



**Nombre del Procedimiento:** RECIBIR MUESTRAS DE PACIENTES DE HOSPITALIZACION

**Fecha:** 25/11/14

**Área responsable:** Recepción

**Versión:** 2.0

**Responsable:** Ayudante de Laboratorio

**Página:**1

**DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES**

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Recepcionista	Se recibe muestra en recepción	Boletas de exámenes
2	Recepcionista y enfermera	Se verifican datos de la muestra con las boletas y libro de registros.	Boletas de exámenes
3	Recepcionista	Registrar boletas de exámenes requeridos al sistema de NEXUS 2000 y asignar correlativo para procesar las muestras.	Boletas con su correlativo asignado
4	Ayudante de Laboratorio	Subir muestras y distribuirlas con las boletas a las diferentes áreas para su procesamiento.	Boletas y Muestras



**Nombre del Procedimiento:** RECIBIR MUESTRAS DE PACIENTES DE HOSPITALIZACION

**Fecha:**25/11/14

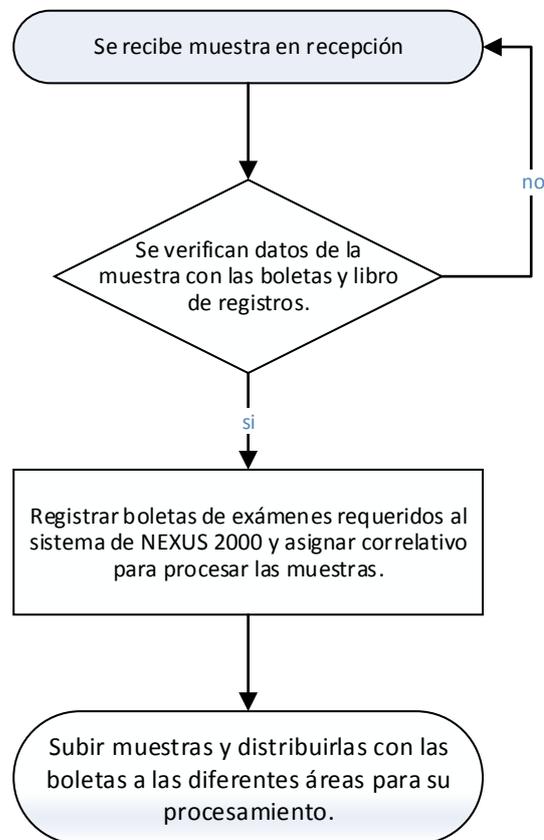
**Área responsable:** Recepción

**Versión:**2.0

**Responsable:** Ayudante de Laboratorio

**Página:**2

## DIAGRAMA DE FLUJO





**Nombre del Procedimiento:** RECIBIR DE MUESTRAS DE CONSULTA EXTERNA

**Fecha:**25/11/14

**Área responsable:** Recepción.

**Versión:**2.0

**Responsable:** Profesional de Laboratorio

**Página:** 3

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Usuario	Paciente se presenta a laboratorio con sus respectivas boletas.	Boletas de exámenes clínicos
2	Ayudante de Laboratorio	Recibir muestras con boletas. (Verificando correcto llenado de boletas)	Muestras de paciente
3	Profesional de Laboratorio	Tomar muestra de sangre.(En ayunas)	Material para venopuncion
4	Ayudante de Laboratorio	Inscribir boletas en el sistema NEXUS 2000, para asignar correlativo.	Boletas y muestras
5	Ayudante de Laboratorio	Subir muestras y distribuirlas con las boletas a las diferentes áreas para su procesamiento.	Boletas y muestras



**Nombre del Procedimiento:** RECIBIR DE MUESTRAS DE CONSULTA EXTERNA

**Fecha:**25/11/14

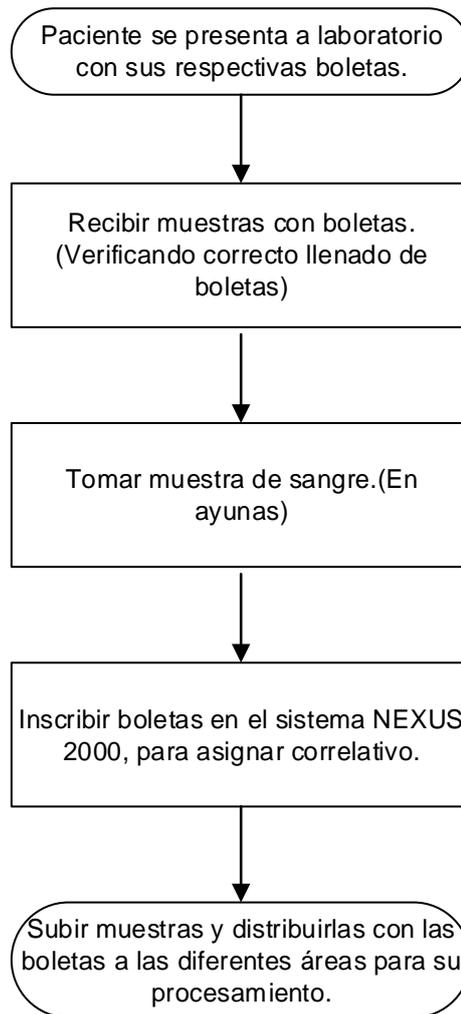
**Área responsable:** Recepción

**Versión:**2.0

**Responsable:** Jefe de Laboratorio

**Página:**4

## DIAGRAMA DE FLUJO



	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PROCESAMIENTO DE MUESTRAS	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> Hematología y Coagulación	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratorio	<b>Página:</b> 5

