



MEMORIA DE LABORES 2011



ÍNDICE

Mensaje de la Presidenta	3
CAPÍTULO I.- PRESENTACIÓN INSTITUCIONAL	5
1- Objetivo institucional	5
2- Visión	6
3- Misión	6
4- Valores	6
5- Estructura Organizacional	7
6- Directorio de Funcionarios	8
7- Oficinas centrales y Centros de Servicio	10
8- Consejo Directivo	12
CAPÍTULO II.- RESUMEN EJECUTIVO	16
CAPÍTULO III.- ESTRATEGIA INSTITUCIONAL	19
Metas Prioritarias	19
CAPÍTULO IV.- LOGROS OBTENIDOS POR ÁREAS DE GESTIÓN	21
1- Logros de la Gerencia de Créditos	21
2- Logros de la Gerencia Administrativa	34
3- Logros de la Gerencia Financiera	45
CAPÍTULO V.- PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	49
CAPÍTULO VI.- OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS	51
1- Firma de Convenios interinstitucionales	51
2- Participación en eventos interinstitucionales	56
3- Creación de Comités y nombramiento de funcionarios	60
4- Actividades destacadas	62
5- Capacitación al personal	68
CAPÍTULO VII.- ESTADOS FINANCIEROS	71
CAPÍTULO VIII.- DICTAMEN DE AUDITORÍA EXTERNA	75

Mensaje de la Directora Presidenta



Como presidenta de FOSOFAMILIA, tengo el orgullo y la satisfacción de presentar la Memoria de Labores 2011, lo cual ha sido uno de los años con mayor crecimiento de FOSOFAMILIA, esto nos generó muchas expectativas de mejora para esta institución, que poco a poco ha ido reposicionándose.

Durante estos ocho meses al frente de FOSOFAMILIA, como directora presidenta, y con el apoyo de todas las miembros de este Consejo, hemos logrado establecer relaciones con diversas organizaciones e instituciones para fortalecer a tan importante institución, y apoyar las acciones planteadas por el actual gobierno en su plan quinquenal, en contribuir a la erradicación de la pobreza, en el apoyo al financiamiento de actividades productivas, y emprendimientos económicos, etc. Además la gestión del Consejo Directivo se ha enfocado en la búsqueda de asistencia técnica, capacitación y apoyo interinstitucional, para fortalecer el desempeño institucional, se ha establecido alianzas estratégicas con FUNDAMICRO; la que nos permitió elaborar nuestro Plan estratégico 2012-2015 y diseñar nuevas estrategias para el periodo 2012, que nos indican de manera clara el camino a seguir para posicionar al FOSOFAMILIA en una perspectiva financiera sostenible.

Es importante mencionar los grandes logros alcanzados en esta gestión, haber logrado la aprobación de una partida etiquetada ante la Asamblea Legislativa, por primera vez en la vida de la institución, bajo dos propósitos uno para fortalecer institucionalmente al FOSOFAMILIA, y el otro para ofrecer más acceso a recursos, principalmente a mujeres a través de un fondo destinado para créditos, haber asumido la incorporación de la perspectiva de género en FOSOFAMILIA, como cultura en el quehacer institucional, plan estratégico, programas, proyectos y en la estructura misma de la institución, aprobar 2 líneas de crédito especiales; una dirigida especialmente a mujeres en altas vulnerabilidades

y otra para personas que proveen servicios y productos al Gobierno, atendiendo las reformas realizadas a la ley Lacap, aumentar la cobertura geográfica de la cartera de crédito, con la instalación de 5 puntos de servicio a través de la alianza y convenio con el Ministerio de Trabajo: en Santa Ana, Sonsonate, San Miguel, Cojutepeque y Chalatenango, apertura de un punto de servicio en Lourdes Colon en el Centro Ciudad Mujer, premio país y del año en los sectores de la industria y comercio del sector micro empresa, a través del premio que Citi-Ezen entregan todos los años, premiación del Tribunal de Ética Gubernamental por la implementación de la ley de manera exitosa, haber logrado utilidades al cierre del año 2011, punto de equilibrio, haber contado con una administración efectiva de los recursos, así como la renovación de equipo de computo y vehicular, establecer alianzas y proyectos de cooperación técnica ante el Banco Interamericano de Desarrollo-BID, para el diseño de productos y servicios particularmente para mujeres, los cuales esperamos desarrollar junto con la apertura de centros de servicios en este grandioso proyecto de la Secretaría de Inclusión Social; también se han presentado otros proyectos con el objetivo de obtener apoyo de la cooperación internacional con instituciones como ONU- MUJERES, Médicos Mundi de Andalucía y la organización Internacional del Trabajo OIT; los que esperamos poner a disposición de la población salvadoreña este próximo año.

Quiero aprovechar para agradecer el arduo trabajo realizado por el Consejo Directivo, quienes trabajaron en la toma de decisiones de una manera comprometida y con mucho empeño para hacer del FOSOFAMILIA una gran institución. Me siento orgullosa de haber presidido el primer consejo integrado absolutamente por mujeres, y con muchos logros alcanzados en tan corto tiempo.

Por otra parte no puedo dejar de agradecer el importante trabajo que desarrollo la Directora Ejecutiva, con mucha entrega y compromiso; y a todo el equipo de mujeres y hombres que laboran en FOSOFAMILIA. Personas sin las cuales no hubieran sido posibles los éxitos alcanzados. Las y los exhorto a seguir trabajando con esa entrega y compromiso, hoy mas que nunca deben generarse propuestas y ser protagonistas de proyectos que sirvan de medio para que las mujeres Salvadoreñas puedan lograr el empoderamiento económico y social al cual tienen todo el derecho.

Sandra Edibel Guevara
Presidenta.

CAPÍTULO I. PRESENTACIÓN INSTITUCIONAL

El Fondo Solidario para la Familia Microempresaria fue creado por Decreto Legislativo número 627, el 26 de Mayo de 1999, como una Institución Autónoma de Derecho Público sin fines de lucro con personería jurídica y patrimonio propio. Inicia operaciones en el año 1999, con la transferencia del Programa de Bancos del Progreso y Microempresas, administrado por la ex-Secretaría Nacional de la Familia y donación del Gobierno de México, con un patrimonio inicial de US\$4,560,358.90.

1. Objetivo institucional

Contribuir al desarrollo de la microempresa salvadoreña, al mejoramiento de la calidad de vida de los y las microempresarias salvadoreñas, así como al fomento de la autonomía económica de la mujer salvadoreña que permita una equidad en las decisiones familiares; a través del financiamiento de las actividades productivas de mayor impacto económico en todos los sectores de nuestro país.

2. VISIÓN

Ser líderes en la atención a las mujeres en el mercado microfinanciero del país, ofreciendo servicios integrales de calidad a nuestras y nuestros clientes, logrando la autosostenibilidad operativa y financiera, contribuyendo al desarrollo económico y social de El Salvador.

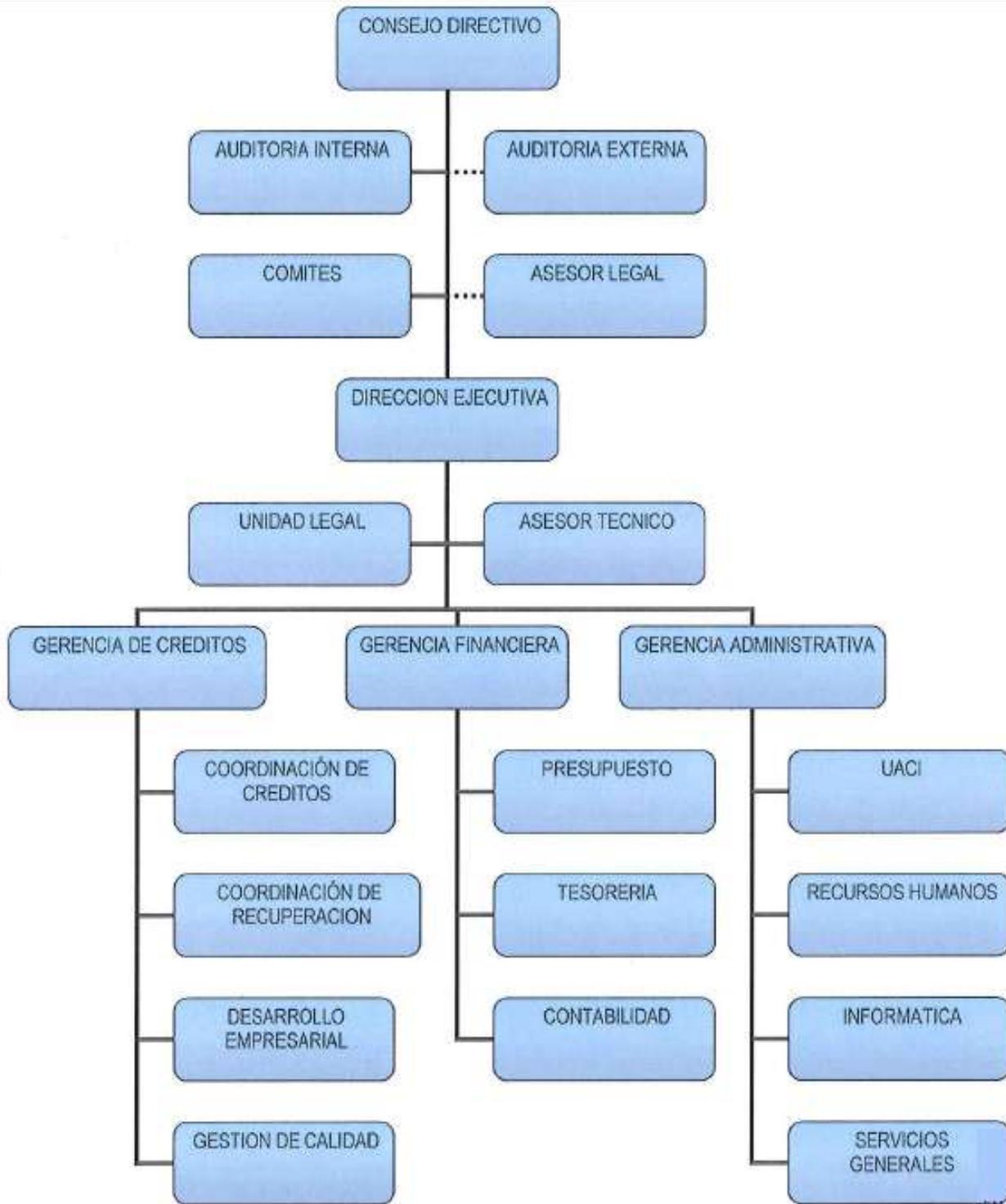
3. MISIÓN

Somos una institución financiera con enfoque de género orientada a satisfacer las necesidades de créditos a la familia microempresaria, ofreciendo servicios financieros y no financieros de calidad, contribuyendo a la equidad, generación de empleo y mejorando la calidad de vida de nuestros clientes.

4. VALORES

- Calidad en el servicio
- Competencia técnica y social
- Pro-actividad
- Desarrollo Empresarial
- Honestidad

5. Estructura organizacional



6. Directorio de funcionarios

DIRECCIÓN EJECUTIVA

Licenciada Irma Noemy Servellón de Martínez	- Directora Ejecutiva
Licenciada Violeta Guadalupe Donado	- Coordinadora Unidad Legal
Licenciado Milton Alberto Ramírez Rivera	- Auditor Interno
Licenciado Rodolfo Iván Salguero Alvarado	- Asesor Técnico

GERENCIA DE CRÉDITOS

Señor Orlando Antonio Mendoza Bonilla	- Gerente de Créditos
Señor Juan Francisco Córdova Carranza	- Coordinador de Créditos Central
Señor Rigoberto Antonio Zeceña	- Coordinador de Créditos Occidente
Licenciada Jessica Maricela Aparicio de Romero	- Coordinadora de Créditos Oriente
Señor Juan Antonio Cruz López	- Gestión de Calidad

GERENCIA FINANCIERA

Licenciada Estela Carlota Palacios de Sosa	- Gerenta Financiera
Licenciada Marlene Elizabeth Echevoyén Bonilla	- Coordinadora de Presupuesto
Señora Rita del Carmen Domínguez de De León	- Tesorera Institucional
Licenciada María del Carmen Reyes de Martínez	- Contadora Institucional

DIRECTORIO DE FUNCIONARIOS

GERENCIA ADMINISTRATIVA

Licenciada Lidia López de Zetino	- Gerenta Administrativa
Señor Juan Oswaldo Sibrián Herrera	- Coordinador de Servicios Generales
Señora Delmy Elizabeth Martínez López	- Coordinadora UACI
Licenciada Bella Marlene Lovato Alférez	- Coordinadora de Recursos Humanos
Ingeniera Glenda Esmeralda Fernández	- Coordinadora de Informática

COMITÉS Y COMISIONES INSTITUCIONALES

Señor Orlando Antonio Mendoza	- Gerente de Créditos	- Comité de Créditos
Señor Orlando Antonio Mendoza	- Gerente de Créditos	- Comité de Recuperación
Licenciado Milton Alberto Ramírez	- Auditor Interno	- Comité de Auditoría
Licenciada Estela Palacios de Sosa	- Gerenta Financiera	- Comité de Inversiones
Licenciado Rodolfo Iván Salguero A.	- Asesor Técnico	- Comité de Seguridad y Salud Ocupacional.
Licenciada Violeta G. Donado Piche	- Oficial de Información	- Oficina de Información y Respuesta
Licenciada Bella Marlene Lovato	- Coordinadora RRHH	- Comisión de Ética
Licenciada Estela Palacios de Sosa	- Gerenta Financiera	- Comisión de Rendición de Cuentas

7. Oficinas centrales y centros de servicios

Oficinas centrales

Final 17ª Avenida Norte, Edificio #1, Segunda Planta, Centro de Gobierno, San Salvador.

