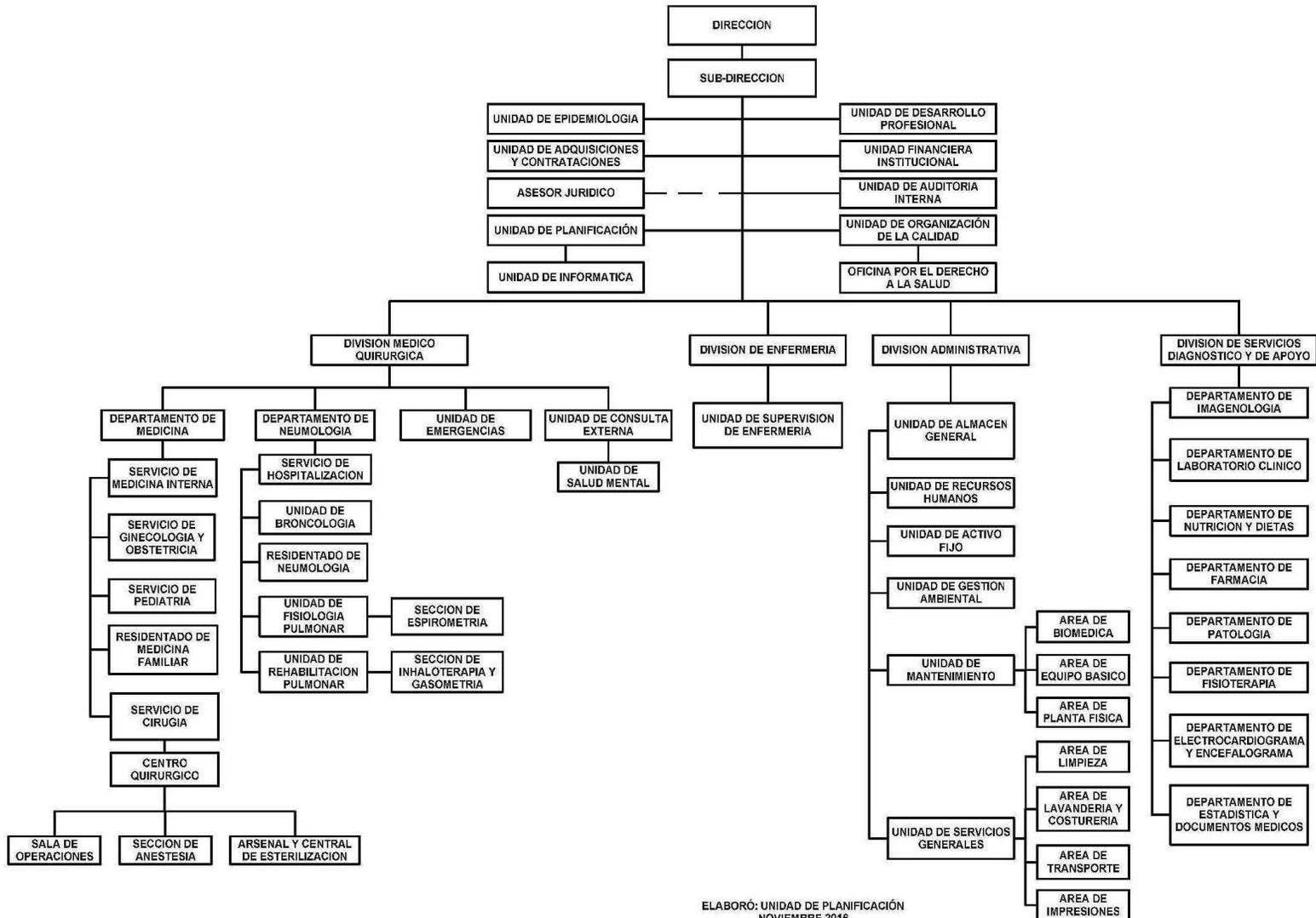


HOSPITAL NACIONAL GENERAL DE NEUMOLOGIA Y MEDICINA FAMILIAR “DR. JOSE ANTONIO SALDAÑA”
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA AÑO 2018, FECHA DE ACTUALIZACION 7 DE FEBRERO 2017, POR MEDIO DE RESOLUCION NUMERO 10 AÑO 2017.

