradas en este Ministerio

San Salvador, a los trece días del mes de enero de dos mil diez

San Salvador, El Salvador, Centroamérica, a los

trece días del mes de enero de dos mil diez

Alexandra Escrich De Ruzpérez
Directora Nacional de Educación



Salvador Sánchez Cerén
Vicepresidente de la República
de El Salvador y Ministro de Educación
Ad-honorem



Sustentante

Juan Antonio Rosales García
Director(a) del Centro Educativo



GEI
Impresores y Servicios Regulares, S.A. de C.V.

Col. Jacarandas, pje. "J", Ote. #8. Apopa, San Salvador • 7278-2113 • vlacisneros@hotmail.com

Yuri Vladimir Rojas Cisneros



Objetivo

Aprovechar al máximo la oportunidad que la empresa me brinde para poder dar lo mejor de mi y así lograr una estabilidad laboral.

Datos Personales

- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]
- [Redacted]

Historial de empleo

2012-2018	Propietario	Negocio propio (Tramites de vehículos) Digitación de diversos documentos
2011-2012	Asistente de Tramitaciones	Diversas oficinas tramitadoras Digitación de documentos a ser presentados en Sertracen y otras instituciones
2010-2011	Cajero de Pista	TEXACO, Los Hongos

Educación

2008-2009	Ingeniería Eléctrica (4 ciclos finalizados)	Universidad de El Salvador
2005-2007	Bachiller Técnico Vocacional Contador	Instituto Nacional de la Colonia Ciudad Obrera de Apopa (INCOA)

Referencias Personales

Javier Antonio Gutierrez ([Redacted]) / Estudiante universitario

María Eunice Carranza ([Redacted]) / Ama de casa

Iris Iveth Ramírez ([Redacted]) / Ama de casa

GENE
Valores y Servicios Regionales, S.A. de C.V.

Yuri Vladimir Rojas Cisneros**Programas**

Paquete Office elemental (Word, Excel, Power Point)

Habilidades y Aptitudes

Aprendizaje rapido

Trabajo en equipo

Responsabilidad

Perseverancia

Puntualidad

Lealtad

Comentarios

Desde hace siete años decidí aventurarme en poner mi propio negocio, gracias a la experiencia adquirida; logrando buenos resultados. Actualmente deseo establecerme en un empresa donde ponga en práctica mis habilidades y que pueda gozar de las prestaciones de ley que beneficien a mi familia y a mi persona.

Yuri Vladimir Rojas Cisneros

"Todo lo puedo en Cristo que me fortalece" Filipenses 4.13



GENEX
Marketing y Servicios Regionales, S.A. de C.V.

Escuela Especializada en Ingeniería ITCA-FEPADE

Otorga a:

Joselito Ramos Gaitán

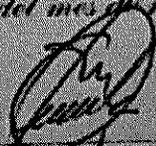
El título de:

Técnico Superior en Logística Global

Con los derechos y deberes que le confiere este grado por haber completado los estudios correspondientes a los planes y programas vigentes y cumplido satisfactoriamente los requisitos de graduación.

Se extiende el presente título, previamente registrado en el Ministerio de Educación, que le acredita como tal, y se entrega en el Campus de la Escuela, ubicado en la jurisdicción de Zacatecoluca, Departamento de La Paz, República de El Salvador, a los veintidós días del mes de marzo del año dos mil dieciséis.


Rectora


Vicerrector


Director Regional


Graduado

CURRICULUM VITAE**I.DATOS PERSONALES:**

Nombre: Joselito Ramos Gaitán

**II. FORMACIÓN ACADÉMICA:**

Nombre de la Institución Educativa: ESCUELA ESPECIALIZADA EN INGENIERIA (ITCA)
Grado Obtenido: TECNICO SUPERIOR EN LOGISTICA GLOBAL
Año de graduación: 2016

Nombre de la Institución Educativa: INSTITUTO NACIONAL "JOSE SIMEON CAÑAS"
Grado Obtenido: BACHILLER GENERAL
Año de graduación: 2008

III.EXPERIENCIA LABORAL:

Nombre de la empresa: MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA
Nombre del puesto: DIGITADOR Y BODEGUERO
Período de trabajo: JUNIO 2017, JULIO 2017
Descripción del puesto: REVISAR INGRESO AL SISTEMA Y DESPACHO DE ABONO Y SEMILLA.

Nombre de la empresa: EFI LOGISTICS.
Nombre del puesto: DIGITADOR
Período de trabajo: OCTUBRE 2016, ABRIL 2017
Descripción del puesto: REVISAR E INGRESAR DATOS DE LAS DECLARACIONES DE MERCANCIAS Y AYUDA EN OTRAS AREAS.

GENE
Móviles y Servicios Relacionados S. de RL de CV.

IV.HABILIDADES Y CUALIDADES PERSONALES

- **Habilidades:** ATENCIÓN AL CLIENTE, USO DE EQUIPO DE OFICINA, TRABAJO EN EQUIPO.
- **Cualidades:** RESPONSABLE Y HONESTO Y BUENA ACTITUD

V. OTROS CURSOS REALIZADOS.

Nombre del curso: APLICACIÓN DE SOFTWARE

Institución que la impartió: INSAFORP

Año en que se recibió el curso: 2008

IDIOMAS

INGLES BASICO

VI. REFERENCIAS PROFESIONALES.

Nombre del Jefe: LIC. ERIK ALEXANDER QUINTANILLA

Nombre de la empresa: EFL LOGISTICS.
[REDACTED]

Nombre de jefe: Ingmar David guillen

Nombre de la empresa: MAG
[REDACTED]

VII. REFERENCIAS PERSONALES

Nombre: ING. JOAQUIN MAURICIO GARCIA.
[REDACTED]

Nombre: ING. RICARDO SOMOZA
[REDACTED]

Escuela Especializada en Ingeniería ITCA-FEPADE



Obtenga a:

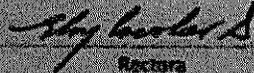
Joselito Ramos Gaitán

El título de:

Técnico Superior en Logística Global

Con los derechos y deberes que le confiere este grado por haber completado los estudios correspondientes a los planes y programas vigentes y cumplido satisfactoriamente los requisitos de graduación.

Se extiende el presente título, previamente registrado en el Ministerio de Educación, que le acredita como tal, y se entrega en el Campus de la Escuela, ubicado en la jurisdicción de Sacatecoluca, Departamento de La Paz, República de El Salvador, a los veintidós días del mes de mayo del año dos mil dieciséis.


Rectora


Vice Rector


Director Regional


Graduado