

## **FOPROLYD No. 48.12.2018**

Sesión Ordinaria de Junta Directiva, celebrada a las nueve horas del día trece de diciembre del año dos mil dieciocho, asistieron: **Enilda Rosibel Flores de Rodríguez**, Presidenta Suplente de la Junta Directiva; **Pedro Antonio Ortega Andino**, como miembro propietario, por la ASOCIACIÓN SALVADOREÑA DE LISIADOS Y DISCAPACITADOS DE GUERRA “23 DE FEBRERO” (ASALDIG); **Juan Francisco Alvarado Escalante**, como miembro propietario por la ASOCIACIÓN DE OFICIALES SUPERIORES, SUBALTERNOS, TROPA Y ADMINISTRATIVOS LISIADOS DE GUERRA DE LA FUERZA ARMADA DE EL SALVADOR (AOSSTALGFAES); **Manuel Ángel Serrano Mejía**, como representante propietario por parte del INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL DE LA FUERZA ARMADA (IPSFA); **Efraín Antonio Fuentes Mojica**, como miembro propietario, por la ASOCIACIÓN DE LISIADOS DE LA FUERZA ARMADA DE EL SALVADOR (ALFAES); **Roberto Alejandro Rosales**, como representante propietario, por parte del MINISTERIO DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL (MTPS); **José Adolfo Rodas Rivera**, como miembro suplente por parte de la ASOCIACIÓN DE LISIADOS DE GUERRA DE EL SALVADOR “HÉROES DE NOVIEMBRE DEL 89”(ALGES); **Altagracia Xochitl Panameño Romero**, como representante propietaria por parte del MINISTERIO DE SALUD (MINSAL); y **Santiago Antonio Morales Ayala**, como representante propietario por parte del INSTITUTO SALVADOREÑO DE REHABILITACIÓN INTEGRAL (ISRI).

**APERTURA DE LA JUNTA:** Establecido el quórum con 9 miembros, la Presidenta Suplente da por abierta la sesión.

### **1. Aprobación de agenda:**

Se revisó la agenda propuesta por la Administración para esta sesión, la cual fue aprobada sin modificaciones.

## **ESTABLECIMIENTO DE QUÓRUM**

- 1. Aprobación de Agenda**
- 2. Lectura y Aprobación de Acta N° 47.12.2018**
- 3. Informe de Presidencia:**
  - 3.1 Informe de Conmemoraciones del Día Nacional e Internacional de las Personas con Discapacidad**
  - 3.2 Funcionarios pendientes de presentar Declaración de Patrimonio**
  - 3.3 Cumplimiento de acuerdo caso motorista**
  - 3.4 Cumplimiento de acuerdo Plaza de Jefatura del Departamento de Seguimiento y Control en salud**
- 4. Correspondencia Recibida**
- 5. Punto de Asociaciones:**
  - 5.1 Casos de ASALDIG:**
  - 5.2 Casos de AOSSTALGFAES:**
  - 5.3 Casos de ALGES:**
- 6. Punto Comisión Técnica Evaluadora**
  - 6.1 Informe de trabajo CTE, mes de noviembre 2018.**
  - 6.2 Seguimiento de correspondencia. (2)**
- 7. Punto Unidad Financiera Institucional**
  - 7.1 Propuesta de nombramiento de cargos Ad-honorem para el Ejercicio Financiero Fiscal 2018.**

## **FOPROLYD No. 48.12.2018**

### **8. Informe de Gerencia General**

#### **8.1 Punto Unidad Administrativa Institucional**

- 8.1.1 Propuesta de Continuidad Laboral, Trabajadora Social, Oficina Regional San Miguel.
- 8.1.2 Reclasificación de plaza de Colaborador de Auditoría Interna a Colaborador de Créditos.
- 8.1.3 Solicitud de autorización programación de vacaciones para el personal de seguridad, año 2019.

#### **8.2 Punto Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional**

- 8.2.1 Cuarta modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (PAAC).
- 8.2.2 Solicitud de autorización de prórroga de 15 días hábiles adicionales, referente a la Orden de Compra de Bienes y Servicios No. 970/2018.

#### **8.3 Punto Unidad de Prestaciones y Rehabilitación**

- 8.3.1 Solicitantes familiares de combatientes fallecidos. (2)

#### **8.4 Punto Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional**

- 8.4.1 Manual de Políticas, Normas y Procedimientos del Departamento de Administración del Talento Humano.
- 8.4.2 Plan Operativo Anual 2019 Institucional.

#### **8.5 Punto Unidad de Unidad de Reinserción Social y Productiva**

- 8.5.1 Exposición y propuesta de Agrónomo de URSYP.