Conmutador: (503) 2231-6200

Dirección Ejecutiva: (503) 2231-6254; irma.servellon@fosofamilia.gob.sv

Gerencia de Créditos: (503) 2231-6202; orlando.mendoza@fosofamilia.gob.sv

Coordinación de Créditos: (503) 2231-6218; juan.cordova@fosofamilia.gob.sv

Recuperación de Créditos: (503) 2231-6238; juan.juarez@fosofamilia.gob.sv

Gerencia Administrativa: (503) 2231-6232; lidia.zetino@fosofamilia.gob.sv

UACI: (503) 2231-6234; delmy.martinez@fosofamilia.gob.sv

Servicios Generales: (503) 2231-6244; oswaldo.sibrian@fosofamilia.gob.sv

Gerencia Financiera: (503) 2231-6247; estela.sosa@fosofamilia.gob.sv

Presupuesto: (503) 2231 - 6248; marlene.echegoyen@fosofamilia.gob.sv

Sitio Web: www.fosofamilia.gob.sv

- **Centro de Servicio en el Departamento de Santa Ana**, en **Oficina Regional del Ministerio de Trabajo y Previsión Social**, en 4ª. Calle Pte. y 4ª. Ave. Norte #11, Santa Ana. Tel.: (503)2414-1779
- **Centro de Servicio en el Departamento de San Miguel**, en **Oficina Regional del Ministerio de Trabajo y Previsión Social**, en Ave. José Simeón Cañas #408, Bo. El Calvario, San Miguel. Tel.: (503)2640-1803
- **Centro de Servicio en el Departamento de Sonsonate**, en **Oficina Departamental del Ministerio de Trabajo y Previsión Social**, en Pasaje Privado No.11, Polígono B, Colonia Rafael Campo, Centro Comercial El Arco, Sonsonate. Tel.: (503)2414-1782
- **Centro de Servicio en el Departamento de Chalatenango**, en **Oficina Departamental del Ministerio de Trabajo y Previsión Social**, en 3ª Calle Ote. frente al Colegio Adventista esquina opuesta a Clínica Pro-Familia. Tel.: (503)2314-9742
- **Centro de Servicio en el Departamento de Cuscatlán**, en **Oficina Departamental del Ministerio de Trabajo y Previsión Social**, en Calle J. Francisco López, #16, Cojutepeque, Cuscatlán. Tel.:(503)2316-4621



8. Consejo directivo

El Consejo Directivo es la autoridad máxima del Fondo Solidario para la Familia Microempresaria y actúa como el ente gobernador, sus responsabilidades y atribuciones se encuentran estipulados en la Ley de Creación y su Reglamento, y son asignados para un período de tres años; y pueden ser reelectos para otro período igual.

En este año en FOSOFAMILIA se realizó un cambio de administración en el Consejo Directivo, por finalización de períodos, por lo que las actividades de este año, los acuerdos y convenios han sido establecidos y continuados por ambas administraciones. El cambio de administración se realizó en el mes de Mayo, por lo que se tiene una administración para el período Enero - Mayo 2011, y el otro de Mayo - Diciembre 2011.

Para el período Mayo-Diciembre de 2011, el Presidente de la República, por medio de Acuerdo Ejecutivo 251, de fecha 24 de Mayo de 2011, y de acuerdo a lo establecido en la Ley de Creación, nombró como Directora Presidenta a la Licenciada Sandra Edibel Guevara Pérez, quien hasta esa fecha se había desempeñado como Directora Suplente por parte de ONG's.

La Licenciada Sandra Edibel Guevara Pérez, por su nuevo nombramiento recibió muestras de apoyo y de felicitación por parte de los miembros y miembros salientes; así como de las miembros que continúan su período en el Consejo Directivo.



Juramentación de la Licda. Sandra Guevara, como Directora Presidenta de FOSOFAMILIA, acto realizado en Casa Presidencial, por el Señor Presidente de la República, Don Mauricio Funes.

Asimismo destacó que FOSOFAMILIA, siendo una institución creada para atender las necesidades crediticias, preferentemente de la mujer salvadoreña, es la primera vez en su historia que ésta es dirigida por mujeres, al mismo tiempo que felicitó y destacó el liderazgo e incondicional apoyo aportado para el fortalecimiento y desarrollo del FOSOFAMILIA, por parte del Licenciado Luis Roberto Flores Jurado, Director Presidente hasta esa fecha, así como la dedicación, empeño y el trabajo desarrollado en beneficio de la institución y de los microempresarios, a las demás miembros salientes.

Consejo directivo (Enero – Mayo de 2011)

Nuestro Consejo Directivo, para el período 01 de Enero al 23 de Mayo de 2011:



Parados de izquierda a derecha: Licda. Haydee Rivas de Mendoza, Directora Propietaria por BMI; Licda. Daysi Karina Osorio de Rodríguez, Directora Suplente por BMI; Lic. Luis Roberto Flores Jurado, Director Presidente; Licda. Sandra Edibel Guevara Pérez, Directora Suplente por ONG's, y Licda. Alma Patricia Fernández de Vides, Directora Suplente por parte del ISDEMU.

Sentadas de izquierda a derecha: Licda. Claudia Carolina Conde, Directora Propietaria por parte del ISDEMU; Ing. Gina Mercedes Navas de Hernández, Directora Suplente por la Presidencia de la República; Licda. Guadalupe Aguirre de Pacas, Directora Suplente por parte de ONG's; y Licda. Mirian Esther Wembesg de Rodríguez, Directora Propietaria por parte de ONG's.

**Consejo directivo
(Mayo - Diciembre de 2011)**

Nuestro Consejo Directivo, para el período 24 de Mayo al 31 de Diciembre de 2011:



Directora Presidenta por Presidencia de la República

Sandra Edibel Guevara Pérez
Licenciada en Mercadotecnia

Directora Propietaria por Banco Multisectorial de Inversiones

Manuela Enriqueta Castro de Estrada
Licenciada en Administración de Empresas



Directora Suplente por Banco Multisectorial de Inversiones

Delmy Graciela Girón de García
Ingeniera Industrial

Directora Propietaria por ISDEMU

Ada Eryln Méndez Narvéez
Licenciada en Economía



Directora Suplente por ISDEMU

Claudia Carolina López de Rosales
Licenciada en Contaduría Pública

Directora Suplente por ONG's
Guadalupe Aguirre de Pacas
Licenciada en Economía



Directora Propietaria por ONG's
Mirian Esther Wembesg de Rodríguez
Licenciada en Administración de Empresas

Secretaria del Consejo Directivo
Irma Noemy Servellón de Martínez
Directora Ejecutiva de FOSOFAMILIA



CAPITULO II. RESUMEN EJECUTIVO

CONSEJO DIRECTIVO

Por medio de la intermediación política con la Comisión de Hacienda de la Asamblea Legislativa se gestionó por primera vez en la historia del FOSOFAMILIA la asignación de presupuesto por medio de una partida etiquetada, para el fortalecimiento institucional y para el otorgamiento de créditos a las mujeres salvadoreñas. Dentro de este fortalecimiento se incluye el equipamiento institucional con la compra de equipo informático, que servirá para mejorar la atención en el área de créditos y prestar mejores servicios a todos y todas las solicitantes y usuarias de los créditos del FOSOFAMILIA. También se destinará a la adquisición de vehículos todo terreno que vendrán a contribuir a mejorar la capacidad de atender y llevar nuestros créditos a más municipios a nivel nacional. Un punto también importante es que se tiene prevista la creación de una Unidad de Género que tendrá a su cargo el desarrollo de programas, estrategias y líneas de crédito dirigidas especialmente a mujeres, así como para la Equidad entre los Géneros para la transversalización del enfoque de género en todos los procesos institucionales. De esta cantidad asignada se destinarán US\$300,000.00 a la creación de una línea de créditos especialmente para mujeres.

Se está trabajando en la implementación de la “Ley de Acceso a la Información Pública”, para lo cual se cuenta ya con el nombramiento de la Oficial de Información y la Secretaria de Archivo Institucional, con lo que se da inicio a la Unidad de Acceso a la Información.

Se ha creado el Comité de Seguridad y Salud Ocupacional como cumplimiento e implementación de la “Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo”, el cual actúa como un organismo técnico de apoyo al buen funcionamiento del programa integral de prevención de riesgos, y control de pérdidas, así como para la divulgación de las medidas de seguridad e higiene ocupacional, y medio ambiente en el trabajo.

DIRECCIÓN EJECUTIVA

Este año se han estrechado más los lazos de cooperación con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social (MTPS), por medio de la Dirección de Previsión Social y Empleo, con el apoyo del Señor Ministro de Trabajo y Previsión Social, Don Humberto Centeno Najarro, y se han firmado dos convenios de cooperación para atender a más familias microempresarias a través de las oficinas regionales y departamentales de ese Ministerio; y por medio de la continuidad de los créditos con fondos de la Organización de Estados Americanos (OEA), equivalentes a un fondo inicial otorgado por la OEA de US\$50,000.00.

Se estableció un convenio con la Fundación de Capacitación y Asesoría en Microfinanzas FUNDAMICRO, para un Plan de Fortalecimiento para FOSOFAMILIA, el cual está enfocado en la asistencia técnica y la capacitación del personal de la institución; que incluye los siguientes aspectos: Revisión y Actualización del Plan Estratégico y Desarrollo del Plan de Negocios, Revisión y Actualización de la Política y Metodología Crediticia y Plan de Recuperación, Revisión y Actualización de Manuales, de Organización y Descripción de Puestos y Funciones, Política y Sistema de

Incentivos para personal de Negocios; así como las siguientes capacitaciones: Diplomado para oficiales de crédito, Diplomado en Atención al Cliente, Diplomado en Formación Financiera y Diplomado Gerencial; bajo este convenio ya se han llevado a cabo todos los diplomados y se han realizado talleres para la revisión y actualización del Plan Estratégico.

Se tiene en gestión un proyecto con la AECID, para la evaluación de las necesidades de Instalación de Software integrado de los procesos operativo de FOSOFAMILIA, denominado "Implementación de un Sistema Informático Especializado en Microfinanzas, que Integre los Procesos Operativos del FOSOFAMILIA", presentado al Fondo de Asistencia Técnica de la AECID/BMI, el cual se espera sea ratificado y firmado en el 2012.

Por segundo año consecutivo, en Septiembre de 2011, llevamos a cabo nuestro evento de Rendición de Cuentas correspondiente al período Junio 2010 – Mayo 2011, el cual se realizó en las instalaciones del Auditorium del Banco Central de Reserva, ubicado sobre la Avenida Juan Pablo II y Centro de Gobierno, en San Salvador. Este evento fue iniciado con la participación de la Licenciada Aurora Cubías, en representación de la Subsecretaría de Transparencia y Anticorrupción de la Presidencia de la República.

Se está trabajando en la creación de un convenio con la Secretaría de Inclusión Social, para establecer centros de atención para mujeres emprendedoras en los Centros de Atención Integral e Integrada de "Ciudad Mujer"; iniciando en el año 2012 con la primera apertura en el primer Centro de "Ciudad Mujer", ubicado en el municipio de Lourdes Colón, del Departamento de La Libertad.

GERENCIA DE CRÉDITOS

En el año 2011, la Gerencia de Créditos alcanzó un crecimiento en el otorgamiento de créditos, en lo que al monto otorgado se refiere. Se logró un incremento del 20% con relación al año 2010, la meta proyectada se logró cumplir en un 92%. El cumplimiento de las metas siempre se encuentra relacionado con las actividades que realizan otras instituciones dedicadas al microcrédito, quienes en algunos lugares intensifican sus promociones, superando la capacidad de actuación de nuestra institución; sin embargo el porcentaje alcanzado es satisfactorio para nuestro equipo de trabajo, y esperamos mejorar este rendimiento para el año 2012. La colocación total para este año es de US\$2,030,722.47; dentro de los cuales US\$1,286,734.47; fueron otorgados a negocios propiedad de mujeres microempresarias; estos créditos han sido colocados utilizando las metodologías de crédito individual y grupos solidarios, dentro de los cuales el crédito individual ocupa la mayoría de los créditos otorgados con 96% del monto total. Se atendió todos los sectores económicos: agricultura, comercio, industria y servicios; siendo el sector comercio el que ocupa la mayor parte de atención.

GERENCIA ADMINISTRATIVA

En la parte administrativa institucional se han ejecutado los planes de capacitación para este período, los cuales han sido, en algunos casos focalizados a especializaciones, así como también para todo el personal. Se ha ejecutado el plan anual de compras de acuerdo a lo establecido en el presupuesto institucional siguiendo las normativas establecidas en la institución y de la LACAP.

Se ha mantenido un control ordenado de los recursos institucionales como lo son: el combustible, papelería y útiles, energía eléctrica, etc. Así mismo se realizó una depuración de activos extraordinarios lo cual generó ingresos a la institución, los cuales fueron de gran utilidad para la compra de un nuevo vehículo que reforzará nuestro trabajo de campo.

GERENCIA FINANCIERA

Dentro de los principales logros que impactaron positivamente los indicadores financieros en el período 2011, podemos mencionar los siguientes:

- (i) La mora mayor a 30 días pasó del 48.87% a 32.45% y mayor a 90 días pasó del 45.52% al 30.18%; esto se debe a la aplicación de políticas de saneamiento no aplicadas desde que inició operaciones la institución.
- (ii) Incremento en la rentabilidad del patrimonio, pasando del -4.72% al 1.35%, lo cual a impactado positivamente en el valor del patrimonio en el tiempo.
- (iii) Obtención del punto de equilibrio, teniendo la capacidad para cubrir los gastos totales, incluyendo gastos de ajustes financieros y reservas producto del control riguroso de los gastos, y la distribución prudencial de los ingresos obtenidos en el período 2011.

Al cierre del ejercicio 2011 los recursos del FOSOFAMILIA sumaron un total de **US\$3,247,591** reflejando un aumento del 2% en relación al presentado en el ejercicio 2010.

COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Con la creación de este Comité en Abril de 2011, se inician las actividades relacionadas a la implementación de la “Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo”, Decreto Legislativo 254, de fecha 21 de Enero de 2010.

Dentro de las actividades realizadas más importantes se tiene la elección de la Junta Directiva y su acreditación por parte del Ministerio de Trabajo y Previsión Social – MTPS; la creación de las Brigadas de Emergencia y Trabajo, la primera capacitación sobre el uso de extintores de fuego, para emergencias por incendio; la primera capacitación sobre “Salud Ocupacional” impartida por el Departamento de Medicina Preventiva del Hospital Policlínico ISSS Zacamil.

Para el primer trimestre del 2012 se tendrán a disposición los manuales en materia de seguridad y salud ocupacional.

CAPÍTULO III. ESTRATEGIA INSTITUCIONAL

METAS PRIORITARIAS INSTITUCIONALES

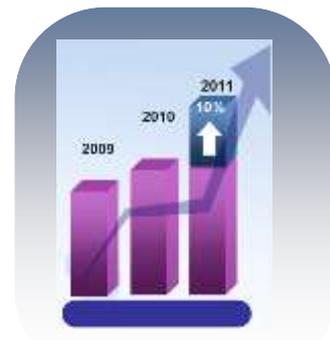
Dentro de los objetivos establecidos en el plan quinquenal del Gobierno, FOSOFAMILIA contribuye a la erradicación de la pobreza en la población más vulnerable de la Sociedad salvadoreña, atendiendo a familias de bajo nivel de ingresos clasificados como segmentos de subsistencia, dicho segmento posee como común denominador una falta de inserción en la economía. Asimismo, FOSOFAMILIA contribuye a la generación de empleo a través del financiamiento de iniciativas empresariales, generando autoempleo.