ORGANIGRAMA

ORGANIGRAMA DEL HOSPITAL NACIONAL GENERAL DE NEUMOLOGIA Y MEDICINA FAMILIAR DR. JOSE ANTONIO SALDAÑA



ELABORÓ: UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
NOVIEMBRE 2016

DEPENDENCIA	COMPETENCIAS Y FACULTADES	NUMERO DE RECURSO POR DEPENDENCIA		
		NUMERO DE RECURSO POR CABEZA	M	H
DIRECCION: Nombre de Jefatura: DR. RAUL ROBERTO CASTILLO DURAN	Compromiso con la Administración Hospitalaria que garantice un Servicio Público en la Orientación y Resultados del paciente, a través del desarrollo del trabajo en Equipo.	4	2	2
EPIDEMIOLOGIA: Nombre de Jefatura: DR. CARLOS MAURICIO CASTELLON APARICIO	Cumplir con estándares establecidos y requeridos que contribuyan a satisfacer con las necesidades del usuario, externo como del Hospital.	5	0	5
UACI: Nombre de Jefatura: LICDA. MARIA MAGDALENA CRUZ RAMOS	Dar agilidad a procesos de compras y suministrar oportunamente los bienes y servicios que el Hospital requiera.	5	3	2
UNIDAD JURIDICA: Nombre de Jefatura: LIDA. ZAIDA LIZETH BERRIOS CHIPAGUA.	Dar Asesoría oportunamente de acuerdo a procedimientos generados en cada uno de los procesos jurídicos, siendo eficientes ante la gestión institucional.	1	1	0
PLANIFICACION: Nombre de Jefatura: DR. CARLOS MAURICIO CASTELLAN APARICIO	Realizar coordinación y seguimiento, evaluación a planes estratégicos y operativos dando cumplimiento a metas institucionales.	3	1	2
DEPARTAMENTO DE INFORMATICA: Nombre de Jefatura: DR. CARLOS MAURICIO CASTELLON APARICIO	Proporcionar apoyo técnico a las unidades del Hospital así como establecer cada una de las unidades con procesos informáticos que agilicen cada una de sus funciones encomendadas.	2	0	2
UNIDAD DE DESARROLLO PROFESIONAL: Nombre de Jefatura: DR. JULIO CESAR URBINA	Prestar servicios mediante los programas de formación de especialidades médicas dirigido al profesional técnico y administrativo del Hospital.	3	2	1

UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL: Nombre de Jefatura: LIC. ROSA AMELIA ALFARO PINEDA	Administrar Recursos Financieros y verificar la asignación optimizando recursos todo de acuerdo a la normativa disponible.	6	4	2
Nombre de Jefatura: LICDO. ERNESTO ESCOBAR GALDAMEZ.	Apoyar a la Dirección del Hospital en el análisis, Evaluaciones y Asesoría relacionada a las actividades de Procesos Auditados.	1	0	1
UNIDAD ORGANIZATIVA DE LA CALIDAD: Nombre de Jefatura: DRA. MERCEDES AMANDA RODRIGUEZ DE ALONSO	Realizar procesos de mejora de calidad a través de los diferentes comités que coordinar la recolección de datos que recomienda la mejora continua de la calidad del Hospital.	3	3	0
OFICINA POR EL DERECHO DE LA SALUD: Nombre de Jefatura: DRA. MERCEDES AMANDA RODRIGUEZ DE ALONSO	Brindar orientación y sugerencias a los pacientes, familiares o acompañantes sobre los servicios brindados en la Institución fuera de ella.	5	5	0
DIVISION MEDICO QUIRURGICO; Nombre de Jefatura: DRA. SILVIA CAROLINA SANABRIA DE SALINAS.	Atención a pacientes con emergencias y urgencias con enfermedades que amenazan sus vidas cumpliendo los principios de calidad, equidad, eficacia y humanismo.	2	2	0
DIVISION DE ENFERMERIA: Nombre de Jefatura: LIC. MARIA EMILIA MELENDESZ DE AVILA	Dar una atención especializada y eficiente atención de enfermería para contribuir a la salud integral del paciente.	126	104	22

