



MINISTERIO DE SALUD



HOSPITAL NACIONAL "SAN JUAN DE DIOS"

SANTA ANA

EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE METAS

PRIMER TRIMESTRE

PAOH 2016



Tipo de Establecimiento: Hospital Nacional "San Juan de Dios". Santa Ana

Actividades	Prog.	Realiz.	Cumplimiento	Limitantes	Compromisos	Responsable	Fecha de seguimiento
Servicios Finales. Consulta Externa Médica							
Especialidades Básicas							
Medicina Interna	7710	7693	100%				
Cirugía General	3276	2841	87%				
Pediatría General	1929	1733	90%				
Ginecología	3300	2678	81%	Ésta se desarrolla por el mismo especialista durante su consulta de ginecología y obstetricia, por lo que en los últimos tres años se ha venido programando en base a histórico	Continuar observando el comportamiento para ajustar las metas en el futuro	Jefe de División Médica	Cada trimestre
Obstetricia	2250	2232	99%				
Psiquiatría	2529	2171	86%				
Sub especialidades							
Sub Especialidades de Medicina Interna							
Cardiología	1377	982	71%	Se programó en base a horas contratadas, pero al inicio del año se reasignaron 2 horas de un cardiologo a realización de procedimientos Holter, disminuyendo la producción de consultas	Ajustar la meta	Jefe de División Médica	Cada trimestre
Dermatología	735	832	113%				
Endocrinología	1746	1634	94%				
Gastroenterología	480	548	114%				
Nefrología	459	464	101%				
Neumología	873	1011	116%				

Tipo de Establecimiento: Hospital Nacional "San Juan de Dios". Santa Ana

Actividades	Prog.	Realiz.	Cumplimiento	Limitantes	Compromisos	Responsable	Fecha de seguimiento
Servicios Finales. Consulta Externa Médica							
Especialidades Básicas							
Sub Especialidades de Cirugía							
Máxilofacial	321	223	69%	Es recurso único. En este trimestre estuvo ausente por permisos.	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral
Neurocirugía	1194	947	79%	Es recurso único. En este trimestre estuvo ausente por permisos.	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral
Oftalmología	2574	3324	129%	Es el resultado de la alta demanda, y que el recurso humano realiza un esfuerzo por atender a los usuarios.	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral
Ortopedia	1287	1452	113%				
Otorrinolaringología	2016	1877	93%				
Proctología	192	255	133%	Es recurso único. Se incrementa su rendimiento por los pacientes de control post operatorio y referidos de otros centros de la red	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral
Urología	1470	1606	109%				
Vascular	90	104	116%	Es recurso único. Se incrementa su rendimiento por los pacientes de control post operatorio y referidos de otros centros de la red	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral

Tipo de Establecimiento: Hospital Nacional "San Juan de Dios". Santa Ana

Actividades	Prog.	Realiz.	Cumplimiento	Limitantes	Compromisos	Responsable	Fecha de seguimiento
Servicios Finales. Consulta Externa Médica							
Especialidades Básicas							
Sub Especialidades de Pediatría							
Cardiología	459	433	94%				
Cirugía Pediátrica	366	357	98%				
Neonatología	354	384	108%				
Neumología	459	158	34%	Recurso único. Se programó en base a dos horas y un día a la semana. A partir de Febrero se amplió la cobertura de la especialidad y se le estableció que diera consulta dos horas diarias los cinco días de la semana, lo que se puede verificar al observar el incremento de atenciones mes a mes. Se espera que se normalice el agendamiento de este recurso.	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral
Neurología	1194	1024	86%				
Emergencias							
De Medicina Interna							
Medicina Interna	5199	4335	83%				
De Cirugía							
Cirugía General	4500	4041	90%				
De Pediatría							
Pediatría Gral.	4998	4252	85%				
De Gineco-Obstetricia							
Ginecología	54	59	109%				
Obstetricia	2499	2253	90%				

