Fondo Solidario para la Salud(Fosalud)

Dr. Josué Alexander García Gómez(no vigente)

Institución:	Fondo Solidario para la Salud(Fosalud)
Nombre:	Dr. Josué Alexander García Gómez(no vigente)
Cargo:	Asesor de Gestión de Programas
Remuneración:	3000.0
Teléfono:	2528-9700 ext. 063
Email:	josuegarcia@fosalud.gob.sv
Descripción:	Habilidades: Gerencia, administración y gestión de Monitoreo y Evaluación de Intervenciones Organización y ejecución de Procesos de Capacitación con enfoque andragógico Experticia en planificación, manejo y coordinación de Cooperación Externa Bilateral y Multilateral Manejo y coordinación intra e intersectorial con los diferentes niveles del MINSAL, así como sociedad civil e instituciones involucradas en la salud.
Estudios realizados:	Doctor en Medicina Universidad de El Salvador Maestría en Salud Pública CIES - Universidad Autónoma de Nicaragua - UNAN Gestor de Proyectos - PM4R Banco Interamericano de Desarrollo BID
Experiencia laboral:	Experiencia especial: Trabajo en Cooperación Internacional por más de 17 años, en Planeación Estratégica, Coordinación Multisectorial, Montaje implementación y seguimiento de proyectos. • USAID • Cooperación de Luxemburgo • Unicef • Unfpa • BID

Funciones:

Asesorar el equipo de planificación estratégica en la elaboración de indicadores y mecanismos de monitoreo de resultados que guíen la formulación de los programas especiales, a ser incluidos en el plan estratégico institucional
Asesorar al equipo de especialistas en la metodología de diseño, monitoreo y evaluación de proyectos, mediante capacitación continua, discusiones técnicas y de medición de resultados con el propósito obtener evidencia sobre la consecución de los resultados planificados y el impacto del proyecto.
Asegurar la calidad programática en todos los proyectos, mediante la construcción de herramientas específicas (planes operativos, planes de inversión, planes de compras de servicios o bienes y flujos de efectivo) de monitoreo y de evaluación de resultados, de registro documentado de la práctica de gestión de cada uno de los proyectos implementados; así como la identificación oportuna de riesgos (financieros y de implementación) y sus medidas correctivas (mitigación).
Asesorar a la Dirección Ejecutiva en la toma de decisiones sobre la gestión de programas, mediante la elaboración de informes ejecutivos sobre hallazgos críticos que requieren ajustes (diseño, inversión, o en los resultados) para asegurar el logro de los objetivos estratégicos de la institución.
Coordinar las acciones de los programas que la Dirección Ejecutiva determine, para tener una línea estratégica directa de información para la toma de decisiones.