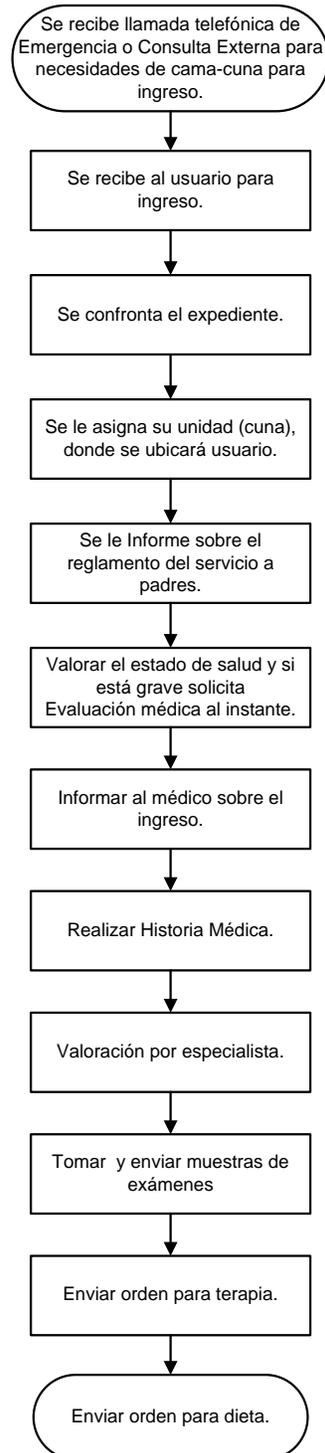


	Nombre del Procedimiento: INGRESO	Fecha: OCTUBRE/2014
	Área responsable: SEVICIO DE PEDIATRIA	Versión: 1.0
	Responsable: JEFE DEL SERVICIO DE PEDIATRIA	Página: 1/12

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Enfermería	Se recibe llamada telefónica de Emergencia o Consulta Externa para necesidades de cama-cuna para ingreso.	Indicación Médica de ingreso
2	Enfermería	Se recibe al usuario para ingreso.	Libro de registro de ingresos
3	Enfermería	Se confronta el expediente.	
4	Enfermería	Se le asigna su unidad (cuna), donde se ubicará usuario.	
5	Enfermería	Se le Informe sobre el reglamento del servicio a padres.	
6	Enfermería	Valorar el estado de salud y si está grave solicita Evaluación médica al instante.	Nota consignada en el expediente.
7	Enfermería	Informar al médico sobre el ingreso.	
8	Médico residente	Realizar Historia Médica.	Nota consignada en el expediente.
9	Médico residente	Establecer las indicaciones médicas.	
10	Médico especialista	Valoración por especialista.	Nota consignada en el expediente.
11	Enfermería.	Tomar y enviar muestras de exámenes	
12	Enfermería	Enviar orden para terapia.	Boletas de solicitudes de exámenes
13	Enfermería	Enviar orden para dieta.	

DIAGRAMA DE FLUJO





Nombre del Procedimiento: DIAGNOSTICO

Fecha: OCTUBRE/2014

Área responsable: SEVICIO DE PEDIATRIA

Versión: 1.0

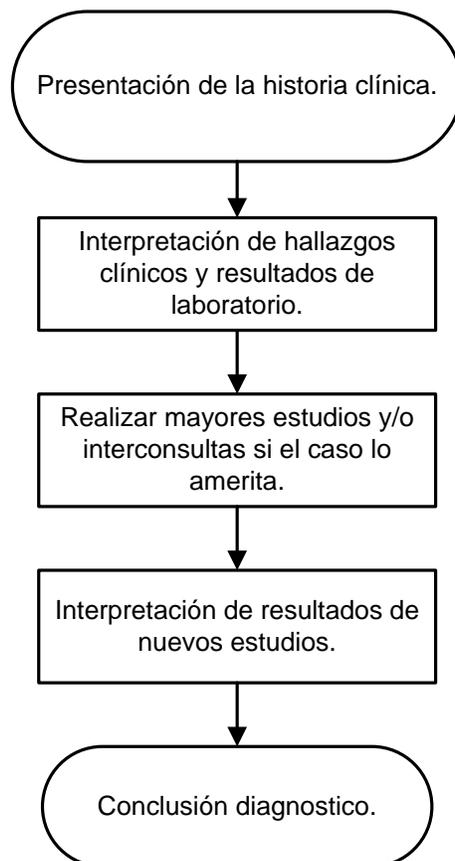
Responsable: JEFE DEL SERVICIO DE PEDIATRIA

Página: 3/12

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Médico residente.	Presentación de la historia clínica.	Expediente clínico.
2	Médico residente y/o especialista	Interpretación de hallazgos clínicos y resultados de laboratorio.	Expediente clínico.
3	Médico especialista.	Realizar mayores estudios y/o interconsultas si el caso lo amerita.	Expediente clínico.
4	Médico especialista.	Interpretación de resultados de nuevos estudios.	Exámenes de laboratorio.
5	Médico especialista.	Conclusión diagnóstico.	Expediente clínico.