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Prepara equipo (calibrar y procesar controles)	Boletas de exámenes y muestras
2	Profesional de Laboratorio	Colocar viñetas de código barras en tubos.	Numero correlativos
3	Profesional de Laboratorio	Procesar muestras en equipo automatizado	Muestras en proceso
4	Profesional de Laboratorio	Verificar el resultado que ha dado el equipo y si es necesario controlar los parámetros necesarios.	Resultados obtenidos
5	Profesional de Laboratorio	Sellado de las diferentes boletas con los resultados.	Boletas de resultados
6	Ayudante de Laboratorio	Bajar resultados a la Recepción.	Boletas de resultados
7	Ayudante de Laboratorio	Entregar resultados a Recepcionista	Boletas de resultados
8	Profesional de Laboratorio	Descartar material contaminado	Material sucio de la Jornada
9	Ayudante de Laboratorio	Registrar resultados de los exámenes en los libros de registro de salida a los servicios.	Libro de registro y boleta de resultados de exámenes
10	Profesional de Laboratorio	Tabulación de producción diaria.	Tabulador



**Nombre del Procedimiento:** PROCESAMIENTO DE MUESTRAS

**Fecha:**25/11/14

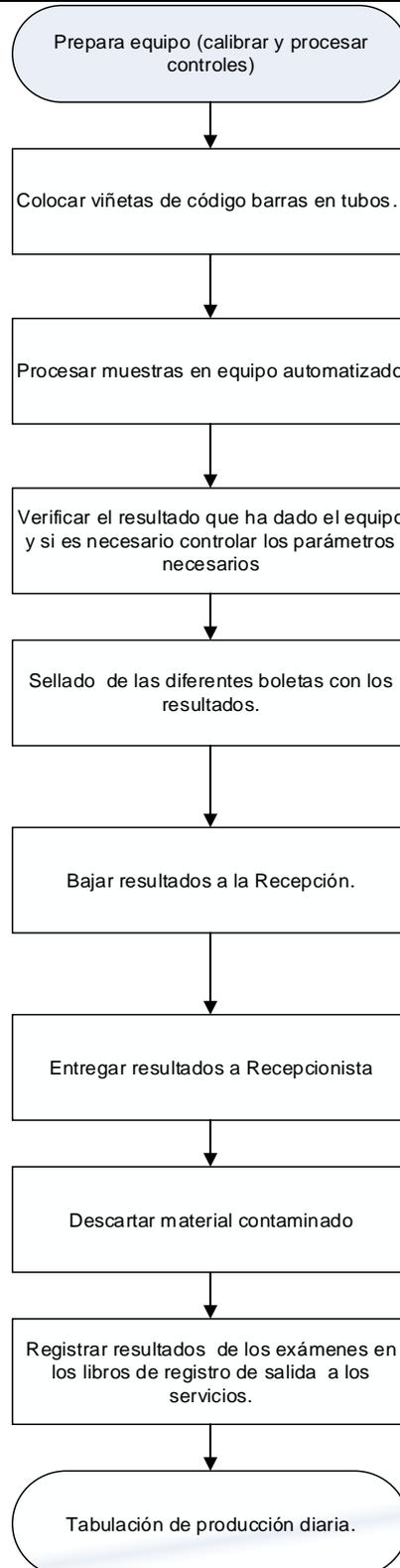
**Área responsable:** Hematología y Coagulación

**Versión:**2.0

**Responsable:** Profesional de Laboratorio

**Página:**6

## DIAGRAMA DE FLUJO



	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PROCESAMIENTO DE MUESTRAS	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> Química Sanguínea	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratorio	<b>Página:</b> 7

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Verificar el llenado de reactivos del equipo.	Reactivos a utilizar
2	Profesional de Laboratorio	Preparar equipo (calibrar y procesar controles)	Boletas de exámenes y muestras
3	Profesional de Laboratorio	Centrifugar muestra para obtener suero y cargar las cubetas del equipo.	Muestras y cubetas
4	Profesional de Laboratorio	Colocar viñetas de código barras en tubos.	Numero correlativos
5	Profesional de Laboratorio	Procesar muestras en equipo automatizado	Muestras en proceso
6	Profesional de Laboratorio	Verificar el resultado que ha dado el equipo y si es necesario controlar parámetros.	Resultados de exámenes
7	Profesional de Laboratorio	Sellado de las boletas con los resultados.	Boletas con resultados
8	Ayudante de Laboratorio	Bajar resultados a la Recepción.	Boletas con resultados
9	Ayudante de Laboratorio	Entregar resultados a Recepcionista	Boletas con resultados
10	Profesional de Laboratorio	Descartar material contaminado	Material sucio de la jornada
11	Ayudante de Laboratorio	Registrar resultados de los exámenes en los libros de registro de salida a los servicios.	Libro de registro y resultado de exámenes.
12	Profesional de Laboratorio	Tabulación de producción diaria.	Tabulador



**Nombre del Procedimiento:** PROCESAMIENTO DE MUESTRAS

**Fecha:**25/11/14

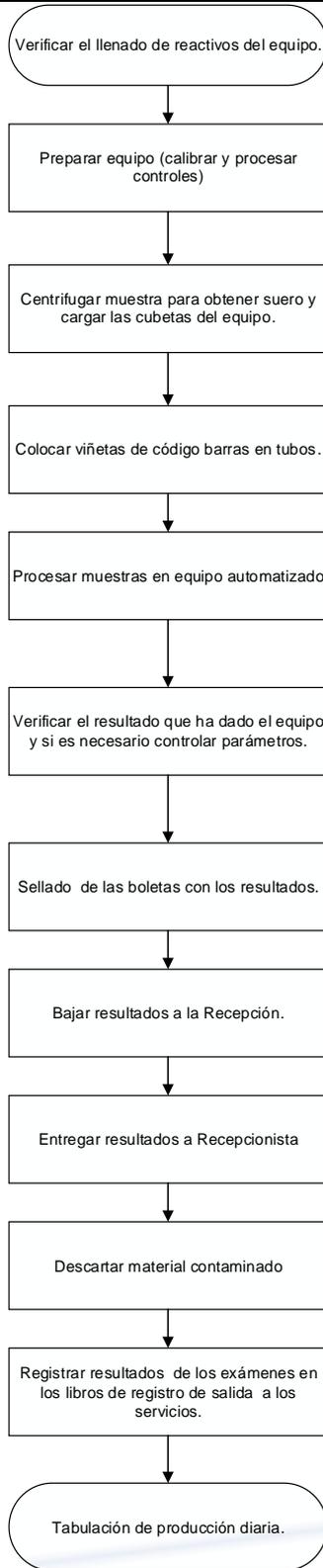
**Área responsable:** Química Sanguínea

**Versión:**2.0

**Responsable:** Profesional de Laboratorio

**Página:**8

## DIAGRAMA DE FLUJO



	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PROCESAMIENTO DE MUESTRAS	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> Coprología y Uroanálisis	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratorio	<b>Página:</b> 9