#### **8.6 Punto Unidad Jurídica**

- 8.6.1 Opinión Jurídica caso Juana Ernestina Cruz Corvera.

#### **8.7 Punto de Recursos de Apelación pendientes de Admitir. (6)**

#### **8.8 Recomendables Comisión Especial de Apelaciones. (2)**

### **DESARROLLO DE LA AGENDA:**

#### **2. Lectura y aprobación de Acta No. 47.12.2018:**

Se dio lectura al acta número cuarenta y siete la cual fue aprobada sin modificaciones.

#### **3. Informe de Presidencia:**

##### **3.1 Informe de Conmemoraciones del Día Nacional e Internacional de las Personas con Discapacidad:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

##### **3.2 Funcionarios pendientes de presentar Declaración de Patrimonio:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

##### **3.3 Cumplimiento de acuerdo caso motorista:**

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

##### **3.4 Cumplimiento de acuerdo Plaza de Jefatura del Departamento de Seguimiento y Control en salud:**

#### **ACUERDO No. 640.12.2018:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

## FOPROLYD No. 48.12.2018

### 4. Correspondencia Recibida:

#### ACUERDO No. 641.12.2018:

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

### 5. Punto de Asociaciones:

#### 5.1 Casos de ASALDIG:

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

#### 5.2 Casos de AOSSTALGFAES:

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

#### 5.3 Casos de ALGES:

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

### 6. Punto Comisión Técnica Evaluadora:

#### 6.1 Informe de trabajo CTE, mes de noviembre 2018:

No se emitió Acuerdo de Junta Directiva.

#### 6.2 Seguimiento de correspondencia. (2)

#### ACUERDO No. 642.12.2018:

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

### 7. Punto Unidad Financiera Institucional:

#### 7.1 Propuesta de nombramiento de cargos Ad-honorem para el Ejercicio Financiero Fiscal 2018:

**ACUERDO No. 643.12.2018:** La Junta Directiva en uso de las facultades conferidas en el Art. 2 y 10 de la Ley de Creación de FOPROLYD, **RESUELVE:** I. Nombrar para el periodo del 1º de enero al 31 de diciembre del Ejercicio Financiero Fiscal 2019, los cargos Ad-Honoren de Refrendarios de Cuentas Bancarias, de cuentas bancarias, responsables de la autorización y custodia de activos disponibles, de Fondos Circulantes de Montos Fijos de San Salvador, San Miguel y Chalatenango, Encargada de Fondos de Caja Chica, y los Responsables Autorización de Gastos menor cuantía de los Fondos Circulantes de Montos Fijos, y la constitución de los fondos circulantes de monto fijo respectivos; de la forma siguiente:

#### A. Cuentas Bancarias Institucionales:

INSTITUCION BANCARIA: AGRICOLA,S.A.			
Cuenta Corriente	Nombre de la Cuenta	Firmas Refrendarías	
		Principal	Mancomunada
542-003762-6.	FOPROLYD-FUNCIONAMIENTO	Marco Antonio Apontes	José Ulises Montoya Polanco
590-055740-4.	TESORERIA.FOPROLYD-SALARIOS	Romero	Bárbara Ivette Valle de Vilanova

**FOPROLYD No. 48.12.2018**

542-008340-8	FOPROLYD-PRESTACIONES - CTA. MATRIZ	Eberhardo Ottmaro Ethelwoldo Argueta Aguilera	Wilfredo Alfaro García
--------------	-------------------------------------	---	------------------------

**INSTITUCION BANCARIA: AGRICOLA,S.A.**

Cuenta de Ahorro			
148-040401-0.	FOPROLYD- HOJA DE VIDA.	Marco Antônio Apontes Romero	José Ulises Montoya Polanco
148-040519-2.	FOPROLYD-AHORRO ANUAL	Eberhardo Ottmaro Ethelwoldo Argueta Aguilera	Bárbara Ivette Valle de Vilanova Wilfredo Alfaro García

**B. Encargados de Fondos Circulantes de Montos Fijos de Prestaciones, San Salvador, Chalatenango y San Miguel.**

Cuenta Corriente	Nombre de la Cuenta	Firmas Refrendarías	
		Principal	Mancomunada
590-055895-0.	ENCARGADO DEL FONDO CIRCULANTE DE MONTO FIJO DE PRESTACIONES DE FOPROLYD-SAN SALVADOR.	Teodoro Tejada Gámez	Jose Ulises Montoya Polanco Wilfredo Alfaro García
Responsable de autorizar los desembolsos con cheque con cargo al fondo y cuenta bancaria.			Ingrid Beatriz Martel de Palacios Edgar Antonio Crisóstomo Carranza
MONTO DE MANEJO DEL FONDO CIRCULANTE DE MONTO FIJO DE PRESTACIONES DEL FONDO DE LISIADOS.			<b>US \$6,000.00</b>

