

IAIP-ACTA N° 5/2014

FECHA 03/02/2014

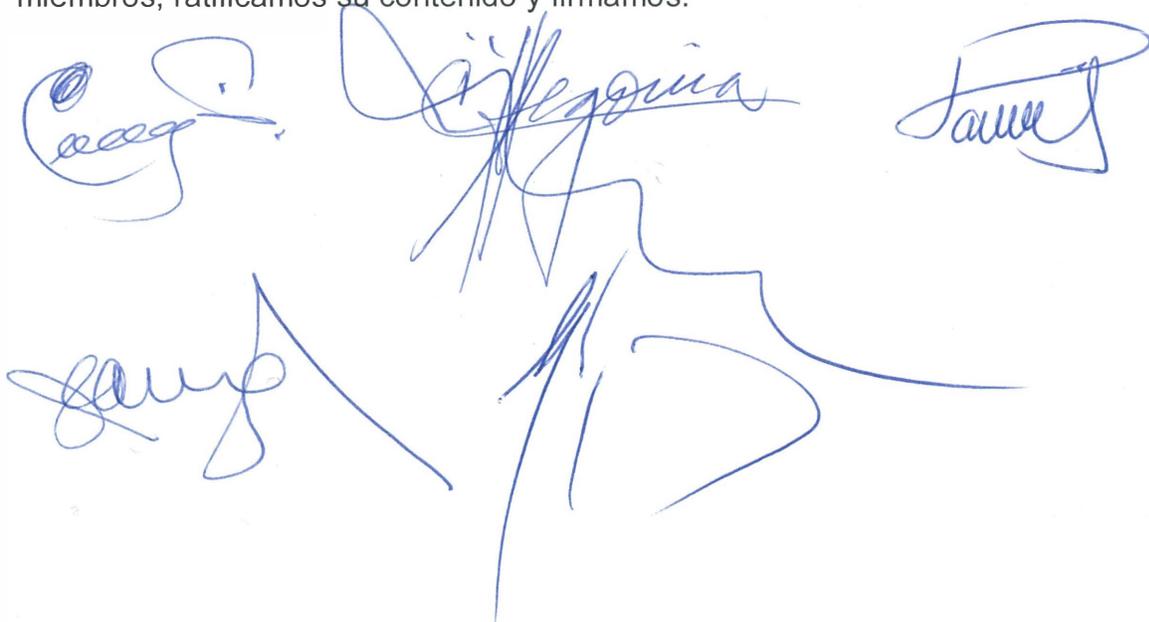
ACTA NÚMERO 5/2014. INSTITUTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. En la ciudad de San Salvador, a las catorce horas con treinta minutos del día tres de febrero dos mil catorce. Atendiendo la convocatoria hecha por el Presidente, Carlos Adolfo Ortega Umaña, para celebrar esta sesión ordinaria, presentes los Comisionados Propietarios del Instituto de Acceso a la información Pública, en adelante, "El Instituto", señora: María Herminia Funes de Segovia y señores: Mauricio Antonio Vásquez, José Adolfo Ayala Aguilar y Jaime Mauricio Campos Pérez. El Presidente del Instituto procedió a dar inicio a la sesión y se desarrolló la agenda siguiente: 1) Lectura y aprobación del acta anterior; 2) Celebración un año de la creación del IAIP (veintitrés de febrero); 3) Preparación de plan operativo por unidad. Informe de seguimiento por parte de Comisionado Presidente; 4) Seguimiento plan de evaluación a nuevos empleados a fin de identificar puntos de mejora a cada empleado; 5) Contratación Auditor Interno; 6) Renuncia Jefe área Jurídica y propuestas para la contratación de nuevo Jefe Jurídico; 7) Seguimiento a Plan Refuerzo Presupuestario de dos mil catorce; 8) Seguimiento adecuación de local IAIP (divisiones y área anexa); 9) Implementación de control interno a unidades; 10) Viaje de Comisionado Jaime Campos a Guatemala del once al catorce de febrero; 11) Ausencia Contadora Institucional; 12) Puntos varios. **PUNTO UNO:** El Comisionado Presidente dio lectura al acta anterior y el Pleno del Instituto acuerda aprobar por unanimidad su contenido. **PUNTO DOS:** en principio la fecha sugerida para esta celebración era el día veintitrés de febrero, pero debido a la segunda vuelta de las elecciones

presidenciales la fecha sugerida para esta celebración es el día diecinueve de marzo del presente año, el Presidente recibió esta propuesta y la analizara.

