

**PROCESOS REALIZADOS EN EL SERVICIO DE LUCHA
PLANTA BAJA**

RESPONSABLE: ANA JEANNETTE SALINAS.

JEFE DE UNIDAD HOSPITALARIA.

CARMEN LUCILA RIVAS

SUPERVISORA DE ZONA.

2015.

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Protocolo de revisión de cardes.
AREA RESPONSABLE	Personal de enfermera.
RESPONSABLE DEL PROCESO	enfermera (o)

PASOS	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTOS.
1	enfermería	Conteo de insumos en botiquín.	Libro de cardes
2		Realización de requisición de almacén general	
3		Solicitar insumos según existencia en almacén	
4		Solicitar firma de autorización a gerencia de enfermería	
5		Solicitar firma de autorización a asesor de insumos.	
6		Recibir insumos y actualizar cardes	

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	traslado de paciente a otra unidad hospitalaria
AREA RESPONSABLE	Personal de enfermería.
RESPONSABLE DEL PROCESO	enfermera (o)

PASOS	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO.
1	ENFERMERIA	Verificación de indicación medica	
2		Coordinación de traslado a otra unidad hospitalaria	
3		Orientación a paciente sobre traslado	
4		Cumplir indicaciones médicas previas	
5		Revisión de expediente y coordinación ficha medicamento, exámenes, etc.	
6		Realizar registros de enfermería.	
7		Llevar equipo para traslado de paciente silla, camilla oxígeno.	
8		Traslado de paciente según estado	
9		Entrega de paciente al otro servicio.	
10		Acompañamiento del paciente a su unidad	
11		Registro de paciente en hoja de ruta de movimiento.	
12		Registro de traslado en libros y censos.	

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Protocolo de preparación de paciente a fibroscopia.
AREA RESPONSABLE	Personal de enfermera.
RESPONSABLE DEL PROCESO	enfermera (o)

PASOS	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTOS.
1	Médico y enfermería	Información al paciente sobre procedimiento	Expediente clínico
2		Revisión de exámenes y evaluaciones	
3		Solicitar autorización a paciente o familiar responsable de paciente.	
4	Enfermería.	Cumplir indicaciones previas a procedimiento	
5		Realizar registros de enfermería correspondientes.	
6		Trasladar al paciente a área de realización de procedimiento.	
7		Entrega de paciente, expediente clínico, radiografías y otros a la persona responsable del área de fibroscopia.	

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Proceso de paciente posterior a fibronbroncoscopia.
ÁREA RESPONSABLE	enfermería
RESPONSABLE DEL PROCESO	Enfermera (o) responsable del paciente

PASOS	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTO
1	enfermería	Traslado de paciente a área de fibroscopia	
2		Toma de radiografía	
		Observación de paciente por 4 horas	
3		Observación de paciente por 24 horas	
4		Toma de signos vitales cada hora o según necesidad	
5		Orientar a paciente de mantener reposo por cuatro horas	
6		Mantener paciente nada por boca por cuatro horas o según indicación.	
7		Verificar cantidad y características de expectoración	
8		Solicitar resultado de exámenes.	
9		Solicitar resultado de biopsias y cultivos	
10		Anexar resultados a expediente clínico y reportar a médico	
11			

		responsable de paciente.	
--	--	--------------------------	--

NOMBRE DEL PROCEDIMIENTO	Protocolo de cambio de trampa de agua.
AREA RESPONSABLE	Personal de enfermera.
RESPONSABLE DEL PROCESO	enfermera (o)

PASOS	RESPONSABLE	ACTIVIDAD	DOCUMENTOS.
1	enfermería	Información al paciente sobre procedimiento	Expediente clínico
2		Revisión de drenaje pleural	
3		Preparación de equipo	
4		Pinzamiento sonda pleural	
5		Colocación de nueva trampa de agua.	
6		Si está indicado colocación de succión a trampa de agua.	
7		Realizar anotación en expediente clínico.	
8		Procesamiento de líquido pleural descartado, y descartar el equipo contaminado.	

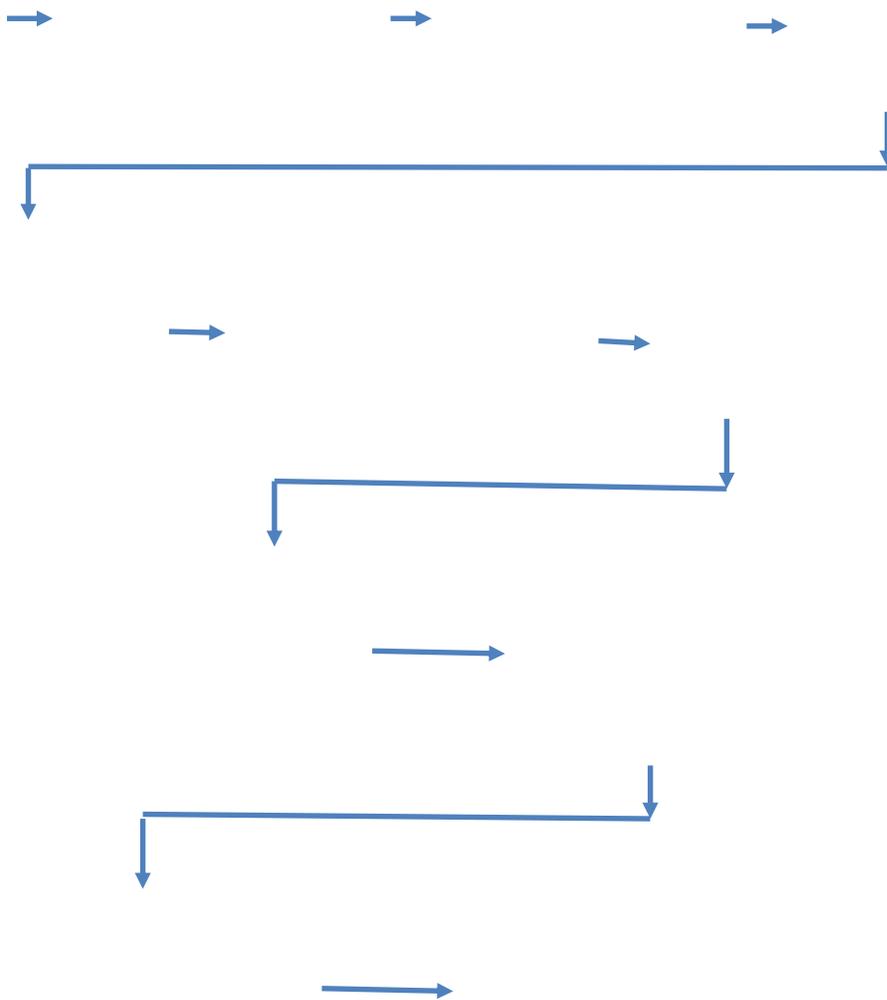
Protocolo de cambio de trampa de agua.

Realizar anotación en expediente clínico.



Traslado de paciente a otra unidad hospitalaria

Coordinación de traslado a otra unidad hospitalaria



Solicitar resultado de exámenes.





DR. RAUL ROBERTO CASTILLO DURAN
DIRECTOR HOSPITAL SALDAÑA