En ese sentido, para el periodo Junio 2010 a Mayo 2011, las nuevas estrategias del Fondo Solidario para la Familia Microempresaria, se orientan al crecimiento de la Inversión en préstamos y a mejorar la productividad del personal; fortaleciendo el área de créditos y otras áreas claves de la institución, para ello se enuncian las siguientes acciones claves:

a) Lograr un incremento en un 10% anual en colocación con respecto al año anterior.

Actividades a realizar:

1. Monitoreo y control mensual del cumplimiento de metas recuperación y colocación, por parte de la Gerencia de Créditos.
2. Control contínuo de la Administración de la cartera de Analistas para evitar el deterioro a corto plazo.
3. Desarrollo de campañas promocionales a través de medios masivos de comunicación y personalizada.
4. Diseño de nuevos productos que satisfagan las necesidades financieras de la familia microempresaria, con el apoyo de fondos del Gobierno Central y Organismos Cooperantes, Administración de cartera afectada mediante



- reestructuraciones y de refinanciamientos.
5. Revisión de política crediticia vigente.
 6. Apertura de puntos de servicios en oficinas públicas.
 7. Monitoreo de los créditos que se encuentra en proceso judicial e Implementación de un Control riguroso de inscripción de garantías por parte de la Unidad Legal y Gerencia de Créditos, para garantizar la recuperación de los créditos.

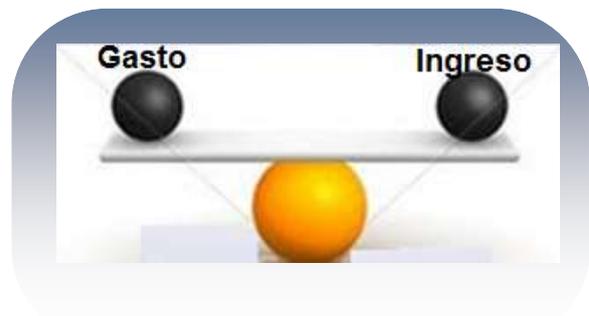
b) Diseñar un plan de capacitaciones que desarrolle competencias técnicas y sociales en todos los niveles de la institución.

Este objetivo se logrará, mediante la capacitación de los Analistas de crédito y actualización de la tecnología crediticia utilizada; diseño

de un plan de capacitación para desarrollar las competencias del personal operativo y administrativo.

c) Lograr la autosostenibilidad financiera.

Monitoreo y control riguroso de los gastos de operación del FOSOFAMILIA a fin de obtener un equilibrio financiero.



CAPÍTULO IV. LOGROS OBTENIDOS POR ÁREA DE GESTIÓN

1. Logros de la gerencia de créditos

a. Metodología de créditos

En FOSAFAMILIA se trabaja con las metodologías de crédito Individual y Grupal ó Grupos Solidarios.

Grupos Solidarios



Los Grupos Solidarios son grupos de microempresarios o microempresarias, con negocios establecidos o por iniciar, con iguales o diferentes actividades económicas; está conformado como mínimo por 3 integrantes, a quienes se otorgan créditos en forma individual para la inversión en sus negocios; se llama



Orlando Mendoza, Gerente de Créditos

solidario porque en esta modalidad de crédito cada uno de ellos garantiza el crédito de los demás compañeros, estos microempresarios y microempresarias presentan un nivel de desarrollo relativamente inferior al típico usuario del crédito individual.

En esta metodología se otorgan créditos con montos desde los

US\$100 hasta US\$1,140, con plazos desde los 4 hasta los 6 meses.



Créditos Individuales



Los Créditos Individuales son créditos otorgados a personas naturales, microempresarios o microempresarias para inversión, los cuales también pueden ser con negocios establecidos o por iniciar.



El crédito individual consiste en atender solicitudes individuales de personas con microempresas que han logrado un mayor desarrollo económico y nivel de sostenibilidad; pero que por diferentes razones, rehúyen compartir sus riesgos con terceras personas. Por ello presentan

sus garantías personales. En esta metodología se otorgan créditos desde los US\$100 hasta 50 salarios mínimos urbanos, con plazos desde los 6 hasta los 48 meses.

b. Nuestras usuarias



MI nombre es María del Carmen Garay, soy propietaria de Panaderías Karla's, ubicada en Ciudad Merliot, en Antiguo Cuscatlán, La Libertad. Mi negocio surgió hace 14 años, en mi casa había un espacio sin utilizar, y junto con mis padres decidimos utilizar ese espacio y poner una panadería.



Comenzamos produciendo poco y pensamos en crecer, decidimos obtener crédito para comprar insumos, pero todas las instituciones de crédito que visitamos pedían experiencia en el negocio de al menos de un año en la actividad, y que no atendían a emprendedores. Una familiar nos contó que existía FOSOFAMILIA, donde creen en el emprendedurismo, ella me dijo de cómo apoyaban a las mujeres que querían iniciar un negocio; así fue como los visité, me explicaron cómo otorgan los créditos para ideas de negocio, analizaron mi solicitud y me dieron mi primer crédito, el cual invertí en insumos, fue necesario contratar 2 personas para aumentar la producción; con el buen manejo de este préstamo solicité otro por un monto mayor, el cual me sirvió para

comprar equipo y mejorar la producción, en esta etapa se contrató más personal, desde entonces he adquirido 8 créditos con FOSOFAMILIA, gracias al buen record que he tenido. Hoy tengo más equipo de producción y reparto, tenemos 15 personas trabajando en producción; asimismo contamos con otras 15 personas en reparto. Es muy satisfactorio y una bendición haber llegado hasta esta etapa del negocio, al principio era sólo una idea, comenzamos con mi familia, produciendo, ahora somos una fuente de empleo directa para 15 personas e indirectamente para otras 15, hoy nos dedicamos a administrar el negocio, nuestros empleados son los que hacen todo el trabajo de producción. Gracias a FOSOFAMILIA por haber creído en nuestra idea y habernos apoyado con sus créditos.

c. Colocación de créditos

FOSOFAMILIA tiene como objeto otorgar créditos, preferentemente y atender las necesidades crediticias de la mujer microempresaria salvadoreña, en los sectores comerciales, industriales, agropecuarios, artesanales, agroindustriales, de servicios, culturales, y de toda actividad productiva a nivel nacional (Artículo 3, Ley de Creación).

La colocación de créditos en este período, gracias al fortalecimiento que se experimentó en el área de mejor seguimiento de la cartera crediticia.

Para este período FOSOFAMILIA proyectó una meta de otorgamiento de créditos de US\$2,214,338.00, entre créditos grupales e individuales; al 31 de Diciembre la colocación alcanzó un total de 1,122 créditos otorgados, por un monto total de US\$2,030,722.47;

equivalentes al 92% de la meta propuesta. La inversión en otorgamiento de créditos se encuentra enfocada especialmente en la atención a las necesidades de inversión de nuestras mujeres microempresarias; siendo así que del total de créditos colocados, 773 créditos, es decir el 69% fueron otorgados a mujeres, y del monto total colocado se otorgó US\$1,286,734.47, es decir un 63% negocios; y con la cual se optó por apostar a mantener personal de supervisión y coordinación en cada una de las 3 zonas geográficas, occidente, oriente y central, del país; lo cual a contribuido a mejorar la colocación.

La colocación de créditos realizada en este período experimenta un pequeño decremento del 8%, en lo que a número de créditos se refiere, pero mejora en un 20% los montos otorgados.



i. Colocación comparativa

En la gráfica número 1, se muestra un comparativo de otorgamiento de créditos por montos desembolsados, y se aprecia que desde el año 2008 FOSOFAMILIA ha mantenido un nivel de colocación similar, con una variación positiva de un 20%, y 21% en los años 2009 y 2011; a excepción del año 2010 que se tuvo una leve caída de un 2%; sin embargo la tendencia se mantiene y la meta para 2012 es seguir en crecimiento y beneficiar a más microempresarios y microempresarias, con la colocación de más fondos para la inversión de la microempresa salvadoreña.



En lo que se refiere a la cantidad de créditos desembolsados se tiene una tendencia inversamente proporcional a los montos que se colocan, y en la gráfica número 2 podemos observar que, contrario de la gráfica número 1, la línea de colocación, a partir de 2010

muestra una caída en el número de créditos otorgados, teniendo una caída acumulada de cartera del 35%.

Esta tendencia contrapuesta entre los montos colocados y créditos otorgados, nos muestra que los microempresarios y las microempresarias están haciendo uso de más dinero.



El crédito promedio otorgado en 2009, fue de US\$1,010, y es el año con mayor número de créditos otorgados; en 2010 el crédito promedio alcanzó los US\$1,405, con un incremento del 39%; en 2011 este promedio se incrementó a US\$1,809, es decir un 28% en relación al año anterior y un 79% en relación al año 2009. Esta tendencia nos indica que las inversiones que realizan los y las microempresarias en sus negocios se han incrementado.

ii. Colocación por rango de montos

En FOSOFAMILIA se otorgan créditos desde los US\$100 hasta el equivalente a 50 salarios mínimos urbanos, en el año el monto máximo a otorgar fue de US\$11,210.50.

Gráfico #3.- Datos institucionales.



Los rangos establecidos en la gráfica número 3, no muestran una tendencia inversamente proporcional a los montos, es decir a menor cantidad mayor número de créditos, teniendo que los créditos con un monto máximo de US\$500 ocupan el 31% de la colocación de este año; en lo que respecta a los demás rangos, el que presenta un monto máximo de US\$1,140 (aproximadamente los ¢10,000), ocupa el 24%, los que le siguen el 22% y 18%, respectivamente; y finalmente el rango con el monto máximo que otorga la institución apenas un 6%. Si agrupamos los primeros dos rangos, los cuales están dentro de los montos mínimos y máximos para

grupos solidarios, y que suman 614 créditos, equivalentes al 55% (la mitad de los créditos otorgados), podemos percibir que al menos la mitad de todos los créditos han sido colocados en sectores donde los propietarios y propietarias de microempresas son un sector de subsistencia, con bajos ingresos.

Gráfico #4.- Datos institucionales.



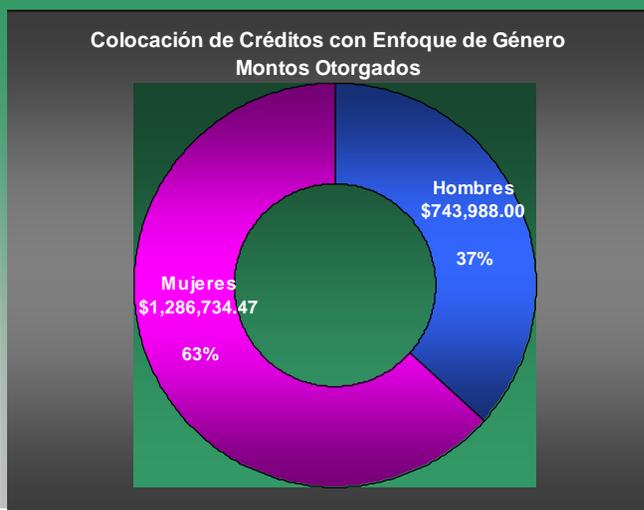
En el caso de los montos desembolsados tenemos lo contrario que la gráfica número 3, en los cuatro primeros rangos, en los cuales se denota un crecimiento proporcional; es decir entre más aumenta el monto máximo del rango, así aumentan los montos desembolsados, con la particularidad de que en el último rango, que es el que alcanza el monto máximo a otorgar (50 salarios mínimos) experimenta una decremento del 11% con respecto al rango inmediato inferior, pero manteniéndose por encima de los tres primeros rangos.

iii. Colocación por género

La colocación de créditos se enmarcó, como parte de la misión y visión institucional, en la satisfacción de las necesidades crediticias de las mujeres microempresarias a nivel nacional, es así que se tiene una colocación a nivel nacional de US\$2,030,722.47

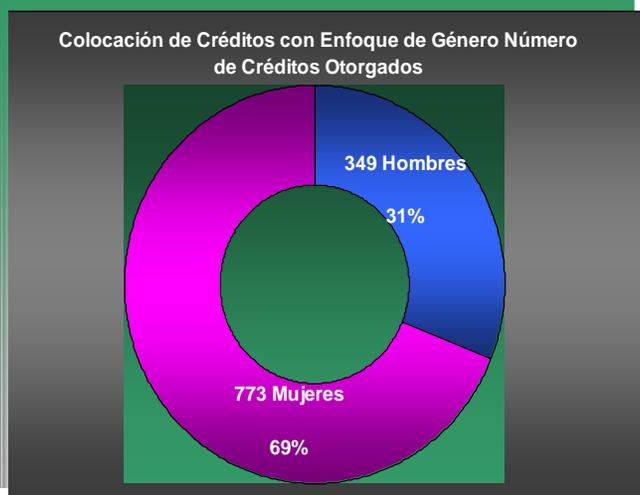
de los cuales US\$1,286,734.47, fueron destinados para negocios propiedad de mujeres, este monto representa un 63% de la colocación total; en cambio los negocios atendidos o que sus propietarios son hombres recibieron créditos por un monto de US\$743,988.00, que representa un 37%. (Ver gráfico número 5).

Gráfico #5.- Datos institucionales.



De forma similar se da en el número de créditos otorgados, aunque con una mínima diferencia porcentual entre lo colocado y el número colocado. En este período se otorgaron 1,122 créditos a negocios o microempresas a nivel nacional, de éstos 773 de los

Gráfico #6.- Datos institucionales.



Negocios atendidos, son propiedad de mujeres, lo que representa un 69% de los 1,122. En cambio los negocios propiedad de hombres alcanzaron un 31%, es decir 349 negocios. (Ver gráfico número 6)

iv. Colocación por metodología

En cuanto a las metodologías utilizadas en FOSOFAMILIA, están la metodología de crédito Individual y los Grupos Solidarios; estas metodologías se diferencian principalmente por dos aspectos, los cuales son determinantes a la hora de solicitar un crédito; y éstos

son: a) La capacidad del o de la microempresaria de cubrir las garantías de forma individual, y b) El monto de la inversión a realizar. Los montos otorgados para grupos son relativamente pequeños, así como sus plazos para el pago.