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Recibir muestra y solicitud de examen.	Boletas
2	Profesional de Laboratorio	Enumerar en orden correlativo muestra y solicitud.	Boletas y muestras
3	Profesional de Laboratorio	Se toma aspecto físico y químico de la orina y/o heces.	Muestras
4	Profesional de Laboratorio	Centrifugar orinas para obtener sedimento y montar los exámenes microscópicos de heces y sedimentos urinarios.	Resultados de exámenes
5	Profesional de Laboratorio	Ingresar resultados al sistema de red interno Nexus 2000 para su impresión.	Anotaciones de los hallazgos observados en las muestras
6	Profesional de Laboratorio	Sellado de las boletas con los resultados.	Boletas de resultados
7	Ayudante de Laboratorio	Bajar resultados a la Recepción.	Boletas de resultados
8	Ayudante de Laboratorio	Entregar resultados a Recepcionista	Boletas de resultados
9	Profesional de Laboratorio	Descartar material contaminado	Material sucio de la jornada
10	Ayudante de Laboratorio	Registrar resultados de los exámenes en los libros de registro de salida a los servicios.	Libro de registro y resultado de exámenes
11	Profesional de Laboratorio	Tabulación de producción diaria.	Tabulador



**Nombre del Procedimiento:** PROCESAMIENTO DE MUESTRAS

**Fecha:**25/11/14

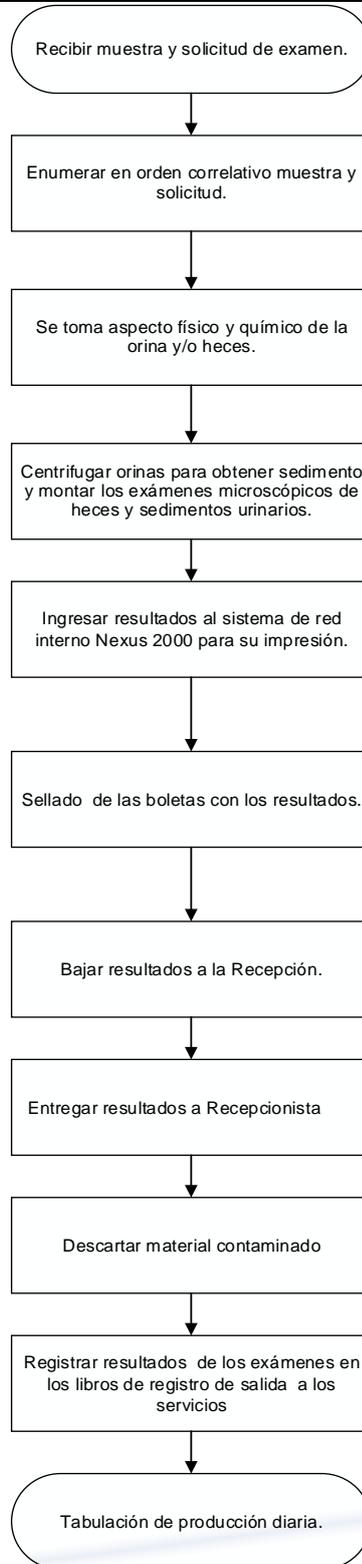
**Área responsable:** Coprología y Uroanálisis

**Versión:**2.0

**Responsable:** Profesional de Laboratorio

**Página:**10

## DIAGRAMA DE FLUJO



	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PROCESAMIENTO DE MUESTRAS	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> Banco de Sangre y Serología	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratorio	<b>Página:</b> 11

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Recibir muestra y solicitud de examen.	Boletas
2	Profesional de Laboratorio	Enumerar en orden correlativo muestra y solicitud.	Boletas y muestras
3	Profesional de Laboratorio	Se centrifuga la muestra para obtener el suero y se preparan las suspensiones para los tipeos y pruebas cruzadas.	Muestras
4	Profesional de Laboratorio	Llamar a los servicios para liberar sangre que ya no se ocuparan y tener sangre disponible.	Hemocomponentes ya cruzados sin retirar
5	Profesional de Laboratorio	Ingresar resultados al sistema de red interno Nexus 2000 para su impresión.	Anotaciones de los hallazgos encontrados en las muestras
6	Profesional de Laboratorio	Sellado de las boletas con los resultados.	Boletas de resultados
7	Ayudante de Laboratorio	Bajar resultados a la Recepción.	Boletas de resultados
8	Ayudante de Laboratorio	Entregar resultados a Recepcionista	Boletas de resultados
9	Profesional de Laboratorio	Descartar material contaminado	Material sucio de la jornada
10	Ayudante de Laboratorio	Registrar resultados de los exámenes en los libros de registro de salida a los servicios.	Libro de registro y resultado de exámenes
11	Profesional de Laboratorio	Tabulación de producción diaria.	Tabulador



