

**HOSPITAL NACIONAL SAN JUAN DE DIOS DE SAN MIGUEL**

**COMPETENCIAS Y FACULTADES**

No.	Unidades	Competencias y facultades	Personal	
			Masculino	Femenino
1	DIRECCION	Planificación, Dirección, Organización, Supervisión y evaluación de los programas y actividades médicas-científicas y administrativas del establecimiento.	1	4
2	SUB-DIRECCION	Planificación, Organización y supervisión en coordinación directa con el Director; las actividades tecnico-administrativas del establecimiento.		2
3	JURÍDICO	Brindar asesoría en materia legal	1	1
4	UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL	Administrar los recursos financieros de la Institución, de manera que se efectúe un uso racional y oportuno de dichos recursos, acorde a las necesidades del Hospital.	2	11
5	ASESOR DE SUMINISTROS	Coordinar y Asesorar las actividades relacionadas a la gestión de medicamentos, insumos médicos y reactivos.		2
6	AUDITORIA INTERNA	Aplicación de proceso de contraloría a todos los ambientes Hospitalario		1
7	UNIDAD DE RELACIONES PUBLICAS Y ATENCION A USUARIOS	Manejo de información intra y extra hospitalria		2
8	UNIDAD DE VIGILANCIA SANITARIA	Planificación, organización y control de las actividades administrativas en apoyo a la ejecución de programas de la Unidad de Vigilancia Sanitaria	1	1
9	SECCION ESTADISTICA MEDICA	Manejar información estadística de atención a los usuarios y reportar a las instancias según requerimientos	5	32
10	COORDINADOR UNIDAD DE INFORMATICA	Soporte tecnico en informatica a todas las areas	2	

11	DIVISION MEDICA	Planificación, Organización, Dirección y Supervisión de las diferentes actividades de los Departamentos Médicos del Hospital	28	31
12	JEFE DE RESIDENTES DE GINECOLOGÍA	Coordinación y apoyo de la actividad del médico residente	4	15
13	JEFE DE RESIDENTES DE CIRUGIA	Coordinación y apoyo de la actividad del médico residente	14	3
14	JEFE DE RESIDENTES DE PEDIATRIA	Coordinación y apoyo de la actividad del médico residente	10	8
15	JEFE DE RESIDENTES DE MEDICINA INTERNA	Coordinación y apoyo de la actividad del médico residente	12	7
16	DIVISION DIAGNOSTICO Y APOYO	Planificación, Organización, Dirección y Supervisión de las diferentes actividades de los Departamentos bajo su cargo.	1	
17	DIVISION ADMINISTRATIVA	Planificación, organización y control de las actividades administrativas en apoyo a la ejecución de programas de conservación y mantenimiento	1	1
18	UNIDAD DE DESARROLLO PROFESIONAL	Coordinación de la actividad académica, docente e investigación en conjunto con las instituciones formadoras	2	
19	Coordinador Docente de Medicina Interna	Coordina la actividad académica, docente e investigación del área de medicina	1	
20	Coordinador Docente de Pediatría	Coordina la actividad académica, docente e investigación del área de pediatría	1	
21	Coordinador Docente de Ginecología	Coordina la actividad académica, docente e investigación del área de ginecología		1

22	Coordinador Docente de Cirugía	Coordina la actividad academica, docente e investigación del area de cirugia	1	
23	CLINICA EMPRESARIAL	Proporciona servicios de salud a los empleados	2	2
24	DEPARTAMENTO DE PEDIATRIA	Planificación, organización y supervisión del cumplimiento de funciones administrativas, médico preventivo, asistenciales, investigación y docencia del Departamento de Pediatría	19	20
25	DEPARTAMENTO DE CIRUGIA	Planificación, organización y supervisión del cumplimiento de funciones administrativas, médico preventivo, asistenciales, investigación y docencia del Departamento de Cirugía	46	5
26	DEPARTAMENTO DE MEDICINA INTERNA	Planificación, organización y supervisión del cumplimiento de funciones administrativas, médico preventivo, asistenciales, investigación y docencia del Departamento de Medicina Interna	23	15
27	SERVICIO DE CARDIOLOGIA	Atención de usuarios en la especialidad de cardiologia	5	1
28	UNIDAD RENAL	Atención de usuarios en la especialidad de Nefrología		
29	CONSULTA ESPECIALIZADA	Coordinacion y programacion de actividades relativas a la atención de la consulta preventiva programada	2	7
30	PROGRAMA VIH/SIDA	Atención a usuarios con diagnostico clinico de la enfermedad	2	3
31	SERVICIOS DIFERENCIADOS ( BM)	Planificación, organización y supervisión del cumplimiento de funciones administrativas, médico preventivo, asistenciales, en el Departamento de Bienestar Magisterial	4	3
32	JEFE DEPARTAMENTO DE ENFERMERÍA	Aplicación del proceso administrativo con alto grado de responsabilidad en el quehacer de enfermería, a nivel hospitalario, asegurando	25	454