Gráfico #7. Datos institucionales

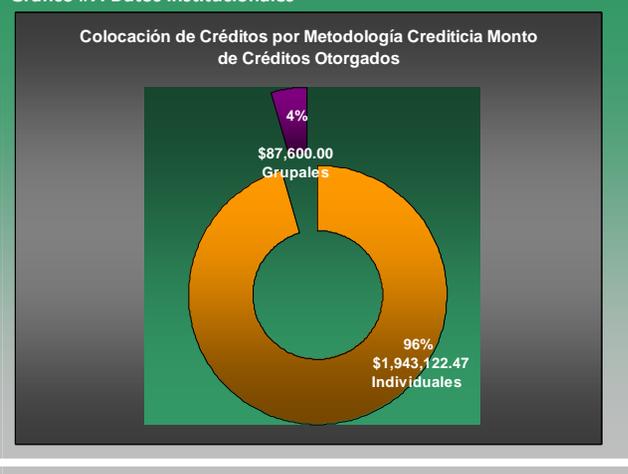
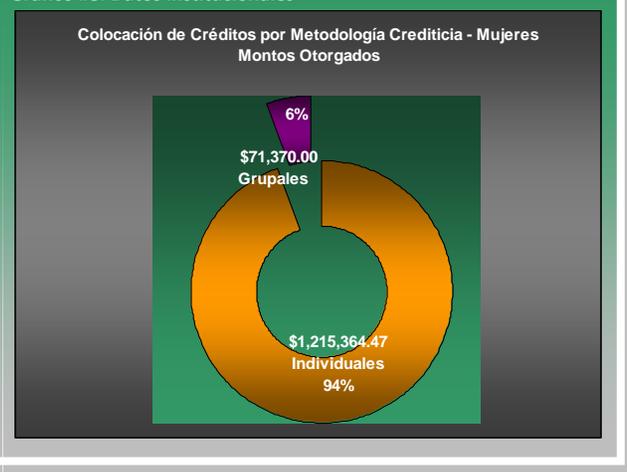


Gráfico #8. Datos institucionales

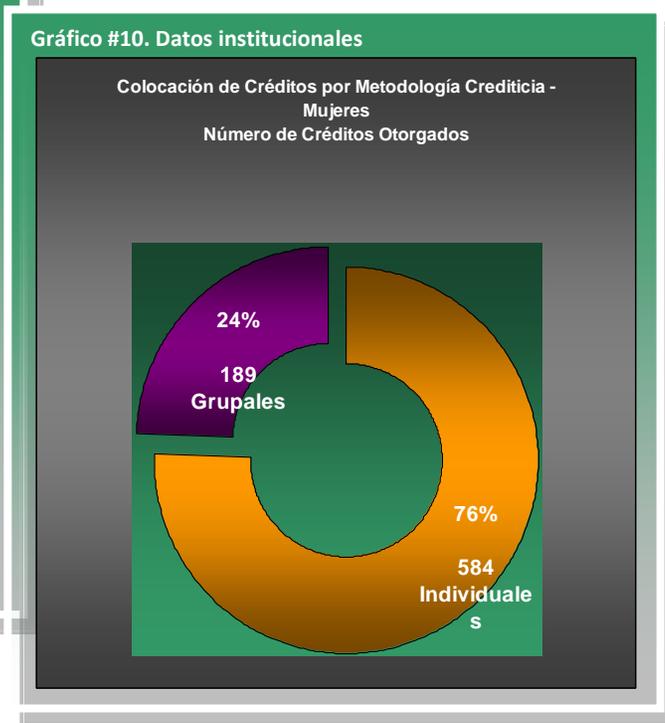
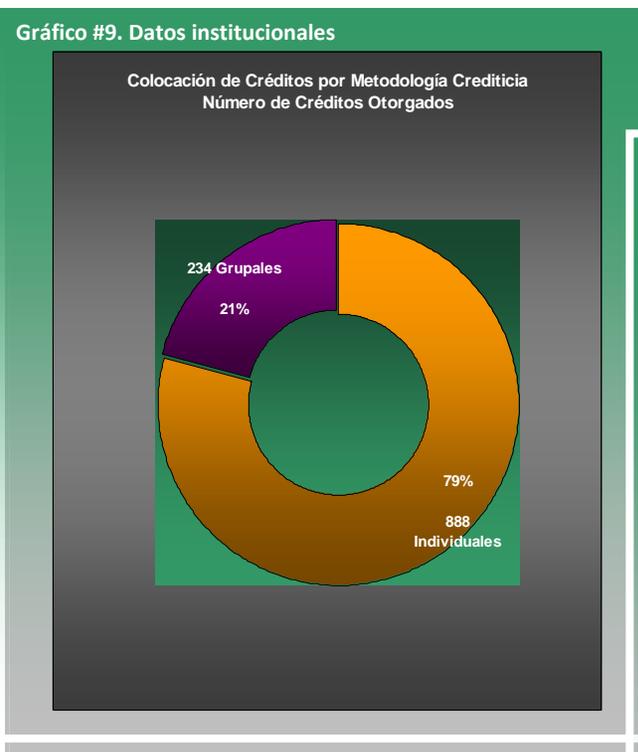


Tomando en consideración lo anterior tenemos que los créditos individuales ocupan la mayor parte del dinero otorgado, el monto otorgado es de US\$1,943,122.47 esta cantidad representa un 96%, quedando solamente un 4%, equivalente a US\$87,600.00, otorgado a Grupos Solidarios. (Ver gráfico número 7); y, también tenemos que de

US\$1,286,734.47 otorgados a negocios propiedad de mujeres; un 6%, es decir US\$71,370.00 fueron otorgados a grupos solidarios de mujeres microempresarias; mientras que la mayor cantidad US\$1,215,364.47, se destinó a mujeres de forma individual (ver gráfico número 8).

En el caso del número de créditos otorgados, se mantiene la tendencia en lo que a monto respecta, pero se denota un aumento porcentual en los Grupos Solidarios, los cuales alcanzaron un 21%, es decir que se

otorgó crédito a 234 miembros y/o miembras de estos grupos. En el caso de los créditos Individuales, en esta metodología se otorgaron 888 créditos, equivalentes al 79%. (Ver gráfico número 8)



De la colocación realizada a los 773 negocios propiedad de mujeres, el 24%, es decir que 189 créditos se otorgaron a grupos solidarios de mujeres; y el 76%, es decir 584, se destinaron a mujeres en forma individual. (Ver gráfico número 6)

v. Colocación de créditos a mujeres por sector económico

FOSOFAMILIA atiende toda actividad económica, preferentemente las necesidades crediticias de la mujer microempresaria, es así que en este período seguimos financiando microempresarias de todos los sectores económicos.



En la gráfica número 11, es notable cómo los créditos otorgados a mujeres con destino al sector comercial abarcan la mayor parte de los 1.28 millones de dólares que se les otorgaron, con un monto de 940 mil dólares, equivalentes al 74%; igual sucede en el número de créditos otorgados donde el sector comercio recibió el 74%, es decir que de los 773 créditos que se les otorgó, a este sector se destinaron 563 (ver gráfica número 12). Los demás sectores económicos se reparten igualmente en monto

como en número, el 26% restante, teniendo una participación casi pareja entre el sector de la industria y los servicios; en lo que a monto se refiere, con 173 mil y 144 mil dólares, respectivamente, equivalentes al 13% y 11%; no así en el número de créditos otorgados, ya que se tiene un 18% y un 7%, respectivamente. El sector agropecuario es el menos atendido y apenas alcanza un 2%, de los 1.28 millones, equivalente a 28 mil dólares, y un 1% de los 773.



d. Cartera de créditos

La cartera total de créditos del FOSOFAMILIA, a partir del año 2008 ha mantenido un nivel de cartera promedio de 2.5 millones de dólares, tal como se muestra en la gráfica número 13, en la cual se denota variaciones marginales de cartera.



En cuanto al número total de créditos en cartera tenemos una tendencia a la baja, en la gráfica número 14 se muestra como se ha movido el número de créditos, y esto tiene su explicación en los procesos de saneamiento de créditos incobrables, ya que a partir del año 2008 la institución comenzó a sanear su cartera, a partir de este año se ha mantenido este seguimiento.



En el año 2011 la institución saneó un total de 646 créditos, por un monto total de 395 mil dólares. En la gráfica número 15 se muestra la tendencia al crecimiento de cartera entre los meses de Enero a Octubre, y en el mes de Noviembre se lleva a cabo el saneamiento de los 395 mil dólares; igual aparece en la gráfica número 16, con un decremento entre Octubre y Noviembre del 24%, equivalentes a 644 créditos.



e. *Productos y servicios***Créditos Grupales**

Tipos De Créditos	Destinos	Montos		Plazos (Meses)	
		MÍNIMO	MÁXIMO	MÍNIMO	MÁXIMO
Grupal	Capital de Trabajo	\$100.00	\$1,140.00	4	6
	Activo Fijo	\$100.00	\$1,140.00	4	6

Créditos Individuales

Tipos De Desembolso	Destino	Montos		Plazos (Meses)	
		Mínimo	Máximo	Mínimo	Máximo
Individual Normal	Capital de Trabajo	\$100.00	\$3,000.00	6	24
	Activo Fijo	\$100.00	\$3,000.00	6	48
Microtop (Prendario)	Capital de Trabajo	\$3,001.00	50 Sal. mín.	6	24
	Activo Fijo	\$3,001.00	50 Sal. mín.	6	48
Microtop (Hipotecario)	Capital de Trabajo	\$3,001	50 Sal. mín.	6	24
	Activo Fijo	\$3,001	50 Sal. mín.	6	48

Línea especial para Proveedores del Gobierno

Tipos de desembolso	Destino	Montos		Plazos (meses)	
		Mínimo	Máximo	Mínimo	Máximo
Individual	Capital de Trabajo	\$500	50 Salarios Mínimos	6	12
	Activo Fijo				

Línea de Crédito Convenio OEA-MTPS

TIPOS DE DESEMBOLSO	DESTINO	MONTOS		PLAZOS (Meses)	
		MÍNIMO	MÁXIMO	MÍNIMO	MÁXIMO
Individual	Capital de Trabajo	\$200.00	\$2,000.00	6	12
	Activo Fijo				

2. LOGROS DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA

a. Área de Recursos Humanos

i. Capacitaciones al personal



Licda. Bella Lovato,
Coord. de RRHH

De acuerdo al Plan Operativo 2011 de la Unidad de Recursos Humanos, en realizar un plan de capacitación acorde a un diagnóstico obtenido por evaluación del desempeño

donde cada jefatura sugiere la necesidad en cuanto a nuevos conocimientos a adquirir de sus subalternos, las capacitaciones fueron desarrolladas en un 100%.



Capacitación al personal

ii. Evaluación del desempeño

La Evaluación del Desempeño busca contribuir al mejoramiento del trabajo efectuado por los empleados del FOSOFAMILIA, pues este proceso trata de una revisión mutua del jefe inmediato para saber cómo está el

personal a su cargo. Nos muestra si éstos han alcanzado los objetivos o cumplido con los requisitos de acuerdo al Manual de Descripción de Puestos y ha satisfacción del jefe.

La evaluación del desempeño se realiza a través del sistema SEDD (Sistema de Evaluación de Desempeño), donde la evaluación del jefe inmediato vale un 70% de la nota, y el 30% restando es proporcionado por la nota que da el cliente interno.

iii. Elaboración de planillas salariales

La elaboración de Planillas se ha efectuado en el tiempo establecido en el Reglamento Interno de Trabajo, en las fechas más oportunas y sin contratiempo, para

que todos y todas las empleadas de la institución gocen de su derecho al pago oportuno de acuerdo a lo pactado en los contratos laborales.



iv. Referente al personal

Para el período del año 2011, FOSOFAMILIA, contó con personal competente en los diferentes cargos. Así mismo se trabaja en la creación de la Unidad de Riesgo, la cual se ubicará bajo la

subordinación de la Dirección Ejecutiva; y es la encargada de restablecer un sistema de gestión integral de riesgos, mediante el cual se pueda identificar, medir, controlar y monitorear los distintos tipos de

riesgos a que se encuentra expuesto FOSOFAMILIA. Se contrató nuevo personal, para cubrir un total de **7 nuevas plazas**, generadas por la apertura de ventanillas o centros de servicio, en el marco del convenio con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social. En Mayo de 2011,

la administración superior acordó mejorar las prestaciones salariales de 8 compañeras de trabajo de las diferentes unidades institucionales, todas ellas devengaban salario mínimo por debajo de los US\$300.00, mejorando su contrato de trabajo hasta los US\$300.00 mensuales.

FOSOFAMILIA cuenta con un 67% de personal femenino y un 33% de personal masculino, así:

<i>Género</i>	<i>Cantidad Personal</i>	<i>Porcentaje</i>
<i>Femenino</i>	38	67%
<i>Masculino</i>	19	33%
<i>Total personal</i>	57	100.00%



Personal de FOSOFAMILIA

v. *Maternidades*

Durante el transcurso del año 2011, se tuvo la visita de la cigüeña en dos ocasiones, por lo que toda la institución celebró la venida de nuevos y nuevas miembros a la gran familia institucional.



Las compañeras agasajadas fueron nuestra Contadora institucional, la licenciada María del Carmen Reyes de Martínez y la señora Flor de María Beltrán, Analista de Crédito de la zona central.

b. *Área Compras y Adquisiciones - UACI*

i. *Plan de Compras 2011*

Parte de las responsabilidades de la UACI, es la elaboración del plan de compras institucional, el cual se elabora de acuerdo a los requerimientos de compra de todas las unidades de la institución; así mismo esta unidad es la encargada de darle seguimiento durante el año. Para el año 2011 fue elaborado y aprobado por un monto total de US\$262,472.94, e incluye los rubros: 54 bienes y servicios; 55



gastos financieros y otros (pólizas de seguro); 61 inversión en activo fijo, ejecutado en un 65.6% en su totalidad, siguiendo los lineamientos exigidos en la política anual de adquisiciones de la administración pública. El mismo fue elaborado en conjunto con la unidad financiera, quien proporciona los techos presupuestarios para la elaboración de dicho plan.

ii. Contrataciones de bienes y Servicio

A finales del año 2010 se procedió a la contratación de los servicios anuales para el FOSOFAMILIA los cuales cubren el período del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2011, dando como resultado 22 contratos fijos.

Así también se logró realizar la adquisición de los bienes en el tiempo establecido según programación dentro del plan, así:

- Papelería y útiles de oficina, una vez cada trimestre;
- Despensa mensualmente,
- Botiquín mensualmente,
- Formatos de expediente crediticios, una vez en el semestre;
- Capacitaciones al personal;
- Compra de equipo informático.

Asimismo, fuera del plan de compras establecido, se procedió a la adquisición de los suministros siguientes:

- Suministro de banco de capacitores para corregir el bajo factor potencia de energía eléctrica, en la red eléctrica utilizada por la institución, el cual tubo un costo de US\$6,617.00. Con esta adquisición se logró solventar la penalización que la institución estaba generando en cada facturación de energía eléctrica.
- Suministro de vehículo tipo pick up, por un costo de US\$24,284.53, compra realizada en el mes de Diciembre; debido a la falta de vehículos y a la generación de ingresos por otros productos realizada por la institución, esta adquisición servirá para reforzar el trabajo de campo en el año 2012.



iii. Informes Trimestrales al Ministerio de Hacienda

Esta unidad mantiene dentro de sus responsabilidades la presentación de informes trimestrales a la Unidad Normativa de Adquisiciones y Contrataciones de la

Administración Pública – UNAC Ministerio de Hacienda; los cuales se han presentado de acuerdo al tiempo establecido.

iv. Otros gastos institucionales

- Apertura de Centros de Servicios dentro del Convenio con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social – MTPS, en la apertura de Ventanillas o Puntos de Servicio dentro de las oficinas regionales y departamentales del MTPS; se procedió a efectuar contratación para el suministro de bienes y servicios para cada apertura, el monto total fue de

US\$1,692.67; de igual manera la unidad de recursos humanos contrató el personal idóneo.

