Documento elaborado en versión pública. La información suprimida es de carácter confidencial, conforme a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a), 24 literal c), 30 y 32 de la Ley del Acceso a la Información Pública, (LAIP).

**FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA**, Gerencia General, Unidad de Acceso a la Información, a las quince horas y treinta minutos del día cinco de diciembre de dos mil diecinueve. Vista la solicitud de acceso a información institucional número **0164-2019-SGS** presentada en fecha veintiséis de noviembre del corriente año, porel ciudadano **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** en la que requiere*: “Necesito fotocopia de la póliza de vivienda de daños y fotocopia de la escritura de compraventa contenida en el préstamo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_”.*

**CONSIDERANDO:**

1. Que mediante resolución pronunciada por esta Unidad a las catorce horas y cuarenta minutos del día veintiséis de noviembre de dos mil diecinueve, se admitió la solicitud de información mencionada en virtud de cumplir con los requisitos establecidos en los Arts. 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), 54 de su Reglamento (RELAIP), 73, 82 y 89 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA).
2. Que el **requerimiento** **de** **información número uno** presentado por el ciudadano **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** versa sobre Información Pública con Información Confidencial. Vale mencionar que el ciudadano **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, es el titular del crédito con número de referencia*:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y, por tanto, propietario de la vivienda que garantiza dicha obligación con este Fondo Social.
3. Que en consecuencia de lo anterior y, en virtud que en fecha veintiuno de mayo del corriente año el Área de Seguros de esta Institución envió a esta Unidad la versión públicade la Póliza de Seguro de Incendio Usuarios, se adjunta fotocopia de esta por no haber sufrido cambio alguno a la fecha.
4. Que el **requerimiento de información número dos** versa sobre Datos Personales del ciudadano **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** y dando cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 70 LAIP, se requirió a la Unidad Administrativa competente, que para este caso se trata del Área de Gestión Documental y Archivos de esta Institución, para que la información se localizara, se verificara su clasificación y se enviara a esta Unidad.
5. Que el Área de Gestión Documental y Archivos, a través de nota informó a esta Unidad que*: “…le informamos que se trata de un caso de cesión de crédito; en ese sentido, como Institución no contamos con la compraventa, solamente con copia de la hipoteca*”.
6. Que atendiendo a lo determinado en el Art. 68 inc. 2° LAIP, se sugiere al ciudadano  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** solicitar al Centro Nacional de Registros (CNR)**, la Certificación Literal de la Escritura Pública de Compraventa** del inmueble o bien, Testimonio de Escritura Pública ante la Sección del Notariado de la Corte Suprema de Justicia.

**POR TANTO:**

Conforme a lo anterior y atendiendo lo dispuesto en los Arts. 61, 62, 64, 65, 69, 70, 71 y 73) LAIP y Arts. 8, 20, 54, 55, 56 y 57 RELAIP, se **RESUELVE:**

1. Concédase el acceso a la información solicitada concerniente al **requerimiento número uno** por el ciudadano **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.
2. Declárase la inexistencia de la información solicitada concerniente al **requerimiento número dos** por el ciudadano **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.
3. Oriéntase al ciudadano **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** para realizar el trámite en el Centro Nacional de Registros (CNR) o en la Sección del Notariado de la Corte Suprema de Justicia (CSJ), conforme a lo descrito en el romano **VI)** de esta resolución**.**
4. Envíese al solicitante, por el medio señalado, la presente resolución junto al documento detallado en los romanos **III) y V)**.

**NOTIFÍQUESE. –**

**La presente resolución es conforme con su original, la cual se encuentra firmada por la Licda. Evelin Soler, Oficial de Información.**