Tipo de Establecimiento: Hospital Nacional "San Juan de Dios". Santa Ana

Actividades	Prog.	Realiz.	Cumplimiento	Limitantes	Compromisos	Responsable	Fecha de seguimiento
Servicios Finales. Consulta Externa Médica							
Especialidades Básicas							
Otras Atenciones Consulta Externa Médica							
Colposcopia	999	1421	142%	Esta consulta se realiza en medio de la de ginecología y obstetricia, por lo que depende de la demanda durante la misma	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral
Nutrición	1377	1389	101%				
Planificación Familiar	207	100	48%	El Hospital no cuenta con un programa de PF, son atenciones dentro de la estrategia de recupera oportunidades perdidas durante la atención a la paciente durante su ingreso o ambulatoriamente	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral
Psicología	687	832	121%	Es el resultado de la alta demanda y que el recurso humano realiza un esfuerzo por atender a los usuarios	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral
Consulta Externa Odontológica							
Odontológica de primera vez	642	376	59%	Se programa en base a recurso humano. En este trimestre se tuvo una de las odontólogas ausente por maternidad	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral
Odontológica subsecuente	594	325	55%	Se programa en base a recurso humano. En este trimestre se tuvo una de las odontólogas ausente por maternidad	Evaluación trimestral del comportamiento	Jefe de División Médica	Trimestral

MINISTERIO DE SALUD

Plan Operativo Anual

Año 2016

Programación de Actividades de Gestión

No.	HOSPITAL:	Meta anual	Indicador	Medio de Verificación	Responsables	1er. Trimestre			Observaciones
						Prog.	Realiz.	%	
1	Objetivo: Objetivo: Fortalecer el sistema de control de la gestión del Hospital								
1.1	Resultado esperado: Fortalecer el sistema de calidad hospitalario a partir de la autoevaluación de procesos de las unidades organizativas								
1.1.1	Elaborar el Programa de fortalecimiento en ciclo PEVA a las unidades organizativas del Hospital.	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento	Director, UOC y jefes de Divisiones	1	1	100%	
1.1.3	Elaboración de un sistema de control y seguimiento de todos los programas de mejora continua implementados en las unidades organizativas	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento	Director y UOC	1	1	100%	
1.2	Resultado esperado: Implementar el modelo de Unidad de Gestión Clínica en una unidad organizativa								
1.2.1	Elaborar los lineamientos y el diseño metodológico de la Unidad de Gestión Clínica	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento	Director, UPI , UOC , División Médica y Jefe de Recursos Humanos	1	1	100%	
1.2.2	Capacitar al personal en el modelo de Unidad de Gestión Clínica	100%	% de personal seleccionado	Listas de participación		100%	0	0%	Por razones de carácter técnico en la implementación del modelo, la capacitación se realizará en el segundo trimestre.
1.3	Resultado esperado: Actualización del modelo organizativo en función de modelos de gestión hospitalaria modernos								
1.3.4	Elaborar Programa de ampliación de diálisis ambulatoria (domiciliar)	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento	Director, División Médica , Asesor de Suministros Médicos, Jefe Médico de la UTD y un responsable de enfermería	1	0	0%	Se elaboró el documento por la UTD, pero al incorporarse los elementos del proveedor de los equipos, se ha considerado necesario terminar el estudio de factibilidad para la aprobación del documento

MINISTERIO DE SALUD

Plan Operativo Anual

Año 2016

Programación de Actividades de Gestión

No.	HOSPITAL:	Meta anual	Indicador	Medio de Verificación	Responsables	1er. Trimestre			Observaciones
						Prog.	Realiz.	%	
1.4	Resultado esperado: Optimización del tiempo de los gerentes en relación a los resultados obtenidos de sus actividades								
1.4.1	Elaborar metodología para la gestión del tiempo y supervisiones por el equipo de alta gerencia	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento	Director, UOC, Supervisora de Enfermería, Lcdo. Argueta, Dra. De Cuellar	1	1	100%	
1.5	Resultado esperado: Fortalecer la cultura de una gestión austera y eficiente								
1.5.1	Reestructuración del equipo de seguimiento para la aplicación y cumplimiento de la Política de Ahorro y Austeridad del sector público	Acuerdo de la Dirección	Acuerdo de la Dirección	Acuerdo	Director y Jefe de RRHH	1	1	100%	
1.5.2	Actualización de la Política de Austeridad Institucional, sus listas de chequeo e indicadores	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento	Director, Lcdo. Argueta y Jefes de División	1	1	100%	
2	Objetivo: Fortalecer el sistema de control del Hospital								
2.2	Resultado esperado: Fortalecimiento de la gestión ambiental y seguridad e higiene ocupacional								
2.2.1	Revisión y actualización del Programa de gestión ambiental del hospital	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Director, División Administrativa y Comité de Medio Ambiente	1	1	100%	
2.2.2	Revisión y actualización del Programa de seguridad e higiene ocupacional del hospital	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Director, División Administrativa y Comité de Seguridad ocupacional	1	1	100%	