- En evento de Rendición de Cuentas período Mayo 2010 – Junio 2011, como parte del proceso institucional de transparencia ante la ciudadanía, se celebró el evento, para el cual se destinó un monto total de US\$715.93.

v. Ejecución de la programación 2011

**FONDO SOLIDARIO PARA LA FAMILIA MICROEMPRESARIA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL**

EJECUCIÓN DE LA PROGRAMACIÓN 2011

Adquisiciones y Contrataciones por forma de contratación	Monto ejecutado Enero	Monto ejecutado Febrero	Monto ejecutado Marzo	Monto ejecutado Abril	Monto ejecutado Mayo	Monto ejecutado Junio	Monto ejecutado Julio	Monto ejecutado Agosto	Monto ejecutado Septiembre	Monto ejecutado Octubre	Monto ejecutado Noviembre	Monto ejecutado Diciembre	Total ejecutado 2011
Licitación Pública	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Licitación Pública x Invitación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Concurso Público	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Concurso Público por invitación	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Contratación Directa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DR-CAFTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Libre Gestión	\$ 68,746.40	\$ 5,937.40	\$ 5,298.97	\$ 4,064.15	\$ 13,205.32	\$ 6,600.55	\$ 2,397.97	\$ 1,653.78	\$ 5,692.79	\$ 1,602.85	\$ 5,208.01	\$ 51,889.32	\$ 172,297.51
Mercado bursatil	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Ejecutado	\$ 68,746.40	\$ 5,937.40	\$ 5,298.97	\$ 4,064.15	\$ 13,205.32	\$ 6,600.55	\$ 2,397.97	\$ 1,653.78	\$ 5,692.79	\$ 1,602.85	\$ 5,208.01	\$ 51,889.32	\$ 172,297.51
Total Programado (2011)	\$ 135,324.85	\$ 36,045.31	\$ 16,866.14	\$ 8,203.14	\$ 12,488.08	\$ 12,653.88	\$ 10,892.71	\$ 6,273.81	\$ 4,776.72	\$ 11,998.89	\$ 3,974.41	\$ 2,974.95	\$ 262,472.89
% de Ejecución (Ejecutado/Programado)	50.8%	16.5%	31.4%	49.5%	105.7%	52.2%	22.0%	26.4%	119.2%	13.4%	131.0%	174.4%	65.6%

c. Área de Informática



El área de Informática es la encargada de dirigir las actividades relacionadas con los sistemas de información, equipo informático y soporte técnico para obtener los mejores resultados dentro de la institución. Esta unidad está compuesta por una persona que es la Coordinadora, actualmente no cuenta con personal de soporte.

i. Estandarización del sitio web institucional

Gracias al apoyo brindado por Casa Presidencial, el personal técnico de la Coordinación de Informática recibió diferentes capacitaciones en el área de Estandarización de Sitios Web Gubernamentales; proyecto que viene a ayudar en gran medida a la población salvadoreña al momento de hacer uso de los diferentes servicios, que como institución pública brindamos al estado.



Al final del proceso de estandarización, FOSOFAMILIA obtuvo una nota de 8.5 lo cual acredita a nuestro sitio web como Sitio Web Gubernamental Estandarizado.



ii. Soporte Técnico

Una de las tareas que más requieren de la asistencia de esta área, es el soporte a todos y todas las usuarias de equipo informático; durante este

período se realizaron diferentes actividades de apoyo técnico a las diferentes áreas de gestión de la institución, tanto para el área Administrativa, Crediticia, Finanzas y Dirección Superior, entre las cuales se pueden mencionar:

- Instalación y configuración de nuevos equipos de cómputo.
- Realización de backups de usuarios por cambio de equipos.
- Reparación de fallas en equipos de cómputo.
- Solución a requerimientos realizados por las diferentes unidades.
- Instalación y configuración de programas, cambios de versiones de software, hardware como: impresores, escáneres, etc.
- Solución a errores presentados en equipos, programas, sistemas, clientes de correo, etc.

Se coordinó el mantenimiento de equipo informático de la institución durante el período 2011, en conjunto con la empresa ganadora de la gestión libre la ejecución del mantenimiento preventivo del equipo informático del FOSOFAMILIA; lo cual viene a contribuir en gran medida para tener en óptimas condiciones los equipos asignados a cada usuario para llevar a cabo sus labores.

El mantenimiento es realizado tanto en hardware como en el software de las computadoras.

Durante el 2011 se llevaron a cabo labores de actualización de los saldos de la cartera de créditos, así como la generación de información de vital importancia para las diferentes áreas, para la realización de un monitoreo de los usuarios de los créditos del FOSOFAMILIA; así también cierres diarios y mensuales, y cuadraturas de saldos de cartera crediticia al cierre de cada uno de los meses, cálculos de reservas finales y generación de provisiones mensuales, lo cual llega ser de utilidad para el área contable en la realización de los cierres contables.

d. Área de Servicios Generales



Esta unidad es la encargada de coordinar, supervisar, organizar y

controlar las actividades relacionadas con el mantenimiento previo de bienes e inmuebles de la institución, agencias y/o Centros de Servicio; así como controlar el uso de vehículos, combustible y coordinar las actividades de reparación de vehículos.

i. Reportes e informes

En cuanto a los informes del control que se lleva a cabo en Servicios Generales, se tiene un cumplimiento en la entrega a tiempo de los informes mensuales que le competen, así:

• Liquidación de cupones de combustible	• Activo Fijo
• Control de consumo en la distribución de cupones de combustible	• Caja Chica
• Control de existencias disponibles de cupones de combustible al cierre mensual	• Despensa
• Papelería	• Control de Activo Fijo

Cabe mencionar que se han mejorado y mantenido estos controles respecto a períodos anteriores.



Licda. Estela de Sosa, Gerente Financiera utilizando uno de los extintores en la capacitación ofrecida por ARSEGUI, S. A.

ii. Recarga de extintores de fuegos

todos los años se lleva a cabo la recarga de extintores; en este año la recarga la realizó la compañía ARSEGUI, S. A. de C. V.; en el mes de Octubre 2010, quienes además aprovecharon la oportunidad para capacitar, en su uso, a las Brigadas de Trabajo y Emergencias, formadas por el Comité de Seguridad y Salud Ocupacional.

Como encargados, también de proporcionar mantenimiento a los equipos de seguridad y emergencias,



iii. Control del activo fijo y activos extraordinarios

Se mantiene exitosamente el control del Activo Fijo de la Institución en lo que respecta a clasificación, rotulación y sistematización de los controles, conciliado contablemente. Se lleva a cabo un eficiente control para mantener el buen estado de la flota de vehículos y motocicletas institucionales.

En este año se ha llevado a cabo una depuración de activos extraordinarios obsoletos, se ejecutó venta de activos en deterioro la cual nos permite desahogar espacios en

la Bodega General y generar otros ingresos para la institución.

Así como, por segunda vez desde la creación de la institución, se realizó una depuración de vehículos institucionales, vendiéndose en subasta pública 5 vehículos, la cual estuvo a cargo de esta unidad.

El dinero recolectado con estas actividades generó fondos para la compra de un vehículo todoterreno nuevo, para reforzar las actividades de campo que realiza la Gerencia de Créditos.



Se hizo énfasis en el factor de Potencia en la instalación eléctrica, la cual requería de mucha importancia ya que existía una sobrecarga eléctrica en toda la red institucional, se gestionó la compra del equipo necesario para solventar esta deficiencia; la Unidad de Servicios Generales supervisó durante un fin de semana la ejecución de los trabajos realizados por la compañía

iv. Control en las instalaciones eléctricas

AES y CAESS en la instalación de un banco de capacitores. El trabajo se realizó con éxito realizando las pruebas pertinentes y comprobando el funcionamiento del equipo con buenos resultados. Con ello se evitó continuar siendo penalizados por un recargo en la factura del servicio de energía eléctrica y se disminuyen los riesgos de sobrecargas eléctricas.

4. LOGROS DE LA GERENCIA FINANCIERA



Licda. Estela de Sosa, Gerenta Financiera

Para el período del año 2011, la industria de los microcréditos en El Salvador se ha visto más compleja, considerando la situación social que esta viviendo nuestro país que incluye la violencia e inseguridad y la baja productividad de los bienes gobernados por el precio internacional.

Aunado a este fenómeno podemos añadir los de carácter natural como lo son las fuertes lluvias que una vez más afectaron la economía de la población salvadoreña, generando un aumento de los precios de muchos de los insumos de subsistencia e inhabilitando a muchos de los clientes potenciales; estos aspectos conlleva a un considerable deterioro de la capacidad adquisitiva de los bienes y servicios y por ende el incremento de la pobreza. Tomando en cuenta las dificultades del ámbito de la microempresa, competencia, delincuencia, crisis económica, etc. FOSOFAMILIA logró mantenerse en una posición de equilibrio, al mejorar sus resultados mediante diversas medidas financieras, logrando al final del período la obtención de resultados positivos.

Dentro de los principales logros que impactaron positivamente los indicadores financieros en el período 2011, podemos mencionar los siguientes:

- (i) La mora mayor a 30 días pasó del 48.87% a 32.45%, y mayor a 90 días pasó del 45.52% al 30.18%, esto se debe a la aplicación de políticas de saneamiento no aplicadas desde que inició operaciones la institución.

- (ii) Incremento en la rentabilidad del patrimonio, pasando del -4.72% al 1.35%, lo cual ha impactado positivamente en el valor del patrimonio en el tiempo.
- (iii) Obtención del punto de equilibrio, teniendo la capacidad para cubrir los gastos totales, incluyendo gastos de ajustes financieros y reservas, producto del control riguroso de los gastos y la distribución prudencial de los ingresos obtenidos en el período 2011.

Al cierre del ejercicio 2011 los recursos del FOSOFAMILIA sumaron un total de **US\$3,247,591**, reflejando un aumento del 2% en relación al presentado en el ejercicio 2010.

a. Generales de la situación financiera

Las generales de la situación financieras se muestran en este cuadro:

DETALLE	2011	2010	VARIACIÓN	%
Total de Recursos	3,247,591	3,183,025	64,566	2%
Obligaciones	158,231	129,181	29,050	18%
Patrimonio Institucional	3,070,821	3,197,903	127,083	-4%

b. Rendimiento económico



FOSOFAMILIA implementó durante el año 2011 medidas de austeridad y de ahorro; con la finalidad de aprovechar al máximo cada uno de los recursos de la institución; esta labor permitió ver reflejados al final del período un

resultado positivo en comparación de los últimos años, la utilidad reportada al 31 de Diciembre 2011 fue de **US\$18,540 dólares**, la anterior cifra obedece no solo al trato responsable de los recursos

institucionales sino también al aumento de un 15% del ingreso en comparación al año 2010.

Tal como lo revela el Estado de Rendimiento Económico.

En cuanto al logro de los objetivos, y a las proyecciones destinadas para el año 2011, en la parte global de los INGRESOS, el logro obtenido con relación a lo proyectado es del 86%,

equivalente a US\$2,782,756. En la parte de los EGRESOS, la institución ejecutó un monto de US\$2,762,597. equivalente al 85% de lo proyectado.

ESTADO DE RENDIMIENTO ECONÓMICO DEL 1º. ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011

RUBRO	2011	2010	VARAICIÓN	%
Total de Ingresos 	860,801	749,825	110,976	15.%
Gastos de Gestión 	819,105	893,884	(74,779)	-8%
Resultados antes de Reservas	41,696	(144,059)	185,755	-129%
Reservas Técnicas	16,976	-	- . -	100%
25% de Retribución Fiscal	6,180	- . -	- . -	
Resultado Final 	18,540	(144,059)	162,598	-113%

c. Indicadores financieros

Datos institucionales al 31 de Diciembre de 2011

INDICADOR	FORMULA	2011	2010
Índice de Solvencia	Activo Corriente / Pasivo Corriente	1.74	1.51
Rendimiento sobre activos Totales	Utilidad Neta / Activos Totales	1.28%	-4.53%
Rendimiento sobre el Patrimonio	Utilidad Neta / Patrimonio	1.35%	-4.72%
Sostenibilidad Operativa	Total de Ingresos Operativos Obtenidos / Costos Operativos	1,10	0.88
Sostenibilidad Financiera	Total de Ingresos Operativos Obtenidos /Costos Operativos +Costos Financieros	1.05	0.84
Margen Financiero o de Utilidad	Resultado de las Operaciones /Ingresos Totales	4.84%	-19.21%
Tasa de Incobrabilidad	Reservas /Cartera Promedio Bruta	26.00%	40.00%
Cartera en Mora	Cartera > 30d/ Cartera Promedio Bruta	32.45%	48.87%
Índice de Vencimiento	Cartera > 90d/ Cartera Promedio Bruta	30.18%	45.52%
Coficiente Patrimonial	Fondo Patrimonial/ Activos ponderados	122.59%	141.60%

CAPITULO V. PRESUPUESTO INSTITUCIONAL



a. Asignación presupuestaria para el año 2011



Licda. Marlene Echegoyén,
Coord. De Presupuesto

FOSOFAMILIA fue creada por Decreto Legislativa 627, de fecha 26 Mayo de 1999, como institución autónoma de derecho público con patrimonio propio, por lo tanto desde su creación no recibe asignación presupuestaria de parte del Gobierno. El presupuesto anual del FOSOFAMILIA es elaborado con base a las proyecciones de ingresos, provenientes de intereses y comisiones producto de los créditos que aquí se otorgan; los cuales se establecen tomando en consideración los costos de operación y administración, de acuerdo a lo establecido en el Artículo 13, de la Ley de Creación¹. El presupuesto del FOSOFAMILIA es aprobado por el Consejo Directivo, pues así lo establece la Ley de Creación en el Literal c) del Artículo 21. Para el período 2011, la asignación

presupuestaria fue de US\$3,249,275.00; de los cuales el **68%** fue destinado al otorgamiento de créditos, el **19%** fue destinado al rubro de remuneraciones, el **9%** se asignó para la adquisición de Bienes y Servicios, y el **4%** de dichos fondos se destinaron para cubrir las proyecciones de Inversión en Activo Fijo y Gastos Financieros. Las asignaciones presupuestarias dan respuesta a las proyecciones realizadas según las metas, objetivos e indicadores de gestión que fueron definidos en los planes operativos elaborados por las diferentes áreas del Fondo, según los niveles de responsabilidad, guardando relación directa con las estrategias institucionales.

