



Formulario: Acta de Entrega de Información

Correlativo 3296-2015

Fecha 7 de mayo de 2015

INFORMACIÓN QUE SE ENTREGA O JUSTIFICACIÓN*

Fondo de Inversión Social para el Desarrollo Local de El Salvador, Oficina de Información y Respuesta: en la ciudad de San Salvador, a las dieciséis horas con treinta y un minutos del día siete de mayo del año dos mil quince.



El suscrito Oficial de Información y Respuesta, CONSIDERANDO que:

- 1) El día veintinueve de abril del año dos mil quince se recibió solicitud de acceso a la información pública que indica lo siguiente: "Documento completo correspondiente que avala el cambio de Supervisor en e proyecto denominado LIBRE GESTIÓN N° 271/2014-987CMSTANA-7-FISDL "Construcción de Pasarela Peatonal para Ciudad Mujer Santa Ana, municipio de Santa Ana, departamento de Santa Ana, código 29373.0, el acta de aprobación de dicho cambio y la recomendación que se emitió por parte de la Institución para el cambio de la Supervisión. Plazo para remitir información recopilada a la OIR es del 29 de abril al 14 de mayo de 2015, vía formato electrónico".
- Con base a las atribuciones de las letras d), i) y j) del artículo 50 de la Ley de Acceso a la Información Pública (en lo consiguiente LAIP), le corresponde al Oficial de Información realizar los trámites necesarios para la localización y entrega de la información solicitada por los particulares, y resolver sobre las solicitudes de información que se sometan a su conocimiento.
- A partir del deber de motivación genérico establecido en el artículo 65 y 72 LAIP, las decisiones de los entes obligados deberán entregarse por escrito al solicitante, con mención breve pero suficiente de sus fundamentos, el suscrito debe establecer los razonamientos de su decisión sobre el acceso a la información.

Con base a las facultades legales previamente señaladas, se hacen las siguientes consideraciones:

I. Sobre la admisibilidad de las solicitudes de acceso a la información.

El acceso a la información pública en poder de las Instituciones públicas es un derecho reconocido en el ordenamiento jurídico nacional, lo que supone el directo cumplimiento al principio de máxima publicidad reconocido en el artículo 4 LAIP por el cual, la información en poder de los entes obligados es pública y su difusión irrestricta, salvo las excepciones expresamente establecidas en la ley.

Sin embargo, para que los particulares accedan a tal información es preciso que su solicitud se realice en la forma establecida en el inciso segundo del artículo 66 LAIP y 54 de su Reglamento; es decir, con el cumplimiento por escrito de los siguientes requisitos: a) clara mención del nombre, apellidos y domicilio del solicitante; b) la señalización del lugar o medio para recibir notificaciones; c) La descripción clara y precisa de la información pública que se solicita; d) cualquier dato que propicie su localización con el objeto de facilitar su búsqueda; e) la mención de la modalidad en que se prefiere se otorgue el acceso a la información pública y; f) la firma autógrafa o huella digital del solicitante cuando este no sepa o no pueda firmar. Además, de la presentación del Documento Único de Identidad al que se refiere el inciso cuarto del mencionado artículo 66.







Formulario: Acta de Entrega de Información

Así, la falta de alguno de esos requisitos en la solicitud tiene como consecuencia que no se configure en debida forma la pretensión de acceso a la información pública en los términos que establece la ley de la materia, lo cual no es óbice para dar trámite a la solicitud, previniendo al interesado para que subsane los elementos de forma de su requerimiento.

Con base a las disposiciones legales citadas y los razonamientos antes expuestos, se RESUELVE:

- 1) Con base a la solicitud de acceso a la información pública recibida por medio de visita presencial, se considera aceptable darle ingreso ya que utiliza los formatos y medios establecidos por la Institución, contando con los datos indicados anteriormente.
- 2) Al respecto, conforme a lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública, el suscrito Oficial de Información con el apoyo del enlace administrativo de la Jefatura de la zona Occidental, informan al ciudadano lo siguiente:
 - 2.1) Que después de revisar la documentación en poder de la Institución, se determina que no hay acta elaborada, sino que una notificación de aprobación del cambio de profesional, que dio el Ing. Ochoa, quien fue el administrador de contratos original, la cual se adjunta a esta acta de entrega.
- 3) Notifíquese al interesado en el medio y forma por el cual indicó que se entregara la respuesta a su solicitud de acceso a la información pública.
- 4) No obstante el acceso a la información pública concedido anteriormente, usted tiene la posibilidad de interponer el recurso de apelación ante el Instituto de Acceso a la Información Pública, conforme al art. 82 y 83 de la LAIP.

NOMBRE*	<u> </u>	Roberto Molina	
	OFICIAL D	OFICIAL DE INFORMACIÓN Y RESPUESTAS	
FIRMA*:	n a completar por S	Policitante 200	A CONTROL OF THE STATE OF THE S
I. DATOS DEL SOLICITANTE:			
NOMBRE*	MARTÍNEZ	RODRIGUEZ	JORGE GERARDO
-	1er. Apellido	2do. Apellido	Nombre(s)

FIRMA: remitida vía correo electrónico *Información requerida