DIVISION ADMINISTRATIVA: Nombre de Jefatura: ING. JORGE ROBERTO SAULO MOREIRA HERNANDEZ	Administrar a través de los procesos el uso y aprovechamiento óptimo de los Recursos Humanos, materiales y herramientas que contribuyan al servicio asistencial que satisfaga las necesidades del Hospital.	2	0	1
DIVISION DE SERVICIOS DE DIAGNOSTICO Y APOYO: Nombre de Jefatura: DR. ANDRES REEMBERTO BARAHONA GUZMAN	Dirigir, coordinar y controlar las funciones de los departamentos para proveer los servicios de diagnóstico y apoyo en forma oportuna y eficiente que contribuya a la atención del paciente.	1	0	1
UNIDAD DE EMERGENCIAS: Nombre de Jefatura: DR. IVAN ERNESTO ACEVEDO SANTANA	Atención a pacientes con emergencia y urgencias con enfermedades que amenazan sus vidas dándole cumplimiento a los principios de calidad, equidad, eficacia y humanismo	5	2	3
UNIDAD DE CONSULTA EXTERNA: Nombre de Jefatura: DRA. SILVIA VERONICA MARTINEZ DE HENRIQUEZ	Dar atención a la población de edad, ya sea dar atención medica ambulatoria completa e integral en diferentes especialidades.	4	1	2
DEPARTAMENTO DE MEDICINA INTERNA: Nombre de Jefatura: DR. OSCAR ANTONIO CORDON VASQUEZ	Dar atención a pacientes pediátricos de emergencias y urgencias que amenazan sus vidas, dándole cumplimiento a los principios de calidad, equidad, eficacia y humanismo.	5	2	3
SERVICIO DE GINECOLOGÍA Y OBSTETRICIA: Nombre de Jefatura: DRA. ANA GLORIA SALDOVAL DE ZAVALA	Planificar y controlar las actividades correspondientes a cada uno de los servicios hospitalarios dedicados a la atención ginecológica del departamento, con la finalidad de brindar una buena atención en cuanto a cirugía obstétrica y realizar el control de evaluación hasta que la paciente este apta para su dada de alta.	8	3	5

SERVICIO DE PEDIATRIA: Nombre de Jefatura: DR. CARLOS ITALO BARAHONA OSORIO	Dar asistencias social al paciente, aplicando mecanismos de protección al Derecho de la salud de acuerdo a protocolos	4	3	1
SECCION DE ANESTESIA: Nombre de Jefatura: LICDA. INDIRA JANNETTE TICAS ALFARO	Manejo anestésico a paciente sometido a procedimientos cumpliendo con las condiciones mínimas de seguridad.	6	4	2
ARSENAL Y CONTROL DE ESTERELIZACION: Nombre de Jefatura: LICADA. MARIA SARAHI GARCIA DE ARRIAGA	Proporcionar material y Equipo esterilizado que cumplan las normas de calidad en cada unidad de las etapas del proceso para ser utilizado por el técnico.	6	2	4
DIVISION DE RECURSOS HUMANOS: Nombre de Jefatura: LICDA. MAYRA GABRIELA PEREZ VASQUEZ	Impulsar la gestión descentralizada y participativa de los Recursos Humanos que fortalezca el compromiso institucional hacia los usuarios internos y externos.	6	2	4
ACTIVO FIJO: Nombre de Jefatura: SR. SANTIAGO VILLEDA MIRANDA	Obtener un control adecuado y oportuno de las actividades a fin de contar con información veraz y confiable sobre custodia y condiciones de los activos.	1	0	1
UNIDAD GESTION AMBIENTAL: Nombre de Jefatura: SR. JOSE CARLOS GONZALEZ QUINTEROS.	Coordinar, monitorear y evaluar procesos que permitan realizar inspecciones y vigilancia, así como capacitar cada uno de los procesos de saneamiento ambiental.	1	0	1
AREA DE BIOMEDICA: Nombre de Jefatura: SR. MARCELO ANIBAL RAUDA VELASCO.	Dar calidad al servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los Equipos médicos, prolongando la vida útil y poder continuar con la operatividad confiable, segura y económica, con base a indicadores de resultados.	1	0	1