¹ Artículo 13.- Con los ingresos producto de los intereses y comisiones se deberá cubrir todos los costos de operación y administración, así como también la creación y mantenimiento de las reservas necesarias para la buena sanidad de la institución.

b. Ejecución presupuestaria por rubros.

La ejecución presupuestaria de ingresos del presupuesto 2011, alcanzó el 86% de las proyecciones estimadas, este porcentaje corresponde a que la inversión en otorgamiento de créditos a largo plazo fue mayor que la inversión en créditos a corto plazo. El

presupuesto de gastos se ejecutó en un 85%, este porcentaje se obtuvo manteniendo una relación directa con los resultados obtenidos en los ingresos, con el objetivo de mantener el equilibrio presupuestario.

El detalle es el siguiente:

CUENTAS	PRESUPUESTO 2011	EJECUTADO 2011	%
INGRESOS			
Ingresos Financieros	\$ 873,275.00	\$ 834,583.00	96%
Venta de Activo Fijo	26,206.00	30,586.00	0%
Recuperación de Inv. en Préstamos	1,984,311.00	1,587,086.00	80%
Recuperación de Inv. en Depósitos a Plazo	360,000.00	330,500.00	92%
Saldos de Años Anteriores	5,483.00	0.00	0%
TOTAL GENERAL DE INGRESOS	\$ 3,249,275.00	\$ 2,782,756.00	86%
EGRESOS			
Remuneraciones	\$ 630,397.00	\$ 498,452.00	79%
Adquisiciones de Bienes y Servicios	279,871.00	195,048.00	70%
Gastos Financieros y Otros	52,116.00	30,066.00	58%
Inversiones en Activo Fijo	72,217.00	46,158.00	64%
Inversiones en Préstamos	2,214,674.00	1,992,872.00	90%
TOTAL GENERAL DE EGRESOS	\$ 3,249,275.00	\$ 2,762,597.00	85%

CAPÍTULO VI. OTRAS ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Firma de convenios interinstitucionales

a. Creación de una red de ventanillas en las oficinas regionales y departamentales con el MTPS



Convenio firmado por la Doctora Victoria Marina Velásquez de Avilés, ministra de Trabajo y Previsión Social hasta Mayo de 2011 y el Licenciado Luis Roberto Flores, Director Presidente de FOSOFAMILIA, hasta mayo de 2011.



El 20 de Enero FOSOFAMILIA firmó junto con el Ministerio de Trabajo y Previsión Social – MTPS, el convenio de cooperación interinstitucional “Para la creación de una red de ventanillas de FOSOFAMILIA en las oficinas regionales y departamentales del MTPS”; con el objetivo de expandir los servicios que ambas instituciones prestan a la

ciudadanía en general, por un lado el Ministerio crea oportunidades a sus usuarios fomentando el autoempleo, y FOSOFAMILIA crea centros de servicios para acercarse más a poblaciones con potencial microempresarial y complementa el fomento al autoempleo mediante el financiamiento para nuevas microempresas.



Presentes en la inauguración, de izquierda a derecha: Licenciado Luis Roberto Flores, Director Presidente de FOSOFAMILIA, la Doctora Victoria Marina Velásquez de Avilés y el Licenciado Calixto Mejía, Ministra y Viceministro de Trabajo y Previsión Social, respectivamente.

El convenio fue firmado aprovechando la inauguración de la oficina departamental del MTPS en el Departamento de Cuscatlán, específicamente en el Municipio de Cojutepeque, donde se abrió simultáneamente el primer Centro de Servicio del FOSOFAMILIA dentro del Ministerio.



Presentes de izquierda a derecha: Licenciado Francisco Moreno, Subdirector de Previsión Social del MTPS; la Licenciada Miriam Wembesg, Directora Propietaria del Consejo Directivo de FOSOFAMILIA; el Licenciado David Chávez Guandique, jefe de oficina del MTPS en San Miguel y la Licenciada Irma Noemy Servellón de Martínez, Directora Ejecutiva de FOSOFAMILIA

Sonsonate, y finalmente se abrió un Centro de Servicio en la oficina departamental de la ciudad de Chalatenango, con la cual FOSOFAMILIA cuenta en el año 2011, con cinco Centros de Servicio a nivel nacional, desde los cuales se está dando una mejor cobertura a los y las microempresarias salvadoreñas.

Posteriormente en el mes de Mayo se abrió dos Centros de Servicio más, uno en la oficina regional del MTPS ubicada en la ciudad de San Miguel, y la otra en las oficinas departamentales en la ciudad de Santa Ana. En el mes de Agosto se abrió otro Centro de Servicio en las oficinas departamentales en la ciudad de



Inauguración de ventanilla en Chalatenango, la Licenciada Sandra Edibel Guevara, Directora Presidenta de FOSOFAMILIA y el señor Humberto Centeno, Ministro de Trabajo y Previsión Social



b. Segunda parte del convenio “Promoción de capacidades emprendedoras para grupos de mayor vulnerabilidad social OEA-MTPS”



Autoridades de FOSOFAMILIA se reúnen con el señor Humberto Centeno, Ministro de Trabajo y Previsión Social, para explicar el objetivo de este convenio y comentar los resultados obtenidos en la primera parte de éste. Presentes de derecha a izquierda: Licenciada Enriqueta de Brizuela, Directora de FOSOFAMILIA, Licenciada Sandra Edibel Guevara, Directora Presidenta del FOSOFAMILIA; Señor Humberto Centeno, Ministro de Trabajo y Previsión Social; Licenciada Guadalupe Aguirre de Pacas, Directora de FOSOFAMILIA.

El objetivo de este convenio es continuar con el apoyo a los emprendedores beneficiarios del convenio firmado entre el FOSOFAMILIA y el Ministerio de Trabajo y Previsión Social – MTPS, en Diciembre de 2009, en el que participó la Organización de Estados Americanos –OEA, otorgando un fondo rotativo de US\$50,000.00 (Cincuenta mil 00/100 dólares).

En el marco de este proyecto FOSOFAMILIA otorgó 38 créditos, para la formación de nuevas microempresas, por un monto total de US\$37,700.00, atendiendo los diferentes sectores vulnerables establecidos en el convenio de cooperación, y de los cuales se vieron mayormente beneficiados jóvenes con deseos de superación y de autonomía familiar; en segundo lugar se entregó a personas con capacidades especiales, se atendió adultos mayores y madres solteras;

la distribución de los 38 créditos se otorgó en su mayoría a

mujeres con un total de 23 créditos y se otorgaron 15 créditos a hombres.



Firmantes del Convenio, la Licenciada Sandra Edibel Guevara, Directora Presidenta de FOSOFAMILIA; y el señor Humberto Centeno, Ministro de Trabajo y Previsión Social

Con los fondos de los créditos pagados por los primeros beneficiarios se financiarán nuevos planes de negocio para iniciar microempresas, siempre en los sectores vulnerables.

c. Convenio de apoyo técnico entre FOSOFAMILIA y FUNDAMICRO



La Fundación de Capacitación y Asesoría en Microfinanzas – FUNDAMICRO, se encuentra ejecutando el proyecto denominado “Apoyo al Fortalecimiento Institucional de Microfinanzas de El Salvador para la Base de la Pirámide”, el cual tiene como uno de sus objetivos

contribuir a fortalecer y mejorar la gestión crediticia y administrativa de instituciones microfinancieras, para que mejoren sus servicios financieros a clientes ubicados en las zonas de pobreza extrema alta, severa y moderada.

Para el logro del objetivo, el proyecto incluye los siguientes componentes:

Asistencia Técnica, componente para mejorar la administración de los servicios financieros y contribuir a subsanar debilidades que se identifiquen en un Diagnóstico institucional realizado; y Capacitación, la cual busca mejorar el desempeño del capital humano,

tanto a nivel gerencial e intermedio, como operativo.

Metodología implementada para el logro de los objetivos del convenio:

Diagnóstico Institucional: El cual permitió conocer las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas, en las áreas de: organización, legal, Recursos Humanos, Financiera y Control Interno, distribución de Metodología Crediticia, Sistemas Computacionales y Medioambiental. En base a cada diagnóstico se preparó el plan de asistencia y fortalecimiento.

Diseño del Plan de Fortalecimiento:

El cual detalla en cada área las acciones y actividades de asesoría y consultoría necesarias para generar nuevas potencialidades.

Ejecución del Plan: Asignación de consultores especializados en cada tema.

El Plan de Fortalecimiento tiene un costo total de US\$18,112.67, de los cuales, el convenio establece que FUNDAMICRO pondrá un aporte del 80%, equivalente a US\$14,184.50, y FOSOFAMILIA el 20%, equivalente a US\$3,928.17.



2.- Participación en eventos interinstitucionales

a. Premio CITI-ESEN, al microempresario o microempresaria Salvadoreña



La Escuela Superior de Economía y Negocios -ESEN, en conjunto con CITI Foundation y CITI Bank, por medio del Centro Emprendedor de la ESEN, realizaron el certamen “Premio CITI-ESEN, al Microempresario/a Salvadoreño/a” el cual otorga premios monetarios a las microempresas participantes que más se destacan.



Ganadores de derecha a izquierda: Sr. Anibal Bermúdez, 1er. Lugar en la Categoría Producción; Sra. María Noemy Valencia, 2er. Lugar en la Categoría Comercio; Sr. Jorge Alexander Mirales, 3er. Lugar en la Categoría Servicios; y el Sr. Victor Adilton Ayala, 3er. Lugar en la Categoría Producción

Se seleccionan seis microempresas por cada uno de los cuatro sectores: **Agroindustria, Producción, Servicios y Comercio**. En cada sector se escogen 3 ganadores, además se elige al microempresario o empresaria que más se destaca de todos los rubros, quien recibe un premio adicional y es considerado como “Premio País”.

El proceso de participación requiere a una microempresa que cuente de 2 a 10 empleados, que tenga por lo menos 2 años de trabajar con una institución microfinanciera y un mínimo de venta anual de US\$5,000. La institución luego postula sus clientes con mayor potencial y el Centro Emprendedor de la ESEN crea una lista de alrededor 100 microempresas candidatas. Como parte de este certamen, **FOSOFAMILIA** logró colocar como finalistas del evento a la microempresaria y los microempresarios: señora María

Noemy Valencia Aguilar - Naturopata e Iridóloga; señor Aníbal Bermúdez - Laboratorista Clínico; señor Jorge Alexander Morales - Mecánico Automotriz; señor Víctor Adilton Ayala - Zapatero; quienes siendo usuarios de los microcréditos que ofrece FOSOFAMILIA a este sector, obtuvieron premios en este certamen, y con mucha satisfacción les felicitamos orgullosamente, ya que estos premios hacen reconocimiento al trabajo y esfuerzo que realizan como microempresaria y microempresarios salvadoreños.

Los premios obtenidos fueron los siguientes:

- Sra. María Noemy Valencia -
- Sr. Aníbal Bermúdez -
- Sr. Jorge Alexander Morales -
- Sr. Víctor Adilton Ayala -

1er. Lugar en la Categoría Comercio
1er. Lugar en la Categoría Producción
2º. Lugar en la Categoría Servicios
3er. Lugar en la Categoría Producción

También nos enorgullece mencionar que el señor Aníbal Bermúdez haya alcanzado el mayor reconocimiento entregado en este certamen, como el microempresario más destacado, con el reconocimiento "Premio País".



Señor Aníbal Bermúdez, Premio País

b. Congreso Nacional de Microfinanzas 2011, realizado por FUNDAMICRO



Miembros del Consejo Directivo, en IV Congreso Nacional de Microfinanzas

El Consejo Directivo y parte del personal operativo, asistieron al IV Congreso Nacional de Microfinanzas realizado por FUNDAMICRO, el cual se llevó a cabo el 11 de Noviembre de 2011, en el cual se trataron temas relacionados al ámbito de las instituciones microfinancieras, temas como: Buenas prácticas para la selección y capacitación efectiva



de Asesores y supervisión; Experiencias exitosas en Microfinanzas en Centro América; Alertas Tempranas de Fraude en entidades Microfinancieras; entre otros. El evento se llevó a cabo en un hotel capitalino y contó con la participación de muchas instituciones microfinancieras de todo el país.

c. Tribunal de Ética Gubernamental otorga reconocimiento a FOSOFAMILIA



La Licenciada Irma Noemy Servellón de Martínez, Directora Ejecutiva de FOSOFAMILIA, recibe en nombre de la institución un reconocimiento otorgado por la Licenciada Silvia Lizette Kuri de Mendoza, presidenta del Tribunal de Ética Gubernamental.

El Tribunal de Ética Gubernamental entregó un reconocimiento a la Comisión de Ética Institucional por logros alcanzados desde su creación, el premio fue recibido por la licenciada Irma Noemy Servellón de Martínez, Directora Ejecutiva del FOSOFAMILIA.



Miembros de la Comisión de Ética Institucional reciben reconocimiento por parte del Consejo Directivo

El Consejo Directivo también reconoció la labor de la Comisión de Ética Institucional, y les encomendó continuar trabajando con el mismo empeño que con el que han alcanzado este mérito.

3. Creación de comités y nombramiento de funcionarios

a. Se crea el Comité de Seguridad y Salud Institucional - CSSO



En cumplimiento a la “Ley General de Prevención de Riesgos en los Lugares de Trabajo”, Decreto Legislativo 254, de fecha 21 de Enero de 2010, en Abril se creó el Comité de Seguridad y Salud Ocupacional, el cual está compuesto por 10 empleados, los

cuales, el 50% fueron elegidos por el Consejo Directivo, y el 50% restante por todo el personal. El Comité ha sido acreditado por el Ministerio de Trabajo y Previsión Social, y ha realizado algunas actividades.



Entre las actividades realizadas se tiene la capacitación en el uso de extintores de fuego y un seminario básico de Salud Ocupacional, de 8 horas de duración, impartido por el Departamento de Medicina Preventiva del Hospital Policlínico ISSS Zacamil; al cual asistieron todas y todos los miembros de las brigadas creadas por el Comité.





Como parte del compromiso de las instituciones del Estado, y en base a lo establecido en la nueva “Ley de Acceso a la Información Pública”, aprobada por Decreto Legislativo No.534 en Diciembre de 2010, y publicada el 08 de Abril del año recién pasado; el Consejo Directivo del FOSOFAMILIA por medio de su Directora Presidenta, nombró como Oficial de Información a la licenciada Violeta Guadalupe Donado Piche, para que asuma este importante cargo en la institución; la licenciada Donado actualmente se desempeña como Coordinadora de la Unidad Legal, así mismo nombró como encargada de Archivo a la licenciada Marlene Echegoyén, quien se desempeña como Coordinadora



b. Nombramiento del Oficial de Información y Creación de la Oficina de Información y Respuesta

de la Unidad de Presupuesto; con estos nombramientos se crea la Oficina de Información y Respuesta institucional – OIR.