**Nombre del Procedimiento:** PROCESAMIENTO DE MUESTRAS

**Fecha:**25/11/14

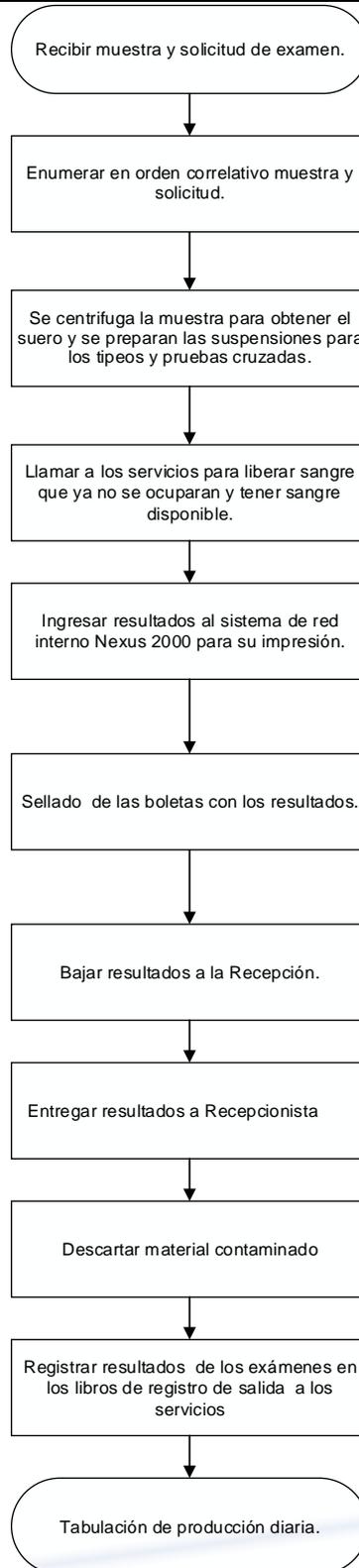
**Área responsable:** Banco de Sangre y Serología

**Versión:**2.0

**Responsable:** Profesional de Laboratorio

**Página:**12

## DIAGRAMA DE FLUJO



	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PROCESAMIENTO DE MUESTRAS	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> Baciloscopias	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratorio	<b>Página:</b> 13

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Recibir muestra y solicitud de examen	Boletas y muestras
2	Profesional de Laboratorio	Enumerar en orden correlativo muestra y solicitud.	Boletas y muestras
3	Profesional de Laboratorio	Ubicar muestra en lamina de flujo laminar	Camara de flujo laminar
4	Profesional de Laboratorio	Rotular laminas portaobjetos con los números correlativos y se prepara el extendido de cada muestra.	Materiales para el montaje listos
5	Profesional de Laboratorio	Se fijan al calor los extendidos y se procede a colorear con coloración de Ziehl Nielsen	Colorantes y mechero
6	Profesional de Laboratorio	Inscripción del paciente en el libro PCT 4	Libro PCT-4
7	Profesional de Laboratorio	Revisión del extendido ya coloreado por microscopia directa	Muestra y microscopio
8	Profesional de Laboratorio	Sellado de las boletas con los resultados.	Boletas de resultados
9	Ayudante de Laboratorio	Bajar resultados a la Recepción.	Boletas de resultados
10	Ayudante de Laboratorio	Entregar resultados a Recepcionista	Boletas de resultados
11	Profesional de Laboratorio	Descartar material contaminado	Material sucio de la jornada
12	Ayudante de Laboratorio	Registrar resultados de los exámenes en los libros de registro de salida a los servicios	Libro de registro y resultado de exámenes
13	Profesional de Laboratorio	Tabulación de producción diaria.	Tabulador



**Nombre del Procedimiento:** PROCESAMIENTO DE MUESTRAS

**Fecha:**25/11/14

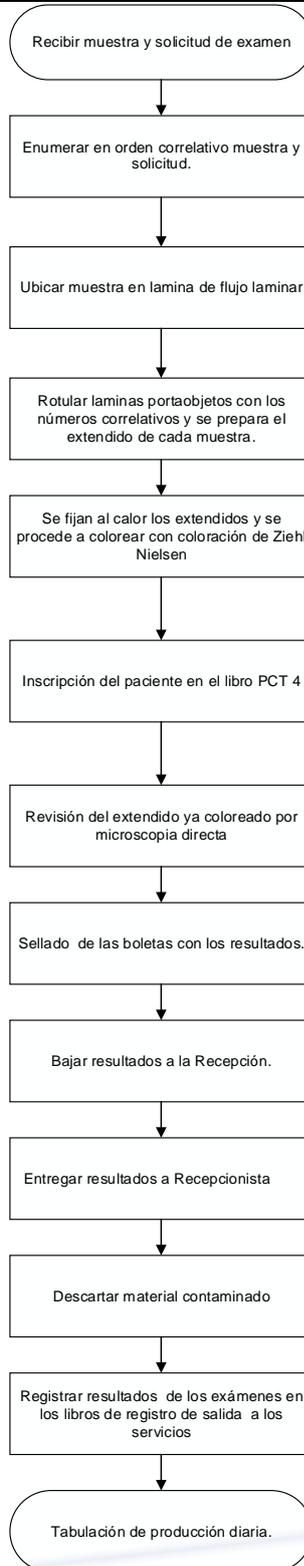
**Área responsable:** Baciloscopias

**Versión:**2.0

**Responsable:** Profesional de Laboratorio

**Página:**14

## DIAGRAMA DE FLUJO



	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PROCESAMIENTO DE MUESTRAS	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> Cultivo Baar	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratorio	<b>Página:</b> 15

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Recibir muestra y solicitud de examen.	Boletas y muestras
2	Profesional de Laboratorio	Enumerar en orden correlativo muestra y solicitud.	Boletas y muestras
3	Profesional de Laboratorio	Ubicar muestra en camara de flujo laminar.	Materiales listos para el procedimiento
4	Profesional de Laboratorio	Se procede al proceso de digestión del esputo y la neutralización.	Reactivos
5	Profesional de Laboratorio	Se centrifugan las muestras neutralizadas y se descarta el sobrenadante.	Centrifuga refrigerada
6	Profesional de Laboratorio	Se suspende el sedimento y se inoculan dentro de los medios de Loweinsten Jensen.	Tubos con medio de cultivo
7	Profesional de Laboratorio	Se incuban los medios inoculados y se revisan cada semana hasta cumplir el tiempo para su reporte.	Incubadora a temperatura adecuada
8	Profesional de Laboratorio	Sellado de las boletas con los resultados.	Boletas de resultados
9	Ayudante de Laboratorio	Bajar resultados a la Recepción.	Boletas de resultados
10	Ayudante de Laboratorio	Entregar resultados a Recepcionista	Boletas de resultados
11	Profesional de Laboratorio	Descartar material contaminado	Material sucio de la jornada
12	Ayudante de Laboratorio	Registrar resultados de los exámenes en los libros de registro de salida a los servicios.	Libro de registro y resultado de exámenes
13	Profesional de Laboratorio	Tabulación de producción diaria.	Tabulador



