



SERVIDORES PUBLICOS

HOSPITAL NACIONAL “MONSEÑOR OSCAR ARNULFO ROMERO Y GALDAMEZ” DE CIUDAD BARRIOS

UNIDADES	COMPETENCIAS Y FACULTADES	PERSONAL	
		MASCULINO	FEMENINO
DIRECCION HOSPITAL	Planificar, dirigir, organizar, y evaluar los programas y actividades medicas científicas y administrativas del hospital. Con la tarea de construir y hacer cumplir las disposiciones legales vigentes, coordinar con las jefaturas las reformas que tienden a mejorar los servicios técnicos y administrativos.		3
DIVISION ADMINISTRATIVA	Realizar procedimientos de carácter administrativo con la finalidad de garantizar la eficiencia en los procesos, monitoreando y supervisando las diferentes unidades que la conforman para garantizar, calidad, transparencia y efectividad en cada uno de ellos.	2	1
UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL	Realizar la labor gerencial en lo relativo a Administración Financiera con base a normas técnicas y legales con el objetivo de obtener oportunamente los fondos necesarios para realizar las diferentes actividades del hospital.	2	2
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL	Dirigir, coordinar y supervisar la adquisición de recursos materiales y servicios, que la institución hospitalaria requiere para proporcionar el servicio que se demande.		2
RECURSOS HUMANOS	Planificar, organizar, ejecutar, controlar y evaluar las acciones del departamento con base a la normativa legal vigente; además garantizar la dotación del personal idóneo y necesario al establecimiento para brindar atención con calidad y calidez,.		4