¿CONOCES EL DERECHO QUE TIENES SOBRE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA?

EL OFICIAL DE INFORMACIÓN SERÁ QUIEN TE DARÁ LA RESPUESTA DE TU SOLICITUD Y SI NO ESTÁS CONTENTO O CONTENTA CON EL RESULTADO, TE INDICARÁ CUÁL ES EL SIGUIENTE PASO A SEGUIR.

PARA TENER ACCESO A ESA INFORMACIÓN, HA SIDO CREADA LA

OIR

Con la creación de la OIR institucional FOSOFAMILIA mantiene el propósito de implementar la Ley dentro de los plazos establecidos por la Subsecretaría de Transparencia y Anticorrupción.



4. Actividades destacadas

a. Finalización del período del Consejo Directivo 2009 - 2011

En Mayo de 2011 se realizaron cambios en el Consejo Directivo, debido a la finalización de períodos de algunos de sus miembros, entre ellos el Director Presidente, y en su lugar tenemos a la licenciada Sandra Edibel Guevara Pérez.

En vista de este acontecimiento, la nueva Directora Presidenta, licenciada Sandra Edibel Guevara Pérez y las miembros del Consejo Directivo, tuvieron a bien otorgar una placa de reconocimiento al licenciado Luis Roberto Flores Jurado, Director Presidente saliente, por su liderazgo e incondicional apoyo aportado para el fortalecimiento y desarrollo de la institución, asimismo, a las licenciadas Haydee Rivas de Mendoza; Daysi Karina Osorio de Rodríguez; Claudia Carolina Conde; Alma Patricia Fernández de Vides; Directoras propietarias y suplentes por parte de BMI y el ISDEMU, respectivamente; así como a la Ingeniera Gina Navas de Hernández, Directora suplente por la Presidencia de la República, por su apoyo,

dedicación y empeño en el trabajo desarrollado para beneficio del FOSOFAMILIA, y de los microempresarios salvadoreños, durante los períodos 2006 -2008 y 2009- 2011.

Los miembros del Consejo Directo salientes, acompañados de las Licenciadas Sandra Edibel Guevara, Directora Presidenta y Guadalupe de Pacas, Directora Suplente por ONG's



Lic. Luis Flores

Inga. Gina Navas

Licda. Carolina Conde



Licda. Haydee de Mendoza

Licda. Daisy de Rodríguez

Licda. Patricia de Vides



b. Informe y Evento de Rendición de Cuentas Institucional



Licenciada Sandra Edibel Guevara, Directora Presidenta de FOSOFAMILIA; da la bienvenida al evento de Rendición de Cuentas.

Como parte del compromiso de todas las instituciones del Estado y para darle cumplimiento a los objetivos de la Presidencia de la República; el 23 de Septiembre de 2011, FOSOFAMILIA presentó por medio de su Directora Presidenta, Licenciada Sandra Edibel Guevara, su segundo Informe de Rendición de Cuentas a toda la ciudadanía, el cual contó con la participación de la Licenciada Aurora Cubías, en representación de la Subsecretaría

de Transparencia y Anticorrupción, de la Secretaría para Asuntos Estratégicos de la Presidencia de la República de la Presidencia de la República.



Licenciada Sandra Edibel Guevara, Directora Presidenta



La mesa de honor estuvo compuesta por la Licenciada Sandra Edibel Guevara, Directora Presidenta de FOSOFAMILIA; Licenciada Irma Noemy Servellón de Martínez, Directora Ejecutiva de FOSOFAMILIA; y la Licenciada Aurora Cubías, representando a la Subsecretaría de Transparencia y Anticorrupción.



Licenciada Sandra Edibel Guevara, Directora Presidenta; dando respuesta a las consultas de los asistentes al evento.

El acto de presentación se realizó en el auditorium del Banco Central de Reserva, ubicada sobre la 17ª. Avenida Norte y la Alameda Juan Pablo II, gracias a la colaboración de las autoridades de esa institución que facilitaron este cómodo salón para realizáramos este importante evento.

La bienvenida al evento estuvo dada por la Directora Presidenta de FOSOFAMILIA, y la apertura la realizó la licenciada Aura Cubías, en representación del señor Subsecretario de Transparencia y Anticorrupción, quien recalcó la importancia que tienen este tipo de actividades para que la población salvadoreña conozca del quehacer de las instituciones públicas, y sirvan como un medio de consulta ciudadana, así como también para que conozcan el derecho que tienen como contribuyentes, a la información pública.



Licenciada Aurora Cubías, representando a la Subsecretaría de Transparencia y Anticorrupción.

Al evento asistió público en general, usuarios de los servicios que presta FOSOFAMILIA, proveedores de bienes y servicios, y funcionarios de instituciones públicas y privadas, así como de las Organizaciones No Gubernamentales que desarrollan programas en apoyo a la mujer salvadoreña.



Transparencia Pública, cuando hablamos de transparencia generalmente nos ubicamos frente a una ventana, a través de la cual podemos observar lo que existe al “otro lado” sin ningún obstáculo. Esta misma referencia es la que debemos considerar desde las entidades públicas; **la transparencia pública** implica para los y las que trabajamos en entidades de gobierno la “vista pública” de nuestro accionar.



c. Asignación de una partida etiquetada del presupuesto del estado para fortalecimiento



Sesión plenaria, Asamblea Legislativa

Por medio de las gestiones realizadas por el Consejo Directivo ante la Comisión de Hacienda y Especial del Presupuesto de la Asamblea Legislativa, se logró que este órgano del Estado aprobara, dentro del Decreto de la aprobación del presupuesto para el año 2012, una partida etiquetada para el fortalecimiento de la institución.



El monto asignado a FOSOFAMILIA asciende a US\$450,000.00, de los cuales US\$150,000.00 se invertirán en mejoras de equipos de trabajo en el área de créditos; y los restantes US\$300,000.00 para el otorgamiento de créditos a mujeres. FOSOFAMILIA agradece a dicha comisión por el apoyo que recibirá en el 2012, producto de esta asignación presupuestaria.

Comisión de Hacienda y Especial del Presupuesto



Presidenta: Lorena Guadalupe Peña
Secretaria: Carmen Elena Calderón Sol de Escalón
Relator: José Francisco Merino

Dentro este fortalecimiento se encuentra la creación de una unidad de género, la cual trabajará en la creación de políticas y productos dirigidos específicamente a mujeres.

d. Reconocimiento a empleados y empleadas por su desempeño laboral

El Consejo Directivo de FOSOFAMILIA se tomó la oportunidad para felicitar y galardonar a los empleados con el mejor desempeño durante este año.



Consejo Directivo con los empleados y empleadas galardonadas

Entre los empleados se encuentran la señora Elda Rocío Ramírez, quien se desempeña como auxiliar en la unidad de tesorería; la licenciada Carolina Arrué de López, quien se desempeña como colaboradora jurídica en la unidad legal; la señora Maydel Escobar de Orellana, quien se desempeña como analista de créditos en la gerencia de créditos; la señora Ernestina Trigueros, quien se desempeña como encargada de atención al cliente en la gerencia de créditos; y la señorita Albent

Méndez, quien se desempeña como auxiliar en la unidad de servicios generales.

Así mismo el Consejo Directivo otorgó un reconocimiento a la licenciada Irma Noemy Servellón de Martínez, Directora Ejecutiva de la institución, por la buena labor desarrollada durante el año, y por los buenos resultados obtenidos en su gestión; de igual manera se entregó una placa de reconocimiento a la licenciada Sandra Edibel Guevara, Directora Presidenta; como un reconocimiento por los logros obtenidos por la institución.



Consejo Directivo

5. Capacitaciones al personal

a. Capacitación de Ética y Normas Técnica de Control Interno



La Licda. Guadalupe de Pacas, en su ponencia ante Consejo Directivo y jefaturas.

de las Normas Técnicas de Control Interno, dicha capacitación se realizó en el salón de sesiones de la División de Asistencia Alimentaria de la Secretaría de Inclusión Social, ubicada en la primera planta del edificio que ocupa FOSOFAMILIA.



La Licda. Guadalupe de Pacas, en su ponencia ante Consejo Directivo y jefaturas.

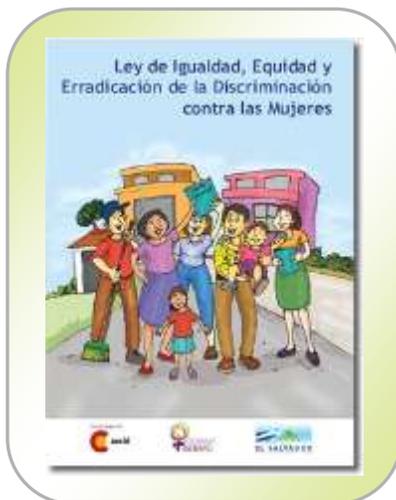
En el mes de Abril, todas las jefaturas de FOSOFAMILIA recibieron, por parte de la Licenciada Guadalupe Aguirre de Pacas, una capacitación de ética y



b. Capacitación sobre la Política Nacional de la Mujer



En vista la de reciente aprobación de la Política Nacional de la Mujer, la Licenciada Ada Eryln Méndez Narváez, Directora Propietaria del Consejo Directivo de FOSOFAMILIA, por parte del ISDEMU, en el mes de Agosto, explicó a todo el personal de la institución en que consiste dicha política y como debe aplicarse, específicamente en las instituciones del Estado.



La Licda. Ada Méndez, Directora Propietaria por parte del ISDEMU, expone la Política Nacional de la Mujer al

La Política Nacional de la Mujer es una política pública de carácter nacional. Para su implementación necesita del concurso de todas las instituciones del Estado que están involucradas, así como de la sociedad civil organizada.

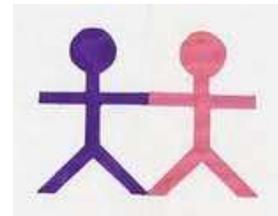


Personal institucional recibiendo charla sobre la Política Nacional de la Mujer



c. Capacitación sobre equidad de Género

En el mes de Diciembre se llevó a cabo la capacitación para todo el personal sobre equidad de género, en la cual se realizaron dinámicas acordes al tema, haciendo énfasis en el derecho que tienen las mujeres y hombres de ser tratados con equidad, sin discriminación y con las mismas oportunidades.



CAPÍTULO VII.- ESTADOS FINANCIEROS

FONDO SOLIDARIO PARA LA FAMILIA MICROEMPRESARIA
ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011
 (EXPRESADO EN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA)

INGRESOS

COD.	CUENTAS	PRESUPUESTO	EJECUTADO	SALDO
15	INGRESOS FINANCIEROS	\$ 873,275.00	\$ 834,583.46	\$ 38,691.54
21	VENTA DE ACTIVO FIJO	\$ 26,206.00	\$ 30,586.00	\$ (4,380.00)
23	RECUPERACION DE INV. FINANCIERAS	\$ 2344,311.00	\$ 2898,086.38	\$ (553,775.38)
32	SALDOS DE AÑOS ANTERIORES	\$ 5,483.00	\$ -	\$ 5,483.00
	TOTAL INGRESOS	\$ 3249,275.00	\$ 3763,255.84	\$ (513,980.84)

EGRESOS

COD.	CUENTAS	PRESUPUESTO	EJECUTADO	SALDO
51	REMUNERACIONES	\$ 630,397.00	\$ 498,452.16	\$ 131,944.84
54	ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 279,871.00	\$ 195,048.38	\$ 84,822.62
55	GASTOS FINANCIEROS Y OTROS	\$ 52,116.00	\$ 30,066.39	\$ 22,049.61
61	INVERSIONES EN ACTIVO FIJO	\$ 72,217.00	\$ 46,157.57	\$ 26,059.43
63	INVERSIONES FINANCIERAS	\$ 2214,674.00	\$ 1992,872.47	\$ 221,801.53
	TOTAL EGRESOS	\$ 3249,275.00	\$ 2762,596.97	\$ 486,678.03


 LICDA. SANDRA EDIBEL GUEVARA
 PRESIDENTA


 LICDA. ESTELA PALACIOS DE SOSA
 GERENTE FINANCIERO


 LICDA. IRMA NOEMY SERVELLON DE MARTINEZ
 DIRECTORA EJECUTIVA


 LICDA. MARIA DEL CARMEN REYES DE MARTINEZ
 CONTADORA


 AUDITOR EXTERNO


 FONDO SOLIDARIO PARA LA FAMILIA MICROEMPRESARIA


 GERENCIA FINANCIERA
 FOSOFAMILIA


 INSCRIPCIÓN
 No. 1306
 REPUBLICA DE EL SALVADOR


 CONTADOR
 No. de Reg. de Acreditación
 44-2468-1991

FONDO SOLIDARIO PARA LA FAMILIA MICROEMPRESARIA ESTADO DE FLUJO DE FONDOS DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 (EXPRESADO EN DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA)			
DISPONIBILIDADES INICIALES			
SALDO INICIAL		\$	162,414.91
RESULTADO OPERACIONAL NETO		\$	28,196.85
FUENTES OPERACIONALES		\$	3793,893.21
INGRESOS FINANCIEROS	\$ 802,152.29		
VENTA DE ACTIVO FIJO	\$ 30,566.00		
RECUPERACIÓN DE CRÉDITOS	\$ 2912,563.38		
RECUPERACIÓN DE INVERSIONES TEMPORALES	\$ 6,016.08		
TRANSFERENCIAS ENTRE DEPENDENCIAS INSTITUCIONALES	\$ 2,863.64		
OPERACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$ 39,711.82		
USOS OPERACIONALES		\$	3786,696.36
REMUNERACIONES	\$ 483,362.04		
ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	\$ 182,022.92		
GASTOS FINANCIEROS	\$ 29,886.52		
INVERSIONES EN ACTIVO FIJO	\$ 25,373.45		
CRÉDITOS OTORGADOS	\$ 1993,672.47		
INVERSIONES FINANCIERAS TEMPORALES	\$ 1019,213.07		
TRANSFERENCIAS ENTRE DEPENDENCIAS INSTITUCIONALES	\$ 2,863.64		
OPERACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$ 29,282.25		
RESULTADO NO OPERACIONAL NETO			49,310.70
FUENTES NO OPERACIONALES		\$	127,126.18
ANTICIPO POR SERVICIOS	\$ 1,473.16		
DEPÓSITOS AJENOS	\$ 119,223.89		
DEPOSITOS EN GARANTIA	\$ 4,488.63		
DEPOSITOS RETENCIONES FISCALES	\$ 1,930.61		
USOS NO OPERACIONALES		\$	77,815.48
ANTICIPO POR SERVICIOS	\$ 2,673.16		
DEPOSITOS AJENOS	\$ 68,128.79		
DEPOSITOS EN GARANTIA	\$ 5,169.22		
DEPÓSITOS POR RETENCIONES FISCALES	\$ 1,844.31		
DISPONIBILIDADES FINALES		\$	239,922.46