MINISTERIO DE SALUD

Plan Operativo Anual

Año 2016

Programación de Actividades de Gestión

No.	HOSPITAL:	Meta anual	Indicador	Medio de Verificación	Responsables	1er. Trimestre			Observaciones
						Prog.	Realiz.	%	
2.3	Resultado esperado: Fortalecer el registro de eventos adversos en relación a la atención del paciente en el hospital								
2.3.1	Elaborar sistema de filtro del reporte de los eventos adversos	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Director, UOC, Jefe ESDOMED, Jefe de Enfermería y jefes de Divisiones	1	0	0%	En éste punto se ha considerado que la información de los eventos adversos ya se tiene en programas fragmentados. Con el objeto de terminar con la construcción de un Programa de Seguridad de Paciente del Hospital, se requiere asegurar que esos datos entren a los sistemas oficiales del Hospital. Se ha considerado que para responder a ésta actividad requiere por lo menos un trimestre más.
2.4	Resultado esperado: Seguimiento del Programa de Supervisión de la Dirección								
2.4.1	Revisión y actualización del Programa de Supervisión hospitalario	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Director, Sub Director y Jefes de División	1	1	100%	

MINISTERIO DE SALUD

Plan Operativo Anual

Año 2016

Programación de Actividades de Gestión

No.	HOSPITAL:	Meta anual	Indicador	Medio de Verificación	Responsables	1er. Trimestre			Observaciones
						Prog.	Realiz.	%	
3	Objetivo: Fortalecer el Programa de Capacitaciones del Hospital en áreas estratégicas								
3.1	Resultado esperado: Fortalecer el sistema de referencia del Hospital al tercer nivel								
3.1.1	Elaborar Programa de capacitación para los equipos que trasladan pacientes críticos en ambulancia (ventilación mecánica)	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Director, UDP, Jefe División Médica , Jefe UTI, Jefe UCIP y Jefe UCN	1	0	0%	Por la dificultad técnica encontrada, por el aspecto de la capacitación en el uso de los ventiladores de transporte por el personal encargado del mismo, se ha ampliado el plazo para presentarlo para el segundo trimestre
3.2	Resultado esperado: Fortalecer el cumplimiento de la normativa vigente en la atención del paciente crítico del personal médico y enfermería en las áreas materno-infantiles								
3.2.1	Elaborar Programa de simulaciones de casos de pacientes críticos	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Director, Jefe División Médica, Jefes de Obstetricia y Pediatría, UDP	1	0	0%	En esta actividad, se presentó el documento elaborado por el equipo responsable, pero al ser presentado al Comité de Gestión Estratégica, éste le hizo observaciones y actualmente se encuentra en fase de correcciones. Se dejó para el segundo trimestre.

Año 2016

Programación de Actividades de Gestión

No.	HOSPITAL:	Meta anual	Indicador	Medio de Verificación	Responsables	1er. Trimestre			Observaciones
						Prog.	Realiz.	%	
3.3	Resultado esperado: Fortalecimiento de habilidades y destrezas para la elaboración de Proyectos/Programas en función de la reforma presupuestaria								
3.3.1	Elaboración de programa de desarrollo de habilidades y destrezas según requiere la reforma presupuestaria	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Director, UDP, Jefe UFI y Sub Dirección	1	0	0%	Por encontrarse en fase de desarrollo y aprobación el Programa Presupuestario para el 2017, así como documentos regulatorios en fase de desarrollo, se decidió posponer esta actividad hasta que se cuente con más claridad en el modelo a desarrollar.
3.3.2	Selección de personal a capacitar	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección	Documento aprobado por la Dirección		1	0	0%	Por la razón anterior, está pendiente de desarrollar
4	Objetivo: Optimizar los procesos de participación ciudadana existentes en el modelo de gestión del Hospital								
4.1	Resultado esperado: Mejorar la calidad de los mecanismos de rendición de cuentas de la alta gerencia								
4.1.1	Ejecutar actividades de rendición de cuentas por la Dirección y las tres jefaturas de Divisiones	100%	% jornadas realizadas en base a las programadas		Director, Jefe UFI y Jefes de División	100%	100%	100%	