AREA DE COSTURERIA Y LAVANDERIA: Nombre de Jefatura: SR. FLORENTINO RIVAS RIVAS	Organizar, coordinar, monitorear los procesos que permitan confeccionar la ropa hospitalaria para suministrarlas a las dependencias mediante el servicio de lavandería.	18	7	8
AREA DE TRANSPORTE: Nombre de Jefatura: SR. JUAN ANTONIO AVILA CRUZ	Dirigir, coordinar, y evaluar los procesos que permitan transportar a pacientes a diferentes centros asistenciales así como transportar a personal del hospital para actividades de misiones oficiales.	8	0	8
DEPARTAMENTO DE IMAGENELOGIA: Nombre de Jefatura: DRA. ANA DOLORES CRUZ DE DIAZ	Dar seguimiento a través de estudios de radiología, ultrasonografía, resonancia magnética y tomografía computarizada, basada en el mejoramiento de técnicas de capacitación y control de calidad.	11	5	6
DEPARTAMENTO DE LABORATORIO CLINICO: Nombre de Jefatura: LIC. NATHALIE IRIS LISSETTE BOLAÑOS SOSA.	Promover un programa de calidad en la realización d pruebas y/o análisis clínico que contribuyan a establecer los diagnósticos y tratamientos de diferentes patologías.	13	11	2
DEPARTAMENTO DE NUTRICION Y DIETAS: Nombre de Jefatura: LICDA. MARIA TERESA CELIS VELASCO DE PAREDES.	Organizar, dirigir procesos administrativos y técnicos que se desarrollen para mantener una alimentación balanceada de los pacientes del Hospital, respetando requisitos básicos e interpretando y cumpliendo las prescripciones así como otras actividades de tipo asistencial de acuerdo a leyes y normas vigentes.	24	18	6
DEPARTAMENTO DE FARMACIA: Nombre de Jefatura: LIC. ESMERALDA DE LOSANGELES ALARCON DE ECHEVERRIA.	Organizar y evaluar los procesos que permitan el abastecimiento de medicamentos a pacientes ambulatorios y hospitalizados mediante prácticas apropiadas de almacenamiento y re envasado.	9	3	6

DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA: Nombre de Jefatura: DRA. EVELYN MARTINEZ ECHEVERRIA.	Practicar estudios patológicos que contribuyan al diagnóstico clínico ya sea para ratificarlo o rectificarlo así como para dar un pronóstico de acuerdo a resultados obtenidos en beneficio de los pacientes.	6	4	2
DEPARTAMENTO DE ESTADISTICA Y DOCUMENTOS MEDICOS: Nombre de Jefatura: LIC. JUAN ANTONIO GARCIA MARTINEZ	Coordinar, organizar, monitorear y evaluar procesos que permitan la custodia de los expedientes clínicos de manera que permitan contar con un registro y dar seguimiento de manera que se brinde a los pacientes una información eficiente.	9	3	6



DR. RAUL ROBERTO CASTILLO DURAN
 DIRECTOR HOSPITAL SALDAÑA
 CONTRATANTE