 LICDA. SANDRA EDIBEL GUEVARA PRESIDENTA	 LICDA. IRMA NOEMY SERVELLON DE MARTINEZ DIRECTORA EJECUTIVA
 LICDA. ESTELA PALACIOS DE SOSA GERENTE FINANCIERO	 LICDA. MARIA DEL CARMEN REYES DE MARTINEZ CONTADORA
 AUDITOR EXTERNO	

FONDO SOLIDARIO PARA LA FAMILIA MICROEMPRESARIA ESTADO DE RENDIMIENTO ECONÓMICO DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 (EXPRESADO EN DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)			
INGRESOS DE GESTIÓN			\$ 868,800.61
INGRESOS FINANCIEROS Y OTROS			
Rentabilidad de Depósitos a Plazo	\$ 26,871.83	\$ 761,790.73	
Otros Beneficios Financieros (Comisiones de Crédito)	\$ 116,488.41		
Intereses de Préstamos Otorgados	\$ 618,430.50		
INGRESOS POR TRANSFERENCIAS CONJUNTES RECIBIDAS			\$ 36,729.61
Multas e Intereses por Mora	\$ 26,464.88		
Transferencias entre Dependencias Institucionales	\$ 2,864.81		
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS			\$ 30,586.00
Venta de Bienes Muebles	\$ 130.00		
Venta de Vehículos de Transporte	\$ 30,456.00		
INGRESOS POR ACTUALIZACIONES Y AJUSTES			\$ 6,092.22
Ingresos Dividendos	\$ 2,307.19		
Comisión de Recursos	\$ 60.79		
Ajustes Ejercicios Anteriores	\$ 6,724.33		
GASTOS DE GESTIÓN			\$ 818,104.89
GASTOS DE PERSONAL			\$ 498,452.16
GASTOS EN BIENES DE CONSUMO Y SERVICIOS			\$ 175,786.87
GASTOS EN BIENES CAPITALIZABLES			\$ 2,558.76
GASTOS FINANCIEROS Y OTROS			\$ 36,853.98
GASTOS EN TRANSFERENCIAS OTORGADAS			\$ 2,864.81
COSTOS DE VENTA Y CARGOS CALCULADOS (Depreciaciones, Amortizaciones y Reservas)			\$ 86,603.64
GASTOS DE ACTUALIZACIONES Y AJUSTES			\$ 5,885.69
RESULTADO ACUMULADO			\$ 42,695.79
México:			
Reservas Técnicas		\$ 16,576.41	
Reserva de Capital	\$ 2,684.79		
Reserva Valor Real del Patrimonio	\$ 10,423.94		
Reserva Latente	\$ 4,457.67		
RESULTADO DESPUES DE RESERVAS			\$ 24,719.36
México:			
25% Retención Fiscal Ministerio de Hacienda		\$ 4,379.68	
RESULTADO FINAL			\$ 19,339.68


 LICDA. SANDRA EDIBEL GUEVARA
 PRESIDENTA


 LICDA. ESTELA PALACIOS DE SOBAL
 GERENTE FINANCIERO


 LICDA. IRMA NOEMY SERVELLÓN DE MARTÍNEZ
 DIRECTORA EJECUTIVA


 LICDA. NAYSA BELCARMEN REYES DE MARTÍNEZ
 CONTADORA


 AUDITOR EXTERNO

FONDO SOLIDARIO PARA LA FAMILIA MICROEMPRESARIA ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 (EXPRESADO EN DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)			
RECURSOS			
OBLIGACIONES			
FONDOS	\$	274,888.77	\$
Cajas	\$	3,996.59	\$
Bancos Comerciales MN	\$	236,925.87	\$
Anticipo de Fondos	\$	1,200.00	\$
Deudores Monetarios por Cobrar	\$	33,766.31	\$
INVERSIONES	\$	2900,451.81	\$
Inversiones Temporales	\$	990,500.00	\$
Inversiones en Préstamos, Corto Plazo (neto)	\$	195,083.97	\$
Inversiones en préstamos Largo Plazo (Neto)	\$	1665,380.92	\$
Deudores Financieros	\$	37,052.15	\$
Inversiones Intangibles (neto)	\$	1,600.00	\$
Existencias	\$	10,794.77	\$
INVERSIONES EN BIENES DE USO	\$	72,250.72	\$
Equipo de Transporte Tracción y Elevación (neto)	\$	40,502.25	\$
Mueblaria, Equipos y Mobiliario Diversos (neto)	\$	31,748.47	\$
TOTAL ACTIVO	\$	3247,591.30	\$
TOTAL PASIVO MÁS PATRIMONIO	\$	3247,591.30	\$
PATRIMONIO			
Patrimonio Institucional	\$	3086,954.60	\$
Donaciones	\$	8,379.74	\$
Resultados de Ejercicios Anteriores	\$	(144,058.96)	\$
Reservas	\$	111,028.58	\$
Detrimiento Patrimonial	\$	(1,484.27)	\$
Resultado a la fecha	\$	18,539.52	\$
DEUDA CORRIENTE			
Fondos Ajenos	\$	94,825.74	\$
Fondos en Garantía	\$	7,869.84	\$
Fondos Retenciones Fiscales	\$	276.00	\$
Acreedores Monetarios	\$	33,723.84	\$
Acreedores Financieros	\$	21,515.57	\$
TOTAL PASIVO MÁS PATRIMONIO			
\$ 3247,591.30			


 LICDA. SANDRA EDIBEL GUEVARA
 PRESIDENTA

 LICDA. ESTELA PALACIOS DE SOSA
 GERENTE FINANCIERO



 AUDITOR EXTERNO

 LICDA. MARGA DEL CARMEN REYES DE MARTINEZ
 CONTADORA



 DIRECCION
 LICDA. IRMA ROEMY SERVILLON DE MARTINEZ
 DIRECTORA EJECUTIVA


CAPÍTULO VIII.- DICTAMEN DE AUDITORÍA EXTERNA



MURCIA & MURCIA, S.A. DE C.V.
M & M
AUDITORES Y CONSULTORES

DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

**Honorables
Miembros del Consejo Directivo del
Fondo Solidario para la Familia Microempresaria (FOSOFAMILIA)
Presente.**

Hemos auditado los Estados Financieros adjuntos del **Fondo Solidario para la Familia Microempresaria (FOSOFAMILIA)**, que comprenden los Estados de Situación Financiera al 31 de Diciembre de 2011 y 2010, los Estados de Rendimiento Económico, los Estados de Flujo de Fondos y los Estados de Ejecución Presupuestaria por los años que terminaron en esas fechas, y un resumen de las políticas contables significativas y otras notas aclaratorias. Los Estados Financieros antes mencionados han sido preparados por la Administración con base en Principios de Contabilidad Gubernamental y Normas Contables promulgados por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental, Dependencia del Ministerio de Hacienda. (Véase párrafo de "Base de Contabilidad" al final de este Dictamen).

Responsabilidad de la Administración por los Estados Financieros.

La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de estos Estados Financieros, de acuerdo con Principios de Contabilidad Gubernamental y Normas Contables promulgados por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental, Dependencia del Ministerio de Hacienda, y del control interno que la Administración determino necesario para permitir la preparación de Estados Financieros libres de errores significativos, debido a fraude o error.

Responsabilidad del Auditor

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos Estados Financieros con base en nuestra auditoría, la cual fue realizada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría (NIA's) y Normas de Auditoría Gubernamental emitidas por la Corte de Cuentas de la República (NAG). Dichas normas exigen que cumplamos con requerimientos éticos, así como que planifiquemos y llevemos a cabo la auditoría para obtener seguridad razonable sobre si los Estados Financieros están libres de errores significativos.

Una auditoría implica realizar procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los montos y revelaciones en los Estados Financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluyendo la evaluación de los riesgos de errores significativos de los Estados Financieros, ya sea por fraude o error. Al hacer esta evaluación de riesgos, el auditor considera el control interno relevante a la preparación de los Estados



**MURCIA & MURCIA, S.A. DE C.V.
M & M**

AUDITORES Y CONSULTORES

Financieros por el Fondo, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean apropiadas en las circunstancias, pero no para expresar una opinión sobre la efectividad del control interno del Fondo. Una auditoría también incluye una evaluación de lo de las políticas contables utilizadas y de las estimaciones contables hechas por la Administración, así como la evaluación de la presentación general de los Estados Financieros en su conjunto. Consideramos nuestra auditoría contiene evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base razonable para sustentar nuestra opinión.

Opinión

En Nuestra Opinión, los Estados Financieros presentan razonablemente, en todos sus aspectos importantes, la Situación Financiera del **Fondo Solidario para la Familia Microempresaria (FOSOFAMILIA)**, al 31 de Diciembre de 2011, y de su Desempeño Financiero y sus Flujos de Fondos por el año que terminó en esa fecha, de acuerdo con la base contable descrita en el Párrafo Segundo.

Otro Asunto

Los Estados Financieros al 31 de Diciembre de 2010, fueron examinados por otra firma de Auditores Independientes, quienes en su dictamen de fecha 18 de Febrero de 2011, expresaron una Opinión Limpia.

Informe sobre otros requisitos legales y normativos

En cumplimiento a las Normas de Auditoría Gubernamental, emitidas por la Corte de Cuentas de la República; es nuestra responsabilidad evaluar el Control Interno y el Cumplimiento de Leyes y Regulaciones Aplicables, en consecuencia hemos emitido nuestros informes de fecha 22 de Febrero de 2012, los cuales son parte integral de la Auditoría realizada.

Este informe es únicamente para el conocimiento y uso de los Miembros del Consejo Directivo del **Fondo Solidario para la Familia Microempresaria (FOSOFAMILIA)** y la Presidencia de la Corte de Cuentas de la República; conforme a lo establecido en los Artículos 37 y 41 de la Ley de la Corte de Cuentas de la República

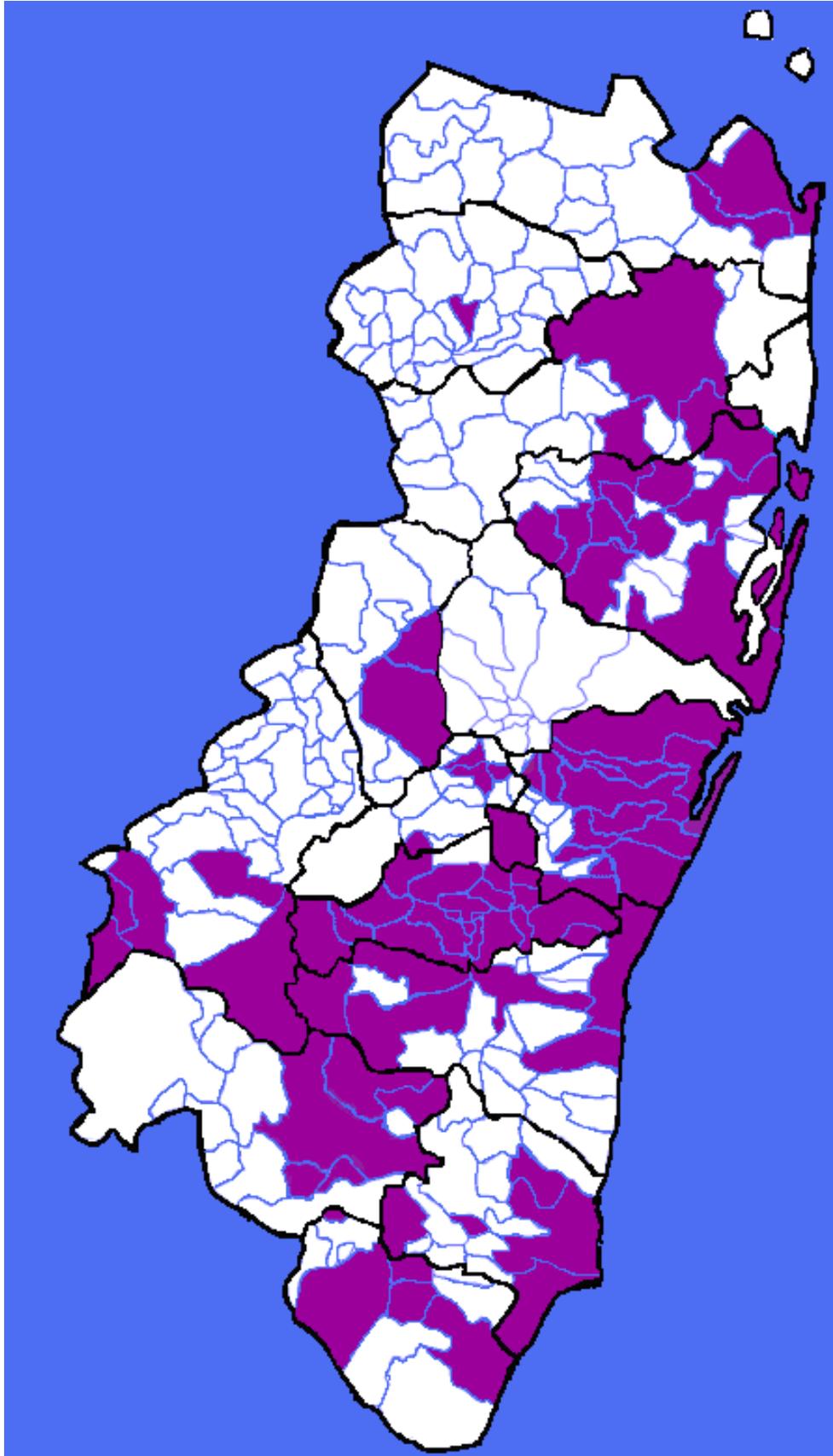
San Salvador, 22 de Febrero de 2012.


MURCIA & MURCIA S. A. DE C. V.
AUDITORES Y CONSULTORES
Registro 1306
Lic. Luis Alonso Murcia H.
Director Presidente
Registro 704



COORBETURA GEOGRÁFICA

Cartera de créditos en 88 Municipios en todo el país.

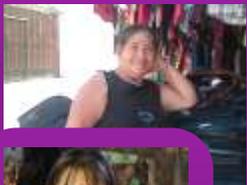




FONDO SOLIDARIO PARA LA FAMILIA MICROEMPRESARIA



**TENEMOS UN CRÉDITO PARA CADA NEGOCIO
LLÁMANOS Y VISITAREMOS TU NEGOCIO**



FONDO SOLIDARIO PARA LA FAMILIA MICROEMPRESARIA

República de El Salvador, C. A

Final 17 Av. Norte Edificio No 1, Centro de Gobierno, San Salvador

Tels. (503) 2231-6200 E-mail: contactenos@fosofamilia.gob.sv