PUNTO TRES: El Presidente recibirá el plan operativo por cada unidad el día de mañana en la reunión con jefaturas y el plan operativo de la unidad jurídica la realizara el Comisionado Jaime Campos. **PUNTO CUATRO:** El Pleno del Instituto aprobó realizar las evaluaciones de desempeño a empleados del Instituto, propuesta por la Jefa de Recursos Humanos y asimismo acordó designar al Comisionado Adolfo Ayala Aguilar para que realice la evaluación de personal de área de informática en la parte técnica, mientras que el Comisionado Jaime Campos realizará las evaluaciones del personal del área jurídica y el área administrativa será evaluada por la Gerente Administrativa Rocío Marcela Rivera de Aguilar. **PUNTO CINCO:** el Comisionado Presidente informo al pleno que el día de hoy realizara la última entrevista de las tres personas que integran la terna para optar al cargo de Auditor Interno, los tres aspirantes son contadores de profesión. El Comisionado Jaime Campos recordó al Pleno que el Auditor Interno tendrá hasta el treinta y uno de marzo del presente año para enviar el plan operativo para el año dos mil quince a Corte de Cuentas, es por ello que la urgencia del Instituto en su contratación, en este sentido el pleno acordó por unanimidad que los tres auditores realicen una exposición al pleno el día seis de febrero del presente año que funcionara como evaluación para escoger al próximo Auditor Interno del Instituto. **PUNTO SEIS:** El pleno del Instituto acepto por unanimidad la renuncia del Jefe del área Jurídica y acordó iniciar un nuevo proceso de convocatoria y selección de un nuevo Jefe del área Jurídica. Se designó al Comisionado Jaime Campos como Jefe de Unidad Jurídica ad honorem, mientras se contrate al titular

del área jurídica. Debido a las necesidades económicas del Instituto el pleno acordó por unanimidad que la convocatoria para esta plaza será publicada en la página web de Grupo Promotor: <http://www.transparenciaelsalvador.org/> en vista de que página web de Instituto aún no se encuentra disponible y estará disponible en esa página web una semana. **PUNTO SIETE:** los Comisionados propietarios continúan trabajando en la solicitud del refuerzo presupuestario a la Dirección General de Presupuesto del Ministerio de Hacienda, por la urgente necesidad que tiene el Instituto de que este sea aprobado para poder realizar los proyectos programados por este Instituto. **PUNTO OCHO:** en este punto se solicitó la presencia de la Gerente Administrativa Rocio Marcela Rivera de Aguilar quien explicó al pleno que finalización de las divisiones y el área anexa del Instituto se tenía contemplado para el día veintitrés de febrero. Sin embargo se hablará con encargados de obra para confirmar el día en que obra será entregada, en este acto se comunicó a Gerente Administrativa que será la Comisionada Herminia Funes quien la apoyara en darle seguimiento a este punto. **PUNTO NUEVE:** debido a la necesidad de crear las normas técnicas de control interno del Instituto el pleno acuerda crear una Comisión multidisciplinaria para elaborar estas normas técnicas, esta Comisión integrada por el Presidente Carlos Adolfo Ortega Umaña, Roció Marcela Rivera de Aguilar Gerente Administrativa, Doris Cabrera Jefa de Recursos Humanos, Oscar Antonio Campos Lara Oficial de Archivo y Milton Edgardo Hernández Gómez Notificador y José Alfredo Martínez Hernández Gerente Financiero. **PUNTO DIEZ:** como se estableció en el acta uno/dos mil catorce, en puntos varios, el Comisionado Jaime Campos recordó al pleno que por invitación de la Agencia Española de Cooperación Internacional AECID,

participara en el "Taller de Impulso al Desarrollo Normativo de la Protección de Datos Personales en Centro América y el Caribe" que se realizara desde el día once hasta el catorce de febrero del presente año en Ciudad de Guatemala, Guatemala. La Agencia Española de Cooperación Internacional AECID, financiara con sus fondos propios la estadía y alimentación del Comisionado no así los gastos de transporte y desplazamiento, y estos serán financiados por el Comisionado Campos. **PUNTO ONCE:** el Comisionado Presidente comunico al pleno que Contadora Institucional se ha ausentado del Instituto por permiso por el fallecimiento de un familiar. **PUNTOS VARIOS:** el Comisionado Presidente comunico al pleno que ya se encuentra trabajando en la elaboración de la memoria de labores que se presentara ante Asamblea Legislativa el próximo mes de junio. **CIERRE:** No teniendo nada más que discutir ni hacer constar, se dio por finalizada la reunión a las dieciséis horas de su fecha, dándole lectura a la presente acta, la cual, por estar redactada conforme a la voluntad de todos los miembros, ratificamos su contenido y firmamos.



The image shows five handwritten signatures in blue ink. The signatures are arranged in two rows. The top row contains three signatures: a cursive signature on the left, a signature that appears to be 'Villalobos' in the middle, and a signature that appears to be 'Javier' on the right. The bottom row contains two signatures: a cursive signature on the left and a large, stylized signature on the right.