DIAGRAMA DE FLUJO





Nombre del Procedimiento: ALTA DE PACIENTE

Fecha: OCTUBRE/2014

Área responsable: SEVICIO DE PEDIATRIA

Versión: 1.0

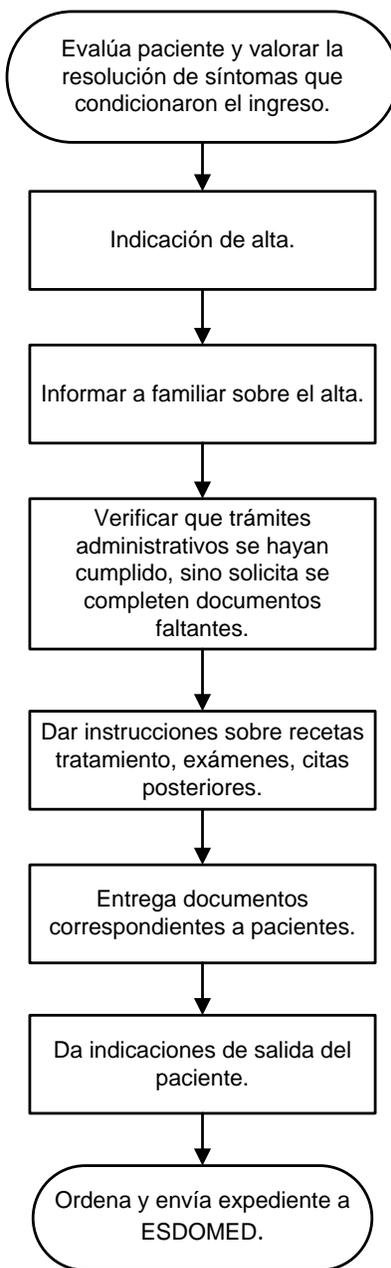
Responsable: JEFE DEL SERVICIO DE PEDIATRIA

Página: 5/12

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Médico especialista.	Evalúa paciente y valorar la resolución de síntomas que condicionaron el ingreso.	Expediente clínico
2	Médico especialista.	Indicación de alta.	Expediente clínico
3	Medico y enfermería.	Informar a familiar sobre el alta.	
4	Enfermería.	Verificar que trámites administrativos se hayan cumplido, sino solicita se completen documentos faltantes.	
5	Enfermería.	Dar instrucciones sobre recetas tratamiento, exámenes, citas posteriores.	Recetas y ordenes de exámenes si lo amerita
6	Enfermería.	Entrega documentos correspondientes a pacientes.	Resumen de alta.
7	Enfermería.	Da indicaciones de salida del paciente.	
7	Enfermería.	Ordena y envía expediente a ESDOMED.	

DIAGRAMA DE FLUJO





Nombre del Procedimiento: RESUMENES CLINICOS SOLICITADOS POR INSTITUCIONES.

Fecha: OCTUBRE/2014

Área responsable: SERVICIO DE PEDIATRIA

Versión: 1.0

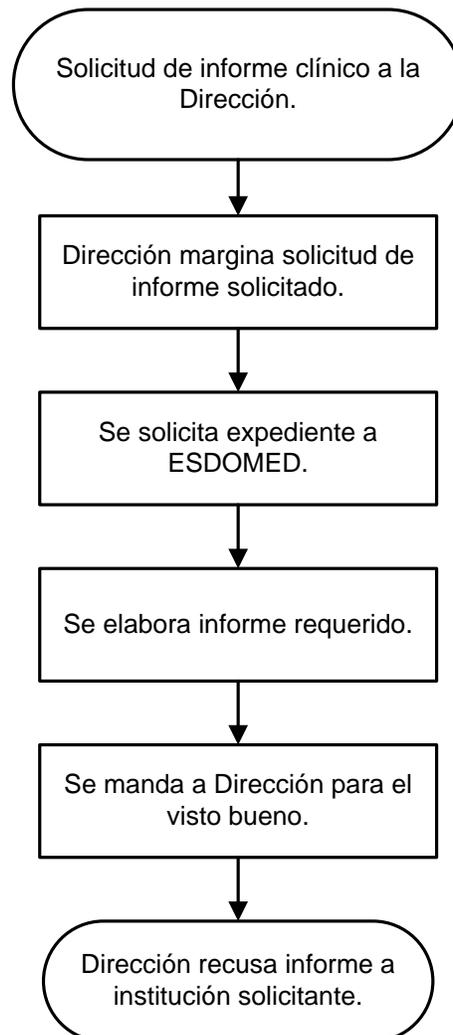
Responsable: JEFE DEL SERVICIO DE PEDIATRIA

Página: 7/12

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Institución solicitante	Solicitud de informe clínico a la Dirección. Dirección margina solicitud de informe solicitado. Se solicita expediente a ESDOMED. Se elabora informe requerido. Se manda a Dirección para el visto bueno. Dirección recusa informe a institución solicitante.	Nota de solicitud Informe clínico

