



MEMORANDUM

PARA : LICDA. EVELIN SOLER DE TORRES
OFICIAL DE INFORMACIÓN

DE : AREA DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVOS.


ASUNTO : INFORMACIÓN OFICIOSA INSTITUCIONAL.

FECHA : 03 DE ABRIL DE 2019.

En atención a la solicitud realizada con fecha 01 de abril de 2019, donde solicita la actualización de los documentos de la Información Oficiosa Institucional, se le informa que, durante el periodo comprendido entre enero a marzo de 2019, los documentos abajo detallados **no han tenido cambios.**

- Guía de Organización de Archivos
- Cuadro de Clasificación Documental FSV
- Tabla de Valoración y Conservación Documental divulgada.

Atentamente,


Licda. Tatiana Irinova Cruz de Navarrete
Jefa Área de Gestión Documental y Archivos



c.c./ Archivo