Cuenta Corriente	Nombre de la Cuenta	Firmas Refrendarías	
		Principal	Mancomunada
590-057287-1.	ENCARGADO DEL FONDO CIRCULANTE DE MONTO FIJO DE PRESTACIONES DE FOPROLYD-ORCHAL.	Flor de Maria Soriano Ortega	Patricia Carolina Najarro Sandoval
Responsable de autorizar los desembolsos en efectivo y con cheque con cargo al fondo y cuenta bancaria.			Margarita del Rosario Chávez de Angel
MONTO DE MANEJO DEL FONDO CIRCULANTE DE MONTO FIJO DE PRESTACIONES PARA OFICINA REGIONAL DE CHALATENANGO.			<b>US \$1,500.00</b>

Cuenta Corriente	Nombre de la Cuenta	Firmas Refrendarías	
		Principal	Mancomunada
590-057288-2.	ENCARGADO DEL FONDO CIRCULANTE DE MONTO FIJO DE PRESTACIONES DE FOPROLYD-ORSAM	Ricardo Campos Hernández	Santos Sixto Vigil Hernández
Responsable de autorizar los desembolsos en efectivo y con cheque con cargo al fondo y cuenta bancaria.			Carlos de Jesús Rodríguez Sandoval
MONTO DE MANEJO DEL FONDO CIRCULANTE DE MONTO FIJO DE PRESTACIONES PARA OFICINA REGIONAL DE SAN MIGUEL.			<b>US \$4,000.00</b>

**FOPROLYD No. 48.12.2018****C. Cuentas Bancarias para administración del FONDO ROTATIVO.**

INSTITUCION BANCARIA: SCOTIABANK,S.A.			
Cuenta Corriente	Nombre de la Cuenta	Firmas Refrendarías	
		Principal	Mancomunada
17-40-01860-0.	FONDO ROTATIVO - FOPROLYD	Marco Antonio Apontes Romero Eberhardo Ottmaro Argueta Aguilera	Wilfredo Alfaro García Bárbara Ivete Valle de Vilanova José Ulises Montoya Polanco
Cuenta de Ahorro			
INSTITUCION BANCARIA: HIPOTECARIO DE EL SALVADOR			
01210324654	FONDO ROTATIVO-FOPROLYD.	Marco Antonio Apontes Romero  Eberhardo Ottmaro Argueta Aguilera	Wilfredo Alfaro García Bárbara Ivete Valle de Vilanova  José Ulises Montoya Polanco

**D. Cuenta Bancarias para administración de RECURSOS PROPIOS**

INSTITUCION BANCARIA: HIPOTECARIO DE EL SALVADOR			
Banco/Cuenta Corriente	Nombre de la Cuenta	Firmas Refrendarías	
		Principal	Mancomunada
00210242569.	FONDO DE PROTECCION DE LISIADOS Y DISCAPACITADOS/ FOPROLYD-DEUDA HISTORICA	Marco Antonio Apontes Romero  Eberhardo Ottmaro Argueta Aguilera	José Ulises Montoya Polanco Bárbara Ivete Valle de Vilanova  Wilfredo Alfaro García

**E. Administración de otros Activos**

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Firmas Responsable
CUPONES DE COMBUSTIBLE	ENCARGADO DE LA DISTRIBUCIÓN Y CONTROL DE CUPONES DE COMBUSTIBLE	Verónica del Carmen Godoy de Ramírez
Responsable de autorizar los cupones de combustible.		Jaime Adalberto Martínez Portillo
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Firmas Responsable
RESPONSABLE DE ADMINISTRAR LOS FONDOS DE CAJA CHICA-FUNCIONAMIENTO	ENCARGADA DE CAJA CHICA DEL PRESUPUESTO DE FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL.	Rosenda Inés Palacios de Miranda
MONTO DE MANEJO DEL FONDO DE CAJA CHICA DE FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL		<b>US \$1,098.00</b>

Y, II. En cumplimiento a los Art. 104 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República, Art. 115 del Reglamento de la Ley AFI, Art. 103 de las Disposiciones Generales de