**Nombre del Procedimiento:** PROCESAMIENTO DE MUESTRAS

**Fecha:** 25/11/14

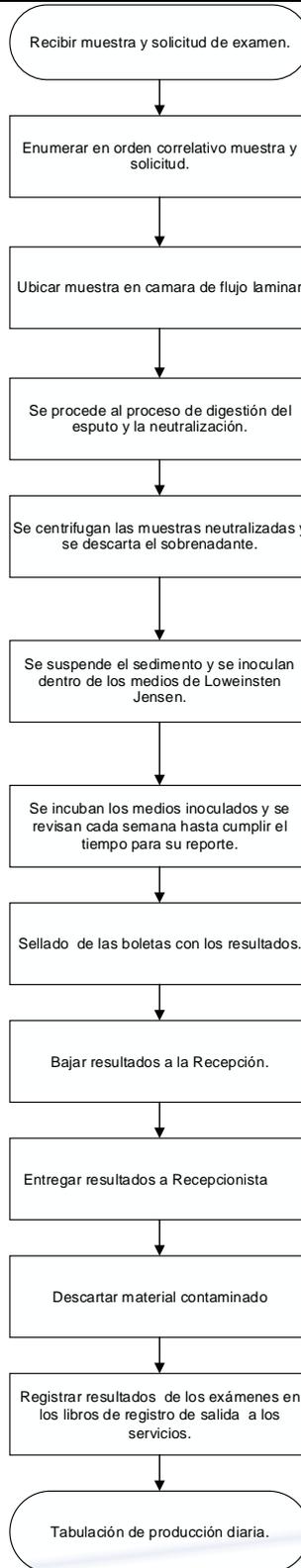
**Área responsable:** Cultivo Baar

**Versión:** 2.0

**Responsable:** Profesional de Laboratorio

**Página:** 16

## DIAGRAMA DE FLUJO



	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PROCESAMIENTO DE MUESTRAS	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> Microbiología	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratorio	<b>Página:</b> 17

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Recibir muestra y solicitud de examen.	Boletas y muestras
2	Profesional de Laboratorio	Enumerar en orden correlativo muestra y solicitud.	Boletas y muestras
3	Profesional de Laboratorio	Se procede a realizar la siembra inicial.	Placas con medio de cultivo
4	Profesional de Laboratorio	Se incuban los medios inoculados y se revisan cada 24 horas	Incubadoras
5	Profesional de Laboratorio	Realización de lectura para correspondiente identificación y prueba de sensibilidad a antibióticos	Placas de cultivo con crecimiento
6	Profesional de Laboratorio	Preparación de los diferentes medios de cultivo para posteriores siembras.	Frascos de Medio de cultivo
7	Profesional de Laboratorio	Sellado de las boletas con los resultados.	Boletas con resultados
8	Ayudante de Laboratorio	Bajar resultados a la Recepción.	Libro de registro y resultado de exámenes
9	Ayudante de Laboratorio	Entregar resultados a Recepcionista	Boletas con resultados
10	Profesional de Laboratorio	Descartar material contaminado	Material sucio de la jornada
11	Ayudante de Laboratorio	Registrar resultados de los exámenes en los libros de registro de salida a los servicios.	Libro de registro y resultado de exámenes
12	Profesional de Laboratorio	Tabulación de producción diaria.	Tabulador



**Nombre del Procedimiento:** PROCESAMIENTO DE MUESTRAS

**Fecha:**25/11/14

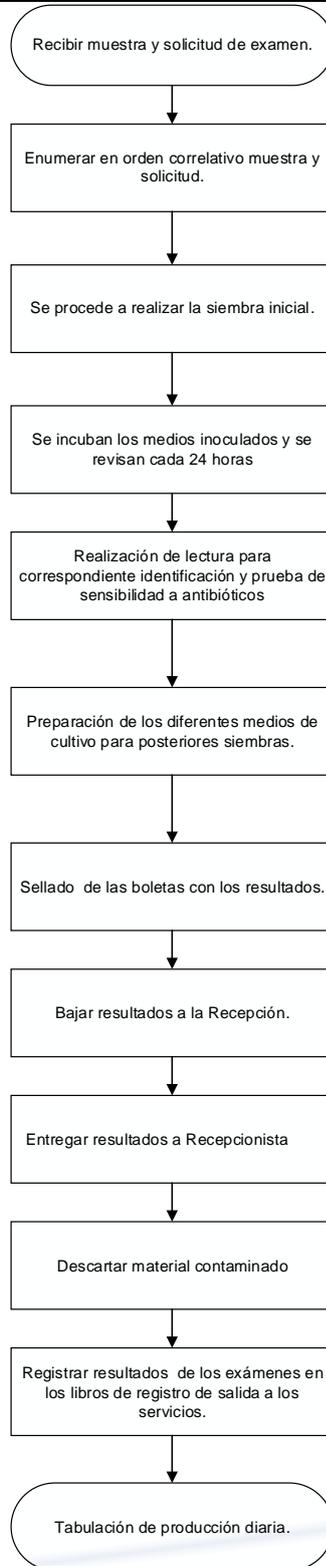
**Área responsable:** Microbiología

**Versión:**2.0

**Responsable:** Profesional de Laboratorio

**Página:**18

## DIAGRAMA DE FLUJO





**Nombre del Procedimiento:** LAVADO Y SECADO DE MATERIAL REUTILIZABLE

**Fecha:**25/11/14

**Área responsable:** PREPACION DE MATERIAL

**Versión:**2.0

**Responsable:** Ayudante de Laboratorio

**Página:**19

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Ayudante de Laboratorio	Retiro de Descartes con el material sucio utilizado en cada area	Recipientes con material utilizado
2	Ayudante de Laboratorio	Lavado del material	Solución decontaminante para lavar
3	Ayudante de Laboratorio	Secado de material	Horno secador
4	Ayudante de Laboratorio	Dispensado de material limpio en recipientes	Recipientes con material disponible
5	Ayudante de Laboratorio	Colocar el material limpio para los procedimientos en las areas	Recipientes con material disponible



**Nombre del Procedimiento:** LAVADO Y SECADO DE MATERIAL REUTILIZABLE

**Fecha:**25/11/14

**Área responsable:** Preparacion de material

**Versión:**2.0

**Responsable:** Ayudante de Laboratorio

**Página:**20

## DIAGRAMA DE FLUJO

Solicitar el material necesario para labores de turno.

