



FECHA 30/10/2017



IAIP-A1-3.41/2017

ACTA NÚMERO 41/2017. INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. San Salvador, a las diez horas con veinticinco minutos del día treinta de octubre de dos mil diecisiete. Atendiendo a la convocatoria realizada por el Comisionado Presidente Carlos Adolfo Ortega, para celebrar esta sesión ordinaria, estando presente los Comisionados propietarios del Instituto de Acceso a la Información Pública, en adelante, “El Instituto” o “IAIP”, la señora: María Herminia Funes de Segovia, y los señores: René Eduardo Cárcamo, Max Fernando Mirón Alfaro, Carlos Adolfo Ortega y ejerciendo suplencia el Comisionado Hernán Alexander Gómez Rodríguez; conformando Pleno de acuerdo a los Arts. cincuenta y dos y cincuenta y tres inciso noveno de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), Arts. diez, once y doce del Reglamento de Organización y Funcionamiento del IAIP y Art. sesenta del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública. El Comisionado Presidente, dio inicio a la sesión proponiendo los siguientes puntos de agenda: 1) presentación y aprobación de agenda; 2) comentario de las actividades por parte de la Dirección Ejecutiva; 3) puntos varios. **PUNTO UNO:** el Comisionado Presidente presentó la agenda a desarrollar en esta sesión y su contenido fue aprobado por unanimidad por el Pleno. **PUNTO DOS:** El Director Ejecutivo en funciones José Juan Marroquín, presentó a Pleno resumen de las principales actividades realizadas durante la semana, según detalle: 1) se continúa con el proceso de socialización de la teoría básica del sistema de riesgos Institucional, según lo estipulado en las NTCIE del IAIP; 2) se continúa con el proceso de implementación del plan de mejora, según el modelo de integridad institucional; 3) se continúa con el proceso de fiscalización de los Entes Obligados; 4) el informe diagnóstico del proceso de evaluación de desempeño de los Entes

Obligados en fase de finalización; 5) se firmó memorándum de entendimiento con la Embajada Británica, esta semana se continuarán gestiones administrativas; 6) se ha solicitado requerimientos de información para el diseño de software administrativo a las unidades administrativas involucradas; 7) durante esta semana se realizarán evaluaciones del proceso de contratación de Colaborador Jurídico; 8) la UAIP en conjunto con la Unidad de Informática, se encuentran actualizando página web; 9) las unidades organizativas continúan desarrollando sus planes de trabajo de acuerdo a lo previsto. **PUNTO TRES: PUNTOS VARIOS:** a) La Comisionada Herminia Funes, comentó sobre las últimas actividades realizadas como parte de la planificación del XIV Encuentro de la RTA; b) El Comisionado Presidente comentó que la próxima semana no se realizará sesión de Pleno por estar agendadas las actividades del XIV Encuentro de la RTA. **CIERRE:** No teniendo nada más que discutir ni hacer constar, se dio por finalizada la sesión a las doce horas con quince minutos de su fecha de inicio, dándole lectura a la presente acta, la cual, por estar redactada conforme a la voluntad de todos los miembros, ratificamos su contenido y firmamos.