33	SERVICIO DE ANESTESIOLOGIA	Proporcionar servicios de anestesia a los pacientes en el area de sala de operaciones	12	20
34	SERVICIO DE TERAPIA RESPIRATORIA	Proporcionar servicios de terapia respiratoria	2	1
35	JEFE DEPARTAMENTO DE GINECOLOGIA	Planificación, organización y supervisión del cumplimiento de funciones administrativas, médico preventivo, asistenciales, investigación y docencia del Departamento de Ginecología	4	12
36	SERVICIO DE EMERGENCIAS	Planificación, organización y supervisión de las actividades administrativas, medico-asistenciales y docentes de la Unidad.	10	14
37	SERVICIO DE FISIOTERAPIA	Atender pacientes en rehabilitación por medio de terapia física	1	3
38	SERVICIO RADIOLOGIA	Tomar de radiografía y realizacion de estudios radiologicos especializados	18	8
39	JEFE DE TECNICOS DE RAYOS "X"	Coordina actividades tecnica, adminsitrativas del servicios de radiología		
40	SERVICIO DE LABORATORIO CLINICO	Porporcionar resultados de exámenes de laboratorio para el tratamiento de pacientes	4	24
41	SERVICIO ANATOMIA PATOLOGICA	Porporcionar resultados de exámenes de laboratorio patologico para el tratamiento de pacientes	4	5
42	JEFE DE ALIMENTACIÓN Y DIETAS	Preparacion, distribución y control de alimentos y dietas a pacientes hospitalizados	1	16
43	FARMACIA	Despacho de recetas de las prescripciones médicas	5	22

44	SERVICIO MEDICO SOCIAL	Investigacion diagnostico y tratamiento social de los casos atendidos		8
45	SERVICIO BANCO DE SANGRE	Proveer de los servicios de sangre humana que se utilizan en pacientes en tratamiento quirurgico,	3	7
46	SERVICIO DE CITOLOGIA	Estudios dianosticos de muestras de citología	2	8
47	DEPTO. DE RECURSOS HUMANOS	Planificación, Organización, Ejecución, Control, y supervisión de las actividades que desarrolla el Departamento de Recursos Humanos.	1	6
48	DEPTO. DE MANTENIMIENTO	Conservación y mantenimiento (preventivo y correctivo) del mobiliario, equipo e infraestructura	26	1
49	SUMINISTROS	Almacenamiento, Resguardo y distribución de los insumos medicos de uso hospitalario	1	
50	ALMACEN DE MEDICAMENTOS	Almacenamiento, Resguardo y distribución de los medicamentos de uso hospitalario	4	1
51	ALMACEN DE INSUMOS MEDICOS	Almacenamiento, Resguardo y distribución de los mendicamentos de uso hospitalario	2	7
52	ALMACEN DE INSUMOS GENERALES	Almacenamiento, Resguardo y distribución de los insumos generales (papeleria, utiles, agua de consumo humanos y otros)	3	3
53	ALMACEN DE ALIMENTOS	Almacenamiento, Resguardo y distribuión de los insumos alimenticios que se consumen en los pacientes		2
54	UACI	Ejecutar procesos de adquisiciones y contrataciones de conformidad con las politicas, lineamientos y disposiciones tecnicas que sean establecidas por la UNAC.	2	4

55	ACTIVO FIJO	Controlar los bienes del hospitalario por medio de un inventario actualizada	1	1
56	SECCION DE TRANSPORTE	Planear el recurso humano del area y controlar el mantenimiento preventivo y correctivo del unidades de transporte	10	
57	SECCION DE SERVICIOS VARIOS	Organización y distribución del recurso humano del area en los distintos ambientes hospitalrios	13	28
58	SECCION DE LAVANDERIA Y COSTURERIA	Planificación de la distribucion de ropa hospitalaria y presupuestar el gasto anual en esta rubro	7	11
59	SECCION DE COMUNICACIONES	Desarrollly programar las actividades relacionadas con la comunicación intra y extra hospitalaria		6
60	UNIDAD DE SALUD MENTAL	Desarrollar programas de Salud Mental que beneficien a la población del area geografica de influencia de este Centro asistencial en coordinación con el equipo tecnico de salud mental del MINSAL	2	3
61	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	Organización y distribución del recurso humano del area en los distintos ambientes hospitalrios	1	1