El material limpio y seco es dispensado en las diferentes áreas.

Material contaminado de los procesos del turno anterior es retirado para ser lavado y secado.

El material que necesita desinfección previa al lavado es etiquetado y empaquetado para este procedimiento

La cristalería que se necesita estéril es empaquetada y rotulada para su posterior uso.

	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PREPARACION DE CRISTALERIA	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> ESTERILIZACION	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Ayudante de Laboratorio	<b>Página:</b> 21

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Ayudante de Laboratorio	Lavar cristalería utilizada en los procedimientos	Solucion Decontaminante
2	Ayudante de Laboratorio	Secar Cristaleria	Horno secador
3	Ayudante de Laboratorio	Realizacion de paquetes a esterilizar colocándoles cinta testigo	Papel de empaque y cinta testigo
4	Ayudante de Laboratorio	Colocar material por 15 minutos a 121 °C	Autoclave
5	Ayudante de Laboratorio	Ordenar en bandejas el material esterilizado disponible para su uso	Material disponible



**Nombre del Procedimiento:** PREPARACION DE CRISTALERIA

**Fecha:**25/11/14

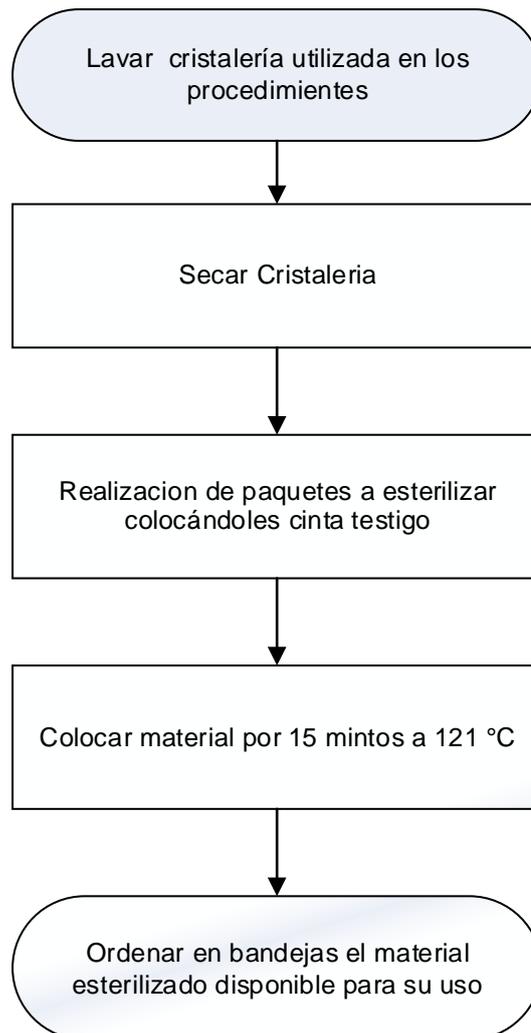
**Área responsable:** ESTERILIZACION

**Versión:**2.0

**Responsable:** Ayudante de Laboratorio

**Página:**22

## DIAGRAMA DE FLUJO



	<b>Nombre del Procedimiento: TOMA DE MUESTRA SANGUINEA</b>	<b>Fecha:25/11/14</b>
	<b>Área responsable: Toma de Muestras</b>	<b>Versión:2.0</b>
	<b>Responsable: Profesional de Laboratorio</b>	<b>Página:23</b>

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

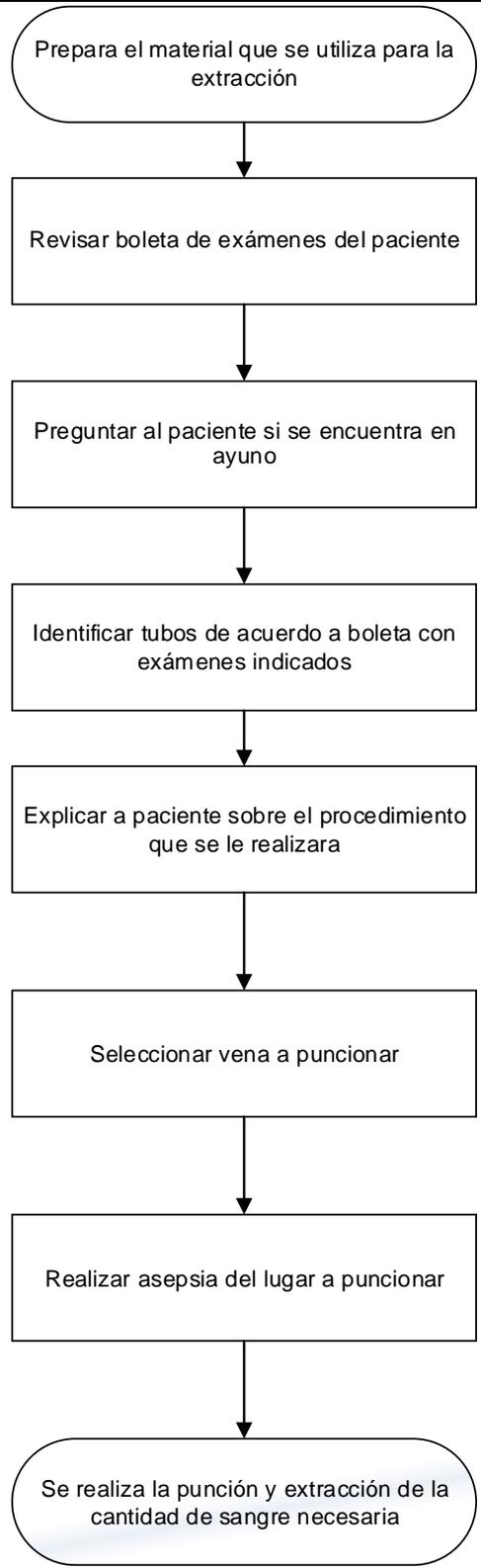
Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Prepara el material que se utiliza para la extracción	Jeringas, agujas, algodón
2	Profesional de Laboratorio	Revisar boleta de exámenes del paciente	Boleta con exámenes indicados
3	Profesional de Laboratorio	Preguntar al paciente si se encuentra en ayuno	Boletas con exámenes indicados
4	Profesional de Laboratorio	Identificar tubos de acuerdo a boleta con exámenes indicados	Tubos adecuados y boleta con datos legibles
5	Profesional de Laboratorio	Explicar a paciente sobre el procedimiento que se le realizara	Tubos identificados
6	Profesional de Laboratorio	Seleccionar vena a puncionar	Liga
7	Profesional de Laboratorio	Realizar asepsia del lugar a puncionar	Alcohol
8	Profesional de Laboratorio	Se realiza la punción y extracción de la cantidad de sangre necesaria	Jeringas y Tubos identificados



