

PLAN OPERATIVO ANUAL DEL AÑO 2019

MISIÓN: UNIDAD DE OPERACIONES Y PROYECTOS DE RECONSTRUCCIÓN

Administrar los proyectos desarrollados con fondos propios y los de reconstrucción, producto de convenios con Instituciones del estado, conservar en buen estado las unidades habitacionales terminadas hasta su comercialización, realizar eficientemente el control administrativo y financiero de los convenios y contratos para la ejecución de los proyectos de desarrollo habitacional así como gestionar oportunamente los pagos a consultores y constructores, contribuyendo con ello a que las familias de más bajos ingresos cuenten con una solución habitacional, que les permita su inclusión en la sociedad.

ACTIVIDADES ESTRATÉGICAS

No.	ACTIVIDAD	META	UNIDAD MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL META	SERVICIO OUTSOURCING	OBSERVACIONES
1	3.2 Gestionar el desarrollo de proyectos de reconstrucción en apoyo al VMVDU.	Realizar gestiones ante el VMVDU para ofrecer el apoyo técnico en los proyectos habitacionales del programa de Reconstrucción del VMVDU u otros organismos considerando en estos nuevos proyectos la comisión por administración según política interna. Así mismo gestionar la ejecución de consultorías de proyectos basados en la identificación de necesidades de los Proyectos y Convenios actualmente en ejecución.	INFORME DE GESTIONES REALIZADAS ANTE VMVDU U OTROS ORGANISMOS, PRESENTADO A COMITÉ DE PROYECTOS		1					1					1	3	NO	Nota enviada al VMVDU ofreciendo los servicios para el desarrollo de proyectos habitacionales.

ACTIVIDADES OPERATIVAS

No.	ACTIVIDAD	UNIDAD MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL META	SERVICIO OUTSOURCING	OBSERVACIONES
1	Ejecución del Proceso de Planeación Estratégica: Elaboración de Plan Operativo 2020	PLAN											1		1	NO	
2	Ejecución del Proceso de Asignación de Recursos: Elaboración de Presupuesto 2020	PRESUPUESTO										1			1	NO	
3	Fortalecer el Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) y el Sistema de Control Interno.	INFORME	1			1			1			1			4	NO	Meta: 4 informes de mediciones, mejora de proceso y cuando aplique acciones a ejecutar enfocadas a mantener un SCI efectivo
4	Elaboración de Informe Técnico acerca del estado de los proyectos	INFORME		1		1		1		1		1		1	6	NO	Informe presentado al Comité de Proyectos o Junta Directiva
5	Seguimiento a Convenios vigentes, bajo responsabilidad de la UOPR.	MATRIZ DE CONVENIOS ACTUALIZADA						1						1	2	NO	Coordinar la revisión del estatus de cada convenio vigente e informar el avance en la Matriz de Convenios, hasta la liquidación del mismo.
6	Ejecución de subproceso de trámite de pago a constructores y consultores.	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NO	Informe de monto pagado a : Constructores y consultores
7	Elaboración de Informe Técnico Financiero del Convenio IDA 4 millones	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NO	Informe dirigido al Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano
8	Elaboración de Informe Técnico Financiero del Convenio La Victoria	INFORME		1			1			1			1		4	NO	Informe dirigido al Gerente de Inclusión Social.
9	Elaboración de Informe Técnico Financiero del Convenio El Mozote y Lugares Aledaños	INFORME		1		1		1		1		1		1	6	NO	Informe dirigido al Viceministro de Vivienda y Desarrollo Urbano
10	Ajuste trimestral a la Planificación Anual de las Adquisiciones y Contrataciones (PAAC)	NOTIFICACIÓN DE INGRESO INFORMACIÓN PAAC	1			1			1			1			4	NO	Ingreso de información en módulo PAAC de COMPRASAL
11	Programación de pagos mensuales enviada a tesorería	PROGRAMACIÓN DE PAGOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NO	Programación enviada a Tesorería
12	Informe de situación de Convenios pendientes de liquidar	INFORME		1				1				1			3	NO	Informe a a Dirección Ejecutiva

ELABORADO POR:

JEFE DE UNIDAD DE OPERACIONES Y PROYECTOS DE RECONSTRUCCIÓN



AUTORIZADO POR:

DIRECTOR EJECUTIVO

