**Documento elaborado en versión pública. La información suprimida es de carácter confidencial, conforme a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a), 24 literal c), 30 y 32 de la Ley del Acceso a la Información Pública, (LAIP).**

**FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, Gerencia General, Unidad de Acceso a la Información, a las catorce horas del día veintiocho de agosto de dos mil dieciocho. Vista la solicitud de acceso a información institucional número 0221-2018-SGS de fecha dieciséis de agosto del corriente año, presentada por el señor **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** en la que requiere: *“****1.*** *Fotocopia de expediente completo del número de crédito\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.* ***2.*** *Cuándo el FSV envió la documentación al CNR, respecto de la cancelación del inmueble.* ***3.*** *Cuál es el número de registro a favor de mi persona en el CNR, ya que se me dijo que tengo propiedad y que habito el inmueble o casa ubicada en: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,****4.*** *¿Qué significa la palabra Dación en pago? y* ***5.*** *En virtud de error legal cometido por el FSV al no presentar los documentos ante el CNR me ha afectado en cuanto a mi patrimonio y beneficio al cual aplique, por lo que solicito una solución legal de recuperar el inmueble que dicen que yo tengo”.*

**CONSIDERANDO**:

1. Que mediante resolución pronunciada por esta Unidad a las quince horas del día diecisiete de agosto de dos mil dieciocho, se admitió la solicitud de información mencionada en virtud de cumplir con los requisitos establecidos en los Arts. 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) y 50 y 54 de su Reglamento (RELAIP).
2. Que la solicitud presentada versa sobre **Datos Personales** y, a efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el art. 70 LAIP, se requirió a las Unidades Administrativas competentes, que para este caso se tratan del Área de Registro de Documentos y del Área de Gestión Documental y Archivos, ambas de esta Institución, para que la información se localizara y se enviara a esta Unidad.
3. Que el Área de Gestión Documental y Archivos, dando respuesta al **requerimiento de información número uno**, envía copia escaneada del expediente de crédito número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a nombre del señor **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.** Se adjunta a esta resolución la copia de dicho expediente.
4. Que la Jefa del Área de Registro de Documentos, dando respuesta a **los requerimientos de información números dos, tres y cinco**, envía nota en la que manifiesta que: *“verificando los registros del crédito número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a nombre del señor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del inmueble identificado como \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_inscrito bajo la matrícula \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ no tiene deuda pendiente en el FSV, pues por medio de Embargo librado en San Salvador, a las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ horas, del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ por el Juzgado Quinto de lo Civil de San salvador, el inmueble fue adjudicado en pago a favor del Fondo social para la Vivienda el 09/03/2001, inscrito a su favor el 11/07/2001”.* Dicha nota se adjunta a la presente resolución.

1. Que esta Unidad, dando respuesta al **requerimiento de información número cuatro**, adjunta a la presente resolución los “Procedimientos de Activos Extraordinarios”, dicha normativa fue enviada por la Jefa del Área de Desarrollo Organizacional, en fecha 06 de abril del corriente año con la finalidad de brindar respuesta a la solicitud de información con número de referencia 157-2018-SGS.

**POR TANTO:**

En virtud de lo anterior y de conformidad a lo dispuesto en los Arts. 6 literal c), 61, 62, 65, 71 y 72 literal c) LAIP y en los Arts. 8, 54, 55, 56 y 57 RELAIP, se **RESUELVE:**

1. Concédase el acceso a la información solicitada por el señor **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

1. Entréguese al requirente la presente resolución junto a los documentos detallados en los romanos **III) al V)**.

**NOTIFÍQUESE. -**

**La presente resolución es conforme con su original, la cual se encuentra firmada por la Licda. Evelin Soler, Jefe de Unidad de Acceso a la Información.**