DIAGRAMA DE FLUJO





Nombre del Procedimiento: ASISTENCIA A PARTOS EN SALA DE OPERACIONES

Fecha: OCTUBRE/2014

Área responsable: SEVICIO DE PEDIATRIA

Versión: 1.0

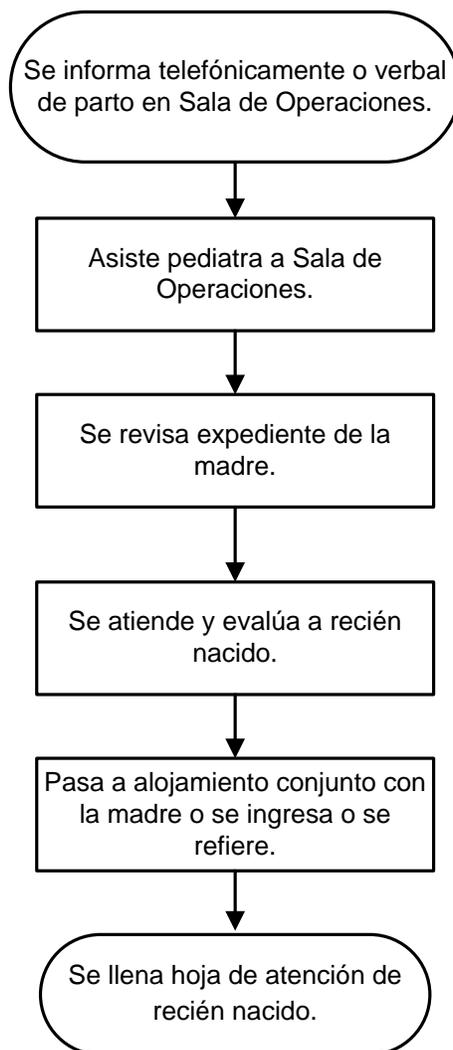
Responsable: JEFE DEL SERVICIO DE PEDIATRIA

Página: 9/12

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Residente o obstetra	Se informa telefónicamente o verbal de parto en Sala de Operaciones.	Expediente clínico
2	Médico Pediatra	Asiste pediatra a Sala de Operaciones.	
3		Se revisa expediente de la madre.	
4	Médico Pediatra	Se atiende y evalúa a recién nacido.	
5	Médico Pediatra	Pasa a alojamiento conjunto con la madre o se ingresa o se refiere.	
6	Médico Pediatra	Se llena hoja de atención de recién nacido.	

DIAGRAMA DE FLUJO





Nombre del Procedimiento: AUDITORIA DE MORBIMORTALIDAD INFANTIL

Fecha: OCTUBRE/2014

Área responsable: SEVICIO DE PEDIATRIA

Versión: 1.0

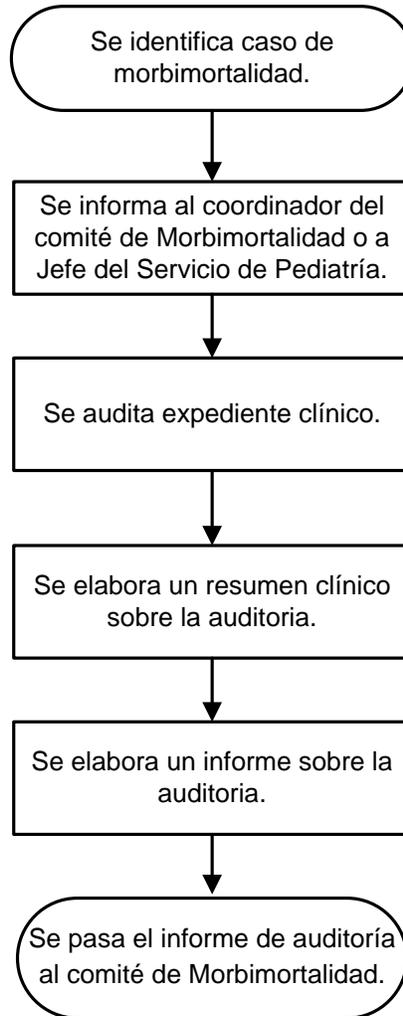
Responsable: JEFE DEL SERVICIO DE PEDIATRIA

Página: 11/12

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES

Paso	Responsable	Actividad	Documento del trabajo(clave) o insumo
1	Pediatra	Se identifica caso de morbimortalidad.	
2	Pediatra.	Se informa al coordinador del comité de Morbimortalidad o a Jefe del Servicio de Pediatría.	
3	Jefe del servicio de Pediatría.	Se audita expediente clínico.	Expediente clínico
4		Se elabora un resumen clínico sobre la auditoria.	
5		Se elabora un informe sobre la auditoria.	
6	Jefe del servicio de Pediatría.	Se pasa el informe de auditoría al comité de Morbimortalidad.	Informe de auditoria

DIAGRAMA DE FLUJO



Raul Roberto Castillo Duran
RAUL ROBERTO CASTILLO DURAN

DIRECTOR HOSPITAL SALDAÑA

CONTRATANTE

