Documento elaborado en versión pública. La información suprimida es de carácter confidencial, conforme a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a), 24 literal c), 30 y 32 de la Ley del Acceso a la Información Pública, (LAIP).

**FONDO SOCIAL PARA LA VIVIENDA,** Gerencia General, Unidad de Acceso a la Información, a las doce horas y treinta minutos del día once de diciembre de dos mil diecinueve. Vista la solicitud de acceso a información institucional número **167-2019-SGS** presentado en fecha veintinueve de noviembre del corriente año por el ciudadano **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,en la que requiere*: “****1.*** *Solicito una copia de nota que el presidente del FSV presentó en reunión del día 27 de noviembre del 2019 se le comunicó a los señores gobernadores mi destitución como gobernador del sector laboral. De la cual fuimos retirados \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ por parte de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,* ***2.*** *Solicito copia de la nota presentada a Junta Directiva en la cual solicitan mi destitución como gobernador del sector laboral,* ***3.*** *Si en la reunión de fecha 27 de noviembre de 2019 se presentaron pruebas que justifiquen mi destitución como gobernador del sector laboral proporcionarme una copia de ella en cualquier forma que este se encuentre y* ***4.*** *Que me indique cuál es el respaldo legal para proporcionar dieta a los señores ministros en el consejo de gobernadores. Que me indique quien presentó la solicitud de dar dieta a los ministros y copia de dicha nota”*.

**CONSIDERANDO:**

1. Que mediante resolución pronunciada por esta Unidad a las once horas del día dos de diciembre de dos mil diecinueve, se admitió la solicitud de información mencionada en virtud de cumplir con los requisitos establecidos en los Arts. 66 de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), 54 de su Reglamento (RELAIP), 73, 82 y 89 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA).
2. Que la información solicitada versa sobre **Datos Personales del ciudadano \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**y, a efecto de dar cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 70 LAIP, se requirió a la Unidad Administrativa competente, que para este caso se trata de la Presidencia y Dirección Ejecutiva de esta Institución, para que la información se localizara, se verificara su clasificación y se enviara a esta Unidad.
3. Que el Presidente y Director Ejecutivo, dando respuesta a la solicitud de información, envió nota de respuesta y documentos anexos, todo lo cual se adjunta a la presente resolución.

**POR TANTO:**

En virtud de lo anterior y de conformidad a lo dispuesto en los Arts. 6 literal a) y f), 24, 36,37, 61, 62, 65, 71 y 72 literal b) y c) LAIP y en los Arts. 8, 43, 54, 55, 56 y 57 RELAIP, se **RESUELVE:**

1. Concédase el acceso a la información solicitada por el ciudadano **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
2. Entréguese al requirente la presente resolución junto a la nota de respuesta y documentos anexos señalados en el romano **III).**

**NOTIFÍQUESE. -**

**La presente resolución es conforme con su original, la cual se encuentra firmada por la Licda. Evelin Soler, Oficial de Información.**