## **FOPROLYD No. 48.12.2018**

Presupuestos y el Art.24 de las Normas Técnicas de Control Interno Específicas de FOPROLYD vigente; se autoriza a la administración para que las personas nombradas como en los cargos ad-honoren de referendarios de cuentas bancarias, Encargada de la custodia y el Responsables de la autorización de los Cupones de Combustible, Encargados y Encargada de los Fondos Circulantes de Montos Fijos de San Salvador, San Miguel y Chalatenango, Responsables de la Autorización de Gastos menor cuantía de los Fondos Circulantes de Montos Fijos y la Encargada de Fondos de Caja Chica rindan la fianza respectiva. **COMUNÍQUESE.**

### **8. Informe de Gerencia General**

#### **8.1 Punto Unidad Administrativa Institucional:**

##### **8.1.1 Propuesta de Continuidad Laboral, Trabajadora Social, Oficina Regional San Miguel:**

###### **ACUERDO No. 644.12.2018:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

##### **8.1.2 Reclasificación de plaza de Colaborador de Auditoría Interna a Colaborador de Créditos:**

###### **ACUERDO No. 645.12.2018:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

##### **8.1.3 Solicitud de autorización programación de vacaciones para el personal de seguridad, año 2019:**

###### **ACUERDO No. 646.12.2018:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

#### **8.2 Punto Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional:**

##### **8.2.1 Solicitud de autorización de prórroga de 15 días hábiles adicionales, referente a la Orden de Compra de Bienes y Servicios No. 970/2018:**

**ACUERDO No. 647.12.2018:** La Junta Directiva del Fondo de Protección de Lisiados y Discapacitados a Consecuencia del Conflicto Armado, ante la valoración y solicitud de administrador de documento contractual, contenida en Memorándum REF/ DSG 361/2018 de fecha 11 de diciembre de 2018 y conforme a los artículos 86 y 92 inciso 2.º de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP), 75 y 76 de su Reglamento, **RESUELVE:** **a)** Autorizar a la Sociedad METÁLICAS MILÁN, S.A. DE C.V., prórroga de quince días hábiles adicionales, a cumplirse el día 18 de enero de 2019, para el suministro e instalación de rampa para acceso de silla de ruedas en microbús propiedad de FOPROLYD, objeto de la orden de compra de bienes y servicios No. 970/2018, emitida en fecha uno de octubre del corriente año; **b)** Que el resto de condiciones pactadas se mantengan inalterables; **c)** Que la presente resolución forme parte íntegra de la orden de compra en

## **FOPROLYD No. 48.12.2018**

referencia una vez sea notificada, a efecto de obviar la emisión de otro documento adicional de modificación del mismo; y **d)** Instruir a la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI) que notifique la presente resolución. **COMUNIQUESE.**

### **8.2.2 Cuarta modificación a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (PAAC):**

**ACUERDO No. 648.12.2018:** La Junta Directiva del Fondo de Protección de Lisiados y Discapacitados a Consecuencia del Conflicto Armado, ante la solicitud de la Jefatura de la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional, contenida en Memorándum REF. UACI/475/2018 de fecha 11 de diciembre 2018, **RESUELVE: a)** Aprobar la cuarta modificación realizada a la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (PAAC), adjunta a la presente acta; en función a los cambios de necesidades o prioridades institucionales surgidas durante la ejecución del presente ejercicio fiscal, que ha generado incorporar, eliminar o reprogramar procesos de bienes y servicios; y **b)** En cumplimiento a lo establecido en el artículo 16 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública e Instructivo UNAC No. 02/2017 “Normas para la elaboración, publicación y seguimiento de la programación anual de adquisiciones y contrataciones a través de COMPRASAL, la misma sea publicada íntegramente en el Sistema Electrónico de Compras Públicas del Ministerio de Hacienda. **COMUNIQUESE.**

### **8.3 Punto Unidad de Prestaciones y Rehabilitación:**

#### **8.3.1 Solicitantes familiares de combatientes fallecidos. (2):**

##### **ACUERDO No. 649.12.2018:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

### **8.4 Punto Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional:**

#### **8.4.1 Manual de Políticas, Normas y Procedimientos del Departamento de Administración del Talento Humano:**

**ACUERDO No. 650.12.2018: a)** Autorizar el cambio de la actual denominación del Departamento de Recursos Humanos, sustituyéndola por Departamento de Administración del Talento Humano, y de su acrónimo de RRHH por DATH, conservando su misma ubicación dentro del Organigrama Institucional; **b)** Autorizar el cambio en la denominación de la actual Plaza de Jefe (a) del Departamento de Recursos Humanos, reclasificándola por la de Jefe (a) de Departamento de Administración del Talento Humano; **c)** Aprobar la segunda versión y primera actualización del Manual de Políticas, Normas y Procedimientos del Departamento de Administración del Talento Humano, adjunto a la presente Acta, que tiene como objetivo general “Sistematizar las principales actividades y tareas que realiza el Departamento de Administración del Talento Humano, mediante una descripción detallada de las mismas y el establecimiento de responsables directos, para un adecuado control interno.”; **d)** Se ratifica el traslado del personal del Área de Archivo de Expedientes (AREX) a la Unidad de Gestión Documental y Archivos (UGDA),