<b>Nombre del Procedimiento:</b> TOMA DE MUESTRA SANGUINEA	<b>Fecha:</b> 25/11/14
<b>Área responsable:</b> Toma de muestras	<b>Versión:</b> 2.0
<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratorio	<b>Página:</b> 24

<b>Fecha:</b> 25/11/14
<b>Versión:</b> 2.0
<b>Página:</b> 24

## DIAGRAMA DE FLUJO



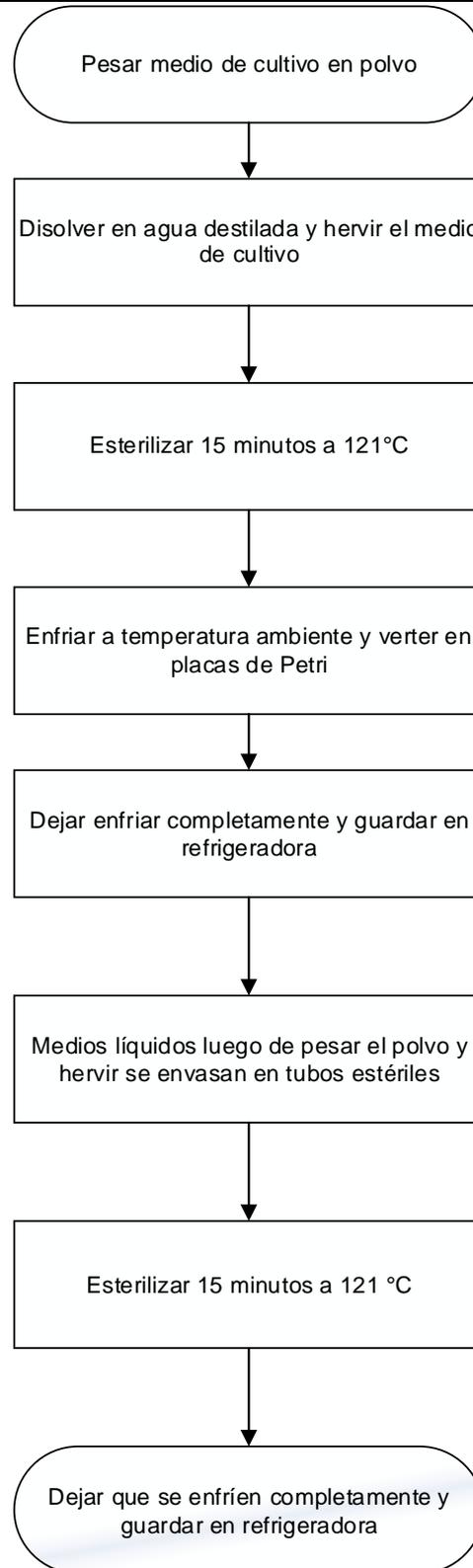


	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PREPARACION MEDIOS DE CULTIVO PARA MICROBIOLOGIA	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> MICROBIOLOGIA	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratorio	<b>Página:</b> 25

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Pesar medio de cultivo en polvo	Medio de Cultivo
2	Profesional de Laboratorio	Disolver en agua destilada y hervir el medio de cultivo	Agua destilada
3	Ayudante de Laboratorio	Esterilizar 15 minutos a 121°C	Autoclave
4	Profesional de Laboratorio	Enfriar a temperatura ambiente y verter en placas de Petri	Medio de cultivo esteril y placas Petri
5	Profesional de Laboratorio	Dejar enfriar completamente y guardar en refrigeradora	Medio de cultivo listo para ser utilizado
6	Profesional de Laboratorio	Medios líquidos luego de pesar el polvo y hervir se envasan en tubos estériles	Tubos de vidrio esteriles
7	Ayudante de Laboratorio	Esterilizar 15 minutos a 121 °C	Autoclave
8	Profesional de Laboratorio	Dejar que se enfríen completamente y guardar en refrigeradora	Medio de cultivo listo para ser utilizado

## DIAGRAMA DE FLUJO



	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PREPARACION MEDIOS DE CULTIVO BAAR	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> Cultivo Baar	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratorio	<b>Página:</b> 27

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Preparación de sales y verde de malaquita	Huevo, sales, verde de malaquita
2	Profesional de Laboratorio	Se lavan y se licuan los huevos, se cuelan junto con las sales y verde de malaquita	Agua, licuadora y colador
3	Profesional de Laboratorio	Envasar medio	Tubos de vidrio esteriles
4	Profesional de Laboratorio	Colocar los tubos con medio 40 minutos en coagulador	Coagulador
5	Profesional de Laboratorio	Dejar enfriar a temperatura ambiente y luego guardar en refrigerador	Medio de cultivo listo para ser utilizado



**Nombre del Procedimiento:** PREPARACION MEDIO DE CULTIVO BAAR

**Fecha:**25/11/14

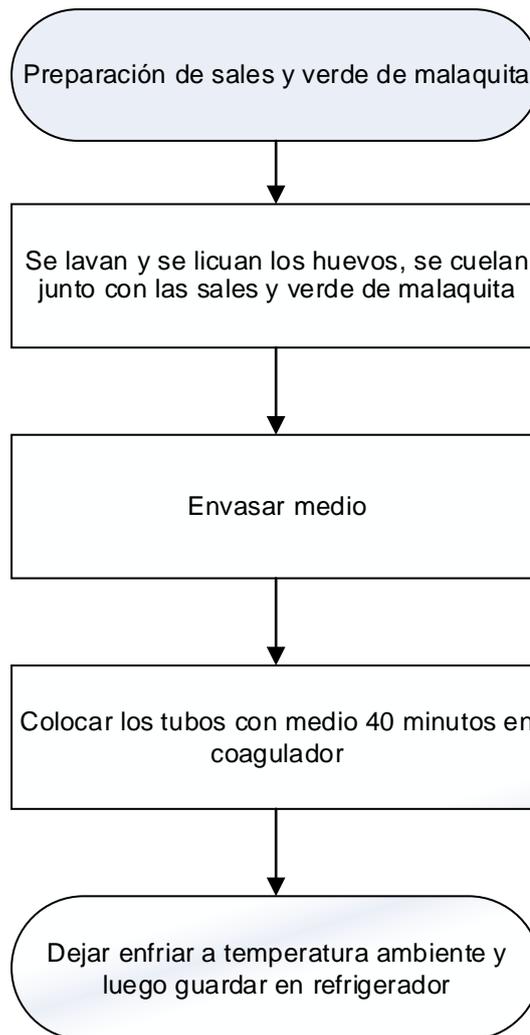
**Área responsable:** Cultivo Baar

**Versión:**2.0

**Responsable:** Profesional de Laboratorio

**Página:**28

## DIAGRAMA DE FLUJO



	<b>Nombre del Procedimiento:</b> PROCESAMIENTO DE MUESTRAS	<b>Fecha:</b> 25/11/14
	<b>Área responsable:</b> Adenosin de aminasa	<b>Versión:</b> 2.0
	<b>Responsable:</b> Profesional de Laboratoriol	<b>Página:</b> 29

### DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Profesional de Laboratorio	Preparar Adenosina fresca	Adenosina
2	Profesional de Laboraotio	Enumerar muestra y boleta con numero correlativo	Boletas y muestras
3	Profesional de Laboraotio	Colocar la muestra en tubo de vidrio	Tubo de vidrio esteril
4	Profesional de Laboratorio	Agregar reactivos para reacción de la muestra	Buffer fosfato, adenosina, acido sulfúrico, tungstato
5	Profesional de Laboratorio	Mezclar y centrifugar por 10 minutos	Muestras y centrifuga
6	Profesional de Laboratorio	Al sobrenadante de cada muestra se le agregan reactivos y se incuba por 15 minutos	Fenol nitropusiato, hipoclorito alcalino y baño de maria
7	Profesional de Laboraotio	Leer absorbancia de cada muestra para obtener resultados	espectrofotometro
8	Profesional de Laboratorio	Sellado de las boletas con los resultados.	Boletas de resultados
9	Ayudante de Laboratorio	Bajar resultados a la Recepción.	Boletas de resultados
10	Ayudante de Laboratorio	Entregar resultados a Recepcionista	Boletas de resultados
11	Profesional de Laboratorio	Descartar material contaminado	Material sucio de la jornada
12	Ayudante de Laboratorio	Registrar resultados de los exámenes en los libros de registro de salida a los servicios	Libro de registro y resultado de exámenes
13	Profesional de Laboratorio	Tabulación de producción diaria.	Tabulador



**Nombre del Procedimiento:** PROCESAMIENTO DE MUESTRAS

**Fecha:**25/11/14

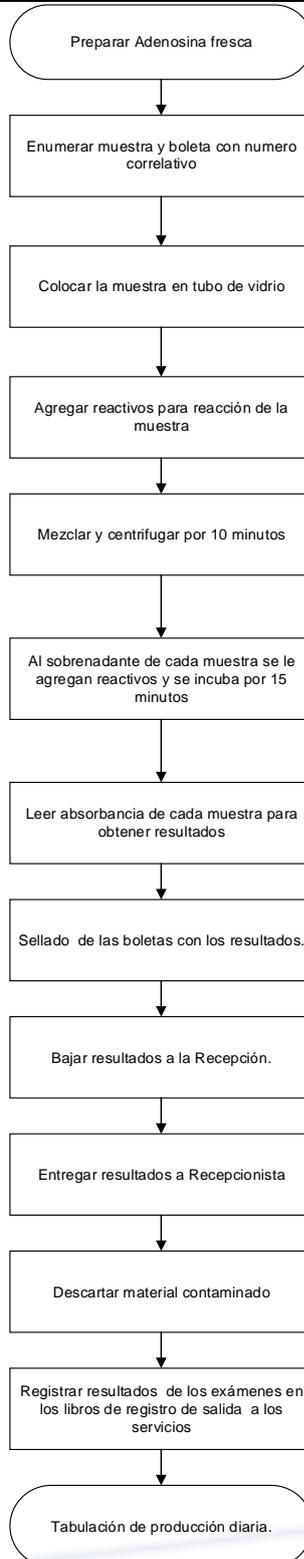
**Área responsable:** Adenosin de Aminasa

**Versión:**2.0

**Responsable:** Profesional de Laboratorio

**Página:**30

## DIAGRAMA DE FLUJO





*Raul Castillo*

**DR. RAUL ROBERTO CASTILLO DURAN**  
**DIRECTOR HOSPITAL SALDAÑA**