## **FOPROLYD No. 48.12.2018**

recientemente autorizada su denominación, mediante el Acuerdo No. 595.11.2018 de fecha 08 de noviembre de 2018. Los cambios de los literales precedentes forman parte del Manual de Organización Institucional y Descripción de Puestos de Trabajo, y e) Se instruye a la Unidad de Planificación Institucional, para que, a través de la Oficina de Desarrollo Organizacional, actualice el organigrama institucional con las denominaciones autorizadas en los literales precedentes. **COMUNÍQUESE.**

### **8.4.2 Plan Operativo Anual 2019 Institucional:**

**ACUERDO No. 651.12.2018:** Aprobar el Plan Operativo Anual 2019 (POA), adjunto a la presente Acta, presentado por la Unidad de Planificación y Desarrollo Institucional. **COMUNÍQUESE.**

### **8.5 Punto Unidad de Unidad de Reinserción Social y Productiva:**

#### **8.5.1 Exposición y propuesta de Agrónomo de URSYP:**

Este punto será visto en la primera sesión de Junta Directiva en el año 2019.

### **8.6 Punto Unidad Jurídica:**

#### **8.6.1 Opinión Jurídica caso Juana Ernestina Cruz Corvera.**

**ACUERDO No. 652.12.2018:** La Junta Directiva, antes de proceder a emitir resolución sobre el caso de la señora JUANA ERNESTINA CRUZ DE CORVERA, quien solicita se le entregue el 100% de la pensión que correspondía al señor SANTOS DOROTEO CORVERA por asumir que le corresponde legalmente la parte proporcional del 50% por la que fue calificada y valorando la recomendación emitida por la Unidad Jurídica, contenida en su memorándum UJ 625/2018 de fecha 15 de noviembre de 2018 y sobre la base del Principio de Legalidad (Art. 86 Inc. 3º Cn), en apego al Art. 50 de la Constitución que delega en el legislador los alcances, extensión y forma del derecho a la seguridad social, el cual para el caso concreto fue desarrollado en los Arts. 22 y 25 de la Ley de FOPROLYD, **RESUELVE:** Requerir a Gerencia General que solicite a la Secretaría de Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República, así como a la Corte de Cuentas de la República, la opinión jurídica sobre el caso de la señora JUANA ERNESTINA CRUZ DE CORVERA, lo que sin duda abonará para la toma de la resolución definitiva en el presente caso. **COMUNÍQUESE.**

### **8.7 Punto de Recursos de Apelación pendientes de Admitir. (6):**

#### **ACUERDO No. 653.12.2018:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

### **8.8 Recomendables Comisión Especial de Apelaciones. (2):**

#### **ACUERDO No. 654.12.2018:**

Relacionado a información confidencial, conforme al Artículo 24 de la Ley de Acceso a la Información Pública.

**FOPROLYD No. 48.12.2018**

Asimismo, se acordó programar la siguiente sesión de Junta Directiva, para las 9:00 a.m. del día 20 de diciembre de 2018. No habiendo más que hacer constar, se da por finalizada la sesión a las 13:30 horas del día de su fecha.



ROBERTO ALEJANDRO ROSALES  
MTPS



PEDRO ANTONIO ORTEGA ANDINO  
ASALDIG



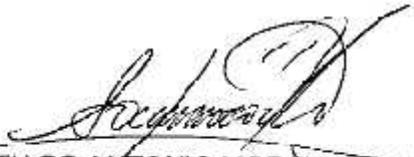
ALTAGRACIA XOCHITL PANAMEÑO ROMERO  
MINSAL



MANUEL ÁNGEL SERRANO MEJÍA  
IPSA



JOSÉ ADOLFO RODAS RIVERA  
ALGES



SANTIAGO ANTONIO MORALES AYALA  
ISR



JUAN FRANCISCO ALVARADO ESCALANTE  
ACSTALGFAES



EFRAÍN ANTONIO FUENTES MOJICA  
ALFAES



ENILDA ROSIBEL FLORES DE RODRÍGUEZ  
PRESIDENTA SUPLENTE DE JUNTA DIRECTIVA